



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL
CONTRACTE DE SERVEI DE PISCINA D'ESTIU A LES INSTAL·LACIONS DEL
BCN PADEL FIRAL SL**

Expedient.- e767/2024

Tramitació ordinària

Procediment Negociat sense publicitat

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	2
1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV	2
2. NATURESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE	3
3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	4
4. DRETS I OBLIGACIONS	4
5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS	5
6. DURADA DEL CONTRACTE	5
7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	5
8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	9
9. FORMA DE PAGAMENT	10
10. REVISIÓ DE PREUS	10
11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS	10
ELECTRÒNIQUES	10
12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	11
13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR	11
14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.	12
15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica)	13
15. PERFIL DEL CONTRACTANT	13
16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ	14
17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ	14
18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	15
19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	15
20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ	16
21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ ...	16



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	17
23. CAUSES DE RESOLUCIÓ	18
24. PENALITATS	18
25.- PROTECCIÓ DE DADES	20
26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	22
27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL.	24
ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic)	25
ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica)	29
ANNEX 3 (Model proposta organització del servei	31
ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals)	32

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. NECESSITATS A SATISFER. OBJECTE DEL CONTRACTE. CPV

Des de el Consistori es requereix l'ús de la piscina d'estiu del Can Via Racket Club , amb nom fiscal BCN Padel Firal SL, que s'ha sol·licitat com a refugi climàtic i com a instal·lació útil per activitats de lleure d'estiu proposades a la ciutadania.

És una competència municipal tot d'acord amb l'art. 66 apartat n) "Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, l'ocupació de l'oci, el turisme" del Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Com, actualment l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no disposa d'una piscina d'estiu pública per poder oferir serveis a la ciutadania, i no existeix competència per raons tècniques d'acord a les necessitats a satisfer definides.

Tanmateix no existeix al terme municipal del Santa Coloma de Cervelló, cap altra instal·lació de piscina susceptible de ser considerada d'ús públic. Per tant el BCN Padel Firal SL és l'únic proveïdor possible en tot el terme municipal amb instal·lacions adients per satisfer les necessitats programades.

A més, és un servei que es pot fer servir per un gran nombre d'usuaris accedint sense fer ús del vehicle privat i que per la seva situació dona una bona cobertura al municipi.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans materials ni personals (com la piscina i el monitoratge) per satisfer les necessitats indicades de forma directa (article 116,4.g de la LCSP), per aquest motiu es considera imprescindible la contractació externa.

Així doncs, pels motius exposats, es tramita el procediment negociat sense publicitat amb l'entitat BCN Padel Firal SL, pel servei de piscina d'estiu per a la realització dels serveis esmentats.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

L'objecte del contracte és el servei de piscina d'estiu per accés a la ciutadania en diferents activitats, horaris i franges d'edat i com a possible ús de refugi climàtic.

Els serveis als que es fa esment són els següents:

- Accés a la piscina d'estiu a la ciutadania.
- Accés a la piscina d'estiu a un cost reduït als infants participants dels casals d'estiu municipals.
- Realització d'una activitat nocturna pel Departament de Joventut.
- Accés per l'organització d'activitat dins del servei d'esports.

La programació de les sessions i els horaris estan recollits a l'annex 3 del plec de prescripcions tècniques.

Lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que es dona la circumstància d'impossibilitat de concurrència per exclusivitat tècnica d'un únic proveïdor.

L'únic candidat amb qui negociar el contracte és l'operador econòmic denominat BCN Padel Firal SL, ja que, aquesta empresa que disposa d'una piscina al municipi de Santa Coloma de Cervelló i que en les seves instal·lacions pot satisfer les necessitats indicades.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

CPV que correspon són:

92610000-0 Serveis de funcionament d'instal·lacions esportives

2. NATURALESA DEL CONTRACTE. RÈGIM JURÍDIC. LEGISLACIÓ APLICABLE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RCSP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).

-Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMC).

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú (LPAC).



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

-Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP).

-Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'existència d'aquest contracte no comportarà en cap cas una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i el personal del BCN Padel Firal SL, de conformitat amb el paràgraf segon de l'article 308.2 de la LCSP.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

3.1 L'òrgan de contractació que té la facultat per adjudicar el contracte i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar i resoldre els dubtes que es presentin en relació al seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquest amb subjecció a la normativa aplicable, l'òrgan de contractació en el present expedient és la Junta de Govern Local, atès que per Decret de l'Alcaldia núm. 262/2023, de 17 de febrer, publicat al BOPB el 28/02/2023.

3.2 Responsable de contracte. Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló o la persona que el substitueixi.

4. DRETS I OBLIGACIONS

Obligacions del contractista

Seràn obligacions del contractista, a més de l'obligació de prestar el servei de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la seva oferta, les següents:

- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral, d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi pel personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances del treball que hi siguin aplicables.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei. Haurà de designar un/a responsable de la bona marxa del servei i amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució i del contracte, mitjançant la qual es canalitzaran totes les relacions derivades del contracte entre l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i l'empresa adjudicatària.
- El contractista s'obliga a prestar els serveis amb diligència segons les pràctiques habituals, essent responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista haurà de garantir en general el compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu objecte d'aplicació.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- L'adjudicatari aportarà el seus mitjans propis per garantir els recursos humans necessaris per a la bona execució del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei i assumirà, a la vegada, el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte .
- La selecció, formació necessària, l'aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que afecti en cap cas la prestació del servei.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions, compromisos assumits per l'empresa d'acord amb aquest plec.
- Garantir el compliment de les disposicions legals vigents sobre la prevenció de riscos laborals que li corresponen, especialment i sense perjudici de qualsevol altra pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de salut en el treball dels seus treballadors.
- Facilitar, qual li sigui requerida, la informació que s'estableixi a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Drets del contractista

- Rebre el preu que resulti de l'oferta acceptada en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte.
- Disposar de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme els serveis contractats.

Obligacions de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

- Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indicarà, del preu d'adjudicació del contracte.
- Qualsevol altra que legalment li correspongui.

Facultats de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

- Imposar a l'adjudicatari les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI, FUNCIONS A DESENVOLUPAR I CONTINGUT DELS TREBALLS

Es detallen al plec de prescripcions tècniques.

6. DURADA DEL CONTRACTE

La data d'obertura i tancament serà decidida per la Regidoria d'Esports i comunicada a l'adjudicatària amb un mínim de quinze dies sempre que sigui possible i llevat d'ulterior acord.

La durada del contracte és de 4 anys, aquests serveis orientativament es desenvoluparan entre el mes de juny i el 30 de setembre dels anys 2024, 2025, 2026 i 2027.

El dia d'inici s'indicarà a la formalització del contracte.

7. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Quadre de conceptes econòmics:



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

1. Determinació del preu:

S'estableix com a sistema de determinació de preus és el de preus unitaris, entenent que són aquells corresponents a les unitats en què es descompon la prestació, de manera que la valoració total (pressupost base de licitació) s'efectua aplicant aquests preus unitaris al nombre d'usos de prestació de serveis que es liciten de conformitat amb l'article 102 LCSP.

El pressupost es formula en preus unitaris basat en preus de mercat d'acord amb els serveis prestats en edicions anteriors.

Els preus unitaris de referència que resulten tenen caràcter de preu final i inclouen per tant costos directes, indirectes i benefici industrial així com qualsevol altra despesa en la qual incorri el contractista en la prestació del servei, atès que s'ha tingut en compte preu final de venda al públic.

A mode de referència s'extreuen de serveis passats i d'acord amb el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi conveni núm. 79001905012002), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 7663, del 13 de juliol de 2018; juntament amb la Resolució EMT/2462/2023, de 28 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002), publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8953 de 7 de juliol de 2023, amb el resultat de costos següent i tenint en compte que el contracte té una durada d'un any més tres possibles pròrrogues:

Aquesta previsió s'ha calculat tenint en compte que l'horari d'obertura seria d' 11h a 19h i caps de setmana de 10h a 19h30 tots els dies entre l' 1 i el 30 de setembre, realitzant 5h de neteja diàries. Al setembre un cop comenci el curs escolar, l'horari podrà ser modificat a les necessitats del servei.

Estimació anual:

SERVEI	Núm. usos	PREU UNITARI BI
Accés lliure a la piscina d'estiu a la ciutadania	6500	2,28 €*
Accés a la piscina d'estiu a un cost reduït als infants participants dels casals d'estiu municipals	900	2,31 €
Realització d'una activitat nocturna pel Departament de Joventut del municipi	1 activitat	330,58 €
Accés per l'organització d'activitat dins del servei d'esports del municipi	5	Sense despesa

El usos fan referencia a cada accés d'un usuari/a

**Aquest preu, és un preu mig en base a la despesa realitzada al 2023 sobre el preu de cada tipus d'entrada disponible.*

COSTOS DIRECTES	1r any	Total 4 anys
Servei de socorrisme	5.125,20 €	20.500,79 €
Manteniment	2.774,81 €	11.099,25 €
Control accés	4.382,59 €	17.530,38 €
Neteja	2.910,20 €	11.640,82 €
Total Costos Directes	15.192,81 €	60.771,24 €
COSTOS INDIRECTES		
Formació, prevenció riscos, altres	482,14 €	1.928,55 €
Despeses generals d'estructura i costos d'explotació	643,05 €	2.572,21 €
Marge empresarial	911,58 €	3.646,32 €

AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

IVA	3.618,21 €	14.472,85 €
Total Costos indirectes	5.654,98 €	22.619,93 €
TOTAL COSTOS (Directes i indirectes)	20.847,79 €	83.391,17 €

Per tal de donar compliment a l'article 100 de la LCSP a l'obligació establerta, on diu que en els contractes en els quals el cost dels salaris de les persones empleades per executar la prestació formen part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació ha d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

Donem per complerta l'obligació legal de desagregar per gènere atès la inexistència de diferències en el conveni laboral perquè en el conveni laboral de referència no fa distinció entre els salaris d'homes i dones i/o la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, les substitucions de personal, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte s'ha determinat amb caràcter de pressupost màxim, calculat en base als preus unitaris establerts de referència, que resulten del càlcul de costos del contracte que consta a l'expedient, efectuat d'acord amb les previsions de l'article 100.2 i 102 de la LCSP, que comprenen el desglossament dels costos directes i indirectes, així com altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació i a més dels corresponents costos salarials.

Aquesta previsió no suposa una obligació de despesa, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 33ena. de la LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que resultin un cop aplicada la baixa oferta per l'adjudicatari, fins al pressupost màxim de licitació.

L'Ajuntament no està obligat a esgotar el pressupost, sinó a satisfer les despeses realment executades.

El preu serà el que resulti de l'adjudicació, d'acord amb l'article 102 LCSP, i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA.

1. Pressupost base de licitació (PBL):

Per 1r any de contracte (previst de juny a setembre):

SERVEI	Núm. usos	PREU UNITARI	BI	IVA 21%	TOTAL
Accés lliure a la piscina d'estiu a la ciutadania	6500	2,28 €*	14.820,00 €	3.112,20 €	17.932,20 €
Accés a la piscina d'estiu a un cost reduït als infants participants dels casals d'estiu municipals	900	2,31 €	2.079,00 €	436,59 €	2.515,59 €
Realització d'una activitat nocturna pel Departament de Joventut del municipi	1 activitat	330,58 €	330,58 €	69,42 €	400,00 €
Accés per l'organització d'activitat dins del servei d'esports del municipi	5	Sense despesa	- €	- €	- €
TOTAL			17.229,58 €	3.618,21 €	20.847,79 €



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

El usos fan referencia a cada accés d'un usuari/a

**Aquest preu, s'ha calculat en base a un preu mig en base a la despesa realitzada al 2023 sobre el preu de cada tipus d'entrada disponible.*

Proposta preus entrades:

Entrada Piscina <30 i >64 entre setmana	1,65 €
Entrada Piscina <30 i >64 cap setmana	2,48 €
Entrada Piscina <6 entre setmana	2,48 €
Entrada Piscina <6 cap setmana	2,48 €
Entrada Piscina General entre setmana	2,48 €
Entrada Piscina General cap setmana	3,31 €
Entrada Piscina Persones Necessitats Especials entre setmana	0,83 €
Entrada Piscina Persones Necessitats Especials cap setmana	0,83 €
Entrada Piscina Casals d' Estiu	2,31 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY	Preu net	IVA 21%	Preu Total
2024	17.229,58 €	3.618,21 €	20.847,79 €
2025	17.229,58 €	3.618,21 €	20.847,79 €
2026	17.229,58 €	3.618,21 €	20.847,79 €
2027	17.229,58 €	3.618,21 €	20.847,79 €
TOTAL	68.918,32 €	14.472,85 €	83.391,17 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del contracte. Aquest import constitueix la xifra màxima i l'empresa licitadora haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat és de 82.701,98. D'acord amb el que disposa l'article 101, pel seu càlcul, s'ha tingut en compte la durada inicial, pròrrogues i altres conceptes amb possible repercussió econòmica. S'ha pres coma a referència la despesa estimada tenint en compte les previsions en quant a necessitats per curs escolar i programa. No s'inclou l'IVA.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Any	Pressupost net	Pressupost net modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
1	17.229,58 €	3.445,92 €	20.675,50 €
2	17.229,58 €	3.445,92 €	20.675,50 €
3	17.229,58 €	3.445,92 €	20.675,50 €
4	17.229,58 €	3.445,92 €	20.675,50 €
TOTAL	68.918,32 €	13.783,68 €	82.701,98 €

L'import de les possibles pròrrogues i modificacions restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Els preus unitaris, d'acord amb l'article 309.1 LCSP, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Val a dir, que pot haver una diferència en els preus indicats per uns cèntims amb motiu de l'arrodoniment dels preus.

8. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Existeix crèdit adequat i suficient per aquesta contractació d'acord amb el certificat de reserva de crèdit i compromís de despesa emès.

Reserva de crèdit: 202400008698

Partida: Suport entitats piscines casal estiu. 2024 32 326 22609

Reserva de crèdit: 202400008697

Partida: Activitats esportives. 2024 32 341 22609

Reserva de crèdit: 202400002177

Partida: Activitats de Joventut. 2024 22 231 22699

Està en tràmit una transferència de partides per que totes les despeses surtin des de la partida d'Activitats esportives, i de la mateixa RC.

Exercici	Import
2024	20.847,79 €
2025	20.847,79 €
2026	20.847,79 €
2027	20.847,79 €
TOTAL	83.391,17 €

L'import del 20% de les possibles modificacions, inclòs l'increment del 10% de la clàusula 309.1 de la LCSP, restarà condicionat a l'existència de crèdit.

Despesa pluriennal: Atès que el present contracte pot comportar despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi al pressupost d'acord amb els termes previstos a l'article 117.2 de la LCSP.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

9. FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no està obligada a esgotar el pressupost, sinó a satisfer les despeses realment executades. El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per la realització dels serveis efectivament prestats.

El contractista presentarà les factures de forma mensual per períodes vençuts. Els seu pagament quedarà condicionat a la conformitat del responsable del contracte.

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració Local.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- DIR3 Codi d'Entitat: L01082444
- DIR3 òrgan de tramitació: L01082444
- DIR3 Oficina Comptable: L01082444

10. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no està prevista la revisió de preus.

No procedeix, perquè no s'han d'efectuar inversions el període de recuperació de les quals sigui igual o superior a cinc anys (article 9.2.a) del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. COMUNICACIONS ELECTRÒNIQUES.

11.1 La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat per concórrer el supòsit de l'article 168.a) 2 de la LCSP i serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

El procediment es tramitarà per mitjans electrònics i el termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies naturals.

11.2 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

AJUNTAMENT
DE

SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica a l'annex I d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de l'endemà de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Serà el Tècnic esportiu de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, d'acord amb les prescripcions tècniques particulars reguladores d'aquest contracte, proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar, emetre en cas d'incidències, un informe de seguiment de l'execució del contracte i assistir a la recepció dels serveis, deixant salvada l'adopció de decisions que correspongui a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.

13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA PER CONTRACTAR

13.1 Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i l'acreditin de conformitat amb l'article 84 de la LCSP; no estiguin incurses en cap prohibició de contractar de les relacionades amb l'article 71 de la LCSP i acreditin tenir solvència econòmica, financera i tècnica o professional suficient per a desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, en els casos que ho exigeixi la Llei.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització dotada d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

13.2 Així mateix, s'haurà de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte i que s'hagi especificat al plec de prescripcions tècniques.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

La solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional que s'exigeix al licitador és la següent i s'acreditarà documentalment amb la presentació de l'oferta telemàtica:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA :

- Assegurança de Responsabilitat Civil: que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte per import mínim de 600.000 € amb sublímit per víctima de 150.000 €. (D'acord amb la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport). S'entendrà complert pel licitador que incorpori en la seva oferta un compromís d'adscripció durant tota la durada del contracte i al seu torn amb l'acreditació de la seva constitució o certificat d'existència en fase de requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació.

Mitjà d'acreditació: certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Per un de qualsevols d'aquests mitjans:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.
- Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució de contracte, determinats mitjans materials o personals quan es requereixi.

L'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'indica a la declaració responsable.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, només estan obligades a indicar en la declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

14. MATÈRIES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.

D'acord amb l'article 170 LCSP, «Quan únicament hi participi un candidat, la mesa de contractació, o sinó, l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, haurà de negociar amb ell als termes que s'assenyalen a l'apartat 5 de l'article 169». Els termes de l'article 169.5 són: «Els òrgans de contractació, si escau, a través dels seus serveis tècnics dependents, negociaran amb els licitadors



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors presentades per aquests, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'apartat vuitè del present article, que aquests hagin presentat per millorar-ne el contingut i per adaptar-les als requisits indicats al plec de clàusules administratives particulars i a l'anunci de licitació, si escau, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar la millor oferta, de conformitat amb el que preveu l'article 145.»

«No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació».

D'acord amb l'exposat, atès que l'adjudicació d'aquest contracte es farà mitjançant el procediment negociat sense publicitat, a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, pels motius d'exclusivitat indicats, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte i sense concurrència altres possibles licitadors, no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.

S'estableixin les següents matèries objecte de negociació:

- El preu, que en cap cas podrà ser superior al pressupost base de licitació.
- L'organització del servei dins de les condicions mínimes de prestació establertes al plec tècnic.

15. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA. DOCUMENTACIÓ A ACOMPANYAR (oferta telemàtica)

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar tal i com s'assenyala a la clàusula 16 d'aquest mateix plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, mitjançant l'eina de PRESENTACIÓ TELEMÀTICA.

Relació de documentació que s'ha d'adjuntar a l'oferta telemàtica. Resum:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló d'acord amb l'Annex 1 i documentació adjunta que es detalla a l'annex 1.

b) Model d'oferta d'acord amb l'Annex 2.

Ambdós documents s'han de presentar signats electrònicament per la persona o persones que tenen la representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'empresa licitadora ha d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició econòmica s'ha de formar conforme amb el model que s'adjunta com annex 2 en aquest plec. No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A última instància, en cas de problemes tècnics amb l'eina de presentació telemàtica, amb la confirmació prèvia de l'Ajuntament, poden presentar l'oferta a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

15. PERFIL DEL CONTRACTANT

Com es tracta d'un procediment en el que concorre una de les circumstàncies de l'article 168 a) de la LCSP, no serà necessària la prèvia publicació de l'anunci de licitació.

Es dirigirà invitació a participar en el procediment a BCN Padel Firal SL a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'enllaç del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

16. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ

16.1 L'empresa licitadora convidada ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un únic sobre electrònic amb presentació telemàtica, en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la recepció de la invitació a participar a la licitació, mitjançant l'eina denominada «PRESENTACIÓ TELEMÀTICA» accessible a l'adreça web següent:

D'acord amb l'article 63 LCSP l'enllaç facilitat que correspon amb el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló inserit a Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya és <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9893929?categoria=0>.

Els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF
La mida màxima de cada fitxer a adjuntar serà de 400 Mb

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació telemàtica d'ofertes es poden trobar a:

[Manual de presentació d'ofertes.pdf](#)

En cas de dubtes, es poden adreçar les consultes tècniques a:

https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signat electrònicament.

16.2 El termini de presentació d'ofertes és de cinc (5) dies naturals a partir de l'endemà de l'enviament de l'URL per la presentació de l'oferta a l'empresa convidada.

17. OBERTURA D'OFERTES, NEGOCIACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

17.1. Obertura d'oferta, validació Dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació o a partir de la recepció de l'oferta, el departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general i els serveis tècnics dependents de l'òrgan de contractació comprovaran la viabilitat de l'oferta.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

17.2 Negociació

Acte seguit s'obrirà una ronda de negociació en la que participarà la comissió negociadora i s'oferirà la possibilitat de millorar la seva oferta. Aquest procediment es realitzarà per comunicació



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

electrònica a través del portals PSCP o per correu electrònic i es concedirà un termini màxim de 24 hores per a la ratificació de la última oferta que serà la que la comissió negociadora valorarà.

El tècnic d'Esports de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló recollirà en acta les negociacions i emetrà un informe la valoració de l'oferta rebuda i formularà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació dins del termini màxim de tres (3) dies hàbils següents a la recepció de l'oferta definitiva.

En el present cas la prestació objecte del contracte està perfectament definida atesa l'antiguitat i experiència en l'execució del programa i per tant l'aspecte a negociar serà únicament:

- el preu que no podrà ser superior a l'establert al pressupost base de licitació
- i l'organització del servei dins de les condicions mínimes de prestació establertes al plec tècnic.

Efectuada l'acceptació de la proposta d'adjudicació o la no acceptació fonamentada per part de l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador, per tal que dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, presenti la següent documentació:

- Resguard de constitució de la garantia definitiva prevista a la clàusula 20a d'aquest plec.

Mesa de contractació: d'acord amb l'article 326 de la LCSP, als procediments negociats sense publicitat, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació. En aquest procediment no es constituirà mesa sinó comissió negociadora de caràcter tècnic amb funcions de negociació i valoració de les ofertes tècniques.

El departament de contractació i/o administració i comptabilitat s'encarregarà de l'obertura de les proposicions i de la validació de la documentació administrativa o general.

18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte dins del termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents a la formulació de la proposta d'adjudicació prèvia verificació de la constitució de la garantia.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà sense promoure la concurrència a l'empara de l'article 168.a) 2n) de la LCSP, conforme a l'indicat en la clàusula PRIMERA del present plec, no existint per tant un altre licitador amb aquestes característiques que pugui executar l'objecte del contracte, motiu pel qual no s'han seleccionat criteris de valoració d'ofertes per a aquest expedient.

19. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte es realitzarà en el termini màxim de set (7) dies hàbils a partir de la data d'adjudicació.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

20. GARANTIA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

1. Serà exigible la prestació de garantia definitiva per import del 5% de l'import d'adjudicació, que el proposat com adjudicatari haurà de constituir en qualsevol de les formes determinades en l'article 108 de la LCSP inclosa la retenció en el preu.

2. La garantia definitiva es constituirà dins el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

3. Aquesta garantia respondrà del conceptes enumerats en l'article 110 de la LCSP.

4. Acabat el termini de garantia sense que contractant i contractista hagi formalitzat algun de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 1 i 2 de l'article 311 LCSP, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Es fixa un termini de garantia de dos mesos a comptar des de la data de conformitat de la prestació contractada.

S'admet la retenció en el preu.

21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

21.1. El compliment de les prestacions objecte d'aquests contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

21.2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi vengut el termini contractual i s'hagi realitzat la totalitat de les prestacions contractades a satisfacció de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló .

21.3. S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

A) Condició especial d'execució de caràcter social: Foment de la igualtat. Llenguatge no sexista:

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionada amb el contracte.

Mitjà de verificació: A la finalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable relativa al compliment de la condició especial d'execució de caràcter social establerta. Als efectes de comprovar el compliment, el responsable del contracte podrà fer ús de les facultats de comprovació de la declaració responsable, i requerir a l'efecte, si ho considera oportú, la presentació de la corresponent justificació documental. Davant l'absència d'aquesta darrera declaració responsable o la comprovació d'un incompliment, el responsable del contracte haurà d'iniciar el corresponent procediment d'imposició de penalitats.

Penalitat prevista: Clàusula 24a

Tindrà el caràcter d'infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) LCSP en cas d'incompliment.

B) Condició especial d'execució de caràcter ètic:

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

-Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

-No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

-Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

-Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

-Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

-Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Penalitats previstes: Clàusula 24 a.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Penalitat prevista: Clàusula 24a

Tindrà el caràcter d'infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) LCSP en cas d'incompliment.

CONDICIONS ESSENCIALS

Confidencialitat de la informació:

D'acord amb l'art 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Queixes i reclamacions

L'adjudicatària serà responsable de l'atenció que hagi de ser dispensada als usuaris. Haurà d'atendre les reclamacions que al seu cas fossin presentades, facilitant els corresponents fulls oficials i informant del procediment per a la seva tramitació tal i com s'especifica al Decret 121/2013, de 26 de febrer, pel qual es regulen els fulls oficials de queixa, reclamació i denúncia en les relacions de consum. També haurà de recollir els suggeriments i comentaris.

A aquests efectes, dels Fulls de Queixa, Suggeriments i Comentaris, Fulls de Reclamació tots els quals es trobaran a disposició dels usuaris, degudament numerats, així com del coneixement que tingui de les deficiències en les instal·lacions, danys que poguessin fer els usuaris, mancances de les instal·lacions o de manteniment... l'adjudicatària farà un recull quin duplicat serà lliurat a l'ajuntament amb periodicitat diària.

En el cas que la incidència que es produís tingués conseqüències significatives per l'Ajuntament o per persones afectades, serà avançat de manera immediata a través del interlocutor que hagués estat designat per l'Ajuntament.

El contractista està obligat a demanar al personal que efectivament desenvolupi el servei la certificació negativa de delictes de naturalesa sexual.

El personal destinat a la instal·lació durant la totalitat del servei (garantint la presència dels socorristes necessaris durant tot l'horari d'obertura, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent).

El personal destinat al servei de socorrisme ha de tenir la titulació vigent i actualitzada en socorrisme aquàtic i Tècnic en SVB i ús del DEA, a més, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC).

22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte es podrà modificar per causes previstes en aquests plecs motivades suficientment, i amb el límit econòmic, de la baixa obtinguda, respecte al pressupost base de licitació, fins a un 20% del pressupost base de licitació, i d'acord amb les limitacions de l'article 204 de la LCSP. Aquesta modificació contempla els següents casos:

- Increment del número d'usos que s'acullen al servei de piscina respecte dels inicialment previstos en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, atès que la determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Per tant, un 10% no es considera modificació i no escau procediment i l'altre 10% restant cal procediment tot d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

23. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Es consideraran com a causes de resolució del contracte les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del/de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici de la successió del/de la contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre el contractista i contractant.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part de Reus Esport i Lleure per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

Es tindrà en compte les mesures establertes per la sequera marcades per la Generalitat de Catalunya.

7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

8. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la persona contractista als a les treballadors/res que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests/es treballadors/es també durant l'execució del contracte.

9. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

10. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

24. PENALITATS

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalin en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el regim previst a continuació.

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

Pel que fa a la resta d'incompliments, Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents faltes:

a) Faltes molt greus



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixin un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- La prestació del servei per personal no qualificat.
- La vulneració de la normativa de protecció de dades per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal.
- No aportar el Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, que estableix els requisits d'accés i d'exercici de llocs de treball que impliquen contracte habitual amb menors.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixin falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

Les anteriors faltes o incompliments els serà d'aplicació les següents penalitats:

Penalitats:

- Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:
- Per faltes lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per faltes greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per faltes molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia de què es tracti.
- De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

25.- PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal que impliquin la cessió per part de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, serà condició especial d'execució i amb caràcter de condició essencial als efectes de l'article 211.1.f) l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer cap tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

Deure de secret professional: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitja físic o natural.

Propietat de les dades: El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què és refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractant, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats a l'encàrrec.

Tractament per part del contractista de dades personals

L'ajuntament no cedirà dades de caràcter personal a l'adjudicatari del contracte, no obstant això, el contractista durant l'execució del contracte tindrà coneixement amb ocasió de la prestació del servei dels dades de caràcter personal que li facilitin els usuaris, per això s'inclouen obligacions especials a en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia des Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló Pau casals, 26-34, 08690 – Santa Coloma de Cervelló
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: M. Montserrat Ollé Escala scc.dpd@santacolomadecervello.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://www.seu-e.cat/web/santacolomadecervello o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

El contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el contracte que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

El tractament consistirà en:

- Control d'accés a la piscina. Realitzar una base de dades de la ciutadania amb la recollida de dades personals (DNI, nom, adreça i data naixement) per registrar una entrada a la piscina.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☐ Acarament | ☐ Interconnexió |
| ☐ Conservació | ☐ Limitació |
| ☒ Consulta | ☐ Modificació |
| ☒ Comunicació | ☒ Organització |
| ☐ Comunicació per transmissió | ☒ Recollida |
| ☐ Destrucció | ☒ Registre |
| ☐ Difusió | ☐ Supressió |
| ☐ Extracció | ☒ Utilització |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, responsable del tractament, posa a disposició i permet la recollida per la contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- DNI
- Nom i cognoms
- Adreça
- Data naixement

3. Durada

Aquest acord té la mateixa durada del contracte. Una vegada finalitzat aquest contracte l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

26.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Ajuntament, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Ajuntament contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

27.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL. RECURS ESPECIAL.

27.1 Recursos.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

27.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Ajuntament són susceptibles dels mateixos recursos recollits en l'apartat 27.1 d'aquest plec.

27.3 Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 1 (Model de declaració responsable i documentació administrativa que cal adjuntar al sobre únic) SOBRE ÚNIC

El senyor/a, amb DNI/NIE/passaport núm., assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del Contracte de en nom propi / en nom i representació de amb NIF núm., domiciliada a carrer núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

DECLARO:

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència i l'habilitació requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

-(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

Persona/es autoritzada/es*	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

h) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

i) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

j) **DECLARO** que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

- ☐ SI, registrat amb el numero: _____.
- ☐ NO

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre son actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no son actuals i vigents:

_____.

k) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

l) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

m) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

n) D'acord amb l'article 122 de la LCSP s'obliga al licitador ha d'indicar si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, amb indicació del nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:

- Hi ha previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquest: si/no
- Si la resposta es si, indiqueu el nombre o perfil empresarials dels subcontractistes:



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

(Indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractista/dels subcontractistes al qual/als quals s'hagi d'encomanar la seva realització).

- o) que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial son els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

- p) Que l'empresa a la que represento disposa dels Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i de gestió mediambiental indicats a l'apartat G4 del PCAP.

- p) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

- q) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- r) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- s) L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- t) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Que així mateix adjunto la següent documentació administrativa:

- Fotocòpia del certificat d'inscripció en el registre corresponent (registre d'associacions, registre mercantil o un altre depenent del tipus entitat), en el seu cas.
- Fotocòpia dels estatuts de l'entitat dipositats en el registre esmentat, o degudament inscrita en el Registre Mercantil, si escau.
- Fotocòpia de la documentació acreditativa de la capacitat i de la persona que representa legalment a l'entitat sol·licitant per a actuar en el seu nom, així com del seu DNI.
- Acreditació conforme s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració autonòmica, Administració general de l'Estat i la Seguretat Social, emeses pels organismes competents.
- Acreditació dels requisits de solvència econòmica i tècnica consistents en:
 - Assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució del contracte per import mínim de 600.000 € amb sublímit per víctima de 150.000 € (certificat de la pòlissa descriptiu dels riscos i imports inclosos).

Mitjà d'acreditació: certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent

- Solvència tècnica o professional, per un de qualsevols d'aquests mitjans:
 - a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
 - b) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
 - c) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.
 - d) Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Signatura electrònica



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 2 (Model d'oferta econòmica) SOBRE ÚNIC

El Sr./La Sra..... amb DNI/NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **contracte de servei de piscina d'estiu a les instal·lacions del BCN Padel Firal SL amb procediment negociat sense publicitat**, amb expedient número **e_767/2024**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat anual i amb el desglossament i els pels preus unitaris següents:

SERVEI	Núm. usos	PREU UNITARI MÀXIM BI	OFERTA			
			PREU UNITARI BI	BI	IVA 21%	TOTAL
Accés lliure a la piscina d'estiu a la ciutadania *	6500	2,28 €				
Accés a la piscina d'estiu a un cost reduït als infants participants dels casals d'estiu municipals	900	2,31 €				
Realització d'una activitat nocturna pel Departament de Joventut del municipi	1 activitat	330,58 €				
Accés per l'organització d'activitat dins del servei d'esports del municipi	5	Sense despesa				
TOTAL						

ANY	Màxim de licitació Base Imposable	Base imposable	IVA 21%	Preu Total
2024	17.229,58 €			
2025	17.229,58 €			
2026	17.229,58 €			
2027	17.229,58 €			
TOTAL	68.918,32 €			

*Desglossament del preu d'accés lliure a la piscina d'estiu: la mitjana del preu unitari màxim no pot excedir de 2,28€ sense IVA inclòs:

Servei accés lliure a la piscina d'estiu a la ciutadania	PREU UNITARI MÀXIM BI	BI preu/ unitari	IVA preu/ unitari	TOTAL preu/ unitari
Entrada Piscina <30 i >64 entre setmana	1,65 €			
Entrada Piscina <30 i >64 cap setmana	2,48 €			
Entrada Piscina <6 entre setmana	2,48 €			



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Entrada Piscina <6 cap setmana	2,48 €			
Entrada Piscina General entre setmana	2,48 €			
Entrada Piscina General cap setmana	3,31 €			
Entrada Piscina Persones Necessitats Especials entre setmana	0,83 €			
Entrada Piscina Persones Necessitats Especials cap setmana	0,83 €			

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.

(Lloc i data)



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 3 (Model proposta organització del servei

(aquest document només s'ha de presentar si s'ofereix alguna o totes les millores avaluables)

SOBRE ÚNIC

El senyor/a, amb DNI/NIE/passaport núm., en nom propi / en nom i representació de amb NIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **contracte de servei de piscina d'estiu a les instal·lacions del BCN Padel Firal SL amb procediment negociat sense publicitat** es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i proposa les següents millores:

Organització del servei dins de les condicions mínimes de prestació establertes al plec tècnic

Proposta d'organització del servei on s'indiquin en una memòria els elements mínims de la prestació del servei objecte del contracte.

Control d'usuaris/es	Ciutadania	Entregar el full de registre pel control d'usuaris/es on es contempli el nom i cognoms, DNI, municipi d'empadronament i any de naixement
	Casals	Entregar el full de registre pel control de nombre de participants
	<i>S'ha fer el control diferenciat per cada dia i separant el matí de la tarda</i>	
Personal	Tot el personal relacionat amb el servei	Entregar el certificat negatiu de delictes sexuals
	SOS	Entregar registre o número de ROPEC
Contacte responsables servei	Facilitar el contacte de tres responsables del servei	Contacte 1
		Contacte 2
		Contacte 3
Assegurança	Entregar còpia del rebut del 2024 de l'assegurança d' RC	
	Entregar la còpia del rebut del 2024 de l'assegurança d'accidents	
Neteja	Entregar document de la planificació de neteja diari i setmanal	
Manteniment	Entregar document de la planificació del manteniment de la piscina al llarg del servei	

(Lloc, data i signatura del licitador).



AJUNTAMENT
DE
SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

ANNEX 4 (Model declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals)
Del contracte de servei de piscina d'estiu a les instal·lacions del BCN Padel Firal SL amb
procediment negociat sense publicitat amb expedient número e_767/2024

En/Na, amb DNI/NIE/passaport núm.
....., en nom propi, (o en representació de
l'empresa....., NIF núm.
....., domiciliada a..... carrer
....., núm.), declaro sota la meva responsabilitat

a) Que aquesta empresa disposa de recursos humans, en el seu nivell directiu i productiu, que compten amb la formació necessària en prevenció de riscos laborals, així com d'una organització preventiva adequada a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

b) Que ha llegit, entès i ha format a tots els treballadors sobre el contingut del Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per a empreses contractades que consta al perfil del contractant (www.santacolomadecervello.com).

c) Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva en relació amb l'objecte del contracte.

d) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments objecte del contracte, s'ha complert prèviament amb l'obligació d'informació i formació de prevenció de riscos laborals.

e) Que els treballadors citats disposen dels EPI's necessaris.

f) Que respecte als treballadors que han de realitzar els subministraments són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat.

g) Que notificarà per escrit, si escau, la realització d'activitats o processos objecte del contracte que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, i es compromet, en aquest cas, a disposar de recurs preventiu.

h) Que notificarà per escrit els accidents i incidents a l'Ajuntament.

I perquè consti, lliuro la present declaració.

(Lloc, data i signatura del legal representant de l'empresa)