

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE LA VERIFICACIÓ ADMINISTRATIVA DE LES JUSTIFICACIONS PRESENTADES DELS EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 2018 DE COMUNITATS RIS3CAT A TRAMITAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

DADES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Administració actuant	Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ
Òrgan de contractació	Conselleria Delegada d'ACCIÓ
Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (article 62 LCSP)	Talent i Recursos. Àrea de Gestió d'Incentius
Link perfil del contractant	http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/accio

A. Objecte

A.1. Descripció:

L'objecte del contracte és la realització de les verificacions administratives de les justificacions presentades dels expedients de subvenció de Comunitats RIS3CAT de la convocatòria de l'any 2018, gestionats per ACCIÓ, segons els procediments que es descriuen als plecs tècnics.

Els expedients de subvenció de la línia de Comunitats RIS3CAT són projectes col·laboratius, i, per tant, hi participen més d'una entitat beneficiària.

Cada expedient es divideix en operacions. Cada operació correspon a la combinació d'entitat beneficiària/subvenció dins un expedient.

L'objecte d'aquesta licitació s'estima en un màxim de 85 operacions.

Justificació de la necessitat de contractar:

ACCIÓ gestiona anualment al voltant de 20 línies de subvenció amb un pressupost de 21,5 milions d'euros. A aquestes s'han d'afegir dues línies cofinançades amb FEDER, amb un pressupost de 54 milions d'euros.

Dins de l'àmbit de l'àrea de Gestió d'Incentius es duen a terme les diverses fases administratives necessàries per a la gestió d'aquestes línies d'ajut. En concret, la tasca que genera més volum de feina és la de revisió de la documentació que presenten els beneficiaris d'aquestes línies de subvenció per tal de justificar les actuacions subvencionades.

En els darrers anys s'ha produït un endarreriment en el nombre de dies que passen des de la presentació de la justificació per part del beneficiaris fins al pagament de la subvenció. Aquest endarreriment ha estat provocat per la manca dels recursos humans necessaris per dur a terme aquesta tasca.



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web.csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 1 de 19

Atesa la impossibilitat de contractar personal propi per a la realització d'aquesta tasca, es fa necessari externalitzar-ne una part amb l'objectiu de reduir el temps de pagament dels ajuts.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar les tasques de revisió de documentació que porta a terme ACCIÓ sobre la documentació justificativa dels expedients, així com les verificacions administratives necessàries.

Justificació dels motius pels quals no es pot fer ús dels mitjans propis de l'Administració:

La situació d'endarreriment esmentada únicament es pot solucionar esmerçant més recursos humans a les tasques de revisió de la justificació. ACCIÓ no disposa dels mitjans interns necessaris de manera que la solució es troba en externalitzar la realització d'aquestes tasques.

A.2 Divisió de l'objecte en lots:

L'objecte del contracte no es divideix en lots atès el risc que suposaria la seva divisió per a l'execució correcta del contracte per la seva naturalesa, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes

A.3. Codi CPV:

79411000-8 - Serveis generals de consultoria en gestió.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

Preus unitaris.

Justificació del preu del contracte:

Per determinar el preu de la licitació es procedeix tal com s'explica tot seguit.

Es preveu que per a la verificació administrativa de la justificació dels expedients de subvenció calgui un equip amb dos perfils diferents, un de "cap d'equip" i l'altre de "tècnic", format per un mínim de 3 persones.

El perfil de "cap d'equip" tindrà com a funció la coordinació i supervisió de l'equip tècnic. En base al plec de prescripcions tècniques, es preveu la següent dedicació d'hores:

- Assistència a la reunió inicial: 2 hores.
- Assistència a la reunió de supervisió de la tasca realitzada en els tres primers expedients: 2 hores.
- Tasques de coordinació i supervisió: 1 hora per expedient (per 85 beneficiaris, un total de 85 hores).

El cost/hora d'aquest perfil s'estableix en 68,89 euros, de manera que el cost total per 89 hores és de 6.131,21 euros.

Els integrants de l'equip "tècnic" tindran com a funció la revisió dels documents justificatius. Es preveu la següent dedicació d'hores:



- Assistència a la reunió inicial: 6 hores (2 hores per 3 tècnics).
- Revisió dels documents justificatius, redacció del requeriment de documentació, verificacions administratives, emissió dels informes dels resultats del control i preparació de la Resolució d'inici d'expedient de revocació: 17 hores per beneficiari (per 85 beneficiaris, un total de 1.445 hores).
- Assistència a la reunió de supervisió de la tasca realitzada en els tres primers expedients: 6 hores (2 hores per 3 tècnics).
- Revisió de les al·legacions presentades i preparació de la Resolució de revocació: 1 hora per expedient (en base a l'experiència d'anteriors convocatòries, no es revocarà ajut en tots els expedients; per aquest motiu s'estima un màxim de 70 beneficiaris, la qual cosa suposa un total de 70 hores).
- Trasllet dels resultats de les verificacions a l'aplicació de gestió d'incentius d'ACCIÓ (SITGES): 2 hores per beneficiari (per 85 beneficiaris, un total de 170 hores).

El cost/hora d'aquest perfil s'estableix en 43,97 euros, de manera que el cost total per 1.697 hores és de 74.617,09 euros.

En total, el cost de la licitació es fixa en 80.750,00 euros.

S'estableix, per tant, un preu màxim per beneficiari de 950,00 euros.

En el cas d'existència de recurs per part del beneficiari, el licitador dedicarà a l'expedient les hores que es preveuen al plec de prescripcions tècniques, sense cost addicional per ACCIÓ.

El càlcul de les hores de dedicació s'ha fet en base a l'experiència de l'equip intern de Control de la RIS3CAT de l'Àrea de Gestió d'Incentius d'ACCIÓ.

La durada total dels treballs objecte de licitació és de 12 mesos.

El càlcul del preu hora del "cap d'equip" i de "l'equip tècnic" s'ha basat en l'aplicació de la Resolució de 27 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública. El salari base es basa en l'annex I, grup A1. Les diferents retribucions complementàries fan inclusió d'increments del salari base en funció de les aptituds, qualitats i responsabilitat. La resta de càlculs queden detallats en increments percentuals indicats al quadre de referència.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Càlcul Cost/hora	Cap d'equip	Tècnic
Salari base + plus conveni	28.959,34 €	28.959,34 €
Altres complements salarials (antiguitat, productivitat, beneficis, formació,...)	45.000,00 €	18.000,00 €
Salari Total anual	73.959,34 €	46.959,34 €
Seguretat social a càrrec de l'empresa (32,53%)	24.058,97 €	15.275,87 €
Despeses de personal anuals	98.018,31 €	62.235,21 €
Preu/hora (1.800 hores segons conveni)	54,45 €	34,58 €
Despeses indirectes (15%)	8,17 €	5,19 €
Despeses directes (dietes, transport,...)	0,00 €	0,21 €
Total cost/hora	62,62 €	39,97 €
Marge de negoci (10%)	6,26 €	4,00 €
PREU/HORA TOTAL	68,89 €	43,97 €



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 3 de 19

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

- B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: A efectes de la LCSP, el valor estimat del contracte és la suma de l'import total del contracte IVA exclòs, de l'import de les eventuals pròrrogues i/o de les modificacions contractuals.

DISTRIBUCIÓ VEC PER ANUALITATS				
ANY	VEC prestació	VEC pròrrogues	VEC modificacions	TOTAL
2024	23.750,00 €	-	-	23.750,00 €
2025	57.000,00 €	-	-	57.000,00 €
TOTAL	80.750,00 €			80.750,00 €

- B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de la licitació és de NORANTA-SET MIL SET-CENTS SET EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (97.707,50 €), IVA inclòs.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

DISTRIBUCIÓ PBL PER ANUALITATS				
ANY	Import net	% IVA	IVA	TOTAL
2024	23.750,00 €	21%	4.987,50 €	28.737,50 €
2025	57.000,00 €	21%	11.970,00 €	68.970,00 €
TOTAL	80.750,00 €	21%	16.957,50 €	97.707,50 €

En el cas de l'Impost sobre el Valor Afegit, el percentatge a aplicar és el 21% o el percentatge de l'IVA vigent en el moment de l'emissió de les factures.

- B.4. Preus unitaris de licitació: Sí, d'acord a:

Concepte	Preu unitari
Verificació administrativa de les justificacions presentades en els expedients de subvenció	950 €/operació



B.5. Forma de pagament:

Es farà un primer pagament abans del 31 de desembre de 2024, corresponent a les operacions realitzades, i un segon i últim pagament a la finalització del contracte.

C. **Existència de crèdit**

C1. Partida pressupostària:

D/7025/2270089/121

C2. Expedient d'abast plurianual:

Sí. Per tractar-se d'un expedient de despesa pluriennal, aquesta despesa està supeditada a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat de Catalunya de l'exercici corresponent.

C3. Despesa anticipada:

No.

D. **Termini de durada i execució del contracte de serveis i acta d'inici**

D.1. Durada del contracte:

La durada del contracte és de 12 mesos.

Justificació de la durada del contracte:

D'acord amb el que es determina al plec de prescripcions tècniques i al detall de les hores necessàries per a la revisió dels expedients, que s'especifica a l'apartat B.1, s'ha arribat a l'estimació de 12 mesos, com a període necessari per finalitzar la revisió de tots els expedients.

D.2. Pròrroga del contracte:

No es preveu.

D.3. Acta d'inici per iniciar la prestació contractada:

No s'escau.

E. **Variants**

No s'admeten.



F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Forma de tramitació: ordinària.

F.2. Procediment d'adjudicació i justificació:

Obert. D'acord amb el que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), el contracte s'adjudicarà per procediment obert, entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant, l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

F.3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: sí.

G. Solvència, classificació empresarial i habilitació empresarial o professional en els contractes de serveis

G1. Exempció de l'obligació d'acreditar la solvència:

No, s'exigeix la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional que s'indica a l'apartat G.2.

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

1. Solvència econòmica i financera:

Criteri: Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i presentació de les ofertes igual o superior al valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

2. Solvència tècnica i professional:

ACCIÓ



Una relació dels principals treballs de característiques similars a l'objecte d'aquest contracte, realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa adjudicatària. Entre tots aquests certificats s'haurà d'acreditar un import mínim del servei facturat equivalent al valor estimat del contracte.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, si no pot aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans següents:

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Mínim exigible: Un/a cap d'equip i 3 tècnics/ques que han de disposar de l'experiència mínima que s'especifica en l'apartat 3.2 del plec de prescripcions tècniques.

3. Altres circumstàncies a tenir en consideració:

- a) Exigència que a l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del responsable de l'execució: Sí.
- b) Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: no s'escau.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí. Els equips personals que s'adscriguin al contracte hauran de complir necessàriament amb les característiques mínimes que es determinen a l'apartat 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.
- d) Justificació de la solvència exigida, dels mitjans d'acreditació i la seva proporcionalitat:
Econòmica: S'escull el volum de negocis de conformitat a l'article 87.1 a) de la LCSP, es considera necessària per a poder garantir la correcta execució del contracte.
Tècnica: Els criteris de selecció relatius a la solvència tècnica es consideren adequats per garantir que els licitadors han prestat serveis de naturalesa similar, en l'àmbit públic o privat, que acreditin el seu coneixement tècnic del servei objecte de licitació.

G.3. Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació

H.1. Criteris d'adjudicació:



1. Criteris de valoració d'apreciació automàtica i ponderació que se'ls hi atribueix:

a. Preu (45 punts)

Les ofertes que es presentin amb un preu superior al pressupost de licitació quedaran excloses.

Fórmula per al càlcul de punts: s'assigna la màxima puntuació a la millor oferta i a les altres ofertes se'ls assignen els punts de manera inversament proporcional al seu import, d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El Valor de ponderació (VP) en aquesta licitació és 1,45.

b. Experiència de l'equip auditor en verificacions administratives i financeres de projectes d'R+D+I, d'acord amb el detall dels projectes en els que han participat els perfils proposats, que demostrin l'execució de tasques similars a les que s'han descrit al plec de prescripcions tècniques. Cal especificar el rol concret que hi ha jugat el professional que s'ofereix per al servei i els mesos que ha durat cada projecte acreditat. Fins a 16 punts, repartits de la següent manera:

- i. Per a cada tècnic adscrit, es valorarà amb 1 punt cada any d'experiència professional addicional als dos anys (indicats com a criteri de solvència tècnica) en la participació de verificacions administratives de projectes d'R+D+I, fins a un màxim de 6 punts.
- ii. Per a cada tècnic adscrit, es valorarà amb 1 punt cada any d'experiència en la participació de verificacions administratives de projectes emmarcats en la RIS3CAT, fins a un màxim de 6 punts.
- iii. Per al cap d'equip, es valorarà amb 1 punt cada any d'experiència professional addicional als quatre anys (indicats com a criteri de solvència tècnica) en la coordinació de verificacions administratives de projectes d'R+D+I, fins a un màxim de 2 punts.
- iv. Per al cap d'equip, es valorarà amb 1 punt cada any d'experiència en treballs de coordinació de verificacions administratives de projectes emmarcats en la RIS3CAT, fins a un màxim de 2 punts.

Per a la correcta valoració de l'experiència indicada de l'equip, caldrà adjuntar a l'oferta els *currículums vitae* dels membres de l'equip que duren a terme els treballs i s'haurà d'incloure una fitxa professional per a cadascuna de les persones adscrites a l'execució del contracte, degudament complimentades, d'acord amb el següent model:



MODEL DE FITXA PROFESSIONAL (a incloure al Sobre electrònic C)

NOM I COGNOMS:

PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

EXPERIÈNCIA EN TASQUES RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Empresa on ha prestat serveis	Títol del contracte	Client	Resum de les tasques desenvolupades	Data d'inici	Data de finalització	Mesos totals

La informació sol·licitada s'haurà de reportar seguint el següent patró:

*Per comptabilitzar un any d'experiència, s'ha d'acreditar en contractes que sumin 12 mesos de servei.	Anys experiència mínima en verificacions de despeses justificatives de projectes d'R+D+I. Criteri de solvència.	Adicionalment als anys d'experiència mínima, anys d'experiència en verificacions administratives de projectes d'R+D+I.	Anys d'experiència en la participació de verificacions administratives de projectes emmarcats en la RIS3CAT
	L'any s'ha d'acreditar en contractes que sumin 12 mesos de servei	1 punt per any, màxim 6 punts	1 punt per any, màxim 6 punts
Tècnic/a adscrit/a 1	2		
Tècnic/a adscrit/a 2	2		
Tècnic/a adscrit/a 3	2		

*Per comptabilitzar un any d'experiència, s'ha d'acreditar en contractes que sumin 12 mesos de servei.	Anys experiència mínima en verificacions de despeses justificatives de projectes d'R+D+I. Criteri de solvència.	Adicionalment als anys d'experiència mínima, anys d'experiència en verificacions administratives de projectes d'R+D+I.	Anys d'experiència en la participació de verificacions administratives de projectes emmarcats en la RIS3CAT.
	L'any s'ha d'acreditar en contractes que sumin 12 mesos de servei	1 punt per any, màxim 2 punts	1 punt per any, màxim 2 punts
Cap d'equip	4		

2. Criteris de valoració subjectes a judici de valor i ponderació que se'ls atribueix (màxim 39 punts):



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 9 de 19

ACCIÓ

- a. Execució de les tasques objecte del contracte. Es valorarà la descripció detallada de distribució, organització i realització de les tasques previstes en coherència amb el cronograma proposat. Fins a 20 punts.
- b. Mecanismes de gestió i control. Es valorarà la descripció dels mecanismes que l'empresa adjudicatària té establerts per assegurar una correcta gestió i control de les tasques assignades. Fins a 4 punts.
- c. Minimització de les limitacions d'abast. Es valorarà l'establiment d'un sistema que permeti emetre un informe amb el mínim de limitacions d'abast i disminuir així el nombre d'esmenes i alegacions presentades pel beneficiari. Fins a 10 punts.
- d. Proposta d'organització i comunicació entre l'adjudicatària i ACCIÓ. Es valorarà com es duran a terme les entregues i el número de reunions de treball proposades en coherència amb el cronograma de treball i els mètodes de comunicació entre ambdues. Fins a 5 punts.

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en els paràgrafs anteriors, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

La valoració final dels criteris sotmesos a judici de valor s'efectuarà de la següent manera:

1. Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim del 80% de la puntuació màxima, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.
2. Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim del 80% de la puntuació màxima, s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplicarà a cada criteri sotmès a judici de valor per separat, i després s'obindrà la puntuació total.

3. Puntuació total: 100 punts.
4. Justificació dels criteris de valoració escollits:

Els criteris escollits tenen com a objectiu escollir la millor proposta, entesa com aquella que ofereix les prestacions de més qualitat a un preu en sintonia amb la valoració econòmica que s'ha fet del servei. Per això, tenen un pes molt similar els criteris que avaluen la qualitat de la proposta (55 punts) amb els que n'avaluen el preu (45 punts).

En conjunt, es dona més preponderància a aquells criteris avaluable mitjançant l'aplicació de formules (preu i experiència) tal i com estableix l'article 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Dins dels criteris subjectes a un judici de valor que avaluen la qualitat de la proposta, el criteri a) avalua la descripció de com es duran a terme les activitats que han de permetre assolir l'objecte de la contractació, i per això, té la ponderació una mica més elevada que la resta. Es considera oportú establir un criteri que valori els mecanismes interns de control de l'empresa que presenta la proposta, amb l'objectiu de minimitzar els possibles errors en la realització de les tasques objecte del contracte; es tracta del criteri b). A banda de com es duran a terme les activitats, es considera important valorar la descripció de com es faran arribar a ACCIÓ els resultats dels treballs, i aquest fet es valora amb el criteri d). Així mateix, es dona una gran importància al fet que el treball final permeti a ACCIÓ el tancament dels expedients amb el menor nombre d'incidències i, per tant, de temps; per això s'estableix el criteri c). Per últim, es valora que l'equip proposat per l'empresa licitadora disposi de l'experiència adequada per tal que el servei s'executi amb la qualitat suficient.

5. Justificació de les fórmules escollides per a la valoració dels criteris:

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària. La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Segons l'esmentada Directriu 1/2020, el valor de ponderació VP pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, es considera assignar el valor de ponderació ordinari igual a 1,45.

6. Criteris de desempat: S'estarà a allò que disposa l'article 147.2 de la LCSP.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

I.1. Criteris escollits:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que l'oferta econòmica (suma de les baixes sobre el pressupost base de licitació i preus unitaris) sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació d'aquests criteris establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica (suma de de les puntuacions de les ofertes econòmiques corresponents al servei) sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica (suma de de les puntuacions de les ofertes econòmiques corresponents al servei) sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

I.2. Justificació dels criteris escollits:

S'estableixen aquests paràmetres objectius per a poder identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt atès que s'han establert, a part del preu, criteris qualificatius per a la valoració de les ofertes.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

SOBRE A:

- DEUC
- Annex 1 (Declaracions responsables)
- Annex 4 (Declaració tractament de dades)
- Annex 5 (Compromís d'adscripció de mitjans)

SOBRE B:

- Memòria tècnica

SOBRE C:

- Annex 2 (oferta econòmica i criteris avaluables objectivament)
- *Curriculum vitae* dels membres de l'equip que duran a terme els treballs
- Fitxa professional de cadascun membres de l'equip que duran a terme els treballs.



K. Garantia provisional

No s'exigeix.

L. Garantia definitiva

L.1. Exigència de garantia definitiva

Sí. 5% de l'import d'adjudicació.

L.2. Formes de prestació de la garantia:

Les establertes a l'article 108 de la LCSP.

M. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions.

N. Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

N.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions essencials següents:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

N.2. Condicions especials d'execució:

- L'equip de treball proposat s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte. En cas que sigui imprescindible canviar una de les persones que formin part de l'equip de treball, caldrà



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 14 de 19

que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia del responsable del contracte. Es considera important aquesta condició per tal de mantenir un mateix nivell de qualitat del servei i una major estabilitat del personal.

- Qualsevol tipus de comunicació amb ACCIÓ o elaboració de document de treball per part del licitador es realitzarà emprant mitjans electrònics als efectes de reduir el consum de paper.

Les condicions especials d'execució previstes en els apartats anteriors són considerades obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

O. Cessió del contracte

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

P. Subcontractació

Tal com estableix la LCSP a l'article 215.2.e, en aquest contracte no es preveu la subcontractació atès que s'ha de garantir que totes les verificacions administratives de les justificacions presentades dels expedients de subvenció de Comunitats RIS3CAT segueixin els mateixos criteris i tots els projectes siguin tractats de manera uniforme. La incursió de més d'una empresa en la realització de les tasques no garantiria una interpretació homogènia de la norma.

Q. Revisió de preus

No es preveu.

R. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

S. Publicitat

- S.1. Publicitat de la licitació: Sí, al perfil del contractant.
- S.2. Publicitat de la formalització del contracte: Sí, al perfil del contractant.
- S.3. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: no hi ha despeses.

T. Programa de treball



No es requereix.

U. Responsable del contracte

U.1. Responsable del contracte: Francesc Matas Prat, Mànager de l'Àrea de Gestió d'Incentius

U.2. Coordinador de seguretat i salut: Joan Sansaloni, Responsable de la UPRL

V. Confidencialitat: dades confidencials a què tindrà accés el licitador o l'adjudicatari, a banda de les personals i que són confidencials

Informació tècnica dels projectes subvencionats, informació sobre el personal de l'empresa beneficiària (noms, càrrecs, nòmines, contractes).

W. Pòlisses

Sí. Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals. Valor mínim assegurat a la pòlissa: 1.000.000 euros. L'assegurança d'indemnització per riscos professionals haurà d'estar vigent fins a la finalització del termini de presentació de les ofertes i caldrà aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de cobertura durant tota l'execució del contracte.

X. Protecció de dades de caràcter personal

Sí, l'execució del contracte requereix la cessió de dades personals al contractista (Annex I).

Y. Membres de la mesa de contractació

La Mesa de contractació que assisteix a l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte objecte d'aquest plec estarà integrada pels següents membres:

- President: Sr. Francesc Matas, Mànager de Gestió d'Incentius. Presidenta suplent, en cas que no pugui assistir el titular, la Sra. Rosa Vila, Líder d'equip de Justificació d'Incentius.
- Vocals:
 - Sra. Marta Padín, Líder d'equip de Control de la RIS3CAT i com a vocal suplent, en cas que no pugui assistir la titular, la Sra. Laura Ortega, Consultora sènior de Control de la RIS3CAT.
 - Sra. Fina Sancho, Mànager de Serveis Generals i Coordinació del FEDER, com a vocal suplent en cas que no pugui assistir la titular, una altra persona adscrita a aquesta àrea.



- Representant de l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació d'ACCIÓ: El Sr. Roger Torner, Líder d'equip de Contractació i com a vocal suplent en cas que no pugui assistir el titular, una altra persona adscrita a aquesta àrea.
- Representant de l'Àrea de Gestió Financera i Pressupostària d'ACCIÓ: El Sr. Elagi Deitg, Mánager de Gestió Financera i Pressupostària i com a vocal suplent en cas que no pugui assistir el titular, una altra persona adscrita a aquesta àrea.
- Secretària: Sra. Purificació Muñoz, consultora sènior d'Assessoria Jurídica i Contractació d'ACCIÓ i com a secretari/a suplent, en cas que no pugui assistir la titular, un representant de l'Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació d'ACCIÓ.

Z. Persones de contacte

Dubtes tècnics	fmatas@gencat.cat
Dubtes administratius:	licitacions.accio@gencat.cat
Dubtes plataforma licitació	https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca

En virtut de l'exposat,

PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa, mitjançant procediment obert, del servei de realització de la verificació administrativa de les justificacions presentades dels expedients de subvenció de la convocatòria 2018 de Comunitats RIS3CAT, a l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ, en els termes anteriorment indicats.

Meritxell Rosich i Gimenez
Directora de la Unitat de Talent i Recursos



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 17 de 19

ACCIO

ANNEX I - DEFINICIÓ DE CONDICIONS PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART D'UN ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

Descripció de la finalitat del tractament de les dades

Verificació administrativa de la documentació presentada per les empreses beneficiàries de subvencions per justificar la realització de les actuacions subvencionades.

Tipologia de tractament de les dades

La prestació dels serveis contractats implicarà la realització per part de l'empresa/es adjudicatària/es dels següents tractaments:

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input checked="" type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació o adaptació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservació o emmagatzematge | <input checked="" type="checkbox"/> Extracció |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta | <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comparació i/o acarament | <input checked="" type="checkbox"/> Destrucció o supressió |
| <input checked="" type="checkbox"/> Utilització | <input type="checkbox"/> Combinació o interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Altres operacions (especificar a continuació):
..... | |

Categoria de dades personals

La categoria de dades personals que l'empresa/es adjudicatària/es tractarà/n seran les següents:

- Dades identificatives
(nom i cognoms, NIF / DNI / Passaport / NIE, núm. Seguretat Social / Mutuallitat, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura manuscrita o electrònica, imatge / veu, marques físiques, targeta sanitària, IP, geolocalització, número de registre personal)
- Dades de característiques personals
(estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques o antropomètriques)
- Dades de circumstàncies socials
(allotjament / habitatge, propietats o possessions, aficions i estil de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos o autoritzacions)
- Dades acadèmiques o professionals
(formació / titulacions, historial acadèmic, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals)
- Dades de detalls d'ocupació
(professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial del treballador)
- Dades d'informació comercial



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 18 de 19

ACCIÓ

ACCIÓ
Catalonia &
Trade & Investment

(activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació, creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques)

Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
(ingressos i rendes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades de deduccions impositives i impostos, assegurances, hipoteques, subsidis i beneficis, historial de crèdits, targeta de crèdit)

Dades de transaccions de béns i serveis
(béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions)

Categories especials de dades
(dades que revelin l'origen ètnic o racial, opinions polítiques, afiliació sindical, conviccions religioses o filosòfiques, filiació sindical, dades de salut, dades genètiques, dades relatives a la vida sexual u orientació sexual)

Dades biomètriques
(dades personals obtingudes a partir d'un tractament tècnic específic relatives a característiques físiques, fisiològiques o conductuals d'una persona física que permetin o confirmen la identificació única d'aquesta, tals com imatges facials o empremta dactilar)

Dades relatives a infraccions penals.

Categories d'interessats

Les categories d'interessats les dades dels quals seran tractades per l'empresa/es adjudicatària/es seran les següents:

- Clients
- Proveïdors
- Persones de contacte
- Empleats
- Candidats a processos de selecció de personal
- Càrrecs públics
- Beneficiaris
- Estudiants
- Representants legals
- Altres col·lectius (especificar)

.....



Doc. original signat per:
Meritxell Rosich Gimenez
03/06/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 05/06/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



07YUMIM762XZLY8J36G64LXXGPMJP3IG

Data creació còpia:
05/06/2024 16:31:51

Pàgina 19 de 19

ACCIÓ