



## **INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONETAT DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE SUPORT TÈCNIC PER A LA GESTIÓ I REALITZACIÓ DE LA COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PROGRAMA ANUAL D'ACTIVITATS DEL MUSEU D'ART DE GIRONA. 2024.**

### **1. Antecedents.**

El Museu d'Art de Girona (MAG) és el resultat de la presentació conjunta d'una part dels fons de l'Antic Museu Provincial d'Antiguitats i Belles Arts i dels fons del Museu Diocesà, amb incorporació de fons procedents de la Generalitat de Catalunya. El museu neix com a resultat de la signatura d'un conveni l'any 1976 entre la Diputació i el Bisbat de Girona. Posteriorment la Diputació l'any 1992 traspasa les seves competències en el museu a la l'Administració de la Generalitat, que fins al 31 de desembre de 2014 ha gestionat el Museu a través del Departament de Cultura. Amb la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, va crear l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC), amb la missió de gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya. L'article 3.3.e) del Decret 198/2013, de 23 de juliol, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència Catalana de Patrimoni Cultural va atribuir a l'ACPC la gestió i dinamització del MAG. És per aquest motiu que des de l'1 de gener de 2014, el Museu està integrat en aquesta entitat.

### **2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.**

Les noves línies de treball del Museu s'orienten cap a una diversificació de l'oferta, un augment de serveis cap al ciutadà, la segmentació de públics o la consolidació del turisme cultural. L'actual projecte de museu i la programació derivada del mateix requereix d'una especial atenció a la comunicació i a la difusió de les col·leccions, exposicions i del programa d'activitats anual del Museu a través de diversos mitjans, tant físics com *online*. A fi de mantenir el nivell de presència, actualització i manteniment dels continguts, així com la creació de nous continguts a comunicar per a la difusió de les col·leccions i activitats del Museu a través de diferents mitjans, tant físics com virtuals, es fa necessari un suport tècnic complementari orientat a executar aquestes accions.

En relació amb la difusió digital de les activitats, el Museu d'Art de Girona disposa d'un web que és el repositori bàsic d'informació i continguts, així com de l'agenda d'activitats de referència. Igualment, el Museu és actiu a les xarxes socials mitjançant plataformes com Facebook, Twitter, i Instagram, Youtube i, en breu, a TikTok, on es recullen els continguts que es volen difondre, i el Butlletí, que s'edita també amb caràcter especial per promocionar activitats i esdeveniments singulars.

El Museu d'Art de Girona no compta amb suficient personal tècnic per executar aquestes accions que d'altra banda requereixen de coneixement, destreses i habilitats específiques. El Museu tampoc té les eines, maquinari/a, ni infraestructura per a executar-ho.

Per l'acompliment del projecte i objectius marcats, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, amb respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que es preveuen a la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Els resultats que s'esperen assolir són d'una banda posicionar el Museu d'Art de Girona com un equipament socialment compromès, participativament actiu i patrimonialment responsable, referent en la conservació i difusió del patrimoni artístic, i de l'altra, generar el màxim retorn social, amb increment d'usuaris virtuals i presencials, a partir de la comunicació de la programació d'activitats i d'altres continguts vinculats als diferents plans i programes de treball.



El Museu d'Art de Girona facilitarà els continguts a comunicar, marcarà i aprovarà les línies de treball i concretarà, en definitiva les prioritats en relació amb els llocs web, les xarxes socials, les comunicacions mitjançant el Butlletí i d'altres accions vinculades a la comunicació en línia. Es tindran en compte les propostes de continguts que adequades a les finalitats comunicatives pugui proposar l'adjudicatari.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç, que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat que dugui a terme les tasques que tenen per objecte el descrit a l'apartat següent.

### **3. Objecte.**

L'objecte d'aquest contracte és prestar serveis de suport tècnic per a realització de la comunicació i difusió del programa anual d'activitats del Museu d'Art de Girona. L'encàrrec inclou els següents serveis, que s'especifiquen i detallen en el Plecs de Prescripcions Tècniques:

- a) L'elaboració de continguts per a les publicacions periòdiques (físiques o virtuals) associades al programa d'activitats (agenda d'activitats i butlletí electrònic) i la seva difusió en diversos mitjans i canals
- b) El manteniment actualitzat dels continguts de les pàgines web del Museu
- c) La planificació i difusió de continguts en les diverses xarxes socials i canals de difusió turística i cultural.
- d) La planificació, disseny i elaboració de propostes de creixement i millora
- e) Gestió de Social Ads i Google Ads
- f) Col·laboració de la campanya de mitjans, que es concreta en l'elaboració, a partir del pressupost existent per publicitat, de la planificació (en quins mitjans invertir) i calendarització (quan). També inclou el seguiment de les inversions i publicacions.
- g) Assistència presencial en aquells actes i activitats que des de la direcció i equip tècnic del Museu creguin convenient de fer un seguiment de comunicació i difusió
- h) Altres tasques relacionades amb la comunicació i difusió (gestió de correu, gestió de bases de dades, assessorament i assistència a reunions de temàtica relacionada amb al comunicació)

L'àmbit de prestació del servei és la seu del Museu d'Art de Girona, situat a Pujada de la Catedral, 12, 17004 – Girona, i en allò que requereixi l'objecte del contracte per a la seva completa prestació, en la seu, domicili o dependències de l'adjudicatari.

La codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) 79340000-9 (serveis de publicitat i de màrqueting); 79341000-6 (serveis de desenvolupament de software de comunicació i multimèdia).

### **4. Justificació de no divisió en lots.**

Als efectes del que disposa l'article 99.3 LCSP, no es considera procedent la divisió en lots de l'objecte del contracte.

Per la seves característiques, les prestacions a executar no es consideren susceptibles de realització i aprofitament individual i funcional de manera que puguin ser executades de forma independent. Altrament, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució del contracte. Per això, s'entén que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i la correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.



## 5. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, és de **17.903,60 € IVA inclòs**, dels quals 14.796,37 € corresponen al preu del contracte i 3.107,23 € al l'IVA (21%), **per a 7 mesos de servei, previstos des de l'1 de juny de 2024 fins al 31 de desembre de 2024.** (En cas de prorrogar-se el contracte, atès que la previsió de durada de les prorrogues és anual, la previsió de despesa que caldrà tenir en compte serà l'equivalent a 12 mesos de servei, es a dir, 30.691,90 €, IVA inclòs, dels quals 25.365,20 € corresponen al preu del contracte i 5.326,70 € a l'IVA (21%).

El sistema de determinació del preu és a tant alçat. El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Pel càlcul del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte el Conveni Col·lectiu del Sector d'empreses de publicitat<sup>2</sup>. D'acord amb l'esmentat conveni, el personal destinat a executar aquest servei ha de ser contractat com a personal del grup professional II, Nivell 3 (Cap de projectes i *community manager*).

Es preveu una dedicació de jornada del 10% pels serveis i tasques de coordinació especificades als plecs tècnics (163,3 hores/anuals) i una dedicació del 75% de jornada pels serveis tècnics de prestació dels serveis especificats als plecs tècnics (1.224,75 hores /anuals).

Amb caràcter estimatiu, el desglossament del pressupost per 1 any de servei (12 mesos), seria el següent:

		25%				32%	10%	10%	10%	
	Salari/any conveni 2024	Increment sou en funció salari	Total salari/any + increment	Hores/any plec	Salari/any plec	Seguretat social	Coordinació	Formació	Marge Empresarial	Total import any sense IVA
Nivell 3 (Cap de projectes i <i>community manager</i> )	21.294,24	5.323,56	2.6617,80	1.000	15.657, 53	5.010,41	1.565,75	1.565,75	1.565,75	25.365,20

Cost anual del servei (IVA exclòs)	Cost mensual del servei (IVA exclòs)	Cost del servei per 7 mesos (IVA exclòs)	IVA 21%	Pressupost de licitació per 7 mesos de servei (IVA inclòs)
25.365,20	2.113,77	14.796,37	3.107,23	17.903,60

En aquests càlculs i preu final s'hi trobarien incloses totes les despeses que s'hagin de realitzar per al compliment de les prestacions que es contractin, com ara materials, despeses financeres, transports i desplaçaments, taxes i tributs o qualsevol altres que es puguin establir o modificar durant la vigència del contracte, sense que es puguin repercutir com a partida complementària.

## 6. Valor estimat del contracte.

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és el següent:



Any	Pressupost licitació	Import pròrroques	VEC total
2024. Contracte inicial 7 mesos	14.796,37		
Pròrroga 2025		25.365,20	
Pròrroga 2026		25.365,20	
Pròrroga 2027		25.365,20	
<b>TOTAL</b>	<b>14.796,37</b>	<b>76.095,60</b>	<b>90.891,97</b>

## **7. Imputació al pressupost de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.**

La despesa corresponent a l'exercici 2024 es farà efectiva amb càrrec a la partida D/227008900/4430 Altres treballs realitzats per altres empreses

La referida despesa respon a les previsions contingudes en el plec de prescripcions, però en cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'hagin conclòs a la data d'inici del servei prevista als plecs (1 de juny de 2024), s'haurà de reajustar la durada a la data d'inici efectiu del contracte i, en conseqüència, per a l'any 2024, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## **8.- Durada del contracte. Pròrroques.**

La durada inicial del contracte es preveu des de l'1 de juny, o data de formalització del contracte si és posterior, i fins el 31 de desembre de 2024.

Finalitzat el termini de vigència inicial del contracte, aquest es podrà prorrogar fins a un màxim de 3 pròrroques, finalitzant la vigència del contracte com a molt tard, pròrroques incloses, el 31 de desembre de 2027.

D'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP, les pròrroques les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

## **9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.**

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:

- A. Criteris avaluable mitjançant formules o criteris automàtics: 50 punts
  - A.1. Oferta econòmica: 45 punts
  - A.2. Altres criteris de judici de valor automàtic: 5 punts
- B. Criteris avaluable mitjançant judici de valor subjectiu: 50 punts
  - B.1. Projecte tècnic de servei: 35 punts
  - B.2. Projecte estratègic de TikTok: 15 punts

### **A. Criteris avaluable mitjançant formules o criteris automàtics: 50 punts**

#### **A.1. Oferta econòmica (45 punts)**

L'empresa haurà de presentar pressupost total.



Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta que consti en els plecs administratius:

- L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 45 punts.
- La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

<p><math>P_v</math> = Puntuació de l'oferta a valorar <math>P</math> = Punts criteri econòmic: 45 punts <math>O_m</math> = Oferta millor (IVA exclòs) <math>O_v</math> = Oferta a valorar (IVA exclòs) <math>IL</math> = Import licitació (IVA exclòs)</p>
--

Es considerarà una oferta incursa en valor anormalment baix, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables a) i b) i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 10%:

- a) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
- b) El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

## A.2. Altres criteris de judici de valor automàtic (5 punts)

2.1.1. Acreditació de coneixements superiors de llengües als mínims exigits, i fins a un màxim de 5 punts:

- Certificat oficial de coneixement de llengua catalana nivell C2: 2 punts
- Certificat oficial de coneixement de llengua anglesa superior al nivell B2 o equivalent: 2 punts
- Certificat oficial de coneixement de llengua francesa nivell B2 o equivalent: 1 punts

## B. Criteris avaluable mitjançant judici de valor subjectiu: 50 punts

### B.1. Projecte tècnic de servei: 35 punts

S'haurà de presentar un document amb un màxim de 10 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11, incloent els tres punts a valorar:

1. Pla d'organització del treball: estructura organitzativa, equip de treball i currículum vitae del personal, metodologia de treball i procediments, calendarització i proposta de fluxos de comunicació i pla de formació. La proposta ha d'estar en relació a les accions i tasques a desenvolupar segons el programa anual d'activitat que s'indica en els plecs tècnics: fins a 15 punts.



2. Proposta estratègica de comunicació i difusió: planificació detallada del servei.

La proposta ha d'incloure una estratègia de continguts i presència en les xarxes socials i en els mitjans culturals periòdics tant físics com virtuals i un pla de mitjans (tipus i abast), proposant els més adequats (eines i mitjans) per les diferents tipologies d'activitats a comunicar segons els públics objectius. Ha de contemplar actuacions en el marc de la promoció comercial, de la comunicació institucional i de l'estratègia digital.

Haurà d'incloure, a manera de model, una proposta exemple de calendari de continguts digitals (exemple de calendari d'accions per un mes amb el contingut, textual i/o multimèdia, proposat i diferenciat per cadascuna de les xarxes socials o mitjans digitals on es proposi publicar).

Es valorarà la proposta metodològica, planificació, procediments, enfocament i calendarització de les actuacions així com la qualitat, impacte i abast de les accions de comunicació proposades: fins a 15 punts.

3. Pla d'avaluació, control i seguiment: haurà de definir els sistemes d'avaluació (metodologies per obtenir dades quantitatives i qualitatives de les accions comunicatives) i haurà d'incorporar la proposta de models de fulls de treball, informes i models de informe i memòries per el control de qualitat i satisfacció: fins a 5 punts

#### B.2. Pla estratègic de TikTok: fins a 15 punts

Presentació d'una proposta de pla estratègic per a la implementació, ideació, creació i exemples de línies editorials i de continguts de la xarxa social TikTok del Museu d'Art de Girona. El projecte s'haurà de presentar un document amb un màxim de 3 fulls d'una cara Din-A4 amb lletra cos 11, on hi ha d'incloure enllaços als vídeos que es creguin convenients de presentar per a cada proposta de línia de línies editorials (màxim 3 propostes diferents) amb els següents apartats:

- Anàlisi, diagnòsi i definició estratègica per a la ideació del TikTok del Museu d'Art de Girona
- Proposta estratègica i accions o línies de continguts: relat comunicatiu i to de la comunicació
- Un exemple en vídeo per a cada una de les línies editorials proposades
- Proposta de quadre d'indicadors i d'avaluació pel seguiment del pla
- Calendari i metodologia d'organització de les accions a TikTok

Es valoraran especialment les propostes innovadores així com l'elecció de les eines i protocols més actuals i adients en relació a les accions descrites i les millores vinculades a les actuacions de l'oferta tècnica presentada que puguin optimitzar el servei objecte de licitació i ser un benefici global del projecte, sempre i quan tinguin relació directe amb l'objecte del contracte i no suposin cap cost ni càrrega econòmica extra respecte a aquest.

### 10. Procediment d'adjudicació.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un **procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada**. L'expedient es tramitarà amb caràcter **ordinari**.



## **11. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: Empreses amb plena **capacitat** d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les de l'objecte del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent **solvència**:

### Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 25.000 euros.

Mitjà per acreditar la solvència: aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

### Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres darrers anys, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per determinar els serveis que són similars als de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígitos dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

b) Acreditació mitjançant títols o acreditacions acadèmiques o professionals de la persona o persones destinades a la prestació del servei, integrades o no en l'empresa, participant en el contracte:

1. Llicenciatura o titulació mínima en grau universitari o equivalent en l'àmbit de les ciències socials, la història de l'art, les humanitats, o les ciències de la comunicació i la informació.
2. Coneixement acreditats de llengua catalana de nivell C1 o equivalent i de llengua anglesa de nivell B2 o equivalent.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.



## **12.- Modificacions del contracte.**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot modificar el contracte per les causes previstes a l'article 205 i amb els efectes previstos a l'art. 206 i 207 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

## **13. Garanties.**

El contractista que resulti adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

## **14. Termini de garantia.**

S'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar de la finalització del contracte, prèvia certificació de la correcta execució del contracte per part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

## **15. Règim específic de penyalitats.**

Les penyalitats específiques previstes a la LCSP i les que resulten de l'incompliment de les clàusules ètiques.

Girona, març de 2024

Carme Clusellas Pagès  
Directora  
Museu d'Art de Girona