

**ACTA DE VALORACIÓ DEL SOBRE 2 QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR DE LES EMPRESES LICITADORES AL CONTRACTE DE SERVEIS DE SERVEIS D'ACCIÓ SOCIOEDUCATIVA I COMUNITÀRIA, PUNT JOVE A L'INSTITUT (PJI)**

---

*President:* Sr. Isidre Colás Castilla, coordinador General de l'Ajuntament.

*Vocals:* Sr. Oscar González Ballesteros, secretari general de l'Ajuntament.  
Sr. Javier Goytisolo Marquínez, interventor general de l'Ajuntament.  
Sr. Àlex Monfort Fradera, director de Serveis d'Infància, Famílies, Joventut i Gent Gran.

Secretària de la mesa de contractació: Sra. Eva Soria Gil, cap de la Secció de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació.

El dia 13 de maig de 2024 es constitueix la mesa de contractació integrada pels membres a dalt esmentats, a l'objecte de valorar els criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor. La constitució de la mesa no es realitza presencialment atès que s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El 29 de gener de 2024 a les 11:39 h es va procedir a l'obertura del sobre 2 (documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor), de les proposicions dels licitadors en el procediment per adjudicar el contracte del d'acció socioeducativa i comunitària Punt Jove a l'Institut (PJI), per mitjans electrònics, a través de la plataforma electrònica de contractació <https://portalcontractacio.terrassa.cat/>.

	Licitadores
1	Taller d'Art, Cultura i Creació (TACC)
2	E.I. L'Eina SCCL

La mesa de contractació va acordar per unanimitat dels membres amb dret a vot traslladar les proposicions dels licitadors al comitè d'experts perquè les valoressin.

Amb data 10 de maig de 2024, el comitè d'experts ha informat sobre la valoració tècnica dels criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2). Els membres de la mesa fan seu l'informe tècnic de valoració, considerant, a més, que motiva suficientment la puntuació atorgada a cada criteri i subcriteri.

Criteris de valoració:

**15.1. Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 80 punts:**

De conformitat amb el que estableix l'article 146 de la LCSP la valoració dels criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor correspon a un comitè format per experts amb una qualificació apropiada (Clàusula 28a).

**15.1.1. Projecte d'execució del servei, fins a un màxim de 80 punts:**

Les licitadores faran una proposta de contingut del projecte d'informació i dinamització als centres d'ensenyament secundari

Es valorarà la màxima concreció en els aspectes següents: metodologia, procediments, forma de prestació del servei, dedicació de l'equip de professionals i objectius.

**15.1.1.1. Objectius, fins a un màxim de 6 punts:**

1. Ampliació i millora dels objectius establerts (clàusula 2a del PPT), fins a un màxim de 3 punts.
2. Concreció dels objectius generals (clàusula 2a del PPT) en d'altres més específics, fins a un màxim de 3 punts.

**15.1.1.2. Metodologia, fins a un màxim 28 punts:**

1. Coherència interna del projecte, fins a un màxim de 3 punts.
2. Fonaments metodològics del projecte, fins a un màxim de 4 punts.
3. Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual, fins a un màxim de 5 punts.
4. Mètodes de treball en xarxa amb professionals, agents socials i amb d'altres actors presents al territori, fins a un màxim de 6 punts.
5. Mètodes per a la detecció de noves necessitats, fins a un màxim de 6 punts.
6. Proposta organitzativa de l'equip de dinamitzadors, fins a un màxim de 4 punts.

**15.1.1.3. Procediments, fins a un màxim de 28 punts:**

1. Calendari de treball, fins a un màxim de 2 punts.
2. Estructura de coordinació amb l'equip dinamitzador i mitjans per aconseguir la màxima efectivitat, fins a un màxim de 5 punts.
3. Sistemes d'adaptabilitat del desenvolupament del projecte a les necessitats detectades, fins a un màxim de 6 punts.
4. Sistemes d'avaluació, fins a un màxim de 6 punts.
5. Estructura de la memòria, fins a un màxim de 2 punts.
6. Sistema de recollida de dades, fins a un màxim de 3 punts.

7. Propostes de millora del projecte, fins a un màxim de 4 punts.

15.1.1.4. **Forma de prestació dels serveis**, fins a un màxim de 18 punts:

1. Estructures de coordinació tècniques entre el referent del Servei de Joventut i l'empresa gestora, fins a un màxim de 3 punts.
2. Dotació de recursos materials i tecnològics per tal de desenvolupar correctament el projecte, fins a un màxim de 3 punts.
3. Sistema de promoció i difusió del projecte i les seves activitats, fins a un màxim de 5 punts.
4. Disponibilitat d'un banc de recursos propi a disposició de l'equip de treball, fins a un màxim de 4 punts.
5. Pla de formació específic dirigit a l'equip dinamitzador, fins a un màxim de 3 punts.

Taula de puntuació:

Criteri		TACC	Eina
<b>15.2.1.1.</b>	<b>Objectius</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
1.	<i>Ampliació i millora dels objectius establerts</i>	3	1,33
2.	<i>Concreció dels objectius generals</i>	3	1,67
<b>15.2.2.</b>	<b>Metodologia</b>	<b>28</b>	<b>9,83</b>
1.	<i>Coherència interna del projecte</i>	3	1,33
2.	<i>Fonaments metodològics del projecte</i>	4	1
3.	<i>Desenvolupament del projecte, accions i pla de treball anual,</i>	5	1,67
4.	<i>Mètodes de treball en xarxa amb professionals, agents socials i amb d'altres actors presents al territori</i>	6	1,67
5.	<i>Mètodes per a la detecció de noves necessitats</i>	6	3
6.	<i>Proposta organitzativa de l'equip de dinamitzadors</i>	4	1,17
<b>15.2.1.3.</b>	<b>Procediments</b>	<b>28</b>	<b>14,17</b>
1.	<i>Calendari de treball</i>	2	1,17
2.	<i>Estructura de coordinació amb l'equip dinamitzador i mitjans per aconseguir la màxima efectivitat</i>	5	2,67
3.	<i>Sistemes d'adaptabilitat del desenvolupament del projecte a les necessitats detectades</i>	6	1,33
4.	<i>Sistemes d'avaluació</i>	6	3,67

5.	<i>Estructura de la memòria</i>	2	1
6.	<i>Sistema de recollida de dades</i>	3	2,50
7.	<i>Propostes de millora del projecte</i>	4	1,83
<b>15.2.1.4.</b>	<b><i>Forma de prestació dels serveis</i></b>	<b>18</b>	<b>7</b>
1.	<i>Estructures de coordinació tècniques entre el referent del Servei de Joventut i l'empresa gestora</i>	3	1,33
2.	<i>Dotació de recursos materials i tecnològics per tal de desenvolupar correctament el projecte</i>	3	0,50
3.	<i>Sistema de promoció i difusió del projecte i les seves activitats</i>	5	2,83
4.	<i>Disponibilitat d'un banc de recursos propi a disposició de l'equip de treball</i>	4	1,50
5.	<i>Pla de formació específic dirigit a l'equip dinamitzador</i>	3	0,83
<b>TOTAL</b>		<b>80</b>	<b>34</b>

Puntuació del sobre 2:

Empresa	Puntuació
Taller d'Art, Cultura i Creació	80
L'Eina Cooperativa	34

Els membres de la Mesa de contractació declaren que no incorren en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.1 g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa.

El president de la mesa de contractació dona per finalitzat aquest acte, del qual s'estén la present acta, signada pels assistents, i que jo, com a secretària de la mesa, certifico