

Plec de clàusules administratives particulars**CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I ACTUALITZACIONS DE PROGRAMARI AL NÚVOL DE GESTIÓ DE LA POLICIA LOCAL DE MATARÓ.**

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT – art. 168.1 LCSP

Número expedient	2024/00019696				
Codi quadre de classificació	3085	Descripció contracte	Contractació del subministrament i actualitzacions tecnològiques de programari al núvol de gestió de la Policia Local de Mataró.		
Divisió en lots	No, atesa la naturalesa del contracte.				
Tipificació contracte	Mixt. Servei i subministrament. Article 18 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
Criteris d'adjudicació	Criteris de valoració avaluable mitjançant fórmules.				
Pressupost base IVA no inclòs (2 anys)	62.486,00€	Pressupost base IVA (21%) inclòs	75.608,06€	Codi CPV	48600000-4 paquetes de software de bases de datos y de funcionamiento
Percentatge màxim modificacions previstes	No	Durada	2 anys	VEC	113.222,00€
		Possible pròrroga	2 anys		
Classificació empresarial	No obligatori				
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de gènere, Feminismes i LGTBI+				
Servei gestor	Servei de sistemes d'informació i telecomunicacions i Policia Local		Publicació	Perfil del contractant (art. 135 LCSP).	

Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Quarta. Durada del contracte i possible pròrroga.....	5
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	5
Sisena. Aplicació pressupostària.....	6
Setena. Revisió de preus.....	6
Vuitena. Procediment d'adjudicació.....	6
Novena. Òrgan de contractació	6
Desena. Notificació electrònica	7
Onzena. Condicions especials d'execució	7
Dotzena. Confidencialitat de la informació	8
Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	9
Catorzena. Termini i forma de presentació de les proposicions	10
Quinzena. Criteris d'adjudicació	16
Setzena. Variants o alternatives	18
Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	18
Divuitena. Proposicions anormals	18
Dinovenena. Mesa de contractació	19
Vintena. Obertura de pliques	19
Vint-i-unena. Garantia definitiva	19
Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	21
Vint-i-tresena. Formalització del contracte	22
Vint-i-quatrena. Modificació del contracte	23
Vint-i-cinquena. Règim de pagament	23
Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista	23
Vint-i-setena. Cessió.....	24
Vint-i-vuitena. Subcontractació	24
Vint-i-novena. Resolució del contracte	24
Trentena. Responsable del contracte.....	25

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	2/26	

Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té per objecte el subministrament, actualitzacions tecnològiques i millores i suport a l'usuari d'un programari de gestió integral de la Policia Local de Mataró. L'objecte del contracte inclou la llicència i totes les actualitzacions que es produeixin durant la durada del contracte, que està en continu desenvolupament.

El programari es prestarà en la modalitat SaaS (Software as a Service, Programari com a servei). És un model de distribució de software on el suport lògic i les dades que s'empren s'hostatgen en servidors de la companyia que proporcioni el servei, als quals s'accedeix via Internet des d'un client, en aquest cas l'Ajuntament de Mataró. Aquesta solució dotarà a la policia local d'una solució modular, oberta i flexible per gestionar de forma integrada tota la informació tractada pel servei, per tal d'agilitzar el treball diari.

La solució ha de ser un sistema integral per a la gestió de la Policia Local de Mataró, constituint-se en una eina que inclourà, com a mínim, els mòduls que es detallen a continuació:

- Gestió de serveis policials
- Trànsit
- Policia Judicial
- Policia Administrativa
- Recursos Humans
- Recursos Materials
- Geolocalització
- Arxius Comuns

L'empresa adjudicatària serà responsable de dotar la infraestructura necessària per a què el servei funcioni correctament garantint l'accés, allotjament de dades i la realització de processos d'actualització de versions, així com les còpies de seguretat de les bases de dades, el suport d'atenció els 365 dies l'any.

2. El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir per la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya el present plec.

3. Ateses les característiques del subministrament i servei a realitzar, aquest contracte no es considera susceptible de divisió en lots, ja que la divisió en lots pot comportar risc per a la correcta execució del contracte atès que la naturalesa de l'objecte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions: la implantació de la llicència i el posterior subministrament al núvol d'aquest llicenciament més possibles actualitzacions, que es podrien veure impossibilitades per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

4. Aquest contracte correspon al contracte mixt, atès que inclou prestacions corresponents als contractes de subministrament i serveis, d'acord amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es regirà per les normes establertes pel contracte de servei, atès que aquesta és la prestació principal.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	3/26	

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 48600000-4 – Paquets de software de base de dades i de funcionament.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

Les bases d'execució del pressupost.

2. Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública, de l'Ajuntament de Mataró i Entitats del Sector Públic Municipal, aprovada pel Ple Municipal del 2 de febrer de 2017.

3. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	4/26	

4. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i possible pròrroga

1. El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

2. La part de les actualitzacions tecnològiques i millores serà prorrogable per dos anys addicionals en una pròrroga d'un any o els dos anys de cop.

3. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1 Pressupost base de licitació

1. El pressupost màxim fixat per l'adjudicació del contracte és de 75.608,06€ amb IVA, pels dos anys de durada del contracte, amb el següent desglossament: 62.486,00€ sense IVA, més 13.122,06€ en concepte d'IVA al 21%.

2. El detall dels costos previstos pel contracte és el següent:

COSTOS DIRECTES	PREU SORTIDA
Implantació de la llicència (subministrament)	9.873,95€
Actualitzacions tecnològiques durant 2 anys	42.635,29€
COSTOS DIRECTES	52.509,24€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	6.826,20€
Benefici industrial (6%)	3.150,68€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	9.976,76€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	62.486,00€

Les actualitzacions tecnològiques inclouen els canvis tecnològics que es produeixin durant aquests dos anys, les resolucions d'incidències dins del núvol. En cas que hi hagi desplaçaments aquesta estan inclosos.

També s'inclouen les millores continues en el programari.

Per calcular els pressupost s'han tingut en compte els preus de mercat i altres col·laboracions que s'han prestat a l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	5/26



2. Les quantitats indicades en els paràgrafs anteriors com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeixen de la quantia del pressupost l'oferta serà excloua.

3. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran IVA no inclòs, llevat que es disposi altrament.

4. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

5. Atès que es preveu la possibilitat de pròrroga de la part del manteniment però no es preveuen modificacions, el valor estimat del contracte és de 113.222,00 euros, IVA no inclòs, amb el desglossament següent:

- Pressupost de licitació: 62.486,00€
- Import de possible pròrroga: 50.736,00€ (sense incloure l'import de la posada en marxa de la llicència 11.750,00€, import calculat amb DG i BF)

Sisena. Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 120200/13224Z/64101 del pressupost municipal aprovat per a la present anualitat 2024.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost que s'aprovi per a l'exercici 2025 i 2026, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació.

Setena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vuitena. Procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 168.a).1 de la LCSP. L'anterior licitació es va declarar deserta per decret 3221/2024, de 19 de març de 2024, de la Regidora delegada de Compres i Contractacions, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI+, ja que la única empresa presentada no complia amb els requisits tècnics establerts al Plec de prescripcions tècniques.

Novena. Òrgan de contractació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	6/26



És òrgan competent per a la present contractació la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI+, d'acord amb el Decret d'Alcaldia núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats.

Desena. Invitacions a participar en el procediment. Notificació electrònica

L'òrgan de contractació **cursarà la petició d'oferta a una única empresa** per a la realització de l'objecte del contracte, si es possible, amb la que es negociarà els aspectes tècnics i econòmics assenyalats a la clàusula quinzena.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Mataró.

Onzena. Condicions especials d'execució

1. Condicions especials d'execució de caràcter social, d'acord amb l'article 202 LCSP:

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

3. Així mateix, el contractista estarà obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea.

4. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	7/26



formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.

2. Condicions especials d'execució d'un altre ordre:

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un centre de suport amb disponibilitat de 9.00 a 23.00 hores tots els dies de la setmana, incloent festius i caps de setmana, per atendre consultes o incidències relacionades amb el servei de manteniment. Es disposarà com a mínim de comunicació per via telefònica i de correu electrònic amb aquest centre de suport. També disposarà d'un servei d'atenció telefònica en cas d'emergències disponible les 24 hores tots els dies de l'any.

3. Altres obligacions contractuals

Certificat de conformitat amb l'ENS (Esquema Nacional de Seguretat) de categoria ALTA expedit per una empresa auditora de les homologades per l'Entitat Nacional d'Acreditació (ENAC), amb la finalitat de garantir que l'empresa compleix els estàndards de fiabilitat i seguretat necessaris pel correcte desenvolupament del contracte.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Dotzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE DE PRESTACIONS TRACTAMENT DE DADES PER COMPTE DE TERCERS.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	8/26	

Tretzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les Unions temporal d'empresa (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. En relació a la **solvència econòmica i financera** caldrà:

1. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **volum anual de negocis** en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 100.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: *L'import de solvència està motivat per a que es puguin presentar petites i mitjanes empreses, per aquest motiu no s'ha demanat un volum anual de negoci del màxim que permet la llei.*

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	9/26



- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. En relació a la **solvència tècnica o professional** caldrà:

- a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes similars (implantació d'un programari al núvol de gestió de policia local) als que són objecte del present contracte, per un import mínim de 20.000,00 euros, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

Justificació: *El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que l'empresa té un cert coneixement i experiència en l'àmbit objecte de la prestació contractual i podrà executar aquest contracte correctament.*

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant **certificats de bona execució**. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions: L'empresa proposada adjudicatària haurà de fer una demostració (DEMO) que haurà de permetre comprovar l'accés, consulta i introducció de dades, d'acord amb tots els requisits tècnics establerts al plec tècnic.

Justificació: *El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que l'empresa compleix tots els requeriments tècnics descrits al Plec de prescripcions tècniques.*

4. D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri b).

5. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de propostes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Catorzena. Termini i forma de presentació de les propostes

1. La proposta per prendre part en aquesta contractació es presentarà electrònicament en la plataforma Sobre Digital utilitzada per l'Ajuntament de Mataró, en **15 dies naturals** a comptar a partir

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	10/26



de la petició d'ofertes a través de la plataforma Sobre Digital, accessible a l'adreça web:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	11/26	

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	12/26



dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	13/26



bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

16. La presentació de les propostes es farà a través de la plataforma Sobre Digital en **UN sobre electrònic**, en el que s'inclourà la següent documentació:

SOBRE ÚNIC

En el sobre electrònic es farà constar la **Documentació relativa al compliment dels requisits previs i la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules**, en el que s'inclourà la següent documentació:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	14/26



- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

- b) Còpia del **Número d'Identificació Fiscal** de l'empresa.
- c) Altres declaracions:
- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
 - En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
 - En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

- d) **ANNEX DESGLOSSAMENT** de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics, distingint:
- a. Costos directes
 - b. Costos indirectes:
 - despeses generals
 - benefici industrial
 - e) **ANNEX DECLARACIÓ CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL**, ajustada al model que s'adjunta.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances,

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	15/26	

el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Quinzena. Criteris d'adjudicació i negociació d'ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: Fins a 100 punts, distribuït de la manera següent:

a) Oferta econòmica: fins a 50 punts

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses.

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = (OP_{min} / O_{pi}) \times P_{max}$$

essent:

P_i	Puntuació de l'oferta analitzada
O_{pi}	Oferta de preu analitzada
OP_{min}	Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques
P_{max}	Puntuació màxima (50)

b) Connexió online amb el programari WTP: 20 punts

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per la necessitat de connexió amb la plataforma WTP de la Diputació de Barcelona que gestiona la tramitació dels expedients sancionadors en matèria de trànsit de les denúncies imposades per la Policia Local.

b.1. Es valoraran amb 20 punts: les empreses que disposin d'una connexió automatitzada i directa via webservice amb la plataforma WTP de la Diputació de Barcelona que permeti l'enviament immediat de les denúncies. La connexió ha de generar el número d'expedient i codi de barres corresponents.

b.2. Es valoraran amb 0 punts: les empreses que no disposin d'aquesta connexió.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	16/26	

El proposat adjudicatari en el moment de presentar la DEMO necessitarà uns codis provisionals de connexió amb la plataforma WTP per la demostració pràctica, aquests codis els demanarà l'Ajuntament de Mataró a l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona.

c) Sistema de gestió de les hores extraordinàries: 20 punts

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per afavorir l'estalvi en els recursos públics atès que és una gestió recurrent, actualment desenvolupada de forma manual per personal administratiu.

c.1. Es valoraran amb 20 punts: les empreses que presentin un sistema que permeti l'ofertament a la plantilla d'hores extraordinàries a través d'una aplicació per telèfons mòbils (iOS i Android) i web. Per obtenir els 20 punts s'han de complir **OBLIGATÒRIAMENT** els següents requisits:

- i. Les persones candidates han de poder seleccionar o rebutjar els ofertaments d'hores extraordinàries.
- ii. El sistema ha de permetre parametritzar l'adjudicació de les hores extraordinàries i informar les persones candidates sobre la resolució de l'ofertament.
- iii. El sistema ha de comptabilitzar les hores extraordinàries en el mòdul de gestió de recursos humans.

c.2. Es valoraran amb 0 punts: les empreses que presentin un sistema que no permeti l'establert en el punt anterior.

El proposat adjudicatari haurà de demostrar aquest sistema en el moment de presentar la DEMO.

d) Sistema integrat de suport a l'usuari: 10 punts

Justificació: Aquesta proposta de criteri està motivada per la necessitat d'atendre de forma immediata i eficaç les possibles consultes dels usuaris.

d.1. Es valoraran amb 10 punts: Les empreses que presentin un sistema integrat de suport a l'usuari mitjançant un xat online integrat en el programari objecte de la licitació. Per obtenir els 10 punts s'han de complir **OBLIGATÒRIAMENT** els següents requisits:

- i. El sistema ha de permetre la interacció entre la persona usuària i el personal d'atenció.
- ii. El sistema ha de permetre el control remot de la pantalla, prèvia autorització de la persona usuària.

d.2. Es valoraran amb 0 punts: les empreses que presentin un sistema que no permeti l'establert en el punt anterior.

El proposat adjudicatari haurà de demostrar aquest sistema en el moment de presentar la DEMO.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	17/26



L'empresa ha de presentar una oferta inicial, una vegada presentada aquesta, s'estableix el procediment de negociació de l'oferta per tal que l'empresa pugui millorar-la, però sempre referenciada o valorada d'acord amb els criteris que s'estableixen.

El criteri subjecte a negociació serà l'Oferta econòmica.

Setzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Dissetena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Divuitena. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	18/26



Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Dinovenena. Mesa de negociació

La Mesa de negociació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Laura Gómez Ramon, cap d'Àrea d'Administració General.

Suplent: Victòria Costa Coto, Directora d'Assessorament, Gestió i Disciplina.

Secretària: Núria Pardo Delfa, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Suplent: Sonia Palma Noguera, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Vocals 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Josep Barberà Boix, Interventor general.

Suplent: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del Servei de Control Intern del Servei d'Intervenció General.

Vocal 3: Joan Pau Magro Muñoz, cap del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.

Vocal 4: Joan Masdeu Jurnet, cap de secció d'Informació de Base i aplicacions corporatives del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions.

Vocal 5: Marc Corominas Sánchez, Inspector de la Policia Local de Mataró.

Suplent: Juan F. Nieto Quesada, Inspector de la Policia Local de Mataró.

Vintena. Examen de la documentació presentada, negociació i presentació de les ofertes definitives per a l'adjudicació del contracte

- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en forma que determina aquest plec, seran excloses.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	19/26



La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

L'empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

2. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la mesa de contractació examinarà la documentació integrant del sobre A i constatarà la declaració responsable i podrà sol·licitar aclariments sobre la declaració presentada a les empreses licitadores i requerir-les documentació complementaria o documents acreditatius de les mateixes, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió, i o comunicarà a les empreses licitadores.

3. Es procedirà a comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.
4. Posteriorment, la mesa procedirà a l'examen de l'oferta inicial.

A continuació, iniciarà la negociació de forma individual amb l'empresa, i atorgarà un màxim de 3 dies hàbils pel tal que l'empresa pugui millorar la seva oferta. Tal com estableix l'article 169.5 de la LCSP, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació per tal d'incloure altres no previstos als plecs.

La negociació es durà a terme única i exclusivament mitjançant la plataforma de contractació municipal i com a mínim una ronda i atorgant un termini màxim de resposta de 3 dies hàbils a l'empresa licitadora i el termini, data i hora que van ser presentades, per tal que a la finalització del procediment d'adjudicació el licitador pugui obtenir i contrastar tota la informació i documentació generada mitjançant consulta al perfil del contractant.

Durant la negociació, l'Ajuntament vetllarà perquè totes les empreses licitadores rebin igual tractament. En particular, no facilitarà, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinades empreses licitadores en relació a la resta.

5. Un cop conclosa la fase de les negociacions, s'informarà l'empresa licitadora, establint un termini comú de dos dies hàbils, per tal que si ho desitja pugui presentar l'oferta definitiva o es ratifiqui en la darrera oferta presentada, amb l'avertiment que es conclou la negociació.
6. Conclou la fase de negociació, la mesa formularà la corresponent proposta de classificació per ordre decreixent de la puntuació obtinguda, comunicant als licitadors el resultat final obtingut per cada una d'elles i proposant d'adjudicació a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació en termes qualitat-preu. El recull de totes aquestes actuacions s'hauran de fer constar mitjançant acta signada per la presidència i secretaria de la mesa.
7. Es requerirà a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica i donant un termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació per tal que:
 - a. Constitueixi garantia definitiva.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	20/26



- b. Presenti una declaració responsable conforme:
- i. No incorre en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
 - ii. Disposa de la documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
 - iii. Disposa de la documentació acreditativa del compliment de la LO 3/2007, per la igualtat efectiva de dones i homes.
- c. Presenti aquella documentació que no estigui inscrita en el RELI o ROLECE.

Vint-i-unena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. Aquesta garantia respondrà:

- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

Vint-i-dosena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	21/26



o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) La documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar, assenyalada com Annex declaració responsable i no consti al RELI o ROLECE.
- b) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import de licitació, exclòs l'IVA.

Les empreses licitadores inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Empresas Licitadoras y Empresas Clasificadas del Sector Público del Estado (ROLECE), hauran d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

2. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

4. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

5. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

6. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-tresena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	22/26



Vint-i-quatrena. Modificació del contracte

No s'accepten modificacions del contracte. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

Vint-i-cinquena. Règim de pagament

1. El pagament dels subministrament i serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, Plaça de la Muralla 21, de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACE.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels treballs realitzats.

Vint-i-sisena. Execució defectuosa i demora del contractista

1. El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

2. El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	23/26



contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Vint-i-setena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Subcontractació

Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

Vint-i-novena. Resolució del contracte

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	24/26



i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Trentena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-unena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-dosena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions de l'Ajuntament de Mataró.

Es designa al senyor Joan Pau Magro Muñoz, cap del Servei de Sistemes d'Informació i Telecomunicacions, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Trenta-tresena. Règim de recursos

1. Atès que es tracta d'un servei/subministrament amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	25/26	

contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Data i hora	30/05/2024 13:15:28
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7X2TQ73NFTLFFJCBIA4PZEPY	Pàgina	26/26

