

FOMENT DE CIUTAT, SA
PLEC DE CONDICIONS TÈCNQUES
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**SERVEI DE REFORÇ A LES COMPETÈNCIES BÀSIQUES I LA LECTURA EN CATALÀ
ADREÇAT ALS INFANTS EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT, (projecte MENJA LLIBRES)
EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS DE BARCELONA, AIXÍ COM PER AL FOMENT DE
L'EFICIÈNCIA SOCIAL**

F240000337

F240000338

ÍNDEX

CLÀUSULA 1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 3.- DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI / METODOLOGIA

CLÀUSULA 4: DESTINATARIS DEL SERVEI

CLÀUSULA 5.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

CLÀUSULA 6.- CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7.- LLOC DE DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

CLÀUSULA 8.- RECURSOS MATERIALS

CLAUSULA 9:- COMUNICACIÓ

CLÀUSULA 10.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ

CLÀUSULA 1.- ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

El Pla de Barris és un programa impulsat per l'Ajuntament de Barcelona amb l'objectiu de contribuir a la reducció de les desigualtats socials existents entre els diversos barris de la ciutat. L'àmbit de l'educació és un dels sis blocs en els que es desplega cada Pla de Barris amb el convenciment que és a través de l'educació, en el seu sentit més ampli, que es permetrà revertir les situacions de desigualtat i crear oportunitats de millora per a tots i totes.

<https://pladebarris.barcelona/cat>

Tots els barris que formen part del programa de Pla de Barris, comparteixen indicadors de vulnerabilitat urbana i de desigualtat i, per tant, tots ells mostren indicadors socio econòmics, (renta, atur...), baix nivell d'estudis, alta presència de població estrangera de països pobres, que, seguint la lògica de segregació urbana, acaben també generant escoles amb alts índex de complexitat.

<https://www.institutmetropoli.cat/wp-content/uploads/2023/10/Presentaci%C3%B3-IVU-investigacio-a-politica-publica.pdf>

Múltiples informes, entre ells l'"Informe sobre Oportunitats educatives a Barcelona 2022" de l'Institut Infància i Adolescència de Barcelona i diversos estudis de la Fundació Bofill ens confirmen que els entorns familiars i socioeconòmics - especialment l'estatus social familiar, el gènere i l'origen ètnic - on creixen els infants condicionen els seus aprenentatges i el seu recorregut educatiu.

https://institutinfancia.cat/wp-content/uploads/2023/07/20230701_DadesClau2022.pdf

<https://www.institutmetropoli.cat/wp-content/uploads/2023/10/Presentaci%C3%B3-IVU-investigacio-a-politica-publica.pdf>

<https://www.institutmetropoli.cat/wp-content/uploads/2023/10/Presentaci%C3%B3-IVU-investigacio-a-politica-publica.pdf>

El sistema educatiu fa molts esforços compensar aquestes diferències d'inici per tal que tots els alumnes trobin les mateixes oportunitats al llarg de la seva etapa escolar, però no sempre ho aconsegueix, donat que les realitats vitals on viuen molts infants d'entorns vulnerables superen amb escreix la capacitat d'incidència del sistema educatiu.

La Fundació Bofill, especialitzada en l'estudi de les desigualtats educatives, alerta que "a Catalunya un 11,2% d'infants no comprèn el que llegeix quan finalitza la primària i 1 de cada 4 acaba amb un nivell baix o mitjà-baix en competència lingüística. És a dir, a l'escola aprenen a llegir bé, però la comprensió lectora ve determinada per factors com el clima lector i l'acompanyament familiar a l'infant des de casa. Les dades mostren que hi ha un curs de diferència en competència lectora a 4t de primària entre l'alumnat que té acompanyament lector familiar i el que no".

L'anàlisi de les dades de Competències Bàsiques (2022) i de PIRLS (2016) posen de relleu que, "a Catalunya, la manca de recursos econòmics, socials i culturals de les famílies afecta de manera important als nivells de comprensió lectora dels seus fills i filles". Les proves de competències bàsiques de 4t de l'any 2022 mostren també aquesta desigualtat.

Un exemple d'aquest fet. És que, "a 4t de primària a les escoles d'alta complexitat un 52,4% de l'alumnat té un nivell mitjà-baix o baix i a les escoles de mitjana i baixa complexitat el percentatge es redueix al 35,3% i al 24,2%.". <https://fundaciobofill.cat/>

L'últim informe PISA, presentat al desembre del 2023, ens confirma que en aquesta avaluació s'han obtingut els pitjors resultats de la història en la gran majoria de països participants, però que a Catalunya, cau tres vegades més que el conjunt d'Espanya, retrocedint 22 punts en comprensió lectora des del 2018, una diferència molt més destacada que la caiguda de la mitjana espanyola (-6), però també que la mitjana europea (-14) i la de l'OCDE (-11).

Alhora mostra també com s'han eixamplat les distàncies entre resultats en funció del perfil: entre l'alumnat nadiu i l'immigrant hi ha una diferència de més de dos cursos.

https://www.oecd-ilibrary.org/education/pisa-2022-results-volume-i_53f23881-en

Es per tot el que s'ha exposat, que el Consorci d'Educació de Barcelona (CEB), l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), el Consorci de Biblioteques de Barcelona (CBB) i Foment de Ciutat SA a través de la iniciativa de Pla de Barris (PdB), duen a terme, des del curs 2021-22, un projecte, anomenat Menja Llibres, de reforç de les competències bàsiques en l'àmbit lector i expressió oral adreçat als nens i nenes de segon i tercer de primària, que, després de 3 cursos de funcionament i les conseqüents avaluacions, es valora del tot adient seguir duent-lo a terme, motiu pel qual s'inicia aquesta nova contractació.

A la vegada, el programa objecte d'aquest plec respon també a la mesura de govern que presenta l'Ajuntament de Barcelona en data abril 2019 "Cap a una política pública de cultura i educació" impulsada conjuntament per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), i el Consorci d'Educació de Barcelona (format pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona. CEB).

https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf

Aquesta mesura té com a objectiu contribuir a reduir el desequilibri de recursos i oportunitats educatives i culturals als territoris de la ciutat de Barcelona i pretén donar una estructura i sistematitzar una oferta pública d'activitats de suport educatiu, culturals, artístiques, esportives, científiques, d'idiomes en temps de lleure, és a dir, que es desenvolupin a les tardes durant el període del curs escolar, però en horari no lectiu.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I OBJECTIUS DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la continuïtat del projecte iniciat el curs 2021-22, i que es concreta en la gestió d'una activitat/un espai lúdic, amb intencionalitat educativa, com a suport educatiu per a competències bàsiques, a través de jocs i dinàmiques que facilitin el foment de la lectura, la comprensió lectora, la millora del llenguatge oral i de la llengua vehicular (català), l'expressió i el vincle amb els aprenentatges en l'etapa clau de l'adquisició de la lectoescriptura.

Aquest treball s'ha de fer de forma coordinada amb el/la tutor/a de cada infant, que n'ha detectat les mancances i que pot valorar els avanços.

El contracte es presenta en 2 LOTS, cada un d'ells igual en els seus objectius, metodologia, dimensió i recursos.

Les 15 escoles proposades per a participar en el projecte són, en un principi, les que ja van participar a l'anterior edició, amb la possibilitat d'afegir una nova escola, si el Consorci d'Educació així ho decidís, sempre i quan no afecti en el total de grups a atendre, que es de,

com a màxim 30. Cada escola comptarà amb un grup de Menja Llibres, que es durà a terme la seva activitat dos dies a la setmana.

LOT	Districte	Barri	Centres educatius
1	Ciutat Vella	Raval	Castella; Collaso i Gil; Ruben Dario, Elisabets + 1 escola a definir
	Horta-Guinardó	Carmel	Carmel; Coves d'en Cimany; Mirades
	Sant Andreu	Trinitat Vella	Rec Comtal
	Sant Martí	El Besòs	Eduard Marquina; Concepción Arenal; Joaquim Ruyra; Prim
	Sants-Montjuïc	Poble-sec	Jacint Verdaguer; Poble-sec
2	Nou Barris	Zona Nord	Ciutat Comtal; Elisenda Montcada; Mestre Morera; Ferrer i Guàrdia
		Trinitat Nova	Trinitat Nova
		Roquetes	Antaviana; Turó de Roquetes
		Verdum	Marta Mata
		Prosperitat	Prosperitat; Mercè Rodoreda; Tibidabo; Santiago Rusiñol; Victor Català
		Turó de la Peira	El Turó; Calderón de la Barca

Els objectius generals són:

- Potenciar l'aprenentatge de la llengua catalana, com a llengua vehicular de l'escola.
- Oferir un espai fora horari escolar que ajudi a reforçar les competències bàsiques (expressió oral, lectura i comprensió) per aquells infants que ho precisin.
- Despertar el foment i el gust per l'aprenentatge i el gaudi de la lectura.
- Implicar a les famílies en l'aprenentatge dels seus fills i filles, tot oferint eines i orientació.

Respecte als objectius específics que ha de recollir el projecte, es destaquen:

1) Foment i comprensió lectora

- Potenciar l'ús de llengua catalana com a llengua vehicular de l'escola.
- Millorar la competència lectora, el foment i el gust per la lectura entre els infants de primària que participen del projecte, entesos com a base de qualsevol aprenentatge i eines clau per al seu desenvolupament educatiu, afectiu i social.
- Impulsar un aprenentatge de qualitat, des d'una vessant lúdica, que garanteixi la transmissió de valors com l'educació inclusiva, la igualtat de gènere, el respecte mutu, el treballa en equip i la gestió de les emocions.
- Garantir la participació i el rol dels monitors/es com a agents referents per als infants, combinant activitats grupals i individuals adaptades a les necessitats de cada infant, i enfocades a estimular les capacitats d'aprenentatge i d'autonomia d'aquests infants.

- Promoure la difusió i comunicació del projecte entre l'entorn social i l'alumnat, per a motivar a tots els agents a participar-hi i aconseguir un acompanyament integral de l'infant.
- Contribuir a reforçar els vincles i la participació de les famílies en el desenvolupament d'aquest projecte i en la participació activa en altres projectes similars que els centres escolars puguin desenvolupar, per a promoure l'hàbit lector com a experiència de descobriment i comunicació essencial.
- Promoure la participació i formació de voluntaris educatius, especialment en altres equipaments del territori, que facilitin el treball conjunt comunitat-territori-família i garanteixi el seguiment personalitzat de l'evolució lectoescriptura de cada infant.
- Donar a conèixer les biblioteques de barri, enteses com a espais de lectura, d'oci i de desenvolupament cultural, i implicar la seva participació en projectes lectors compartits, per tal de generar un context de col·laboració i complementarietat i crear sinèrgies en treball comunitari.
- Impulsar la formació, les pràctiques i l'acompanyament necessari per tal que, de cara a la sostenibilitat futura del projecte, els alumnes i agents socials s'interessin en projectes com aquests o similars.

2) Foment de l'expressió oral

- Promoure l'ús del català, com a llengua per comunicar-nos entre nosaltres i l'estona del Menja Llibres, facilitant un espai de confiança perquè els infants amb altres llengües maternes puguin utilitzar el català en les seves converses sense vergonya o inseguretat.
- Millorar la competència de l'expressió oral, entesa no únicament com la capacitat d'utilització del llenguatge i les seves estructures sinó també com la capacitat d'estructurar el pensament.
- Potenciar totes aquelles activitats encaminades a entendre l'estructura del llenguatge que permeti la construcció dels missatges de forma lògica, encadenant ordenadament les idees i allò que es vol dir.
- Utilitzar el joc dramàtic com a eina que permet superar obstacles que dificulten una correcta expressió oral com pot ser la por a parlar en públic, la timidesa, no sentir-se segur amb la llengua no materna, entre altres i a la vegada assenti coneixements.

Les accions a desenvolupar en el projecte es concretaran segons les competències a cobrir:

- Treballar amb una selecció de lectures en català de qualitat que resultin motivadores, integradores i adaptades a les necessitats dels infants i alineades amb els valors detallats en els objectius específics.
- Promoure i contractar activitats vinculades al gust per la lectura i la comprensió lectora, des d'una vessant lúdica i amb un component estimulador, comunicatiu, inclús i en clau d'humor (crear espais atractius, contractar conte contes, booktràiler, clubs de lectura,...)
- Promoure accions, propostes i recursos educatius que enforteixin la implicació de les famílies com a agents educatius fonamentals (recomanació de jocs, webs, crear espais i hàbits de lectura, lectura compartida, llibres de la biblioteca, regalar llibres...)

- Programar activitats de treball i trobada en altres espais del territori com centres cívics, biblioteques, museus (narracions o lectures concretes i especialitzades...)
- Desenvolupar activitats encaminades a la millora de l'expressió oral en català a través del joc teatral i altres metodologies que precisin de la parla pel seu desenvolupament

CLÀUSULA 3.- DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI / METODOLOGIA

En cada centre educatiu es durà a terme el projecte dos dies a la setmana, i sempre que sigui possible, es vetllarà perquè l'infant pugui assistir-hi els dos dies previstos. Tot i així, i donat que l'experiència ens diu que alguns infants no han participat del projecte perquè no podien garantir l'assistència els dos dies a la setmana, es valora, de forma excepcional, obrir el ventall de possibilitats i permetre que els nens i nenes puguin assistir-hi un sol dia, si així garantim la seva participació al programa.

L'activitat, que es durà a terme en els espais que cada escola posi a disposició del programa, començarà una vegada acabada l'escola i tindrà una durada d'una hora, si bé està planificada una estona abans per jugar i berenar i una estona després per fer les sortides i els contactes amb els pares i mares de forma esglaonada.

Els/les monitors/es que tutel·lin les activitats estaran a disposició del centre escolar des que finalitzin les classes i fins a que totes les famílies hagin recollit els infants.

El projecte preveu implicar els pares, mares i tutors en aquesta activitat, fent-los partícips de la importància dels aprenentatges i dels seu paper com a agents motivadors, tot aportant-los recursos, propostes, recomanacions de lectura, jocs, pel·lícules...

Tot i que l'escola serà el centre de l'activitat, s'han de preveure algunes sessions a la biblioteca del barri/districte, per tal d'apropar aquest servei als infants i les seves famílies i que el tinguin com a referència.

La metodologia utilitzada per aquest projecte no ha de ser en cap cas escolar. No es tracta de replicar el que l'escola ensenya, sinó d'oferir eines, situacions i itineraris rics i motivadors, a través de metodologies lúdiques, que generin hàbits i oportunitats per aquests infants.

Les activitats respondran a una programació variada, lúdica i participativa, d'acord amb els objectius generals del sistema educatiu com són garantir el coneixement de la llengua vehicular, l'equitat, la millora de resultats educatius, la cohesió social, l'educació inclusiva, l'èxit escolar per a tots els infants.

La llengua utilitzada per dirigir-se als infants participants i a les famílies sempre serà el català, adequant el llenguatge, repetint, o anant més a poc a poc si fos necessari i només es canviarà de llengua en cas que sigui estrictament necessari per garantir la comunicació.

Sobre aquestes activitats, s'haurà de fer una valoració, d'acord amb els diversos elements avaluadors acordats pel conjunt d'agents que intervenen en el programa.

CLÀUSULA 4.- DESTINATARIS DEL SERVEI

Aquest projecte va dirigit als nens i nenes que cursen segon i tercer de primària a les escoles dels barris descrits en la **Clàusula 2** i, especialment, a aquells infants que precisen d'un reforç en el llenguatge i la lectura en un moment de vital importància pel seu aprenentatge i que per

diverses raons, moltes de context socio-cultural i/o de llengua materna, cal garantir per evitar un endarreriment de la seva dinàmica escolar.

Es valora aquesta franja d'edat entenent que es en aquesta etapa de l'escolaritat quan es consoliden competències bàsiques que han de garantir una escolaritat amb èxit, com són el llenguatge, la lectura i la comprensió lectora i l'expressió oral.

La participació dels infants al projecte es farà a través de la derivació del seu tutor/a, que es qui coneix els nens i nenes i les seves necessitats de reforç i es comptarà amb l'ajut dels perfils de caire social que treballen a l'escola (integradors/es socials i educadors/es socials) per tal de contactar amb els pares/mares/tutors/es i transmetre'ls la importància d'aquest suport i els beneficis pels seus fills i filles.

Així mateix, el projecte també va dirigit als pares, mares i tutors/es d'aquests infants, tenint-los sempre presents, oferint-los eines pedagògiques (contes, jocs, webs, propostes d'activitats...) per tal que també a casa puguin potenciar l'adquisició d'aquests coneixements.

El nombre de nens i nenes participats es de, com a mínim 240 infants per lot (480 total), nombre que pot variar a l'alça depenent del nombre de nens i nenes que només participin un dia a la setmana a l'activitat. El nombre de grups serà de com a màxim 30, 15 per cada lot, corresponents a les 15 escoles que cadascun d'ells té assignades, i el nombre de nens i nenes assignats per grup serà de com a màxim 16.

Per norma general cada grup estarà format per alumnes de segon i tercer. Si es valora en el grup motor de seguiment, i de forma excepcional, es podran atendre infants de quart de primària.

El cost del projecte és gratuït per les famílies.

CLÀUSULA 5.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS DEL PERSONAL

Les empreses interessades en presentar-se a aquesta adjudicació hauran de generar una programació d'activitats, de metodologies i de recursos per fomentar les competències bàsiques en llenguatge (expressió oral i lectura) i adreçada a infants de 2n i 3r de primària (7 a 9 anys), per portar-les a terme a tots els grups on es desenvolupa el projecte, amb l'objectiu de proporcionar un espai educatiu lúdic amb caràcter integrador, inclusiu i motivador per als infants.

L'adjudicatària haurà d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, i aquest personal haurà de rebre la formació prèvia necessària durant el mes de setembre per a dur a terme les activitats programades i executar de forma adequada la metodologia exigida per a conduir els grups d'infants. L'adjudicatària vetllarà per la substitució immediata en cas de baixa per tal de no deixar mai el servei descobert.

A aquests efectes, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un pla de formació per al seu equip de monitors/es, prevista com a obligatòria per l'entitat adjudicatària, encaminada a garantir l'èxit del programa i que millori els seus coneixements vers l'objecte d'aquest contracte. L'esmentada formació haurà d'aprofundir en activitats lúdiques de psicologia infantil, cursos de lectura i mediació literària, i altres activats que puguin revertir positivament en el projecte. Aquesta formació, es durà a terme la primera quinzena de setembre, amb un total de 12 hores de formació a dur a terme entre el 2 i el 19 de setembre, ambdós inclosos.

L'equip proposat per cada lot serà de:

- 1 director/a responsable.
 - 1 coordinador/a pedagògic/a.
 - 60 hores setmanals de serveis de monitoratge, entenent que cada grup Menja Llibres té 2 monitors/es i que el màxim de nens i nenes participants per grup és de 16.
- **1 Director/a:** Tècnic competent: preferentment mestre, educador social, pedagog o altre llicenciatura, tècnic competent la categoria del qual hagi estat prèviament validada amb experiència de més d'un any en la coordinació de projectes similars i direcció d'equips, amb perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C), amb bona capacitat de comunicació i empatia amb altres professionals i representants d'entitats, escoles i agents socials en general i amb coneixement de metodologies d'acció comunitària. El seu objectiu principal és garantir la planificació, organització, gestió, coordinació i avaluació del programa en els termes establerts en el present plec i sempre en coordinació amb els agents promotors del projecte.

La Jornada laboral d'aquesta figura és de jornada completa.

Les tasques encomanades a la persona que ocupi el càrrec de Director/a seran, com a mínim, les següents:

- ✓ Elaborar la planificació del servei el calendari de treball del curs i vetllar per la seva execució i actualització permanent.
- ✓ Coordinar l'equip i fer-ne el seguiment.
- ✓ Vetllar per mantenir actualitzats els canals de comunicació/difusió del projecte
- ✓ Proposar i coordinar la realització d'activitats complementàries, tant als centres escolars com a altres espais del territori, especialment les biblioteques.
- ✓ Reunions de supervisió amb el coordinador/a pedagògic
- ✓ Elaborar la base de dades dels agents educatius i socials vinculats al projecte, així com fer el recull dels acords presos a les reunions que es porten a terme. Garantir que aquesta informació estigui a l'abast de Foment de Ciutat, de l'ICUB, del CEB i del CBB i segons la normativa de custòdia de dades personals.
- ✓ Fer reunions de coordinació i seguiment amb tutors dels centres escolars per tal de valorar les necessitats i avenços de cada infant.
- ✓ Contractar activitats de suport a la lectura (conte-contes, titelles, ...) adreçades als infants.
- ✓ Relació amb els centres educatius d'on provenen els infants, i d'altres institucions i entitats segons els objectius del programa i d'acord amb els agents promotors del projecte:
 - Explicar el projecte a totes les escoles participants amb especial dedicació a les tutories dels cursos de 2 i 3 de primària per tal que deriven als infants al projecte.
 - Tenir present les figures d'integrador/a social i educador/a social per tal que puguin ajudar en la relació amb les famílies i la seva implicació en la derivació d'infants al projecte.
 - Donar a conèixer el projecte a les AFAS de les escoles, per tal que aquestes en siguin portantveus i es puguin crear sinergies entre el projecte i la seves activitats.
 - Fer les entrevistes amb les famílies dels infants proposats per la tutora, per tal que aquests coneguin el projecte i puguin valorar la participació dels seu fill/a. Donar-

los a conèixer els compromisos que el projecte porta implícit (assistència regular, recollida a l'escola, participació de les famílies en algunes activitats).

- ✓ Garantir que es duguin a terme correctament totes les mesures sanitàries pertinents.
 - ✓ Informar a la referent del programa de PdB, de la previsió de despesa alçada, per tal d'obtenir-ne el vist i plau
- **1 coordinador/a pedagògica:** El coordinador/a pedagògic haurà de treballar, juntament amb la direcció, per tal de donar resposta als objectius relacionats amb garantir la planificació, organització, gestió, coordinació i avaluació del programa en els termes establerts en el present plec i sempre en coordinació amb els agents promotors del projecte, així com garantir la part pedagògica de tota activitat, elaborar les propostes d'activitats i dels materials de treball amb infants i famílies, coordinant l'equip de monitors, fent el seguiment de l'acció i de les d'incidències amb els infants inscrits, gestionar les altes i baixes que es produeixin.

Seràn funcions seves :

- ✓ Preparar la planificació de la tasques a desenvolupar segons el programa previst.
- ✓ Conèixer els llibres assignats al projecte, així com els materials necessaris per activitats de lectura i d'expressió oral perquè els monitors puguin portar a terme els tallers a cada sessió amb els infants.
- ✓ Fer reunions de coordinació i seguiment amb tutors dels centres escolars per tal de valorar les necessitats i avenços de cada infant.
- ✓ Coordinar-se amb les biblioteques per garantir el subministrament de llibres o espai.
- ✓ Atendre els dubtes dels monitors, i donar-los recolzament en la seva tasca quotidiana.
- ✓ Portar l'inventari del material fungible i inventariable amb que compta el programa, i vetllar perquè estigui disponible, per la seva cura i reposició si s'escau.
- ✓ Vetllar per l'ocupació de les places assignades a cada espai i per la incorporació de nou d'aquells participants que de forma reiterada no assisteixen a l'activitat.
- ✓ Assistir a la reunió de coordinació mensual prevista per promotor i d'altres que es considerin necessàries.
- ✓ Valorar periòdicament amb els monitors les tasques realitzades
- ✓ Actualitzar els instruments de valoració
- ✓ Elaborar informes trimestrals i la memòria final
- ✓ Fer propostes de millora i innovació del programa.
- ✓ Atendre a les famílies, i anar compartint amb elles propostes que poden ajudar als seus fills/filles a millorar les seves competències en el gust per la lectura (jocs, webs, recomanació lectures)
- ✓ Dissenyar i dinamitzar les actuacions de suport per les famílies
- ✓ Preparar el contingut del material que es posi a disposició de les famílies i controlar el seu préstec i retorn.
- ✓ Recopilar activitats que s'estiguin fent a la ciutat adreçades a nens i a famílies.
- ✓ Estructurar l'ús de l'espai disponible per a garantir que es pugui treballar en petits grups, i en funció del format de les activitats que es programin, així com que es compti amb un espai perquè els infants puguin deixar en ordre les seves pertinences (motxilla, jaqueta...), especialment, si es fan activitats fora de l'aula del centre escolar.

La Jornada laboral d'aquesta figura es de jornada completa.

- **60 hores setmanals de Serveis de monitoratge:** Monitor/a de lleure educatiu amb el corresponent títol habilitant reconegut. Haurà d'acreditar perfecte ús del català i el castellà a nivell escrit i parlat (Nivell C), bona capacitat de comunicació i empatia, experiència com a monitor/a en el lleure, capacitat de treball en equip i a ser possible, experiència en mediació i promoció de la lectura amb infants, experiència en teatre, docència, etc. El seu objectiu principal serà acollir els infants a l'escola i portar a terme les dinamitzacions de lectura, i expressió oral dins de l'espai escolar o en altres espais del territori, així com la relació amb famílies i infants, essent el referent/responsable de l'activitat o del taller.

També tindran els perfils estudiants de magisteri, pedagogia, educació social o altres estudis de la branca social.

Si considerem que cada grup tindrà dos monitors cada dia de l'activitat. (2 dies per grup i setmana), es necessitaran de 4 hores de monitoratge a la setmana distribuïdes en dos dies, de les quals 2 hores seran d'atenció directe amb els infants i 2 hores de coordinació, preparació activitat, formació, recollida indicadors assistència, contacte famílies. Aquest còmput d'hores, tot i estar definides com a setmanals, podrà fer-se de forma mensual o inclús trimestral, sent per tant, una bossa d'hores a utilitzar segons les necessitats del servei i els moments en que es troba el projecte al llarg del curs (festa final, Monllobre,...).

Tenint en compte aquest càlcul, cada lot necessitarà, per tant de 60 hores setmanals de serveis de monitoratge que, a més, es procurarà que es duguin a terme per les mateixes persones, de manera que aquestes puguin estar presents en dos grups constants de dues escoles diferents, en dies alterns, aprofitant així el coneixement, l'experiència i la formació que vagin adquirint i a la vegada oferint contractes de treball més atractius.

Les tasques encomanades als/a les monitors/es seran, com a mínim, les següents:

- ✓ Elaborar les pautes de funcionament dels tallers d'acord amb el Coordinador/a Pedagògic
- ✓ Disposar i aplicar els protocols i procediments del projecte a l'hora de recollir i acompanyar els infants des de l'escola a d'altres espais del territori.
- ✓ Coordinar la finalització de l'activitat i vetllar pel lliurament dels infants a llurs famílies
- ✓ Dinamitzar els diversos tallers en petits grups, seguint les directrius de la Coordinació Pedagògica del projecte i les pautes i protocols establerts en centres d'educació i altres espais per tal garantir la seguretat, higiene i el bon clima pel treball.
- ✓ Preparar l'espai diàriament, abans de l'inici de l'activitat.
- ✓ Recollir l'espai diàriament, al finalitzar l'activitat
- ✓ Atendre als infants en els diferents espais, segons allò establert en cada tipologia d'activitat.
- ✓ Participar activament de les sessions de formació, seguiment i avaluació que es programin.
- ✓ Participar activament de les activitats en família obertes al barri que es programin.
- ✓ Fer els informes i les valoracions que se'ls requereixin.
- ✓ Controlar els préstecs de llibres, maletes o material, dins dels grups que dinamitza.
- ✓ Dur a terme el control d'assistència diària dels infants participants, a partir de les llibretes de seguiment dels monitors, contactant amb l'escola i/o la família, si s'escau.

- ✓ Vetllar pel control de l'entrada i la sortida dels infants, i assegurar l'atenció personalitzada a les famílies.
- ✓ Vetllar perquè el català sigui la llengua de comunicació entre els infants i entre el monitoratge durant l'estona del programa..

Es preveu que els monitors/es estiguin contractats a inicis de setembre i que dediquin les 8 primeres sessions (del dia 2 de setembre al dia 18 de setembre, ambdós inclosos) a la formació descrita a la clàusula 9 d'aquest plec, començant l'activitat ordinària amb els infants i la coordinació amb els equips, a partir del dia 19 de setembre, i finalitzarà la seva activitat el dia 31 de maig, coincidint amb el moment que les escoles fan horari intensiu i ja no es fan activitats extraescolars de tarda. Les hores del setembre estaran destinades a la formació.

CLÀUSULA 6. CALENDARI, HORARI I DURADA DEL CONTRACTE

El present contracte vol donar cobertura a un curs escolar 2024-25 i tindrà una durada de 12 mesos, 11 efectius ja que a l'agost no hi haurà activitat pel Director/a i el coordinador/a i 10 efectius pels monitors/es. Es preveu que s'iniciï l'1 d'agost del 2024 i finalitzi el 31 de juliol del 2024, tot i que l'agost no serà de prestació efectiva, però cal garantir el dret/obligació a la subrogació del personal.

El servei objecte del contracte es desenvoluparà dins del marge del calendari escolar, publicat al DOGC per als centres educatius no universitaris de Catalunya, en relació als períodes de vacances, així com als dies de lliure disposició proposats pel Consell Escolar Municipal de Barcelona.

Tal com es descriu en la **Clàusula 3** les activitats es duren a terme 2 dies a la setmana, un cop acabat l'horari escolar i preferentment en el mateix recinte del centre educatiu.

L'activitat pròpiament dita tindrà una durada d'una hora, si bé està planificada una estona abans per jugar i berenar i una estona posterior per cobrir les sortides i atenció als pares i mares de forma esglaonada. L'horari d'inici i final de l'activitat vindrà donada pels horaris de sortida que cada centre educatiu té.

CLÀUSULA 7.- LLOC DEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

L'espai principal de l'activitat es una aula o espai que les escoles posen a disposició del projecte, tot i així hi ha la voluntat de comptar amb el suport d'altres espais del territori que sumin valor al projecte i al coneixement dels equipaments i serveis comunitaris del propi barri, com pot ser la biblioteca, un centre cívic o una sala d'actes, per part dels infants i les seves famílies.

Les visites a la biblioteca han de ser una activitat prevista de forma regular, doncs s'ha de tenir present que un dels objectius del programa es apropar aquests espais a infants i famílies doncs son un equipament de proximitat del territori amb un potencial molt gran com a espais de lectura, educatius i de lleure.

En aquest cas, les biblioteques oferiran activitats relacionades amb la competència de comprensió lectora, i podran cobrir fins a un 25% de les sessions previstes en aquest contracte, amb una durada d'una hora. Cada biblioteca acollirà als infants respectant els grups. Aquests seran acompanyats fins a la biblioteca pels monitors, on participaran dels tallers de lectura i d'altres accions educatives. En finalitzar l'activitat, les famílies hauran de recollir a l'espai de la biblioteca els seus infants.

CLÀUSULA 8.- RECURSOS MATERIALS

Es de preveure que els monitors/es necessitin material per a dur a terme les activitats proposades (llibres, material papereria..) així com la possibilitat que s'hagi de comptar amb alguna persona experta en alguna temàtica (tallerista, conta- contes...). Així mateix, hi haurà una partida alçada que permeti fer front a les despeses ocasionades per les activitats fora del barri (Món Llibre, festa fi de curs...) ja sigui per transport, per contractació espectacles, material, so... Aquesta despesa haurà de ser prèviament justificada i validada per la tècnica responsable del contracte.

CLAUSULA 9: COMUNICACIÓ

Com annex a aquest Plec Tècnic s'acompanyen les directrius que han de regir tota activitat relacionada amb la comunicació i promoció del programa Menja Llibres.

El plec contempla una partida alçada per comunicació i difusió del projecte. Tota despesa que vulgui imputar-se a aquesta partida haurà de ser prèviament validada per la responsable del contracte designada per Foment de Ciutat.

CLÀUSULA 10. SEGUIMENT I AVALUACIÓ

S'establiran com a mínim 2 reunions estratègiques per curs, a les quals assistiran, per part de l'entitat adjudicatària, la direcció del projecte i la representació de l'empresa i, per part del promotor, els tècnics de referència del Consorci d'Educació de Barcelona (CEB), l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) Consorci de Biblioteques de Barcelona (CBB) i Foment de Ciutat SA.

Així mateix s'establiran reunions de seguiment periòdiques, per fer la valoració de la implantació del projecte, de les incidències detectades, dels aspectes de millora, de les dificultats que vagin sorgint, així com d'altres aspectes que es vulguin comentar. Algunes d'aquestes reunions es faran de forma conjunta amb les dues entitats referents de cada lot , per tal de compartir criteris, metodologies i bones pràctiques.

La periodicitat de les reunions de seguiment serà mensual, tot i que durant el primer més de vida del contracte i fins a l'inici de les activitats als centres docents, es podran fer quinzenalment, si així es precisa.

En termes d'avaluació del projecte, la seva evolució i resultats, l'entitat adjudicatària haurà de realitzar un informe de seguiment mensual de l'activitat, on es reculin les activitats, el nombre i actuació portada a terme pels monitors, les dificultats que s'han trobat, les incidències detectades, el nombre de centres i la seva implicació i el control d'assistència dels alumnes participants. En l'informe de seguiment final també s'haurà d'incloure el grau de satisfacció dels agents implicats en el projecte envers les activitats proposades i la globalitat del projecte.

El contingut d'aquest Informe es pactarà a l'inici del contracte per tal que Consorci d'Educació de Barcelona (CEB), l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), el Consorci de Biblioteques de Barcelona (CBB) i Foment de Ciutat SA restin informats de la marxa del mateix.

Caldrà que l'entitat adjudicatària presenti un cop finalitzat el projecte i durant els 30 dies posteriors a la data de finalització de les activitats una Memòria i un Informe d'Avaluació del programa on es recullin les activitats realitzades, les dades e indicadors que se li requereixin, i es valori per part d'aquesta l'acompliment dels objectius fixats al programa. Aquesta avaluació servirà per rectificar, ajustar i millorar els serveis oferts quan així sigui necessari en un futur.

Tant els informes mensuals de seguiment com la memòria final de projecte seran remesos a Consorci d'Educació de Barcelona (CEB), l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), Consorci de Biblioteques de Barcelona (CBB) i a Foment de Ciutat SA.

Barcelona, 19 d'abril del 2024

Fina Pidelaserra i Font
Coordinadora de l'àmbit social
Pla de Barris de Barcelona

ANNEX REFERENT A LA COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ D'UN PROJECTE DE PLA DE BARRIS GESTIONAT PER ENTITATS

Introducció

Per tal de complir amb els objectius de comunicació del projecte i garantir la qualitat necessària en els materials de difusió que s'estipulin amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, és necessari que l'adjudicatari vetlli per l'acompliment del protocol de comunicació que es detalla en aquesta clàusula.

La seva realització precisarà d'experts en disseny gràfic que puguin aplicar les línies d'imatge i de marca establertes en els diferents suports i canals que es determinin.

Objectius

Els objectius d'aquesta clàusula son:

- Garantir una correcta aplicació de l'estratègia de comunicació del Pla de barris en tots els materials de comunicació necessaris per a complir amb els objectius del projecte.
- Garantir la qualitat gràfica de tots els elements de comunicació que es produeixin.
- Garantir que la marca Pla de barris així com la identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona son visibles i van d'acord amb el Pla de comunicació del Pla de barris.
- Complir amb els objectius del projecte i arribar al públic diana a través d'una comunicació eficaç.

Requisits i procés de treball

L'adjudicatària ha de garantir la qualitat dels materials i les accions gràfiques a desenvolupar, i per tant, ha de disposar de tot l'equipament professional necessari per realitzar la comunicació i els materials de difusió necessaris.

Serà condició indispensable per a la prestació del servei garantir que la comunicació i els materials gràfics que s'utilitzin per a la difusió del servei hagin estat realitzats per un **especialista en disseny gràfic amb possessió d'un títol** de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic. En el cas que l'adjudicatària no tingui en plantilla un especialista amb aquesta titulació, podrà encarregar-ho a un tercer, sempre garantint que aquest tercer pugui acreditar un títol de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic.

L'estratègia de comunicació i les accions a desenvolupar que requereixi el projecte s'hauran de pactar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, a través de reunions presencials o telemàtiques on s'estipuli l'estratègia, els canals i els materials a desenvolupar en funció de les necessitats de comunicació que es consensuin.

Manual i disseny de campanya preestablert

La **línia gràfica** de la comunicació ha de respectar el logo del projecte Menja Llibres que es posarà a disposició de les entitats guanyadores. L'adjudicatària haurà de seguir la normativa gràfica vigent en el moment d'aplicació dels materials de comunicació, tant pel que fa el llibre d'estil de Pla de barris com pel que fa al Manual d'Identitat de l'Ajuntament de Barcelona.

Si algun dels materials que es decideixin conjuntament amb l'equip de comunicació no està contemplat en el manual, l'adjudicatari haurà de ser capaç de fer una proposta tècnica adequada a la necessitat que s'estipuli en l'estratègia de comunicació. Aquesta proposta s'haurà de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat determinarà l'ús dels logotips que s'estipulin, així com l'estructura i la convivència amb altres col·laboradors i/o patrocinadors. Els logotips del Pla de barris i l'Ajuntament de Barcelona s'hauran d'aplicar en la seva versió vectoritzada, garantint la seva correcta lectura i proporcions.

L'adjudicatari haurà de garantir l'edició i correcció ortogràfica dels textos en català i castellà. I si es determina en l'estratègia de comunicació, l'adjudicatari també haurà de garantir la traducció dels textos originals a d'altres idiomes. La combinació entre idiomes en un mateix material gràfic s'haurà de consensuar i consultar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, que hauran de validar la proposta.

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat així com el departament d'Identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona hauran de validar sempre tots els materials abans de publicar-los i/o imprimir-los.

Referències

A continuació llistem algunes referències de bones pràctiques:

Estructura i organització dels missatges:

Els materials gràfics hauran de construir-se amb els elements de: titular de la campanya, subtítol (en el cas que ho requereixi), petita descripció de no més de 100 caràcters, dates i altra informació d'interès, contactes de telèfon i/o web, espai per a logotips.

Resolució i proporcions per a peces de xarxes socials:

Les peces de xarxes socials hauran de guardar les següents proporcions:

- 1:1
- 4:5
- 9:16

Criteris en l'elaboració de peces de comunicació en format audiovisual:

La comunicació en format audiovisual s'haurà de pactar prèviament amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat. El format, durada i guió d'aquest tipus de peces haurà d'adequar-se als canals de comunicació del Pla de Barris.

En el cas de materials audiovisuals per a xarxes socials:

- Format curt, de no més de 60 segons, en format 9:16 (Reels d'Instagram o TikTok).
- Es prioritzaran les entrevistes als protagonistes dels projectes.
- Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so i buscar una música adequada per a Instagram.
- Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.
- Caldrà usar grafisme i animacions.
- Caldrà posar subtítols.
- Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de Pla de barris en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals (pàgina xx).

En el cas de materials audiovisuals per a Youtube:

- Format de no més de 5 minuts.

- Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so.
- Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.
- Caldrà usar grafisme i animacions.
- Caldrà lliurar el document corresponent als subtítols per a Youtube, no inserció dins el vídeo.
- Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de Pla de barris en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals (pàgina xx).

Correcció de textos i convivència amb d'altres idiomes:

L'idioma català haurà de ser obligatori en totes les comunicacions. Si el projecte ho requereix i s'estipula a l'estratègia de comunicació fixada amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, es podran utilitzar altres idiomes secundaris per als materials gràfics. El muntatge d'aquests idiomes haurà de ser sempre en convivència amb el català, i per tant, els materials de comunicació que es facin en diversos idiomes hauran de ser bilingües: català + segon idioma. No podran fer-se materials de comunicació en un únic idioma si aquest idioma no és el català.

Aplicació dels logotips del Pla de barris i l'Ajuntament:

Els logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament i els seus derivats – Pla de barris per barri i Ajuntament i Districte – s'hauran de col·locar sempre a tots els materials de comunicació.

La proporció, l'ordre i les franges de protecció son les que s'estipulen en el manual gràfic del Pla de Barris. En cas de dubte, s'haurà de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

Convivència amb altres logotips col·laboradors:

En el cas que s'hagin de situar logotips de col·laboradors, aquests s'hauran de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat i hauran de seguir la normativa estipulada al manual de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, capítol 5.

Ús de recursos fotogràfics i/o il·lustracions:

Es podran utilitzar recursos fotogràfics en les creativitats dels materials gràfics sempre i quan aquests compleixin els següents requisits:

- Fotografies que corresponguin al Banc d'imatges del Pla de Barris o de l'Ajuntament e Barcelona (que proporcionarà en el cas que sigui necessari el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat).
- Fotografies pròpies que l'adjudicatari – o el responsable de disseny – realitzi si així ho considera.
- Fotografies de banc d'imatges que l'adjudicatari s'haurà de responsabilitzar en comprar en cas que el responsable de disseny ho consideri.

A continuació se cita el web Imatges Barcelona – imatges de l'Ajuntament de Barcelona lliures de drets – que l'adjudicatari podrà utilitzar si el seu responsable de disseny així ho considera: <https://www.barcelona.cat/imatges/ca/>

De la mateixa manera, es podran utilitzar recursos il·lustrats sempre que el responsable de disseny ho consideri i es compleixin els drets de protecció intel·lectual.

