



Ajuntament
de Santa Margarida
de **Montbui**

Expedient núm. 826/2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT

NÚM. EXP.: 826/2024

OBJECTE: SUBMINISTRAMENT DEL LLOGUER, D'EQUIPS TÈCNICS DE SO, LLUM I AUDIOVISUALS, AIXÍ COM DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT PER ALS DIFERENTS ESDEVENIMENTS I ACTIVITATS DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI.





ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1. Règim jurídic.
- Clàusula 2. Òrgan de contractació.
- Clàusula 3. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte.
- Clàusula 4. Objecte i necessitat del contracte.
- Clàusula 5. Valor estimat.
- Clàusula 6. Pressupost base de licitació i preu del contracte.
- Clàusula 7. Existència de crèdit.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Termini i lloc d'execució. Lloc d'entrega dels béns.
- Clàusula 10. Pròrroga del contracte.
- Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics.
- Clàusula 12. Aptitud per contractar.
- Clàusula 13. Solvència de les empreses licitadores.
- Clàusula 14. Integració de la solvència amb mitjans externs.
- Clàusula 15. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- Clàusula 16. Publicitat.
- Clàusula 17. Criteris d'adjudicació.
- Clàusula 18. Criteris per a la consideració d'ofertes anormalment baixes.
- Clàusula 19. Garantia provisional.
- Clàusula 20. Garantia definitiva.
- Clàusula 21. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Presentació de proposicions.
- Clàusula 23. Forma i contingut de les proposicions.
- Clàusula 24. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions i Mesa de contractació.
- Clàusula 25. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment de adjudicació per l'Administració.
- Clàusula 26. Adjudicació del contracte.
- Clàusula 27. Perfecció i formalització del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 28. Condicions especials d'execució.
- Clàusula 29. Pagament del preu.
- Clàusula 30. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.
- Clàusula 31. Obligacions laborals, socials i de transparència.
- Clàusula 32. Altres obligacions del contractista.
- Clàusula 33. Deure de confidencialitat.
- Clàusula 34. Protecció de dades de caràcter personal.
- Clàusula 35. Assegurances.
- Clàusula 36. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.
- Clàusula 37. Cessió del contracte.





- Clàusula 38. Subcontractació.**
- Clàusula 39. Risc i ventura.**
- Clàusula 40. Lliurament dels béns.**
- Clàusula 41. Execució defectuosa i demora.**
- Clàusula 42. Imposició de penalitats.**
- Clàusula 43. Modificació del contracte.**
- Clàusula 44. Suspensió del contracte.**

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 45. Resolució del contracte.**
- Clàusula 46. Finalització del contracte.**
- Clàusula 47. Prerrogatives i facultats de l'Administració.**

III. RECURSOS, SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I JURISDICCIO COMPETENT

- Clàusula 48. Recursos.**
- Clàusula 49. Règim d'invalidesa.**
- Clàusula 50. Jurisdicció competent.**

IV ANNEXOS

- 1. Quadre resum de les característiques del contracte**
- 2. MODEL SOBRE 2 DE: "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA"**



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, D'EQUIPS TÈCNICS DE SO, LLUM I AUDIOVISUALS, AIXÍ COM DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI DE PERSONAL TÈCNIC ESPECIALITZAT PER ALS DIFERENTS ESDEVENIMENTS I ACTIVITATS DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI (MUNTATGE DE SO I LLUMS I ELS SERVEIS TÈCNICS QUALIFICATS PER A LA COBERTURA I GESTIÓ DE LES ACTIVITATS QUE ES REALITZIN A MONT-ÀGORA I EN ELS ESPAIS D'ACTIVITAT MUNICIPAL QUE NECESSITIN AQUESTS SERVEIS) A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT. Expedient núm. 826/2024.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Règim jurídic.

El present contracte té caràcter administratiu amb consideració mixta de subministrament i de serveis de conformitat amb els articles 25, 16, 17, i 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la normativa de desenvolupament.

El present contracte, conté per una banda prestacions pròpies del contracte de serveis i per l'altre prestacions pròpies del contracte de subministrament.

Atès que l'import del servei és superior al del subministrament, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de serveis en els termes de l'article 18 de la LCSP.

Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques particulars.

Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, es regulen per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016)
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009)
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP)

En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades seran d'aplicació en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.





Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu, i, en el seu defecte, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 2. Òrgan de contractació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte de subministraments, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, i la quantia assenyalada.

Sens perjudici de l'anterior, l'òrgan de contractació pot delegar o desconcentrar les seves competències i facultats en aquesta matèria, amb compliment de les normes i formalitats aplicables a la delegació o desconcentració de competències.

Per al present contracte l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local en virtut de la Delegació de competències efectuada per l'Alcalde-President de la Corporació mitjançant pel Decret de l'Alcaldia Núm. 0913-2023 de data 20 de juny de 2023.

Clàusula 3. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte

Al responsable del contracte li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

A més, són funcions del responsable del contracte:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per al lliurement dels subministraments.
- c) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per a la correcta execució del contracte.
- e) Expedir, si escau, els certificats parcials corresponents a les prestacions realitzades segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament del contracte.
- g) Convocar totes les reunions que estimi pertinents per al bon desenvolupament del contracte i la seva supervisió, a la qual està obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics,





lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del mateix.

L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser lliurat com a conseqüència del contracte, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que es vagin a emprar, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per a l'estricta compliment del convingut.

Atès que es tracta d'una contractació de caràcter transversal, que afecta a diverses àrees i /o serveis de l'Ajuntament, la designació del responsable del contracte opera segons el següent:

Es designa com a responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, el Sr. **Pere Peñas Alonso**, Auxiliar Tècnic de Comunicació de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta execució de les prestacions, potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. A més de les següents funcions:

- a. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d. Interpretar tècnicament el contracte.
- e. Totes aquelles funcions anàlogues pel correcte funcionament del servei mentre duri el contracte.

Seràn les persones encarregades del seguiment i execució ordinària del contracte els qui hauran de comunicar al responsable les incidències que es produeixin durant l'execució.

Li correspondrà al responsable del contracte proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives que li corresponguin per raons d'interès públic, a instància de les persones encarregades del seguiment i execució ordinària.

Igualment li correspondrà acreditar la conformitat de la prestació amb el que es preveu en el contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'article 198 LCSP i assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració o en el seu cas, donar la conformitat final al contracte.

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte seràn les que es designen com a persones i unitats encarregades del seguiment i execució ordinària del contracte a les unitats encarregades que consten al quadre següent:





DESCRIPCIÓ DE LA UNITAT ORGANITZATIVA	ENCARREGAT SEGUIMENT ORDINARI	ACTIVITATS OBJECTE DEL CONTRACTE
FESTES	ERIKA MANCEBO	ARRIBADA DELS PATGES REIALS
FESTES	ERIKA MANCEBO	REVELLA CAP D'ANY
FESTES	ERIKA MANCEBO	ARRIBADA DELS REIS MAGS D'ORIENT
FESTES	ERIKA MANCEBO	FESTA MAJOR D'HIVERN
FESTES	ERIKA MANCEBO	CARNESTOLTES
CULTURA	ERIKA MANCEBO	REPRESENTACIONS ORDINÀRIES TEATRE AMATEUR
PROMOCIÓ ECONÒMICA	SILVIA TORREGROSSA	FIRA SOSTENIBLE DEMAIG-ESCENARI PRINCIPAL
ESPORT	DANIEL CRISTÒBAL	GALA DE L'ESPORT
FESTES	ERIKA MANCEBO	FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC
FESTES	ERIKA MANCEBO	CONCERT EXTERIORS FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC
FESTES	ERIKA MANCEBO	FESTA MAJOR D'ESTIU-CONCERTS-ESCENARI PRINCIPAL
FESTES	ERIKA MANCEBO	PREGÓ DE FESTA MAJOR D'ESTIU NUCLI URBÀ
FESTES	ERIKA MANCEBO	EXHIBICIONS ARTÍSTIQUES D'ENTITATS CULTURALS FESTA MAJOR D'ESTIU
GENT GRAN	QUIM BERNAL	GALA DE LA GENT GRAN
GENT GRAN	QUIM BERNAL	PLAYBACK DE LA GENT GRAN
EDUCACIÓ	MONTSE FORN	SETMANA DE LES ARTS-ASSAJOS/REALITZACIÓ ESPECTACLES ESCOLARS
EDUCACIÓ	MONTSE FORN	SETMANA DE LES ARTS-ESPECTACLE FINAL (TEATRE, MÚSICA...)
CULTURA	ERIKA MANCEBO	ESPECTACLE PETIT FORMAT
CULTURA	ERIKA MANCEBO	ESPECTACLE MITJÀ FORMAT
CULTURA	ERIKA MANCEBO	ESPECTACLE GRAN FORMAT
CULTURA	ERIKA MANCEBO	SONORITZACIÓ ACTIVITATS PUNTUALS

Clàusula 4. Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'execució del subministrament en règim de lloguer dels equips de llum, so i audiovisuals, incloent el transport, i el servei de la instal·lació, el muntatge i desmuntatge i els serveis tècnics qualificats a contractar per els esdeveniments, activitats i actes que es duen a terme a l'Espai de les Arts i del Coneixement Mont-Àgora o en aquells que siguin indicats com a espais d'activitat municipal, incloent-hi les principals activitats festives i/o culturals de Santa Margarida de Montbui, tot definit i establert en el plec de prescripcions tècniques particulars.

La motivació a satisfer amb aquest contracte ve donada també, per la necessitat de disposar de personal i equips tècnics pel correcte funcionament dels equipaments municipals que hi ha a l'Espai de les Arts i del Coneixement Mont-Àgora.

La necessitat de la contractació recau també que el personal propi de l'Ajuntament no té





ni la formació ni la capacitat per dur a terme aquestes tasques.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

En el present contracte, no es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats en la memòria, d'acord amb el que estipula l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

- 32342410-9 Equips de so
- 32320000-2 Equip audiovisual
- 51310000-8 Servei d'instal·lació d'equips de so, radio, Tv i vídeo.
- 92370000-5 Tècnic de so
- 51313000-9 Serveis d'instal·lació d'equips de so
- 31500000-1 Material d'il·luminació
- 31518600-6 Projectors de llum
- 79952000-2 Serveis d'esdeveniments.
- 45223800-4 Muntatge i instal·lacions d'estructures fabricades

Clàusula 5. Valor estimat.

El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul, de conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, s'indiquen en l'apartat següent.

El valor estimat del contracte (VEC) és de 217.690,00 € dos cents disset mil sis-cents noranta euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent la possible pròrroga i modificats, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Mètode de càlcul aplicat per calcular el valor estimat és:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (SENSE IVA)					
ANYS	PERÍODE	PRESSUPOST BASE CONTRACTE	VE EVENTUALS PRÒRROQUES	VE MODIFICACIONS PREVISTES (20%)	SUMA
2024- 2025	Del 01.09.2024 al 31.08.2025	98.950,00	0,00		
2025- 2026	Pròrroga: Del 1.09.2025 al 31.08.2026		98.950,00		
TOTAL		98.950,00	98.950,00	19.790,00	217.690,00

*Es preveuen modificacions que afecten durant tota la vigència del contracte. La pròrroga manté les característiques inalterables i el 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial sense considerar la pròrroga.





El VEC s'ha calculat tenint en compte com a data d'inici d'efectes del contracte el 1 de setembre del 2024, sens perjudici de la seva actualització en funció de la data efectiva en què es produeixi el seu inici, fins el 31 d'agost de 2025.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació i preu del contracte.

Els contractes tindran sempre un preu cert, que s'ha d'expressar en euros.

El pressupost base de licitació del contracte ascendeix a la quantitat de 119.729,50 E (IVA INCLÒS). El seu desglossament i la distribució per anualitats previstes s'estableixen a la taula següent. Ha estat elaborat de conformitat amb el que disposen els articles 100 i 301 LCSP. El seu càlcul inclou els tributs de qualsevol índole. En tot cas, s'indica com a partida independent l'import de l'Impost sobre el valor afegit (IVA).

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ DEL CONTRACTE				
ANYS	PERÍODE	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
2024	Del 01.09.2024 al 31.12.2024 (4 MESOS)	24.300,00	5.103,00	29.403,00
2025	Del 1.01.2025 al 31.08.2025 (8 MESOS)	74.650,00	15.676,50	90.326,50
TOTAL	Del setembre del 2024 a l'agost del 2024	98.950,00	20.779,50	119.729,50

El preu expressat de 119.729,50 E (IVA INCLÒS) s'entén com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, amb IVA inclòs, import total que en tot cas es desglossarà en el pressupost net i l'IVA corresponent a aplicar.

Clàusula 7. Existència de crèdit

L'execució del subministrament es finançarà amb càrrec a les partides següents:

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE				
Any	Aplicació pressupostària			Despesa (IVA inclòs)
	Org.	Pro.	Eco.	
1er anualitat contracte 2024 (4 mesos: 01.09.2024 al 31.12.2024)				
GALA DE LA GENT GRAN	106	23112	22609	2.299,00
PLAYBACK DE LA GENT GRAN	106	23112	22609	1.210,00
REPRESENTACIONS ORDINÀRIES TEATRE AMATEUR	109	33400	22609	1.936,00
ARRIBADA DELS PATGES REIALS	109	33800	22609	1.452,00
REVELLA CAP D'ANY	109	33800	22609	6.655,00
ESPECTACLE PETIT FORMAT	109	33401	22609	2.420,00
ESPECTACLE MITJÀ FORMAT	109	33401	22609	4.598,00
ESPECTACLE GRAN FORMAT	109	33401	22609	8.228,00
SONORITZACIÓ ACTIVITATS PUNTUALS	109	33400	22609	605,00
TOTAL				29.403,00





2on anualitat 2025 (8 mesos: Del 1.01.2025 al 31.08.2025)				
ARRIBADA DELS REIS MAGS D'ORIENT	109	33800	22609	2.420,00
FESTA MAJOR D'HIVERN	109	33800	22609	6.655,00
CARNESTOLTES	109	33800	22609	4.235,00
REPRESENTACIONS ORDINÀRIES TEATRE AMATEUR	109	33400	22609	3.872,00
FIRA SOSTENIBLE DEMAIG-ESCENARI PRINCIPAL	112	43110	22609	3.025,00
GALA DE L'ESPORT	107	34100	22609	5.324,00
FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC	109	33800	22609	6.050,00
CONCERT EXTERIORS FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC	109	33800	22609	7.260,00
FESTA MAJOR D'ESTIU-CONCERTS-ESCENARI PRINCIPAL	109	33800	22609	13.915,00
PREGÓ DE FESTA MAJOR D'ESTIU NUCLI URBÀ	109	33800	22609	1.452,00
EXHIBICIONS ARTÍSTIQUES D'ENTITATS CULTURALS FESTA MAJOR D'ESTIU	109	33800	22609	605,00
SETMANA DE LES ARTS-ASSAJOS/REALITZACIÓ ESPECTACLES ESCOLARS	108	32600	22609	6.352,50
SETMANA DE LES ARTS-ESPECTACLE FINAL (TEATRE, MÚSICA...)	108	32600	22609	5.082,00
ESPECTACLE PETIT FORMAT	109	33401	22609	3.630,00
ESPECTACLE MITJÀ FORMAT	109	33401	22609	6.897,00
ESPECTACLE GRAN FORMAT	109	33401	22609	12.342,00
SONORITZACIÓ ACTIVITATS PUNTUALS	109	33400	22609	1.210,00
TOTAL				90.326,50
TOTAL ANUALITAT				119.729,50

RESUM DESPESES PER REGIDORIES EXECUCIÓ DEL CONTRACTE				
Any	Aplicació pressupostària			Despesa (IVA inclòs)
	Org.	Pro.	Eco.	
1er anualitat contracte 2024 (4 mesos: 01.09.2024 al 31.12.2024)				
GENT GRAN	106	23112	22609	3.509,00
CULTURA	109	33400	22609	2.541,00
FESTES	109	33800	22609	8.107,00
ESPECTACLES	109	33401	22609	15.246,00
TOTAL				29.403,00
2on anualitat 2025 (8 mesos: Del 1.01.2025 al 31.08.2025)				
EDUCACIÓ	108	32600	22609	11.434,50
CULTURA	109	33400	22609	5.082,00
ESPORTS	107	34100	22609	5.324,00





FESTES	109	33800	22609	42.592,00
FIRES(COMERÇ)	112	43110	22609	3.025,00
ESPECTACLES	109	33401	22609	22.869,00
TOTAL				90.326,50
TOTAL ANUALITAT				119.729,50

El quadre de despesa s'ha calculat tenint en compte que el contracte tindrà efectes a partir del 1 de setembre del 2024, sens perjudici de la seva actualització en funció de la data efectiva en què es produeixi el seu inici, fins el 31 d'agost de 2025.

El sistema de determinació de preus: Preus Unitaris considerant-se per cada activitat.específica.

En exercicis posteriors caldrà preveure la dotació pressupostària necessària per fer front a la despesa de les obligacions que se'n derivin

Els imports indicats s'ajustaran en funció del termini inicial d'execució del contracte formalitzat.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Clàusula 8. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus, tot això de conformitat amb l'article 103 de la LCSP i 104 a 106 del RGLCAP.

Clàusula 9. Termini i lloc d'execució. Lloc d'entrega dels béns.

El contracte tindrà una vigència d'un any, partir de l'endemà de la formalització del contracte.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i de l'execució de la prestació, es tindrà en compte el disposat a l'article 29 LCSP.

De conformitat amb l'article 298 LCSP, en el contracte d'arrendament, l'arrendador o empresari assumirà durant el termini de vigència del contracte l'obligació del manteniment de l'objecte del mateix.

El lloc de lliurament dels béns és el municipi de Santa Margarida de Montbui, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques particulars.



Clàusula 10. Pròrroga del contracte.

Sense perjudici del que disposa la clàusula anterior, el contracte podrà prorrogar-se de conformitat amb el que disposa l'article 29 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos, tot això de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 29 LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 198.6 LCSP, per haver-se demorat la Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

El contracte es podrà prorrogar, fins a un màxim d'un any més.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació de la plataforma de Gestiona d'es- publico i/o l'eina de Sobre Digital, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **Clàusula 23** d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en la plataforma de Gestiona d'es- publico i/o l'eina de Sobre Digital, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.





Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Clàusula 12. Aptitud per contractar.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per a desenvolupar l'objecte del contracte.

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n deriven fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.





En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 LCSP.

Clàusula 13. Solvència de les empreses licitadores.

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per a celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini l'òrgan de contractació.

- **Acreditació de la solvència econòmica i financera**

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, per qualsevol dels següents mitjans:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici, dins dels tres últims anys disponibles, en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al VEC: per import de 60.000,00€.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- **Solvència professional o tècnica**

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 89 de la LCSP:

-Una relació dels serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Es considerarà que l'empresa licitadora té suficient solvència tècnica si pot acreditar haver executat com a mínim 2 treballs/contractes anàlegs als que constitueixen l'objecte del contracte.

Els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques de l'empresa participants en el contracte: els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP. S'han d'acreditar d'adjuntant la documentació acreditativa pertinent.





PERFILS DE TÈCNICS:	NOM/COGNOMS	QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL
Tècnic de so		
Tècnic d'il·luminació		
Tècnic d'escenari		
Auxiliar tècnic		
Tècnic de muntatge		

Classificació empresarial:

La classificació no serà exigible en aquest contracte d'acord amb l'art. 77.1.b) LCSP.

Clàusula 14. Integració de la solvència amb mitjans externs.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits a la **Clàusula 13** d'aquest plec basant-se en la solvència i Mitjans d'altres entitats.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes han de prestar els serveis relatius a treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministraments, per als quals són necessàries aquestes capacitats.

Clàusula 15. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior a 221.000 euros, d'acord el que disposa l'art.22 LCSP.

De conformitat amb el que disposa l'article 131 LCSP, el contracte s'adjudicarà per **procediment obert** en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156 de la LCSP **i es durà a terme atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació**, sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la **clàusula 17**, i d'acord amb els termes i requisits establerts en l'esmentat text legal, de conformitat amb el que disposen els articles 145 i 146 LCSP.





Clàusula 16. Publicitat.

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13027370?categoria=0>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el citat perfil del contractant.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual es facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Clàusula 17. Criteris d'adjudicació.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, són els assenyalats a continuació.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat preu.

Els criteris d'adjudicació es valoraran amb un màxim de 100 punts, tots ells de caràcter automàtic, d'aquests 100 punts s'obtidran de conformitat amb la ponderació dels criteris següents:

Sobre		Nom del criteri	Puntuació màxima
Número	Criteri avaluable		
2	De forma automàtica	Oferta econòmica	60
		Borsa d'hores	30
		Temps de resposta davant d'incidències	10
TOTAL			100

La Puntuació total dels criteris d'adjudicació (P) serà la suma de la puntuació corresponent a l'oferta econòmica (A), la borsa d'hores (B) i el temps de resposta davant d'incidències (C).

Si l'Annex IV del plec de clàusules administratives és complimentat per l'empresa interessada de forma errònia o bé que en aquest no s'estableix correctament les millores proposades es considerarà per no presentada cap millora i/o proposició econòmica, amb les corresponents puntuacions.

Així mateix, si el criteri relatiu a la borsa d'hores no s'estableix cap "X" o més d'una "X" s'entendrà que no es presenta cap millora.



a) Oferta econòmica: (màxim 60 punts)

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors de la manera següent:

- L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.
- La resta d'ofertes tindrà una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Puntuació màxima} * \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntual}}$$

Les empreses interessades en aquesta contractació hauran de complir l'Annex IV del plec de clàusules administratives, establint el preu màxim unitari per a cadascuna de les activitats categoritzades. Hauran de fer proposta econòmica amb preu màxim unitari tant d'aquelles activitats que es realitzin un cop a l'any, com també aquelles que puguin realitzar-se fins a tres cops a l'any (representacions teatre amateur) i també aquelles activitats de petit, mitjà o gran format, calculant fins a un màxim de cinc unitats/any. Sempre caldrà especificar el nombre màxim d'unitats/any de cada categoria.

L'empresa que presenti una oferta econòmica igual a l'establerta per l'administració **(98.950,00€ sense IVA)** no li serà d'aplicació la fórmula anterior i s'imposarà directament una puntuació de 0 punts al no realitzar cap millora econòmica respecte a l'establert per l'Administració.

L'exclusió en la licitació respecte la proposta econòmica pot donar-se per:

1. No presentar-la.
2. Presentar un preu anual pel servei de sonorització, il·luminació i projeccions videogràfiques a les activitats que organitzi l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui superior a l'oferta establerta per l'administració **(98.950,00€ sense IVA)**, **en termes globals ni en termes unitaris per activitat.**

ADVERTÈNCIA:

ÉS A DIR, NO PODRAN SUPERAR L'OFERTA GLOBAL DE 98.950,00€ SENSE IVA, NI TAMPOC SUPERAR EL PREU UNITARI PER CADA ACTIVITAT ESPECÍFICA. EN EL CAS QUE SUPERIN ALGUN PREU, LA PROPOSTA ECONÒMICA QUEDARÀ EXCLOSA DE LA LICITACIÓ.

C) Borsa d'hores

L'òrgan de contractació valora que l'empresa adjudicatària es pugui comprometre a realitzar fins a un màxim de 20 hores per any, inclosa la possible pròrroga, per donar resposta a situacions complexes, incidències organitzatives o altres.

La puntuació d'aquest criteri és el següent:





Nombre d'hores	Puntuació
0	0
5	10
10	20
15	30
20	40

La borsa d'hores compromesa per l'empresa adjudicatària, en el cas que hagi presentat l'esmentada millora, s'executarà a petició de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, que controlarà les hores realment executades.

L'empresa adjudicatària les haurà d'executar previ acord amb el responsable del contracte.

En cas de desacord, i considerant de la importància de la incidència i el fet de garantir el servei, les hores s'executaran en el dia i hora establert pel responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar-les i, en cas contrari, serà motiu de penalització, d'acord el que estableix la Clàusula 42.

En cap cas, aquesta millora suposa un cost per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

C) Temps de resposta davant d'incidències (màxim 10 punts)

Es valora el menor temps de resposta en cas d'averia, incidència o requeriment de reposició de qualsevol equipament tècnic de so, llum i/o audiovisuals, així com la resposta de personal tècnic davant qualsevol incidència en el servei:

- Temps de resposta en 30 minuts o menys: 10 punts.
- Temps de resposta en 45 minuts o menys : 6,5 punts.
- Temps de resposta en 60 minuts o menys: 3 punts.

Aquest criteri pretén minimitzar el temps de resposta de l'adjudicatari a màxim 1 hora davant un urgència tècnica, permetent així poder acudir a la ubicació on es realitza el servei, amb un vehicle i els recanvis o elements necessaris bàsics com (amplificador, monitor, micròfons, taula de so, taula de llums, torre telescòpica, projector de il·luminació robotitzat), duent a terme una correcta prestació del servei.

Per valorar aquest criteri cal aportar un compromís degudament signat al respecte, en cas contrari no es valorarà aquest apartat.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a tenir el temps de resposta davant d'incidències que s'hagi compromés, en cas contrari, serà motiu de penalització, d'acord el que estableix la Clàusula 42.

En cap cas, aquesta millora suposa un cost per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.



Clàusula 18. Criteris per a la consideració d'ofertes anormalment baixes

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'art.149 de la LCSP.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte la globalitat dels següents paràmetres:

-Que l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan concorren un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació, de la Plataforma de Contractació les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. *L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, a comptar des de la data de notificació del requeriment, per presentar les justificacions per escrit.*

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completada, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.





Clàusula 19. Garantia provisional.

No procedeix l'exigència de garantia provisional als licitadors.

Clàusula 20. Garantia definitiva.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 per 100 de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit, o, en el seu cas, de pressupost base de licitació.

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista en l'article 196 LCSP.

La garantia definitiva es constituirà de conformitat amb el preceptuat al Capítol I del títol IV del llibre I de la LCSP i en qualsevol de les formes que s'estableixen en l'article 108.1 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties. Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació, als efectes de que guardi la deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual. En el mateix termini comptat des de la data en què es facin efectives les penalitats o indemnitzacions l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus.

Clàusula 21. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini d'1 mes i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Presentació de proposicions.

a. Capacitat per presentar ofertes

- i. Les persones naturals o jurídiques, públiques o privades, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no es trobin immerses en cap prohibició per contractar amb les Administracions Públiques regulada a la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- ii. Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
- iii. Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que l'Estat de Procedència de la empresa estrangera admet alhora la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, ens, Organisme o entitats del sector públic assimilables en forma anàlogues i demés requisits de l'article 68 de la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarials o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del present contracte.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estigui inclòs dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.

També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa l'article 69 LCSP.

b. Presentació

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui (<http://www.montbui.cat>), en el termini de **15 DIES NATURALS** a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 156.6 LCSP).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les





empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre 1 no es requereix paraula clau).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, que poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells, només les empreses licitadores la/les tenen. L'eina de Sobre Digital no recorda les contrasenyes introduïdes, no obstant durant la presentació de les ofertes la plataforma permet descarregar un document amb les claus. Cal recordar que les claus són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció, que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre ni al seu desxifrat. Per tant, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta i la mesa acordarà la seva exclusió.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible.

Es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent;

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. Serà responsabilitat de les empreses licitadores que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

La Mesa valorarà les conseqüències respecte a la seva continuïtat en el procediment de tota aquella documentació que sigui il·legible o inaccessible per raons tècniques alienes a l'Ajuntament (documents malmesos, en blanc, infectats, o similar).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, al plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI, el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes





per ella subscrietes.

Clàusula 23. Forma i contingut de les proposicions.

Els licitadors presentaran la documentació en **DOS SOBRES DIGITALS (1 i 2)**

Els sobres es presentaran de la forma que es detallada a continuació.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació que acompanya a les mateixes traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per a considerar l'oferta i valorar-la. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa suficient per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

Els sobres es divideixen de la següent manera:

A) SOBRE 1: "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS"

Dins el sobre de "Documentació acreditativa del compliment de requisits previs", els licitadors hauran d'incloure:

1.- Índex

Relació numèrica dels documents que conté.

2.- Declaració responsable de conformitat amb el que disposa l'article 140 LCSP, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) n° 2016/7, de 5 de gener (<https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=es>), que haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, mitjançant la mateixa el licitador declararà el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

De conformitat amb el que estableix la part II, secció A, cinquena pregunta, dins de l'apartat titulat "Informació general" del formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés





gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic, l'empresa licitadora haurà d'assegurar-se de quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests registres i quines no.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

3.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, el model consisteix en el document europeu únic de contractació (DEUC), aprovat mitjançant el Reglament (UE) n°2016/7, de 5 de gener (<https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=es>). En aquest cas, s'haurà d'omplir les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que sigui pertinent en el que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cada una de les entitats de què es tracti.

4.- Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que s'exigeix en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se





formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

5.- Empreses vinculades.

Únicament, les empreses que pertanyen a un mateix grup, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presenten diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en la que facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren.

6.- Declaració responsable relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors a la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 de abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, sobre el compliment del que disposa en el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en què correspongui, compleix amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat.

De conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions Públiques, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les esmentades obligacions.

7.- Adreça de correu electrònic.

Designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada", de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional quinzena, llevat que la mateixa sigui la que figuri en el DEUC.

8.- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.





ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

B) SOBRE 2 DE: "DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA"

Dins el sobre denominat "**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**", s'inclourà:

1.- Proposició econòmica que es presentarà redactada d'acord amb el model fixat en l'Annex IV del present plec.

La manca de presentació de l'oferta econòmica de conformitat amb les prescripcions establertes en el present apartat comportarà l'exclusió del procediment de licitació de conformitat amb el que disposa l'art. 84 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El pressupost de la licitació és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència. Així mateix, seran automàticament rebutjades totes aquelles propostes que superin el pressupost de licitació global i/o qualsevol dels preus unitaris per activitat fixats.

2.- Proposició de Borsa d'hores que es presentarà redactada d'acord amb el model fixat en l'Annex IV del present plec.

3.- Proposició de Temps de resposta davant d'incidències que es presentarà redactada d'acord amb el model fixat en l'Annex IV del present plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat a la declaració responsable del sobre 1.

Clàusula 24. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions i Mesa de contractació.

Mesa de contractació:

La mesa de contractació, estarà integrada pels següents membres:

a) President:





- Sara Bergantiño Cabello, Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui o membre de la mateixa en qui delegui

b) Vocals :

- Secretari de la Corporació o bé funcionari de la Corporació en qui delegui que tingui entre les seves funcions l'assessorament jurídic de la Corporació.
- Interventora de la Corporació o bé funcionari que tingui entre les seves funcions el control econòmic-pessupostari de la Corporació.
- Pere Peñas, auxiliar Tècnic de Comunicació de la Corporació

c) Secretari :

- Auxiliar administrativa del Departament de Secretaria.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

Un cop finalitzat l'acte s'aixecarà la corresponent acta deixant constància de tot l'actuat, la qual serà signada per tots els membres assistents i els licitadors presents.

La mesa de contractació classificarà, de forma decreixent, les proposicions presentades i elevarà aquesta proposta a l'Alcaldia-Presidència, per adoptar l'acord de classificació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop aprovada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis de secretaria requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar del dia en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de la seva capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació d'haver constituït la garantia definitiva.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de la Seu electrònica.

L'aportació de la documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si no es presenta l'esmentada documentació en el termini esmentat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Seguidament es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions:





- Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa (sobre 1): el primer dilluns hàbil següent a la finalització del termini de presentació de proposicions.

En la mateixa sessió, la Mesa procedirà a qualificar la documentació presentada pels licitadors.

Si observa defectes esmenables en la documentació continguda en el SOBRE 1, la mesa concedirà un termini de tres dies per tal que ho corregeixi, i en el seu cas, un termini màxim de cinc dies per tal que presenti aclariments o documents complementaris.

- Data i hora de l'acte públic d'obertura del sobre 2: Seguidament d'haver procedit a l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre "1"), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en aquest sobre.

En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a la valoració del sobre núm. 2 el quart dia natural posterior al dia de la qualificació de la documentació administrativa.

La mesa, prèvia indicació de les proposicions que han estat admeses, les que han estat rebutjades i les causes d'inadmissió d'aquestes últimes, procedirà a l'obertura dels SOBRES 2, i procedirà a avaluar i classificar les ofertes.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat, casos en els que s'aplicarà els criteris recollits a la **Clàusula 18** del present plec, la Mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot conferir al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 3 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

A més, en el cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 de la LCSP.

Seràn excloses de la licitació, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació global i/o qualsevol dels preus unitaris per activitat fixats, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.





Clàusula 25. Efectes de la proposta d'adjudicació. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment de adjudicació per l'Administració.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquireix, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Clàusula 26. Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte correspon a l'òrgan de contractació de la Junta de Govern Local en virtut de la Delegació de competències efectuada per l'Alcalde-President de la Corporació mitjançant pel Decret de l'Alcaldia Núm. 851/2023 de data 20 de juny de 2023.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament.

L'òrgan de contractació per adoptar l'acord de classificació serà l'Alcalde.

L'esmentada classificació es farà tenint en compte els criteris d'adjudicació establerts al present plec de clàusules o podrà declarar deserta la licitació quan no existeixi cap proposició admissible de conformitat amb els criteris que figuren en el plec, publicant-se aquesta decisió en el perfil del contractant.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, així com totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea





L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

1. Capacitat d'obrar

1.1.- Si l'empresa fos persona jurídica, l'escriptura o document de constitució o modificació, els estatuts o acte fundacional en els quals constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, al Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

1.2.- Si es tracta d'empresari individual, el DNI o document que, si escau, el substitueixi reglamentàriament.

1.3.- La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre professional o mercantil procedent, d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació – Annex XI de la Directiva 2014/24/UE-.

1.4.- Quan es tracti d'empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, la capacitat d'obrar s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular d'Espanya en l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acredita que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

2. Representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

Quan la proposició no estigui signada pel licitador caldrà aportar el poder per comparèixer o signar proposicions en nom del licitador, així com la còpia autenticada del document nacional d'identitat o del passaport del representant o apoderat.

3. Solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes i pels mitjans que es relacionen en la **Clàusula 13** del present plec .

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de presentar la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional en la forma establerta en els articles 87 i 89 de la LCSP.

4. Habilitació empresarial

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.





5. Unions temporals d'empresaris

Per la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascuna de les integrants de la mateixa.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, un cop efectuada l'adjudicació del contracte a favor seu. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui disposi d'aquests, o bé que se l'autoritzi a consultar-los d'ofici o que no existeixi oposició expressa del contractista. Obligacions tributàries:

a) Original o còpia compulsada de l'alta en l'impost sobre activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb les que vingui realitzant a la data de presentació de la seva proposició referida a l'exercici corrent o a l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.

Els subjectes passius que estiguin exempts de l'impost hauran de presentar declaració responsable indicant la causa d'exempció.

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

b) Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 13 del RGLCAP.

A més, el que hagi estat proposat com adjudicatari no ha de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades que consten a la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

c) Obligacions amb la Seguretat Social:

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la que es contingui genèricament el compliment dels requisits que estableix l'article 14 del RGLCAP.

7. Integració de solvència amb mitjans externs.

En el cas que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses d'acord amb el previst a l'article 75 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:





- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **Clàusula 20** d'aquest plec.

- La subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 300.000,00€, d'acord amb la **Clàusula 35** del present Plec.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula 11 d'aquest plec**:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **Clàusula 20** d'aquest plec.

- La subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 300.000,00€, d'acord amb la **Clàusula 35** del present Plec.

- Qualsevol altra documentació que consti a l'aparta A1 anterior i no consti inscrita en el registre de licitadors pertinent.

No obstant, sí s'observés que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies.

En cas contrari, quan no es complementi adequadament el requeriment de documentació, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, a l'hora que es procedirà a efectuar proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, atorgant-li el termini de 10 dies hàbils per a presentar la documentació que li sigui requerida.

Sens perjudici de la penalitat referida, la retirada de l'oferta, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les diferents declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Un cop presentada adequadament la documentació anteriorment assenyalada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP, dins del termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà a tots els licitadors i simultàniament es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui en el termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.





La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP.

Clàusula 27. Perfecció i formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Condicions especials d'execució.

Els òrgans de contractació poden establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP, no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

Atès que el plec ha d'establir almenys una de les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relativa a l'ocupació que s'enumeren en l'article 202.2 de la LCSP.

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte que les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
- Garantir el correcte desenvolupament i realització a nivell tècnic (so, il·luminació i vídeo) de les diferents activitats organitzades pels departaments municipals i que es troben incloses en el Plec de Prescripcions Tècniques.





Les condicions especials d'execució, es configuren amb caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP.

Totes les condicions especials d'execució establertes en aquest apartat tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord **la Clàusula 42** del present plec.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

Clàusula 29. Pagament del preu

El contractista té dret a l'abonament del preu dels béns efectivament realitzats i formalment rebuts i amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

L'adjudicatari ha de presentar a la Intervenció municipal de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions de material i/o servei un cop executat cada encàrrec. S'ha de presentar una factura per a cada una de les unitats organitzatives definides a la **Clàusula 3** del present Plec de clàusules.

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari, de la corresponent factura un cop realitzada la prestació/activitat objecte d'aquest contracte.

Encara que el contracte s'adjudicarà per l'import del pressupost màxim de licitació que tindrà, igualment, la consideració de despesa màxima a executar sense que constitueixi una obligació de pagament, només s'abonaran les prestacions efectivament realitzades, i el seu cost real serà el que finalment resulti de l'aplicació dels preus unitaris oferts per l'adjudicatària al material efectivament subministrat i a les hores de servei efectivament realitzades.

La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els trenta dies següents a la finalització de les prestacions de cadascuna de les mensualitats, factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament.

De conformitat amb la Disposició Addicional 32 de la LCSP, inclouran la següent documentació:

- Identificació de l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local de conformitat amb la delegació efectuada per l'Alcaldesa-Presidenta mitjançant resolució Núm. 0913-2023 de data 20 de juny de 2023.
- Identificació del destinatari: haurà de consignar en la factura el nom del responsable del contracte determinat en l'acord d'adjudicació del contracte, i de les unitats organitzatives definides a la **Clàusula 3** del present Plec de clàusules.
- Número de l'expedient: Exp. 826/2024

El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal en el termini de trenta dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de trenta dies comptadors a





partir de la realització de la prestació mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre general en l'esmentat termini la corresponent factura. L'Ajuntament tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures i si es demora, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les o els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei, obra o subministrament, així com el departament o centre al qual s'ha realitzat el servei o obra, o lliurat el material, i en el seu cas els números d'albarà.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts a la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Clàusula 30. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.

Així mateix, està obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Expressament es fa constar que les despeses de lliurament i de transport dels béns objecte del subministrament i del servei al lloc assenyalat, seran de compte del contractista.





Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Clàusula 31. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d' aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a l'esmentada llei i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Clàusula 32. Altres obligacions del contractista.

L'adjudicatària restarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- Prestar el subministrament i servei d'acord amb el contingut i forma indicada en el plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les directrius concretes marcades per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.
- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del subministrament i servei.
- L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de possibles substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei.
- Dirigir els professionals que realitzin les instal·lacions i/o desmuntatges del subministrament impartint a l'efecte les ordres i instruccions necessàries per a l'execució dels mateixos.
- L'empresa adjudicatària és la única responsable del manteniment del material tècnic. Li correspon reparar, reposar i mantenir tot el material.
- L'adjudicatari organitzarà el seu horari de treball per adequar-se a les necessitats requerides per l'Ajuntament segons acord amb el tècnic referent de l'Ajuntament i segons prescripcions tècniques
- El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.
- L'adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions convocades per tal d'establir una correcta coordinació entre les àrees implicades i la contractista. Les dependències





municipals de l'Ajuntament de Santa margarida de Montbui, s'estableixen com a punt de reunions prioritaris.

- Comunicar a l'Ajuntament en un màxim de 2 hores, qualsevol incidència que es produeixi, especialment si aquesta pot lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del subministrament i servei o vulnerar la gestió.

- L'adjudicatària és la responsable de l'assoliment dels estàndards de qualitat dels subministraments i serveis executats i de tots els materials emprats, així com, de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de les despeses de lliurament i transport dels materials objecte del contracte fins el lloc acordat segons les indicacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

- L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per possibles pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurement a l'Ajuntament de Santa margarida de Montbui.

- Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte de conformitat amb l'article 196 de LCSP. La pòlissa a subscriure com a mínim 300.000 €.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'ajuntament una copia de l'esmenada assegurança i del rebut que acredita el seu pagament. Cada any, l'adjudicatari aportarà a l'Ajuntament fotocòpia del rebut acreditatiu de renovació de la pòlissa.

- En tot cas, seran suportats per l'adjudicatari, els danys i perjudicis que superin els límits que estableixin en la pòlissa d'assegurances, així com els béns o riscos no coberts en la mateixa.

- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de ser l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

- L'adjudicatari disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de sol·licituds que es demanin des de l'Ajuntament. Disposarà d'una persona de contacte amb un telèfon mòbil per tal de poder fer el seguiment del servei en qualsevol moment i per tal d'avisar de qualsevol eventualitat que es pugui presentar.

- L'adjudicatari es compromet a atendre les directrius de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui, pel que fa a la ubicació del material tècnic dels diferents encàrrecs.

- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- L'adjudicatari està obligat a complir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la directiva 95/46/CE.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.





- L'adjudicatari ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'adjudicatari, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal adients per a assegurar que es podran garantir les prestacions objecte del servei en català. Amb aquesta finalitat, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries de formació del seu personal per a garantir que aquest, si escau, pugui relacionar-se amb el públic i tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per a desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació d'una manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte en l'execució del Contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- Totes les obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

A més de les obligacions laborals i de la seguretat social que es relacionen:

- Compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb mobilitat reduïda, i del compliment de totes aquelles obligacions imposades, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

- Garantir el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

- A més, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

- En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà d'informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

Altres obligacions:

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que hi ha una completa coordinació entre els serveis de personal de l'empresa i la persona responsable que designi l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui en cada un dels encàrrecs.

- L'empresa proporcionarà els contactes del personal que designi a cada encàrrec a la persona encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que designi l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

- La magnitud del contracte comporta la necessitat que l'adjudicatari tingui experiència mínima d'haver executat com a mínim 2 treballs/contractes anàlegs als que constitueixen l'objecte del contracte, d'aquest tipus de subministraments i serveis de personal tècnic especialitzat, doncs així es garanteix certament la capacitat per a fer front al contracte.

- L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui es reserva el dret a no acceptar el personal assignat sense una capacitat suficient o per observar un comportament que es consideri incorrecte. L'Empresa s'obliga a substituir aquest personal.

- El transport, la càrrega i la descàrrega dels equips i material anirà a càrrec de l'empresa contractada.



- L'adjudicatari treballarà de conformitat amb la planificació horària del muntatge, usos i desmuntatge dels equips subministrada per l'Ajuntament de de Santa Margarida de Montbui, d'obligat compliment.

Si no s'especifica el contrari, l'empresa contractada haurà de preveure el temps de descans dels seus treballadors per garantir la continuïtat del servei.

- L'Ajuntament facilitarà a l'empresa/es contractada/es el "rider" amb les necessitats tècniques concretes de cada activitat o espectacle.

- L'adjudicatari aportarà tots els mitjans suficients per a la prestació dels serveis complint els horaris indicats per a la correcta realització dels encàrrecs i serveis corresponents.

- Tot el personal que executi els serveis dependrà únicament de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivi per l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui cap vincle ni estatutari ni laboral. Tot i això, el personal de l'empresa licitadora que presti el servei es coordinarà amb els responsables tècnics de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui.

Clàusula 33. Deure de confidencialitat.

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Clàusula 34. Protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent, i en tot cas haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.





La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

- **Deure de secret professional:**

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

- **Propietat de les dades:**

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Girona, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

- **Eliminació de les dades:**

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Girona, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

Clàusula 35. Assegurances.

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 300.000,00€.

El moment de lliurament de la pòlissa: Prèvia a l'adjudicació del contracte (veure clàusula 24 del plec).

Clàusula 36. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

També serà l'Administració responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte de subministrament de fabricació.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin en la **Clàusula 42** al present plec.

Clàusula 37. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, es compleixin els supòsits i els requisits que estableix l'article 214.2 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b) de l'article 214 LCSP, no es podrà autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 38. Subcontractació.

El contractista, pot concertar amb tercers la realització parcial del mateix, llevat que d'acord amb el que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits que estableix l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.
 - b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.
- Així mateix, i pel que fa als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP.

Els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions conretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.





El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.

Així mateix, juntament amb l'escrit mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui d'aplicació. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes pel ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si escau, es prevegi en la **Clàusula 41** del present plec.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per incompliment que preveu l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP, seran obligatòries en els contractes de serveis el valor estimat dels quals superi els 5 milions d'euros, i en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts.

De conformitat amb el que disposa la disposició addicional 51, sens perjudici del que preveuen els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 215, l'òrgan de contractació podrà preveure en els plecs de clàusules administratives que es realitzin pagaments directes als subcontractistes.

Els pagaments efectuats a favor de subcontractista s'entendran realitzats per compte del contractista principal, mantenint en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a bon compte que la de les certificacions d'obra.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.





Clàusula 39. Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP i sens perjudici del que disposa l'article 239 de la LCSP.

Clàusula 40. Lliurament dels béns.

El contractista estarà obligat a lliurar els béns objecte del subministrament, en el temps i lloc fixat en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives que regeixen el contracte.

Qualsevol que sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns sigui posterior al seu lliurament, l'Administració serà responsable de la custòdia dels mateixos durant el temps que hi hagi entre una i altra.

Clàusula 41. Execució defectuosa i demora.

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la realització del mateix, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si els subministraments pateixin un retard en el seu lliurament, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li concedirà, donant-li un termini que serà, si més no, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits d'acord amb l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

En aquells supòsits en què els contractes de subministraments no siguin prestacions successives, de conformitat amb el que disposa l'article 29.3 LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini de execució, sense perjudici de les penalitats que, si s'escau procedeixin, resultant aplicable el que preveuen els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats establertes a la **Clàusula 42** del present plec.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la finalització del contracte.





Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 42. Imposició de penalitats.

L'article 192 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regira pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

Qualificació dels incompliments del contractista

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus :

- a) La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat
- b) El tractament incorrecte i la desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- c) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (mes de dos advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més d'una paralització en un termini de quinze dies o bé dues paralitzacions consecutives)





- f) No utilització dels mitjans personals i materials ofertats
- g) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció al públic en general o al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o mes vegades)
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o mes vegades)
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes d'un dia sense atendre l'ordre donada).
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (mes de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de tres paralitzacions en un termini de quinze dies o bé tres paralitzacions consecutives)
- f) L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social
- g) La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- h) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament
- i) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat
- j) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals
- k) La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- l) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus
- m) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus :

- a) La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o mes vegades)
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes de tres dies sense atendre l'ordre donada).
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (mes de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)





- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de quatre paralitzacions en un termini de quinze dies o bé quatre paralitzacions consecutives)
- f) El falsejament de les dades en els documents acreditatius de realització de la prestació (factura-certificació).
- g) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social
- h) La prestació reiterada del servei (dos o més vegades) per part del personal al servei de l'empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions greus
- j) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 500,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 501,00 euros fins a 1.000,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1.001,00 euros fins a 1.800,00 euros.

L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

L'incompliment de les obligacions essencials és causa de resolució del contracte per culpa del contractista i faculta, a més, a l'Ajuntament a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu de fins el 5% de l'import del contracte, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

Clàusula 43. Modificació del contracte.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevists en la Subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 203 LCSP.

Serà procedent la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, en la forma i amb el contingut que assenyala l'article 204 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, es preveu la modificació del contracte, de conformitat amb les condicions, abast, límits i els imports següents:

El contracte es pot modificar per:

- Increment en el nombre d'unitats previstes de material, equips tècnics i/o prestació de servei de personal tècnic especialitzat.
- Increment d'activitats noves no previstes





Per a l'aprovació de la modificació cal que el responsable del contracte emeti informe justificant la necessitat amb la posterior resolució adoptada per l'òrgan de contractació.

Aquesta modificació, que serà obligatòria per l'adjudicatari, serà aprovada per l'òrgan de Contractació i caldrà seguir el següent procediment per a la realització de la modificació:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació o disminució del servei, especificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Informe secretaria general
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de contractació
- Notificació a l'empresa adjudicatària
- Publicació al perfil del contractant
- Formalització de la modificació

El percentatge màxim del preu inicial del contracte al que puguin afectar les esmentades modificacions és el 20 % de l'import del contracte.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

Pel que fa al seu règim s'estarà al que disposa la subsecció 4a de la secció 3a del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i els articles 191 i 203 de la LCSP, així com al disposat reglamentàriament.

Clàusula 44. Suspensió del contracte.

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 45. Resolució del contracte.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

Pel què fa a l'incompliment de la condició especial d'execució, com sigui que es configura com a obligació essencial, el seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada de la condició especial d'execució i després de la imposició de la corresponent penalitat, serà causa de resolució del contracte.





Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Clàusula 46. Finalització del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan, transcorregut el termini de vigència total del contracte, aquell hagi realitzat d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració la totalitat del seu objecte.

Clàusula 47. Prerogatives i facultats de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.



III. RECURSOS, SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 48. Recursos

En els supòsits que preveu l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes que preveu l'article 50 de la LCSP.

L'òrgan competent per conèixer d'aquest recurs serà el Tribunal de Contractes del Sector Públic

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris. Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 49. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 50. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

IV ANNEX

1. Quadre resum de les característiques del contracte

Les dades més rellevants del present plec són les següents:

DADES RELLEVANTS DEL CONTRACTE		
Tipologia de contracte: Contracte mixt de subministrament i de serveis (article 18 LCSP)		
Procediment de contractació: Procediment obert ordinari (article 156 LCSP)		
Tipus de tramitació: Ordinària		
Pressupost base de licitació	Import IVA exclòs	98.950,00€
	Import IVA 21%	20.779,50€





	Import IVA inclòs	119.729,50€
Valor estimat del contracte: 217.690,00€		
Durada de l'execució	1 any (Setembre 2024 – Agost 2025)	
Opció de pròrroga: Sí, 1 pròrroga	Setembre 2025- Agost 2026	Base: 98.950,00€ IVA 21%: 20.779,50€ TOTAL: 119.729,50€
Modificació de preu: Sí, màxim 20% del pressupost base de licitació IVA exclòs (BASE IMPOSABLE 19.790,00 €); 4.155,90 21% IVA €.		

2.MODEL SOBRE 2 DE: “DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA”

1.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

L'import s'haurà d'expressar amb un màxim de dos decimals.

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, carrer, núm. ...) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació.....(indicar el títol del contracte), es compromet a prendre al seu càrrec l'execució del mateix, amb estricta subjecció als expressats requisits, condicions i obligacions, següents i portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars per l'import total anual deEUROS, IVA a part, desglossat en els preus unitaris que es desglossen seguidament (preus unitaris de les activitats categoritzades):

El Preu que s'ofereix:

IMPORT anual sense IVA	Import IVA	Total 1 any
_____ €/any	_____ €/any	_____ €

TOTAL 1 ANY: _____ més _____ € corresponents a l'IVA

* Cal escriure l'oferta amb números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit amb lletres)

Preus màxims unitaris per a cadascuna de les activitats categoritzades.

S'ha de fer una proposta econòmica amb preu màxim unitari tant d'aquelles activitats que es realitzin un cop a l'any, com també aquelles que puguin realitzar-se fins a tres cops a l'any (representacions teatre amateur) i també aquelles activitats de petit, mitjà o gran format, calculant fins a un màxim de cinc unitats/any. Sempre caldrà especificar el nombre màxim d'unitats/any de cada categoria.





ACTIVITATS OBJECTE DEL CONTRACTE	UNITATS PREVISTES MAXIMES ANUALS	BASE IMPOSABLE	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL	UNITATS PREVISTES MAXIMES ANUALS	BASE IMPOSABLE OFERTA EMPRESA PER UNITAT	TOTAL BASE IMPOSABLE OFERTA EMPRESA	21 % IVA	TOTAL OFERTA EMPRESA
ARRIBADA DELS PATGES REALS	1,00	1.200,00	1.200,00	252,00	1.452,00	1,00				
REVELLA CAP D'ANY	1,00	5.500,00	5.500,00	1.155,00	6.655,00	1,00				
ARRIBADA DELS REIS MAGS D'ORIENT	1,00	2.000,00	2.000,00	420,00	2.420,00	1,00				
FESTA MAJOR D'HIVERN	1,00	5.500,00	5.500,00	1.155,00	6.655,00	1,00				
CARNESTOLTES	1,00	3.500,00	3.500,00	735,00	4.235,00	1,00				
REPRESENTACIONS ORDINARIES TEATRE AMATEUR	3,00	1.600,00	4.800,00	1.008,00	5.808,00	3,00				
FIRA SOSTENIBLE DE MAIG-ESCENARI PRINCIPAL	1,00	2.500,00	2.500,00	525,00	3.025,00	1,00				
GALA DE L'ESPORT	1,00	4.400,00	4.400,00	924,00	5.324,00	1,00				
FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC	1,00	5.000,00	5.000,00	1.050,00	6.050,00	1,00				
CONCERT EXTERIORS FESTA MAJOR D'ESTIU-NUCLI ANTIC	1,00	6.000,00	6.000,00	1.260,00	7.260,00	1,00				
FESTA MAJOR D'ESTIU-CONCERTS-ESCENARI PRINCIPAL	1,00	11.500,00	11.500,00	2.415,00	13.915,00	1,00				
PREGO DE FESTA MAJOR D'ESTIU NUCLI URBÀ	1,00	1.200,00	1.200,00	252,00	1.452,00	1,00				
EXHIBICIONS ARTÍSTIQUES D'ENITATS CULTURALS FESTA MAJOR D'ESTIU	1,00	500,00	500,00	105,00	605,00	1,00				
GALA DE LA GENT GRAN	1,00	1.900,00	1.900,00	399,00	2.299,00	1,00				
PLAYBACK DE LA GENT GRAN	1,00	1.000,00	1.000,00	210,00	1.210,00	1,00				
SETMANA DE LES ARTS-ASSAJOS/REALITZACIÓ ESPECTACLES ESCOLARS	1,00	5.250,00	5.250,00	1.102,50	6.352,50	1,00				
SETMANA DE LES ARTS-ESPECTACLE FINAL (TEATRE, MÚSICA...)	1,00	4.200,00	4.200,00	882,00	5.082,00	1,00				
ESPECTACLE PETIT FORMAT	5,00	1.000,00	5.000,00	1.050,00	6.050,00	5,00				
ESPECTACLE MITJÀ FORMAT	5,00	1.900,00	9.500,00	1.995,00	11.495,00	5,00				
ESPECTACLE GRAN FORMAT	5,00	3.400,00	17.000,00	3.570,00	20.570,00	5,00				
SONORITZACIÓ ACTIVITATS PUNTUALS	3,00	500,00	1.500,00	315,00	1.815,00	3,00				
TOTAL	37,00	69.550,00	98.950,00	20.779,50	119.729,50	37,00				

(lloc, data i signatura del licitador)".

ADVERTÈNCIA:

EN CAP CAS L'OFERTA NO PODRÀ SUPERAR NI EL PREU MÀXIM GLOBAL (98.950,00€ SENSE IVA) NI CAP PREU UNITARI PER CADA ACTIVITAT. EN CAS QUE AIXÒ SUCCEEIXI LA PROPOSICIÓ QUEDARÀ EXCLOSA DE LA LICITACIÓ.

2.- MODEL DE PROPOSICIÓ DE BORSA D'HORES

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, carrer, núm. ...) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars i es compromet a realitzar fins a un màxim de _____ hores per any, inclosa la possible pròrroga, per donar resposta a situacions complexes, incidències organitzatives o altres, sense cost addicional per l'Ajuntament.





Nombre d'hores	L'empresa es compromet a realitzar el nombre d'hores (marca amb una X)
0	
5	
10	
15	
20	

(lloc, data i signatura del licitador)".

3.- MODEL DE PROPOSICIÓ DE TEMPS DE RESPOSTA DAVANT D'INCIDÈNCIES.

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, carrer, núm. ...) assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars i es compromet a donar un temps de resposta en cas d'averia, incidència o requeriment de reposició de qualsevol equipament tècnic de so, llum i/o audiovisuals, així com la resposta de personal tècnic davant qualsevol incidència en el servei per un temps de _____, inclosa la possible pròrroga, per donar resposta a situacions complexes, incidències organitzatives o altres, sense cost addicional per l'Ajuntament.

Temps de resposta davant d'incidències	L'empresa es compromet a donar un temps de resposta davant incidències (marca amb una X)
Temps de resposta en 30 minuts o menys	
Temps de resposta en 45 minuts o menys	
Temps de resposta en 60 minuts o menys	

(lloc, data i signatura del licitador).

