

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT NÚM.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

CONTRACTE RELATIU AL “SERVEI DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE LA SALUT DELS TREBALLADORS DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA”

CONTRACTE	
Tipus	Tramitació ordinària, procediment obert simplificat, no subjecte a regulació harmonitzada
Pressupost base de licitació	Preu base de licitació biennal: 25.280,16 € , IVA Inclòs, desglossat en: - LOT 1: 17.372,16 € en funció del tipus d'IVA a aplicar. - LOT 2: 7.908,00€- Exempt d'IVA
Descripció	Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE VIGILÀNCIA I CONTROL DE LA SALUT DELS TREBALLADORS DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics- **LOT 1**

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics- **LOT 2**

Annex 4: Model relatiu a la prestació del servei d'interconsultes a especialistes-
LOT 1

Annex 5: Model relatiu als centres mèdics adscrits a l'execució del contracte

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, del contracte relatiu al “*Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona*”

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

- LOT 1: VIGILÀNCIA DE LA SALUT
- LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES

Les empreses licitadores podran presentar-se indistintament a un o a més lots.

El codi CPV que correspon al LOT 1 i al LOT 2 és: 85100000-0 (*serveis de salut*).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, el criteri d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació per als 2 lots, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la **quantitat biennal de VINT-I-CINC MIL DOS-CENTS VUITANTA EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (25.280,16 €)** IVA Inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

a) Per al LOT 1: VILÀNCIA DE LA SALUT BÀSICA

Pressupost base de licitació biennal de **DISSET MIL TRES-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (17.372,16 €)**, en funció del tipus d'IVA a aplicar:

- Gestió de vigilància de la salut

A la quantitat de TRES MIL NOU-CENTS NORANTA-SIS EUROS (3.996,00 €), en concepte de la gestió biennal de vigilància de la salut, s'aplicarà el 21% d'IVA (839,16€), fent un total de 4.835,16 €, IVA inclòs.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Import preu unitari màxim mensual per persona (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu unitari màxim IVA inclòs
1,85€	21%	0,39 €	2,24€

El preu del servei per a la gestió de la vigilància de la salut es determina en funció del volum total d'empleats que presten serveis al Consorci durant una anualitat, essent el nombre previst per a l'any 2024 de 90 treballadors.

Pressupost màxim biennal (per dos anys de durada), per la gestió de vigilància de la salut de 90 treballadors (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Pressupost màxim biennal (per dos anys de durada), per la gestió de vigilància de la salut de 90 treballadors (IVA inclòs)
1,85€/ mensual per treballador x 24 mesos x 90 treballadors= 3.996,00 €	21%	839,16 €	4.835,16 €

- Per la resta de serveis (reconeixements mèdics específics, revisions mèdiques anuals amb les corresponent proves analítiques i vacunacions):

La quantitat de DOTZE MIL CINQ-CENTS TRENTA-SET EUROS (12.537,00€), per la resta de prestacions, resta exempt d'IVA, d'acord amb el que estableix l'art. 20.1.3r. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, en matèria d'IVA.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Servei mèdic	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)
Revisió mèdica específica (RME) i/o anual (RMA)	69,00 €
Interconsultes especialitzades	148,00 €
Placa radiològica convencional	38,50 €
Visita Oftalmològica	138,00 €

A efectes indicatius s'informa que els serveis anuals estimats són els següents:

Servei mèdic	Estimació anual
Revisió mèdica específica (RME) i/o anual (RMA)	70
Interconsultes especialitzades	2
Placa radiològica convencional	1
Visita Oftalmològica	8

Per tota la vigència del contracte, s'estima el pressupost màxim biennal que es desglossa a continuació:

Resta serveis mèdics-Lot 1	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Estimació per la vigència del contracte (2 anys de durada)	Pressupost màxim biennal (per dos anys de durada), per la resta de serveis, (IVA exempt)
Revisió mèdica específica (RME) i/o anual (RMA)	69,00 €	140	9.660,00 €
Interconsultes especialitzades	148,00 €	4	592,00 €
Placa radiològica convencional	38,50 €	2	77,00 €
Visita Oftalmològica	138,00 €	16	2.208,00 €
Import total			12.537,00 €

b) **LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES**

El pressupost base de licitació biennal de **SET MIL NOU-CENTS VUIT EUROS (7.908,00€)**, per a la realització de revisions i proves complementàries (revisions ginecològiques, urològiques, ecografies, mamografies), resta exempt d'IVA, d'acord amb el que estableix l'art. 20.1.3r. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, en matèria d'IVA.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Servei mèdic	Import preu unitari per servei mèdic (IVA exempt)
Revisió ginecològica amb citologia	48,00 €
Revisió urològica exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)	115,00 €
Ecografia ginecològica	40,00 €
Mamografia bilateral	40,00 €

A efectes indicatius s'informa que els serveis anuals estimats a realitzar d'acord amb les dades de 2023 són els següents:

Servei mèdic	Estimació anual
Revisió ginecològiques amb citologia	28
Revisió urologies amb tacte	6
Ecografies	28
Mamografies	20

Per tota la vigència del contracte, s'estima el pressupost màxim biennal que es desglossa a continuació:

Serveis mèdics- LOT 2	Import preu unitari màxim per servei mèdic (IVA exempt)	Estimació per la vigència del contracte (2 anys de durada)	Pressupost màxim biennal (per dos anys de durada), pels serveis mèdics del lot 2, (IVA exempt)
Revisió ginecològiques amb citologia	48,00 €	56	2.688,00 €
Revisió urologies amb tacte	115,00 €	12	1.380,00 €
Ecografies	40,00 €	56	2.240,00 €
Mamografies	40,00 €	40	1.600,00 €
Import total			7.908,00 €

Els licitadors que vulguin presentar oferta als LOTS, de manera separada o conjunta, hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del Consorci, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost de cada LOT comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

1.3.2. Costos

LOT 1

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació de cada LOT s'han tingut en compte el següents costos:

COSTOS DIRECTES Cost/hora personal sanitari servei vigilància salut (retribució bruta, més càrregues socials), costos de cobertura d'absentisme, uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball.	65%
COSTOS INDIRECTES Lloguer d'edifici i/o amortització de maquinària, material, costos administratius i financers i marge de benefici empresarial. Manteniment equips mèdics, manteniment de la plataforma tecnològica, consums de llum, calefacció, aigua, telèfon, red wifi, serveis de neteja.	35%

Per calcular el pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el "**II Conveni nacional de serveis de prevenció aliens**" registrat i publicat en el BOE de 15 d'agost de 2023, mitjançant Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General de Treball, amb codi conveni 99017255012008 (conveni núm. 99017255012008).

LOT 2

COSTOS DIRECTES Cost/hora personal sanitari servei vigilància salut (retribució bruta, més càrregues socials), costos de cobertura d'absentisme, uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball.	65%
COSTOS INDIRECTES Lloguer d'edifici i/o amortització de maquinària, material, costos administratius i financers i marge de benefici empresarial. Manteniment equips mèdics, manteniment	35%

de la plataforma tecnològica, consums de llum, calefacció, aigua, telèfon, red wifi, serveis de neteja.	
---	--

Per calcular el pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el **XI Conveni col·lectiu de treball d'establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya (codi de conveni núm. 79000815011994)**, inscrit i publicat al DOGC núm. 8680 de 1 de juny de 2022, mitjançant Resolució del Departament d'Empresa i Treball.

Els referits convenis no fixen cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa màxima pluriennal de **VINT-I-CINC MIL DOS-CENTS VUITANTA EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (25.280,16€)**, derivada d'aquesta contractació, que es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària 333.160.08 dels exercicis següents:

Exercicis	LOT 1	LOT 2	TOTAL
2024	1.288,86 €	627,00 €	1.915,86 €
2025	8.686,08 €	3.954,00 €	12.640,08 €
2026	7.397,22 €	3.327,00 €	10.724,22 €
TOTAL	17.372,16 €	7.908,00 €	25.280,16 €

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos 2025 i 2026, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació del preu ofert per l'empresa contractista, no s'aplicarà la baixa i, per tant, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis puntuals.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de dos (2) anys, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **53.770,20 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

LOT 1:

Vigència inicial:	2 anys	16.533,00 €
Pròrroga:	2 anys	16.533,00 €
Modificacions	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec (20%)	3.306,60 €
Valor estimat		36.372,60 €

LOT 2:

Vigència inicial:	2 anys	7.908,00 €
Pròrroga:	2 anys	7.908,00 €
Modificacions	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec (20%)	1.581,60 €
Valor estimat		17.397,60 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Es tracta d'un servei previst a l'Annex IV de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del Consorci, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses

Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- ☐ Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP per al Lot 1, i Annex 3 al PCAP per al Lot 2**.

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

La solvència econòmica i financera variarà en funció del lot/lots a què es presenti l'empresa. En cas que es presenti a més d'un LOT, l'import mínim exigít serà la suma de l'import mínim de cada LOT.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

LOT 1

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 65.000,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- ☐ Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Mínim: Cobertura mínima **d'1.841.000 €**

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 45.000,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a) de la LCSP.
- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Valors o requisits mínims:

Tenir la condició de Servei de Prevenció Aliè per a l'especialitat de Medicina del Treball, a la província de Barcelona.

Acreditació documental:

Acreditació com a Servei de Prevenció Aliè per a l'especialitat de Medicina del Treball, a la província de Barcelona.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

MITJANS PERSONALS

- Valors o requisits mínims:
 - 1 Director Tècnic, titulat en l'especialitat de medicina del treball o titulació equivalent
 - 1 Metge, titulat en l'especialitat en medicina del treball o diplomad/da en medicina d'empresa o titulació equivalent
 - 1 Infermer/a, titulat en l'especialitat d'infermeria del treball o diplomad/da en infermeria d'empresa o titulació equivalent

Acreditació documental: Títols acadèmics oficials

En relació a la prestació del servei d'interconsultes especialistes i un cop adjudicat, s'haurà de presentar una declaració signada per legal representant de l'empresa, indicant la relació de professionals sanitaris mitjançant còpia del contracte de treball o a través del

document signat de col·laboració amb el centre mèdic per la prestació del servei, d'acord amb el model que consta a l'**annex 4**.

MITJANS MATERIALS

a) Centres Mèdics:

- 1 Centre mèdic propi per a la realització dels reconeixements mèdics que haurà d'estar ubicat a la **ciutat de Barcelona**, cèntric i ben comunicat per transport públic.
- 1 o més centres mèdics ubicats a l'àrea metropolitana de la ciutat de Barcelona per a fer estudis de biomecànica, electromiografies, ergometries, plaques radiològiques convencionals i/o revisions de la vista (accés a proves específiques per a aquelles situacions que així ho requereixin).

Els centres hauran de complir els requisits contemplats a la clàusula IV del PPT de la present contractació.

Valors o requisits mínims:

Les instal·lacions per a la realització dels reconeixements mèdics seran centres sanitaris amb autorització administrativa que inclogui com a oferta assistencial el servei U.99 Medicina del treball (Reial Decret 1277/2003, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les bases generals sobre autorització de centres, serveis i establiments sanitaris).

Les instal·lacions hauran de reunir les condicions bàsiques contemplades al Reial Decret 505/2007, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions.

Les instal·lacions inclouran, com a mínim:

1. Sala de recepció i espera per als treballadors
2. Despatx mèdic, amb àrees de consulta i exploració (amb rentamans).
3. Lavabos independents en les instal·lacions.

Acreditació documental:

Acreditació de l'autorització per part del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya dels centres assistencials ofertats per a realitzar els reconeixements mèdics. S'haurà de presentar una declaració signada pel legal representant de l'empresa, indicant l'adreça dels centres i si aquest són propis o aliens, d'acord amb el model que consta com **Annex 5** al present plec.

En el supòsit de què s'utilitzin les instal·lacions sanitàries d'una altra entitat s'ha d'aportar el contracte establert on s'indiqui l'ús que se'n farà, quan, i la Resolució del Departament de Salut d'autorització com a centre sanitari, o indicació del Centre, número de Codi Oficial del Centre de dites instal·lacions, així com la relació de l'equip sanitari bàsic relacionat en l'annex III del Reial Decret 843/2011.

b) Una plataforma tecnològica amb les següents funcionalitats:

Per part dels empleats/des del Consorci

- Sol·licitar, modificar o anul·lar les cites de revisions mèdiques.
- Descarregar els resultats dels reconeixements mèdics en un format que sigui compatible per poder accedir amb tablet i telèfon mòbil.

Per part del Consorci

- Sol·licitar, modificar o anul·lar les cites dels seus empleats/des (anuals, específiques, prèvies, etc.)
- Realitzar consultes del calendari de cites
- Descarregar-se el certificat d'aptitud dels empleats/des.

Mitjans acreditació de les funcionalitats de la plataforma: Per acreditar la plataforma tecnològica, cal indicar-ne el nom i adjuntar el manual d'usuari/client i imatge del producte.

LOT 2:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 25.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- ☐ Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Mínim: Cobertura mínima de 1.000.000 €

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 12.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

MITJANS PERSONALS

Valors o requisits mínims:

- 1 Director Tècnic, titulat en medicina o titulació equivalent
- 1 Metge, titulat en l'especialitat d'urologia o titulació equivalent
- 1 Metge, titulat en l'especialitat de ginecologia o titulació equivalent

Acreditació documental: Títols acadèmics oficials

MITJANS MATERIALS

a) Instal·lacions

Valors o requisits mínims:

Les instal·lacions per a la realització de les proves complementàries seran centres sanitaris amb autorització administrativa (Reial Decret 1277/2003, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les bases generals sobre autorització de centres, serveis i establiments sanitaris).

Les instal·lacions hauran de reunir les condicions bàsiques contemplades al Reial Decret 505/2007, pel qual s'aproven les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat per a l'accés i la utilització dels espais públics urbanitzats i edificacions.

Les instal·lacions inclouran, com a mínim:

1. Sala de recepció i espera per als treballadors
2. Despatx mèdic, amb àrees de consulta i exploració (amb rentamans).
3. Lavabos independents en les instal·lacions.
4. Per realitzar les proves ginecològiques i urològiques, etc. caldrà disposar dels espais, equips i material necessari.
5. Disposaran d'un equip de mamografia per tomosítesi per a la realització de les mamografies.

Acreditació documental:

En el supòsit de què s'utilitzin les instal·lacions sanitàries d'una altra entitat s'ha d'aportar el contracte establert on s'indiqui l'ús que se'n farà, quan, i la Resolució del Departament de Salut d'autorització com a centre sanitari, o indicació del Centre, número de Codi Oficial del Centre de dites instal·lacions, així com la relació de l'equip sanitari bàsic relacionat en l'annex III del Reial Decret 843/2011.

b) Plataforma tècnològica

Requisit mínim: Disposar d'una plataforma tecnològica per poder citar als empleats/des del Consorci.

Mitjans acreditació de les funcionalitats de la plataforma: Per acreditar la plataforma tecnològica, cal indicar-ne el nom i adjuntar la imatge del producte.

- ☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Acreditació de l'autorització per part del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya dels centres assistencials ofertats per a realitzar els les proves mèdiques.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

1.11.a) LOT 1:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

CRITERI 1: Preu de licitació.....Fins a 49 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte **al preu màxim de licitació**, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al **preu màxim de licitació**, IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots =$ Oferta del licitador • Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots =$ Preu de licitació

- **CRITERI 2: Oferir una plataforma digital APP (ordinador, telèfon mòbil o tablet) que permeti l'accés al personal del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona a diversos serveis.....Fins a 12 punts**

- Accés als serveis de telemedicina per xat mèdic o una video-consulta de diverses especialitats com Psicologia, Fisioteràpia, Psiquiatria, Medicina General, Medicina del Treball (salut mental i benestar emocional).....5 punts
- Accés al serveis de sessions per videoconferència amb psicòlegs especialistes, exercicis i continguts segons screening inicial, Xat amb terapeutes.....4 punts
- Accés al serveis de vídeos, podcast, infografies i documents, classes en directe, Webinars i reportatges; Gamificació com a xarxa social, etc, amb temàtiques com Mindfulness, loga, Meditació, Logopeda.....3 punts

(Caldrà aportar descripció de l'aplicatiu o plataforma i adreça electrònica)

- **CRITERI 3: Acreditar disposar de la certificació de sistemes de qualitat, responsabilitat social corporativa, sistemes de gestió de seguretat i salut, gestió ambiental i confidencial de les dades i la informació..... Fins a 12 punts**
 - Acreditació en ISO 14064 (norma internacional ISO estableix les bases per acreditar i garantir els càlculs realitzats per al report dels Gasos d'efecte hivernacle (GEI) de les organitzacions i que s'utilitza com a metodologia per calcular la petjada de carboni-CCF).....3 punts

- Acreditació en ISO 26000 (norma internacional ISO que ofereix guia en Responsabilitat Social Corporativa-RSC).....3 punts
- Acreditació en ISO 14001 (normes internacional ISO que estableix com implementar un sistema de gestió ambiental (SGM) eficaç.....3 punts
- Acreditació en ISO 27001 (Sistemes de gestió de seguretat de la informació).....3 punts

- **CRITERI 4: Ampliar els indicadors de l'anàlisi de sang Fins a 9 punts**

Es puntuarà a les empreses que incorporin en l'analítica de sang per a tots els empleats i sense cap cost addicional, els indicadors següents:

- Marcadors tiroïdals (TSH, T3, T4).....3 punts
- Ferritina.....3 punts
- Vitamina D.....3 punts

S'assignaran 0 punts als licitadors que no ofertin cap indicador esmentat. S'assignaran 3 punts als licitadors que proposin un dels indicadors esmentats, s'assignaran 6 punts als licitadors que proposin 2 indicadors esmentats, i per últim, s'assignaran 9 punts als licitadors que proposin els 3 indicadors esmentats.

- **CRITERI 5: Millora en les hores de formació descrites a la clàusula II.a).1.9 del Plec de prescripcions tècniques relacionades amb els riscos existents en els llocs de treball del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona (de qualsevol de les especialitats: seguretat en el treball, higiene industrial, vigilància de la salut, ergonomia i psicociologia) (sense considerar els cursos de primers auxilis) Fins a 7 punts**

Oferta hores de formació	Puntuació
<i>Mínim 4 hores totals de formació (obligatòries) realitzats en dos cursos</i>	<i>0 punts</i>
<i>6 hores de formació totals</i>	<i>2 punts</i>
<i>8 hores de formació totals</i>	<i>4 punts</i>
<i>10 hores de formació totals</i>	<i>7 punts</i>

S'assignaran 0 punts als licitadors que ofertin 4 hores de formació, s'assignaran 2 punts als licitadors que ofereixin 6 hores de formació, s'assignaran 4 punts als licitadors que ofereixin 8 hores de formació, i 7 punts als licitadors que ofereixin 10 hores de formació.

- **CRITERI 6: Realitzar Test Goldberg i Test musculoesquelètica a l'examen mèdic.....Fins a 6 punts**

- Test Goldberg.....3 punts
- Test musculoesquelètica.....3 punts
- **CRITERI 7: Difusió de divulgació *on line*, en llengua catalana....Fins a 5 punts**
- ✓ Contindran informació per la promoció, la prevenció i millora de la salut dels empleats/des.

Es puntuarà per cada fulletó de divulgació *on line*, d'acord amb el següent detall:

- *Tabaquisme*.....1 punt
- *Activitat física*.....1 punt
- *Hàbits saludables*.....1 punt
- *Descans reparador*.....1 punt
- *Benestar emocional*.....1 punt

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.11.b) LOT 2:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

CRITERI 1: Preu de licitació.....Fins a 49 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al **preu màxim de licitació**, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al **preu màxim de licitació**, IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes

que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Oferta del licitador}$ • Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Preu de licitació}$

- **CRITERI 2: Difusió de divulgació *on line*, en llengua catalana....Fins a 17 punts**

- ✓ Contindran informació per la promoció, la prevenció i millora de la salut dels empleats/des.

Es puntuarà per cada fulletó de divulgació *on line*, d'acord amb el següent detall:

- *Autoexploració mamària.....17 punts*

- **CRITERI 3: Oferir, sense cap cost addicional, una xerrada "*on line*", d'1 hora de durada a l'any, relacionada amb els símptomes i efectes de la menopausia.....Fins a 17 punts**

S'assignaran 17 punts als licitadors que ofereixin una xerrada "on line", d'1 hora de durada a l'any, relacionada amb els símptomes i efectes de les menopausa i 0 punts als licitadors no ofereixin la xerrada.

- **CRITERI 4-** Oferir, sense cap cost addicional, una xerrada "on line", d'1 hora de durada a l'any, sobre la prevenció del Càncer de Pròstata..... Fins a 17 punts

S'assignaran 17 punts als licitadors que ofereixin una xerrada "on line", d'1 hora de durada a l'any, sobre la prevenció del Càncer de Pròstata i 0 punts als licitadors que no ofereixin la xerrada.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes**PER AL LOT 1**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 40 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

PER AL LOT 2

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 40 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

Per als dos lots

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.
- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona/Organisme disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona/Consorti qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial a efectes de la clàusula 2.7 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials següents, comportaria la resolució del contracte a efectes de la clàusula 2.7 d'aquest plec:
 - La demora en l'inici de les prestacions.
 - La falsedat o falsificació de les dades corresponents als serveis i activitats efectuades.
 - La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objectes del present contracte, la negativa de la contractista a ajustar-se a les indicacions efectuades pel Consorci per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la manca de compliment els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
 - L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import establert a la clàusula 2.16 dels presents plecs.
 - Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
 - La imposició de més de tres penalitzacions.
 - L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials compromesos.
 - L'incompliment d'allò ofertat d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica.
 - L'incompliment de les condicions especials d'execució contemplades a la clàusula 2.2. del present plec.

2.2) Condicions especials d'execució

PER ALS DOS LOTS:

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de treball:
 - ✓ **Del Lot 1: II Conveni nacional de serveis de prevenció aliens** registrat i publicat en el BOE de 15 d'agost de 2023, mitjançant Resolució de 3 d'agost de 2023, de la Direcció General de Treball, amb codi conveni 99017255012008
 - ✓ **Del Lot 2: XI Conveni col·lectiu de treball d'establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya** (codi de conveni núm. 79000815011994), inscrit i publicat al DOGC núm. 8680 de 1 de juny de 2022, mitjançant Resolució del Departament d'Empresa i Treball.

amb les corresponents actualitzacions de les seves taules retributives. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Totes les condicions especials previstes en aquesta clàusula tindran la consideració de condició essencials als efectes escaients.

2.3) Modificació del contracte

El contracte de cada LOT es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte de cada LOT, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Per als dos LOTS: Quan el pressupost sigui insuficient per atendre les necessitats dels diferents serveis arran d'un augment del personal o per l'increment de revisions o actuacions preventives.

En haver-se formulat el pressupost base de licitació en termes de preus unitaris, la modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20 % del dit pressupost IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent del Consorci comunicarà al contractista els termes de la modificació – condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

LOT 1:

El contractista presentarà **factures trimestrals** corresponents als costos de la gestió de la vigilància de la salut, i **mensualment** per als costos de la resta de serveis (reconeixements mèdics específics, revisions mèdiques anuals, etc).

En les factures s'haurà d'indicar el concepte pel qual es factura.

LOT 2:

El contractista presentarà **factures mensualment** per als costos dels diferents serveis (revisió ginecològica, revisió urològica...). Les factures hauran d'identificar el nom i cognom dels/ de les empleats/des que han realitzat la prova complementària amb la indicació de què tipus de prova s'ha fet.

I PER ALS DOS LOTS

El pagament es realitzarà pel Consorci, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats l'apartat de factura electrònica de la seu electrònica del Consorci (www.mmb.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: I00000302

Òrgan gestor: I00000302

Unitat gestora: I00000302

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barvelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, amb el límit del 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs:

LOT 1

- Per cada prova no realitzada en relació amb les proves previstes al plec de clàusules tècniques (apartat 2.a).....**50 euros**
- Per cada curs de formació en prevenció de riscos laborals o jornades informatives previstes no realitzat previstes a l'**apartat II.a) 1.9** del plec de clàusules tècniques**100 euros**
- Per cada més de retard per disposar de la plataforma tecnològica prevista a l'apartat II.6 del PPT, una penalitat de 200€, a comptar a partir del primer mes de contracte.

☐ Pel compliment defectuós de la prestació en relació amb el lliurament d'informes i resultats:

- Per cada dia de retard en el lliurament de resultats als empleats i per revisió (**apartat II.a.1.4 del PPT**).....**2,00€**

- Per cada dia de retard en el lliurament al Consorci d'informes i/o certificats d'aptitud i per estudi previst a l'**apartat II.a.1.4)** del plec de prescripcions tècniques5,00€
- Per cada dia de retard en el lliurament al Consorci de la documentació associada a la vigilància de la salut: protocols mèdics específics (**clàusula II.a.1.4 dels plecs tècnics**), memòria (**clàusula II.a.1.13 dels plecs tècnics**), programació anual (clàusula II.a.1.3 dels plecs tècnics), estudis epidemiològics (clàusula II.a.1.14 dels plecs tècnics), llocs de treball exclosos de risc per embarassades (**clàusula II.a.1.6 dels plecs tècnics**) i per estudi.....30,00€
- Pel compliment defectuós de la prestació en relació amb les revisions i proves mèdiques:
 - Per cada revisió errònia i/o incompleta.....30,00€.
- Pel l'incompliment de les millores ofertades en els criteris d'adjudicació previstos al punt 1.11 d'aquest plec.
 - Per cada Test Goldberg i Test musculoesquelètica no realitzat a l'examen mèdic (criteri 6) 40,00€
 - De cada revisió que no s'incloguin en les analítiques de sang, per a tots els empleats/des del Consorci (criteri 4) les millores ofertes.....20€ per cada indicador ofert.
- Pel l'incompliment respecte l'activitat relacionada amb altres proves específiques i interconsultes especialitzades (apartat I.4 del PPT).
 - Per no derivar a un empleat al metge especialista una penalitat de 200 €.
 - Per no derivar a una empleat a fer-se estudis i proves mèdiques específiques, una penalitat de 200€.
- Pel compliment defectuós de les gestions administratives de suport s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment, en els termes següents:
 - Per cada dia de retard en què no es doni resposta a una sol·licitud reconeixement mèdic per part del responsable del contracte per part del Consorci (passats els 3 dies laborables establert al PPT) per sol·licitud.....15,00€
 - Per cada setmana de retard en el lliurament al Consorci dels protocols mèdics que realitzarà als empleats un cop sol·licitat pel Consorci.....30,00€

- Per cada setmana de retard en el lliurament al Consorci dels continguts dels cursos de prevenció de riscos laborals un cop sol·licitat pel Consorci.....30,00€
- Per cada dia de retard per no presentar informe semestral de les activitats preventives realitzades (clàusula II.a.1.13 dels plecs tècnics) / per informe.....5,00€
- Per cada dia de retard en el lliurament mensual d'una taula resum dels reconeixements mèdics realitzats (clàusula II.a.1.13 dels plecs tècnics) / taula resum.....5,00€

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

LOT 2

- Per cada dia de retard en el lliurament de resultats als empleats a partir del temps màxim contemplat a l'apartat II.b) 2 del PPT/per revisió.....15,00€
- Per cada revisió/nova revisió errònia i/o incompleta (manca d'algun prova) en relació amb les proves contemplades als plecs (apartat II b) 1 del PPT).....40,00€
- Per cada dia que depassi dels 20 dies contemplats per donar resposta a una sol·licitud de realització de proves complementàries per part del Consorci, d'acord amb l'apartat II.b) 2 del PPT.....30,00€
- Pel l'incompliment de les millores ofertades en els criteris d'adjudicació 3 i 4 previstos al punt 1.11 d'aquest plec.....100,00€

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Per al lot 1 i 2

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració

substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://usuari.enotum.cat/webCiutada/login?codiOrganisme=9803060009&codiDepartament=9803060009>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

LOT 1:

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim d'**1.841.000 euros**.

LOT 2:

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **1.000.000 euros**

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és:

LOT 1:

Les revisions mèdiques específiques i anuals, així com els serveis mèdics, (excepte l'administració de vacunes) hauran de ser efectuades a les instal·lacions que disposi el contractista a tal efecte i que hagi assenyalat en la seva oferta.

En el supòsit de què s'utilitzin les instal·lacions sanitàries d'una altra entitat s'ha d'aportar el contracte establert on s'indiqui l'ús que se'n farà, quan, i la Resolució del Departament de Salut d'autorització com a centre sanitari, o indicació del Centre, número de Codi Oficial del Centre de dites instal·lacions, així com la relació de l'equip sanitari bàsic relacionat en l'annex III del Reial Decret 843/2011.

En el cas de les campanyes de vacunes, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona podrà habilitar un espai en els centres de treball per tal d'administrar les vacunes pertinents o, en tot cas caldrà determinar-lo amb la suficient antelació.

LOT 2:

Les proves mèdiques hauran de ser efectuades a les instal·lacions que disposi el contractista a tal efecte.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la Gerenta del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa europea, estatal o autonòmica que la desenvolupi.

D'acord amb la normativa citada pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@mmb.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les petites comandes, clients i proveïdors i la contractació administrativa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències del Consorci. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de la Diputació. No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei.

	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament al Registre General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona, de dilluns a divendres laborables de 10 a 14 hores, o telemàticament, https://www.seu-e.cat/ca/web/cdrassanesreialsimuseumaritim/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/15087731 Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci.

El tractament consistirà en:

a) LOT 1: VIGILÀNCIA DE LA SALUT BÀSIQUES que inclou:

- La vigilància de la salut que inclou, per una banda la gestió de la vigilància i, per altra la realització de reconeixements mèdics específics al lloc de feina amb les corresponents proves i analítiques que es detallen als Plecs Tècnics.
- La promoció de la salut que inclou les revisions mèdiques anuals.
- Les immunitzacions preventives (vacunes).

b) LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES que inclou:

- Revisions ginecològiques (palpació mamària, exploració pelviana i citologia).

- Revisions urològiques (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)
- Ecografies ginecològiques.
- Mamografies bilaterals.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☐	Acarament	☐	Interconnexió
x	Conservació	☐	Limitació
x	Consulta	x	Modificació
x	Comunicació	x	Organització
☐	Comunicació per transmissió	x	Recollida
x	Destrucció	x	Registre
☐	Difusió	x	Supressió
☐	Extracció	x	Utilització
☐	Altres:.....		

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, posa a disposició del contractista els resultats dels estudis d'avaluacions de riscos (amb els següent contingut mínim: descripció detallada del lloc de treball, riscos detectats i relació de treballadors afectats, i mesures preventives adoptades), i permet la recollida per la contractista, encarregada del tractament, de tot tipus de dades mèdiques i de salut dels treballadors del Consorci necessàries per complir els serveis objecte d'aquesta contractació.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 d'aquests Plecs.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament, en el cas de Lot 1 ha de retornar a un altre encarregat designat pel responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, i en el cas del Lot 2 ha de conservar la documentació clínica en les condicions establertes en el punt s) de l'apartat 4 següent i ha de suprimir la resta de documentació i suports que continguin dades personals.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

Per al LOT 1:

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat, sempre que aquests no suposin una Transferència Internacional de dades, i de les següents excepcions d'acord amb la clàusula 2.11 d'aquests plecs:

- La subcontractació dels serveis d'altres professionals o entitats quan sigui necessari per a la realització de proves mèdiques no associades directament a la prevenció de riscos laborals (revisió mèdica ginecològica i revisió urològica) o per a la realització d'activitats que requereixin instal·lacions de gran complexitat (anàlisi de sang i d'orina per part de laboratoris clínics).
- El contractista proposi adoptar acords de col·laboració amb altres serveis de prevenció aliè, mitjançant l'autorització prèvia i expressa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 8 del Reial Decret 843/2011, de 17 de juny pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de cinc dies hàbils. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Per al Lot 2:

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat, sempre que aquests no suposin una Transferència Internacional de dades.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment, així com a complir els especials principis de confidencialitat en la pràctica clínica i el secret professional mèdic, en el seu cas, d'acord amb la seva normativa aplicable.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme, d'acord amb la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica, i de la Llei 21/200, de 29 de novembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de **dpd@mb.cat**, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tinguin coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
 - n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
 - o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - p) Implantar i comunicar les mesures adoptades de seguretat i els mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- r) Destí de les dades

Lot 1:

El contractista, una vegada acomplerta la prestació contractual, garantirà la portabilitat de les dades relatives a la vigilància de la salut dels treballadors del Consorci a la nova empresa que desenvolupi el servei de vigilància de la salut.

Quan es produeixi el canvi en l'empresa que presta el servei, d'acord amb l'article 23.1 d) de la Llei 31/1995, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona està obligat a, "elaborar i conservar a disposició de la autoritat laboral" la documentació relativa a la "Pràctica dels controls de l'estat de la salut dels treballadors prevista a l'article 22 d'aquesta Llei i les conclusions obtingudes dels mateixos en els termes recollits al darrera paràgraf de l'apartat 4 de l'esmentat article.

No obstant, atès que es prohibeix la transmissió de la informació mèdica obtinguda a l'empara de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, a qualsevol tercer diferent del "personal mèdic i a les autoritats sanitàries que portin a terme la vigilància de la salut dels treballadors", amb l'única excepció de les conclusions derivades de dit seguiment quant a l'aptitud dels treballadors (art. 22.4 paràgraf tercer), les dades que es trobin incloses en la denominada història clínica-laboral només podran ser lliurades al personal sanitari o centre mèdic encarregat dels serveis de prevenció i directament entre els serveis mèdics de les empreses de prevenció: un cop finalitzada la relació contractual l'empresa adjudicada lliurará còpia al nou servei de prevenció que es farà càrrec de la vigilància de la salut d'aquelles dades que siguin d'interès per al seguiment des del punt de vista de la prevenció de riscos laborals amb l'objectiu de facilitar el seguiment de la salut dels treballadors, assegurant la seva continuïtat. El servei de prevenció de destí serà indicat pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona. Durant aquest procés cal mantenir en tot moment els sistemes de custòdia que garanteixen la confidencialitat de les dades.

El contractista, haurà de conservar la documentació clínica en les condicions que garanteixin el seu correcte manteniment i seguretat d'acord amb l'article 17 de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica i l'article 12 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

Lot 2:

El contractista, haurà de conservar la documentació clínica en les condicions que garanteixin el seu correcte manteniment i seguretat d'acord amb l'article 17 de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica i l'article 12 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica.

La resta de documentació i suports que contingui dades personals hauran de ser eliminades en finalitzar la prestació contractual. Un cop finalitzada la relació contractual, el contractista podrà conservar, adientment bloquejades, aquestes Dades, únicament durant el període de temps en el que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat i permetre la recollida les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament esmentats al punt 2 d'aquesta clàusula.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

LOT 1:

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació de les modalitats següents:

- ❑ Preus referits a components de la prestació pel que fa a la gestió de vigilància de la salut
- ❑ Preus referits a unitats d'execució o de temps pel que fa a la resta de serveis.

LOT 2

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient:

- ❑ Preus referits a unitats d'execució o de temps.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

El Consorci realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Supervisió periòdica de la correcta realització dels serveis.
- Comprovacions aleatòries entre les persones que s'han sotmès a revisions o proves mèdiques.

2.22) Facultat del Consorci sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

LOT 1:

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Consorci i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor l'avaluació de riscos pels serveis contractats i la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada pel Consorci.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar que els treballadors implicats en els treballs disposen de la formació per realitzar els reconeixements mèdics (titulat en l'especialitat en medicina del treball o diplomada en medicina d'empresa i infermer/a, titulat en l'especialitat d'infermeria del treball o diplomada en infermeria d'empresa). D'altra banda haurà de retornar adequadament emplenats, signats i segellats els diferents rebuts associats a la informació lliurada pel Consorci en relació amb els riscos del centre de treball.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i el contractista.

LOT 2:

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**”

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL LOT 1 I PER AL LOT 2

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.”
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona/Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona/ Consorti de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
☐ SÍ ☐ NO
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o

Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en el cas d'Acord Marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa:

☐ Empra a menys de 50 treballadors

☐ Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
 - Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... indiqueu les empreses que el componen.....).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**”

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del LOT 1

Per al LOT 1: VILÀNCIA DE LA SALUT BÀSICA

1) CRITERI 1: OFERTA ECONÒMICA

En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

- Gestió de vigilància de la salut

Preu unitari màxim de licitació IVA exclòs (mensual per persona)	OFERTA DE LICITADOR			
	Preu unitari ofertat IVA exclòs (mensual per persona)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofertat IVA inclòs (mensual per persona)
1,85€				

- Per la resta de serveis (reconeixements mèdics específics, revisions mèdiques anuals amb les corresponent proves analítiques i vacunacions):

		OFERTA DEL LICITADOR
Servei mèdic	Import preu unitari màxim de licitació per servei mèdic (IVA exempt)	Import preu unitari oferta per servei mèdic (IVA exempt)

Revisió mèdica específica (RME) i/o anual (RMA)	69,00 €	
Interconsultes especialitzades	148,00 €	
Placa radiològica convencional	38,50 €	
Visita Oftalmològica	138,00 €	

2) ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

- **CRITERI 2: OFERIR UNA PLATAFORMA DIGITAL APP (ORDINADOR, TELÈFON MÒBIL O TABLET) QUE PERMETI L'ACCÉS AL PERSONAL DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA A DIVERSOS SERVEIS**

APP	Marcar amb una X l'opció triada	
	SI	NO
Accés als serveis de telemedicina per xat mèdic o una video-consulta de diverses especialitats com Psicologia, Fisioteràpia, Psiquiatria, Medicina General, Medicina del Treball (salut mental i benestar emocional)		
Accés al serveis de sessions per videoconferència amb psicòlegs especialistes, exercicis i continguts segons screening inicial, Xat amb terapeutes		
Accés al serveis de vídeos, podcast, infografies i documents, classes en directe, Webinars i reportatges; Gamificació com a xarxa social, etc, amb temàtiques com Mindfulness, loga, Meditació, Logopeda		

Marqueu amb una X l'opció o opcions seleccionades. Es poden una o més d'una.

- **CRITERI 3: ACREDITAR DISPOSAR DE LA CERTIFICACIÓ DE SISTEMES DE QUALITAT, RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA, SISTEMES DE GESTIÓ DE SEGURETAT I SALUT, GESTIÓ AMBIENTAL I CONFIDENCIAL DE LES DADES I LA INFORMACIÓ**

ISO	Marcar amb una X l'opció triada	
	SI	NO
Acreditació en ISO 14064		
Acreditació en ISO 26000		
Acreditació en ISO 14001		
Acreditació en ISO 27001		

Marqueu amb una X l'opció o opcions seleccionades. Es poden una o més d'una.

- **CRITERI 4: OFEREIX AMPLIAR ELS INDICADORS DE L'ANÀLISI DE SANG**

Es puntuarà a les empreses que incorporin en l'analítica de sang per a tots els empleats i sense cap cost, els indicadors següents:

Indicadors	SI	NO
Marcadors tiroïdals (TSH,T3,T4)		
Ferritina		
Vitamina D		

Marqueu amb una X l'opció o opcions seleccionades. Es poden una o més d'una.

- **CRITERI 5: MILLORA EN LES HORES DE FORMACIÓ DESCRITES A LA CLÀUSULA II.A).1.9 DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELACIONADES AMB ELS RISCOS EXISTENTS EN ELS LLOCS DE TREBALL DEL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA (DE QUALSEVOL DE LES ESPECIALITATS: SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, VIGILÀNCIA DE LA SALUT, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA) (SENSE CONSIDERAR ELS CURSOS DE PRIMERS AUXILIS)**

Oferta hores de formació	Marcar amb una X l'opció triada
Mínim 4 hores totals de	

formació (obligatòries) realitzats en dos cursos	
6 hores de formació totals	
8 hores de formació totals	
10 hores de formació totals	

Si no marqueu cap opció o en marqueu més d'una, s'assignaran 0 punts.

- **CRITERI 6: REALITZAR TEST GOLDBERG I TEST MUSCULOESQUELÈTICA A L'EXAMEN MÈDIC**

Realització test a l'examen mèdic	Marcar amb una X l'opció triada
Test goldberg	
Test musculoesquelètica	

Marqueu amb una X l'opció o opcions seleccionades. Es poden una o més d'una.

- **CRITERI 7: Difusió de divulgació *on line*, en llengua catalana**

Fulletons oferts	SI	NO
Tabaquisme		
Activitat física		
Hàbits saludables		
Descans reparador		
Benestar emocional		

Marqueu amb una X l'opció o opcions seleccionada/es. Es podran seleccionar més d'una opció. Les puntuacions no són acumulatives en aquest criteri. En cas que marqueu en un mateix fulletó les dues opcions (si/no) s'atorgaran 0 punts en aquest fulletó.

(Data i signatura)."

ANNEX 3

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**”

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics del LOT 2

Per al LOT 2: REVISIONS DE SALUT COMPLEMENTÀRIES**1) CRITERI 1: OFERTA ECONÒMICA**

- Per la resta de serveis (per a la realització de revisions i proves complementàries (revisions ginecològiques, urològiques, ecografies, mamografies)

		OFERTA DEL LICITADOR
Servei mèdic	Import preu unitari màxim de licitació per servei mèdic (IVA exempt)	Import preu unitari oferta per servei mèdic (IVA exempt)
Revisió ginecològica amb citologia	48,00 €	
Revisió urològica exploració completa (inclou fluxometria, ecografia prostàtica, tacte rectal)	115,00 €	
Ecografia ginecològica	40,00 €	
Mamografia bilateral	40,00 €	

2) ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

- **CRITERI 2: OFEREIX POSAR A DISPOSICIÓ DEL CONSORCI, SENSE CAP COST, FULLETONS ON LINE DE DIVULGACIÓ DE LA SALUT EN RELACIÓ A L'AUTOEXPLORACIÓ MAMÀRIA EN LLENGUA CATALANA**

Si	No

Si no marqueu cap opció o en marqueu les dues, s'assignaran 0 punts.

- **CRITERI 3: OFEREIX, SENSE CAP COST, UNA XERRADA "ON LINE, D'1 HORA DE DURADA A L'ANY, RELACIONADA AMB ELS SÍMTOMES I EFECTES DE LES MENOPAUSIA**

Si	No

Si no marqueu cap opció o en marqueu les dues, s'assignaran 0 punts.

- **CRITERI 4.- OFERIR, SENSE CAP COST ADDICIONAL, UNA XERRADA "ON LINE", D'1 HORA DE DURADA A L'ANY, SOBRE LA PREVENCIÓ DEL CÀNCER DE PRÒSTATA**

Si	No

Si no marqueu cap opció o en marqueu les dues, s'assignaran 0 punts.

(Data i signatura).

ANNEX 4 AL PCAP

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**”

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

PRESENTAR AL CONSORCI DE LES DRASSANDES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA QUAN SIGUI PROPOSAT ADJUDICATARI DEL CONTRACTE

LOT 1

MODEL RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'INTERCONSULTES A ESPECIALISTES

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació el personal següent:

ESPECIALISTA	NOM I COGNOMS PROFESSIONAL	NÚM. DE COL·LEGIAT	*INDICAR SI PERTANY A L'EMPRESA LICITADORA (si/no)
Psiquiatre			
Psicòleg clínic			
Optometrista			
Oftalmòleg			
Otorrino			
Reumatòleg			

Traumatòleg			
-------------	--	--	--

**El proposat adjudicatari haurà d'acreditar la relació de professionals sanitaris mitjançant còpia del contracte de treball o a través del document signat de col·laboració amb el centre mèdic per la prestació del servei. L'acreditació de les titulacions, que es farà per mitjà la presentació dels títols i s'adjuntarà en el certificat de la col·legiació.*

(Data i signatura).

ANNEX 5 AL PCAP

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la prestació del “**Servei de vigilància i control de la salut dels treballadors del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona**”

Expedient núm.: 2024_EXP_F204_0001247-CDRB/2024/0015656

**PRESENTAR AL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU
MARÍTIM DE BARCELONA QUAN SIGUI PROPOSAT ADJUDICATARI DEL
CONTRACTE**

LOT 1

**MODEL RELATIU ALS CENTRES MÈDICS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL
CONTRACTE**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT que adscriurà a l'execució de la dita contractació els mitjans necessaris (propis o externs) per a dur a terme les proves mèdiques específiques següents:

CENTRE MÈDIC	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Barcelona ciutat			Propi	

CENTRES PER A LA REALITZACIÓ DE PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES

PROVES MÈDIQUES ESPECÍFIQUES	NOM CENTRE MÈDIC	ADREÇA CENTRE MÈDIC	MITJÀ PROPI O EXTERN	*DOCUMENTACIÓ
Placa radiològica convencional				
Visita Oftamològica				

--	--	--	--	--

*El proposat adjudicatari haurà d'adjuntar document acreditatiu de col·laboració amb la clínica o centre mèdic proposat (en cas de no disposar de mitjans propis), ubicat a l'àrea metropolitana de Barcelona, així com el procediment per a la gestió d'aquests tipus de sol·licituds.

(Data i signatura).



Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2024/0015656
Tipus documental	Plica
Títol	PCAP vigilància de la salut

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Enrique García Domingo (TCAT)	Signa	30/05/2024 18:29

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
e175837fb6241b0209bb	https://seuelectronica.diba.cat	

