

## Informe

2024021075

**Adreçat a:** Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres

**Emès per:** Narcís Casassa Font, cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació  
Angel Chillaron Rubio, tècnic de Cultura

**Relatiu a:** Contractació mixta del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i del servei de desenvolupaments tècnics per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'Ajuntament de Girona, mitjançant el procediment obert.

### Antecedents, fets i consideracions, i fonament jurídic:

Objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte d'una banda, el subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments tècnics per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'Ajuntament de Girona, la Fundació Auditori Palau de Congressos, la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Malloï, el Patronat Call de Girona i La Fundació Rafael Masó, amb les característiques especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

La Fundació Auditori Palau de Congressos hi participa d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2024, i signat en data 22 de març de 2024.

La Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Malloï hi participa d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2024, i signat en data 27 de febrer de 2024.

El Patronat Call de Girona hi participa d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2024, i signat en data 9 d'abril de 2024.

La Fundació Rafael Masó hi participa d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2024, i signat en data 4 de març de 2024.

Motivació de la necessitat del contracte:

Els sistemes de venda d'entrades i control d'accés automatitzats per als recintes culturals (visites, espectacles i altres activitats) són unes eines fonamentals en la gestió d'aquests equipaments, tant des del punt de vista econòmic com de la comunicació, anàlisi i avaluació de l'activitat que s'hi desenvolupa. Disposar d'una plataforma segura, eficaç i amb bona usabilitat interna i externa és garantia d'una gestió més eficaç i eficient dels recursos públics destinats a aquestes activitats. Així mateix, l'ampliació progressiva de les funcionalitats d'aquest sistema de venda d'entrades orientades cada cop més a l'anàlisi i gestió de públics els han convertit en uns instruments que van més enllà de la gestió de les transaccions econòmiques i el control dels aforaments per esdevenir una de les principals eines d'anàlisi i avaluació de l'activitat cultural.

Ens els darrers quatre anys, l'Ajuntament de Girona ha disposat d'una plataforma d'aquestes característiques que ha donat servei al conjunt de l'Àrea de Cultura, especialment al Teatre Municipal, al Cinema Truffaut i a la Fundació Auditori de Girona-Palau de Congressos. El contracte que regula el seu ús i servei s'extingeix el 20 d'octubre

2024. L'Ajuntament de Girona ha de procedir a la licitació d'un nou subministrament per poder continuar prestant aquest servei de venda d'entrades i control d'accessos i, alhora, disposar d'una eina de gestió de públics.

El sistema que ara es planteja té en compte el canvi de context ocorregut en els darrers anys, principalment l'important avenç de les tecnologies de la informació pel que fa a l'experiència de l'usuari en la compra i reserva d'entrades en línia. En aquest sentit es fa una aposta per implantar aquest sistema també al Museu d'Història de Girona, així com al Museu del Cinema, Museu d'Història dels Jueus i Casa Masó.

Insuficiència de mitjans propis:

L'Ajuntament de Girona no disposa dels aplicatius i programari propi per satisfer la necessitat a cobrir per l'objecte del contracte, i tampoc compta amb els suficients recursos humans i d'experiència per desenvolupar-lo.

Contractació conjunta:

L'article 31 LCSP preveu que les entitats que pertanyen al sector públic poden cooperar entre si mitjançant sistemes de cooperació horitzontal, amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents, en el marc dels quals poden acordar la realització conjunta de contractacions específiques.

D'acord amb això, l'Ajuntament de Girona i la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona han signat un conveni que té com a objecte la delegació per part de la Fundació Auditori Palau de Congressos de Girona a l'Ajuntament dels tràmits necessaris per a preparar la licitació per a la contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments i assistències tècniques per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit. El conveni es va aprovar per acord de la JGL de data 23 de febrer de 2024 i es va signar entre ambdues parts en data 22 de març de 2024.

L'Ajuntament de Girona i la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol han signat un conveni que té com a objecte la delegació per part de la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol a l'Ajuntament dels tràmits necessaris per a preparar la licitació per a la contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments i assistències tècniques per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit. El conveni es va aprovar per acord de la JGL de data 23 de febrer de 2024 i es va signar entre ambdues parts en data 27 de febrer de 2024.

L'Ajuntament de Girona i el Patronat Call de Girona han signat un conveni que té com a objecte la delegació per part del Patronat Call de Girona a l'Ajuntament dels tràmits necessaris per a preparar la licitació per a la contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments i assistències tècniques per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit. El conveni es va aprovar per acord de la JGL de data 23 de febrer de 2024 i es va signar entre ambdues parts en data 9 d'abril de 2024.

L'Ajuntament de Girona i la Fundació Rafael Masó han signat un conveni que té com a objecte la delegació per part la Fundació Rafael Masó a l'Ajuntament dels tràmits necessaris

per a preparar la licitació per a la contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments i assistències tècniques per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit. El conveni es va aprovar per acord de la JGL de data 23 de febrer de 2024 i es va signar entre ambdues parts en data 4 de març de 2024.

D'acord amb l'apartat tercer de l'article 31 de la LCSP, quan un procediment de contractació no es desenvolupi en la seva totalitat en nom i a compte de les entitats interessades, aquests només tenen la responsabilitat conjunta per aquelles parts que s'hagin portat a terme conjuntament. Cada entitat és l'única responsable del compliment de les seves obligacions respecte a les parts que porti a terme en el seu propi nom i per compte propi. En aquest cas, d'acord amb el pacte segon del conveni correspon a cadascuna de les dues entitats els següents drets i obligacions:

a) Corresponents a l'Ajuntament:

' Tramitar el procediment de contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i del servei de desenvolupaments i assistències tècniques per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'Ajuntament de Girona, d'acord amb la previsió de l'article 31.2 de la LCSP i l'article 38 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell.

' Notificar a la Fundació Auditori Palau de Congressos l'empresa adjudicatària.

' Notificar a la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol l'empresa adjudicatària.

' Notificar al Patronat Call de Girona l'empresa adjudicatària.

' Notificar a la Fundació Rafael Masó l'empresa adjudicatària.

b) Corresponents a la Fundació Auditori Palau de Congressos:

' Tramitar l'adjudicació i la formalització del contracte amb l'empresa licitadora que en resulti adjudicatària pel contracte de la Fundació Auditori Palau de Congressos.

' Controlar i seguir l'execució, la recepció i les eventuais pròrrogues del contracte que es formalitzi amb la Fundació Auditori Palau de Congressos.

' Assumir les despeses i el finançament de la part que correspongui de la contractació dels serveis i subministraments objectes de la licitació a la Fundació Auditori Palau de Congressos.

c) Corresponents a la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol:

' Tramitar l'adjudicació i la formalització del contracte amb l'empresa licitadora que en resulti adjudicatària pel contracte de la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol.

' Controlar i seguir l'execució, la recepció i les eventuais pròrrogues del contracte que es formalitzi amb la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol.

' Assumir les despeses i el finançament de la part que correspongui de la contractació dels serveis i subministraments objectes de la licitació a la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol.

d) Corresponents al Patronat Call de Girona:

' Tramitar l'adjudicació i la formalització del contracte amb l'empresa licitadora que en resulti adjudicatària pel contracte del Patronat Call de Girona.

' Controlar i seguir l'execució, la recepció i les eventuais pròrrogues del contracte que es formalitzi amb el al Patronat Call de Girona.

' Assumir les despeses i el finançament de la part que correspongui de la contractació dels serveis i subministraments objectes de la licitació al Patronat Call de Girona.

e) Corresponents a la Fundació Rafael Masó:

' Tramitar l'adjudicació i la formalització del contracte amb l'empresa licitadora que en resulti adjudicatària pel contracte de la Fundació Rafael Masó.

' Controlar i seguir l'execució, la recepció i les eventuais pròrrogues del contracte que es formalitzi amb la Fundació Rafael Masó.

' Assumir les despeses i el finançament de la part que correspongui de la contractació dels serveis i subministraments objectes de la licitació a la Fundació Rafael Masó de Girona.

El pressupost base de la licitació del contracte s'estableix seixanta mil dosc-cents quaranta-un euros amb noranta-tres cèntims (60.241,93 €) IVA inclòs.

S'estableix una durada de contracte de 2 anys, prorrogable fins a 2 anys.

En aquest sentit, el valor estimat del contracte és de cent mil quatre-cents setanta-quatre euros amb setanta-dos cèntims (100.474,72 €), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Atès que el contracte es tipifica com a contracte administratiu mixta de subministrament i servei, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP).

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP.

**Es proposa:**

INICIAR l'expedient de contractació del subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, gestió de públics i del servei de desenvolupaments tècnics per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'Ajuntament de Girona, la Fundació Auditori Palau de Congressos, la Fundació Museu del Cinema ' Col·lecció Tomàs Mallol, el Patronat Call de Girona i la Fundació Rafael Masó, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

## **CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **OBJECTE DEL CONTRACTE:**

Aquest contracte té per objecte d'una banda, el subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes, venda de material promocional, gestió de públics i, de l'altra, el servei de desenvolupaments de l'aplicació en línia per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'Ajuntament de Girona, la Fundació Auditori Palau de Congressos, la Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol, el Patronat Call de Girona i La Fundació Rafael Masó i d'acord amb les característiques especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

Per part de l'Ajuntament de Girona es preveuen prestacions per a diversos equipaments de l'Àrea de Cultura: Teatre Municipal de Girona, Cinema Truffaut i Museu d'Història de Girona.

S'han adherit a la licitació els següents organismes en virtut dels convenis següents:

- La Fundació Auditori Palau de Congressos, amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer 2024, i signat en data 22 de març de 2024
- La Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol, amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer 2024, i signat en data 27 de febrer de 2024.
- El Patronat Call de Girona, amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer 2024, i signat en data 9 d'abril de 2024.
- La Fundació Rafael Masó, amb el conveni de col·laboració aprovat per Junta de Govern Local de data 23 de febrer 2024, i signat en data 4 de març de 2024.

### **TIPUS DE CONTRACTE:**

Es tracta d'un contracte mixt pel fet que conté prestacions d'un contracte de subministrament i d'altres corresponents a un contracte de serveis, d'acord amb el que s'estableix en l'article 18 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) .

Per un costat, pel què fa al subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per la venda d'entrades, control d'accés als recintes i venda de públic, es tractaria d'un contracte de subministraments en els termes de l'article 16 de la LCSP, pel què fa al servei de desenvolupaments de la plataforma per satisfer les necessitats que tinguin en aquest àmbit l'entitat contractant, es tractaria d'un contracte de serveis en els termes de l'article 17 de la LCSP.

Atès que l'import dels subministrament és superior al del servei, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 18 de la LCSP.

### **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:**

- Narcís Casassa, Cap de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació.
- Unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte: Àrea de Cultura, Esports i Educació.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini qualsevol anomalia en el servei, i si és imputable o no al contractista.

#### DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS: NO

No procedeix a la divisió en lots del contracte atès que l'objecte principal del contracte, l'arrendament amb dret d'ús d'una aplicació en línia per a la venda i reserva d'entrades, control d'accés als recintes i gestió de públics, és un únic aplicatiu informàtic que realitza el conjunt de funcions objecte del contracte de forma integrada en una única base de dades. De la mateixa manera, el servei de desenvolupaments per satisfer les necessitats que es tinguin, sempre faran referència al citat aplicatiu, i per tant també s'han d'incloure, per motius d'eficiència, en el mateix i únic lot del contracte.

Per tant, no procediria la divisió en lots, atès que la divisió i realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica i la necessitat de coordinar diferents empreses contractistes podria comportar un risc per la seva correcta execució.

#### CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

Codi CPV:

- 72268000-1 Serveis de subministrament de software (CPV principal)
- 72212110-3 Serveis de desenvolupament de programari de punts de venda

#### PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de la licitació del contracte s'estableix en seixanta mil dos-cents quaranta-un euros amb noranta-tres cèntims (60.241,93 €) IVA inclòs. Aquest import es desglossa en quaranta-nou mil set-cents vuitanta-sis euros amb setanta-dos cèntims (49.786,72 €) de pressupost net, més deu mil quatre-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-un cèntims (10.455,21 €) d'IVA calculat amb un tipus del 21%.

#### Sistema de determinació del preu:

Pel que fa el subministrament serà a tant alçat. En canvi, pel que fa al servei tècnic de desenvolupament de l'aplicatiu per a satisfer les necessitats que tinguin en aquests àmbits

l'Ajuntament de Girona i els organismes autònoms adherits al contracte, es fixarà un preu unitari.

En relació al servei de desenvolupaments per a satisfer les necessitats que tingui en aquests àmbits l'Ajuntament de Girona i els organismes autònoms adherits al contracte, atès que en aquest contracte l'empresari s'obliga a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. Per tant, s'aprovarà com a import d'adjudicació un pressupost màxim que l'Ajuntament no està obligat a esgotar, de manera que la despesa efectiva dependrà de les unitats requerides en funció de les necessitats realment existents.

Revisió de preus: NO

Quadre de despesa:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2024	5.313,67 €	21 %	1.115,87 €	6.429,54 €
2025	25.020,00 €	21 %	5.254,20 €	30.274,20 €
2026	19.453,05 €	21%	4.085,14 €	23.538,19 €

Pressupost base	60.241,93 €
-----------------	-------------

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 21 d'octubre de 2024, sens perjudici del possible reajustament de les anualitats en funció de la data efectiva d'inici.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Per a l'any 2024:

- Correspon a l'Ajuntament de Girona assumir la despesa per import de 2.432,45 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Auditori Palau de Congressos assumir la despesa per import de 2.833,59 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol assumir la despesa per import de 183,52 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.

- Correspon a Patronat Call de Girona assumir la despesa per import de 489, 99 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Rafael Masó Girona assumir la despesa per import de 489,99 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.

Per a l'any 2025:

- Correspon a l'Ajuntament de Girona assumir la despesa per import de 10.932,39 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Auditori Palau de Congressos assumir la despesa per import de 12.735,21 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol assumir la despesa per import de 2.202,20 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a Patronat Call de Girona assumir la despesa per import de 2.202,20 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Rafael Masó Girona assumir la despesa per import de 2.202,20 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.

Per a l'any 2026:

- Correspon a l'Ajuntament de Girona assumir la despesa per import de 8.499,93 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Auditori Palau de Congressos assumir la despesa per import de 9.901,63 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol assumir la despesa per import de 1.712,21 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a Patronat Call de Girona assumir la despesa per import de 1.712,21 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.
- Correspon a la Fundació Rafael Masó Girona assumir la despesa per import de 1.712,21 € (IVA inclòs) d'aquest contracte.

#### Partides pressupostàries

- 2024 300 33400 22697 – GIRONA CULTURA
- 2024 302 33310 22611 – MANTENIMENT EQUIPAMENTS MUSEU
- 2024 3340 22797 – SERVEIS VENDA ENTRADES ACTIVITATS AUDITORI (Fundació Auditori Palau de Congressos)
- 2024 3330 22710 – FUNDACIÓ MUSEU DEL CINEMA COLLECCIÓ TOMÀS MALLOL
- 2024 3330 227 - TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES / SERVEIS EXTERNS (Patronat Call de Girona)
- 2024 3330 21302 – MANTENIMENT PROGRAMA VENDA D'ENTRADES (Fundació Rafael Masó)

Estudi econòmic:



Subministrament d'una aplicació en línia:

	Núm. elements anuals	Preu (IVA no inclòs)	IVA (21%)	Total IVA inclòs
Subministrament en règim d'arrendament d'una aplicació amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, venda de material promocional, control d'accés als recintes i gestió de públics.*	1	23.400,00	4.914,00€	28.314,00 €
<b>TOTAL SUBMINISTRAMENTS</b>			4.914,00€	28.314,00 €

*\* El subministrament inclou totes les tasques necessàries d'importació i exportació de dades des de i cap a una altra plataforma de venda i reserva d'entrades el línia a l'inici i final del contracte.*

Servei de desenvolupament de l'aplicació en línia:

	Núm. hores anuals	Preu (IVA no inclòs)	Subtotal (IVA no inclòs)	IVA (21%)	Total IVA inclòs
Servei tècnic de desenvolupaments per a satisfer les necessitats que tingui en aquests àmbits l'Ajuntament de Girona i els organismes autònoms adherits al contracte.	36	45,00 €	1.620,00 €	340,20 €	1.960,20 €
<b>TOTAL SERVEIS</b>			1.620,00 €	340,20 €	1.960,20 €

	Subtotal (IVA no inclòs)	IVA (21%)	Total IVA inclòs
<b>TOTAL SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS.</b>	25.020,00 €	5.254,20	30.274,20 €

Per tal d'atribuir un import a assumir per cada equipament, s'ha realitzat un estudi comparatiu entre els diferents equipaments tenint en compte dades de visites, entrades venudes i ingressos mitjançant entrades de l'any 2023. En aquest estudi s'han analitzat els equipaments que s'inclouen dins d'aquest nou contracte: Teatre Municipal de Girona, Auditori de Girona, Cinema Truffaut, Museu d'Història de Girona, Museu d'Història dels Jueus i Casa Masó.

Equipament	Entrades expedides	% entrades /total	Ingressos entrades	% ingressos /total
Auditori de Girona	53.000	22,4 %	992.000,00 €	66%
Teatre municipal	22.000	9,3 %	221.000,00 €	14,7%
Cinema Truffaut	31.544	13,3%	172.457,25 €	11,5 %
Museu d'Història de Girona	77.000	32,6%	10.746,00 €	0,7 %
Museu d'Història dels Jueus	48.000	20,3%	90.855,00 €	6 %
Museu del Cinema*	2.600	1,1%	8.567,00 €	0,6 %
Casa Masó *	2.300	1,0%	7.334,00 €	0,5 %

\* Les dades del Museu del Cinema i de la Casa Masó només inclouen l'expedició i venda d'entrades en línia, no la que es realitza presencialment. Es calcula que aquesta suposa un 10% del volum total d'entrades.

D'acord amb les dades d'aquest estudi, no es veu viable prendre un únic criteri (entrades expedides o ingressos obtinguts amb la venda d'entrades) ja que suposaria greuges comparatius entre els equipaments. Per això s'opta per fixar un criteri combinat:

- Es planteja un import fix, simètric i anual pels espais museístics inclosos en el contracte de 1.820,00 € (IVA no inclòs).
- Pels espais d'exhibició (Teatre Municipal, Cinema Truffaut i Auditori de Girona) s'utilitza un criteri percentual respecte l'import obtingut de la venda d'entrades, un cop restat l'import dels tres equipaments museístics. Això és:
  - Teatre Municipal de Girona: 4.131,61 €
  - Auditori de Girona: 10.524,97 €
  - Cinema Truffaut: 3.083,42 €

Tal i com s'indica a la clàusula 6.1 del plec de prescripcions tècniques, l'inici de la prestació del servei per a un dels equipaments inclosos en el contracte (Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol) es farà efectiva a partir de l'1 de desembre de 2024.

És per aquest motiu que el pressupost base de licitació del contracte per dos anys és el resultat de l'import de l'estudi econòmic plantejat anteriorment multiplicat per dos anys (durada del contracte) restant-hi la part proporcional dels dies que no es prestarà el subministrament de l'aplicació a la Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol durant l'any 2024 (això és 253,28 € (IVA no inclòs). Per a l'any 2025 s'aplica la totalitat de la anualitat calculada a l'estudi econòmic. Per a l'any 2026 s'aplica la totalitat de la anualitat calculada a l'estudi econòmic, prorratejada a la durada del contracte (1 de gener a 21 d'octubre de 2026).

Pel que fa a les hores totals de desenvolupament, s'ha realitzat un estudi respecte les hores de desenvolupament consumides en els anys anteriors del contracte actual i s'ha arribat a una mitjana de tres hores anuals per equipament. En aquest sentit, s'ha previst un nombre d'hores superior (concretament el doble) pels equipaments museístics, ja que serà la primera vegada que utilitzin un sistema conjunt de venda d'entrades.

Equipaments	Càlcul hores desenvolupament. anual
Teatre Municipal	4
Auditori de Girona	4
Cinema Truffaut	4
Museu d'Història de Girona	6
Museu d'Història dels Jueus	6
Museu del Cinema	6
Casa Masó	6

Per calcular el preu unitari dels diferents subministraments i servei, s'ha tingut en compte diferents criteris:

Pel càlcul de l'import del subministrament en règim d'arrendament d'una aplicació amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades, venda de material promocional, control d'accés als recintes i gestió de públics s'ha tingut en compte el preu que l'Ajuntament de Girona ha estat abonant durant el període 2020-2024 resultant de l'adjudicació del contracte que, per satisfer les mateixes necessitats, es va realitzar l'any 2020 i que continua vigent fins el 20 d'octubre de 2024.

Aquest preu s'ha contrastat amb d'altres preus actuals obtinguts a través d'una cerca a través del Portal de Contractació Pública de la Generalitat, amb els següents resultats:

- Expedient C230001143 (Subministrament d'ús, personalització i gestió de la plataforma de venda combinada d'entrades d'espectacles pels diversos espais escènics on es desenvolupa el Grec Festival de Barcelona i serveis de manteniment i assistència tècnica de la plataforma) preu subministrament programari de 20.000 € (IVA exclòs).

Consulteu a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/89022ec5-3684-4b8c-8800-60f93469580d/200139201>

- Expedient SUB\_OBEA\_2022\_0019 (Subministrament d'un sistema integral de venda d'entrades, inscripcions a activitats i reserva d'espais als centres patrimonials i artístics de l'Ajuntament de Lleida i dels serveis de formació, desenvolupament i manteniment) preu subministrament programari de 23.150 € (IVA exclòs), restant les despeses de maquinari, que en el contracte d'aquest plec no són necessaris.

Consulteu a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/21c9f4f6-298e-979b-6fca-18c6e185aecf/112224045>

- Expedient CONC2023000022 (Serveis per la implementació i l'ús d'un programari autogestionable per la gestió d'esdeveniments i venda d'entrades a través d'internet i

taquilla dels diferents equipaments escènics de l'Ajuntament de Figueres) preu subministrament programari 24.600 € (IVA exclòs).

Consulteu a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/da2b4722-8533-4d85-a42f-240501a08e6f/200123665>

Pel càlcul del preu hora del servei de desenvolupaments de l'aplicatiu per a satisfer les necessitats que tingui en aquests àmbits l'Ajuntament de Girona i els organismes autònoms adherits al contracte, s'ha pres com a referència el Conveni estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació, i estudis de mercat i de la opinió pública.

Consultar a:

<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2023-17238>

En concret s'ha seleccionat el perfil corresponent a:

- Àrea 3: Desenvolupament de software, programació i explotació de sistemes
- Grup C: persones que realitzen activitats de tipus tècnic dins d'una àrea determinada de coneixement i es responsabilitzen de la programació i supervisió d'activitats realitzades per col·laboradors interns o externs i que disposin de la necessària formació, coneixement i experiència professional.
- Nivell 1: compta amb els recursos i/o els coneixements necessàries i amb àmplia experiència professionals en les tasques del grup. Poden impartir formació de processos i tècnica.

El salari d'aquest perfil a partir de l'1 de gener de 2024 és de 26.534,12 €/any, dividit entre 1.800 hores anuals de treball que determina el conveni (article 20). En resulta 14,74 €/hora.

A aquest salari s'hi ha afegit el 33% de despeses de Seguretat Social. I sobre el total de costos directe, s'hi ha afegit el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial, tal com queda reflectit en el quadre següent.

<b>CÀLCUL PREU HORA DEL SERVEI</b>	
<b>Concepte</b>	<b>Preu hora base</b>
<b>1.COSTOS DIRECTES</b>	<b>19,60 €</b>
1.1.Costos salarials i seguretat social	
Retribució base/hora	14,74 €
Seguretat Social (33%)	4,86 €
<b>2. COSTOS INDIRECTES</b>	<b>3,73 €</b>
2.1. Despeses generals d'estructura (13%)	2,55 €
2.2. Benefici industrial (6%)	1,18 €

<b>TOTAL PREU hora base</b>	<b>23,33 €</b>
<b>IVA (21% Costos directes i indirectes)</b>	<b>4,90 €</b>
<b>Total costos (directes i indirectes) + IVA</b>	<b>28,23 €</b>

Per a les partides de despeses generals i benefici industrial s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Tanmateix, el percentatge indicat està inclòs dins el marge de benefici establert per a activitats informàtiques del Banc d'Espanya. Per a les despeses, s'ha utilitzat el valor més baix de l'interval que determina el reglament general de la llei de contractes ja que al tractar-se l'objecte principal del contracte d'un programari en línia, no requereix d'una estructura extra de l'empresa adjudicatària, entenent-se que aquesta ja ha de comptar amb l'aplicatiu en qüestió i només cal adaptar-lo a les necessitats pròpies d'aquest contracte.

No obstant el preu hora indicat i atès que les retribucions establertes al Conveni col·lectiu de referència no s'adeqüen als preus del mercat, per ésser aquestes retribucions inferiors al què és habitual en el mercat de referència, s'ha tingut en compte per al càlcul del pressupost els preus de mercat de diferents licitacions de l'Ajuntament de Girona i d'altres Administracions Públiques. Com a conseqüència de l'elevada demanda de professionals de les tecnologies de la informació, els preus del mercat són més elevats que els establerts al conveni col·lectiu.

En d'altres contractes adjudicats per l'Ajuntament de Girona podem trobar els següents preus:

- Expedient 2022019150 (Subministrament i instal·lació del programari del sistema de vídeo corporatiu), preu / hora d'una bossa d'hores de d'analista sistema de programes: 40 € l'hora (IVA exclòs).
- Expedient 2021005596 (Serveis de suport a la migració de Forms i Reports de la versió 6i a 12c), preu / hora d'una bossa d'hores de tècnics especialistes: 54 € l'hora (IVA exclòs).
- Expedient 2022013584 (Serveis de monitorització, d'administració i de gestió remota dels sistemes informàtics municipals), preu / hora d'un tècnic per millora d'eficiència i suport a projectes: 41 € l'hora (IVA exclòs) i d'un gestor tècnic del servei: 50 € l'hora (IVA exclòs).
- Expedient 2021029915 (Serveis de manteniment correctiu i evolutiu del sistema de gestió de Recursos Humans Meta4 PeopleNet), preu / hora: 35 € l'hora (IVA exclòs) d'un tècnic pel manteniment correctiu i evolutiu i 45 € l'hora (IVA exclòs) per la direcció del projecte.

Aquests preus s'han contrastat amb d'altres preus obtinguts a través d'una cerca a través del Portal de Contractació Pública de la Generalitat, amb els següents resultats:

- Expedient 2020-000531 ( Serveis professionals pel manteniment de l'entorn Sitrem del SEM durant els anys 2021 i 2022) preu / hora 48,30 € l'hora (IVA exclòs) d'un consultor tècnic web.

Consulteu a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/48aa74a3-5b11-3f06-3df4-1001905a4bd4/71534014>

- Expedient SC-2021-48 (Serveis de creació del nou web de la Sindicatura de comptes de Catalunya, la migració dels seus continguts i una bossa d'hores de modificació i evolució del web), preu / hora: 45 € l'hora (IVA exclòs) d'un tècnic especialista en liferay.

Consulteu a:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?idDoc=87072688&reqCode=viewCn](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?idDoc=87072688&reqCode=viewCn)

- Expedient 41/22 DO223 (Serveis de desenvolupament evolutiu de la plataforma Liferay de la web de la Direcció de Serveis a les Empreses de Barcelona Activa) ), preu / hora: 60,85 € l'hora (IVA exclòs) d'un cap de projecte liferay, 49,55 € l'hora (IVA exclòs) per a un consultor en Liferay i 39,99 € l'hora (IVA exclòs) d'un tècnic informàtic especialista en liferay.

Consulteu a:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=105304295](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=viewCn&idDoc=105304295)

Com a conseqüència de l'estudi de mercat que utilitza com a mostra diferents licitacions del propi Ajuntament de Girona i d'altres administracions públiques, es planteja un preu unitari per hora de 45 €/hora (IVA exclòs) pel servei de desenvolupaments de la plataforma, import mitjà dels preus hora que s'han pres com a referència.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat (VEC) del contracte és 100.474,72 €, sense incloure l'IVA.

	Prestació	Eventuals pròrrogues	Altres conceptes	Modificacions previstes 20% (en relació al servei)	TOTAL
2024	5.313,67 €				5.313,67 €
2025	25.020,00 €				25.020,00 €

2026	19.453,05 €	5.566,95 €			25.020,00 €
2027		25.020,00 €			25.020,00 €
2028		19.453,05 €			19.453,05 €
				648,00 €	648,00 €
<b>TOTAL</b>	49.786,72 €	50.040,00 €		648,00 €	100.474,72

Contracte harmonitzat: NO

MODIFICACIONS CONVENCIONALS DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP i amb la DA 33 de la mateixa llei, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment, concretament en el cas que durant el període contractual augmenti la necessitat dels serveis de desenvolupament que sobrepassin les hores calculades inicialment, sense poder-se superar el límit del 20% del preu del servei inicial del contracte.

L'import de les modificacions es determinarà a partir dels preu unitaris que hagi ofert l'adjudicatari i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació serà obligatòria pel contractista, serà aprovada per l'òrgan de contractació. El procediment a seguir per a la seva aprovació serà el següent:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe de sol·licitud de modificació del contracte en el que es justifiquin les causes de l'ampliació del mateix.
- Emissió d'un informe jurídic per part del Secretari General.
- Fiscalització per la Intervenció municipal.
- Incorporació del corresponent document comptable.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Publicació al Perfil del contractant.

FINANÇAMENT:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	300	33400	22697	919,28 €	21	193,05 €	1.112,33 €
2024	-	3340	22797	2.341,81 €	21	491,78 €	2.833,59 €
2024	300	33400	22697	686,06 €	21	144,07 €	830,13 €
2024	302	33310	21611	404,95 €	21	85,04 €	489,99 €
2024	-	3330	227	404,95 €	21	85,04 €	489,99 €

2024	-	3330	22710	151,67 €	21	31,85 €	183,52 €
2024	-	3330	21302	404,95 €	21	85,04 €	489,99 €
2025	300	33400	22697	4.131,61 €	21	867,64 €	4.999,25
2025	-	3340	22797	10.524,97 €	21	2.210,24 €	12.735,21 €
2025	300	33400	22697	3.083,42 €	21	647,52€	3.730,94 €
2025	302	33310	21611	1.820,00 €	21	382,20 €	2.202,20 €
2025	-	3330	227	1.820,00 €	21	382,20 €	2.202,20 €
2025	-	3330	22710	1.820,00 €	21	382,20 €	2.202,20 €
2025	-	3330	21302	1.820,00 €	21	382,20 €	2.202,20 €
2026	300	33400	22697	3.212,33 €	21	674,59 €	3.886,92 €
2026	-	3340	22797	8.183,16 €	21	1.718,46 €	9.901,63 €
2026	300	33400	22697	2.397,36 €	21	503,45 €	2.900,80 €
2026	302	33310	21611	1.415,05 €	21	297,16 €	1.712,21 €
2026	-	3330	227	1.415,05 €	21	297,16 €	1.712,21 €
2026	-	3330	22710	1.415,05 €	21	297,16 €	1.712,21 €
2026	-	3330	21302	1.415,05 €	21	297,16 €	1.712,21 €

#### INICI, DURADA I POSSIBLES PRÒRROGUES DEL CONTRACTE:

La durada del contracte s'estableix en dos anys a partir del dia 21 d'octubre de 2024, o bé des de l'endemà de la formalització en cas que aquesta es produís en una data posterior. El contracte es podrà prorrogar anualment, fins a un màxim global de 4 anys

No obstant i tal com s'indica al Plec de Prescripcions Tècniques (clàusula 6) el servei que es presta a la Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol, la data d'inici de la prestació del servei a aquest organisme començarà l'1 de desembre de 2024, o bé l'endemà de la formalització en cas que aquesta es produís en una data posterior.

S'estableix aquesta durada del contracte perquè es considera un termini adequat i mínim que permetrà avaluar la posada en marxa del sistema en tots els equipaments (tres espais municipals que fins ara no venien utilitzant aquest sistema conjunt), el seu funcionament ordinari tant per parts dels gestor de cada equipament com pels usuaris finals, com de les seves característiques d'avaluació (informes de resultats, seguiment i gestió de públics,...). Aquests informes solen realitzar-se anualment, de la mateixa manera que els plans de gestió de públics culturals.

Així mateix es preveuen dues pròrrogues perquè, en el cas que l'adjudicatari presti el servei a satisfacció de l'Ajuntament de Girona, es tingui prou marge de temps per allargar la vigència contractual en cas de considerar que les condicions, la qualitat i els preus continuen essent adequats, o bé per sotmetre altre cop el servei a concurrència pública en cas de considerar que hi ha noves necessitats que cal satisfer.



#### FORMA DE PAGAMENT:

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament mensual del preu que resulti de l'adjudicació del subministrament de l'aplicació, així com els serveis de desenvolupament o assistència tècnica que s'hagin realitzat durant el període de facturació i de conformitat amb els preus unitaris resultants de l'adjudicació, amb exclusió dels no prestats i de les possibles sancions que es poguessin imposar.

#### Forma de presentació de les factures:

L'Ajuntament de Girona indicarà, a l'inici del contracte, els imports que el contractista haurà de facturar mensualment a cada equipament adscrit al contracte en concepte d'arrendament de la plataforma. A aquest import s'hi sumarà mensualment la despesa generada pel volum d'hores de desenvolupament consumides el mes anterior.

De conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, a les factures corresponents cal que hi constin les següents dades:

#### Pel que fa a les factures imputables a l'Ajuntament de Girona:

- a) Identificació de l'òrgan administratiu amb competències de comptabilitat pública: Intervenció de fons de l'Ajuntament.
- b) L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Girona.
- c) Destinatari de la factura: Àrea de Cultura, Esports i Educació – Cultura.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi haurà de constar:

- d) Número d'expedient: és únic per a tot el contracte i es facilitarà al responsable del contracte una vegada efectuada l'adjudicació.
- e) Relació detallada de tots els subministraments i/o serveis prestats, la o les dates en que s'efectua i la corresponent descripció i cost individual de cada servei i/o subministrament.

#### Pel que fa a les factures imputables a la Fundació Auditori Palau de Congressos:

- a) Destinatari de la factura: Fundació Auditori Palau de Congressos, amb NIF P17900374
- b) Identificació del contracte: Subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades i el servei de desenvolupaments de l'aplicació en línia.

A més d'aquestes dades, a les factures també hi haurà de constar:

- c) Relació detallada de tots els subministraments i/o serveis prestats, la o les dates en que s'efectua i la corresponent descripció i cost individual de cada servei i/o subministrament.

Les factures es faran arribar a [administracio@auditorigirona.org](mailto:administracio@auditorigirona.org)

#### Pel que fa a les factures imputables a la Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol

- a) Destinatari de la factura: Fundació Museu del Cinema – Col·lecció Tomàs Mallol, amb NIF G17423583.
- b) Identificació del contracte: Subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades i el servei de desenvolupaments de l'aplicació en línia

A més d'aquestes dades, a les factures també hi haurà de constar:

- c) Relació detallada de tots els subministraments i/o serveis prestats, la o les dates en que s'efectua i la corresponent descripció i cost individual de cada servei i/o subministrament.

Les factures es faran arribar a [administracio@museudelcinema.cat](mailto:administracio@museudelcinema.cat)

#### Pel que fa a les factures imputables al Patronat Municipal Call de Girona

- a) Destinatari de la factura Patronat Municipal Call Girona, amb NIF P6708502G.
- b) Identificació del contracte: Subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades i el servei de desenvolupaments de l'aplicació en línia

A més d'aquestes dades, a les factures també hi haurà de constar:

- c) Relació detallada de tots els subministraments i/o serveis prestats, la o les dates en que s'efectua i la corresponent descripció i cost individual de cada servei i/o subministrament.

Les factures es faran arribar a [administracio.callgirona@ajgirona.cat](mailto:administracio.callgirona@ajgirona.cat)

#### Pel que fa a les factures imputables a la Fundació Rafael Masó

- a) Destinatari de la factura: Fundació Rafael Masó, amb NIF P6708502G.
- b) Identificació del contracte: Subministrament d'una aplicació en línia en règim d'arrendament amb cessió de dret d'ús per a la venda i reserva d'entrades i el servei de desenvolupaments de l'aplicació en línia

A més d'aquestes dades, a les factures també hi haurà de constar:

- c) Relació detallada de tots els subministraments i/o serveis prestats, la o les dates en que s'efectua i la corresponent descripció i cost individual de cada servei i/o subministrament.

Les factures es faran arribar a [info@rafaelmaso.org](mailto:info@rafaelmaso.org)

#### HABILITACIÓ PROFESSIONAL:

NO

#### CRITERIS DE SOLVÈNCIA:

#### SOLVÈNCIA ECONÒMICA:

Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs, és a dir, 49.786,72 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat es podrà acreditar o bé per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre o per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit, o bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o del model 303 (declaració trimestral IVA).

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

#### SOLVÈNCIA TÈCNICA:

Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Serà necessari acreditar un mínim de 2 subministraments similars als que constitueixen l'objecte del contracte, per import igual o superior al pressupost anual del contracte, IVA exclòs, és a dir, 25.020,00 €.

També es considerarà correcta l'acreditació d'aquest import mitjançant la suma de diferents subministraments realitzats, sempre i quan siguin similars pel que fa a l'objecte.

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es prendrà com a referència el CPV principal del present contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació (entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior als cinc anys) podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la indicació del personal tècnic, integrat o no a l'empresa, descripció de les instal·lacions tècniques, i les mesures utilitzades per garantir la qualitat del subministrament.

#### CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

La qualitat de la proposta tècnica que presentin els licitadors s'avaluarà a partir de la redacció d'una memòria tècnica amb una estructura i continguts definits d'acord amb les característiques

de la plataforma. El plantejament i desenvolupament d'aquesta memòria permetrà avaluar la qualitat tècnica de la proposta, d'acord amb la previsió de l'article 145.1 de la LCSP.

D'altra banda, s'ha escollit també el preu de l'oferta com a criteri de valoració atès que el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible. La fórmula matemàtica escollida és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

Per últim, s'ha escollit també el nombre d'hores addicionals de formació com a criteri de valoració. Aquestes hores addicionals a les que s'indiquen com a obligatòries al plec tècnic permetrà els administradors i administradores de la plataforma –sobretot en aquells equipaments inclosos en el contracte que fins ara no comptaven amb cap aplicatiu d'aquesta naturalesa- aprofundir en totes les característiques i funcions de la plataforma, resoldre dubtes i aplicar casos pràctics en l'etapa d'implantació de la plataforma.

#### PLURALITAT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

##### CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT XIFRES O PERCENTATGES (màxim 75 punts):

1. PREU ANUAL DE L'ARRENDAMENT DE L'APLICACIÓ PER A LA VENDA I RESERVA D'ENTRADES (55 punts):

Es valorarà el preu d'arrendament anual de l'aplicació de venda i reserva d'entrades (IVA exclòs), partint d'un import anual màxim de licitació 23.400,00 (IVA exclòs) de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$(\text{Núm. màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}$$

Puntuació de cada oferta = -----

Preu de l'oferta que es puntua

En el cas que l'empresa licitadora no ofereixi baixa respecte a l'import anual màxim de licitació, IVA no Inclòs (23.400,00) se li atorgaran 0 punts.

En el cas que l'empresa licitadora superi l'import anual màxim de licitació (23.400,00€ IVA exclòs) quedarà exclosa.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

2. PREU HORA DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENTS PER A SATISFER NECESSITATS VINCULADES A LA PLATAFORMA (14 PUNTS)

Es valorarà el preu/hora ofert pel servei de desenvolupament de l'aplicació en línia (IVA exclòs), partint d'un preu/hora màxim de licitació 45,00 € (IVA exclòs) de manera que a la més econòmica

se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$(\text{Núm. màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}$$

Puntuació de cada oferta = -----

Preu de l'oferta que es puntua

En el cas que l'empresa licitadora no ofereixi baixa respecte el preu/hora del servei, se li atorgaran 0 punts.

En el cas que l'empresa licitadora superi el preu hora de licitació (45€ IVA exclòs) quedarà exclosa.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta més econòmica obtindrà una major puntuació.

### 3. PLA DE FORMACIÓ COMPLEMENTARI (6 PUNTS)

En aquest punt es valorarà el nombre d'hores addicionals de formació presencials o telemàtiques, més enllà del nombre d'hores de formació mínimes previstes en el punt 4.9 del plec de prescripcions tècniques.

El nombre d'hores mínimes de formació d'acord amb el punt 4.9 del plec de prescripcions tècniques son 7 hores.

En qualsevol cas, les hores de formació complementària s'hauran de realitzar en un dia (o diversos dies, depenent del número total d'hores complementaries) diferents a la formació obligatòria prevista al punt 4.9 del plec de característiques tècniques i sempre comptant amb la coordinació del responsable del contracte per fixar el dia o dies i hores a realitzar-se, i en les mateixes condicions que determina aquest punt.

La distribució de la puntuació serà la següent:

8 hores addicionals de formació	2 punt
9 hores addicionals de formació	3 punts
10 hores addicionals de formació	4 punts
11 hores addicionals de formació	5 punts
12 hores addicionals de formació	6 punts

### 2. CRITERIS NO AVALUABLES EN XIFRES O PERCENTATGES (màxim 25 punts).

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica que haurà de tenir una extensió màxima de 50 pàgines, cos de lletra Arial 12, interlineat senzill, incloent les il·lustracions gràfiques que el licitador cregui convenient. Les pàgines que excedeixin el límit indicat no seran valorades.

La memòria tècnica haurà de detallar les característiques generals i els requeriments funcionals, així com la proposta de gestió de dades i seguretat i el calendari d'implementació del sistema i la proposta de seguiment del servei de la solució proposada. La seva redacció haurà de seguir estrictament l'ordre i estructura establerta a l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques.

La memòria podrà incloure imatges, esquemes i infografies.

No es valorarà cap prestació i/o característica que no formi part de la memòria

La memòria serà valorada seguint els següents criteris:

1. Funcionalitat, usabilitat i versatilitat de la plataforma (fins a 25 punts)

En aquesta valoració es tindrà en compte la facilitat d'ús i aprenentatge per a nous usuaris, complementades amb passes útils i intuïtius per als procediments de configuració del sistema i als procediments de compra o bescanvi d'entrades per als usuaris finals; ventall de possibilitats per l'autoconfiguració de paràmetres i productes, adaptació a diferents dispositius (mòbil, tauleta, escriptori) facilitat, velocitat i fiabilitat en la gestió d'informes de CRM, i migració de dades.

BAREM:

No presenta funcionalitat, usabilitat i versatilitat	0 % de la puntuació
Presenta una funcionalitat, usabilitat i versatilitat regular	0,25 % de la puntuació.
Presenta una funcionalitat, usabilitat i versatilitat satisfactòria	0,50 % de la puntuació.
Presenta una funcionalitat, usabilitat i versatilitat excel·lent	100% de la puntuació.

	Puntuació
<b>BASE DE DADES</b>	
Gestió, per part dels administradors de la plataforma, de les bases de dades dels clients, d'acord amb el plec tècnic (4.5).	.../1
<b>GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ</b>	
Gestió, per part dels administradors de la plataforma, de les dades de clients en temps real i mitjançant la selecció de i combinació de variables, d'acord amb el plec tècnic (4.6).	.../1

Creació, per part dels administradors de la plataforma, de consultes i informes recurrents amb camps i criteris i la seva exportació, d'acord amb el plec tècnic (4.7).	.../2
CONTROL D'ACCÉS	
Gestió i utilització, per part dels administradors de la plataforma, de les funcionalitats del control d'accés als espectacles i recintes, d'acord amb el plec tècnic (4.5).	.../1
REGISTRE D'USUARI	
Registre de persones usuàries: valoració del procés de registre d'usuaris en les cinc modalitats fixades al plec tècnic (punt 4.12.1).	.../1
Fitxa de client: accés i modificació a la fitxa de client per part de l'usuari.	.../1
Zona personal: accés i ús de la zona personal (històric de compra i reserva, reimpressió d'entrades, baixa del servei,...).	.../1
VENDA I RESERVA D'ENTRADA A TAQUILLA I WEB	
Gestió, per part dels administradors de la plataforma, de les funcionalitats de venda o reserva a taquilla, d'acord amb el plec tècnic (4.12.2.a).	.../2
Gestió, per part dels administradors de la plataforma, de les funcionalitats de venda o reserva a web d'acord amb el plec tècnic (4.12.2.b).	.../2
COMPRA I RESERVA D'ENTRADES I DE MATERIAL PROMOCIONAL	
Procés, per part dels usuaris de la plataforma, de compra i reserva d'entrades i de material promocional, d'acord amb el plec tècnic (4.12.3).	.../2
PRERESERVA D'ENTRADES D'ESPECTACLES I ACTIVITATS PER A GRUPS	
Procés, per part dels usuaris de la plataforma, de prereserva d'entrades d'espectacles i activitats per a grups, d'acord amb el plec tècnic (4.12.4).	.../1
FORMA DE PAGAMENT D'ENTRADES	
Procés de pagament, per part de l'usuari, amb els diferents mètodes indicats al plec tècnic (4.12.5).	.../1
PROCÉS DE DEVOLUCIÓ D'ENTRADES	
Procés, per part dels administradors de la plataforma, per a la devolució d'entrades en els diferents mètodes establerts al plec tècnic (4.12.6).	.../1
TIPUS D'ENTRADES	
Procés, per part dels administradors de la plataforma, de la configuració dels tipus d'entrades, paquets, abonaments, tarifes i descomptes, d'acord amb el plec tècnic (4.12.7).	.../2

Selecció i visualització, per part dels usuaris de la plataforma, de les diferents tipologies d'entrades, abonaments, paquets, tarifes i descomptes, d'acord amb el plec tècnic (4.12.7)	.../1
CONFIGURACIÓ DELS RECINTES	
Configuració, per part dels usuaris de la plataforma, dels recintes culturals inclosos a la plataforma, d'acord amb el plec tècnic (4.12.8)	.../1
CONFIGURACIÓ D'ESPECTACLES, ACTIVITATS I MATERIALS PROMOCIONALS	
Configuració, per part dels administradors de la plataforma, dels espectacles, activitats i materials promocionals a la venda, d'acord amb el plec tècnic (4.12.8)	.../1
CONFIGURACIÓ DE PREUS, TARIFES I DESCOMPTES	
Configuració, per part dels administradors de la plataforma, dels preus, tarifes i descomptes, d'acord amb el plec tècnic (4.12.8)	.../1
CONFIGURACIÓ DE LES ENTRADES	
Configuració, per part dels perfils de gestió, de les entrades, d'acord amb el plec tècnic (4.12.8)	.../1
CONFIGURACIÓ DEL MATERIAL PROMOCIONAL O SERVEIS RELACIONATS AMB UN ESPECTACLE	
Configuració, per part dels administradors de la plataforma, del material promocional o serveis relacionats amb un espectacle, d'acord amb el plec tècnic (4.12.8)	.../1

	Puntuació
TOTAL	
Funcionalitat, usabilitat i versatilitat de la plataforma	... / 25

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE CALDRÀ PRESENTAR AMB L'OFERTA (en cas de criteris dependents d'un judici de valor):

Documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació no avaluables mitjançant xifres o percentatges:

Les empreses licitadores hauran d'entregar una proposta que contingui la memòria tècnica de la plataforma. La seva redacció haurà de seguir estrictament l'ordre i estructura establerta a l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques.



#### SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació, que s'aplicaran per a cadascun dels lots de forma separada:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica, respecte el preu de subministrament de l'aplicatiu, sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu de subministrament de l'aplicatiu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
  
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica, respecte el preu de subministrament de l'aplicatiu, sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu de subministrament de l'aplicatiu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
  
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica, respecte el preu de subministrament de l'aplicatiu, sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu de subministrament de l'aplicatiu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

#### ADMISIÓ DE VARIANTS A LES OFERTES:

No

#### OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

1.- L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu aplicable.

2.- El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim de 50.000 euros

3.- Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

4.- D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

5.- En el present contracte no procedeix la subrogació del personal atès que no hi ha cap contracte vigent per aquests serveis.

6.- Les empreses licitadores hauran de disposar de la suficient capacitat tècnica i humana per a l'execució del contracte.

7.- A efecte de la bona prestació del servei contractat, l'empresa adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions que sigui convocada per part de l'Ajuntament, bé a les dependències municipals o on se li indiqui, en un termini de com a màxim 48 hores després d'haver estat convocada.

#### CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

De tipus mediambiental

Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP, és condició especial d'execució que durant la vigència del contracte, i per tal de vetllar pel medi ambient, l'empresa adjudicatària estarà obligada a responsabilitzar-se de la qualitat ambiental dels equips de processament informàtics implicats en l'arrendament de la plataforma i el servei de desenvolupament. Els equips de processament informàtic hauran de disposar:

- Maneres de funcionament que permetin l'estalvi d'energia com ara l'escalat dinàmic de la freqüència de treball o que compleixin els requisits de consum elèctric típic (TEC, Typical Energy Consumption) que estableix la darrera versió del Energy Star o equivalent.
- Característiques de dissipació de calor conforme a la certificació del fabricant dels mateixos, de tal forma que es minimitzin la quantitat d'energia necessària per a la seva refrigeració.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen reduir, en la mesura del possible, el consum d'electricitat.

S'ha escollit aquesta condició de tipus mediambiental d'acord amb l'article 202.2 de la LCSP. L'objectiu de la condició és contribuir al manteniment dels valors mediambientals que es puguin veure afectats pel consum d'energia elèctrica mitjançant l'ús més eficient de l'energia elèctrica utilitzada per la maquinària necessària pel subministrament i servei d'aquest contracte. Es tracta d'una condició vinculada a l'objecte del contracte ja que afecta als principals elements (ordinadors, servidors, i altre maquinari elèctric específic) que possibiliten el desenvolupament del contracte.

Per tal de verificar les condicions especials d'execució en matèria mediambiental l'adjudicatari presentarà anualment una declaració responsable indicant el compliment dels requisits enumerats i adjuntant la documentació que acrediti els aspectes declarats.

Aquesta condició especial té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o, en cas de reiteració (més d'un incompliment) com a causa de resolució del contracte.

- Altres

L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, d'acord amb allò previst a l'article 202.1 de la LCSP.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà mitjançant informe específic en matèria de protecció de dades que haurà de presentar l'empresa anualment.

Les condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment es penalitzarà com a falta molt greu o, en cas de reiteració, podrà esdevenir causa de resolució.

#### SISTEMA DE PENALITZACIONS:

a) Per demora: de conformitat amb el que estableix l'article 193 de la LCSP.

b) Per incompliment parcial o compliment defectuós:

a. Faltes molt greus

- L'incompliment de la condició especial d'execució del contracte, quan no impliqui resolució contractual.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b. Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració, en més d'una vegada, en l'incompliment en la qualitat de dels treballs expressada en el plec de clàusules tècniques.
- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament.

- L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### c. Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa d'un 6,1 a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: multa d'un 3,1 fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

La gravetat de les faltes i l'import de les penalitats es determinarà en funció dels següents criteris:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

En tot cas, la imposició de sancions no eximeix el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació de defectes.

#### c) Per incompliment de les condicions de subcontractació

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què

fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments a les empreses subcontractistes o subministradores, s'aplicarà una penalització d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 de la LCSP o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament a l'empresa subcontractista.

d) Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

#### CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES:

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 306 LCSP, i per l'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució especificades en aquest document i que fan referència a factors mediambientals i de protecció de dades de caràcter personal.

#### TERMINI DE GARANTIA CONTRACTUAL / TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS:

Atesa la naturalesa de les prestacions no s'estableix termini de garantia. Acabat i liquidat el contracte es procedirà al retorn de la garantia.

#### CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE:

Veure plec de prescripcions tècniques del contracte.

#### OBSERVACIONS

- Tractament i protecció de dades personals: atès que el contracte comporta el tractament de dades personals, en el moment de la seva formalització l'adjudicatari haurà de signar el Contracte d'Encarregat del Tractament (CET) de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades adaptat a l'actual contracte, que consta com a annex XIX d'aquest plec.

Girona, a la data de la seva signatura electrònica,

*Àngel Chillarón Rubio*

*Tècnic de cultura*