



Serveis Ambientals
del Vallès Oriental

Núm. d'Acord i Data:
2024APRE000077 06/06/2024

ACORD DE PRESIDÈNCIA

RELACIÓ DE FETS

1. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, porten a terme un pla de transformació digital per tal de millorar els sistemes de gestió i fer evolucionar l'administració cap a una organització cada vegada més eficient, àgil i transparent.

El Reial Decret Llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball, disposa que s'ha de portar un registre de l'horari dels treballadors, que s'ha de guardar durant quatre anys que ha de permetre als treballadors conèixer la distribució i duració de la seva jornada laboral ordinària.

L'Àrea de personal té al seu àmbit de gestió el seguiment i control horari de la jornada de treball de les persones que formen part de la plantilla del Consorci i SAVO, SA, així com la gestió de les demandes del personal pel que fa a dies d'assumptes propis, vacances i altres permisos i autoritzacions relacionats amb els usos del temps.

Des de l'any 2021 es disposa del sistema de gestió Visual Time contractat a l'empresa Robòtics, SA, NIF A0887811 que precisa de l'adequació de les utilitats del programa a la realitat i necessitat de cada moment. A més donat que no tot el personal presta servei en el mateix espai físic en tota o part de la jornada es fa necessari disposar d'un servei integral de control horari del personal accessible des de qualsevol lloc.

Els requeriments legals, tècnics i de disponibilitat d'aquest tipus de solució fan que SAVO, SA, no pugui assumir directament la necessitat amb les garanties requerides.

2. L'objecte del contracte és el subministrament i el manteniment preventiu i correctiu de l'aplicació informàtica de gestió integral de control horari Visual Time per al Consorci i SAVO, SA, garantint l'adequació a la normativa vigent, l'accés en entorn web mitjançant aplicació, i el correcte rendiment del sistema.

L'àbast del contracte inclou:

- a) SaaS del programari.
- b) Manteniment de 2 terminals RX1 ethernet.
- c) Manteniment de 1 terminal RX1 wifi.
- d) Realitzar tasques de manteniment preventiu, que permetin assegurar el correcte funcionament de l'aplicació en entorn web i en aplicació.
- e) Manteniment preventiu per prevenir possibles incidències i assegurar el correcte funcionament de l'aplicació.
- f) Manteniment correctiu, en forma i temps; davant qualsevol problema que impedeixi el funcionament de l'aplicació.
- g) Monitoritzar periòdicament l'estat i adequar-los a les necessitat reals.
- h) Oferir serveis de suport, consultoria i configuració.
- i) Llicències d'usuaris/es.

3. No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius següents:



La justificació de la no divisió per lots es fa en base a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, donat que les prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultarien l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

L'objecte del contracte manteniment preventiu i correctiu de l'aplicació informàtica de gestió integral de control horari Visual Time per al Consorci i SAVO, SA, d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques.

Per tant, no s'efectuarà una divisió per lots en tractar-se d'un servei indivisible a realitzar per un proveïdor.

4. El valor estimat del contracte és el següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte	30.970,00 €
Possible pròrroga	20.424,00 €
Possible 10% art. 301.2 LCSP.	3.097,00 €
Total del valor estimat del contracte	54.491,00 €

5. El pressupost base de licitació és de 37.473,70 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

CONCEPTE	IMPORT
Costos directes	26.135,30 €
Costos indirectes	4.834,70 €
Pressupost base, IVA exclòs	30.970,00 €
IVA (21%)	6.503,70 €
Pressupost base, IVA inclòs	37.473,70 €

6. El contracte entra en vigor amb la seva formalització i té una durada fins al 31 de desembre de 2025.

Es pot realitzar una sola pròrroga la qual estendrà la seva vigència fins al 31 de desembre de 2026.

7. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP

8. Els criteris d'adjudicació proposats són els següents:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. **Fins a 90,00 punts** repartits de la manera següent:

CRITERI	PUNTUACIÓ
1.1 Pel preu de subministrament mensual pel 2024 per a 460 llicències.	20,00 punts
1.2 Pel preu de subministrament mensual pel 2025 per a 460 llicències.	20,00 punts
1.3 Pel preu de subministrament mensual pel 2026 per a 460 llicències.	20,00 punts



1.4	Pel preu de manteniment mensual pel 2024 de dos terminals RX1 ethernet.	4,00 punts
1.5	Pel preu de manteniment mensual pel 2025 de dos terminals RX1 ethernet.	4,00 punts
1.6	Pel preu de manteniment mensual pel 2026 de dos terminals RX1 ethernet.	4,00 punts
1.7	Pel preu de manteniment mensual pel 2024 d'un terminal RX1 Wifi.	4,00 punts
1.8	Pel preu de manteniment mensual pel 2025 d'un terminal RX1 Wifi.	4,00 punts
1.9	Pel preu de manteniment mensual pel 2026 d'un terminal RX1 Wifi.	4,00 punts
1.10	Un preu per a llicències addicionals pel 2024.	2,00 punts
1.11	Un preu per a llicències addicionals pel 2025.	2,00 punts
1.12	Un preu per a llicències addicionals pel 2026.	2,00 punts

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA

P_i = puntuació licitador i

P_{max} = punts totals a repartir

IL = import licitació

O_i = oferta del licitador i

O_{min} = millor oferta

La funció "**min(O_{min} ; 0,90 x IL)**" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

CRITERI 2. Millora en la resposta del servei de manteniment correctiu. Fins a 10,00 punts

Millores en els temps de resposta o resolució a les demandes de manteniment correctiu davant de problemes que impedeixin el funcionament de l'aplicació així com en el servei de suport i consultoria.

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable. Es valorarà amb 0 punts si no existeix compromís de millora i amb el detall de puntuació que apareix a continuació en el cas d'acreditar-se mitjançant declaració responsable.

NIVELL	TEMPS DE RESPOSTA (HORES)	TEMPS DE RESOLUCIÓ (HORES)	PUNTUACIÓ
Molt Alta	1	1	10,00 punts
Alta	1	4	5,00 punts
Mitja	2	8	2,00 punts



9. S'estableix com a condició especial d'execució garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
10. L'expedient de contractació que es proposa aprovar l'integren els documents degudament formalitzats que a continuació es detallen:
 - a) La memòria tècnica de motivació de la necessitat de la contractació.
 - b) El plec de prescripcions tècniques.
 - c) El plec de clàusules administratives particulars.
 - d) L'estudi de costos.
 - e) L'informe de distribució de la despesa.
 - f) L'informe econòmic del departament de comptabilitat.
 - g) L'informe jurídic.

FONAMENTS DE DRET

1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
6. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
7. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
9. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
10. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
11. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.





12. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
13. El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017
14. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
15. L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

Per això, **ACORDO:**

1. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament i el manteniment de l'aplicació informàtica de gestió integral de control horari i portal de l'empleat Visual Time (S23-24) i integrat pels documents següents:
 - a) La memòria tècnica de motivació de la necessitat de la contractació.
 - b) El plec de prescripcions tècniques.
 - c) El plec de clàusules administratives particulars.
 - d) L'estudi de costos.
 - e) L'informe econòmic del departament de comptabilitat.
 - f) L'informe jurídic.
2. Autoritzar una despesa de 40.004,88 €, amb sobrecost IVA inclòs, dels quals, 16.049,16 € amb sobrecost IVA inclòs són amb càrrec del compte pressupostari 900/92008/62910004 del Pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici de 2024 i els que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.
3. Convocar la licitació pel procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.
4. Publicar l'anunci de la licitació en el Perfil del contractant i en l'eina Sobre digital.

Document signat electrònicament.

