



Ajuntament de  
La Coma i la Pedra

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL I SERVEI DE BAR/CAFETERIA PER PROCEDIMENT OBERT**

### **1. CONSIDERACIONS GENERALS**

#### **1.1- OBJECTE**

El complex de la piscina municipal de la Coma i la Pedra es configura com una instal·lació de lleure, integrada en usos esportius, docents, recreatius, lúdics i de salut.

El present plec de prescripcions tècniques, té per objecte fixar les bases que han de regular la concessió de serveis per la gestió i explotació de Piscina Municipal i servei de Bar/cafeteria. L'explotació de l'equipament s'estableix en règim d'exclusivitat per a l'adjudicatari.

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de contracte de concessió de serveis per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura, assumint els riscos econòmics derivats de la seva execució i explotació, aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris, i executarà en el seu cas les obres necessàries per a la prestació del servei.

L'àmbit d'aquest plec es divideix en dos Activitats:

Activitat 1 – Gestió Explotació Piscina Municipal

Activitat 2.- Gestió Explotació Servei de Bar/cafeteria i sala annexa

### **2. ACTIVITATS**

#### **2.1 GESTIÓ EXPLOTACIÓ PISCINA MUNICIPAL**

La gestió i l'explotació de l'equipament de piscines municipals té com a objectiu prestar als seus usuaris els serveis de piscina, activitats aquàtiques destinades al públic en general i totes aquelles activitats complementàries que puguin proposar els gestors de la instal·lació. En concret :

- Servei de control de recepció i accés a la piscina
- Servei de gestió de cobrament d'abonaments i d'entrades a la piscina
  - o Servei de dinamització mitjançant activitats aquàtiques destinades al públic en general (aquagim, waterpolo o similars)
- Servei de manteniment i conservació diària de la piscina i instal·lacions

Les característiques dels diferents tipus de serveis a prestar seran:

- Servei de control de recepció i accés a la piscina. L'adjudicatari haurà de controlar l'aforament màxim que li comuniqui el Ajuntament, així com el accés a les instal·lacions de tots els usuaris del servei. Vigilar tant el compliment de la normativa referent al ús dels serveis així com les instruccions que li dicti l'Ajuntament per tal de garantir la seguretat de la salut dels usuaris.





**Ajuntament de  
La Coma i la Pedra**

- Servei de Gestió de cobrament d'abonaments i d'entrades a la piscina. L'adjudicatari s'encarregarà del cobrament de les tarifes a percebre dels usuaris del servei. Els preus inicialment determinats que es podran aplicar al públic usuari de la piscina durant el contracte seran aquells que es determina a l'ordenança municipal.
- Servei de dinamització mitjançant activitats aquàtiques destinades al públic en general (aquagim, waterpolo o similars). L'adjudicatari podrà oferir un número d'hores d'activitats aquàtiques destinades al públic en general puntuables com a criteri d'adjudicació segons el Plec de Clàusules administratives. S'entén per servei de dinamització el fet d'oferir la possibilitat de dur a terme la introducció, manteniment i millora de l'esport. En el desenvolupament d'aquesta activitat s'utilitzarà bàsicament la piscina municipal.
- Servei de Manteniment i Conservació diària de la piscina i instal·lacions

Es realitzaran les operacions de neteja i manteniment que consten al protocol d'autocontrol de la piscina municipal de la Coma, les quals es registraran tal i com consta al protocol annexat, una còpia del qual haurà de restar en el recinte de les piscines

## **2.2.- GESTIÓ EXPLOTACIÓ SERVEI DE BAR - CAFETERIA**

### **A. BAR**

Els serveis que podran prestar-se en el local objecte de licitació són les de bar de 4ª Categoria, adscrit a unes instal·lacions esportives.

A aquest efecte s'entendrà com:-

Tipus de serveis d'obligat compliment per l'adjudicatari:

- a) El servei al públic de begudes i refresc, fredes i calentes. No s'autoritza l'expedició de begudes alcohòliques al públic de les instal·lacions esportives d'acord amb les disposicions legals vigents.
- b) El servei al públic de tapes i entrepans, freds o calents.
- c) El servei al públic d'articles de forneria, pastisseria, gelateria i granja i altres de caràcter anàleg que habitualment es serveixen en aquest tipus d'establiments.

En tot cas l'adjudicatari haurà de sol·licitar la llicència d'activitats que correspongui

Tipus de serveis i instal·lacions no autoritzats:

- a) El servei de begudes alcohòliques a menors.
- b) El servei de begudes alcohòliques als usuaris de les instal·lacions esportives.
- c) No s'autoritza fumar d'acord amb la legislació vigent.





**Ajuntament de  
La Coma i la Pedra**

- e) El servei de begudes o aliments que no reuneixin les condicions d'higiene i sanitat reglamentàries.
- f) Efectuar serveis a preus superiors als autoritzats per l'Administració competent.
- g) Superar els límits sonors establerts per la normativa d'aplicació, dels aparells musicals que hauran de disposar de limitador de so amb registrador.
- h) Instal·lar aparells recreatius amb premi i/o màquines d'expedició automàtica de tabac

#### Neteja i desinfecció dels diferents locals

És obligatori la neteja i desinfecció del establiment dos cops al dia, amb especial atenció a les superfícies de contacte més freqüents: panys de les portes, mostrador, mobles, mampares, màquines dispensadores, terra, telèfons o altres de similars característiques.

Després de cada jornada es realitzarà una neteja i desinfecció profunda de tota la cuina així com de tots els aparells utilitzats.

La resta de recipients que entren en contacte amb els productes alimentaris es col·locaran dins dels rentavaixelles de manera immediata després del seu us.

La taula de treball es netejarà un cop finalitzada cada comanda.

Els residus i deixalles es dipositaran en recipients adequats i seran evacuats diàriament per evitar la acumulació.

Els recipients per la recollida dels residus estaran situats a llocs de fàcil accés de poc risc per la contaminació dels aliments

Es disposarà de un Pla de desratització i desinsectació contractat amb una empresa especialitzada.

L'ajuntament es farà càrrec de tres neteges a l'any del local de la piscina, el dimecres abans de reis, el dimecres abans de St. Marc i el dimecres abans de St. Joan

#### Higiene i manipulació d'aliments

Les persones que manipularan els aliments han de estar en possessió del Certificat corresponen.

#### Control aigua consum humà

En l'aigua de consum humà es farà un control del clor residual lliure: cal comprovar que l'aigua que arriba de la xarxa pública ho fa en unes quantitats òptimes d'agents desinfectant residual per poder assegurar que el procés de desinfecció s'ha fet correctament. La concentració de clor residual lliure que es considera adequada es de 0,2 a 0,6 ppm.

Diàriament s'omplirà un quadre de control de clor residual lliure amb els resultats obtinguts i es posarà a disposició de l'organisme inspector competent .





Ajuntament de  
La Coma i la Pedra

### **3.- Dates i horaris d'obertura de la instal·lació**

L'obertura i funcionament de la piscina municipal i el bar han de ser del 22 de juny al 8 de setembre, ambdós inclosos

Horari piscina: del 22 de juny al 8 de setembre de 10:00 hores a 20:00 hores.

Horari bar/cafeteria

❖ Juliol

- De dilluns a dijous de 9:00h a 20:00h
- De divendres a diumenge de 9:00 a 24:00h

❖ Agost

- Tots els dies de 09:00h a 24:00h excepte els Dies de Festa Major que en que l'horari serà de 9:00 fins a la fi dels actes de Festa Major.

❖ Setembre

- De dilluns a dijous de 9:00h a 20:00h
- De divendres a diumenge de 9:00 a 24:00h

Els horaris indicats són d'obligat compliment, en tot cas es podrà negociar l'ampliació dels mateixos per mutu acord de les parts.

### **4.- Tarifes dels Serveis per els usuaris**

#### Piscina

Les Tarifes a percebre pel adjudicatari directament dels usuaris son les següents:

#### Entrades dia

|                                     |     |
|-------------------------------------|-----|
| General .....                       | 4 € |
| Reduïda nens (de 3 a 12 anys) ..... | 3 € |
| Tercera edat .....                  | 3 € |
| A partir de les 15:00h .....        | 3 € |

#### Abonaments

|                                |       |
|--------------------------------|-------|
| Temporada individual .....     | 64 €  |
| Temporada infantil .....       | 54 €  |
| Temporada tercera edat .....   | 54 €  |
| Temporada familiar (4+1) ..... | 224 € |
| 10 dies individual .....       | 36 €  |
| 10 dies familiar (4+1) .....   | 116 € |

Els preus inicialment determinats que es podran aplicar al públic usuari de la piscina durant els mesos de durada del contracte seran aquells que es determina a l'ordenança municipal.





**Ajuntament de  
La Coma i la Pedra**

Pels anys successius serà procedent la revisió de les tarifes per la prestació de serveis. A tal efecte, el adjudicatari presentarà a l'Ajuntament, com a màxim del dia 15 de febrer de l'any corresponent, una proposta raonada de revisió de tarifes, la qual serà aprovada per l'òrgan competent municipal en el mateix acord en el que es fixi la data d'inici de la temporada corresponent.

També serà procedent la revisió de les tarifes quan és doni algun dels supòsits de l'art. 249 b) del ROAS (Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals). Mentre l'òrgan municipal competent no resolgui, l'adjudicatari mantindrà la tarifa vigent en aquell moment.

#### Servei de Bar i Cafeteria

Els preus a satisfer pels usuaris seran com a màxim, els que regeixen en els bars existents en l'entorn més pròxim al municipi en cada moment, durant la vigència del contracte. Hi ha d'haver a lloc visible la Llista de Preus corresponent, així com el Llibre de reclamacions a disposició dels usuaris.

La llista de preus serà facilitada a l'Ajuntament.

#### **5. DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del servei serà de dos mesos i mig (79 dies) a l'estiu 2024 i prorrogable a l'estiu del 2025. Concretament del 22 de juny al 8 de setembre de 2024 i del 23 de juny al 11 de setembre de 2025.

La data prevista per a l'inici del servei es el 22 de juny de 2024

#### **6. CONDICIONS PARTICULARS**

Primera. Sens perjudici del règim d'exclusivitat, i donat que al local de la piscina poden celebrar-se activitats de contingut municipal o benèfic concurrents amb les que desenvolupa el contractista, l'adjudicatari admet aquest condicionament en el marc del contracte, sense dret a percebre cap tipus d'indemnització. Aquestes activitats s'hauran de notificar a l'adjudicatari amb una antelació mínima de una setmana

A banda del programa d'activitats culturals que es desenvolupi en l'espai de la terrassa de la piscina, l'adjudicatari estarà obligat en tot cas a coordinar-se i acceptar les directrius fixades pels responsables de l'Ajuntament en relació amb la celebració de qualsevol tipus d'activitat en el recinte de la piscina.

Segona. Si durant l'execució del contracte es dona el cas que en el recinte exterior de la piscina s'organitza alguna activitat, que provoqui la seva obertura o tancament amb anterioritat o posterioritat a l'horari ofert per l'adjudicatari, seran els responsables de la gestió de la piscina els qui hauran d'assumir l'obertura o tancament esmentats.

Tercera. L'Ajuntament de la Coma i la Pedra conserva la facultat d'alterar l'horari d'acord amb les seves necessitats. En cap cas l'ampliació de l'horari no reportarà cap indemnització a l'adjudicatari. Si





**Ajuntament de  
La Coma i la Pedra**

l'horari, per contra, es limita per sota de les franges mínimes previstes en aquesta prescripció, l'adjudicatari serà compensat de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte.

Quarta. Característiques del personal. L'adjudicatari podrà contractar el personal que cregui oportú per al perfecte funcionament del servei; les retribucions d'aquest personal seran a càrrec del contractista, així com el manteniment de l'ordre i l'acompliment de les normes dels presents plecs que els afectin.

L'adjudicatari assignarà al servei el personal necessari per a garantir el correcte desenvolupament del contracte i un perfecte estat de neteja i correcció de les instal·lacions durant tot l'horari d'obertura. En la seva oferta, els licitadors podran incrementar el personal mínim establert a la normativa vigent.

Cinquena. Personal adscrit. El serveis que es prestin a la piscina municipal i al servei de Restauració s'hauran de dotar amb els equips professionals adients, els quals hauran de complir amb les titulacions que requereixi la normativa vigent.

Entre el personal empleat a la piscina municipal i l'Ajuntament de la Coma i la Pedra no hi haurà cap relació de dependència laboral ni administrativa.

Sisena. Accessos als espais. L'adjudicatari assumirà el cost del subministrament i col·locació de la senyalització relativa a la situació i els horaris propis del recinte, en els llocs que l'Ajuntament consideri convenients dins de les zones de circulació i accessos a la piscina.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'ordre i l'adequada convivència cívica i ciutadana dels usuaris de l'equipament i els serveis dins les instal·lacions adscrites al contracte i en relació al veïnat de la zona.

Setena. Instal·lacions i equips. L'adjudicatari rebrà els recintes destinats al servei de piscina i restauració amb la infraestructura i l'equipament existent en aquests moments que són les que consten a l'inventari de béns municipal. Així com aquelles que en un futur pugui licitar l'ajuntament.

Vuitena. Consums. L'adjudicatari es farà càrrec del cost dels següents consums:

- Subministrament d'aigua, d'energia elèctrica, gas.
- Subministrament de tot tipus de material per a l'ús de la instal·lació i annexos, a banda de l'existent.
- Tots els estris i útils necessaris per portar a terme les tasques especificades
- Telèfon (línia telefònica i connexió a Internet).
- Productes farmacèutics.
- Productes químics.
- L'evacuació de deixalles, greixos i clavegueram.

L'adjudicatari està obligat a fer un contracte amb una empresa autoritzada per la gestió de dels residus d'olis i greixos.





**Ajuntament de  
La Coma i la Pedra**

Novena. Resultats Econòmics. L' adjudicatari presentarà anualment davant l'Ajuntament els costos del servei que es contracta, separats per tipologies, que inclouran els paràmetres següents:

1. Compte d'explotació. En el compte d'explotació s'hauran de diferenciar les partides dels diversos serveis/activitats que es prestin.
2. Llibre major comptable.
3. El contractista resta obligat a tenir els arxius ordenats amb la documentació separada segons les diferents d'activitats, que faciliti l'exercici de control financer i d'eficiència.

