



Expedient: 2024/22535H
Ref. Addic.:
UO Responsable: S. de Contractació
Assumpte: Contractació d'una actuació del grup musical Paco Candela, el 21 de juny de 2024, a les 22 h, a l'amfiteatre del parc de Gran Sol.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)
Interessat/da:
Representant:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA ACTUACIÓ DEL GRUP MUSICAL PACO CANDELA EN LES ACTUACIONS PROGRAMADES EN EL FESTIVAL DE MÚSICA GRAN SOL, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS ARTÍSTIQUES

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2. Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

Clàusula 4. Durada del contracte

Clàusula 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

- 6.1. Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació
- 6.2. Criteri únic de valoració de l'oferta
- 6.3. Variants o alternatives
- 6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

- 7.1. Capacitat
- 7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8. Garanties de la contractació

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

- 9.1. Termini de presentació
- 9.2. Formalitats i documentació
- 9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició



Clàusula 10. Adjudicació del contracte

Clàusula 11. Notificació i publicació

Clàusula 12. Règim d'impugnació

Clàusula 13. Perfecció i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14. Inici de l'execució del contracte

Clàusula 15. Drets i obligacions de les parts de caràcter general i específiques per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte; assegurances i condició especial d'execució

Clàusula 16. Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

Clàusula 17. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

Clàusula 18. Obligacions de caire lingüístic

Clàusula 19. Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 20. Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 21. Revisió de preus

Clàusula 22. Penalitzacions per demora, execució defectuosa i/o incompliments

Clàusula 23. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 24. Modificació del contracte

Clàusula 25. Cessió i subcontractació

Clàusula 26. Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 27. Resolució del contracte i efectes

Clàusula 28. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 29. Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX 1. Model de proposició econòmica

ANNEX 2. Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

ANNEX 3. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

ANNEX 4. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA ACTUACIÓ DEL GRUP MUSICAL PACO CANDELA EN LES ACTUACIONS PROGRAMADES EN EL FESTIVAL DE MÚSICA GRAN SOL, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER RAONS ARTÍSTIQUES

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Negociat sense publicitat per raons artístiques (art. 168 a) 2 LCSP)

TRAMITACIÓ: Ordinària

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal_nfpb=true&pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_c_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV: 92312120 Serveis artístics de grups de cantants

1. Necessitats administratives a satisfer: La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica en el fet de que un dels objectius de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern és promoure i difondre la programació artística, així com desenvolupar les línies culturals de l'Ajuntament a través de l'establiment de programes i actuacions dirigides a fomentar la participació de la població badalonina en la vida cultural del municipi. En aquest marc, i amb la voluntat d'oferir propostes culturals atractives en el territori badaloní d'accés gratuït, el govern de Badalona creu convenient realitzar un seguit de concerts adreçats a tota la ciutadania a l'amfiteatre ubicat al parc del Gran Sol de Llefià durant la segona quinzena de juny.

2. Naturalesa jurídica del contracte: Contracte privat (art. 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).

3. Aspectes econòmics:

3.1. Valor estimat del contracte: 21.000,00 euros (IVA exclòs)

3.2. Pressupost base de licitació: 25.410,00 euros (IVA inclòs), a raó de 21.000,00 euros el valor base del contracte i 4.410,00 euros en concepte d'IVA al tipus del 21%.

3.3. Partida pressupostària: 31220049/3347/22609 «Activitats culturals i esportives» del pressupost municipal vigent.

4. Durada del contracte i possibilitat de pròrroga: La durada del contracte s'iniciarà el dia mateix de l'actuació, tot tenint en compte el muntatge, que iniciarà a les 8h del dia 21 de juny de 2024, les proves

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



de so que es realitzaran el mateix dia entre les 15h i les 19h, i serà operatiu fins al dia següent de l'actuació, el 22 de juny de 2024 a les 1h.

5. Garanties exigibles: No s'exigeixen.

6. Drets i obligacions de les parts: Veure clàusules de 15 a 18.

7. Assegurances: Veure clàusula 15.

8. Abonament del preu i requisits de facturació: Veure clàusula 20.

9. Revisió de preus: No.

10. Penalitzacions: Veure clàusula 22.

11. Cessió i subcontractació: No s'admet ni cessió pel caràcter personalíssim de la prestació ni la subcontractació de la prestació principal del contracte.

12. Causes de resolució del contracte: Veure clàusula 27

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte, necessitats a satisfer i no divisió en lots

1. L'objecte del contracte de referència el constitueix la contractació del grup Musical «Paco Candela» el dia 21 de juny de 2024 a les 22 hores al Parc del Gran Sol del barri de Llefia de la ciutat de Badalona emmarcat dintre de la programació del Festival de Música Gran Sol. Aquest contracte no és divisible en lots atesa la seva exclusivitat per raons artístiques i que es tracta d'una actuació musical en directe, tot d'acord amb el que preveu l'article 116.4 lletra g) de la LCSP.

2. La necessitat de dur a terme aquesta contractació es justifica en el fet de que un dels objectius de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern és promoure i difondre la programació artística, així com desenvolupar les línies culturals de l'Ajuntament a través de l'establiment de programes i actuacions dirigides a fomentar la participació de la població badalonina en la vida cultural del municipi. En aquest marc, i amb la voluntat d'oferir propostes culturals atractives en el territori badaloní d'accés gratuït, el govern de Badalona creu convenient realitzar un seguit de concerts adreçats a tota la ciutadania a l'amfiteatre ubicat al parc del Gran Sol de Llefia durant la segona quinzena de juny.

D'aquesta manera, per a l'edició del Festival d'aquest any es proposa la contractació de l'artista «Paco Candela» per a una actuació musical al parc del Gran Sol el proper dia 21 de juny de 2024 a les 22 hores.

3. Aquest contracte no és susceptible de ser dividit en lots atesa la seva exclusivitat per raons artístiques tot d'acord amb el que preveu l'article 116.4 g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



4. Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la no divisió en lots i de les necessitats a satisfer i la justificació del procediment estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2. Naturalesa del contracte i règim jurídic

1. Es tracta d'un contracte de serveis d'acord en l'establert en l'article 17 de la LCSP i en relació amb el que estableix l'article 25.1 a) apartat primer, té la consideració de contracte privat atès que el seu objecte el constitueix la creació i interpretació artística o els espectacles.

2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB núm. 36 Annex I de data 11.02.2003) aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública.

També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del servei de que n'és objecte en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions d'aquest plec de clàusules administratives que, en qualsevol cas, seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars, ni en el plec de clàusules administratives generals, s'aplicarà supletòriament la normativa següent a les fases de preparació i adjudicació del contracte del contracte:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la Disposició Final primera.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tots aquells aspectes que de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2014, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos i mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1996, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- La resta de normes de dret administratiu i, mancant aquestes, del dret privat.



En quant als efectes i extinció, el contracte es regirà per les normes de dret privat, de conformitat amb el que preveu l'article 35.2 de la LCSP.

La remissió a aquestes normes s'estén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la prestació del servei objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

1. El valor estimat del contracte és de 21.000,00 euros (IVA exclòs) de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP i es correspon amb el catxé del grup.

2. El pressupost base de licitació s'ha establert en 25.410,00 euros (IVA inclòs), a raó de 21.000,00 euros el valor base del contracte i 4.410,00 euros en concepte d'IVA al tipus vigent del 21%.

3. En quant al finançament d'aquest contracte, essent imputable la seva totalitat a l'exercici 2024, s'estima en 25.410,00 euros (IVA inclòs al tipus del 21%) i s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària 31220049/3347/22609 «Activitats culturals i esportives», del pressupost municipal vigent per l'any 2024.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada establerta per al contracte comprèn l'actuació musical que s'iniciarà a les 22h del dia 21 de juny de 2024 amb una duració de 90 minuts; així com també el període de proves de so de l'artista que es farà prèviament a l'actuació, de dues hores com a màxim, a realitzar entre les 15h i les 19h. També comprendrà el muntatge d'aquell material propi que dugui l'artista pel bon desenvolupament de l'actuació que s'haurà de muntar a partir de les 8h del matí del dia 21 de juny al llarg del dia fins l'inici de les proves de so; i el desmuntatge d'aquest material està previst per després de l'actuació, que està prevista a les 23:30h, fins a la 1h de la matinada del dia 22 de juny, moment del final de la vigència del contracte.

Clàusula 5. Responsable del contracte i unitat de seguiment

1. Als efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable d'aquest contracte és el/la Cap del Departament d'Acció Cultural, al qual correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de l'actuació musical que constitueix l'objecte del contracte.
- Determinar si l'actuació musical s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització d'allò contractat.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais incidències del contracte.



2. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el/la tècnic/a del Departament d'Acció Cultural que arribat el moment es designi, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (article 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions del contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Controlar el pagament del contractista als subcontractistes (article 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació del personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

3. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador. Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tinguin representació legal, ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació d'aquest expedient és l'Alcalde. No obstant, d'acord amb el cartipàs municipal vigent aquesta facultat ha estat delegada a la 2^a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, per resolució número 202300006636, de 21 de juny, modificada parcialment per una altra de 28 de juliol de 2023.

2. L'adjudicació del contracte es realitza mitjançant procediment negociat sense publicitat atès que per les pròpies característiques dels serveis a realitzar que constitueixen el seu objecte, no escau la sol·licitud d'altres ofertes. De conformitat amb l'article 168.2 de la LCSP, quan per raons artístiques el contracte només es pot encomanar a un empresari determinat, en aquest cas, el contracte es pot adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat.



3. Tenint en compte que es proposa la contractació de Paco Candela, que està representat i produït per la societat BET ON THE SHOW, S.L., amb NIF B39841341, i atès que els drets d'exclusivitat d'aquest artista pertany a aquesta empresa que compta amb la capacitat d'obrar i disposa de l'habilitació professional necessària per a dur a terme la prestació sense alterar l'objecte del contracte. És per aquest motiu que no s'apliquen les regles generals de la contractació, de manera que només es pot encomanar a un empresari determinat ja que la representació artística és única i només aquesta empresa compta amb els drets exclusius de l'artista. Així doncs, l'elecció del procediment negociat sense publicitat no és conseqüència d'una configuració restrictiva dels criteris per adjudicar el contracte, sinó que respon a raons d'exclusivitat artística.

4. La invitació, la qual es cursarà a BET ON THE SHOW, S.L., es farà per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en els termes que preveu la Disposició Addicional setzena de la LCSP. El termini màxim que tindrà l'empresari convidat per a presentar la oferta serà de 10 dies hàbils, i la manca de presentació d'oferta en aquestes dates suposarà la renúncia de l'empresari a participar en aquesta licitació.

5. De tot el procés el/la responsable del contracte emetrà un informe tècnic justificatiu, que quedarà incorporat en l'expedient administratiu. Aquest informe inclourà també la proposta d'adjudicació del contracte, degudament justificada.

Emès aquest informe, presentada la documentació exigida de conformitat amb el que preveu l'article 150 de la LCSP per part de l'empresari seleccionat i prèvia fiscalització de l'expedient per part de la Intervenció Municipal, la proposta d'adjudicació del contracte s'eleva a l'òrgan de contractació per a que resolgui l'expedient de contractació.

6. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament de Badalona es realitza per internet a través de la seva web institucional i, pel que fa a la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, a l'enllaç següent:

https://seu.badalona.cat/portal/Web/badalona.portalInfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

I també des de la Plataforma de Contractació Pública, a l'enllaç: <http://contractaciopublica.gencat.cat>

6.2. Criteri únic de negociació i valoració de l'oferta

Ateses les característiques de l'objecte d'aquest contracte, el preu esdevindrà l'únic criteri i factor determinant de l'adjudicació, ja que l'objecte és la realització d'una actuació musical en la que hi participarà un artista concret per voluntat del Govern municipal, segons la memòria justificativa del Departament promotor del contracte que consta incorporat a l'expedient.

L'empresa convidada a participar en aquest procediment haurà d'igualar o minorar el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte.

6.3. Variants o alternatives

L'empresari no podrà formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores econòmiques de conformitat amb l'únic criteri de valoració de l'oferta indicat en la clàusula anterior.

6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació es tramitarà en la forma ordinària prevista en la LCSP.



Clàusula 7. Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

1. L'empresari convidat a la negociació podrà concórrer en aquest procediment i subscriure el contracte que se'n derivi de la seva tramitació quan estigui legalment constituït i habilitat per a dur a terme la prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte. També ha d'ostentar plena capacitat d'obrar i acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, i no es trobi inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública previstes en l'article 71 i 85 de la LCSP.

2. L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

3. L'empresari acreditarà la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 84 de la LCSP, mitjançant:

- El Document Nacional d'Identitat del licitador.
- Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el codi o Número d'Identificació Fiscal i l'escriptura de constitució o, en el seu cas, de modificació de la societat, o document de constitució, estatuts o acte fundacional, tots ells degudament inscrits al registre corresponent, si escau.
- L'escriptura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent.
- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir per part d'aquesta Administració en el supòsit que no hagués autoritzat a la corporació dins de la documentació inclosa en la seva proposició i que en el moment que resultés proposat per a l'adjudicació fos del seu interès).

D'acord amb el que preveu l'article 141 de la LCSP, tractant-se d'un contracte de serveis, la documentació abans indicada es pot substituir per la declaració responsable de personalitat i capacitat que hi figura en l'Annex 3 d'aquest plec, restant obligat el licitador que en resulti proposat a l'adjudicació del contracte a acreditar la possessió i validesa de la documentació acreditativa corresponent en el moment que li sigui requerit.

7.2. Solvència econòmica i financera

L'empresari convidat ha d'acreditar la seva solvència econòmica i financera per poder dur a terme els serveis objecte d'aquest contracte.

D'acord amb els articles 65, 74, 87 i 90 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà, en el moment que li sigui requerit mitjançant la documentació següent:

- Volum anual de negocis dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa per un import igual o superior al pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte.



Justificació del criteri: L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats en l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció.

7.3. Solvència tècnica i professional

D'acord amb els articles 65, 74, 87 i 90 de la LCSP, la solvència tècnica i professional s'acreditarà, en el moment que li sigui requerit mitjançant la documentació següent:

- Relació dels principals serveis prestats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dels últims 3 anys indicant l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Justificació del criteri: L'elecció del criteri de solvència es justifica en el fet que es pot presumir l'assoliment d'un alt grau de satisfacció en el resultat final a la vista de la relació de principals serveis realitzats d'identica o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el decurs dels darrers anys. La resta de criteris assenyalats a l'article 88.1 de la LCSP es descarten perquè, malgrat comportar qualitats d'indubtable valor, no tenen una incidència específica en el tipus o característiques de les prestacions objecte del contracte. Finalment, pel que fa al criteri de gestió mediambiental, es descarta la seva consideració per no considerar-se adequat atesa la naturalesa d'aquest contracte.

Clàusula 8. Garanties de la contractació

Ateses les característiques del contracte s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP, ja que és un contracte privat de l'Administració que es refereix al punt primer de la lletra a) de l'apartat primer de l'article 25 de l'esmentada llei i que té per objecte la interpretació artística.

Clàusula 9. Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

L'únic empresari convidat a la negociació haurà de presentar la seva proposició dins del termini de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la recepció de la invitació que es cursarà per mitjans electrònics. Si l'últim dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, quedarà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

9.2. Formalitats i documentació

1. L'empresari convidat a la licitació haurà d'aportar la documentació següent:

a) Una declaració responsable del licitador en la qual faci constar la seva personalitat, capacitat d'obrar i habilitació professional, que no es troba comprès en cap prohibició de contractar amb l'Administració Pública segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP, que es troba al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i que es compromet a la subscripció de la pòlissa d'assegurances exigida en la clàusula 6.6 del plec de



prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, així com al seu manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, seguint el model de declaració responsable que figura en l'Annex 3 d'aquest plec o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (Annex 4 d'aquest plec).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1 c) de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable que presenti seguint el model de l'Annex 3 d'aquest plec o en el DEUC (en la part II, secció C) i cadascuna de les empreses també haurà de presentar l'esmentada declaració responsable o el DEUC. Amb els mateixos termes per a la subcontractació però emplenant les parts II a V del DEUC.

b) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació (Annex 2 d'aquest plec).

c) La documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida, de conformitat amb la clàusula 7.2 i 7.3 d'aquest plec.

2. Si l'empresari està inscrit en registres oficials de licitadors podrà substituir tota la documentació expressada en l'apartat anterior pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual haurà de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

3. També haurà de presentar l'empresa la seva oferta econòmica seguint el model de l'Annex 1 d'aquest plec, signada pel licitador o la persona que el representi.

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. La proposició s'ha d'ajustar al contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes condicions, sense cap excepció ni reserva.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà a l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71.2 de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu incompliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 22 i 27 d'aquest plec.

Clàusula 10. Adjudicació del contracte

1. Posteriorment a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 151 de la LCSP, i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes del procediment i el resoldrà amb l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposta formulada pel responsable del contracte, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada.



2. Abans de l'adjudicació d'aquest contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

Clàusula 11. Notificació i publicació

1. L'adjudicació del contracte, un cop acordada per l'òrgan de contractació, es notificarà al candidat i al licitador, amb indicació dels recursos que pot interposar.

2. Aquesta adjudicació es publicarà al perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

Clàusula 12. Règim d'impugnació

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, referent als actes preparatoris i licitatoris fins a la formalització del contracte, els interessats podran interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat o bé directament recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu d'acord amb els terminis que s'estableixen en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre i en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les controvèrsies derivades dels actes derivats de l'execució, efectes i extinció del present contracte s'hauran de substanciar davant la jurisdicció civil.

Clàusula 13. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

L'Ajuntament i l'adjudicatari formalitzaran el contracte en document administratiu dins del termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la tramesa de la notificació de l'adjudicació tot d'acord amb el que estableix l'article 153.3 in fine de la LCSP. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.



No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

De conformitat amb el que preveu l'article 154.1 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament dins del termini màxim de 15 dies a comptar de la seva signatura.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 14. Inici de l'execució del contracte

El contracte serà operatiu a partir del dia 21 de juny de 2024 a les 8h del matí a l'iniciar-se les tasques de muntatge. I comprendrà les hores de muntatge, les hores de les proves de so, l'actuació de l'artista i les tasques de desmuntatge, que han d'acabar a la 1h del dia 22 de juny de 2024.

Clàusula 15. Drets i obligacions de les parts de caràcter general per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, assegurances i condició especial d'execució del contracte

1. El contracte s'ha d'executar amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, al plec de clàusules administratives generals (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista, a través del responsable del contracte.

2. Són obligacions del contractista:

a) El contractista s'haurà de comprometre a realitzar l'actuació de Paco Candela el dia 21 de juny de 2024 al Festival Gran Sol.

b) L'aforament màxim de localitats per a l'actuació de Paco Candela en l'amfiteatre del parc del Gran Sol és de 2.600 persones.

c) En els supòsits de suspensió de l'espectacle:

- En cas que l'espectacle es suspengui per causes alienes a l'artista o de força major (causes meteorològiques o altres), BET ON THE SHOW, S.L. percebrà de l'Ajuntament de Badalona la totalitat de la retribució establerta en el contracte.

- En cas de malaltia o força major justificada de Paco Candela o algun component del seu grup o equip que li impedeixi complir els compromisos adquirits es procedirà de la següent manera:

- BET ON THE SHOW, S.L. haurà de comunicar a l'Ajuntament de Badalona, en el moment que es tingui coneixement, de la circumstància de la malaltia o causa de força major impenitiva. Igualment haurà d'aportar la documentació que ho justifiqui. En aquests casos, l'Ajuntament podrà optar per cancel·lar l'actuació sense haver d'abonar a BET ON THE SHOW, S.L. cap import retributiu o indemnitzatori; o acordar amb BET ON THE SHOW, S.L. una nova data



d'actuació que l'agenda professional de l'artista permeti realitzar per, conforme a les condicions inicials del contracte, dur a terme l'espectacle.

d) La subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil -cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte- per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que en constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs).

3. Són obligacions de l'Ajuntament de Badalona:

a) No es podrà enregistrar, filmar o retransmetre l'actuació, així com les proves de so per cap mitjà de comunicació sense autorització de l'artista.

b) L'Ajuntament de Badalona posarà a disposició els equips de so i llum necessaris per a la realització del concert, sempre segons *rider* del grup musical i una vegada fet el *contrarider* corresponent i pactat amb el tècnic de l'artista, així com tots els elements necessaris per a la realització de l'actuació, com són les preses d'aigua i corrent elèctric, escenari, vestuaris, càtering, etc. Hauran d'estar a completa disposició de l'artista des de l'arribada dels seus equips al lloc de l'actuació fins que finalitzin les tasques de desmuntatge.

c) L'Ajuntament de Badalona es compromet a contractar una assegurança de suspensió per contingències climatològiques que cobreixi la despesa de contractació de l'actuació de Paco Candela.

d) L'Ajuntament de Badalona assumirà el cost de possibles impostos, taxes i drets d'autor.

4. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, l'empresari que resulti adjudicatari d'aquest contracte restarà obligat a complir la següent condició especial d'execució de caràcter social i ètic:

- El contractista haurà d'acreditar el pagament dels serveis als artistes en un termini que no podrà ser superior a 5 dies hàbils al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.

Aquesta condició especial d'execució es justifica atès que l'empresa contractista és la representant dels artistes i per garantir el cobrament de l'actuació per part d'aquests sense una demora excessiva.

La manera d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució serà presentant per part del contractista el justificant de transferència o altre document acreditatiu del pagament efectivament realitzat.

Per al cas d'incompliment d'aquesta condició especial d'execució s'aplicaran les penalitzacions previstes en la clàusula 22.2 del present plec.

Clàusula 16. Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos

1. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la Corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir. En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici dels treballs de l'avaluació de l'espai o equipament on s'han de desenvolupar i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment, a requeriment municipal.
- c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar del funcionament del servei.
- d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament. L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.
- f) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini, segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

Tot el personal que executi les prestacions objecte d'aquest contracte, dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest, o el seu subcontractista, si és el cas, i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

2. El contractista, en relació amb els seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

3. La naturalesa de la relació que s'estableix entre l'Ajuntament i el contractista en virtut d'aquest contracte, exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i l'Ajuntament.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els medis de coordinació següents:

a) L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista. En aquest sentit, cal significar que el contractista haurà de comunicar per escrit al responsable del contracte qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el correcte desenvolupament a aquest servei.



b) La realització de reunions entre l'Ajuntament i el contractista i la impartició d'instruccions per part de l'Ajuntament a aquest darrer.

Clàusula 17. Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat de les dades del servei

De conformitat amb la Disposició Addicional 25ena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix del 25 de maig de 2018.

Clàusula 18. Obligacions del contractista de caire lingüístic

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

- a) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- b) L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- c) En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 19. Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista, a més de les despeses de formalització indicades en la clàusula 13 d'aquest plec, cas d'elevar-se l'escriptura pública el document administratiu, aquelles altres que se'n derivin dels compromisos que el contractista hagi proposat en la seva oferta i de les obligacions establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Clàusula 20. Abonament del preu i requisits de facturació

1. El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà com a molt tard als 30 dies un cop realitzats els serveis per part del contractista i mitjançant la presentació d'una factura en forma electrònica que, d'acord amb les previsions de llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, presenti el contractista.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



2. En la factura el contractista ha d'especificar el servei prestat i aquesta ha de reunir els requisits reglamentaris, i ha de ser conformada o validada pel responsable del contracte.

Clàusula 21. Revisió de preus

De conformitat amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

Clàusula 22. Penalitzacions per demora, execució defectuosa i/o incompliments

1. Quan el contractista incorri en demora respecte a l'hora establerta per a l'inici de l'actuació musical (22 hores del dia 21 de juny de 2024) per causa que li sigui imputable, l'Ajuntament imposarà una penalització en la proporció d'un 1% del preu del contracte (IVA exclòs) per cada fracció de 15 minuts de demora. Quan la demora superi l'hora, l'Ajuntament continuarà imposant una penalització en la proporció d'un 2% del preu del contracte (IVA exclòs) per cada fracció de 15 minuts de demora. Tot això en els termes establerts als articles 192 i següents de la LCSP.

2. L'execució defectuosa dels serveis objecte d'aquest contracte per part del contractista, l'incompliment de les resta de compromisos assumits en la seva oferta així com també l'incompliment de les obligacions establertes en els plecs reguladors d'aquesta contractació, es penalitzaran amb la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte mentrestant persisteixi l'incompliment o no s'esmeni la prestació que s'estigui executant de forma defectuosa amb la limitació del 10% del preu del contracte (IVA exclòs), en tots els casos, d'acord amb el que preveu l'article 193.4 de la LCSP. Aquest apartat resulta d'aplicació a l'incompliment de la condició especial d'execució establerta per aquest contracte a que es fa referència en la clàusula 15.4 d'aquest plec.

3. L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura que meriti l'execució del contracte o, en el cas de no ser possible, mitjançant ingrés en el compte que l'Ajuntament designi de l'import corresponent a la penalització.

Clàusula 23. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contractes

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol personal, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient del servei objecte del contracte.

2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.



Clàusula 24. Modificació del contractes

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a que fa referència l'article 205 de la LCSP.
2. En aquests casos la modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria General.
 - d) Fiscalització de l'expedient.
 - e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

Clàusula 25. Cessió i subcontractació

Atenent les raons artístiques objecte d'aquest contracte, el contractista no podrà cedir els drets i obligacions derivats del contracte a terceres persones ni subcontractar amb terceres persones la realització de la prestació principal de l'objecte del contracte. En cas que l'empresari hagi de subcontractar treballs accessoris vinculats a aquest contracte serà sempre, prèvia autorització de l'Ajuntament de Badalona.

Clàusula 26. Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte sorgit arran la tramitació d'aquest procediment s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, en els termes del mateix contracte, dintre del termini contractual i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de l'actuació musical que en constitueix el seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

Clàusula 27. Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les generals previstes en el plec de clàusules administratives generals aplicables a aquest tipus de contracte (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació), les establertes a l'article 211 LCSP i les causes específiques següents:
 - a) La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 LCSP o en aquest plec.
 - b) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a que es refereix l'Annex 3 (relatiu al model de declaració responsable de personalitat i capacitat) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament quan es constati amb posterioritat a la



presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions, la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament.

c) Quan l'import de les penalitzacions imposades per incompliment i/o execució defectuosa a que es refereix el present plec hagi arribat al límit màxim del 10% del preu del contracte i persisteixi l'incompliment.

d) L'incompliment de la prestació i del seu termini, que té caràcter d'essencial d'acord amb l'article 211 f) LCSP.

2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

Clàusula 28. Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació i adjudicació es sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona, i en relació als efectes i extinció d'aquest contracte l'ordre jurisdiccional civil corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 29. Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient, serà el que figuri en el contracte corresponent.



ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica

«En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que hagin de regir l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons artístiques, de la contractació del **grup musical Paco Candela emmarcat en les actuacions programes en el Festival de Música Gran Sol** manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne adjudicatari, a la seva execució, per la qual proposa:

- Una oferta econòmica de _____ euros (IVA exclòs) per aquesta contractació, essent el màxim 21.000,00 euros.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

- L'import de l'IVA a suportar per l'Administració és al tipus del _____ % i representa una quantitat de _____ euros.

[Lloc i data]

[Signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

ANNEX NÚMERO 2

Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

«En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte del **grup musical Paco Candela emmarcat en les actuacions programades en el Festival Gran Sol**, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [...

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions de les prestacions accessòries següents:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- [... indicar la prestació a subcontractar, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [... indicar la prestació a subcontractar, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...]

[Lloc i data]

[Signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX NÚMERO 3

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

«En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb NIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT, en el marc de la tramitació de l'expedient 2024/22535H:

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d'acords/poders conferits *[indicar acords o escriptures d'apoderament]* i pot comprometre-la davant l'Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte i que és la representant de l'artista «Paco Candela».

3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte *[transcriure objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]*, segons escriptura/acords *[indicar-los]* vigents.

4) Que l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents:

- núm. epígraf; descripció;

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

- núm.; descripció; etc.

5) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona.

6) Que ni el sotasignat/ada ni la persona jurídica a la que representa, no es troben inclòs en cap de les prohibicions de contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració Pública en particular que estableix l'article 71 de la LCSP, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

7) Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

8) Que l'empresa es compromet a complir amb la condició especial d'execució establerta a la clàusula 15.4 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

9) Que es compromet a la subscripció i al manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte del contracte per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs).

10) Que es compromet a aportar la documentació acreditativa en compliment de la condició especial d'execució del contracte de la clàusula 15.4.

11) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica: _____ @ _____

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament de Badalona en compliment del que preveu l'article 150 de la LCSP.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa],



ANNEX NÚMERO 4

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>)

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV, ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en el que figuri la informació requerida a les parts II a IV, per cadascun dels operadors econòmics participants.

Quan el contracte estigui dividit en lots i els criteris de selecció variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cada lot o grup de lots als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa],

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377316100027554 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911