



Expedient : 705/2024

Plec de clàusules administratives particulars, regulador de la contractació del servei de l'espai acollida, casals d'estiu anualitat 2024, per procediment obert simplificat

Plec de clàusules administratives particulars, regulador de la contractació del servei de l'espai acollida, casals d'estiu anualitat 2024, per procediment obert simplificat..... 1

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
1.1) Definició de l'objecte del contracte.....	3
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	3
1.3) Pressupost base de licitació.	3
1.4) Existència de crèdit	3
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues	3
1.6) Valor estimat	4
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	4
1.8) Perfil de contractant	4
1.9) Presentació de proposicions.....	4
1.10) Objecte social del licitador:	7
1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i objecte social	7
1.12) Criteris d'adjudicació	8
1.12.1 MILLOR OFERTA ECONÒMICA: criteri de valoració automàtic (sobre C) (49 punts).....	8
1.12.2 MILLORES QUALITATIVES, SOCIALS I AMBIENTALS DEL CONTRACTE: criteri de valoració: automàtic	8
(sobre B) (51 punts).....	8
1.12.2.1 Clàusula d'inserció laboral: Puntuació (0 – 25 punts).....	8
1.12.2.2 Clàusules de millora de la qualitat laboral: Puntuació (0–14 punts)	9
1.12.2.3 Clàusules de millora de formació del personal: Puntuació (0–12 punts)	9
1.13) Criteris de desempat	10
1.14) Termini per a l'adjudicació	10
1.15) Variants.....	10
1.16) Garantia provisional	10
1.17) Garantia definitiva.....	10
1.18) Presentació de documentació	10
1.19) Formalització del contracte	11
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	12
2.1) Drets i obligacions de les parts.....	12
2.2) Modificació del contracte	12
2.3) Règim de pagament	12
2.4) Revisió de preus	13
2.5) Penalitats/Regim Sancionador.....	13
2.6) Causes de resolució.....	13
2.7) Termini de recepció de les prestacions del contracte	13
2.8) Termini de garantia del contracte	13
2.9) Cessió.....	14
2.10) Subcontractació	14





2.11) Confidencialitat de la informació	14
2.12) Règim jurídic de la contractació	14
2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics	14
2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	15
2.15) Assegurances	15
2.16) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.....	15
2.17) Responsable del contracte	16
2.18) Protecció de dades de caràcter personal.....	16





1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consell Comarcal del Pallars Jussà consistent en la contractació del servei de l'espai acollida, casals d'estiu anualitat 2024, per procediment obert simplificat.

Aquest Plec es complementa amb el Plec de clàusules administratives generals de contractació aplicables als contractes de serveis, aprovat pel Ple del Consell en data 29 de desembre de 2015 i Decret del President del dia 2 de maig de 2016, amb el Plec de prescripcions tècniques, regulador del servei i amb la regulació de la legislació vigent. Per formar part d'aquesta licitació és obligatòria la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI, ROLECE, etc)**.

Aquesta contractació estarà reservada a empreses als centres especials de treball i empreses d'inserció, d'acord amb l'acord del Ple del Consell Comarcal del Pallars Jussà en data 6 d'abril de 2021.

D'acord amb el que estableix l'Annex 1 el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de Novembre del 2002, pel que d'aprovar el vocabulari comú de contractes públics (CPV):

El codi CPV que correspon a aquest contracte és 85311300-5 Serveis pel benestar social proporcionat a nens i joves.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de 27.258,00€ (IVA inclòs al tipus del 10%).

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació és farà efectiva a càrrec a la aplicació pressupostària 1 231 227973 de la present anualitat.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:





El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 3 mesos a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat màxim del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **24.780,00 euros (IVA exclòs)**.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no *està subjecta* a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant Procediment obert simplificat i **adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/pallarsjussa>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *dos* sobres (Sobre A,B) en els termes següents:





SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) La **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex únic** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.21) del present Plec.

D'acord amb el que estableix la LCSP, un cop proposat l'adjudicatari, aquest haurà d'acreditar la seva solvència tècnica d'acord amb el que s'especifica en el **punt 1.11)** del Plec de prescripcions tècniques del servei.





SOBRE B (criteris avaluables de forma automàtica)

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros IVA exclòs al tipus corresponent.

1.12.2.1 Clàusula d'inserció laboral

1.12.2.2 Clàusules de millora de la qualitat laboral

1.12.2.3 Clàusules de millora de formació del personal

(Data i signatura)."



1.10) Objecte social del licitador:

L'Empresa haurà d'estar donades d'alta al Registre d'empreses d'inserció a Catalunya o altre registre d'índole similar, sempre i quan es doni compliment a l'article 4 i concordants de la Llei 44/2007 per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

Aquesta s'haurà d'aportar amb anterioritat a l'adjudicació.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i objecte social

El licitador haurà de complir les condicions següents: (aquestes s'hauran de justificar amb anterioritat a l'adjudicació)

- Disposar de la solvència següent:

Solvència econòmica i financera:

Mitjans:

Volum anual de negocis en l'àmbit en que es refereix el contracte referint al millor dels 3 últims exercici disponibles.

El volum anual de negocis mínim exigible serà igual o superior al pressupost de licitació amb l'IVA exclòs.

Acreditació documental: (Amb alguna de les següents possibilitats)

Comptes Anuals indicant el volum de negoci global de l'empresa;
Mitjançant l'aportació dels certificats RELI o ROLECE vigents.

Solvència professional o tècnica:

El licitador haurà d'acreditar la solvència professional o tècnica pels mitjans següents:

Mitjans:

Mínim de 1 contracte de naturalesa similar realitzats els darrers 3 anys.

Acreditació documental: (amb alguna de les següents possibilitats)

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent; Mitjançant l'aportació dels certificats RELI o ROLECE vigents.



**Classificació empresarial:**

Atenent a l'article 77.1.b de la LCSP, no serà exigible la classificació de l'empresari per als contractes de serveis.

1.12) Criteris d'adjudicació

Criteris per a la valoració de proposicions

El preu de licitació en cap cas pot ser superior al pressupost de licitació d'acord amb l'apartat 1.3 d'aquest plec

Total: 100 punts

1.12.1 MILLOR OFERTA ECONÒMICA: criteri de valoració automàtic (sobre B) (49 punts)

Les empreses licitadores, podran oferir baixes econòmiques sobre el pressupost de licitació.

A l'oferta més econòmica se li assignarà la puntuació màxima de 49 punts i a la resta de les ofertes se'ls donarà la puntuació que resulti de forma directament proporcional (ponderació lineal).

Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats, contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius, establerts en l'article 149 de la LCSP, en els criteris objectius previstos en l'article 85 del Reglament (RD 1098/2001).

1.12.2 MILLORES QUALITATIVES, SOCIALS I AMBIENTALS DEL CONTRACTE: criteri de valoració: automàtic (sobre B) (51 punts)

Les empreses licitadores, hauran d'aportar un certificat en el que indiquin de forma clara les accions encaminades al compliment de les següents clàusules:

1.12.2.1 Clàusula d'inserció laboral: Puntuació (0 – 25 punts)

S'atorgaran fins a un màxim de 25 punts a les empreses licitadores que aportin a l'execució del contracte persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i que tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i/o que estiguin incloses en algun dels col·lectius destinataris de la inserció. Les empreses hauran d'acreditar mantenir aquestes persones durant tota la durada del contracte. Aquests treballadors hauran d'estar assignat a aquest contracte. Concretament els perfils de les persones que s'inclouen en aquest punt són: Persones amb un certificat de discapacitats igual o superior al 33%



Persones amb perfils assenyalats en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació d'Empreses d'Inserció.

Persones majors de 45 anys o aturats de llarga durada.

Puntuació:

1 persona = 5 punts

2 persones = 10 punts

3 persones = 15 punts

4 persones = 20 punts

Més de 4 persones = 25 punts

El nombre de treballadors en aquesta situació que l'empresa adjudicatària, haurà de contractar i mantenir durant la durada de tot el contracte, havent de notificar al Consell Comarcal qualsevol modificació sobre aquests treballadors/es. **En qualsevol cas, aquests treballadors hauran d'incrementar la plantilla existent en el moment de la subrogació del personal.**

Abans de la adjudicació definitiva del contracte, l'adjudicatari haurà d'acreditar documentalment la situació de vulnerabilitat dels treballadors que hagin estat proposats.

1.12.2.2 Clàusules de millora de la qualitat laboral: Puntuació (0-14 punts)

Amb la finalitat d'aconseguir una millora qualitativa de les condicions dels treballadors/es que estiguin vinculats a aquest contracte, es valorarà fins amb 14 punts el compromís de l'empresa que agafi el compromís d'emprar una plantilla estable en l'execució del contracte.

Es valorarà amb la puntuació assignada el compromís de l'empresa d'integrar en la plantilla que executarà el contracte almenys a un 80% de treballadors i treballadores amb contracte indefinit. S'equipararà a contracte indefinit als socis i sòcies de cooperatives, societats laborals i empreses de treball associat.

80% o més dels treballadors/es amb contracte indefinit = 14 punts

Menys del 80 % de treballadors/es amb contracte indefinit = 0 punts

1.12.2.3 Clàusules de millora de formació del personal: Puntuació (0-12 punts)

Amb la finalitat d'aconseguir una millora qualitativa de les condicions dels treballadors/es que estiguin vinculats a aquest contracte, es valorarà fins amb 12 punts el compromís de l'empresa que agafi el compromís de formar la plantilla durant en l'execució del contracte.

De 10 a 14h/any de formació per a tots els treballadors = 4 punts

De 15 a 20h/any de formació per a tots els treballadors = 8 punts

+ de 20h/any de formació per a tots els treballadors = 12 punts



1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP i concretament els criteris socials definits en els apartats a),b),c) i d) : major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social, menor percentatge de contractes temporals, major percentatge de dones etc.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes segons l'Article 158.2 de la LCSP.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació/pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant dues de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP : en efectiu o mitjançant aval.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- b) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/s responsable/s aportada/es i la resta de documentació que sigui exigible.
- c) Acreditar la disposició de l'assegurança obligatòria d'acord amb aquest plec.
- d) Acreditació de l'objecte social assenyalat en el present plec

La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI, etc), que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la



solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En el cas de tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.





2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en els Plecs de condicions tècniques reguladors del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1.-El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consell Comarcal del Pallars Jussà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

Facilitar al Consell Comarcal del Pallars Jussà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar al Consell Comarcal del Pallars Jussà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors, etc en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte

2.3) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals .



El pagament es realitzarà pel Consell Comarcal del Pallars Jussà, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consell Comarcal del Pallars Jussà, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El Consell Comarcal està adherit al sistema de lliurament de factures d'e.FACT(https://www.aoc.cat/portal-suport/efact-empreses/idservei/efact_empreses).

I la bústia de lliurament de factures és:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=121>

2.4) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus de cap tipus.

2.5) Penalitats/Regim Sancionador

El Consell Comarcal del Pallars Jussà podrà aplicar les penalitats d'acord amb l'establert a l'article 193 de la LCSP.

2.6) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
2. L'incompliment de les seves obligacions en la prestació del servei.

2.7) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció.

2.8) Termini de garantia del contracte

El termini de garantia i responsabilitat finalitzarà amb la prestació contractada.



2.9) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no podran ser cedits per part del professional una tercera persona.

2.10) Subcontractació

S'admet la subcontractació en un màxim del 50% del pressupost de licitació, ateses les condicions de la contractació. Aquesta subcontractació haurà de dur-se per una empresa que també compleixi amb l'objecte social del present plec.

2.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Aquest és un requisit necessari i contingut mínim de la contractació, segons Article 35.1.M de la LCSP

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Condicions Tècniques Particulars, per la LCSP, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals del Consell Comarcal del Pallars Jussà, publicat per la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics



Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

(<https://usuari.enotum.cat/webCiutada/login?codiOrganisme=8102520002>)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.15) Assegurances

Pòlissa de responsabilitat civil extracontractual: que garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte. L'import mínim de la pòlissa serà de **60.000€ per sinistre o any**.

Aquesta pòlissa estarà vigents fins el moment de la finalització del contracte.

Durant el mateix termini, caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria del Consell Comarcal.

2.16) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte





Condicions d'acord amb la Memòria de Prescripcions Tècniques regulador d'aquesta contractació.

2.17) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Ramon Jordana Farré.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades.



**ANNEX al Plec de clàusules administratives particulars (PCAP)**

Expedient: 705/2024

Contractació del servei de l'espai acollida, casals d'estiu anualitat 2024.
Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Pallars Jussà per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Pallars Jussà pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

(Data i signatura)."

