

Títol: Gestió i tramitació Seguretat Industrial

Versió: 2.0

REGISTRE DE REVISIONS I APROVACIONS

Nom del flux	Acció	Data	Nom	Càrrec
-	Elaborat/Modificat	20/02/2024	Nuria Magan Escudero	Responsable de Gestió de processos d'exploració
R-SG	Revisat	26/02/2024	Cristina Soriano Pescador	Tècnic de sistemes de gestió
A-CiS	Aprovat	27/02/2024	Anna Ballart Consul	Cap de Coordinació

REGISTRE DE MODIFICACIONS

Versió	Data	Descripció de les modificacions	Revisió prèvia automatització
2.0	27/02/2024	Incorporació dels requeriments legals del nou Decret 192/2023	--
1.0	05/11/2020	Document nou	--

1. Títol

GESTIÓ I TRAMITACIÓ DELS EXPEDIENTS DE LES INSTAL·LACIONS I EQUIPS SUBJECTES A REGLAMENTACIÓ INDUSTRIAL (LEGALITZACIÓ)

2. Objecte

L'objecte d'aquesta instrucció és descriure la gestió de la tramitació dels expedients de les instal·lacions i equips subjectes a reglamentació de Seguretat Industrial.

3. Àmbit d'aplicació

Aquesta instrucció és d'aplicació als equips i instal·lacions subjectes a la Llei de seguretat industrial i els seus reglaments tècnics específics, excepte pel que fa als Accidents Greus.

4. Responsabilitats

És responsabilitat dels directors i la gerència vetllar pel compliment d'aquest procediment.

És responsabilitat del Gestor o Responsable de qualsevol actuació que impliqui posada en marxa o modificació d'una instal·lació, equip o procés industrial, la tramitació de legalització dels actius provisionals o definitius relacionats amb les instal·lacions executades subjectes a la Llei 09/2014 de Seguretat Industrial.

Es responsabilitat del departament de Coordinació la gestió, verificació i control formal de les tramitacions de legalitzacions registrades a ATL, per donar compliment i per tal que a posteriori es puguin dur a terme les inspeccions periòdiques reglamentàries.

5. Desenvolupament

5.1 Requeriments legals

L'article 4.3 de la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes, estableix que els requeriments tècnics obligatoris que ha de complir una instal·lació o equip en el projecte, la fabricació, la instal·lació, la utilització i el

manteniment són regulats pels reglaments tècnics de seguretat industrial específics aplicables:

- Baixa Tensió. segons RD 842/2002 (REBT)
- Alta Tensió. REAL DECRETO 337/2014
- Emmagatzematge de Productes Químics. RD 656/2017
- Contra Incendis 513/2017 RIPCI I RD 2267/2004 RSCIEI
- Instal·lacions petrolíferes 2085/1994
- Instal·lacions tèrmiques en edificis 1027/2007
- ...

La Llei 9/2014, de Seguretat Industrial té per objectiu fomentar les competències exclusives en matèria de seguretat industrial dels establiments, instal·lacions i productes que poden produir danys i perjudicis a les persones, bens o el medi ambient.

El Decret 192/2023 de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes, d'aplicació per ATL desplega la Llei 9/2014. D'obligat compliment per cadascuna de les Instruccions Tècniques Complementàries.

RITSIC-REGISTRE INSTAL·LACIONS TÈCNiques SEGURETAT INDUSTRIAL DE CATALUNYA.

El Registre d'Instal·lacions de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) és un registre administratiu que té com a objectiu principal recopilar i mantenir actualitzada la informació sobre les instal·lacions industrials de Catalunya relacionades amb la seguretat industrial

Aquest registre és gestionat per la Direcció General d'Indústria de la Generalitat de Catalunya i és obligatori per a aquelles empreses que realitzin activitats industrials que estiguin subjectes a la normativa de seguretat industrial vigent a la comunitat autònoma de Catalunya.

Les instal·lacions que han de ser registrades en aquest sistema són les que poden presentar riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors, els ciutadans o el medi ambient. Alguns exemples d'aquestes instal·lacions són fàbriques, plantes de tractament de residus, magatzems de productes químics, centrals elèctriques, entre d'altres.

Les principals característiques de les tramitacions per el Registre són:

- Presentació per part del titular d'una declaració Responsable a on manifesta que compleix els reglaments tècnics i normativa, i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant tota la vida útil de les instal·lacions.
- El responsable de tenir la documentació és el titular de la instal·lació.
- La tramitació es realitza a través del Canal Empresa de Gencat.cat

DECLARACIÓ RESPONSABLE, en la que el Titular (ATL) manifesta explícitament que compleix amb els requisits perceptius exigibles de la normativa vigent i estar en possessió de la documentació que així ho acrediti.

Major importància i rellevància en la contractació de empreses instal·ladores amb:

- La competència tècnica necessària
- Pòlissa de responsabilitat civil
- Requisits específics dels reglaments tècnics de seguretat industrial i normativa aplicable.

RASIC- REGISTRE D'AGENTS DE LA SEGURETAT INDUSTRIAL DE CATALUNYA

Les empreses que intervenen en la instal·lació, el manteniment, la reparació i l'operació d'instal·lacions i productes industrials han de presentar una comunicació prèvia a l'inici de la seva activitat al Canal Empresa, la qual les inscriurà d'ofici en els àmbits corresponents del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya.

La metodologia d'actuació per garantir el compliment dels requisits legals i reglaments de seguretat industrial, que són d'aplicació als actius d'ATL són: la legalització i les inspeccions periòdiques.

Les entrades per la gestió del compliment d'aquest requeriment legal són les instal·lacions o equips subjectes a reglamentació provinents de les obres, actuacions i actuacions de manteniment dels actius de l'organització.

Anualment es redactarà un informe sobre la gestió de seguretat industrial en els actius de l'organització, incloent el resultat de la planificació d'inspeccions periòdiques anual.

5.2 La legalització

La legalització per ATL d'un actiu (equip o instal·lació) és el compliment inicial dels Reglaments Tècnics o disposicions, amb caràcter obligatori, segons el què cal registrar la instal·lació davant l'administració pública d'acord els requeriments establerts a:

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/05_construccio_i_instal_lacions/03_instal_lacions/

La gestió de la legalització la realitza el Gestor d'obra, el Responsable de Manteniment o el responsable/gestor de les actuacions de construcció, instal·lació, ampliació o modificació d'una instal·lació, equip o procés industrial. Ells són els que disposen del coneixement tècnic sobre el que s'ha executat, i són els que gestionen la relació contractual amb els instal·ladors o enginyers que certifiquen aquestes instal·lacions.

Des del departament de Coordinació es realitza el control i verificació dels requeriments reglamentaris de la tramitació de legalització segons la documentació especificada per cada reglament i que es detalla a l'apartat 5.3.

Com a resultat d'una nova legalització es crea a l'ERP d'ATL una nova fitxa de legalització que conté la documentació relacionada.

Aquesta legalització de les instal·lacions és una condició indispensable per poder gestionar a posteriori les inspeccions periòdiques reglamentàries.

5.3 Rols

TITULAR INSTAL·LACIÓ:

El director o gerent de les instal·lacions d'ATL en propietat o en ús, segons els reglaments específics.

Signa la Declaració responsable per a la posada en servei, la modificació, el canvi de titular o la baixa d'una instal·lació de seguretat industrial

GESTOR ACTUACIÓ, OBRA O INSTAL·LACIÓ:

Coordina i gestiona tot el procés d'execució, per tal de que l'actuació, obra o instal·lació doni resposta als requeriments específics dels àmbits d'ATL, així com, els requeriments legals d'aplicació.

Gestiona l'execució, la tramitació i el registre de les instal·lacions.

CONTRACTISTA:

Executa l'actuació, obra o instal·lació amb competència acreditada, segons els reglaments específics, certificant els components i la seva instal·lació.

Executa, redacta, tramita i realitza el registre de les instal·lacions.

GESTORA D'IDENTIFICACIÓ I AVALUACIÓ COMPLIMENT LEGAL:

Identifica el requeriment legal d'aplicació per part d'ATL, dissenya la sistemàtica per donar compliment als requeriments legals i avalua el seu compliment.

Realitza el control de qualitat de la gestió per la tramitació i registre.

5.4 Tramitacions

En aquest document es defineix la gestió de la tramitació de les instal·lacions segons els reglaments amb més aplicació de les instal·lacions d'ATL.

Les Instruccions específiques internes per la gestió d'ATL són:

1. Treballar amb Empreses instal·ladores o instal·ladors amb registre al **RASIC**.
2. El registre de les instal·lacions es realitza pels contractistes. Així que cal definir-ho en fase de projecte i incloure partida específica en fase d'execució.
3. En el cas de modificacions, ampliacions o canvi de titular els contractistes cal que disposin com a mínim de les dades tècniques necessàries, N° LEG, Codi d'ubicació, N° CUP (en el cas de BT i AT) i els expedients amb els projectes inicials de la instal·lació.
4. Per això, els Gestors/Directors d'obra, Resp. Manteniment o Gestor/Responsable de l'actuació han de demanar la documentació de tramitació específica al Contractista.
5. Totes les modificacions o noves instal·lacions registrades han de passar **VERIFICACIÓ INICIAL EIC, per una Entitat de Control Independent**, a càrrec del contractista. El resultat ha de ser FAVORABLE.
6. Tota aquesta documentació generada s'envia al departament de Coordinació (Responsable de Gestió de processos d'explotació). Es realitza verificació formal de la documentació i envia la **DECLARACIÓ RESPONSABLE** al Director d'ATL per que sigui signada.
7. Els contractistes han de realitzar l'entrada de l'expedient a l'Oficina de Gestió Empresarial, per ser registrades al **RITSIC** (inscripció al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya)
8. Retorn a ATL de l'expedient amb el **DOCUMENT ACREDITATIU DE LA INSCRIPCIÓ, i per tant tràmit tancat**.
9. El departament de Coordinació crea a l'ERP d'ATL una nova fitxa de legalització que conté la documentació relacionada.

Al web del Canal Empresa de l'administració es poden portar a terme els tràmits d'Alta, Baixa, Modificacions o Canvi de Titularitat, corresponents a les instal·lacions subjectes a aquesta reglamentació específica:

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/05_construccio_i_instal_lacions/03_instal_lacions/

La declaració responsable s'ha de presentar abans de la posada en servei de la instal·lació:

Declaració responsable per a la posada en servei, la modificació, el canvi de titular o la baixa d'una instal·lació de seguretat industrial

NOTA: Les dades declarades han de fer referència a una única instal·lació

Dades del titular

Nom i cognoms/Raó social	DNI/NIF/NIE/Passaport
Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL)	Q0802216B

Dades de la instal·lació

Indiqueu el tipus d'instal·lació (marqueu només una opció):

- Grua Torre
- Grua mòbil autopropulsada
- Instal·lació d'emmagatzematge de productes químics
- Instal·lació d'equips a pressió
- Instal·lació frigorífica
- Instal·lació elèctrica de baixa tensió
- Instal·lació elèctrica d'alta tensió
- Instal·lació petrolífera per al consum a la mateixa instal·lació
- Instal·lació tèrmica en un edifici
- Instal·lació de gasos combustibles
- Instal·lació de bancs solars
- Instal·lació de protecció contra incendis

Identificació (ompleneu aquestes dades només si tramiteu una modificació, un canvi de titular o una baixa)

Núm. de registre

Núm. CUPS (només en el cas d'instal·lacions elèctriques)

Adreça

Tipus de via	Nom de la via	Número
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Polígon industrial	Nau	
Bloc	Escala	Pis
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Comarca	Codi postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipi	Població	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Declaració

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Actuant com a

 Titular Representant legal/apoderat/ada

Declaro de forma responsable:

Declaracions genèriques

- Que les dades de la instal·lació objecte d'aquesta declaració són les que consten al/s formulari/s que acompanyen aquest document.
- Que en el cas de signar aquest document de forma manuscrita, em comprometo a conservar-ne l'original.

Declaracions específiques

En el cas de tramitar la posada en servei o la modificació de la instal·lació:

- Què d'acord amb el certificat d'instal·lació i, si escau, el certificat de direcció i acabament d'obra, la instal·lació compleix la normativa aplicable.
- Que dispo de la documentació preceptiva per a la realització d'aquest tràmit.
- Que em comprometo a complir les obligacions legals d'ús, manteniment i inspecció de la instal·lació descrita previstes a la normativa aplicable.

En el cas de tramitar el canvi de titular de la instal·lació:

- Que dispo de la documentació preceptiva per a la realització d'aquest tràmit.
- Que em comprometo a complir les obligacions legals d'ús, manteniment i inspecció de la instal·lació descrita previstes a la normativa aplicable.

En el cas de tramitar la baixa de la instal·lació:

- Que la instal·lació ha quedat fora de servei.

Signatura

Atenció: només s'accepten els certificats digitals emesos per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació. [Consulteu els llistats de certificats digitals admesos.](#)

No s'admet la signatura amb ID digital autogenerat mitjançant el programari d'Adobe.

Si vol signar amb DNI electrònic (eDNI), s'ha de deshabilitar el mode protegit del Reader X. [Consulteu com realitzar-ho.](#)

S'informa que la inexactitud, falsedat o manca de dades de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a la declaració responsable comporta un incompliment dels requisits establerts legalment i suposa l'inici de l'activitat d'inspecció i control de l'Administració prevista al títol VII de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Es comunica que, d'acord amb el text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat, aprovat per Decret legislatiu 3/2008, de 25 de juny, el pagament de la taxa s'ha d'efectuar prèviament a l'inici de l'activitat. Així mateix, s'informa que d'acord amb la norma esmentada, la manca de pagament de la taxa comporta un incompliment dels requisits establerts legalment i suposa l'inici de l'activitat d'inspecció i control de l'Administració previst al títol VII de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

És convenient que us assegureu que heu emplenat correctament el formulari perquè d'acord amb l'article 1.2-14 del text refós de la Llei de taxes i preus públics de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2008, de 25 de juny i l'article 21 del Decret 277/1999, de 28 de setembre, en cas d'errors no es retornaran les taxes satisfetes.

Signatura

LOPD: segons la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de les persones que es comuniquin seran incorporades al fitxer Servei d'inspecció del qual és responsable la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial amb la finalitat d'acomplir la funció inspectora amb la informació recollida sobre la seva activitat industrial per poder fer el seguiment de l'aplicació de la legislació en aquest àmbit. Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit dirigit a la Subdirecció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals, passeig de Gràcia, 105, 08008 Barcelona. Adreça electrònica bustiaprotecciodedades.emo@gencat.cat

Informació: L'Administració podrà fer, en qualsevol moment, les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades i tinença de la corresponent documentació. La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial de les dades declarades comportarà, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent des del moment en què se'n tingui coneixement, sens perjudici de les actuacions corresponents i l'exigència de les responsabilitats previstes en la legislació vigent.

El Document Acreditatiu de la inscripció, conforme està el tràmit tancat i finalitza la gestió de la legalització davant l'administració pública és:



Oficina de Gestió Empresarial, Departament d'Empresa i Coneixement

Document acreditatiu de la inscripció

en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) d'una instal·lació de baixa tensió

Us informem que s'ha inscrit en el Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC), la instal·lació descrita a la declaració responsable presentada amb data 19/05/2020 i codi identificador (ID) S8DXP8GXM, amb les dades següents:

Dades identificatives
Nom de la persona titular
Ens d'abastament d'Aigua Ter Llobregat (ATL)
NIF: Q0802216B
Adreça de la instal·lació
Disseminat VEINAT DE SANT DANIEL , -, bloc , esc. , pis , porta
Pol. Ind. , nau ETAP TORDERA
08490 Tordera
Núm. d'inscripció
BT -14-2130086-Q

Dades tècniques
Tipus d'ús : Altres usos ESTACIO DE TRACTAMENT D' AIGUA POTABLE
Grups de l'apartat 3.1 de la ITC-BT-04 en els que està inclosa la instal·lació (si no està inclosa en cap grup, no hi constarà cap dada) : b
Grups de l'apartat 4.1 de la ITC-BT-05 en els que està inclosa la instal·lació (si no està inclosa en cap grup, no hi constarà cap dada): d
Potència màxima admissible (kW) : 10.39
Tensió (V) : 3X230/400 V

19/05/2020

La Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial

Nota: Podeu consultar les dades i els documents del vostre expedient a [Les meves gestions](#), que trobareu dins de l'apartat de Tràmits i formularis de Canal Empresa, indicant el codi identificador del tràmit (ID) i el NIF del titular o el seu representant.

Aquest document es pot lliurar a l'empresa distribuïdora conjuntament amb el certificat de la instal·lació. Té la mateixa validesa que el Document justificatiu de la tramitació d'instal·lacions de baixa tensió

A continuació es detalla la documentació que cal aportar per les noves instal·lacions, més freqüents, que les empreses instal·ladores o enginyeries cal que realitzin per les instal·lacions d'ATL subjectes al reglament de seguretat industrial.

Respecte a les ampliacions i/o modificacions d'aquestes instal·lacions cal consultar el web del Canal Empresa de Gencat.

5.5 Control

Per aquest registre es realitza el seguiment de la tramitació per part de Coordinació amb l'objectiu de realitzar el control de qualitat de la documentació emesa per el contractista. Aquest control de qualitat es realitza segons el següent quadre:

0	Descripció Documentació
1	RASIC. Document acreditatiu d'inscripció en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya d'una empresa instal·ladora, mantenidora i/o reparadora d'instal·lacions industrials.
2	Projecte o Memòria tècnica. En tots els casos en que no es preceptiu Projecte, serà necessari redactar memòria descriptiva amb les següents dades de la instal·lació: nº registre instal·lació per les modificacions, Codi GMAO, Codi LEG, ubicació, objecte la nova o modificació d'una ja existent, dades d'empresa, etc. (En el cas de Baixa Tensió seguir Model Memòria tècnica simplificada Annexa I, a on s'inclou el model ELEC-3)
3	Acta FAVORABLE. Verificació inicial, de la instal·lació i la documentació generada, per una entitat de control acreditada independent. L'acta o certificat d'aquesta verificació ha de donar com a resultat FAVORABLE.
4	Certificats. Documentació requerida per cada reglament específic, que els titulars de les instal·lacions han de disposar durant tota la vida útil de la instal·lació: Formularis, annexes específics als tràmits (ELEC-2, ITE, EP-2, EP-9 certificats finals, projectes, declaració responsable, etc.)
5	Declaració Responsable (Formulari emplenat i indicant nº registre instal·lació, Cups, LEG, coordenades d'ubicació)
6	Document acreditatiu de la inscripció.

ANNEXES:

- 1- Model de Redacció de Memòria Tècnica Simplificada per el reglament de Baixa Tensió.**

DADES DE LA PORTADA:

Instal·lacions subjectes a la Llei 09/2014 de Seguretat Industrial:

BAIXA TENSÍO

TITOL:

*MEMÒRIA TÈCNICA SIMPLIFICADA DE POSADA EN MARXA,
MODIFICACIÓ O AMPLIACIÓ DE L'INSTAL·LACIÓ:*

XXXXX

UBICACIÓ:	
CODI GMAO D'ATL:	
CODI LEG D'ATL (Si disposa):	
Nº REGISTRE INSTAL·LACIÓ (Si disposa)	
Nº CUP: (Si disposa):	
GESTOR ACTUACIÓ/PROJECTE ATL:	

AUTOR:	INSTAL·LADOR O ENGINYERIA:
--------	----------------------------

CONTINGUT

1. -MEMÒRIA

- ✓ Referència a la propietat
- ✓ Petita memòria descriptiva i ús al que es destina.
- ✓ Identificació de la persona que signa la memòria i justificació de la seva competència.
- ✓ Emplaçament de la instal·lació
- ✓ Codi Ubicació intern ATL(GMAO)
- ✓ Codi LEG intern ATL(ERP)
- ✓ Relació nominal dels receptors que instal·lat i la seva potencia.

2. ELEC-3 MEMÒRIA TÈCNICA

Dades i càlculs justificatius de les característiques de la línia general d'alimentació, derivacions individuals i línies secundaries, els seus elements de protecció i els seus punts d'utilització.

3. ELEC-2 ESQUEMA UNIFILAR

Esquema unifilar de la instal·lació i característiques dels dispositius de tall i protecció adaptats, punts d'utilització i seccions dels conductors.
Croquis del seu traçat.

4. CERTIFICAT INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DE BAIXA TENSÍO PER INSTAL·LADOR

Certificat d'instal·lació emès per la empresa instal·ladora (model Certificat d'instal·lació elèctrica en Baixa Tensió)

5. ACTA VERIFICACIÓ INICIAL EIC

Verificació inicial per entitat d'inspecció i control acreditada independent EIC o OCA. L'acta ha de ser amb resultat Favorable.