
*PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER EL
SUBMINISTRAMENT D'ESTRUCTURES
NECESSÀRIES DE SUPORT PER A LA
REALITZACIÓ DE CAMPANYES DE DONACIÓ DE
PRODUCTES SANGUINIS PER AL BANC DE
SANG I TEIXITS (BST)*

Exp CS/1000/1100006108/24/PSS

Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. CONTINGUT I DESCRIPCIÓ GENERAL.....	3
3. DESCRIPCIÓ TÈCNICA	5
3.1 Definició de serigrafia.....	6
4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DETALLADA I DOCUMENTACIÓ RELACIONADA	8
5. CONDICIONS GENERALS PER L'ADJUDICATARI	9
6. PROCÉS DE VALIDACIÓ I POSTA EN SERVEI DELS ELEMENTS A ADQUIRIR.....	11
6.1 Termini de subministrament d'elements i altres	11
6.2 Període de prova, validació inicial i garantia.....	11
6.3 Formació.....	12
6.4 Seguretat i impacte ambiental	12
6.5 Possibilitat de demostracions i/o petició de mostres d'elements	12
7. DOCUMENTACIÓ SOBRE ÚNIC	13
7.1 Documentació tècnica.....	13
7.2 Oferta econòmica.....	13
7.3 Altres criteris automàtics	14
ANNEX 1. FITXA DE DESCÀRREGA	15
ANNEX 2. ACTA DE RECEPCIÓ.....	16

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present expedient té per objecte l'adquisició d'estructures físiques necessàries per donar suport a l'activitat de donació de productes sanguinis a les campanyes dels Equips Mòbils (d'ara endavant, EM) del Banc de Sang i Teixits (en endavant, BST).

L'objectiu per tant, i més concretament, és adquirir mòduls de carpes d'alumini per a la realització d'esdeveniments del BST, i que tindrà un ús orientat a albergar campanyes de donació de productes sanguinis, en general de Sang Total (ST) i Plasma (PFA), i d'altres activitats més puntuals i particulars.

2. CONTINGUT I DESCRIPCIÓ GENERAL

A continuació es descriu el contingut del present Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT):

Tipologia d'element	Quantitat
Estructura Carpa muntable/desmuntable (mòduls de 5 x 5 x 2,30 m - X x Z x Y segons figura 1)	5 mòduls

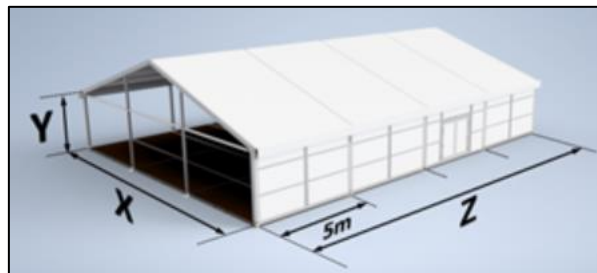


Fig. 1 - Model de carpes general amb definició de mides

Dintre del conjunt estructural dels diferents mòduls de carpes, caldrà tenir en compte:

- El conjunt de mòduls complet es subministrarà amb dues (2) portes d'alumini i vidre (rígides), amb tancament antipànic al seu interior. Una de les portes serà per la posició d'entrada i una altra per la posició de sortida (tenint en compte les diferents possibilitats de muntatges que es puguin realitzar amb els 5 mòduls). Només es subministrarà 2 portes per tots els conjunts de mòduls. Aquestes portes aniran ubicades a les dues cantonades de la carpa.



Fig. 2 - Detall de posició i tipologia de portes

- La forma del sostre serà a dues aigües amb tancaments de lones de PVC blanc.

- Els diferents mòduls han de ser interconnectables entre sí, garantint el tancament i estanqueïtat suficients i adequats per tal de afavorir la no alteració brusca de temperatures derivades de les condicions climatològiques exteriors, així com filtracions d'aigua o altres per les mateixes causes. Aquests mòduls, segons instal·lació sol·licitada, podran generar diferents estructures compactes, podent ser les següents possibilitats:
 - Mòdul de 5 x 5 m
 - Mòdul de 5 x 10 m
 - Mòdul de 5 x 15 m
 - Mòdul de 5 x 20 m
 - Mòdul de 5 x 25 m

Cal recordar que només es subministraran dues portes; per tant amb el conjunt complet, inicialment, només es podrà garantir la instal·lació d'una única estructura plenament operativa.

- Amb l'estructura s'inclourà punts elèctrics per la instal·lació d'il·luminació cada 5 metres per l'interior de la carpa.
- Conjunt de terres tècnics de fusta pesada tractada, amb alta resistència i durabilitat.
- Les parets i sostres seran de lona de PVC blanques.
- Les lones de PVC laterals disposaran d'obertures definides més endavant per la col·locació de tubs d'extracció dels equips de climatització que es muntaran a la carpa per garantir les temperatures adequades pels processos assistencials que es duen a terme al seu interior.
- Les parets existents als frontals, on s'ubicaran les portes d'entrada i sortida, han de ser parets sòlides de PVC, per garantir l'estabilitat de l'obertura i tancament portes. En aquests panells es preveurà incloure serigrafia facilitada pel BST, per afavorir i garantir la visibilitat adequada tant de l'empresa com de les activitats que es realitzen al seu interior. Més endavant es donarà informació sobre aquestes serigrafies (punt 3.1).

A continuació es facilita diversos croquis com a informació visual de la necessitat descrita:

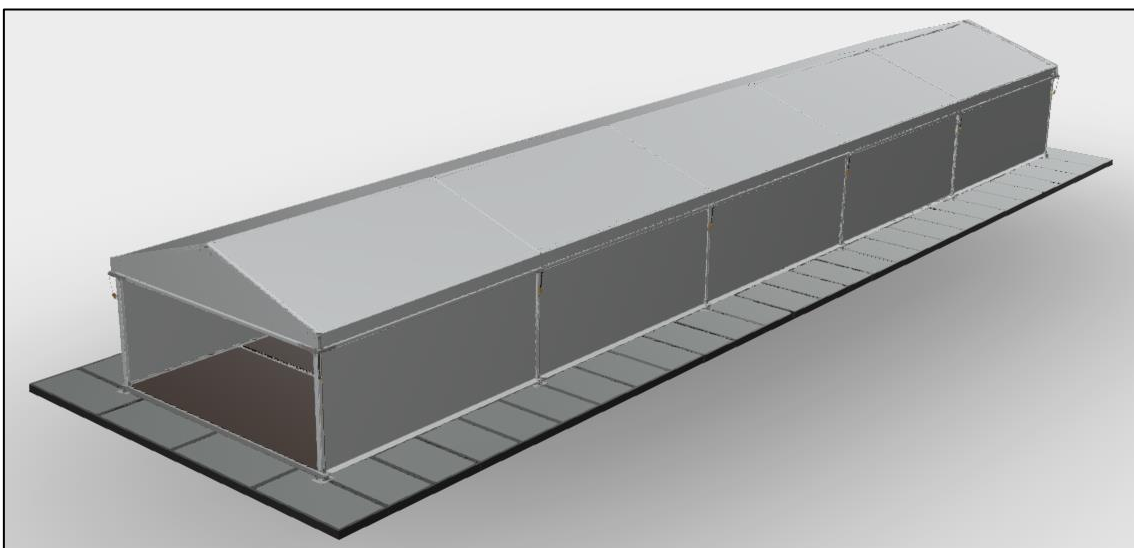


Fig. 3 – Croquis/model d'estructura de carpes de 5 x 25 m sense portes frontals

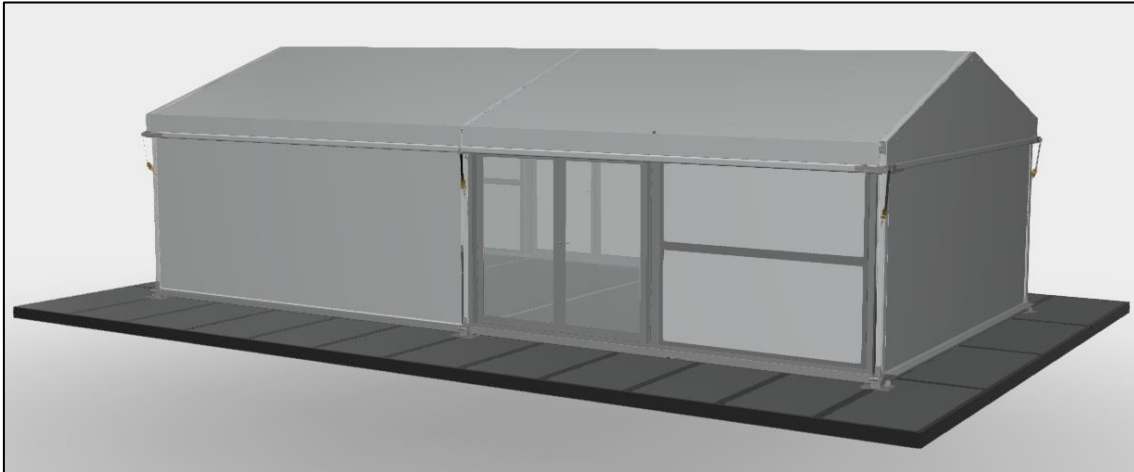


Fig. 4 – Croquis/model d'estructura de carpes de 5 x 10 m amb detall de portes d'alumini i vidre i lateral rígid de PVC (important: la posició de la porta en aquesta figura no és la demanada).

Referent a la figura 3 indicar que, de forma general, l'estructura de portes i panells rígids anirà sempre al frontal de les carpes (part estreta) de l'estructura.

3. DESCRIPCIÓ TÈCNICA

L'estructura que es sol·licita al present PPT és una carpa lleugera, apta per l'execució d'esdeveniments. L'estructura ha de ser de fàcil muntatge i desmuntatge, amb dues persones màxim i sense necessitat de màquines com carretons elevadors o grua, donat que ha de presentar un pes lleuger (estructura alumini) per poder muntar als diferents llocs on el BST realitza les seves col·lectes.

Es detalla a continuació la descripció tècnica associada a l'estructura sol·licitada:

- L'estructura dels mòduls de les carpes sol·licitades serà d'alumini anoditzat natural, molt resistent al desgast i a la corrosió, amb capacitat suficient per garantir una estructura rígida i segura, de fàcil muntatge, i de total compliment amb totes les normatives vigents en referència a la construcció, instal·lació i ús d'aquests elements.

A mode d'informació, i sense ànim d'exhaustivitat, el BST facilita informació d'estructures amb les que ha treballat (en format lloguer) per tal d'orientar als licitadors en les necessitats que es sol·liciten:

Especificacions estructurals	
Amplada:	5000 mm
Llargada:	Mòduls necessaris per 25,00 m (5 mòduls)
Alçada lateral:	2300 mm
Alçada carener:	2850 m
Revestiment del sostre:	Lona PVC opaca blanca de 750 g
Construcció del sostre:	Construcció de carener (triangular)
Revestiment de la testera:	Lona PVC opaca blanca de 750 g
Dimensions aprox. del perfil:	110 x 68 mm
Inclinació del sostre:	18° (18 graus)
Càrrega màxima de vent:	100 km/h
Tipologia d'alumini:	Alumini anoditzat natural, molt resistent al desgast i d'alta resistència a la corrosió
Tipologia de portes:	Portes dobles d'alumini i vidre per al pas de vianants
Mides estructura porta:	2300 x 2100 mm
Panells façana costat portes:	Façana panel dur PVC

Mides panells façana:	2300 x 1040 x 40 mm
Tipologia de terra:	Terra pesat tarima per 250 kg/m ² de càrrega
Mides terra:	Per mòduls, amb mides aprox. de 5048 x 2498 mm i 420 kg/unitat

Com s'ha indicat amb anterioritat, les portes aniran (de forma general) ubicades als frontals de les carpes (part més estreta d'aquestes). En aquesta ubicació es col·locaran les portes dobles d'alumini i vidre, que es sol·licita que vagin ubicades sempre a l'esquerra de l'obertura general (tal i com apareix a la figura 3) així com panells rígids de PVC a la dreta (tal i com apareix a la figura 3).

Evidentment, tots els elements facilitats hauran de disposar de propietats ignífugues.

Els licitadors també hauran d'aportar una relació de tots els materials descrits a l'apartat número 2 (encara que es serveixin sense càrrec), indicant la seva referència, descripció i presentació, a fi de poder fer les comandes i que servirà a efectes d'execució del contracte.

Serà en aquests panells rígids on s'haurà d'incloure les serigrafies indicades a continuació:

3.1 Definició de serigrafia

Referent a les serigrafies a realitzar als panells sòlids i/o lones de PVC al costat de les portes, en el moment de l'adjudicació es facilitarà tota la documentació al respecte, per poder-la dur a terme i disposar d'ella. Però per tal de tenir una previsió d'estil i forma, i en termes generals per donar una visió aproximada (**no definitiva**) de possibles serigrafies que es preveuen sol·licitar, es faciliten imatges tipus a mode d'orientació per als licitadors:



Fig. 5 – Imatge sobre donació de components sanguinis



Fig. 6 – Imatge possible proposta Entrada Carpes (frontal)



Fig. 7 – Imatge possible proposta Sortida Carpes (darrere)

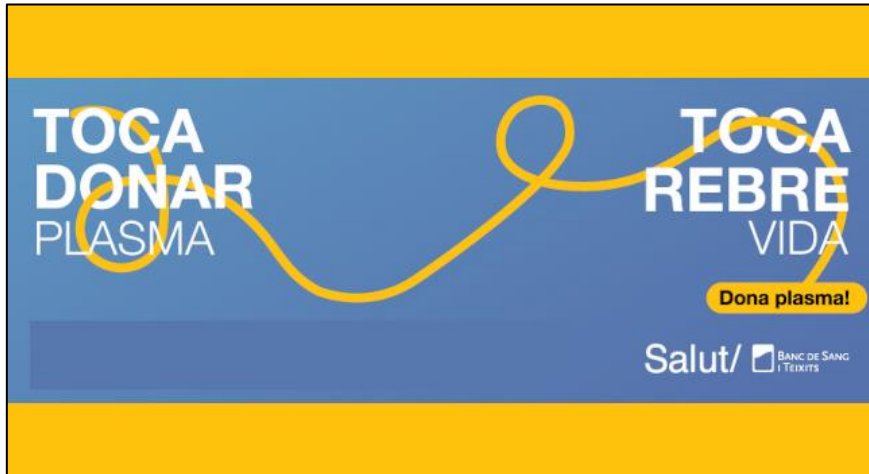


Fig. 8 – Imatge sobre donació de plasma

4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DETALLADA I DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta tècnica detallada, que inclogui especificacions tècniques complertes dels elements oferts i la documentació de suport corresponent, així com els documents de validació/certificacions exigits (segons normativa vigent). També haurà d'incloure manuals d'instruccions (escrits i/o audiovisuals) per al muntatge/desmuntatge de les estructures complertes, per garantir que es duen a terme segons instruccions del fabricant.

Els diferents elements a adquirir i sol·licitats en aquest PPT, serà condició necessària, però no suficient, complir amb les normes i regulacions aplicables vigents (entre elles la EN13782 i la EN1090).

L'adjudicatari ha de subministrar la informació necessària que el BST sol·licita, a més de la habitual adjunta en processos de compra de productes, en matèria normativa i de certificació (marca CE, normes ISO, acreditacions, etc.), i en general els estàndards de qualitat i medi ambient que li regeixen i puguin afectar a l'activitat del BST i a l'objectiu d'aquesta compra.

Es demana incloure manuals tècnics i per usuaris on s'inclogui directrius per al correcte manteniment i neteja de tots els elements i materials.

Les empreses licitadores presentaran un cronograma detallat amb totes les fases de la fabricació i entrega, en un termini no superior a 10 dies des de l'adjudicació d'aquesta licitació, i que haurà de ser acceptat formalment pel BST (per escrit).

Caldrà presentar document signat per responsable/representant de cada entitat, amb capacitat i poders de signatura acceptant els compromisos de l'adjudicatari indicats al punt 5.

Aquesta documentació s'haurà d'incloure dins del sobre únic.

La no presentació de tota la documentació tècnica amb aquestes premisses suposarà l'exclusió de l'oferta.

5. CONDICIONS GENERALS PER L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari es compromet a fer entrega controlada, informant prèviament als interlocutors vàlids assignats pel BST, els quals s'informaran posterior a l'adjudicació d'aquesta licitació, per fer entrega dels elements encomanats en aquest PPT. L'adjudicatari serà responsable, per tant, de l'entrega de materials/equipaments a la ubicació que el BST faciliti en el moment de l'adjudicació, seguint les instruccions generals d'entrega que s'inclouen a l'annex 1. El punt d'entrega podrà ser a les pròpies instal·lacions del BST (C/Lope de Vega, 2, 08005, Barcelona) o en la direcció que el BST decideixi, dintre de la geografia catalana.

En el moment de l'entrega, l'adjudicatari juntament amb els interlocutors vàlids del BST, realitzaran una revisió dels elements a entregar, i es generarà un document de validació d'entrega d'aquests, signat per ambdues parts, indicant el dia d'entrega i nom de les persones representats de cada entitat, amb capacitat i poders de signatura. Aquest document servirà de referència com a data d'inici del termini de garantia dels productes i elements (Annex 2. Acta de Recepció). S'entregarà còpia d'aquest document a l'adjudicatari. Es important recalcar que, sempre i en tot cas, aquest document no serà restrictiu a l'hora de poder comunicar deficiències en els productes entregats, detectades posteriorment, així com que no serà signat si en el moment d'entrega es detectes anomalies als elements. Cal informar que aquest document serà estrictament necessari i obligatori per poder sol·licitar per part del proveïdor el pagament de la factura associada.

La partida econòmica referent a la logística de transport i entrega de material, així com la posada en funcionament (si escau) i certificacions a entregar segons normativa, està inclosa en el valor de licitació i serà obligatòria per als licitadors interessats.

Tots els elements subministrats, hauran d'acomplir, com s'ha indicat amb anterioritat, amb tota la normativa vigent, entre elles les Normatives Europees EN13782 (aplicable a estructures d'acer i alumini, a naus industrials desmuntables de més de 50 m² i conjunts d'instal·lacions amb varies estructures unides, limítrofes o properes amb superfície total igual o superior a 50 m²) i EN1090 (aplicable a processos de fabricació d'estructures d'acer i alumini, garantint la seguretat, resistència i qualitat dels elements que formen part de tota l'estructura metàl·lica, incloent la capacitat portant de cada peça, resistència al foc i resistència a la fatiga, aportant seguretat de producte i qualitat).

L'adjudicatari es compromet, a més del subministrament dels materials, a realitzar les accions pertinents, instal·lacions, revisions periòdiques dels materials (si escau), la formació i l'acreditació a tot el personal que després en farà ús i manteniment d'ells.

L'adjudicatari es compromet, en cas de detectar-se anomalies derivades de la fabricació, o problemes sistemàtics en el muntatge/desmuntatge recurrent dels elements sol·licitats, a subministrar un servei d'atenció, reparació, substitució i/o consultes, a més d'assegurar què, si fos necessari, els costos de substitució de possibles elements o materials defectuosos quedaran íntegrament a càrrec de l'adjudicatari, durant el termini de garantia.

Per tant, l'adjudicatari s'obliga a reposar sense càrrec les peces malbaratades per causa d'avaría, mal funcionament, baixa estabilitat, i en definitiva en aquells casos

en què, per motius no imputables al BST, l'objectiu d'ús dels elements d'aquesta licitació no es pugui dur a terme d'acord amb els estàndards de qualitat vigents, tant en termes de normativa com interns del licitador, dintre del període de garantia.

En cas de que el proveïdor no pugui donar resposta en temps i forma a incidències o problemes que afectin directament a la realització de les tasques i activitats pròpies del BST, vinculades i associades als elements objecte d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària haurà de fer-se responsable i assumir el cost que aquest fet provoqui al licitant, ja sigui per possible contractació externa de serveis, com per compra directa de materials equivalents, dins del període de garantia, excepte que els defectes esdevinguin per vicis ocults.

L'adjudicatari no podrà incloure cap marca o logotip propi en cap lloc del material a subministrar, sense el vist i plau per escrit del Banc de Sang i Teixits.

Els licitadors podran presentar millores relacionades amb l'objecte de contracte, que no suposin cap cost addicional i que suposin una millora de la prestació. Es podran oferir com a millores: la personalització amb logos de BST si escau, dels elements que componen els mòduls i d'altres que facin comprensibles i atractives l'activitat que s'hi desenvolupa internament (no incloent com a millores les serigrafies ja incloses en aquest PPT), propostes de millora que aportin valor afegit als acabaments (parets, terra, il·luminació, etc.), mantenint com a premisses bàsiques i no alterables, les indicades en aquest PPT.

L'adjudicatari haurà de vetllar per aplicar criteris de sostenibilitat tant en el transcurs de la fabricació dels elements a subministrar, com en el transport d'aquests.

L'adjudicatari ha de tenir capacitat tècnica i contrastada per la fabricació i adaptacions necessàries, sol·licitades en aquest PPT.

L'adjudicatari designarà un responsable de coordinació, en el moment de l'adjudicació, amb capacitat de donar solucions i respostes en cas que es requereixin, i que serà l'interlocutor amb el responsable del contracte per part del BST en relació a coordinació, *timing*/cronograma, entrega i garantia de tots els elements sol·licitats en aquest PPT.

6. PROCÉS DE VALIDACIÓ I POSTA EN SERVEI DELS ELEMENTS A ADQUIRIR

6.1 Termini de subministrament d'elements i altres

Una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o empreses adjudicatàries disposaran d'un màxim de 12 setmanes per entregar tots els materials al BST i formar i capacitar als usuaris/muntadors, si escau. La reducció d'aquest termini serà valorable als criteris de valoració, en les condicions que allà s'estableixen.

Com s'ha indicat anteriorment, l'adjudicatari presentarà un cronograma detallat amb totes les fases de la fabricació i entrega, en un termini no superior a 10 dies des de l'adjudicació d'aquesta licitació, i que haurà de ser acceptat formalment pel BST (per escrit).

Qualsevol canvi o desviació sobre el cronograma podrà ser motiu de penalització.

Un desviament superior a 4 setmanes (excepte en el termini de subministrament, definit amb un màxim de 12 setmanes i per tant afegint aquestes 4 setmanes de més) serà motiu de finalització unilateral del contracte.

6.2 Període de prova, validació inicial i garantia

Tal i com s'ha esmentat, les estructures a adquirir donaran suport a les campanyes d'Equips Mòbils que es realitzen arreu del territori català, procés d'una importància molt rellevant en l'activitat del BST, base de l'abastiment de productes sanguinis i hemoderivats a tot el sistema sanitari català.

Per aquest motiu, la posada en marxa dels materials objecte del contracte, anirà precedida per un període de prova o de validació inicial que garanteixi el correcte funcionament de tots els materials comprats, segons les especificacions tècniques i els estàndards de qualitat vigents (interns i externs). L'objectiu per tant, serà realitzar proves de muntatge/desmuntatge, garantint que tot funciona correctament i tot està d'acord amb les necessitats exposades en aquest PPT.

El període de validació començarà una vegada arribats els materials i format el personal (aquest darrer punt només si escau). La validació es farà conforme a les recomanacions del servei tècnic contractat pel BST, associat al muntatge/desmuntatge d'aquestes estructures, prèvia formació a càrrec de l'adjudicatari (presencial o mitjançant recursos audiovisuals, amb capacitat per demanar resposta a consultes). Tindrà una durada màxima de 4 setmanes laborals.

Aquesta validació interna a realitzar pel BST implicarà, en línies generals, la prova de funcionament del conjunt complet, objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques. En cap cas, aquesta validació interna eximeix de no presentar les certificacions i validacions dels diferents elements que formin l'estructura global sol·licitada, d'obligatòria presentació per part de l'adjudicatari d'aquesta licitació.

L'adjudicatari podrà prestar, de mutu propi o per petició expressa del BST, assistència tècnica per contribuir a la validació, sense cap cost afegit per al BST. Tots els consums i possibles despeses derivades per complir les premisses descrites en aquest PPT, aniran a càrrec de l'adjudicatari fins arribar a la complerta satisfacció dels responsables de qualitat, Prevenció de Riscos Laborals (PRL) i procés del BST, fet que es plasmarà en l'aprovació de l'informe de validació.

Si durant la validació es detecten deficiències, es comunicaran per escrit a l'adjudicatari i disposarà d'un màxim de 4 setmanes per solucionar-les. Si passat aquest període es posa de manifest que els materials no són capaços de superar els requeriments de qualitat necessaris per la seva implantació, es considerarà motiu de rescissió i finalització de contracte.

La garantia de tots els elements a subministrar serà d'un any.

6.3 Formació

Com s'indica als compromisos de l'adjudicatari, caldrà presentar informació documental i/o audiovisual, per facilitar i informar com s'ha de muntar i desmuntar les estructures sol·licitades en aquest PPT, de forma correcta, segura i àgil. Si escau, es donarà una formació inicial i continuada sobre el maneig i correcte ús dels materials i elements. La formació haurà d'incloure necessàriament una part teòrica i una part pràctica amb l'objectiu de capacitar el personal en l'ús i riscos dels materials.

En paral·lel, des del BST, mitjançant els interlocutors vàlids i els responsables del procés, més la documentació facilitada en la proposta tècnica d'aquest plec de prescripcions i el coneixement de l'evolució de la validació interna a realitzar, es determinaran possibles necessitats informatives i formatives, i es comunicaran a l'adjudicatari amb l'objectiu de establir d'una manera consensuada aquest punts que puguin donar valor al pla de formació continuada a realitzar.

6.4 Seguretat i impacte ambiental

El BST en exercici de la seva Responsabilitat Social Corporativa (RSC), manté un fort compromís amb el medi ambient, amb la qual cosa es sol·licitarà als licitadors l'adscripció al mateix nivells de compromís. Així mateix, serà obligatori facilitar els materials que componen el producte, especificant el pes de cadascun d'ells i el % de material reciclat utilitzat en la seva fabricació. Sempre i quan es compleixin els requeriments tècnics del producte, es procurarà presentar productes reutilitzables i/o reciclables, i amb un alt % de material reciclat. Caldrà també especificar com es destrueix el rebuig que genera el producte licitat.

L'adjudicatari haurà de subministrar la fitxa de seguretat en català o castellà dels materials dins de la documentació tècnica presentada. Es comprometen també a enviar actualitzacions de les fitxes quan n'hi hagi.

6.5 Possibilitat de demostracions i/o petició de mostres d'elements

A requeriment del BST, durant el procés de valoració tècnica de les ofertes, el BST pot demanar mostres dels elements oferts, que poden ser visitar espais on s'utilitzin aquestes estructures, amb l'objectiu de garantir la viabilitat tècnica, física i de manipulació d'aquests. Els licitadors hauran d'accedir i oferir total disponibilitat per poder dur a terme aquestes visites i proves sol·licitades.

7. DOCUMENTACIÓ SOBRE ÚNIC

7.1 Documentació tècnica

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica en el sobre únic que inclogui com a mínim, en català o castellà:

- Documentació tècnica relacionada amb les especificacions sol·licitades i descrites a aquest PPT (punt 4 PPT).
- Documentació de suport (documents i/o audiovisuals) que facilitin informació tècnica i d'ús de les estructures.
Manuals d'instruccions i manuals pels usuaris amb instruccions de manteniment i neteja.
- Certificats de compliment de normativa vigent.
- Fitxes tècniques dels materials i elements sol·licitats en aquest PPT (punt 2 i 3 del PPT), incloent certificats CE de cadascun dels elements i materials associats a l'estructura.
- Certificats/documentació associada a Qualitat de materials, criteris medi ambientals, etc.
- Cronograma detallat segons indicacions del punt 6.1 d'aquest PPT.
- Altra documentació que demostrï el compliment dels requisits tècnics descrits en aquest plec i a més permeti fer la valoració subjectiva segons els criteris de puntuació descrits.
- Document de compromís signats segons es demana al punt 4 d'aquest PPT.

La no presentació de tota la documentació tècnica amb aquestes premisses suposarà l'exclusió de l'oferta.

7.2 Oferta econòmica

L'oferta econòmica a incorporar, ha de fixar l'oferta del licitador, sense IVA i amb IVA, i no podrà ser superior al preu de sortida fixat, el qual s'ha fixat com a preu màxim, si la empresa licitadora fa una oferta per sobre del preu màxim fixat, suposarà l'exclusió del procés de licitació. El preu ofert, serà sobre el qual s'aplicarà el criteri econòmic segons la fórmula fixada en l'annex 7 del plec de clàusules administratives.

Els preus oferts inclouran tots els càrrecs, transport, manipulació del producte, impostos, taxes, etc..

L'oferta econòmica s'haurà de presentar, obligatòriament, en el model que s'adjunta, en suport informàtic.

En format Excel i en format PDF, el format PDF haurà de contenir, obligatòriament, la signatura de l'apoderat.

7.3 Altres criteris automàtics

Les empreses licitadores hauran d'aportar un sèrie de documents, que es valoraran amb criteris automàtics referents a:

- Declaració responsable de la reducció del termini d'entrega
- Declaració responsable del termini de garantia ofert
- Declaració responsable on s'indiqui un acompanyament durant tot el període de validació i posta en marxa de l'equipament (4 setmanes) – Disposició de suport presencial durant tot el termini de validació i formació referent a l'equipament adquirit

ANNEX 1. FITXA DE DESCÀRREGA

La següent fitxa a continuació adjuntada, redactada per l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals del BST (en endavant, PRL), informa dels aspectes a considerar durant la descàrrega d'elements als magatzems i/o centres del BST, la qual haurà d'anar signada en el moment de l'entrega (es facilitarà en forma pdf en el moment de l'adjudicació):

FITXA INFORMATIVA

DESCÀRREGA D'EQUIPS DE MÉS DE 50 KG AL BANC DE SANG I TEIXITS

A qui va dirigida?

A tot transportista/es que acudeix/en a l'edifici de la Seu Central del Banc de Sang i Teixits del Passeig del Taulat 116 de Barcelona a realitzar una descàrrega d'un/s equip/s de més de 50 kg.

Quin objectiu té?

Protocol·litzar la descàrrega d'equips de més de 50 kg per evitar o minimitzar els danys en cas d'accident.

Aspectes a considerar:

- Tot transportista que ha de descarregar un/s equip/s a l'edifici Frederic Duran i Jorda, cal que prèviament a la seva visita estigui donat d'alta i la seva documentació de prevenció de riscos laborals estigui validada a la plataforma CTAIMA o bé s'hagi realitzat la Coordinació d'Activitats Empresariales a través de l'e-mail de PRL del Banc de Sang i Teixits: prevencio@bst.cat
- Per poder realitzar la descàrrega d'un o varis equips de més de 50 kg, caldrà fer-ho sempre com a mínim entre **dues persones (empresa proveïdora de l'equip, transportistes, etc...)**.
- Abans de començar qualsevol tasca de descàrrega, s'haurà de passar obligatòriament per la recepció de mercaderies per donar les dades del/s transportista/es i que es verifiqui que tota la documentació és correcta. **Sense aquesta validació, NO ES PODRÀ DESCARREGAR CAP ELEMENT.**
- El personal que s'encarregarà de realitzar la descàrrega de l'equip/s, haurà de calçar obligatòriament sabata de seguretat.
- Tota tasca de descàrrega haurà d'estar supervisada per alguna persona treballadora del Banc de Sang i Teixits.

Rebut:

Nom i cognoms, càrrec i data

ANNEX 2. ACTA DE RECEPCIÓ

ACTA DE RECEPCIÓ ACTIU (*)

Data: _____

Num. Expedient		
DATA FI GARANTIA		LECS

Persona responsable supervisió actiu	
Centre BST	

Proveïdor					
Persona que lliura equip					
Equip					
Instal.lador					
Referència article	Número de serie				
Equip cedit?	<table border="1"> <tr> <td>Sí</td> <td></td> </tr> <tr> <td>No</td> <td></td> </tr> </table>	Sí		No	
Sí					
No					

Altres elements associats a Actiu principal:
Descripció:

CeCo:	
Ordre:	
Projecte:	

Observacions Àrea Compres	
---------------------------	--

Per part del proveïdor:
Nom:

Vist-i-plau representant BST:
Nom:

(*) D'acord amb article 210 de la llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic