



## Ajuntament de Caldes d'Estrac

**Expedient núm.:** 597/2024

**Certificat de suficiència pressupostària.**

**Procediment:** Licitació Contracte Servei manteniment de les zones verdes (Parcs i Jardins), Esporga i Tractament Fitosanitaris de l' arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària.

**Interessat:** Múltiples interessats

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES I DE L'ESPORGA I ELS TRACTAMENTS FITOSANITARIS DE L'ARBRAT VIARI DEL MUNICIPI DE CALDES D'ESTRAC, dividit en quatre Lots, essent reservat el Lot 2 a centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS)**

### PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

#### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga de l'arbrat viari i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP, que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

#### La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV)

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

77311000-3 serveis de manteniment de parc i jardins
77310000-6 serveis de plantació i manteniment de zones verdes
77340000-5 Poda d'arbres
77231200-0 Servei de control de plagues forestals

#### Divisió en lots

Donades les característiques del servei, procedeix la realització independent de la prestacions compreses en l'objecte del contracte en quatre (4) lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### - Lot 1:

El manteniment dels jardins i zones verdes que es detallen a continuació:

1	PARC JOAN MARAGALL (INCLOU PARTERRES)
2	PASSEIG DELS ANGELOS
3	PASSEIG DEL MAR I PARTERRE
4	PARTERRE BASSIOT (PALMERES)
5	PLATJA BASSIOT -COLÓN
6	PARTERRES PLAÇA DE LES BARQUES
7	PARTERRE RIERA-SANTA TERESA
8	PARTERRE BAIXADA DE L'ESTACIÓ
9	JARDINERES CAMÍ RAL- ILLETA ESTRAC
10	ENTRADA A CAN MUNTANYÀ FINS A LA PÈRGOLA (INCLOU MUR DEL MIRADOR)
11	CALLAO-ENTRADA CALDES
12	PARTERRES ESGLÉSIA DEL CARME
13	PARC ESTACIÓ
14	PARTERRA CAN MUNTANYÀ
15	PLAÇA AJUNTAMENT / BANYS TERMAL
16	PARTERRA HOTEL RIERA
17	PARTERRA RIERA- PINS SALVÀ
18	PARC DEL MOLÍ I PARTERRA ANEXA
19	CARRER I PARC MERCÈ
20	ESCALES MERCÈ-CAMÍ NOU
21	ILLETA ENTRADA CRTA. SANT VICENÇ-FORNACA
22	ESCALES DEL FONDO

### - Lot 2:

El manteniment d'espais verds que es detallen a continuació:

23	PARC DE LA RATLLA
24	PARTERRES POLIESTPORTIU
25	FORNACA FINS TALÚS CRTA. SANT VICENÇ
26	PARC MOSSÈN JACINT VERDAGUER
27	TALÚS CRTA SANT VICENÇ PARTERRE CRTA SANT VICENÇ
28	PARC GINESTA I VOLTANTS CEMENTIRI





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Aquest **Lot 2** es reserva a favor de Centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) o Empreses d'inserció social (EIS), en aplicació de la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), qualificats com a tals i inscrits en el corresponent Registre.

Els Centres especials de treball d'iniciativa social estan regulats als articles 43 i següents del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat de la seva inclusió social; a la disposició final catorzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; al Reial decret 2273/1985, de 4 de desembre, per la qual s'aprova el Reglament dels centres especials de treball; l'Ordre de 12 de juny de 1992, per la qual es crea el registre de centres especials de treball i la comissió d'avaluació i seguiment dels programes de suport a la integració laboral de disminuït.

Les empreses d'inserció (EI) han de complir amb els requisits establerts a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació de les empreses d'inserció; la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral; i el Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

- **Lot 3:**

Esporga, trituració i recollida del brançatge de l'arbrat viari. Concretament de la poda de 248 plàtans i 270 moreres

- **Lot 4:**

Tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari. Concretament Oïdi i Tigre del plàtan (248 exemplars), processionària dels pins dels centres d'ensenyament (26 exemplars) i Planococus, Pseudomonas mori, Psila, Àfids en 270 Moreres, 13 Arbres de l'Amor i 126 Tipuanes.

Els licitadors podran optar i ser adjudicatari de més d'un lot.

### CLÀUSULA SEGONA Necessitat i idoneïtat del contracte

#### Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient.

L'obligació dels serveis de manteniment de parc i jardins, serveis de plantació i manteniment de zones verdes, desbrossament i poda d'arbres i serveis de control de plagues, s'ha d'entendre des d'un punt de vista global de gestió integral de l'espai públic, com a part del deure de millorar la qualitat de vida dels ciutadans, facilitant la seva accessibilitat al medi, la seva lliure mobilitat en plenes condicions de seguretat.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les zones verdes i l'arbrat viari constitueixen un dels elements primordials de l'espai públic de qualsevol municipi. Cal realitzar-ne un manteniment i atenció correctes que requereixen de personal i que aquest sigui qualificat.

### Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Caldes d'Estrac no compta amb la infraestructura adient (personal titulat, vehicles, materials, etc.) per a poder assolir els objectius de la prestació del servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga de l'arbrat viari i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel que es fa necessària la contractació d'aquest servei, mitjançant empreses externes.

El contracte no forma part dels serveis especials que figuren a l'annex IV de l'LCSP (Serveis Especials als quals fan referència els articles 22.1c), 135.5 i la disposició addicional trenta-sisena).

### CLÀUSULATERCERA Règim Jurídic del Contracte

**Règim jurídic general:** Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

#### 4.1 Pressupost Base de Licitació

Els imports **anuals** dels contracte són els següents:





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

LOT 1:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>preu sortida</b>
Personal	28.728,62
Vehicles i maquinaria	3.000,00
Planta i materials	4.000,00
Tractaments fitosanitaris	2.000,00
Gestió residus	4.250,00
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>41.978,68</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals (13%)	5.457,22
Benefici industrial (6%)	2.518,72
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>7.975,94</b>
<b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost</b>	<b>49.954,56</b>

LOT 2:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>preu sortida</b>
Personal	12.721,93
Vehicles i maquinaria	2.097,81
Coordinació, suport	1.579,78
Altres	1.134,26
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>17.533,79</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals (13%)	2.279,39
Benefici industrial (6%)	1.052,03
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>3.331,42</b>
<b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost</b>	<b>20.865,21</b>

LOT 3:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>preu sortida</b>
Personal	11.375,32
Maquinaria	7.789,46
Vehicles	3.866,67
Altres	1.054,37
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>24.185,82</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals (13%)	3.144,16
Benefici industrial (6%)	1.451,15
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>4.595,31</b>





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

**TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost 28.781,13**

**Explicació:** al realitzar diferents tipus d'esporga, depenent de l'any, es suma el cost dels treballs de l'esporga de manteniment, amb els treballs de l'esporga de reducció de copa dels plàtans, i s'estableix el mateix cost per cada anualitat.

LOT 4:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>preu sortida</b>
Personal	1.421,46
Producte fitosanitari	1.472,94
Vehicle	2.544,98
Altres	1.860,70
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>7.300,08</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals (13%)	949,01
Benefici industrial (6%)	438,00
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>1.387,02</b>
<b>TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost</b>	<b>8.687,10</b>

### Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 216.576,20€ de pressupost net i 45.480,96€ en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21% pels dos anys de durada del contracte, és a dir, d'un **import de 262.057,16€ (IVA inclòs) pels dos anys previstos de durada del contracte.**

El càlcul del pressupost s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes, per a cada lot:

	<b>Pressupost execució material (€)</b>	<b>Despeses generals costos indirectes (€)</b>	<b>Benefici industrial costos indirecte (€)</b>	<b>TOTAL iva exclòs(€)</b>	<b>IVA (21%) (€)</b>	<b>TOTAL iva inclòs(€)</b>
<b>Lot 1</b>	41.978,68	5.457,22	2.518,72	49.954,56	10.490,46	60.445,02€
<b>Lot 2</b>	17.533,79	2.279,39	1.052,03	20.865,21	4.381,69	25.246,90€
<b>Lot 3</b>	24.185,82€	3.144,16	1.451,15	28.781,13	6.044,04	34.825,17€
<b>Lot 4</b>	7.300,08€	949,01€	438,00€	8.687,10€	1.824,29€	10.511,39€
<b>TOTAL</b>				<b>108.288,10€</b>	<b>22.740,48€</b>	<b>131.028,58€</b>

El pressupost base de licitació s'ha calculat en base a les estimacions dutes a terme pels dos anys de durada del contracte, amb el següent desglossament:

<b>Períodes</b>	<b>Import sense IVA 21%</b>	<b>Import amb IVA</b>
-----------------	-----------------------------	-----------------------





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

	IVA		
Servei Any 1	<b>108.288,10€</b>	<b>22.740,48€</b>	<b>131.028,58€</b>
Servei Any 2	<b>108.288,10€</b>	<b>22.740,48€</b>	<b>131.028,58€</b>
TOTAL	<b>216.576,20€</b>	<b>45.480,96€</b>	<b>262.057,16€</b>

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu del contracte es determina per aquests imports. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus màxims indicats als plecs. Totes les xifres estan arrodonides a dos decimals.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència: el Conveni col·lectiu d'empreses de centres de jardineria, publicat al BOE EL 16 de febrer de 2023(codi de conveni 990161151120007).

**CETIS:** XVè Conveni col·lectiu general de centres i serveis d'atenció a persones amb discapacitat, amb codi número 99000985011981 (Butlletí Oficial de l'Estat núm. 159, de 04.07.2019).

**EI:** Conveni col·lectiu estatal d'acció i intervenció social 2022-2024, amb codi núm. 99100155012015 (BOE núm. 259, de 28.10.2022).

El fet de no aplicar els convenis sectorials comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte; sempre i quan les retribucions salarials siguin inferiors a les establertes als respectius convenis sectorials, en el cas dels EIR y en el cas dels CETIS.

Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

### 4.2 Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **433.152,40€ IVA exclòs**, d'acord amb el següent desglossament anual:

Lot	Import sense IVA anualitats (€)	1ª pròrroga (€)	2ª pròrroga (€)	TOTAL € (sense IVA)
1	99.909,12€	49.954,56€	49.954,56€	199.818,24€
2	41.730,42€	20.865,21€	20.865,21€	83.460,84€
3	57.562,26€	28.781,13€	28.781,13€	115.124,52€
4	17.374,2€	8.687,10€	8.687,10€	34.748,40€
	<b>216.576,20€</b>	<b>108.288,10€</b>	<b>108.288,10€</b>	<b>433.152,40€</b>

ANYS	Import sense IVA
------	------------------





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Servei Any 1	108.288,10€
Servei Any 2	108.288,10€
1a pròrroga	108.288,10€
2a pròrroga	108.288,10€
<b>Import estimat (VEC)</b>	<b>433.152,40€</b>

### CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides:

PARCS I JARDINS MANT.I CONSERVACIÓ 21 150 22714 pels lots 1,2 i 3 i

TRACTAMENTS FITOSANITARIS 19 313 22709 pel lot 4, del pressupost 2024.

Respecte a les repercussions econòmiques que pot representar la posada en funcionament del contracte, cal dir que suposen unes despeses corrents que s'han anat contemplant en anteriors pressupostos i que es podran assumir sempre que el pressupost de 2025 s'aprovi en el mateix sentit per tant no es preveu cap afectació en el compliment del principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

### CLÀUSULA SISENA. Durada del Contracte i Emplaçament

Es proposa una durada inicial del contracte de **dos anys**, del dia 1 de juliol de 2024 o la data que es consignï en el contracte administratiu fins el 30 de juny de 2026, o la data que en resulti finalment d'acord amb la data de formalització.

#### Possibles pròrrogues

El contracte es podrà prorrogar per un màxim de **dos anys més**, per períodes d'un any o de dos anys (Total duració contracte: 2+1+1).

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari o professional, sempre que s'avisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponent, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP. Aquest avís de pròrroga es farà efectiu amb l'enviament de la compareixença a l'adreça de correu electrònic prevista a efectes de comunicacions al model d'oferta econòmica.

### CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### CLÀUSULA VUITENA. Procediment de Selecció i publicitat de la licitació

**Tipus de contracte:** El contracte té la qualificació de contracte administratiu de Serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

**Tramitació:** L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

**Procediment:** El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 156, 159 i concordants de la LCSP.

**Publicitat:** Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

### CLÀUSULA NOVENA. Òrgan de contractació i Perfil de contractant

És **òrgan competent** per a la present contractació l'Alcalde, d'acord amb l'establert a la disposició segona de la LCSP ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'any 2024. Tanmateix, en aquest cas correspon la competència a la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències conferides per Decret d'Alcaldia 2023/0731, de 30 de juny de 2023, de conformitat amb l'article 67.2.10 del Reglament Orgànic municipal i l'article 21.1 f) de la llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local.

El **perfil de contractant** es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica>

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://caldetes.eadministracio.cat>.

### CLÀUSULA DESENA. Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

**IMPORTANT:** La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

### CLÀUSULA ONZENA. Aptitud per contractar i capacitat d'obrar

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

3. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

4. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

5. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'**escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil**, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'**escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional**, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el **NIF** de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del **NIF**.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

*(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)*

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

6. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### **A mes per al LOT 2**

Tenir la condició de Centre Especial de Treball d' iniciativa social, d'acord amb el que preveu l'article 43.4 del text refós de la Llei General de drets de les persones discapacitades de la seva inclusió social, aprovada pel Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) és la següent:

- 1) **Certificat de Registre CET**
- 2) **Acta fundacional o escriptura de constitució** on s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i en cas de ser una entitat mercantil, el Llibre de socis que acrediti que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.
- 3) **Estatuts en vigor registrats**, on consti que l'objecte social és la inserció social





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

i laboral de persones amb Discapacitat i/ol risc d'exclusió social i on consti també que els socis (SL/SLL/cooperativa) ó els accionistes (SA/SAL) no rebran distribució de dividends per les seves participacions o accions perquè es reinvertiran en l'activitat, per al compliment de la funció descrita a l'objecte social

Les empreses d'inserció (EI) han de complir amb els requisits establerts a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació de les empreses d'inserció; la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral; i el Decret 277/2003, de 4 de novembre, de funcionament i competència del Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya.

La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'una empresa d'inserció (EI) és la següent:

1. Certificat del Registre d'Empreses d'Inserció (EI) corresponent.

### CLÀUSULA DOTZENA. Solvència de les empreses licitadores

#### 12.a) Solvència econòmica i financera:

- 1 Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys una vegada el valor anual mitjà del contracte per a cada lot:

Lots	Import (€)
1	49.954,56€
2	20.865,21€
3	28.781,13€
4	8.687,10€

- 2 Assegurança del contracte: el contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de riscos professionals d'una quantia per import mínim del valor anual mitjà del contracte per a cada lot, per tal de garantir que en cas de responsabilitat l'empresa pugui fer front a la cobertura dels danys causats pel servei.

L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

#### Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera

- Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant els comptes anuals del licitador aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest Registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hauria d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o organisme públic equivalent.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Pòlissa d'assegurança de riscos professionals i rebut vigent.

### 12.b) Solvència professional o tècnica:

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o serveis efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al següent:

Import mínim:

Lots	Import (€)
1	30.000 €
2	15.000 €
3	21.000 €
4	6.000 €

### Forma d'acreditació de la solvència Tècnica i professional

Descripció detallada del tipus de servei/treballs	Ens adjudicador	Període execució	Import adjudicació	Doc. Acreditativa

### Forma d'acreditació de la solvència econòmica i financera

Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Específicament s'haurà d'acreditar els següents mitjans personals i materials especialitzats, igual, per als quatre lots:





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.
- b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions descrites en els plecs de la present licitació, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent,

### CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP per licitar i contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista. No obstant, el contractista podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència, o bé mitjançant la classificació següent:

<b>GRUP: 0</b>	<b>SUBGRUP: 6</b>	<b>CATEGORIA: 2</b>
----------------	-------------------	---------------------

**CLÀUSULA TRETSENA. Presentació de Proposicions. Documentació a presentar, forma, contingut i termini**

### 13.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació i, la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora **no podrà presentar més d'una proposició**, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### 13.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

#### Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Les proposicions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. <https://contractaciopublica.gencat.cat>

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Catalunya (AOC).

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.

- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

### Termini

El termini per a la presentació d'ofertes serà de **30 dies naturals** a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva

### 13.3 Presentació d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos o tres arxius digitals, segons hi hagi o no criteris d'adjudicació de judici de valor. En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent segons el Lot:

#### [LOTS 1, 2 i 3 \(criteris adjudicació 100% automàtics\)](#)

**En el sobre –A–** s'ha d'incloure la documentació administrativa.

•**En el sobre –B–** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de formules o automàtics.

#### [LOT 4 \(criteris adjudicació de judici de valor + criteris automàtics\)](#)

**En el sobre –A–** s'ha d'incloure la documentació administrativa.

•**En el sobre –B–** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

•**En el sobre –C–** s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de formules o automàtics.







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició. Tampoc es podrà subscriure cap proposta d'unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

### **LOTS 1, 2 i 3 (criteris adjudicació 100% automàtics)**

Per concórrer als LOTS 1, 2 i/o 3 d'aquesta licitació, les empreses han de presentar **DOS sobres**. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) en dos sobres electrònics.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Per obtenir el DEUC, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es penjarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, els licitadors hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC, a més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en "el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries. Tot d'acord amb l'article 69 de la LCSP.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores i classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **SOBRE B**

Contindrà el MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT **Annex 2**

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:  
" El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de "Servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac", amb expedient número 397/2024, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total de / per la quantitat per anualitat de):

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). (Data i signatura)."

### **LOT 4 (criteris adjudicació de judici de valor + criteris automàtics)**





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Per concórrer al LOT 4 d'aquesta licitació, les empreses han de presentar **TRES sobres**. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) en tres sobres electrònics.

Aquests sobres han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- c) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document Europeu Únic (en endavant DEUC), d'acord amb l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Per obtenir el DEUC, s'haurà de descarregar el fitxer en format xml. que es penjarà al perfil del contractant, guardar-ho en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml. i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

una "guia DEUC": guia d'ús per als licitadors en el perfil del contractant).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

A més, els licitadors hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC, a més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en "el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses.

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries. Tot d'acord amb l'article 69 de la LCSP.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores i classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

registres.

- d) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **SOBRE B**

**Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.**

Cada licitador presentarà la seva proposta tècnica, segons s'indica a la clàusula "Catorzena" d'aquest plec

### **ADVERTÈNCIA**

**La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

### **SOBRE C**

Contindrà el MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT **Annex 3**

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

" El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de "Servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac", amb expedient número 397/2024, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total de / per la quantitat per anualitat de):

.....€ (xifra en lletres i en números),  
de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). (Data i signatura).”

### CLÀUSULA CATORZENA. Criteris d'Adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun dels Lots:

### LOT 1 i LOT2

#### CRITERIS AUTOMÀTICS (100 punts)

##### **1) OFERTA ECONÒMICA: Fins a 60 punts**

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

Puntuació = (oferta econòmica més baixa / oferta del licitador) \* 60

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Per l'interès municipal a reduir el cost econòmic

##### **2) COMPROMÍS INVENTARI ANUAL (fins a 30 punts)**

Es valorarà el compromís d'inventariar les zones verdes definint cada espai i les espècies existents. Igualment, a l'inventari caldrà incorporar les actuacions de manteniment i freqüència necessàries per a mantenir cada espai en perfectes condicions.

Es puntuarà en **30 punts** el compromís en realitzar aquest inventari durant els primers **sis mesos** de contracte i mantenir-lo actualitzat semestralment.

Es puntuarà en **15 punts** el compromís en realitzar aquest inventari durant el **primer any** de contracte i mantenir-lo actualitzat anualment.

Justificació: Es tracte d'un criteri que augmenta la qualitat del servei ja que contribueix a una gestió més eficient del servei.

##### **3) TEMPS MÀXIM RESPOSAT DAVANT SITUACIONS D'EMERGÈNCIA (fins a 10 punts)**

Es valorarà el temps màxim de resposta i resolució d'incidències que l'Ajuntament consideri necessari actuar per via d'urgència. Es considera el temps







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

màxim des del moment en què es té constància de la incidència i que es comunica al contractista:

- **5 punts** si es compromet a donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim de 6 hores
- **10 punts** si es compromet a donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim d'1 hora.

Justificació: Es tracte d'un criteri que augmenta la qualitat del servei ja que contribueix a una gestió més eficient del servei.

### Lot 3

#### **CRITERIS AUTOMÀTICS (100 punts)**

##### **1) OFERTA ECONÒMICA: Fins a 60 punts**

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

Puntuació = (oferta econòmica més baixa / oferta del licitador) \* 60

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Per l'interès municipal a reduir el cost econòmic

##### **2) INFORME FITOSANITARI ARBRAT (fins a 20 punts)**

Es valorarà el compromís d'elaborar un informe anual sobre l'estat fitosanitari dels arbres podats amb, si és el cas, recomanacions d'actuació d'acord amb l'estat dels exemplars.

Es puntuarà **en 20 punts** el compromís de redactar l'inventari anual definint, les actuacions de millora dels exemplars que ho necessitin, més el compromís d'executar, d'acord amb els serveis tècnics municipals, les actuacions de millora previstes a l'inventari realitzat.

Es puntuarà **en 15 punts** quan només hi hagi compromís de redactar l'inventari anual definint, si és el cas, les actuacions de millora dels exemplars que ho necessitin.

Justificació: Es tracte d'un criteri que augmenta la qualitat del servei ja que contribueix a una gestió més eficient del servei.

##### **3) COMPROMÍS D'APORTACIÓ EQUIP NETEJA COMPLEMENTARI EQUIPS DE PODA (20 punts)**





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Aportació d'un equip de neteja complementari als equips de poda, pel temps que sigui necessari per dia d'actuació, d'un equip format per un operari + escombradora i/o bufadora i/o equip hidronetejador i estris **20 punts**

Justificació: Es tracte d'un criteri que augmenta la qualitat del servei ja que contribueix a una gestió més eficient del servei.

### Lot 4

#### **CRITERIS AUTOMÀTICS (60 punts) + CRITERIS DE JUDICI DE VALOR (40 punts)**

##### **1) OFERTA ECONÒMICA: Fins a 60 punts**

A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 60$$

Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Per l'interès municipal a reduir el cost econòmic

##### **2) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (40 punts)**

Cada licitador presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb màxim de 5 fulls a doble cara DIN A4 lletra Arial 12, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a **40 punts**. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tindrà en consideració la informació continguda en les 5 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb màxim 10 pàgines per a informació general, certificats, fitxes tècniques, i qualsevol altra documentació annexa complementària que els licitadors considerin oportuna, encara que el contingut d'aquest annex no es valorarà. Tampoc es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat.

L'índex de les propostes seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

El contingut de la proposta tècnica presentada pels licitadors serà el següent:

### 1. Planificació de les actuacions, fins a 15 punts.

Es valorarà la proposta de planificació dels tractaments preventius, calendari i quadres de les actuacions, freqüències, detall de les dedicacions, presa de mostres, descripció de la tipologia dels tractaments, tècniques d'aplicació, actuacions pal·liatives i correctores, rendiments, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació dels treballs. (8,00 punts)

Es valorarà la proposta de planificació dels tractaments correctius, metodologia operativa i protocols dels treballs, recursos disponibles i estocs de productes. (3,00 punt)

Es valorarà la proposta de senyalització i mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després de l'execució dels treballs, avisos als veïns, protecció dels vianants i vehicles. (4,00 punt)

### 2. Proposta de productes, fins a 10 punts.

Es valoraran els productes proposats, les seves principals característiques i especificacions tècniques, incidència en la salut i el medi ambient, certificats ambientals, eficiència, rendiments amb incidència directa en el servei, i aquella informació que pugui ser d'interès per acreditar la seva qualitat. En especial es valorarà la implantació de productes no químics i el baix consum de productes fitosanitaris. (10,00 punts)

### 3. Mitjans tècnics, fins a 5 punts.

Es valoraran els vehicles, eines i la maquinària proposada, les principals característiques i especificacions tècniques, capacitats, funcionalitat, antiguitat, utilitatges addicionals, tecnologies innovadores que proporcionin una major eficiència, rendiments amb incidència directa en el servei, base de servei de l'empresa i característiques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. (5,00 punts)

### 4. Mitjans personals, fins a 5 punts.

Es valorarà els mitjans personals a disposició del servei, amb la relació de responsables, tècnics, operaris adscrits i operaris a disposició del contracte, l'organigrama proposat pel contracte, les dedicacions, horaris d'atenció, departaments de suport i mitjans externs. (4,00 punts)

Es valorarà la proposta de formació inicial i continuada del personal propi del licitador, amb la planificació dels cursos i les hores anuals mínimes a realitzar segons la categoria. (1,00 punt)

### 5. Seguiment i control de la prestació del servei, fins a 5 punts.

Es valorarà la proposta de control de qualitat del servei, seguiment de les prestacions, dedicacions i recursos destinats, incorporació de tecnologies, posicionament i control dels equips i vehicles, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors, sistemes de gestió de qualitat, auditories si s'escau. (2,50 punts)





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la gestió del servei, canals de comunicació amb l'Ajuntament, accés per consultes, el seu funcionament en el control de tasques de manteniment, ordres de treball, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. (2,50 punts)

### **La valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor**

La valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor es realitzarà analitzant la documentació presentada pels licitadors, tenint en compte l'estructura, informació i compromisos oferts, així com el compliment dels requisits i obligacions establertes en els Plecs.

La valoració de cada criteri es realitzarà segons s'indica:

- Òptim: el criteri analitzat compleix íntegrament o millora l'estàndard establert en la documentació contractual.
- Satisfactori: el criteri analitzat es considera correcte en termes d'adaptació al demandat en els plecs.
- Insuficient: el criteri analitzat no ha estat prou explicat, o es considera desajustat en termes d'adaptació al demandat en els plecs.
- Deficient: el criteri analitzat no ha estat explicat, o es considera erroni en termes d'adaptació al demandat en els plecs.

Es procedirà a puntuar cada criteri, sobre el 100% dels punts, seguint les directrius indicades a continuació:

- Entre el 76% i el 100% si es qualifica com a òptima.
- Entre el 51% i el 75% si es qualifica com a satisfactòria.
- Entre el 26% i el 50% si es qualifica com a insuficient.
- Entre el 0% i el 25% si es qualifica com a deficient.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Admissibilitat de Variants**

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

### **CLÀUSULA SETZENA. Ofertes anormalment baixes**

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un **termini de tres dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest extrem en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, al responsable del contracte o aquell que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer d'i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre dels criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes a que fa referència l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per l'oferta es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors contractats en anterior condició d'aturats més alt.

-En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

-La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

d'oportunitats entre dones i homes i que afavoreixin els col·lectius LGBTIQ.

-La proposició presentada per empreses que tinguin en el Consell d'Administració o en llocs de direcció una major presència de dones que d'homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ. En el cas que persisteixi l'empat, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

### **CLÀUSULA DIVUITENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

La mesa de contractació o, en defecte d'això, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, en el cas de què la classificació es realitzi per la mesa de contractació.

Quan per a la valoració de les proposicions hagin de tenir-se en compte criteris diferents del preu, l'òrgan competent per a això podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri precisos. Igualment, podran sol·licitar-se aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del plec.

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

- President: Sr. Joaquim Arnó i Porrás (Regidor de Serveis Generals, Gestió





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

Econòmica i Administració)

- Vocals:
  - o Sr. Francesc Ortiz Amat (Secretari-Interventor de la Corporació)
  - o Sra. Marta M. Lluís Dixon (Tècnica d'Administració Especial)
  - o Sra. Montserrat Presas Sánchez (Tècnica d'Administració General)
  - o Sr. Agustí Grivé Martínez (Auxiliar Tècnic de Territori)
  - o Sra. Sandra Majó Tur (Administrativa de l'Àrea de Medi Ambient)
- Secretària: Sra. Anna Maria Pigrau Riera (Administrativa de l'àrea de Secretaria)

### CLÀUSULA DINOVENA. Obertura de Proposicions

#### Obertura i examen de les proposicions

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies comptats des de la data de finalització del termini per a presentar les mateixes de conformitat amb l'establert a l'art 157.3 de la LCSP.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En aquesta licitació s'han establert únicament criteris quantificables de forma automàtica respecte d'alguns lots (LOTS 1, 2 i 3) i també criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica (LOT 4).

Posteriorment, el mateix òrgan ha de procedir a obrir i examinar les proposicions, i ha de formular la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació, una vegada ponderats els criteris que s'hagin d'aplicar per efectuar la selecció de l'adjudicatari.

Finalment, un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa presenti la documentació relativa a la capacitat i a la solvència com s'estableix en la clàusula Onzena i Dotzena d'aquest plec, en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment.

D'acord amb l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o les llistes





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de UE.

En referència al sobre A, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

En referència al sobre B i C, la Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors de les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de la oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

### **Confidencialitat de dades i documents**

Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

### CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels **5 dies següents** al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de **dos mesos** a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de **quinze dies**.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

#### **Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### CLÀUSULA VINT-I-UENA. Garanties

**Garantia provisional:** als efectes d'agilitzar el procediment de licitació i facilitar la concurrència de licitadors al present procediment, i de conformitat amb l'establert a l'article 106.1 de la LCSP, queda dispensada la constitució de la garantia provisional.

#### **Garantia definitiva:**

##### Per al lot 1, 3 i 4

La garantia definitiva a constituir pels licitadors que hagin presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació anual, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

##### Per al lot 2

No s'exigeix de conformitat amb apartat 3 de la Disposició Addicional 4<sup>a</sup> de la LCSP, per tractar-se d'un contracte subjecte a reserva a favor des Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d' Inserció Laboral (IES).

#### **Termini de garantia definitiva**

Es fixa un termini de garantia del contracte de tres (3) mesos a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

#### **Responsabilitats a què estan afectes les garanties**

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

a) De l'obligació de formalitzar el contracte dins de termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

b) De les penalitats imposades al contractista de conformitat amb els articles 192 i següents de la LCSP.

c) De l'execució correcta de les prestacions que preveu el contracte, incloses les millores que hagi ofert el contractista i hagi acceptat l'òrgan de contractació, de les despeses originades a l'Administració per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no en sigui procedent la resolució.

d) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estableixin el contracte o la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.

e) A més, en els contractes de serveis, la garantia definitiva ha de respondre de la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia que







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

s'hagi previst en el contracte.

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a les quals està afecta, l'Administració cobrarà la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

L'anunci de formalització del contracte es publicarà al perfil contractant de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac d'acord amb l'art. 154.1 de la LCSP.

El contractista signarà digitalment, conjuntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel.

El contracte incorporarà com a annexos:

- a) Aquest plec de clàusules administratives particulars
- b) El plec de prescripcions tècniques particulars
- c) L'oferta econòmica
- d) El document de constitució de la garantia definitiva

El contracte s'haurà d'iniciar en un termini màxim de 15 dies de la formalització del contracte d'acord amb l'article 119.6 de la LCSP.

### **CLÀUSULA VINT-I- TRESENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte**

Amb independència de la resta d'obligacions contemplades als Plecs tècnics i administratius, segons l'article 202 de la LCSP, seran obligatòries les següents condicions especials d'execució:

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables. Especialment pel que fa a salaris dels treballadors, hores extres, llibertat d'associació i negociació col·lectiva, prohibició de discriminació i de l'assetjament L'empresa contractista, en relació amb el servei, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

### CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i Obligacions de les Parts

#### 24.1 Facturació i règim de pagament:

- El pagament es farà prèvia presentació de factura dels serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament
- D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.
- Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.
- A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
- Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

#### 24.2. Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques

- El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball.
- El contractista queda obligat al compliment durant tot el període d'execució d'aquest contracte de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.
- El contractista, subcontractats, o si s'escau, el treballador autònom, està obligat durant l'execució del servei a complir els principis d'acció preventiva recollits en l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscs Laborals.
- La corporació podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions esmentades.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### 24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

**24.3.1** Tindran la condició **d'obligacions essencials d'execució del contracte**, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'òrgan contractant podrà requerir a l'adjudicatari de presentar davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específic de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

### 24.3.2 Obligacions específiques del contractista:

A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

- a) Prestar els serveis amb precisió i seguretat, de forma regular i interromptament, en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- b) Realitzar totes les actuacions necessàries per al bon funcionament dels treballs objecte del contracte, a més del que determinin els Serveis Tècnics Municipals.
- c) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones com a béns. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

- d) L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.
- e) Presentar a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada.
- f) Informar, de forma immediata sobre les reclamacions i denúncies de que tingués coneixement, i que facin referència a la seva intervenció en el compliment de l'objecte del contracte.
- g) Acceptar, en el cas de força major o en qualsevol altra situació d'emergència pública, la direcció de l'Ajuntament per a la realització dels serveis contractats o d'altres tasques diverses a les contractades, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública, sense cost per l'Ajuntament.
- h) Nomenar la persona que mantindrà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.
- i) Presentar mensualment a la unitat promotora de la contractació la còpia dels TC-2 del personal que desenvolupa la prestació del servei, o document equivalent.
- j) Garantir que els usuaris disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament de les platges i dels seus serveis i que siguin atesos de manera adequada.
- k) Complir les obligacions que li pertoquin de caràcter administratiu, relatives a l'inici i l'exercici de l'activitat.
- l) Conservar en bon estat les instal·lacions i mitjans materials cedits.
- m) Col·laborar en les activitats i campanyes de difusió que promocióni l'Ajuntament de Viladecans.
- n) Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar els diferents òrgans directius de l'Ajuntament.
- o) En cas de vaga, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tots els elements adscrits als serveis, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec del contractista. El preu es deduirà proporcionalment. A aquests efectes el contractista haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.
- En cas de vaga l'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis mínims d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.
- p) L'adjudicatari no podrà repercutir els augments pactats en convenis laborals d'empresa.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- q) Respondre de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats; conseqüentment, sense que pugui derivar la responsabilitat a les faltes de subministradors o treballadors que per a ell efectuen els treballs objecte del contracte.
- r) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles.
- s) L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulin els Serveis Tècnics Municipals.
- t) L'Ajuntament, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa dels serveis, podrà requerir al contractista per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.
- u) Obligació d'informar al personal extern que prestarà el servei objecte del contracte, del protocol de mesures per a la correcta execució dels contractes de serveis externs que consta com a annex al final del present plec, així com de recavar la seva acceptació amb caràcter previ a la prestació del servei a les dependències municipals.
- v) Aquelles obligacions pròpies de l'execució del contracte administratiu i aquelles que se'n derivin de les disposicions normatives d'aplicació.

### 24.4. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altre que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### 24.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

### CLÀUSULA VINT- I- CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions, sens perjudici dels casos en que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en els articles 203 al 207 de la Llei 39/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### CLÀUSULA VINT- I- SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

### CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

### CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Penalitats per Incompliment

#### 29.1 Penalitats per demores, incompliments i compliment defectuosos del contracte

Les demores, incompliments i compliment defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest Plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

a) Lleus.

b) Greus.

c) Molt greus.

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament.

Cas que la l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

### A) Incompliment per demora en l'execució

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total d'execució o respecte dels terminis parcials senyalats per a l'execució successiva del contracte, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac podrà optar, atenent a les circumstàncies concurrents, per resoldre el contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € de preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora en l'execució, ja siguin del termini total o dels terminis parcials, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà optar per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

### B) Incompliment per defectes de la prestació

Si el contractista es demora a l'hora d'informar al Responsable del contracte de qualsevol incidència o circumstància advertida durant la realització dels treballs que pugui afectar a la seva normal realització, o executa deficientment parts de la mateixa, o utilitza materials de qualitat inapropiada o diferent a la prevista en el PPTP i per això, o per qualsevol altra causa que li sigui imputable, cal refer allò mal fet i/o realitzar treballs suplementaris, assumirà al seu exclusiu càrrec aquestes actuacions d'esmena i/o suplementàries.

En cas que el contractista no hagi dut a terme, en tot o en part, les actuacions de què es tracti dins el termini que se li confereixi, se li podran aplicar les següents penalitats:

a) En cas de manca d'esmena total o parcial d'allò mal fet, una penalitat equivalent al 50% dels preus unitaris contractuals de les partides d'obra afectades, incloent les despeses generals i el benefici industrial, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

b) En cas de manca de realització total o parcial de treballs suplementaris, una penalitat de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

L'anterior s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte en atenció a les circumstàncies concurrents.

### C) Altres incompliments del contractista

**De caràcter lleu:**

1) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en les disposicions d'aplicació.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

---

- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del Contracte, quan això perjudiqui lleument el normal desenvolupament dels treballs.
- 3) La inobservança de requeriments de compliment diferents dels contemplats a la lletra B) anterior.
- 4) La inobservança o incompliment de qualsevol principi ètic, regla de conducta o obligació de transparència establerts en aquest plec, sempre que sigui imputable al contractista i no es qualifiqui de greu o molt greu.
- 5) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- 6) Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques

La penalització consistirà en amonestació, quan sigui la primera vegada, i en una quantia de fins a 3.000 € les consecutives.

### **De caràcter greu:**

- 1) La utilització de sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques o, si n'hi ha, en l'oferta presentada pel contractista, sense que s'hagi acordat prèviament amb el Responsable del contracte.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del contracte, quan això perjudiqui greument el normal desenvolupament de les obres.
- 3) Les inobservances o incompliments d'aquest plec imputables al contractista, consistents en:
  - a) No posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol pràctica corrupta.
  - b) Realitzar accions que posin en risc greu l'interès públic.
- 4) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 5) Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- 6) L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- 7) L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

La penalització consistirà en una quantia de més de 3.000 € i fins a 6.000 €.

### **De caràcter molt greu:**

- 1) Falsejament de les dades que han de servir de base per a l'expedició de les certificacions.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del contracte, quan això perjudiqui molt greument el normal desenvolupament dels treballs.







## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- 3) L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials establertes en aquest plec.
- 4) La paralització de l'execució dels treballs objecte del contracte.
- 5) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- 6) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes
- 7) L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- 8) L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.

La penalització consistirà en una quantia de més de 6.000 € i/o fins al màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Això s'entén sense perjudici de la possibilitat de resoldre el contracte per incompliment

### 29.2 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

### CLÀUSULA TRIGÈSIMA. Resolució del Contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- a) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- b) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- c) L'abandó en la prestació del servei.
- d) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- e) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions relatives a principis ètics i regles de conducta.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

### CLÀUSULA TRIGÈSIMOPRIMERA. Responsable del Contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Cap de la Brigada, Sr. ANTONIO DE GEA GALERA amb el suport dels Serveis Tècnics Municipals, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article article 62.1 LCSP, i en concret les següents:

-Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

-Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

-Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

-Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.





## Ajuntament de Caldes d'Estrac

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

### **CLÀUSULA TRIGESIMOSEGONA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la de Via Pública.

### **CLÀUSULA TRIGESIMOTERCERA. Confidencialitat i tractament de dades**

#### **33.1 Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

#### **33.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació, seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**



Expedient núm.: 597/2024

**Annex 1**

**Procediment:** Licitació Contracte Servei manteniment de les zones verdes (Parcs i Jardins), Esporga i Tractament Fitosanitaris de l' arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària.

**Interessat:** Múltiples interessats

**A INSERIR EN EL SOBRE A**

**ANNEX I – DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al contracte de **“Servei manteniment de les zones verdes (Parcs i Jardins), Esporga i Tractament Fitosanitaris de l' arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària”** amb expedient número 597/2024 i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa és:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula "Dotzena" del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<p><i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i></p>	
--	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.



SÍ       NO       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ       NO       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que es declara informat que l'Ajuntament de Caldes d'Estrac tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació. Podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

(Lloc, data, signatura i segell)





Expedient núm.: 597/2024

**Annex 2**

**Procediment:** Licitació Contracte Servei manteniment de les zones verdes (Parcs i Jardins), Esporga i Tractament Fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària.

**Interessat:** Múltiples interessats

## LOTS 1, 2 i 3

### A INSERIR EN EL SOBRE B

#### ANNEX II – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

##### A) OFERTA ECONÒMICA (60 punts)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de "**Servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac**", amb expedient número **597/2024**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total de / per la quantitat per anualitat de):

##### LOT 1 Manteniment dels jardins i zones verdes

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

##### LOT 2 Manteniment d'espais verds (RESERVAT CETIS)

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).



## LOT 3 Esporga, trituració i recollida del brancatge de l'arbrat viari

.....€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

### B) ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (40 punts)

## LOTS 1 i 2

### COMPROMÍS INVENTARI ANUAL (fins a 30 punts)

compromís en realitzar aquest inventari durant els primers **sis mesos** de contracte i mantenir-lo actualitzat semestralment **(30 punts)**

compromís en realitzar aquest inventari durant el **primer any** de contracte i mantenir-lo actualitzat anualment **(15 punts)**

### TEMPS MÀXIM RESPOSAT DAVANT SITUACIONS D'EMERGÈNCIA (fins a 10 punts)

compromís de donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim d'1 hora. **(10 punts)**

compromís de donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim de 6 hores **(5 punts)**

## LOT 3

### INFORME FITOSANITARI ARBRAT (fins a 20 punts)

compromís de donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim d'1 hora. **(20 punts)**

compromís de donar resposta i resoldre la incidència o emergència en un termini màxim de 6 hores **(15 punts)**



**COMPROMÍS D'APORTACIÓ EQUIP NETEJA COMPLEMENTARI EQUIPS DE PODA (20 punts)**

compromís aportació d'un equip de neteja complementari als equips de poda, pel temps que sigui necessari per dia d'actuació, d'un equip format per un operari + escombradora i/o bufadora i/o equip hidronetejador i estris 20 punts. **(20 punts)**



Expedient núm.: 597/2024

**Annex 3**

**Procediment:** Licitació Contracte Servei manteniment de les zones verdes (Parcs i Jardins), Esporga i Tractament Fitosanitaris de l' arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac, pel procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària.

**Interessat:** Múltiples interessats

## LOT 4

A INSERIR EN EL SOBRE C

### ANNEX 3 – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

#### OFERTA ECONÒMICA (60 punts)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. .. ..), declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **“Servei de manteniment de les zones verdes (parc i jardins), l'esporga i els tractaments fitosanitaris de l'arbrat viari del municipi de Caldes d'Estrac”** **LOT 4**, amb expedient número **597/2024**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, (per la quantitat total de / per la quantitat per anualitat de):

.....**€ (xifra en lletres i en números)**, de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i .....€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

