



Exp.: 2023/012569
Codi: C121
Àrea: Serveis Generals
Secció: Contractació
Ref.: APP/BSA

PROPOSTA DE LA PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'adjudicació del contracte del "Servei de neteja de diversos edificis municipals: Lot 1 Servei de neteja del pavelló poliesportiu i pista annexa".

Antecedents

1. Per acord de la Junta de Govern Local, de data 2 d'abril de 2024, es va aprovar declarar la tramitació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb tramitació ordinària, per a la contractació del "Servei de neteja de diversos edificis municipals: Pavelló poliesportiu i pista annexa, Escola Els Grecs i Escola Jaume Vicens Vives", amb un pressupost global de 255.264,12 € que més 53.605,47 €, en concepte del 21% d'IVA, fan un total de 308.869,59 €, dividit en els tres lots següents:

Núm de lot	Nom del lot	Pressupost base de licitació (sense IVA)	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost base de licitació (amb IVA)
1	Pavelló poliesportiu i pista annexa	44.074,44 €	21	9.255,63 €	53.330,07 €
2	Escola Els Grecs	105.594,84 €	21	22.174,92 €	127.769,76 €
3	Escola Jaume Vicens Vives	105.594,84 €	21	22.174,92 €	127.769,76 €
TOTAL		255.264,12 €	21	53.605,47 €	308.869,59 €

2. El valor global estimat de tots tres lots del contracte, atesa la seva durada i modificació prevista, és de 306.316,95 €.





Exp.: 2023/012569

3. A la licitació del lot 1 s'han presentat els licitadors següents:

1. FUNDACIÓ PRIVADA ALTEM (G17603325)
2. SERNET SERVEIS, SL (B65536450)
3. QUALITY SERVEIS CLEAN DEAL, SL (B55268916)
4. MANTENIMENT I NETEGES ALSI, SL (B63024731)

4. Es publica en el Perfil del contractant de l'Ajuntament el text íntegre de les actes de la Mesa de Contractació Permanent següents:

- sessió ordinària de data 13 de maig de 2024 d'obertura i examen dels sobres A (Declaració responsable i Declaració d'absència de conflicte d'interessos) i B (Oferta econòmica i d'altres criteris de valoració automàtica) per a la contractació del «Servei de neteja de diversos edificis municipals: Pavelló poliesportiu i pista annexa; escola Els Grecs i escola Jaume Vicens Vives».

- sessió extraordinària de data 24 de maig de 2024 per donar compte del resultat de l'informe tècnic de valoració de les ofertes econòmiques i d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica oferts pels licitadors, de la puntuació total obtinguda, de la comprovació de baixes anormals, de la classificació de les proposicions i formular proposta d'adjudicació per a la contractació del "Servei de neteja de diversos edificis municipals: pavelló poliesportiu i pista annexa, escola els Grecs i escola Jaume Vicens Vives (Lots 1, 2 i 3).

A la vista de la puntuació total obtinguda, la Mesa de Contractació Permanent va acordar classificar les proposicions admeses, en ordre decreixent de valoració, amb el resultat següent:

1. SERNET SERVEIS, SL, amb una puntuació de 100 punts
2. MANTENIMENT I NETEGES ALSI, SL, amb una puntuació de 88,79 punts
3. QUALITY SERVEIS CLEAN DEAL, SL, amb una puntuació de 87,79 punts
4. FUNDACIÓ PRIVADA ALTEM, amb una puntuació de 80 punts





Exp.: **2023/012569**

Proposta de la Mesa de Contractació Permanent d'adjudicació del contracte a favor de SERNET SERVEIS, SL, amb NIF B65536450, per un preu de 35.259,56 € més 7.404,50 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 42.664,06 €, per un termini d'execució 23 mesos, prèvia formalització del contracte, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

5. L'empresa proposada per a l'adjudicació del lot 1 té acreditat, en temps i forma, davant l'òrgan de contractació que reuneixen tots els requisits establerts per a aquesta contractació i ha constituït la garantia definitiva del contracte per import de 1.762,97 € mitjançant aval electrònic número 010000028127 de l'entitat AVALIS DE CATALUNYA, S.G.R..

6. El tècnic d'administració especial, servei jurídic adscrit al Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses, informa favorablement el contingut del present decret per coincidir amb la proposta de contractació formulada per la Mesa de Contractació Permanent.

7. Consta a l'expedient informe de la Intervenció municipal de conformitat.

Fonaments de dret

Primer. La legislació aplicable a aquest contracte és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a allò establert en el TRLCSP i no hagi estat expressament derogat.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.





Exp.: **2023/012569**

- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.

Segon. D'acord amb la normativa anterior, un cop adjudicat el contracte i abans de la seva formalització, se sotmetrà l'expedient a fiscalització de la Intervenció municipal.

Tercer. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb l'atribució de competències en matèria de contractació efectuada per la Disposició addicional segona de la LCSP i d'acord amb el decret d'Alcaldia número 2023LLDE002476, de delegació de competències, de data 23 de juny de 2023. No obstant, donada la urgència de la present resolució, considerant que l'acord d'adjudicació i la posterior formalització del present contracte han d'estar adoptats abans de l'1 de juliol de 2024, data prevista d'inici del servei de neteja, i el contracte està subjecte a recurs especial en matèria de contractació, l'avocació de la competència a favor de l'alcalde per acordar l'adjudicació del contracte del Lot 1 Servei de neteja del pavelló i la pista annexa és conforme el Dret.

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formulo la següent:

Proposta de resolució

1. Avocar en l'Alcaldia la competència delegada a la Junta de Govern Local en relació a l'adjudicació del contracte del servei del "Servei de neteja de diversos edificis municipals: Lot 1 Servei de neteja del pavelló poliesportiu i pista annexa"

2. Declarar vàlid l'acte de licitació del "Servei de neteja de diversos edificis municipals: Lot 1 Servei de neteja del pavelló poliesportiu i pista annexa".





Exp.: 2023/012569

3. Adjudicar el contracte del Lot 1 Servei de neteja del pavelló poliesportiu i pista annexa a favor de SERNET SERVEIS, SL, amb NIF B65536450, per un preu de 35.259,56 € més 7.404,50 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 42.664,06 €, per un termini d'execució 23 mesos, sense possibilitat de pròrroga, d'acord amb les seves ofertes de millora, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació i per haver acreditat que reuneix tots els requisits establerts per a aquesta licitació.

La distribució del preu del contracte del lot 1, que s'estableix amb caràcter de despesa màxima, és la següent:

2024	9.274,80 €, IVA inclòs, a imputar a l'aplicació pressupostària 24 51 3422 2270000 RC 22024001527
2025	22.259,51 €, IVA inclòs
2026	11.129,75 €, IVA inclòs

L'eficàcia del contracte queda condicionada a la prèvia existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos respectius a la vigència del contracte.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient; per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP); pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), amb les particularitats de la normativa reguladora de l'administració local, i per les altres normes d'aplicació en matèria de contractació administrativa.

3. Informar a l'adjudicatari del lot 1 que la formalització dels contractes s'efectuarà mitjançant document administratiu electrònic, prèvia fiscalització de la Intervenció de la Corporació, una vegada transcorregut el termini de **15 dies hàbils** a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació, i dins del termini dels **5 dies hàbils següents** al seu requeriment. Per la qual cosa, el representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar els contractes ha de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu





Exp.: **2023/012569**

segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació o bé DNI electrònic.

4. Requerir a l'adjudicatari del lot 1 perquè **dins de la primera setmana** de vigència del contracte presenti mitjançant Registre d'Entrada la documentació següent (en format PDF):

a) La identificació de la persona de la seva organització que designa com a responsable del contracte, que serà el/la interlocutor/a amb l'Ajuntament, amb la seva adreça electrònica i el seu número de telèfon mòbil de contacte.

b) Una proposta de gestió del servei de neteja que inclogui la documentació detallada a la clàusula 10.2 del PPT.

c) Certificat emès per la companyia asseguradora de les condicions de la pòlissa d'assegurança que cobreixi qualsevol responsabilitat civil amb un límit mínim de 100,000,00 €, per sinistre i un sublímit per víctima per la cobertura RC i la patronal de 100.000,00 €.

d) Llista amb les marques dels productes a utilitzar en el servei amb l'acreditació de la ecoetiqueta, si la seva utilització l'hagués ofert i valorat per a l'adjudicació. Qualsevol modificació dels productes a utilitzar haurà de ser comunicada a l'ajuntament.

e) Els comprovants de compra de productes de neteja i de material fungible (sabó, paper higiènic i tovalloles de paper) previstos per a utilitzar en el primer mes o trimestre de contracte amb etiqueta europea ecològica, si la seva utilització l'hagués ofert i valorat per a l'adjudicació. Durant l'execució del contracte l'empresa contractista haurà de continuar presentant els comprovants de compra d'aquest productes quan sigui requerida per a la verificació del compliment de la seva oferta.

5. Nomenar com a responsable del seguiment i l'execució del contracte al tècnic de Conservació d'Equipaments i Edificis de l'Àrea d'infraestructures i Serveis Públics.

6. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta d'empreses licitadores per al seu coneixement i als efectes oportuns.





Exp.: 2023/012569

7. Comunicar aquest acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments d'Intervenció, de Tresoreria i de Premsa de l'Ajuntament de Roses.
8. Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.
9. Comunicar les dades del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.
10. Donar compte del present decret a la propera Junta de Govern Local que es convoqui.
11. Facultar a l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.
12. L'acord d'adjudicació serà susceptible d'impugnació mitjançant la interposició d'un recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, en el termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de notificació de l'esmentat acord als licitadors.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els esmentats actes relacionats no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. Exp. núm. 2023/012569

Resolució

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: **2023/012569**

d'abril, pel qual s'aprova el text de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es dona la conformitat a la present proposta que es converteix en resolució.

Roses, a la data de la signatura electrònica.

(Document signat electrònicament)

