



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI EN ELS EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS.

Expedient: 2024/881

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte el constitueix la contractació del servei de control i prevenció de la legionel·losi en els equipaments i instal·lacions municipals.

El contracte abastarà tots aquells equipaments i instal·lacions municipals afectats per la normativa de prevenció i control de legionel·losi i que poden estar associats a l'aparició del bacteri, per tal d'assolir un compliment estricte d'aquesta normativa.

L'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT), inclou una relació d'equipaments i instal·lacions objecte del present contracte. Aquesta relació no té caràcter fix ni limitatiu i podrà ser modificada durant la vigència del contracte, amb incorporació de noves instal·lacions o supressió d'instal·lacions existents.

El conjunt d'actuacions que configuren la totalitat de la prestació objecte d'aquest contracte, consten detallades, tant en la seva formulació com en els requisits de la seva execució, en el Plec de prescripcions tècniques.

Lots:

No procedeix la divisió en lots, per raons d'idoneïtat tècnica i de coordinació de les diferents tasques que comporta l'execució del servei, d'acord amb el contingut de les prescripcions tècniques. En cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicatari esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat així com en l'òptima forma d'execució dels serveis inherents a la prestació que es contracta.

Així mateix, atesa a l'especial situació de risc en la salut associada a la legionel·losi, cal que els diversos treballs que abasta el servei (autocontrols, neteja i desinfecció, presa de mostres i anàlisi, revisions periòdiques, etc.) es realitzin de forma unificada i sota un mateix control, raó per la qual no és possible la seva divisió en lots.

Per tant, no hi ha lots, a causa de l'homogeneïtat en l'objecte del contracte i, perquè la seva divisió en lots resultaria en una prestació incoherent i ineficaç.

1.2. Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

Codificació:

Codi CPV:

90920000-2 Servicios de higienización de instalaciones

Codi CPA:

81.29.11 Servicios de desinfección y exterminio

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1.3. Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar, així com la insuficiència de mitjans consten justificats en la memòria de contractació elaborada pel tècnic municipal.

1.4. Per a consultar el PPT i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyw ord=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pels Plecs de Prescripcions Tècniques (PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i dels PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte de serveis, regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació per al període total de licitació del contracte (2 anys) és de 130.137,92 € (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

Distribució del Pressupost base de licitació en anualitats i per lots

Per període total de licitació (2 anys):

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CONCEPTE	Pressupost Base	IVA (21%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de control i prevenció de la legionel·losi en els equipaments i instal·lacions municipals (2 anys)	107.552,00 €	22.585,92 €	130.137,92 €

Aquest pressupost base de licitació inclou el cost d'uns serveis extraordinaris (article 14.3 del Plec de prescripcions tècniques) que s'han dimensionat en un import de 4.600 euros anuals (IVA exclòs). Aquest dimensionament s'ha fet en base als preus unitaris de cadascuna de les prestacions que conformen aquests serveis extraordinaris i a una estimació de quantitat de serveis extraordinaris que es podria requerir de forma aproximada. Aquests 4.600 euros anuals són, per tant, el límit de despesa que l'Ajuntament reserva per aquest tipus de servei, sense que aquesta quantitat es vegi rebaixada pel fet d'existir un descompte per part del licitador en el preu unitari de cada servei, ni sense que s'arribin a abonar al contractista serveis extraordinaris no prestats.

L'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. La despesa anual s'anirà determinant durant el període de vigència, en base al dimensionament de treballs efectivament prestats per l'adjudicatari i segons els preus unitaris establerts en la seva oferta.

El pressupost base de licitació per anualitat nominal és de 65.068,96 € (IVA inclòs), segons el desglossament següent:

Per anualitat nominal:

CONCEPTE	Pressupost Base	IVA (21%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de control i prevenció de la legionel·losi: Serveis ordinaris	49.176,00 €	10.326,96 €	59.502,96 €
Servei de control i prevenció de la legionel·losi: Serveis extraordinaris	4.600,00 €	966,00 €	5.566,00 €

TOTALS: 53.776,00 € 11.292,96 € 65.068,96 €

Considerant una previsió d'inici del contracte a juny de 2024, el desglossament del pressupost base de licitació per a cadascuna de les anualitats que abastaria el seu termini de durada (2 anys) seria el següent:

CONCEPTE	ANY	Mesos	Pressupost Base	IVA (21%)	Pressupost Base Total (IVA inclòs)
Servei de control i prevenció de la legionel·losi en els equipaments i instal·lacions municipals	2024	7	34.173,00 €	7.176,33 €	41.349,33 €
	2025	12	53.776,00 €	11.292,96 €	65.068,96 €
	2026	5	19.603,00 €	4.116,63 €	23.719,63 €

TOTALS: 107.552,00 € 22.585,92 € 130.137,92 €

A l'Annex 1 de la memòria justificativa del contracte es justifica la determinació i el desglossament del pressupost base de licitació.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El sistema de determinació de preus ha estat:

Preus unitaris

3.2. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de: 220.750,48 € (IVA no inclòs).

A l'Annex 2 de la memòria justificativa del contracte es justifica el càlcul del valor estimat de contracte.

3.3. Consignació pressupostària:

La despesa d'aquesta contractació es farà efectiva mensualment per a la despesa ordinària o en funció de les necessitats per a la despesa extraordinària, imputant-se a les ADs que es gravaran anualment a la comptabilitat per separat en funció del tipus de servei –tenint en compte que la despesa extraordinària prevista per al total del contracte, en el supòsit que no s'hagi consumit el saldo de l'AD de l'any en curs, es traspasarà a l'any següent– segons l'assenyalat a l'Annex 3 de la present memòria, a càrrec de la partida següent:

Classificació		Definició
Orgànica	05	Espai Públic
Programa	311D0	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT_Sanitat_Protecció de la salubritat pública_GESTIÓ DE LA SALUBRITAT EN EDIFICIS I ESPAI PÚBLICS
Econòmica	22799	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS_Material, subministraments i altres_Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'Alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 d'euros, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia, número 2023/1656, de data 21 de juny de 2023.

5. Durada del contracte i pròrrogues

El termini de durada del contracte serà de 2 anys.

Es preveuen dues pròrrogues successives, d'un any de durada cadascuna d'elles. La pròrroga serà obligatòria pel contractista sempre que s'efectuï un preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

El contractista haurà d'iniciar el servei el primer dia hàbil posterior a la data de formalització del contracte.

D'acord amb l'article 29.2 LCSP, la pròrroga o pròrrogues seran en el seu cas obligatòries pel contractista, sempre i quan s'hagi respectat el preavís indicat i sens perjudici del que s'estableix en el darrer paràgraf del precepte citat.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de diversos criteris de valoració, en virtut d'allò que estableix l'article 145 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP l'indica dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant Ordre HFP/ 1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.

7. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

8. Capacitat

8.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal portar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3. Unions temporals d'empreses:

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses

8.4. Concurrencia d'empreses que hagin participat en documents preparatoris del contracte:

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

8.5. Certificats de registre de licitadors:

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé en el Registre en la data final de presentació d'ofertes o bé en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI). També serà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva per a

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





aquesta finalitat, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteix i llevat que hi hagi una prova en contra, els elements següents:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&eqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **15 dies naturals** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 156.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com dels PPT.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions i la documentació acreditativa dels requisits previs.

Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **TRES sobres**.

SOBRE NÚM. 1 Contindrà la **documentació acreditativa dels requisits previs** per a prendre part en el procediment següent, que haurà de ser original o còpia compulsada:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- **Relació numerada de la documentació inclosa amb indicació de les següents dades identificatives:** nom i cognoms de la persona de contacte, adreça postal i electrònica, números de telèfon del licitador.
- **Document europeu únic de contractació (DEUC).**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual trobaran a la següent adreça <https://ec.europa.eu/tools/espdl?lang=es>, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

ATENCIÓ: El licitador es limitarà a emplenar l'apartat A (*Indicació global relativa a tots els criteris de selecció*) de la **Part IV – Criteris de selecció**, ometent qualsevol altra secció d'aquesta part.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- **Unió temporal d'empreses:** En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- **Exempció d'IVA:** En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.
- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.** Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals.

SOBRE NÚM. 2. Continuarà la documentació relativa als criteris d'adjudicació la valoració dels quals depèn d'un judici de valor:

- 1) Memòria tècnica del servei de prevenció i control de la legionel·losi en equipaments i instal·lacions municipals.
- 2) Memòria tècnica del servei de prevenció i control de la legionel·losi en els sistemes de reg per aspersió.
- 3) Proposta de coordinació i supervisió del servei.
- 4) Proposta de valor afegit.

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre precedent (1 i 2) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 relatiu a la proposta dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE NÚM. 3. Continuarà la següent documentació:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació

<https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb el model que figura en l'Annex I, d'aquest document.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

11. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica - financera i tècnica, així com de l'habilitació professional

Únicament haurà d'acreditar la solvència i, si s'escau, l'habilitació empresarial, el licitador que es proposi com a adjudicatari del contracte. Per a l'acreditació, que serà necessària per procedir a l'adjudicació, s'haurà d'aportar la documentació que seguidament es relaciona.

- a)** Classificació empresarial en el Grup M, Subgrup 1 (Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització), categoria 1.

D'altra banda, d'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no és obligatori disposar de classificació empresarial, per tractar-se d'un contracte de serveis.

En tractar-se d'un contracte de serveis l'objecte del qual està inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que exigeixen.

- b)** Acreditació de la solvència econòmica i financera.

Haver tingut un volum anual de negocis que, referit a l'any anterior de major volum de negoci dels 3 últims anys conclusos, haurà de ser com a mínim igual a 1,5 vegades el valor anual mig del present contracte.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

- c)** Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es considerarà complida amb cadascun dels mitjans següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els tres últims anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor anual mig del present contracte. Per tal de determinar

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





que una feina o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al CPV indicat a l'apartat 2.1 de la present Memòria.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 90.2 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té un cert coneixement en l'àmbit objecte de la prestació contractual.

- b) Utilitzar els serveis d'anàlisi de mostres d'aigua de laboratoris acreditats segons l'establert al Reial Decret 487/2022, inscrits com a Laboratori de salut ambiental i alimentària al Registre oficial que gestiona l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT) i que tinguin certificat acreditatiu de solvència tècnica, segons:
 - Norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017: Requisits generals per a la competència dels laboratoris d'assaig i de calibració.
 - Norma UNE EN-ISO 9001: Gestió de qualitat per a la presa de mostres d'aigua.
 - Norma UNE 100030:2017. Prevenció i control de la proliferació i disseminació de *Legionella* en instal·lacions.
 - Norma UNE-EN ISO 11731:2017: Qualitat del agua. Recompte de Legionel·la.
 - Norma UNE-EN ISO 6222:1999. Qualitat de l'aigua. Enumeració de microorganismes cultivables. Recompte de colònies per sembra en medi de cultiu d'agar nutritiu.
 - Norma UNE-EN 1717:2001. Protecció contra la contaminació de l'aigua potable en les instal·lacions d'aigua i requisits generals dels dispositius per a evitar la contaminació per reflux.

Els mitjans de solvència tècnica-professional són acumulatius.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, la seva solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar per cadascun dels mitjans següents:

- a) Relació del personal tècnic o de les unitats tècniques (integrades o no a l'empresa) que hagin de participar en l'execució del contracte, en especial, aquell personal encarregat del control de qualitat. Acreditar com a mínim disposar d'un Responsable Tècnic i d'un oficial de primera degudament format i acreditat per realitzar el servei.

Justificació del criteri: Aquest criteri apareix en l'article 90.1.b) com un dels possibles a requerir a les empreses de nova creació per acreditar que disposen de la solvència tècnica suficient. En el cas que ens ocupa, ja que no es pot requerir a l'empresa de nova creació la realització de treballs que acreditin experiència en l'àmbit d'objecte del contracte, es demana que com a mínim disposin d'un Responsable Tècnic i d'un oficial de primera, atès que aquestes titulacions resulten adients per acreditar el mínim de coneixements necessaris per a la correcta realització de l'objecte del contracte.

- b) Relació de la maquinària, material i equips tècnics de treball dels quals es disposarà per a la correcta execució del contracte, a la que s'adjuntarà la documentació justificativa pertinent que li pugui ser requerida per l'òrgan de contractació. Com a mínim haurà de disposar de:
 - Sistemes de bombes centrífugues de baix i mig cabal i pressió per a la recirculació de biocides i desincrustant per les instal·lacions.
 - Equip d'hidro-rentadora d'alta pressió per a l'eliminació de materials adherits a les parets dels dipòsits i acumuladors.
 - Bombes dosificadoras de biocides i/o clor.

Justificació del criteri: Aquest criteri apareix en l'article 90.1.h) com un dels possibles a requerir a les empreses de nova creació per acreditar que disposen de la solvència tècnica suficient. En el cas que ens ocupa, ja que no es pot requerir a l'empresa de nova creació la realització de treballs que acreditin experiència en l'àmbit d'objecte del contracte, es demana que com a mínim disposin de la maquinària i equip tècnic

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



assenyalats, atès que resulten adients per acreditar mitjans mínims necessaris per a la correcta realització de l'objecte del contracte.

d) Habilitació professional:

Les empreses licitadores hauran de disposar de les habilitacions professionals següents:

Estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a terceres persones per a la prevenció i el control de la legionel·losi. Si el domicili social es troba a Catalunya, ha d'estar inscrita al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. Les empreses amb domicili social fora de Catalunya han d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

A aquest efecte, els licitadors hauran d'aportar document acreditatiu de la seva inscripció al ROESP.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte s'efectuarà sobre un total de 100 punts, distribuïts en la forma següent i mitjançant la valoració dels criteris que s'indiquen a continuació.

No es valorarà la informació que no sigui rellevant i que no aportï valor al contracte.

La introducció de criteris sotmesos a judici de valor permetrà valorar el grau de coneixement i d'especialització per part de les empreses licitadores del servei que és objecte del contracte. S'entén que, donada la implicació, tant a nivell normatiu com en la repercussió en l'àmbit de la salut pública, que comporta la prestació del servei, requereix que la puntuació a atorgar no sigui tant sols automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules, sinó que cal introduir criteris sotmesos a judici de valor – en tant que criteris de qualitat del servei - per tal de avaluar la capacitat de cada empresa per portar a terme el servei en les millors condicions de tecnificació.

Per tal que es valorin els criteris avaluable automàticament, la puntuació atorgada a l'empresa en cadascun dels criteris que necessiten de judici de valor haurà de ser superior a zero i en el total d'aquests criteris –els de judici de valor– la puntuació haurà de ser com a mínim del 50 per cent de la puntuació total màxima del conjunt dels mateixos.

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Qualitat tècnica del servei	13 punts
2. Qualitat del servei a les àrees amb sistemes de reg per aspersió	25 punts
3. Coordinació i supervisió del servei	6 punts
4. Aportacions de valor afegit	6 punts

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Oferta econòmica. Descompte ponderat sobre els preus màxims unitaris	50 punts

Es defineixen els criteris de valoració en la forma següent:

a) Criteris que necessiten un judici de valor: fins a 50 punts

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Per a l'avaluació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'observaran les regles que per cada cas s'indica a continuació, sens perjudici d'aquelles altres consideracions que, en funció de la concreta formulació de les ofertes, siguin necessàries realitzar pels responsables de la valoració per tal de determinar la puntuació de les ofertes.

A efectes de dita valoració, els licitadors hauran de presentar una proposta constituïda pels següents documents, en referència, respectivament, a cadascun dels criteris establerts:

- 1) Memòria tècnica del servei de prevenció i control de la legionel·losi en equipaments i instal·lacions municipals.
- 2) Memòria tècnica del servei de prevenció i control de la legionel·losi en els sistemes de reg per aspersió.
- 3) Proposta de coordinació i supervisió del servei.
- 4) Proposta de valor afegit.

En qualsevol cas, la valoració és farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador. En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa podrà acordar-ne l'exclusió.

En cadascun dels criteris establerts, la proposta presentada es valorarà atenent al seu grau de desenvolupament i coherència amb el tipus d'encàrrec. Això es valorarà per comparació amb el conjunt d'ofertes presentades i en els següents termes següents:

CRITERI	Valoració de la proposta			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
1. Qualitat tècnica del servei	0	2,6	7,8	13
2. Qualitat del servei a les àrees amb sistemes de reg per aspersió	0	5	15	25
3. Coordinació i supervisió del servei	0	1,2	3,6	6
4. Aportacions de valor afegit	0	1,2	3,6	6

- **Criteri 1: Qualitat tècnica del servei.** Fins un màxim de 13 punts
Quant al document de referència presentat pel licitador, es valorarà els mètodes i el programa de treball tenint compte el següent:
 - La definició clara dels objectius de qualitat
 - El dimensionament correcte dels serveis
 - El projecte tècnic en relació a la definició, claredat, coherència i tots els aspectes que facilitin una millor qualitat dels serveis.

Justificació del Criteri: L'elecció d'aquest criteri respon al fet de poder avaluar la proposta del servei ofertat pels licitadors a nivell de qualitat i eficiència, així com la concreció i especificitat d'aquest pel municipi de Sant Celoni. La qualitat tècnica del servei que serà avaluada amb aquest criteri està evidentment relacionada amb una millor prestació de l'objecte del contracte.

- **Criteri 2: Qualitat del servei a les àrees amb sistemes de reg per aspersió.** Fins un màxim de 25 punts
Quant al document de referència presentat pel licitador, es valorarà els mètodes i el programa de treball tenint en compte el següent:
 - La definició clara dels objectius de qualitat
 - El dimensionament correcte dels serveis

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- El projecte tècnic en relació a la definició, claredat, coherència i tots els aspectes que facilitin una millor qualitat dels serveis.
- El menor impacte sobre les espècies vegetals

Justificació del Criteri: L'elecció d'aquest criteri respon a les mateixes consideracions assenyalades per al Criteri 1, en relació a les instal·lacions associades a sistemes de reg, que s'entén que requereixen d'una valoració específica atesa la seva singularitat.

- **Criteri 3: Coordinació i supervisió del servei.** Fins un màxim de 6 punts

Quant al document de referència presentat pel licitador, es valorarà que la sistemàtica de coordinació i supervisió garanteixi la bona comunicació Ajuntament–empresa, així com el compliment de la programació del servei. Es valorarà també el temps de resposta, protocol i mitjans per atendre peticions de serveis extraordinaris, urgències i emergències.

Justificació del Criteri: L'elecció d'aquest criteri respon al fet d'avaluar suficientment la qualitat en la prestació del servei per part del licitador pel que fa a la seva eficàcia i eficiència.

- **Criteri 4: Aportacions de valor afegit.** Fins un màxim de 6 punts

Quant al document de referència presentat pel licitador, es valorarà el grau d'adequació dels equips i serveis ofertats pel licitador a les necessitats del servei. Només es valoraran aquelles propostes que siguin sense cost. Tindran una major valoració les propostes que per la singularitat del servei siguin més necessàries i, especialment, les orientades a solucionar les problemàtiques o a l'optimització del servei.

Justificació del Criteri: L'elecció d'aquest criteri respon al fet d'avaluar suficientment la qualitat en la prestació del servei per part del licitador pel que fa als equips i serveis ofertats.

b) Criteris d'avaluació automàtica: fins a 50 punts

- **Criteri 1. Oferta econòmica. Descompte ponderat sobre els preus màxims unitaris.** Fins un màxim de 50 punts

Aquest criteri valora, de manera conjunta i ponderadament, els descomptes aplicables sobre els preus unitaris màxims establerts a l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques, a partir dels preus unitaris el licitador farà constar en la seva oferta.

Es considerarà com a no vàlides aquelles ofertes en què algun dels preus unitaris proposats sigui superior al corresponent preu unitari màxim establert.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta que obtingui el major valor de descompte ponderat (VDP). A la resta d'ofertes se li atorgaran punts de manera lineal, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_j = P_{max} * VDP_j / VDP_{max} = 50 * VDP_j / VDP_{max}$$

On:

- P_j : puntuació atorgada a l'oferta j que s'avalua
- P_{max} : puntuació màxima assignada a aquest criteri (50 punts)
- VDP_j : valor de descompte ponderat de l'oferta j que s'avalua (% , amb 6 decimals)
- VDP_{max} : màxim valor de descompte ponderat per al conjunt d'ofertes (% , amb 6 decimals)

El valor de descompte ponderat de l'oferta j que s'avalua s'obté mitjançant l'expressió següent:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





$VDP_j = \text{Sumatori, per al conjunt } k \text{ de preus unitaris, de: } [CPk * BPjk / 100]$

On:

- VDPj: valor de descompte ponderat de l'oferta j que s'avalua (% , amb 6 decimals)
- CPk: coeficient de ponderació aplicable al preu unitari màxim k (%)
- BPjk: baixa sobre el preu unitari màxim k en l'oferta j que s'avalua (% , amb 3 decimals), calculada mitjançant l'expressió següent:

$$BPjk = (PUk - POjk) / PMU * 100$$

On:

- BPjk: baixa sobre el preu unitari màxim k en l'oferta j que s'avalua (% , amb 3 decimals)
- PUk: preu unitari màxim k establert, segons l'Annex 3 del Plec de prescripcions tècniques
- POjk: preu unitari k proposat en l'oferta j que s'avalua

A l'Annex 4 de la memòria justificativa del contracte hi consta una taula per al càlcul del valor de descompte ponderat d'una oferta (VDPj), mitjançant els preus unitaris màxims establerts i els respectius coeficients de ponderació a aplicar, en base als diversos preus unitaris proposats pel licitador.

Justificació del criteri: La fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llindars de sàcietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica diferències econòmiques mínimes.

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre proposicions, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP. La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors si es produís l'empat i no amb caràcter previ.

14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

Membres	Titulars	Suplents
President	Regidora de Sostenibilitat i Espai públic	Regidor d'Urbanisme i Gestió del Territori
Vocals	Antoni Tortosa Sánchez	La persona designada en primer lloc per ocupar la Secretaria accidental (i així s'hagi comunicat a la DGAL)
	Sònia López Martínez	Andreu Ferrer Montagud
	Jordi Jubany	Raquel Ramos Medina
	Manel Torres Sánchez	José Américo Blanco Burgos
Secretari	Manel Zamorano Ologaray	Sara López Martín

15. Obertura de la documentació i de les proposicions

La Mesa de contractació, en el termini màxim de vint dies, a comptar a partir de la data de finalització del termini per presentar les ofertes, qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma continguts en el sobre 1. La seva convocatòria s'efectuarà en un termini mínim de 24 hores.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Als efectes d'aquesta qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

Si la mesa, en la qualificació dels documents acreditatius del compliment dels requisits previs recollits a l'art. 140 LCSP, observés defectes materials esmenables, concedirà un termini no superior a tres dies per tal que el licitador esmeni l'error. La comunicació es realitzarà per l'e-notum, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest Plec, tenint aquest mitjà plena validesa notificadora per considerar efectuada la sol·licitud d'esmena. Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedís a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment de licitació.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1 respecte de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

El dia, hora i lloc d'obertura dels sobres 2 i 3 serà convocat així mateix amb una antelació mínima de 24 hores, termini que regirà igualment per la convocatòria dels membres de la mesa. El procediment d'obertura es realitzarà d'acord amb les normes següents:

- a) La mesa de contractació donarà lectura de les proposicions admeses i de les excloses per tenir algun defecte no esmenable. S'obriran les proposicions dels licitadors admesos contingudes en el sobre 1 i el seu contingut es traslladarà als serveis competents perquè emetin informe en relació als criteris subjectes a un judici de valor d'adjudicació del contracte. Un cop finalitzat l'acte, s'aixecarà acta en la qual s'haurà de reflectir fidelment tot allò esdevingut.
- b) La mesa no es podrà reunir per a l'obertura del sobre 2 fins que no disposi de l'informe al qual es refereix el punt anterior. La Mesa abans de l'obertura del sobre 2 donarà a conèixer als presents la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor segons s'estableix en l'article 30 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Acte seguit es farà lectura de les proposicions corresponents a criteris d'avaluació matemàtica del sobre 2 formulades pels licitadors admesos.
- c) La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.
- d) Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 12 del present Plec.

16. Proposicions anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que, en l'oferta econòmica, el valor descompte ponderat sigui superior a un 10%.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 75% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per als criteris que no siguin econòmics.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

Així mateix, l'oferta es considerarà anormalment baixa si, en l'oferta econòmica, el valor descompte ponderat és superior a un 25%.

c) Si concorren tres empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica d'aquesta puntuació per a totes les ofertes econòmiques presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta amb major puntuació, quan aquesta sigui superior a aquesta mitjana en més d'un 10%
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Així mateix, l'oferta es considerarà anormalment baixa si, en l'oferta econòmica, el valor descompte ponderat és superior a un 25%.

d) Si concorren quatre o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica d'aquesta puntuació per a totes les ofertes econòmiques presentades. No obstant, si entre aquestes ofertes n'hi ha de superiors a dita mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul de una nova mitjana aritmètica només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtéindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

17. Garanties exigibles

- Garantia **provisional**: No s'exigeix.
- Garantia **definitiva**: el 5% del pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- Garantia **complementària**: En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% en cas que l'adjudicatària, després de justificar la seva proposta, ho hagi resultat incursa en presumpció d'anormalitat.

18. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia que haurà de comptar amb el vistiplau d'un tècnic municipal.

19. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari del contracte, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 LCSP, haurà d'aportar la següent documentació:

19.1 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

A) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

B) Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

C) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada, i la resta que sigui exigible i que no figuri inscrita en el Registre corresponent.

19.2 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

En relació amb l'IAE:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'impost i està obligada al seu pagament, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable signada en què s'especifiqui el supòsit legal d'exempció.

En relació amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Certificat positiu emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

En tot cas, no s'hauran d'aportar els documents anteriors, si en la declaració responsable s'ha indicat que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol Estat de la unió de consulta gratuïta i facilitat la informació necessària per accedir-hi.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i còpia del document nacional d'identitat o passaport legitimada notarialment. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Si s'escau, documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

D'acord amb els articles 150.2 i 326 LCSP, serà la Mesa de contractació l'òrgan competent per qualificar els documents aportats pel licitador primer classificat i qui declararà que aquest compleix amb els requisits exigits en el PCAP o, en cas contrari, qui el declararà exclòs de la licitació.

Quan l'única documentació a aportar sigui la garantia definitiva i, si s'escau, complementària, no serà necessari convocar de nou la Mesa de contractació.

Si la Mesa observa defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que s'atorgui, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, alhora que es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

20. Formalització del contracte

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



20.1 Termini i mode de formalització del contracte:

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, el contracte s'haurà de formalitzar en el termini de 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors. L'ajuntament requerirà el licitador perquè formalitzi el contracte en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des del següent al de la recepció del dit requeriment.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

20.2 Incompliment del termini de formalització:

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

20.3. Perfeccionament del contracte:

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

20.4. Publicació del contracte:

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies.

20.5 Comunicació al Registre Públic de Contractes:

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Inici de l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El termini d'inici de la prestació serà el primer dia hàbil següent al de formalització del contracte i caldrà respectar el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

22. Responsable del contracte

El tècnic responsable del contracte és el Sr. Jordi Jubany, tècnic mig d'Espai Públic, provisionalment fins a disposar de la persona que ocupi el lloc de treball de tècnic/a de Salut Comunitària. Al responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

23. Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix.

24. Modificació del contracte

24.1 Règim jurídic de la modificació del contracte:

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

24.2 Causes de modificació del contracte i tramitació de l'expedient:

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà modificar-lo, d'acord amb les previsions que es contemplen a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per tal de fer front a les possibles modificacions establertes de conformitat a l'article 204 de la LCSP, s'ha addicionat un 3,5% al valor estimat del contracte, de conformitat a allò establert a l'article 101 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Les modificacions previstes a l'empara de l'article 204 de la LCSP, són les que es detallen a continuació:

- Necessitats reals superiors a les estimades inicialment, d'acord amb allò previst a la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, relatives a:
 - (i) Modificacions en la dotació d'equipaments o instal·lacions objecte del contracte. A aquest respecte, es considerarà entre d'altres possibles les següents: reforma d'equipament situat a l'edifici Santa Fe 52, nou Casal d'avis situat a l'antiga Cambra Agrària.
 - (ii) Posada en servei d'equips d'escalfament actualment inutilitzats en sistemes d'aigua sanitària (edifici Sax Sala, Escola Soler de Vilardell, Institut-Escola la Tordera, edifici Can Ramis, edifici Rectoria Vella, edifici Unió Batllorienca).
 - (iii) Modificacions en el dimensionament de serveis a prestar d'acord amb el diagnòstic inicial dels PPCL elaborats de les instal·lacions objecte del contracte
 - (iv) Altres modificacions en equipaments o instal·lacions objecte del contracte que comportin increment en el dimensionament de la prestació.
 - (v) Modificacions en les prescripcions tècniques aplicables al servei per adaptació a la normativa aplicable vigent.

En el supòsit de modificació, l'adjudicatari restarà obligat a executar el servei de referència, de conformitat amb allò establert en el contracte, sense dret a indemnització i sense que, per cap motiu, pugui minvar injustificadament el ritme dels treballs o serveis o suspendre'ls.

Per la resta de modificacions, el contracte se subjectarà allò previst a l'article 205 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions específiques del contractista aplicables a la contractació que s'està tramitant seran aquells que es derivin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec de prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

a) Responsabilitat respecte dels treballs:

- L'adjudicatari aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de les comandes encarregades, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció dels serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari assumeix que tots els documents són complementaris entre si i igualment vàlids. En cas de dubtes o contradiccions, aquests seran resolts pels serveis tècnics municipals.
- L'adjudicatari assumeix que les partides de preus d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques es consideren suficientment completes per a dur a bon fi els conceptes que es descriuen.
- La prestació d'aquest contracte es realitzarà estrictament d'acord amb l'establert a la normativa vigent. en matèria de prevenció i control de la legionel·losi.

b) Responsabilitat per danys:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació

<https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- L'adjudicatari serà el responsable dels possibles danys a equips, instal·lacions, béns o altres elements materials, derivats dels treballs de prestació del servei. Les despeses de reparació i/o substitució d'aquests elements materials, necessàries per corregir els danys, seran exclusivament a càrrec de l'adjudicatari.

c) Responsabilitat civil

- L'adjudicatari serà responsable civil dels danys i perjudicis a tercers derivats de l'execució del contracte.
- L'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil – amb cobertures d'import mínim de 600.000 euros per sinistre i de 300.000 euros per víctima– per fer front als possibles danys o perjudicis com a conseqüència de les seves accions i/o omissions, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa vigent d'aquesta assegurança i del rebut de pagament de la seva prima.

d) Responsabilitat penal

- La que pugui derivar de l'actuació de l'adjudicatari.

26. Condicions especials d'execució

L'execució del contracte se subjectarà al compliment de les següents condicions especials d'execució d'entre les que enumera l'apartat 2 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre:

- Realitzar un pla de formació anual, dins del marc d'un pla continuat de formació, destinat al personal assignat a l'execució del contracte, amb un mínim de 4 hores anuals, per tal de vetllar per la qualitat del servei i el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

27. Obligacions essencials

S'estableixen les següents obligacions essencials:

- a) Pagament de la prima de la pòlissa d'assegurança requerida segons l'establert a l'apartat 3.13 de la memòria justificativa del contracte.
- b) Pagament dels salaris i cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballadors i, en el seu cas dels honoraris dels professionals, participants en el contracte, durant tota la seva execució.

28. Règim de pagament

Forma de pagament

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents als treballs realitzats, a cada grup d'àrea de l'Ajuntament que els hagi encarregat, per mesos vençuts.

Les factures s' expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Facturació electrònica



Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del treball prestat així com el lot, el grup d'àrea, i les matrícules i/o núm. de sèrie dels vehicles i/o equips afectats i, si és el cas, els números d'albarà. A l'apartat 3.17.4. "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

Forma de presentació de les factures

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni, mensualment, corresponents als treballs realitzats per a cada lot i grup d'àrea de l'Ajuntament que els ha encarregat. Cada lot es facturarà per separat i s'haurà de presentar una factura per a cadascun dels grups d'àrea indicats a l'Annex 3. "Consignació pressupostaria" de la Memòria justificativa de contractació.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: "TERRITORI"

A cada factura hi haurà de constar:

- Número d'expedient 2024/881 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada dels treballs prestats

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Número/s d'albarà i data.
- Informes justificatius i documentació acreditativa dels treballs prestats

Periodicitat de presentació de les factures:

El contractista ha de presentar a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni factures dels treballs realitzats cada 30 dies.

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà mensualment, mitjançant respectives factures corresponents als treballs realitzats, per mesos vençuts.

29. Infraccions i Penalitats

Es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i 194 de la LCSP tal i com es detalla seguidament.

Es consideraran infraccions sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències establertes a la documentació reguladora del contracte, així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió municipal i, en tot cas, aquelles especificades al subapartat següent.

Classificació de les infraccions

Les infraccions es classificaran en lleus o greus segons els criteris següents:

a) Infraccions lleus

- Falta de respecte o tracte incorrecte al públic o al personal municipal.
- Manca de netedat en la prestació, en el vestuari del personal o en els mitjans materials afectes a la prestació.
- Mal estat de conservació i presentació dels vehicles, maquinària, equips, instrumental o estris afectes a la prestació, quan això no origini un perjudici greu o molt greu.
- Prestació de treballs amb material diferent en qualitats o condicions normatives del que consta en el contracte, en el projecte o en la proposta que s'hagi validat pels serveis tècnics municipals.
- Utilització de material mal etiquetat o amb menys informació de la necessària. No disposar dels productes degudament etiquetats i identificats en cadascun dels envasos utilitzats.
- Paralització o interrupció en la prestació del servei durant 2 dies laborables seguits.
- No comunicació prèvia d'un canvi de treballador/a al tècnic municipal responsable del contracte.
- Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Celoni, relatives a l'execució del contracte.
- Incompliment d'exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Incompliment d'altres exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques, no específicament descrita com a infracció en punts o apartats següents.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que no provoqui danys greus o molt greus a la propietat o a tercers.
- Accions o omissions que generin danys o risc de danys mediambientals lleus, d'acord amb la legislació vigent.
- Qualsevol infracció classificada com a lleu segons la normativa vigent de salut pública.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.
La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei durant cinc o més dies laborables seguits.
- No comunicació d'incidències importants o de situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat.
- Falsedat en la informació facilitada a l'Ajuntament.
- Facturació incorrecta.
- No presentació de la documentació que s'indica en els plecs reguladors, o no veracitat de la informació presentada.
- Execució de treballs sense els elements o condicions de seguretat necessaris.
- Incompliment de les prescripcions tècniques o de les ordres del tècnic municipal per evitar situacions perilloses.
- Insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'exigit en el contracte.
- No prestació d'actuacions requerides per inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta (humans o materials), o per la seva manca d'operativitat.
- Incompliment dels mitjans o condicions establerts en l'oferta presentada, quan d'això se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus a la propietat o a tercers.
- Accions o omissions que generin danys o risc de danys mediambientals greus, d'acord amb la legislació vigent.
- Qualsevol infracció classificada com a greu segons la normativa vigent de salut pública.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

L'acumulació de tres infraccions greus es considerarà una infracció molt greu.
La no resolució d'una infracció greu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció molt greu.

c) Infraccions molt greus

- Comissió de furt o robatori durant l'exercici de les tasques contractades.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei durant cinc o més dies laborables seguits.
- Comissió de frau, falsedat, abús de confiança o deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- Persistència en la manca de mitjans personals o materials necessaris per a la prestació del servei.
- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
- Inexistència, falta de cobertura o omissió de pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil requerida per a la prestació del contracte.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals .

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Incompliment de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys molt greus a la propietat o a tercers.
- Accions o omissions que generin danys o risc de danys mediambientals molt greus, d'acord amb la legislació vigent.
- Qualsevol infracció classificada com a molt greu segons la normativa vigent de salut pública.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici molt greu derivat de la prestació.

Comunicació de les infraccions

Qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, l'Ajuntament la comunicarà per escrit, indicant la gravetat de la infracció. L'empresa adjudicatària podrà al·legar, sempre per escrit (via instància) i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

Penalitats

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- Incompliment d'exigències establertes quant a termini d'inici de prestació de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari: multa de 50€ per dia o fracció de retard. Un retard superior a 7 dies naturals facultarà l'Ajuntament per la contractació dels treballs a una altra empresa homologada.
- Incompliment d'exigències establertes quant a termini de resolució de treballs: multa de 50€ per dia de retard durant la primera setmana de retard i multa de 100€ per dia de retard a partir de la segona setmana de retard.
- Infraccions lleus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 600€.
- Infraccions greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import de 1.500€.
- Infraccions molt greus, sens perjudici de l'establert als apartats a) i b): multa per import des de 3.000 €.

El fet que el còmput anual de l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari superi el 10% del valor anual del contracte, motivarà l'Ajuntament per poder-ne exercir la rescissió.

Amb independència de la sanció corresponent, l'adjudicatari haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per tota manca de, deficient o incompleta prestació del servei que hagi ocasionat un perjudici a la Corporació en haver de suplir aquella prestació amb mitjans propis o aliens.

30. Confidencialitat de la informació

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'ha d'especificar

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

31. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprenqui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

32. Revisió de preu

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no es preveu la revisió del preu del contracte.

33. Cessió

Sí es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulta una restricció de la competència.

34. Subcontractació

La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Causes de resolució


Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP, així com l'incompliment de les obligacions essencials d'aquest contracte.

36. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte

No procedeix, a causa de la naturalesa dels serveis objecte del contracte.

37. Prerrogatives de l'Administració

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

38. Règim de recursos

38.1. Recurs especial en matèria de contractació:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativa la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

38.2 Recurs potestatiu de reposició i recurs contenciós administratiu:

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX I - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (CONTRACTE DE SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LOSI EN ELS EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS)

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____,

MANIFESTO

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el contracte de del servei de control i prevenció de la legionel·losi en els equipaments i instal·lacions municipals.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i oferint els següents preus unitaris (*Cal apuntar a l'espai en blanc el preu unitari ofertat*):

DENOMINACIÓ PREU UNITARI	Unitats	Preu unitari màxim (sense IVA) [PU]	Coefficient de ponderació (%) [CP]	PREU UNITARI OFERTA (sense IVA) [PO]
Elaboració/actualització de PPCL d'equipament o sistema (amb plataforma digital accessible per a l'Ajuntament, a través de portal web i amb entrada de dades mitjançant App)	Equipament o sistema	140,00 €	4,56%	
Revisió d'instal·lació i equips segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi	Instal·lació	12,00 €	14,37%	
Neteja i desinfecció d'instal·lació i equips segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Sistema d'ACS/AFCH: amb acumuladors i/o dipòsits > 300 litres	Instal·lació	415,00 €	6,75%	
Neteja i desinfecció d'instal·lació i equips segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Sistema d'ACS/AFCH: amb acumuladors i/o dipòsits <= 300 litres	Instal·lació	145,00 €	6,49%	
Neteja i desinfecció d'instal·lació i equips segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Sistema de reg per aspersió en equipaments esportius	Instal·lació	525,00 €	2,14%	
Neteja i desinfecció d'instal·lació i equips segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Sistema de reg per aspersió en parcs i jardins (per electrovàlvula o sector de reg independent)	Sector de reg	41,00 €	5,50%	
Mostreig i anàlisi d'aigua d'instal·lació, segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Paràmetres d'anàlisi en laboratori: Legionella spp., aerobis totals i ferro total	Mostreig i anàlisi	79,00 €	57,19%	

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024





DENOMINACIÓ PREU UNITARI	Unitats	Preu unitari màxim (sense IVA) [PU]	Coefficient de ponderació (%) [CP]	PREU UNITARI OFERTA (sense IVA) [PO]
Mostreig i anàlisi d'aigua d'instal·lació, segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Paràmetres d'anàlisi en laboratori: Legionella spp. i aerobis totals	Mostreig i anàlisi	58,00 €	0,47%	
Mostreig i anàlisi d'aigua d'instal·lació, segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Paràmetres d'anàlisi en laboratori: Legionella spp.	Mostreig i anàlisi	40,00 €	1,46%	
Mostreig i anàlisi d'aigua d'instal·lació, segons normativa de prevenció i control de la legionel·losi. Paràmetres d'anàlisi en laboratori: Aerobis	Mostreig i anàlisi	19,00 €	0,15%	
Subministrament de solució aquosa d'hipoclorit sòdic (concentració de 150 g/l en clor actiu), apta per al tractament d'aigües de consum humà.	Kg	1,50 €	0,92%	

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
21/05/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d6471fecf0c4836a818eb32850feb0a001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

