

Societat	Núm. expedient	Document
FUSSMONT	002/2024	00. Informe de necessitats

ASSUMPTE: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA I INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SUBMINISTRAMENT DE BOSSES DE RESIDUS HOMOLOGADES GRUP II PER AL SERVEI DE NETEJA I HIGIENITZACIÓ DE LA FUNDACIÓ PRIVADA SERVEIS SOCIALS DEL MONTSIÀ (FUSSMONT), PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRÀMIT ORDINARI

1. OBJECTE

És objecte de la present sol·licitud, la contractació del subministrament de bosses de residus homologades del Grup II per al Servei de Neteja i Higienització de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià (FUSSMONT).

Els formats, els preus màxims unitaris i els consums estimats anuals per cadascun dels articles objecte del contracte són els detallats a continuació:

CODI	DESCRIPCIÓ	€/u màx. sense IVA	CONSUM ANUAL ESTIMAT
262G	BOSSA GROGA 54X60 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,05€	100.000
265G	BOSSA GROGA 80X105 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,12€	80.000

2. LOTS

Aquest expedient es tracta d'una contractació de subministrament per articles, per la qual cosa, cadascun d'aquests es considera com a un LOT i, per tant, s'adjudicaran de forma individual a l'entitat licitadora millor puntuada d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'apartat 9 del present informe.

Es pot presentar oferta i ser adjudicatari d'ambdós LOTS.

3. MOTIVACIÓ

L'objectiu i finalitat d'aquest expedient de contractació respon a la necessitat de l'entitat contractant d'aprovisionar-se d'aquest material per tal de garantir la continuïtat en la prestació del servei públic, i en particular, garantir la recollida selectiva de residus sanitaris generats als centres els quals són gestionats pel Servei de Neteja i Higienització de FUSSMONT, complint amb la normativa vigent en aquest aspecte.

4. ENTITAT CONTRACTANT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

SOCIETAT / ENTITAT JURÍDICA CONTRACTANT			
DENOMINACIÓ	NIF	DOMICILI	POBLACIÓ
Fundació Privada Serveis Socials del Montsià (FUSSMONT)	G - 43908599	C/ Jacint Verdaguer, 11 -13	43870 Amposta

La competència per a contractar correspon als apoderats mancomunats, d'acord amb el poder notarial atorgat pel Notari d'Amposta, el Sr. Mario Merlos Díaz, de data 16 d'agost de 2023 número 1273 del seu protocol, sense perjudici de donar compte al Patronat de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.

5. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT

Es tramita un procediment obert simplificat, regulat a l'article 159, apartats del 1 al 4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, donat que el seu valor estimat compleix el requisit establert a l'art. 159.1 a) de la LCSP per als contractes de subministraments (ser inferior a la quantitat establerta a l'art. 21.1, lletra a), de la LCSP).

6. DURADA DEL CONTRACTE

El termini de contracte s'estableix en un termini de 3 anys, a comptar des de la data d'inici de servei que s'estableixi al contracte, amb la possibilitat de pròrroga per 2 anys més, que es podran prorrogar d'un sol cop o successivament per períodes mensuals o anuals, sense sobrepassar en cap cas aquest màxim.

7. CLASSIFICACIÓ QUE S'EXIGEIX ALS PARTICIPANTS I JUSTIFICACIÓ

No és preceptiva, al tractar-se d'un subministrament, d'acord amb l'art. 77.1 de la LCSP.

8. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació i que a continuació es descriuen són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a les necessitats de l'entitat contractant.

8.1 Solvència econòmica i financera

- **Volument anual de negocis**, mínim igual al valor estimat del contracte referit al millor dels tres darrers exercicis aprovats.

L'acreditació del darrer criteri es portarà a terme a través dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o Registre Oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits en el R.M., llibres inventariats i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil corresponent).

8.2 Solvència tècnica o professional

- **Relació dels principals subministraments efectuats del mateix tipus o naturalesa que aquell a què correspon l'objecte del contracte**, efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; avalats per certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari

sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat; mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació. **S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys, dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.**

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'ha d'atendre a la coincidència entre els tres primers dígits dels seus respectius codis CPV.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació que a continuació es descriuen són els que es consideren adequats per determinar la millor oferta qualitat – preu, ja que a més de valorar l'oferta econòmica, tant la millora de les condicions del subministrament com els productes en sí, buscant l'excel·lència en la desinfecció sense que siguin perjudicials per als professionals i usuaris del centre, així com que es facin servir fàcilment sense perill.

9.1 Criteris objectius i avaluables a través de fórmula (fins a 75 punts):

a) Oferta econòmica (fins a 50 punts)

Les ofertes econòmiques presentades pels licitadors no poden superar els màxims unitaris establerts a l'apartat 1 del present document, i en conseqüència no podran superar el pressupost base de licitació. En cas que es superin aquests límits serà causa d'exclusió.

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades per aquest producte pels licitadors de la següent manera. La fórmula per al càlcul de l'oferta econòmica és la marcada per la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Millor oferta

IL = Import de licitació producte (preu màxim de licitació)

VP = Valor de ponderació (igual a 1)

P = Puntuació màxima del criteri

Justificació: El preu és una variable objectiva respecte a l'oferta de l'equip.

b) Altres criteris objectius de valoració (fins a 10 punts)

1. Termini de lliurament (fins a 5 punts)

El termini màxim de lliurament s'estableix en un màxim de 3 dies hàbils des de la realització de la comanda. Es valorarà l'ofertament d'un termini inferior al màxim establert, el qual es puntuarà de la següent manera:

- Termini de lliurament de 3 dies hàbils0 punts
- Termini de lliurament de 2 dies hàbils2 punts
- Termini de lliurament de 1 dia hàbil5 punts

Justificació: Establir el mínim termini de lliurament permet que l'entitat tingui disponibilitat del producte i no hagin d'acumular estoc per fer front en la demora del lliurament.

2. Comanda mínima (fins a 5 punts)

Es valorarà l'obligació o no de realitzar comanda mínima per al subministrament dels productes de la següent manera:

- Sí0 punts
- No5 punts

Justificació: Evitar l'obligació de fer una comanda mínima de producte permet a l'entitat no acumular un estoc innecessari de productes, millorant l'eficiència i evitant caducitats.

3. Certificats de qualitat (fins 5 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora estigui en possessió d'un Certificat del sistema de gestió mediambiental segons UNE-EN-ISO 14001 o equivalent, expedit per una entitat acreditada per ENAC o equivalent, de la següent manera:

- Sí0 punts
- No5 punts

Justificació: La disposició d'aquest certificat compleix amb la finalitat de contribuir de manera activa en l'assoliment dels objectius establerts en el sistema de gestió ambiental de l'entitat contractant, així com també per contribuir en l'acompliment dels requisits legals referents a la normativa ambiental.

9.2 Criteris subjectius d'apreciació tècnica sotmesos a judici de valor (fins a 25 punts).

Per a tots els LOTS

- a) Composició del material i el seu comportament4 punts

- b) Resistència de la bossa.....5 punts
- c) Opacitat.....6 punts
- d) Olor de la bossa durant el seu ús.....4 punts
- e) Tipus d'obertura.....2 punts
- f) Ràpida i fàcil visualització de les diferents característiques i especificitats del producte...2 punts
- g) Que l'envoltori preservi el producte de la humitat adequadament.....2 punts

Justificació: Tots els criteris relacionats anteriorment, valoren les característiques dels productes oferts, per tal que aquests s'adaptin millor a les necessitats del Servei de Neteja i Higienització i siguin idonis per fer front a les tasques a desenvolupar per aquest als centres on realitza els seus serveis, complint amb la normativa de gestió de residus vigent.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es preveu com a condició especial d'execució la següent condició compresa en l'article 202.2 de la LCSP, que haurà de complir l'adjudicatari del contracte:

A) El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

B) L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per FUSSMONT per al contractista.

C) Gestió de residus.

El contractista haurà de gestionar de manera correcta els residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte.

11. OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

- a) SI X NO

b) Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i plec de prescripcions tècniques i les següent:

- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les criteris d'adjudicació oferts pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- La sanció per part de l'òrgan de la competència, al contractista, per una infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractat i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- Les condicions especials d'execució anteriorment establertes d'acord amb la clàusula 25 del PCAP.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa, com a responsable del contracte la Cap del Servei de Neteja i Higienització de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià.

13. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

El preu del subministrament dels productes s'estableix a raó d'un preu unitari per cadascun d'ells que inclou totes les prestacions. L'import total del contracte s'ha calculat en relació al preu unitari màxim de licitació i els consums anuals estimats per cada producte. Aquest import té caràcter

estimatiu, sent el preu del contracte el que resulti dels subministraments realment realitzats segons les necessitats de l'ens contractant i en funció dels preus unitaris oferts per l'/les empresa/es que resulti/n adjudicatària/es.

A l'empara de l'establert a l'art. 301.2 donat que es tracta d'un contracte de subministraments amb preus unitaris s'incrementarà al preu del contracte un 10%, al qual es refereix l'art. 205.2 c) 3º, per tal que, en cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades es puguin subministrar aquestes unitats sense necessitat de tramitar un expedient de modificació del mateix.

El pressupost base de licitació, que és el límit màxim de despesa (IVA inclòs), i el valor estimat del contracte, que inclou pròrrogues i modificacions, representen el total desglossat segons les taules que es mostren a continuació:

13.1 Pressupost base de licitació

CODI	DESCRIPCIÓ	PREU MÀXIM LICITACIÓ	CONSUM ANUAL ESTIMAT	IMPORT sense IVA	IVA (21%)	IMPORT amb IVA
262G	BOSSA GROGA 54X60 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,05 €	100.000	5.000,00 €	1.050,00 €	6.050,00 €
265G	BOSSA GROGA 80X105 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,12 €	80.000	9.600,00 €	2.016,00 €	11.616,00 €
IMPORT ANUAL				14.600,00 €	3.066,00 €	17.666,00 €
IMPORT VIGÈNCIA INICIAL (3 ANYS)				43.800,00 €	9.198,00 €	52.998,00 €
10% adicional				4.380,00 €	919,80 €	5.299,80 €
TOTAL VIGÈNCIA INICIAL (3 ANYS)				48.180,00 €	10.117,80 €	58.297,80 €

13.2 Valor estimat del contracte

CODI	DESCRIPCIÓ	PREU MÀXIM LICITACIÓ	CONSUM ANUAL ESTIMAT	IMPORT sense IVA
262G	BOSSA GROGA 54X60 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,05 €	100.000	5.000,00 €
265G	BOSSA GROGA 80X105 GALGA 220 HOMOLOGAT GRUP II	0,12 €	80.000	9.600,00 €
IMPORT ANUAL				14.600,00 €
IMPORT VIGÈNCIA INICIAL (3 ANYS)				43.800,00 €
10% adicional				4.380,00 €
TOTAL VIGÈNCIA INICIAL (3 ANYS)				48.180,00 €
MODIFICACIONS (20%)				9.636,00 €
POSSIBLES PRÒRROGUES (2 ANYS) amb 10% adicional inclòs				32.120,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				89.936,00 €

14. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

L'existència de crèdit/finançament necessari per assumir les obligacions econòmiques d'aquest contracte a càrrec de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, quedarà acreditada amb el degut certificat d'existència de crèdit.

15. FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, a 30 dies a partir de la validació de la factura per part de la persona / òrgan competent de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, de conformitat amb l'article 198 de la LCSP i l'article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de

desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

16. ALTRA INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ D'INTERÉS

Tota la informació necessària per al present contracte per procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada i tràmit ordinari, es trobarà reflectida en els plecs administratius (PCAP), tècnics (PPT) i quadre de característiques (QC) corresponent.

17. L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE REQUEREIX TRACTAMENT DE DADES PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA:

SÍ

NO

18. PETICIÓ DE ELEVACIÓ A L'ORGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que la competència per a contractar de l'entitat correspon als seus apoderats mancomunats, sense perjudici de donar compte al Patronat de la Fundació Privada Serveis Socials del Montsià, s'eleva el present informe de necessitats als efectes d'aprovar-lo i autoritzar el contracte per procediment obert simplificat i tràmit ordinari.

Amposta, a data de la signatura digital,

Sra. Delícia Cases Cabrera
Cap del Servei de Neteja i Higienització
FUNDACIÓ PRIVADA SERVEIS SOCIALS DEL MONTSIÀ