



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000812
TGR

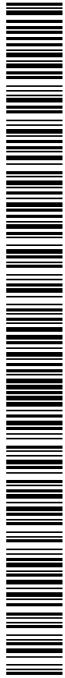
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS LOTS 3 (GU-3 PLATJA DE CAN MARTINET) I 7 (GU-5 PLATJA DE CAL CRISTIÀ) PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES I ZONES DE DOMINI PÚBLIC MARITIM-TERRESTRE DE SANT PERE PESCADOR PER ALS ANYS 2024-2026 (EXP X2024000812)

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte. Divisió en lots
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
 - 1.3) Autoritzacions a licitar, cànon i termini de l'autorització.....
 - 1.4) Tipus mínim de licitació.....
 - 1.5) Pagament del cànon
 - 1.6) Pressupost base de licitació/Cànon.....
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....
 - 1.8) Perfil del contractant.....
 - 1.9) Presentació de proposicions.....
 - 1.10) Aptitud per contractar. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i professional i/o tècnica i forma d'acreditació. Adscripció mitjans personals. Inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELI).....
 - 1.11) Criteris d'adjudicació, selecció, definició, justificació i forma de valoració (arts. 145-147 LCSP, millor relació qualitat-preu.....
 - 1.12) Criteris de desempat.....
 - 1.13) Variants.....

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- 1.14) Ofertes anormalment baixes.....
- 1.15) Garantia provisional.....
- 1.16) Garanties definitiva i desmantellaments.....
- 1.17) Mesa de contractació.....
- 1.18) Obertura de proposicions.....
- 1.19) Presentació de documentació.....
- 1.20) Termini per a l'adjudicació. Decisió de no contractar o subscriure el contracte i desistiment.....
- 1.21) Formalització del contracte.....
- 1.22) Recursos legals dels licitadors.....
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
- 2.1) Execució de l'explotació.....
- 2.2) Risc i ventura de l'adjudicatari.....
- 2.3) Drets i obligacions de les parts.....
- 2.4) Drets de l'adjudicatari.....
- 2.5) Obligacions específiques de l'adjudicatari.....
- 2.6) Inspecció i registres
- 2.7) Conseqüències per incompliment de l'adjudicatari.....
- 2.8) Prerrogatives de l'Ajuntament.....
- 2.9) Extinció de la concessió
- 2.10) Despeses de la concessió a càrrec de l'adjudicatari.....
- 2.11) Condicions especials d'execució
- 2.12) Revisió del cànon.....
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.....
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....
- 2.16) Assegurances.....
- 2.17) Lloc de prestació objecte del contracte.....
- 2.18) Responsable del contracte.....
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.....

ANNEX núm. I: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional, procediment obert.

ANNEX núm. II: Models de proposició econòmica.

Annex II

ANNEX núm. III: Model de proposició criteris avaluables en base a un judici de valor lot

ANNEX núm. IV: Model de compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs.

ANNEX núm. V: Model de declaració responsable de constitució d'Unió Temporal d'empreses (U.T.E.).



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte. Divisió en lots.

Constitueix l'objecte d'aquesta licitació l'atorgament d'unes autoritzacions d'ús privatiu d'un espai de domini públic marítim terrestre per a l'explotació de guinguetes, a les platges del municipi de Sant Pere Pescador, incloses al Pla d'Usos corresponent, amb la finalitat d'oferir uns serveis de qualitat que satisfacin les expectatives dels usuaris, que siguin respectuosos amb l'entorn i que suposin una millora de la imatge de litoral de Sant Pere Pescador, d'acord amb les condicions establertes al plec de prescripcions tècniques.

L'espai objecte de la present autorització es grafia als plànols que s'adjunten com annex al plec de prescripcions tècniques.

Àmbit territorial:

Per tant, l'àmbit territorial d'actuació de la present licitació seran les platges següents:

- Platja de Can Martinet
- Platja de Cal Cristià

El CPV d'aquesta contractació és 92332000-7 (serveis de platges)

Els serveis de temporada a les platges integrants de l'objecte del contracte es divideixen en 2 lots diferenciats, i cada lot està vinculat a un o diversos codis referenciats en el pla d'usos i serveis de temporada de les platges de Sant Pere Pescador. A continuació s'especifiquen els lots:

LOTS:

PLATJA DE CAN MARTINET

	CODI	DESCRIPCIÓ	SUP.	PERÍODE
LOT 3	GU-3	Guingueta: Instal·lació de mòdul i terrassa amb base de fusta, per a la venda de begudes, gelats i menjar envasat. Taules i cadires amb una proporció d'1 m2 per cadira. Instal·lació de WC químic d'ús públic i gratuït.	74 m2: 20 m2 guingueta + 50 m2 terrassa +	1 juny 2024 – 30 setembre 2026

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

			4 m2 WC	
--	--	--	---------	--

PLATJA DE CAL CRISTIÀ

	CODI	DESCRIPCIÓ	SUP.	PERÍODE
LOT 7	GU-5	Guingueta: Instal·lació de mòdul i terrassa amb base de fusta, per a la venda de begudes, gelats i menjar envasat. Taules i cadires amb una proporció d'1 m2 per cadira. Instal·lació de WC químic d'ús públic i gratuït.	74 m2: 20 m2 guingueta + 50 m2 terrassa + 4 m2 WC	1 juny 2024 – 30 setembre 2026

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

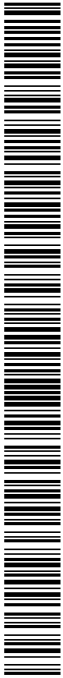
La platja de Sant Pere Pescador està composta per 8 platges: la platja de la Gola, de Can Martinet, de Can Nera, de Can Sopa, de Cal Cristià, del Cortal de la Vila, del Cortal de la Devesa i la platja del Riuet. La llargada total de la platja és de 6.450 ml i l'amplada mitja és d'uns 100 ml aproximadament.

L'Ajuntament de Sant Pere Pescador disposa de l'autorització del Pla d'Usos de les platges per als anys 2022-2026. Dins aquest Pla d'Usos s'hi contemplen diverses activitats (nàutiques, guinguetes, serveis de gandules,...). L'objecte d'aquest pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges de Sant Pere Pescador per l'any 2022-2026 és regular i establir les normes que permetin l'explotació dels serveis i de les instal·lacions desmuntables durant la temporada d'estiu a les platges del terme municipal, alhora que regular els serveis i instal·lacions competència de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per conservar les platges i el seu entorn i mantenir-les de manera que la ciutadania rebi uns serveis de qualitat.

L'objecte de la licitació és definir les característiques constructives i d'instal·lació, així com el règim de funcionament de les guinguetes.

1.3) Autoritzacions a licitar, cànon i termini de l'autorització

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Els adjudicataris hauran de pagar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador un cànon anual, millorable a l'alça, establert a l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 20, reguladora de la taxa per a l'explotació de serveis de temporada en zona marítime-terrestre.

Aquesta quantia establerta en l'article número 6 referida al primer any de l'autorització, es relaciona a continuació:

<i>Lot</i>	<i>Codi</i>	<i>Import Anual</i>	<i>Import trienal</i>
Lot 3	GU-3	9.200,40 €	27.601,20 €
Lot 7	GU-5	9.200,40 €	27.601,20 €

IMPORT TOTAL	55.202,40 €
---------------------	--------------------

La quantitat indicada en el paràgraf anterior, constitueix la xifra mínima per sota de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació, i comportarà l'exclusió de l'oferta.

D'acord amb allò establert a l'article 6 de l'OOFF número 20 en l'import que resulti de l'adjudicació conforme als tipus mínims abans esmentats per l'autorització de cada tipologia d'usos **NO** hi està inclosa la quantitat que, amb caràcter anual, s'ha d'abonar en concepte de cànon al Servei Provincial de Costes del Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente, per ocupació de domini públic marítime terrestre. Tampoc hi està inclòs l'import en concepte de taxa per la recollida d'escombraries regulada a l'ordenança fiscal núm. 7 de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

El contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus.

La durada del contracte serà de tres anys.

El període autoritzat d'ocupació de la platja per a l'explotació dels serveis, de conformitat amb els períodes establerts en el Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges 2024-2026, serà el comprès entre l'1 de juny i el 30 de setembre de cada any.

L'adjudicatari haurà de complir la temporalitat establerta i informar a l'Ajuntament amb suficient antelació de l'inici dels treballs d'instal·lació i de desinstal·lació de les instal·lacions de l'autorització atorgades.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Una vegada finalitzada la temporada, l'adjudicatari estarà obligat a retirar completament de les platges tot el material utilitzat en l'explotació.

Cada any, abans de la posada en funcionament de l'activitat, caldrà que hagi acreditat davant de l'Ajuntament la vigència de la pòlissa de responsabilitat civil requerida a la clàusula 2.16 del present Plec per a l'annualitat corresponent.

1.4) Tipus mínim de licitació

El tipus de licitació mínim, millorable a l'alça, serà el cànon anual que es detalla en el quadre de l'apartat anterior (1.3).

No s'estableix un pressupost base de licitació. Es preveu el pagament d'un cànon millorable a l'alça com a un dels criteris d'adjudicació.

1.5) Pagament del cànon

- El pagament del cànon anual resultant de la licitació es farà a partir de l'1 de setembre de cada anualitat, requerit a tal efecte per la Xarxa Local de Municipis (XALOC) en virtut del Conveni Regulador de la delegació de facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'ingressos a favor de la Diputació de Girona.

- El pagament del cànon del Servei Provincial de Costes del Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente, per ocupació de domini públic marítim terrestre s'haurà de fer efectiu quan sigui requerit pel referit organisme.

1.6) Pressupost base de licitació. Cànon

No s'estableix un pressupost base de licitació. Es preveu el pagament d'un cànon com a un dels criteris d'adjudicació, millorable a l'alça.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Adjudicació, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària de les autoritzacions per a l'explotació de serveis de temporada de platja.

1.8) Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació,





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2618581?categoria=0>

1.9) Presentació de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 SOBRES DIGITALS**, en el termini màxim de **15 DIES NATURALS**, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2618581?categoria=0>
mitjançant l'eina de *Sobre Digital*.

No s'admetran, per a un mateix lot, diferents proposicions de la mateixa persona, tant si es presenten a títol de persona física com jurídica. Tampoc s'admetran, per a un mateix lot, proposicions diferents de persones lligades amb vincles de consanguinitat o afinitat fins a 1r grau, per aquesta autorització.

D'acord amb l'art. 132 de la LCSP, l'ajuntament de Sant Pere Pescador comunicarà a l'Autoritat Catalana de la Competència qualsevol indicati d'acord, decisió col·lectiva o pràctica concertada entre els licitadors que tingui per objecte impedir, restringir o falsejar la competència en el procés de licitació.

Procediment:

Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

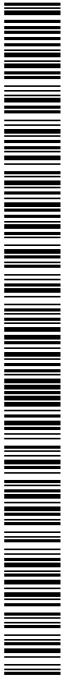
Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, en el termini indicat en la notificació, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i per tant quedarà exclosa del procediment de licitació. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'administració pública. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Informació addicional i aclariments:

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://santpere.cat> seu electrònica, perfil del contractant.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Es posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

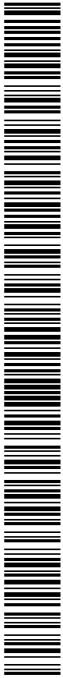
Contingut de les proposicions:

Les proposicions per prendre part a la licitació es presentaran en 3 SOBRES DIGITALS (A, B i C), tots ells signats electrònicament pel licitador.

- **SOBRES:** es presentaran els sobres A, B i C:

SOBRE DIGITAL "A": DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Contindrà la documentació administrativa següent:

- El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), signat digitalment.
- La Declaració responsable per al compliment de la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex I al PCAP, signada digitalment.
- El model de declaració de constitució en Unió Temporal d'Empreses (UTE), en cas que calgui, que consta com Annex V al present plec, signat digitalment.
- En el seu cas, pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, signat digitalment, segons model Annex IV.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

En cas que varies empreses compareixen a la licitació constituint una UTE, cada una d'elles hauran d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles la corresponent declaració responsable.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s arxius/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica ni als sotmesos als judicis de valor. Igualment la informació relativa als criteris sotmesos a judici de valor no pot donar a conèixer informació sobre els criteris de valoració automàtica.

L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE DIGITAL "B": CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR O SUBJECTIUS



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, signada digitalment, d'acord amb la clàusula 1.11 del PCAP (model Annex III del PCAP)

SOBRE DIGITAL "C": PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

La proposició econòmica, amb l'oferta econòmica i altres criteris avaluable mitjançant criteris automàtics, signada digitalment, d'acord amb la clàusula 1.11, omplint el model que consta com Annex II al PCAP.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

1.10) Aptitud per contractar. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i professional i/o tècnica i forma d'acreditació. Adscripció mitjans personals. Inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades (RELI)

Aptitud per contractar:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la present clàusula.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i professional i/o tècnica i forma d'acreditació:

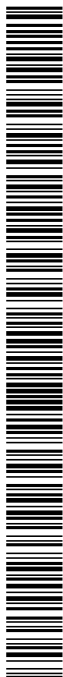
Al tractar-se d'un contracte de serveis, no és exigible la classificació de l'empresa. Tot i això, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte, i que serà establerta en funció del seu codi CPV, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en aquest plec.

Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, mitjançant la presentació del compromís per escrit de les esmentades entitats.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, si es el cas, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea

constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

Criteris:

1) El contractista haurà de justificar que compta com a mínim amb la següent solvència econòmica i financera:

L'empresa contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, pels següents imports per sinistre en relació a cada lot:

- Per lots de Guinguetes (GU): 300.000,00 € (tres-cents mil euros) per sinistre i any, i de 150.000,00 € (cent-cinquanta mil euros) per víctima.

L'assegurança haurà de tenir permanent vigència durant l'execució del contracte i, si s'escau, la pròrroga i el termini de garantia. L'assegurança haurà de cobrir la seva responsabilitat per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració contractant en la prestació de l'objecte del contracte.

L'assegurança haurà de cobrir la seva responsabilitat per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració contractant en la prestació de l'objecte del contracte.

L'Administració podrà requerir l'empresa contractista per tal que presenti en qualsevol moment còpia de la pòlissa d'assegurança contractada i dels rebuts que acreditin estar al corrent de pagament.

2) El contractista haurà de presentar una declaració responsable, com a requisit de solvència tècnica o professional, sobre l'experiència del licitador en la realització de les activitats objecte del contracte. S'haurà d'acreditar una relació dels treballs realitzats en el curs dels últims cinc anys corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del lot o lots del contracte pels quals liciti.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà sense que en cap cas sigui aplicable el relatiu a l'execució d'un nombre determinat de treballs. En aquest cas s'haurà de presentar:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, als que s'hi adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Adscripció mitjans personals

Si s'escau, els que es determinin al Plec de Prescripcions Tècniques.

Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses licitadores del Sector Públic, acreditarà en base a allò que reculli i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en referència a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència de les prohibicions de contractar que constin en el mateix.

1.11) Criteris d'adjudicació, selecció, definició, justificació i forma de valoració (arts. 145-147 LCSP, millor relació qualitat-preu.

D'acord amb l'article 145.1 per a l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu. La puntuació màxima és de 100 punts i els criteris i les puntuacions atorgats a cada un són d'acord amb els següents criteris avaluable mitjançant fórmules i puntuació:

Criteris per a l'adjudicació de les ocupacions destinades a guinguetes:

- Valoració mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor **(20 punts)**, sobre B:

S'adjuntarà una memòria descriptiva en què es farà una valoració de la qualitat estètica, disseny i funcionalitat, fins a 20 punts.

Es valorarà en el seu conjunt la qualitat estètica, la creativitat en el projecte i la proposta de solucions, l'adequació dels objectius i la finalitat del present concurs per a aquesta tipologia d'ocupació. Els aspectes a valorar seran els següents:



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

a) Claredat de la proposta presentada: (fins a 5 punts). Es valorarà el nivell de detall en la proposta tècnica presentada, la descripció concisa i sintetitzada de les diferents tipologies de materials, qualitats i d'elements presents a l'ocupació, inclòs mobiliari, la proposta gràfica delineada a escala que permeti visualitzar en el seu conjunt la ocupació, el realisme gràfic d'aquesta proposta en la ubicació prevista, la vinculació a nivell d'accessos amb l'espai proper Planta, alçats (frontal, posterior, lateral 1, lateral 2), seccions representatives de cada espai, instal·lació d'aigua tant interior com punt de connexió a xarxa general amb indicació del traçat, de sanejament (ídem anterior), elèctrica (ídem anterior), representació gràfica de retolacions previstes, representació 3D foto-realista.

b) La homogeneïtat estètica entre els diferents elements, per famílies, tal com mòduls, passeres, umbracles i mobiliari, a nivell compositiu, forma, color i disseny: (fins a 10 punts). Dintre la coloració i tipologia triada pel licitador es valorarà la congruència i homogeneïtat entre els diferents elements presents a la ocupació.

c) La qualitat dels materials emprats: (fins a 5 punts). Duresa, resistència al desgast, degradació i oxidació, facilitat de neteja en front de grafit, i facilitat de reposició en cas de desperfectes per actes vandàlics, dels elements i materials utilitzats. Es valorarà en major mesura materials de tipus HPL (plàstics o resines laminats d'alta pressió interior) que no pas la fusta, i en el cas que es tracti de fusta es valorarà en major mesura solucions que assegurin una major duresa i durabilitat així com facilitat de neteja en front de grafit i de resistència a actes vandàlics.

▪ Criteris valorables de forma automàtica mitjançant fórmules **(80 punts)**, sobre C:

a. Pel preu ofert s'atribuiran 70 punts a l'oferta que comporti el compromís de pagament d'un preu més elevat i a la resta d'ofertes els punts que corresponguin, de forma proporcional, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Punts de l'oferta a valorar} = \frac{\text{Increment del preu a valorar (€) x 70}}{\text{Increment més alt del preu (€)}}$$

b. Disposar de segell de turisme familiar amb la puntuació de 10 punts.

En el cas que concorri un únic licitador per una ocupació, s'adjudicarà a aquest, per l'import de la seva oferta, que serà sempre igual o superior al tipus mínim de licitació establert a la clàusula quarta.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

En el cas que concorrin diversos licitadors per a una mateixa ocupació, en resultarà adjudicatari qui presenti l'oferta econòmica més elevada (l'oferta econòmica no podrà ser inferior al tipus mínim de licitació establert en aquest plec).

1.12) Criteris de desempat

Segons s'estableix en la LCSP en els seus articles 147.2.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

No procedeix.

1.15) Garantia provisional

No s'estableix garantia provisional.

1.16) Garanties definitiva i desmantellament

L'autorització per l'explotació de les diferents activitats resta condicionada al dipòsit d'una garantia per respondre de la totalitat de les obligacions de la persona titular, incloses les responsabilitats per excés d'ocupació, les sancions per infraccions comeses.

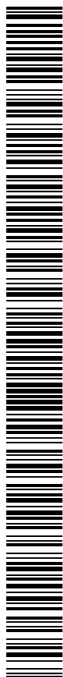
Aquesta garantia s'estarà amb el que marca l'article 107 i 108 de la LCSP.

Per aquest concepte, els adjudicataris de cada lot hauran de dipositar una garantia corresponent al 5% del preu final ofert pel licitador (inclosos tots els anys de licitació), exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia definitiva es retornarà un cop acabat el contracte, si no hi ha responsabilitats a exigir, segons el que estableix l'article 111 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic i segons el que estableixi aquest plec.

A continuació es descriuen els imports que s'han de dipositar en qualitat de dipòsit d'execució subsidiària, a banda de la garantia definitiva, per al cas d'haver de dur a terme l'aixecament i retirada de les instal·lacions, per part de l'Ajuntament:

- Guinguetes (GU): import de 3.000,00 €





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

La resta d'instal·lacions s'estarà en el que marca la garantia definitiva descrita en aquest punt.

Si l'adjudicatari no constitueix la garantia definitiva i el dipòsit d'execució subsidiària en el termini de 10 dies hàbils des del següent al de recepció del requeriment efectuat per l'òrgan de licitació, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador en la relació classificada de proponents per a la corresponent autorització administrativa.

1.17) Mesa de contractació

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que disposa el punt 7 de la Disposició Addicional segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formarà part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el número, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podrà suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà al perfil del contractant al publicar l'anunci de licitació, o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució mitjançant un anunci específic en el citat perfil

1.18) Obertura de proposicions

La Mesa de contractació es constituirà en el termini màxim de 20 dies una vegada finalitzat el termini de finalització de presentació de proposicions i procedirà en sessió no pública a l'obertura del SOBRE DIGITAL "A", qualificant la documentació administrativa continguda als mateixos.

En cas de ser necessari, la Mesa atorgarà en un termini no superior a **tres dies naturals** per tal que el licitador corregeixi els defectes u omissions esmenables observades en la documentació presentada.

Acte seguit, també en sessió interna, es procedirà a l'obertura i examen de la documentació continguda a SOBRE DIGITAL "B" corresponent a les ocupacions a guinguetes, referent als criteris de valoració subjectes a judici de valor, sol·licitant la Mesa informe tècnic per la valoració de les proposicions presentades d'acord amb els criteris i a les ponderacions establertes al PCAP i a la Memòria justificativa de l'expedient.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

El resultat de l'informe valoratiu es publicarà al perfil del contractant, de forma prèvia a l'obertura del sobre "C".

L'obertura del SOBRE DIGITAL C de l'oferta econòmica i altres criteris de valoració automàtics corresponent a les ocupacions a guinguetes es farà en fase interna i pública, atès que la Plataforma Serveis de Contractació Pública, ofereix l'eina del *Sobre Digital 2.0*. i a través d'aquesta eina es dona compliment a l'exigència legal d'obertura del sobre que conté l'oferta econòmica en acte públic.

En aquest mateix acte, en cas que sigui possible, es sumaran els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules a la valoració dels aspectes subjectius continguts al sobre digital "B" corresponent als lots de les ocupacions destinades a guinguetes i que prèviament han estat quantificats. Del resultat que es desprengui, la Mesa de contractació elevarà a l'òrgan de contractació competent la proposta d'adjudicació a favor d'aquelles ofertes que, d'acord amb el previst als plecs, presenti una major relació qualitat-preu.

En el cas de no ser possible la quantificació, la Mesa de contractació es tornarà a reunir, també en acte públic, per tal de presentar el resultat de la valoració de les ofertes i fer proposta d'adjudicació a favor dels licitadors o declarar el procediment desert.

S'entén per tant que l'ús de l'eina *Sobre Digital 2.0* en un procediment de licitació no comporta privar de publicitat l'acte d'obertura. Per tant, la noció "d'acte públic", que no implica acte presencial, s'ha d'interpretar i vincular al principi de transparència propi de la contractació pública, sense equiparar-lo a la "d'acte presencial". El referit format electrònic està enfocat a agilitzar el procediment administratiu, garantint la seguretat en la identitat, la integritat i la confidencialitat.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 1.22.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà d'aportar en suport digital:

- Acreditar la constitució de les garanties exigides.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la resta de documentació que acrediti la solvència.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) Certificat emès per la Tresoreria de l'Ajuntament, acreditatiu de la inexistència de deutes amb l'Ajuntament.
- f) Constitució de la garantia definitiva i dipòsit indicats en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En cas de presentar la garantia definitiva mitjançant aval, haurà d'aportar l'original del mateix, dirigint-lo a la Tresoreria Municipal.
- g) En el cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altre entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- h) Documents acreditatius de l'efectiva disposició i compliment dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

i) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

1.20) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan alguna oferta o proposició sigui admesa d'acord amb els criteris que figurin als plecs.

1.21) Adjudicació de les autoritzacions

Un cop efectuada la proposta d'adjudicació per part de la Mesa de valoració, l'òrgan municipal competent aprovarà la relació definitiva d'adjudicacions de les autoritzacions per a l'explotació dels serveis de temporada de platges.

Aquest serà el títol habilitant per poder desenvolupar el servei de temporada autoritzat amb les condicions i règim jurídic que s'estableix en aquest plec de condicions i de prescripcions tècniques particulars.

La resolució esmentada es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament i es notificarà individualment als interessats.

1.22) Recursos legals dels licitadors





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

S'estableixen al articles 27 i 44 de LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Execució de l'explotació.

1. El usos permesos per a les autoritzacions per a la instal·lació i explotació de serveis de temporada a les platges s'hauran d'exercir amb subjecció a les clàusules d'aquest Plec, de les del Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les instruccions que doni l'Ajuntament a l'adjudicatari per a la seva interpretació.

2. L'explotació dels usos s'haurà de realitzar d'acord amb la legislació vigent, les normes de seguretat marítima dictades per la Capitania Marítima, les especificacions i períodes contemplats en el present Plec, en les del Plec de Prescripcions Tècniques i d'acord amb les instruccions que doni l'Ajuntament al titular de la concessió per a la seva interpretació, i les disposicions derivades del Pla d'Usos de temporada anual.

3. La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida ha d'estar vigent durant tot el termini de l'autorització. En qualsevol moment el responsable del contracte podrà sol·licitar al titular de l'autorització que acrediti la vigència de l'esmentada pòlissa.

2.2) Risc i ventura de l'adjudicatari.

L'autorització s'adjudica a risc i ventura del licitador, el qual en cap cas tindrà dret a indemnització en el supòsit que, per causes naturals que afectin l'espai o zona de sorra de la platja, s'hagi de desmuntar la instal·lació abans de la finalització de l'autorització. Tampoc tindrà dret a indemnització, si no s'aprova el corresponent Pla d'usos que autoritza la seva ocupació. L'Ajuntament no es responsabilitzarà de cap desperfecte que es produeixi en les instal·lacions de l'autoritzat, qualsevulla que sigui la causa que els produeixi, ni tampoc dels danys i perjudicis que es causin a tercers. La concessió s'atorga sense perjudici de tercers i amb caràcter temporal i a precari, supeditada a l'exercici únic i exclusiu de l'activitat de servei de temporada autoritzada, que comprèn l'ocupació o aprofitament privatiu del domini públic, no implicant en cap cas la cessió d'aquest.

2.3) Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors, si s'escau, en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els costos directes, indirectes i eventuais, així com qualsevol altra informació econòmica relativa amb la prestació del servei.

- Obligacions específiques per la tipologia de contracte: són els que consten en el plec de clàusules tècniques que figura a l'expedient així com les que consten a la memòria justificativa.

2.4) Drets de l'adjudicatari.

Els drets de l'adjudicatari són els que, per la condició jurídica de titular d'una autorització administrativa d'ús de domini públic, li són reconeguts per la normativa patrimonial i per la sectorial de costes, ajustat a allò previst en aquest Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Així, a l'adjudicatari li correspondran els següents drets:

- a) A ocupar i gaudir de forma privativa de la porció del domini públic atorgada d'acord amb els condicionants previstos en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la legislació de costes.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- b) Ser respectat per tercers en la seva condició de titular de la concessió administrativa i a rebre protecció de l'Ajuntament dins l'àmbit de les seves potestats.
- c) Percebre directament dels usuaris/clients el pagament del preu pels serveis utilitzats i productes consumits.

2.5) Obligacions específiques de l'adjudicatari:

El titular de l'autorització realitzarà l'explotació corresponent amb subjecció a les clàusules d'aquest Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques, de conformitat amb la seva proposició presentada, amb les instruccions que es dictin des de l'Ajuntament i complint les condicions assenyalades a l'article 111 del Reglament general per al desenvolupament i execució de la Llei de costes. En particular, i al marge de la resta d'obligacions que consten als plecs, són obligacions de l'adjudicatari:

Aspectes normatius:

- a) Complir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la Seguretat Social, de seguretat i higiene en el treball, sanitària i d'altra normativa de referència.
- b) El compliment estricte de les condicions del present Plec, de les del Plec de Prescripcions Tècniques i resta de normativa vigent, així com del corresponent Pla de distribució d'usos i serveis de temporada de les platges i de la autorització de l'ocupació per a la temporada corresponent de la zona de domini públic marítim-terrestre i de la zona de servitud de protecció.
- c) L'obtenció de totes les autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a la prestació i posada en funcionament dels serveis de temporada i la seva obertura al públic aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspondrà verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en la present licitació implica la declaració i acceptació del licitant d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies.
- d) L'autorització s'atorga amb caràcter personal i intransferible intervius, per la qual cosa el seu titular no la podrà cedir, alienar, traspassar, ni arrendar, ni tampoc canviar-la o permutar-la per una altra, llevat de circumstàncies excepcionals i justificades, i amb autorització prèvia de l'Ajuntament.
- e) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Aspectes econòmics:

Satisfer puntualment els cànon sorgits de la licitació i altres despeses a càrrec de l'adjudicatari de la concessió, descrites en el present plec.

Aspectes de l'explotació de les activitats:

S'estableixen en les clàusules 4, 5, 6 i 7 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Aspectes de responsabilitat:

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Respondre, d'acord amb l'article 196 de la LCSP, dels danys i perjudicis que es causin a l'Ajuntament, als usuaris de l'explotació, a tercers, o al domini públic, pel titular de l'autorització o pels seus operaris o dependents. A tal efecte, estarà obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurances, d'acord amb l'establert amb el present Plec.

Aspectes de final de temporada:

- a) Abandonar i deixar lliure, buit i a disposició de l'Ajuntament, l'espai de domini públic ocupat en finalitzar la temporada.
- b) L'adjudicatari haurà desmuntar la instal·lació, pel termini que sigui necessari i en el termini de 48 hores, a comptar a partir del requeriment que li faci l'Ajuntament o la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat, sense demanar cap tipus d'indemnització, en el cas que l'esmentada instal·lació sigui obstacle per a l'execució d'algun projecte de regeneració de la platja o altra actuació en el terme municipal.

2.6) Inspecció i registres.

L'Ajuntament exercirà, mitjançant el serveis tècnics municipals, agents de l'autoritat o del personal específic de vigilància i protecció de l'entorn, així com de les condicions tècniques i sanitàries de l'activitat, la supervisió de les tasques corresponents a l'adjudicatari, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

Amb aquesta finalitat, podrà dictar les instruccions que consideri oportunes per al fidel compliment de les condicions establertes.

L'adjudicatari està obligat a facilitar l'accés a les instal·lacions per realitzar la inspecció i comprovar el compliment de les disposicions d'aquest plec. Tanmateix, tenen l'obligació de facilitar a les autoritats competents i als seus agents, la documentació exacta i la informació necessària pel compliment de les seves funcions.

L'Ajuntament ostentarà, sense perjudici de les que procedeixin, les següents potestats:

- Ordenar discrecionalment, com podria disposar si gestionés directament el servei, les modificacions en l'autorització que aconselli l'interès públic.
- Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari per a tal fi podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i locals i la documentació relacionada amb l'objecte de l'autorització, i dictar les ordres per a mantenir o restablir la deguda prestació.
- Assumir temporalment l'execució directa del servei en els casos en què no el prestés o no el pogués prestar l'adjudicatari per circumstàncies imputables o no al mateix.
- Imposar a l'adjudicatari les correccions pertinents per raó de les infraccions

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

que cometés.

- Revocar l'autorització.
- Suprimir el servei temporalment.
- Ordenar la renovació de les instal·lacions, en el moment que aquestes no reuneixin les condicions inicials exigides per l'Ajuntament. L'adquisició de les noves instal·lacions hauran d'adaptar-se a les condicions que exigeixi l'Ajuntament en plec de clàusules econòmiques, administratives i tècniques que ha de regir el procediment per a l'atorgament d'autoritzacions municipals per a l'explotació de serveis de temporada a les platges del municipi de Sant Pere Pescador.

2.7) Conseqüències per incompliment per part de l'adjudicatari

Amb independència del règim sancionador previst en aquest plec, l'adjudicatari serà responsable i podrà ser sancionat, tant per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador com per altres administracions competents per raó de la matèria, per qualsevol infracció prevista per l'ordenament jurídic que tingui relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions incloses en l'autorització i/o per l'ús del domini públic.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per l'adjudicatari, l'Ajuntament de Sant Pere Pescador el compel·lirà perquè les compleixi, podent imposar les sancions segons el règim d'infraccions següent, les quals es classifiquen com a molt greus, greus i lleus.

1. Són infraccions molt greus:

- a) La venda, cessió, traspàs o arrendament de l'explotació o dels drets de l'autorització a favor de tercera persona sense autorització prèvia i per escrit de l'Ajuntament.
- b) No desmantellar o retirar les instal·lacions del domini públic en el termini previst.
- c) Causar danys per dol, frau o negligència al domini públic, a tercers, usuaris o no de l'explotació, o no assumir i/o satisfer les responsabilitats derivades d'aquests danys.
- d) Llençar escombraries, residus o altres deixalles al mar, zona de platja o, en general, no realitzar la recollida selectiva d'acord amb les disposicions establertes per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.
- e) Impagament dels cànon prevists en aquest plec dins els terminis atorgats.
- f) Deixar de prestar el servei, sense causa justificada, 5 dies consecutius o 10 d'alterns, durant la temporada d'estiu. La manca de prestació per terminis inferiors als indicats durant el mateix període estival tindrà la consideració de falta greu.
- g) Incomplir, més de vuit vegades en dies consecutius o alternats en la mateixa temporada estival, els dies i horaris d'obertura o tancament. Aquest dies d'incompliments es sumaran en la temporada següent (2023).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- h) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'adjudicatari o el seu abandonament.
- i) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada més de dues vegades en la mateixa temporada estival.
- j) Utilitzar elements d'obra fixa en la instal·lació de les guinguetes o altres serveis de temporada, o infringir en qualsevol d'ells les condicions relatives a materials, disseny i/o volums.
- k) Mantenir les guinguetes en condicions higièniques i de conservació totalment inadmissibles.
- l) Permetre, per acció o omissió, l'alteració de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de l'autorització de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com no tractar d'evitar qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.
- m) Infringir la reglamentació tècnica sanitària.
- n) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici molt greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- o) Destinar el bé demanial a un ús o finalitat diferent a l'autoritzat.
- p) Impedir o no admetre de forma injustificada l'accés a l'activitat a persona que en tingui dret.
- q) Desenvolupar l'activitat o servei per personal que no disposi dels requisits professionals exigits ni de les llicències, permisos o habilitacions legalment necessàries.
- r) Falta de col·laboració en les tasques d'inspecció o comprovació de l'Administració sobre aspectes essencials de l'autorització.
- s) La desobediència o resistència als requeriments rebuts per regularitzar l'ocupació atorgada o pel desenvolupament i exercici de les activitats quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de l'autorització.
- t) No haver contractat, com no mantenir-la vigent durant tota temporada d'activitats, la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys exigida normativament segons el tipus d'activitat exercida o bé que s'utilitza.
- u) La comissió de tres faltes greus durant la vigència de l'autorització i, en general, qualsevol incompliment de les condicions i obligacions essencials establertes en aquest plec o en l'autorització.

2. Són infraccions greus:

- a) No haver muntat totalment les instal·lacions, i/o no començar a prestar els serveis, en els dies i hores d'obertura obligatòria establertes en aquest plec.
- b) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
- c) Ocupar, sense autorització expressa de l'Ajuntament, un espai diferent a l'assignat o de forma desajustada a l'establerta.
- d) Inserir publicitat en les instal·lacions, en l'espai d'ocupació o al voltant.
- e) Compliment manifestament defectuós o irregular del servei.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- f) El deficient estat de neteja, manteniment i conservació dels béns, mobiliari, maquinària i vehicles i embarcacions adscrits al servei.
- g) Incomplir l'obligació de la neteja de la zona d'influència.
- h) Incomplir un màxim de cinc vegades en dies consecutius o alternats en la mateixa temporada estival, horaris d'obertura o tancament. Aquest dies d'incompliments es sumaran en la temporada següent (2023).
- i) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada dues vegades en una mateixa temporada estival.
- j) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici greu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- k) Incomplir la normativa i les disposicions aplicables en matèria tributària, laboral, de la seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- l) No estar exhibit en l'emplaçament assignat i en lloc visible l'autorització, la tarifa de preus i aquells altres cartells informatius exigits en aquest plec o normativa sectorial aplicable, o no trobar-se ajustats a les condicions establertes.
- m) L'obstrucció de les funcions d'inspecció de l'Administració.
- n) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu.
- o) La manca de respecte als usuaris i tercers, als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus empleats.
- p) L'inici de l'activitat sense haver aportat degudament la documentació i acreditacions que amb caràcter previ és d'obligada presentació segons l'assenyalat en aquest plec o a l'autorització, o qualsevol altre incompliment formal establert.
- q) La comissió de tres faltes lleus dins una mateixa temporada.
- r) Qualsevol altre incompliment de les obligacions previstes en aquest plec que a judici de la Corporació municipal mereixin la qualificació de greu, o hagi comportat la pèrdua d'alguna certificació de qualitat o distintiu respecte a la platja ocupada.

3. Són infraccions lleus:

- a) Abandonar el lloc de prestació del servei per cridar o atraure públic o per qualsevol altra causa.
- b) Excedir l'ocupació de manera que signifiqui un perjudici lleu en l'ús general del domini públic o a l'interès municipal.
- c) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o en les instal·lacions.
- d) Incomplir un màxim de tres vegades en dies consecutius o alternats en la mateixa temporada estival, horaris d'obertura o tancament. Aquest dies d'incompliments es sumaran en la temporada següent (2023).
- e) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada, una sola vegada.
- f) No indicar el nom, l'adscripció o dependència, la categoria professional o funció de les persones destinades a l'explotació de l'autorització.
- g) Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

l'autorització no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.

4. Les sancions que podran imposar-se als infractors seran les següents:

- a) Per les qualificades de molt greus, multa de 3.001 € a 6.000 € i/o la resolució de l'autorització, sense dret a indemnització.
- b) Per les qualificades de caràcter greu, multa de 1.001 € a 3.000 € i/o la clausura de l'activitat per un termini de 6 a 15 dies naturals.
- c) Per les qualificades de caràcter lleu, multa de 300 € a 1.000 € i/o la clausura de l'activitat per un termini no superior als 5 dies naturals.

Les sancions previstes en el punt anterior, sigui quina sigui la qualificació de la infracció, es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

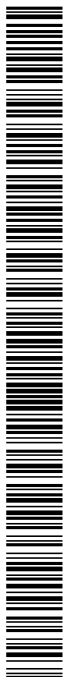
En tot cas, es tindrà en compte a l'hora de fixar l'import de la sanció pecuniària, la prohibició de que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Si un mateix fet o omisió es constituïu de dues o més infraccions administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

L'adjudicatari serà, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.

5. Per les infraccions molt greus es podrà adoptar la mesura cautelar de clausura de l'activitat juntament amb la incoació del corresponent expedient sancionador al que es refereix el paràgraf següent. En les infraccions greus i lleus podrà adoptar-se mesura cautelar en funció de la gravetat dels fets. En tots els casos de conformitat amb l'establert en la normativa de procediment administratiu comú o en la sectorial aplicable.

6. Les infraccions seran sancionades mitjançant el procediment regulat en el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat. L'òrgan competent per a la imposició de sancions serà l'òrgan municipal atorgant de l'autorització.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

7. Les multes i sancions imposades seran immediatament executives. Quan l'adjudicatari infractor es resisteixi a fer-les efectives, es liquidaran amb càrrec a la garantia definitiva constituïda, sent les despeses que aquesta actuació origini per compte de l'adjudicatari, com els interessos de demora i recàrrecs de constrenyiment que corresponguin. Si la garantia definitiva no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

8. La imposició de sancions és independent, i per tant no eximeix, de l'obligació de l'adjudicatari de rescabalar dels danys i perjudicis que hagi ocasionat

D'acord amb el que disposa l'article 111 del ROAS i l'article 53 del TRLMLC, la competència per a la imposició de multes recau en l'alcalde. No obstant, en decret d'alcaldia núm. 2023DECR000394, de 25 de juliol, aquesta matèria va ser delegada a la Junta de Govern Local.

Per a sancionar les infraccions qualificades de molt greus serà precís incoar el corresponent expedient sancionador, d'acord amb el que disposa el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat. En el cas d'infraccions lleus i greus n'hi haurà prou atorgant una prèvia audiència de 10 dies hàbils als titulars de la concessió, sense cap més altre tràmit. D'acord amb el que disposa l'article 116.2 del ROAS, la competència per a la imposició de multes recau en l'alcaldia.

4. Danys i perjudicis.

La imposició de multes i/o incautació de les garanties dipositades no alliberen l'adjudicatari d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis que pugui ocasionar l'incompliment.

En aquest sentit, en cas que no es concorri a la formalització del contracte o s'impossibiliti l'adjudicació del mateix per no complimentar l'establert en l'apartat 2 de l'art. 150 de la LCSP sense causa justificada, l'ajuntament incoarà procediment de rescabament de danys i perjudicis, en el que en tot cas una de les partides indemnitzatòries que es reclamarà serà la diferència del cànon total que havia de rebre l'ajuntament de l'adjudicatari que no concorre a la formalització, respecte del cànon que finalment s'estableixi del següent licitador que resulti adjudicatari.

5. Imposició de causa de prohibició de contractar.

Qui no concorri a la formalització del contracte o impossibiliti l'adjudicació del mateix per no complimentar l'establert en l'apartat 2 de l'art. 150 del LCSP del contracte sense causa justificada, se li imposarà, prèvia tramitació del corresponent procediment, la causa de prohibició de contractar amb les administracions públiques.

6. Totes les mesures contemplades en aquest apartat anterior també es podran aplicar per al cas que, una vegada signat el contracte i iniciada l'execució del mateix, es resolgui el contracte per causa de la que es declari culpable a l'adjudicatari, seguint el procediment legalment aplicable.





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

2.8) Prerogatives de l'Ajuntament.

Seran prerogatives de l'Ajuntament:

- a) La reserva del dret de deixar sense efecte l'autorització administrativa abans del seu venciment, si ho justificassin circumstàncies d'interès públic i sense dret a indemnització.
- b) No fer-se responsable de la manca de pagament dels adjudicataris als seus creditors, ni dels desperfectes o robatoris que puguin patir.
- c) Fiscalitzar la gestió dels adjudicataris i realitzarà les corresponents inspeccions dictant les ordres necessàries.
- d) No assumir cap responsabilitat pel fet que algun adjudicatari no pugui iniciar l'activitat a la data prevista per no disposar de les oportunes i necessàries autoritzacions o permisos d'altres administracions.

L'autorització té naturalesa administrativa i, en conseqüència, l'Ajuntament té les prerogatives d'interpretar-la, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

Les resolucions dels òrgans municipals tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'Ajuntament, quant administració atorgant de les autoritzacions i sense perjudici de l'establert en la normativa i al llarg d'aquest plec, té a més les següents facultats:

1. Inspeccionar el servei de temporada atorgat i la documentació relacionada amb el seu objecte.
2. Exigir a l'adjudicatari que ajusti la seva conducta, l'ús del domini públic i/o l'activitat a l'indicat en l'autorització i adoptar les accions i mesures correctores pertinents pel supòsit d'incompliment.
3. Assumir la explotació directa del servei en els casos en què no el prestés o no el pogués prestar l'adjudicatari, per circumstàncies imputables o no al mateix.
4. Percebre el cànon que l'adjudicatari es troba obligat a satisfer.
5. Sancionar a l'adjudicatari per qualsevol infracció prevista per les ordenances municipals que tinguin relació directa o indirecta amb l'execució de les prestacions i desenvolupament de les activitats incloses en l'autorització, i per les previstes en aquest plec, sense perjudici de les sancions que puguin imposar altres administracions competents per raó de la matèria.
6. Reclamar de l'adjudicatari aquelles indemnitzacions i rescabaments que corresponguin a l'Ajuntament.
7. Suprimir el servei temporalment.
8. Resoldre l'autorització per incompliment molt greu de l'adjudicatari.
9. Revocar l'autorització.
10. Resoldre les sol·licituds que l'adjudicatari formuli per obtenir la prèvia autorització

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

per realitzar alguna activitat puntual que no estigui expressament permesa a les condicions de l'autorització.

2.9)- Extinció de la concessió.

D'acord amb l'article 78 de la LC, el dret d'ocupació del domini públic la concessió s'extingirà per:

- Venciment del termini de la concessió.
- Revisió d'ofici en els casos previstos a la LRJPAC.
- Revocació de la concessió per part de l'Ajuntament.
- Renúncia de l'adjudicatari, acceptada per l'Ajuntament sempre que no tingui incidència negativa sobre el domini públic o la seva utilització o causi perjudicis a tercers.
- Mutu acord entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.
- Caducitat.

A més, la concessió s'extingirà per:

- Força major.
- El pagament dels cànon de l'ocupació fora del termini establert o el no abonament d'aquest serà causa de rescissió de la concessió, amb la pèrdua de la totalitat de la garantia definitiva dipositada a la tresoreria municipal.
- Haver falsejat les dades acreditades en l'oferta de la licitació.
- Incomplir allò expressament declarat en l'oferta de la licitació.
- La comissió d'una falta tipificada com de caràcter molt greu.

També serà causa d'extinció de l'autorització la concurrència d'algun dels supòsits que l'article 211 de la LCSP preveu per a l'extinció dels contractes administratius.

2.10)- Despeses de l'autorització a càrrec de l'adjudicatari.

Al marge de les despeses a càrrec de l'adjudicatari que puguin constar en aquest Plec, aniran a càrrec de l'adjudicatari:

- El cànon anual municipal per l'ocupació i aprofitament de la zona de domini públic marítim terrestre amb els usos i serveis de temporada corresponents a l'activitat autoritzada.
- Les liquidacions complementàries per excés d'ocupació o ocupació indeguda, les multes i els recàrrecs que es liquidin a l'Ajuntament com a conseqüència d'incompliments imputables a l'adjudicatari.
- La taxa d'escombraries anual determinada a la corresponent ordenança fiscal municipal.
- Els impostos, drets, taxes i qualsevol altres conceptes que es meritin segons les disposicions vigents per la prestació de serveis de temporada a les platges i/o la condició de titular d'una autorització d'ús i aprofitament del domini públic marítimo-terrestre.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- e) Les despeses de subministrament, d'instal·lació i desmuntatge de les instal·lacions per a l'explotació de l'activitat.
- f) Les despeses i indemnitzacions per danys i perjudicis que es causin a tercers o a l'Administració.
- g) Les multes derivades de les sancions imposades.

2.11) Condicions especials d'execució

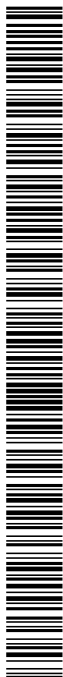
Totes les condicions recollides en aquesta clàusula són condicions especials en relació amb l'execució de l'autorització, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, amb els efectes de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic són les següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de les autoritzacions.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució de les autoritzacions.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les autoritzacions, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Es garantirà la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- h) Aquelles activitats que per la seva naturalesa requereixin instal·lar un canal d'entrada i sortida d'embarcacions hauran de fer-se càrrec de la despesa de la instal·lació del citat canal. Aquest canal haurà de seguir les determinacions establertes en el pla d'usos i serveis de temporada i aquelles que es determinin per part de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

Quedarà totalment prohibit:

- Per les guinguetes i les gandules no s'admetran materials de plàstic ni utilització de cap element que incorpori propaganda de cap marca.
- Utilització de mobiliari, estructures, entarimatats o tendals de plàstic.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Acumular mobiliari de reserva en algun punt del perímetre o de la platja mentre es realitza l'activitat.
- Utilització de vaixel·la de material plàstic d'un sol ús. En substitució es podrà optar pels materials ceràmics convencionals o materials biodegradables, sempre i quan es garanteixi un correcte circuit de separació d'aquests residus.

A nivell musical:

- La música ha de ser ambiental i el seu volum ha de ser adequat, poc invasiu tan pels usuaris de la resta de la platja com pels veïns. En el cas de molèsties usuaris o veïns, l'Ajuntament podrà regular i, en el seu cas, prohibir l'ús de la música a les guinguetes.

La Carta de la guingueta:

- La carta s'ha de presentar com a mínim en Català, Castellà, Anglès i Francès.
- La carta ha d'incloure una oferta de culinària saludable, que respongui als principis de proximitat en els productes.
- El disseny de la carta ha d'estar en consonància en el projecte i l'entorn.

A nivell d'il·luminació:

- La il·luminació haurà de ser integrada, no agressiva de manera que des de la guingueta es pugui contemplar l'entorn.
- S'haurà d'evitar la contaminació lluminosa cap al medi, veïns i altres usuaris de la platja.

Horaris de funcionament:

Els horaris de funcionament de les guinguetes (barra i terrassa) es podran situar dins la següent franja d'horària:

- De diumenge a dijous: de 09:00 h a 24:00 h
- Divendres i dissabte i vigílies de festius: de 09:00 h a 01:00 h
- Actuacions de caràcter extraordinari: de 09:00 h a 02:00 h
(sis màxim en tota la temporada d'estiu i autoritzades per Costes)

Sanitaris

Els titulars de les autoritzacions sobre les guinguetes hauran d'instal·lar contigus a cada guingueta, un sanitari (WC), els quals en el seu conjunt no podran superar els 4 m². A la vegada s'hauran de fer càrrec del seu manteniment.

A més, en l'assegurança de responsabilitat cada titular haurà de donar cobertura a tots els possibles danys que puguin patir els usuaris per l'ús dels sanitaris. Aquests sanitaris hauran de ser químics atès que no existeix servei de clavegueram a la platja.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Com a condicions generals, totes les guinguetes hauran de tenir oberts els sanitaris com a mínim de les 9.00 h a les 19.00 h del 15 de juny al 15 de setembre i hauran d'incorporar un horari a l'entrada dels serveis quan aquests estan tancats. Mentre el servei està obert, caldrà indicar mitjançant rètol visible amb pictograma, que s'ofereixen els serveis de WC. S'hauran de realitzar un mínim de tres neteges diàries (dues de repàs i una d'intensiva) per tal de garantir el perfecte estat de neteja dels serveis, a més caldrà controlar que no falti mai paper higiènic ni que hi hagi cap desperfecte: si fos el cas caldria solucionar-ho immediatament. De totes les neteges caldrà omplir un registre amb l'hora i la signatura de la persona que l'ha realitzat; aquest full no caldrà que sigui visible però s'haurà de tenir disponible si l'Ajuntament ho requereix.

Aquest sanitari haurà d'estar adaptat per a persones amb mobilitat reduïda.

El cost de subministrament i d'instal·lació d'aquest servei sanitari anirà íntegrament a càrrec del nou titular de l'autorització. Serà al seu càrrec la instal·lació d'aigua, electricitat i evacuació necessaris, així com els corresponents comptadors, complint en tot moment la normativa legal i les indicacions de l'Ajuntament. També aniran per compte de la persona autoritzada els consums d'aigua i electricitat.

A més, el contractista s'haurà de fer càrrec del manteniment, buidatge dels sanitaris químics si s'escau, així com de la neteja diària dels serveis i procurar que estiguin totalment equipats (mínim sabó, reposició del paper de vàter).

L'ús d'aquests sanitaris ha de ser gratuït i d'ús exclusiu per part dels clients. El titular de l'autorització haurà de preveure un lloc adient per dipositar-lo, al seu càrrec, des del moment de desmuntar-lo fins a la instal·lació la propera temporada.

Despeses:

Els adjudicataris hauran d'assumir les següents despeses:

- Les pròpies de la guingueta (adquisició, instal·lació i manteniment), i les pròpies de les instal·lacions i/o elements de cada servei.
- El cànon del Ministerio de Agricultura i Pesca, Alimentación y Medio Ambiente.
- Per les guinguetes, l'adquisició del sanitari contigu acadascuna d'elles, i la seva neteja i manteniment.
- Les despeses de neteja i manteniment dels sanitaris públics en el cas de les guinguetes.
- Les despeses derivades de la instal·lació d'energia elèctrica.
- Els titulars de les activitats seran els que hauran de tramitar l'alta dels serveis amb les corresponents companyies subministradores, així com fer-se càrrec de les instal·lacions i canalitzacions necessàries per a disposar dels citats serveis.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Les demés pròpies de cada instal·lació, i en especial l'assegurança obligatòria.

2.12) Revisió de preus

El contracte no està subjecte a revisió de preus.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

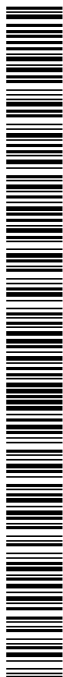
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

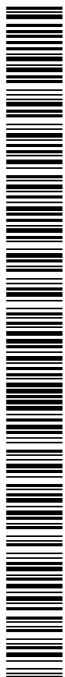
El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar de les següents assegurances:

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Es requereix disposar d'un contracte que asseguri la indemnització contra riscos, que cobreixi els valors de les instal·lacions amb clàusula específica de que serà beneficiari l'Ajuntament en cas de sinistre, i assegurança de responsabilitat civil a favor de l'adjudicatari i l'Ajuntament per possibles danys soferts pels usuaris pels següents imports mínims:

- Per lots de Guinguetes (GU): 300.000,00 € (tres-cents mil euros) per sinistre i any, i de 150.000,00 € (cent-cinquanta mil euros) per víctima.

Així mateix, caldrà tenir subscrietes les pòlisses que assegurin les instal·lacions i el material adscrit a l'autorització de l'explotació; caldrà cobrir la responsabilitat civil, incendi, robatori i tota mena de danys que puguin produir en els materials afectes a l'autorització.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte.

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el que consta al PPT.

2.18) Responsable del contracte.

La persona responsable del present contracte és la Sra. Lurdes Moret Guillamet, Arquitecta tècnica municipal de l'Ajuntament de Sant Pere Pescador.

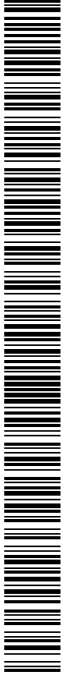
La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la dels Serveis Tècnics Municipals.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000545

ANNEX I

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.),

Opta a la contractació relativa a **L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES I ZONES DE DOMINI MARITIM-TERRESTRE DE SANT PERE PESCADOR PER ALS ANYS 2024-2026**, pel lot.....

I, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Respecte de la inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat:
 - NO** es troba inscrit
 - SÍ** es troba inscrit i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

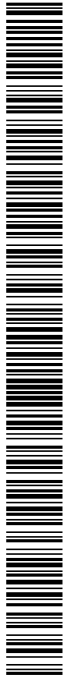
clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació: *<marcar amb una creu>*:
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - SÍ
 - NO
 - NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - SÍ
 - NO
 - NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

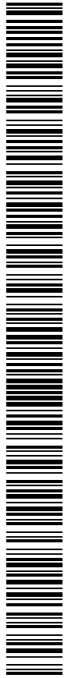
Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere Pescador per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere Pescador pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*):
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19 del PCAP.

(*Data i signatura*).



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000545

ANNEX II**Model de proposició econòmica pels lots GUINGUETES
A INSERIR EN EL SOBRE C –**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.),

Opta a la contractació relativa a **L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES I ZONES DE DOMINI MARITIM-TERRESTRE DE SANT PERE PESCADOR PER ALS ANYS 2024-2026**, pel lot.....

I, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a la licitació del contracte de referència, mitjançant procediment obert, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament sense cap excepció ni reserva.

II. Que em comprometo a portar a terme el servei amb subjecció al Plec de clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepto íntegrament, per la quantitat següent:

Import anual: _____ €
Import total contracte: _____ €

III. Disposició de segell de turisme familiar: <marcar amb una creu>:

- SÍ
 NO

IV. Que respecte d'un mateix lot, NO s'han presentat diferents proposicions en nom del licitador, com a persona física ni com a persona jurídica. Ni de presentar proposicions de persones lligades amb vincles de consanguinitat o afinitat fins a primer grau, per una mateixa autorització.

(Data i signatura).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000545
X2024000545

ANNEX III

Model de proposició criteris avaluables en base a un judici de valor en el lots GUINGUETES

A INSERIR EN EL SOBRE B –criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.),

Opta a la contractació relativa a l'**ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS MUNICIPALS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA A LES PLATGES I ZONES DE DOMINI MARITIM-TERRESTRE DE SANT PERE PESCADOR PER ALS ANYS 2024-2026**, pel lot.....

I, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC) i el Plec de clàusules administratives i tècniques particulars, i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

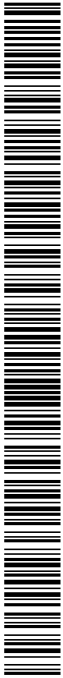
I. Que estic assabentat/a de la publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament per a licitació referenciada, mitjançant procediment obert, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu, els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.

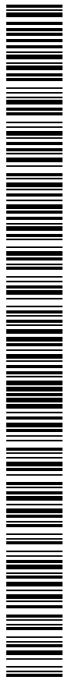
II. Que acompanyo la Memòria explicativa, ordenada i paginada, i amb el contingut que es detalla en el present Plec, document per avaluar mitjançant criteris sotmesos a judicis de valor, en els termes previstos en la clàusula 1.11).

I perquè així consti, signo la present declaració responsable.

(Data i signatura).

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat





Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000545

ANNEX IV

MODEL DE COMPROMÍS PER A LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

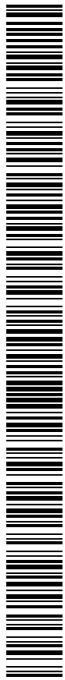
Nom i cognoms Nom.....
Núm. DNI..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa)
..... amb NIF i domicili fiscal a
....., a fi de participar en la contractació denominada.....
convocada per l'Ajuntament de Sant Pere Pescador, i,

Nom i cognoms
Núm. DNI..... en nom (propi) o (de l'empresa que representa)
.....
Domicili fiscal.....

Es comprometen, de conformitat amb allò que disposa l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- Que la solvència..... / tècnica o mitjans que posa a disposició l'entitat..... a favor de l'entitat són els següents:
.....
- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís
- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a condició o cap limitació.
- Que l'entitat "externa" a què es recorre no està incusa en prohibició de contractar.
- Que per al cas que es recorri a a la solvència econòmica i financera per mitjans externs, l'empresa "externa" que subscriu es compromet a assumir les obligacions econòmiques que es deriven de la totalitat del contracte de forma solidària amb la licitadora que subscriu en cas de resultar adjudicatària.

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

X2024000545

ANNEX V

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a.....amb DNI núm.....en representació del'empresa.....amb NIF núm.....;

El/la senyor/a.....amb DNI núm.....en representació del'empresa.....amb NIF núm.....

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte , exp. núm. , amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

..... % l'empresa
..... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE, fins a la finalització del contracte, mitjançant escriptura pública.

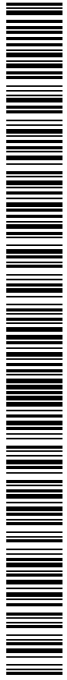
c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és; núm.telèfon.....; núm. de fax.....; adreça de correu electrònic

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

Sant Pere Pescador, ade.....de 202..

NIF: P1718700F – Verge del Portalet, 10 – 17470 – ajuntament@santpere.cat



Ajuntament de
Sant Pere Pescador
Alt Empordà

Nom de l'empresa que es representa i signatura de cadascuna de les representants de les diferents empreses i segell de les empreses.