



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Plec de clàusules administratives particulars que regiran el  
contracte del servei de funcionament de l'escola municipal  
d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant  
procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**

**Expedient: X2022000240**

**Ajuntament de Cassà de la Selva**

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****ÍNDEX**

<b>ÍNDEX</b> .....	<b>2</b>
<b>A. Descripció de l'objecte del contracte</b> .....	<b>4</b>
<b>B. Tipus de tramitació</b> .....	<b>6</b>
<b>C. Dades econòmiques</b> .....	<b>6</b>
<b>D. Existència de crèdit</b> .....	<b>11</b>
<b>E. Termini de durada del contracte</b> .....	<b>12</b>
<b>F. Variants: No</b> .....	<b>12</b>
<b>G. Procediment d'adjudicació del contracte</b> .....	<b>12</b>
<b>H. Solvència i classificació empresarial</b> .....	<b>12</b>
<b>I. Mesa de contractació</b> .....	<b>14</b>
<b>J. Comitè d'experts: no</b> .....	<b>15</b>
<b>K. Criteris d'adjudicació</b> .....	<b>15</b>
Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 52 punts).....	15
Criteris avaluables mitjançant criteris de valor (fins a 48 punts).....	19
<b>L. Criteris de desempat</b> .....	<b>22</b>
<b>M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals</b> <b>22</b>	
<b>N. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: annex 8 per l'adjudicatària</b> .....	<b>23</b>
<b>O. Garantia provisional i definitiva</b> .....	<b>23</b>
<b>P. Condicions especials d'execució</b> .....	<b>23</b>
<b>Q. Responsable del contracte</b> .....	<b>24</b>
<b>R. Penalitats</b> .....	<b>24</b>
<b>S. Pagament i presentació de factures</b> .....	<b>27</b>
<b>T. Modificacions del contracte</b> .....	<b>28</b>
<b>U. Revisió de preus: No</b> .....	<b>29</b>
<b>V. Cessió</b> .....	<b>29</b>
<b>W. Subcontractació</b> .....	<b>29</b>
<b>X. Assegurances</b> .....	<b>29</b>
<b>Y. Termini de garantia</b> .....	<b>29</b>
<b>Z. Obligacions essencials del contracte</b> .....	<b>29</b>
<b>AA. Altra informació</b> .....	<b>30</b>
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	<b>31</b>
CLAUSULA 1. Objecte del contracte.....	31
CLAUSULA 2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte.....	31
CLAUSULA 3. Naturalesa jurídica del contracte.....	31
CLAUSULA 4. Règim jurídic del contracte.....	31
CLAUSULA 5. Capacitat per contractar.....	32
CLAUSULA 6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	34
CLAUSULA 7. Durada del contracte.....	34
CLAUSULA 8. Variants.....	35
CLAUSULA 9. Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de tramitació.....	35
CLAUSULA 10. Utilització de mitjans electrònics.....	35
CLAUSULA 11. Solvència de les empreses licitadores.....	37
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>38</b>
CLAUSULA 12. Presentació de proposicions.....	38
CLAUSULA 13. Òrgan de contractació.....	43
CLAUSULA 14. Mesa de contractació.....	43
CLAUSULA 15. Comitè d'experts.....	44
CLAUSULA 16. Criteris d'adjudicació.....	44
CLAUSULA 17. Criteris de desempat.....	44

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

CLAUSULA 18. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals .....	44
CLAUSULA 19. Obertura i valoració de les ofertes .....	45
CLAUSULA 20. Termini per a l'adjudicació .....	46
CLAUSULA 21. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació .....	46
CLAUSULA 22. Garantia provisional .....	49
CLAUSULA 23. Garantia definitiva .....	49
CLAUSULA 24. Renúncia i desistiment .....	50
CLAUSULA 25. Adjudicació del contracte .....	50
CLAUSULA 26. Formalització del contracte .....	51
<b>III. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ .....</b>	<b>52</b>
CLAUSULA 27. Condicions especials d'execució .....	52
CLAUSULA 28. Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball. ....	52
CLAUSULA 29 . Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte .....	52
CLAUSULA 30. Correcta execució del contracte i penalitats .....	53
CLAUSULA 31. Resolució d'incidències .....	54
CLAUSULA 32. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....	54
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>	<b>54</b>
CLAUSULA 33. Abonaments a l'empresa contractista .....	54
CLAUSULA 34. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	55
CLAUSULA 35. OBLIGACIONS DE LES PARTS: .....	55
CLAUSULA 36. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica .....	56
CLAUSULA 37. Prerogatives de l'Administració .....	61
CLAUSULA 38. Modificació del contracte .....	61
CLAUSULA 39. Suspensió del contracte .....	62
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>63</b>
CLAUSULA 40. Revisió de preus .....	63
CLAUSULA 41. Cessió .....	63
CLAUSULA 42. Subcontractació .....	63
CLAUSULA 43. Causes de resolució .....	65
CLAUSULA 44. Assegurances .....	65
CLAUSULA 45. Lloc de prestació objecte del contracte .....	66
CLAUSULA 46. Termini de garantia del contracte .....	66
<b>VI.- JURISDICCIÓ COMPETENT, RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL .....</b>	<b>66</b>
CLAUSULA 47. Règim de recursos .....	66
CLAUSULA 48. Arbitratge .....	67
CLAUSULA 49. Règim d'invalidesa .....	67
CLAUSULA 50. Jurisdicció competent .....	67
Annex 1. Informació bàsica sobre protecció de dades .....	68
Annex 2. DEUC .....	69
Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs .....	85
Annex 4. Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris .....	86
Annex 5. Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials .....	89
Annex 6. Model de proposició avaluable mitjançant judici de valor (Sobre B) .....	90
Annex 7: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre C) .....	91
Annex 8. Model declaració responsable allotjament de dades personals .....	95
Annex 9. Llistat amb l'ordre de preferència de l'adjudicació dels lots als qual es presenta ...	97



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

**Quadre de característiques del contracte del servei de funcionament de l'escola municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.**

**A. Descripció de l'objecte del contracte**

**Objecte:**

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de serveis educatius, concretament, la realització d'activitats formatives de diverses disciplines artístiques i activitats culturals de promoció i divulgació artística adreçades a infants, joves i persones adultes, des de l'Escola Municipal d'Art Josep Lloveras, així com la seva coordinació i direcció.

L'Àrea de Cultura-Sala Galà de l'Ajuntament de Cassà de la Selva és qui gestiona l'Escola d'Art Municipal, s'encarrega de coordinar i programar diverses activitats culturals dins d'aquesta, amb la finalitat d'oferir un espai d'aprenentatge en l'àmbit de les arts plàstiques i visuals i la cultura en general.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estan acreditats a la memòria justificativa de la contractació que consta a l'expedient administratiu.

**Codi de l'expedient:** X2022000240

**Codi CPV:** El codi CPV que correspon al contracte, segons el Reglament núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 és la següent: 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació.

El codi CPA que correspon al contracte, segons el Reglament núm. 451/200/ del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008 és: CPA 85 | Serveis d'educació

**Divisió en lots:** Si

El contracte es divideix en els lots següents:

- a) Lot 1: Disciplines al voltant de la pintura i dibuix per a persones adultes
- b) Lot 2: Disciplines al voltant de la pintura i dibuix per a infants
- c) Lot 3: Disciplines al voltant del tapís i les arts tèxtils
- d) Lot 4: Disciplines al voltant del disseny i la il·lustració
- e) Lot 5: Disciplines al voltant de la joieria
- f) Lot 6: Disciplines al voltant de l'escultura i el volum
- g) Lot 7: Tallers puntuals de diferents disciplines artístiques per a tots els públics
- h) Lot 8: Tallers artístics de Setmana Santa i Nadal



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- i) Lot 9: Direcció i coordinació docent i divulgativa de l'escola d'Art

**Número de lots als que un mateix licitador pot presentar oferta:** els licitadors podran optar a qualsevol dels lots sempre que compleixin els requisits de solvència establerts.

**Número de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador:** L'adjudicació es limita a un màxim de dos lots del contracte a cada licitador.

Per això, els licitadors han de presentar obligatòriament un llistat, segons **Annex 9**, amb l'ordre de preferència d'adjudicació dels lots als quals es presenta, ja sigui de manera individual o en UTE, juntament al sobre A (documentació administrativa) de manera que, en cas de què un mateix licitador que s'hagi presentat individualment i/o en UTE obtingui la màxima puntuació en els 9 lots se seguirà l'ordre de prelación indicat en aquest document per tal de determinar de quin lot resulta finalment adjudicatari. Cada licitador (empresa o UTE) haurà de lliurar aquest llistat amb l'ordre de preferència només una vegada amb la documentació de qualsevol dels lots als quals es presenta.

Amb la finalitat de que no quedin lots deserts, s'estableixen els següents criteris a l'hora d'adjudicar els diferents lots:

- 1.- Si únicament hi ha una empresa licitadora i a més a més opta als 9 lots, se li podran adjudicar els 9 lots.
- 2.- En el cas que una empresa hagi presentat les ofertes més avantajoses econòmicament als 9 lots, haurà de resultar adjudicatària, en tot cas, del lot en què la seva oferta hagi estat l'única acceptada.
- 3.- En la resta de casos, s'adjudicaran els lots d'acord amb la prioritat determinada per les empreses en el Sobre A i amb un màxim de dos lots a cada empresa.

Així mateix, per a determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte la possibilitat que les empreses es presentin als diferents lots de forma individual o com a membres d'una o diferents UTE's, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

1. L'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
2. En cas que una empresa presenti oferta als 9 lots constituïda en diverses UTE's, l'ordre per a determinar els lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
3. En cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTE's o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****B. Tipus de tramitació**

Forma de tramitació: ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

**C. Dades econòmiques**

**C.1.** Determinació del preu: Aquest contracte s'executarà per l'adjudicatari de forma successiva, per preus unitaris referits a preu/hora i pressupost màxim.

Les hores previstes per a cada lot per cada curs escolar són les següents:

Lot	CONCEPTES	HORES
Lot 1	Disciplines pintura i dibuix persones adultes	251,5
Lot 2	Disciplines pintura i dibuix per a infants	178
Lot 3	Disciplines tapís i arts tèxtils	105
Lot 4	Disciplines disseny i il·lustració	72
Lot 5	Disciplines joieria	111
Lot 6	Disciplines escultura i volum	51
Lot 7	Tallers puntuals artístics	28
Lot 8	Tallers Setmana Santa i Nadal	44
Lot 9	Direcció i coordinació Escola d'Art	300

L'oferta econòmica de l'empresa licitadora es realitzarà en base al preu unitari màxim de licitació del servei, que es fixa en 35,34 € per hora del lot 1 al 8, i 51,21 € per hora del lot 9.

El preu per hora podrà ser millorat a la baixa pels licitadors. S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment del servei contractat necessaris per portar a terme el servei, i també el benefici industrial, despeses financeres, despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tributs, etc. Es pressupost comprèn per tant, la totalitat del contracte. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost de licitació.

Els serveis dels lots 1 al 8, es troben exempts d'IVA d'acord amb l'article 20.1.9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El serveis del lot 10, se'ls aplicarà l'IVA del 21%.

L'estimació del preu del contracte per un curs, d'acord amb les hores previstes del servei, i la previsió de costos és el següent:

CONCEPTES	HORES	€/HORA	TOTAL
Disciplines pintura i dibuix persones adultes (Lot 1)	251,50	35,34 €	<b>8.888,01 €</b>
Disciplines pintura i dibuix per a infants (Lot 2)	178	35,34 €	<b>6.290,52 €</b>
Disciplines tapís i arts tèxtils (Lot 3)	105	35,34 €	<b>3.710,70 €</b>
Disciplines disseny i il·lustració (Lot 4)	72	35,34 €	<b>2.544,48 €</b>
Disciplines joieria (Lot 5)	111	35,34 €	<b>3.922,74 €</b>





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Disciplines escultura i volum (Lot 6)	51	35,34 €	<b>1.802,34 €</b>
Tallers puntuals artístics (Lot 7)	28	35,34 €	<b>989,52 €</b>
Tallers Setmana Santa i Nadal (Lot 8)	44	35,34 €	<b>1.554,96 €</b>
Direcció i coordinació Escola d'Art (Lot 9)	300	51,21 €	<b>15.363,00 €</b>
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>1.140,50</b>		<b>45.066,27 €</b>

### C.2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, que és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte es pot comprometre l'òrgan de contractació, pel termini de dos anys es divideix de la següent manera:

Pressupost base de licitació					
	Preu sense IVA 1 curs	Preu sense IVA 2 cursos	% IVA	Quota d'IVA	Total 2 cursos IVA inclòs
Lot 1	8.888,01 €	17.776,02 €	0%	0,00 €	17.776,02 €
Lot 2	6.290,52 €	12.581,04 €	0%	0,00 €	12.581,04 €
Lot 3	3.710,70 €	7.421,40 €	0%	0,00 €	7.421,40 €
Lot 4	2.544,48 €	5.088,96 €	0%	0,00 €	5.088,96 €
Lot 5	3.922,74 €	7.845,48 €	0%	0,00 €	7.845,48 €
Lot 6	1.802,34 €	3.604,68 €	0%	0,00 €	3.604,68 €
Lot 7	989,52 €	1.979,04 €	0%	0,00 €	1.979,04 €
Lot 8	1.554,96 €	3.109,92 €	0%	0,00 €	3.109,92 €
Lot 9	15.363,00 €	30.726,00 €	21%	6.452,46 €	37.178,46 €
Totals	45.066,27 €	<b>90.132,54 €</b>		6.452,46 €	<b>96.585,00 €</b>

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim. El nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no es defineix amb exactitud, pel fet d'estar subordinat a les necessitats de l'Ajuntament.

Per tant, l'Ajuntament es reserva el dret de suspendre qualsevol dels cursos programats si no hi ha suficient demanda, amb la conseqüent disminució econòmica del preu del contracte, tot i que l'empresa adjudicatària del lot pugui proposar una acció formativa en substitució.

### PREVISIÓ D'HORES A IMPARTIR

Lot	CONCEPTES	HORES
Lot 1	Disciplines pintura i dibuix persones adultes	251,5
Lot 2	Disciplines pintura i dibuix per a infants	178
Lot 3	Disciplines tapís i arts tèxtils	105
Lot 4	Disciplines disseny i il·lustració	72
Lot 5	Disciplines joieria	111



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Lot 6	Disciplines escultura i volum	51
Lot 7	Tallers puntuals artístics	28
Lot 8	Tallers Setmana Santa i Nadal	44
Lot 9	Direcció i coordinació Escola d'Art	300

**COSTOS DEL SERVEI**

**A l'hora de determinar els cost/hora per impartir el servei, cal diferenciar entre el cost de professorat i el cost de direcció i coordinació.**

El cost/hora del professorat es calcula en funció de tots els costos que ha de suportar el professor, partint d'un preu de mercat de 21€/hora lectiva per aquests tipus de cursos i/o activitats i tenint en compte el nombre d'hores màximes per cada tipologia:

CONCEPTE	IMPORT
Cost/hora d'atenció a l'alumne	21,00 €
Cost/hora de preparació (20%)	4,20 €
Seguretat social/hora	6,93 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>32,13 €</b>
Benefici empresarial (10%)	3,21 €
<b>TOTAL COST/HORA PROFESSORAT</b>	<b>35,34 €</b>

El cost/hora en concepte de direcció i coordinació, es detalla de la mateixa manera tenint de partida un cost de 35€/hora de preu de mercat considerat per aquest tipus d'activitat i pel nombre d'hores (300 hores anuals):

CONCEPTE	IMPORT
Cost/hora direcció i coordinació	35,00 €
Seguretat social/hora	11,55 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>46,55 €</b>
Benefici empresarial (10%)	4,66 €
<b>TOTAL COST/HORA</b>	<b>51,21 €</b>

El total del preu del contracte, d'acord amb les hores previstes del servei, i la previsió de costos és el següent:

Pressupost base de licitació					
	Preu sense IVA 1 curs	Preu sense IVA 2 cursos	% IVA	Quota d'IVA	Total 2 cursos IVA inclòs
Lot 1	8.888,01 €	17.776,02 €	0%	0,00 €	17.776,02 €
Lot 2	6.290,52 €	12.581,04 €	0%	0,00 €	12.581,04 €
Lot 3	3.710,70 €	7.421,40 €	0%	0,00 €	7.421,40 €





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 4	2.544,48 €	5.088,96 €	0%	0,00 €	5.088,96 €
Lot 5	3.922,74 €	7.845,48 €	0%	0,00 €	7.845,48 €
Lot 6	1.802,34 €	3.604,68 €	0%	0,00 €	3.604,68 €
Lot 7	989,52 €	1.979,04 €	0%	0,00 €	1.979,04 €
Lot 8	1.554,96 €	3.109,92 €	0%	0,00 €	3.109,92 €
Lot 9	15.363,00 €	30.726,00 €	21%	6.452,46 €	37.178,46 €
Totals	45.066,27 €	<b>90.132,54 €</b>		6.452,46 €	<b>96.585,00 €</b>

El pressupost base de licitació per anualitats és:

Pressupost base de licitació					
Pressupost base de licitació	Lots 1 a 8 exempts IVA	Lot 9 IVA 21%	Total lots	Quota d'IVA	Total amb IVA
Any 2024 (octubre a desembre)	9.901,09 €	5.121,00 €	15.022,09 €	1.075,41 €	16.097,50 €
Any 2025 (gener a juny i octubre a desembre)	29.703,27 €	15.363,00 €	45.066,27 €	3.226,23 €	48.292,50 €
Any 2026 (gener a juny)	19.802,18 €	10.242,00 €	30.044,18 €	2.150,82 €	32.195,00 €
Totals	59.406,54 €	30.726,00 €	<b>90.132,54 €</b>	6.452,46 €	<b>96.585,00 €</b>

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta **els preus unitaris de licitació**, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que superin qualsevol de les partides de preus unitaris de licitació seran excloses.

Preus unitaris màxims de licitació		
Lot	Concepte	Preu/hora
Lot 1	Disciplines pintura i dibuix persones adultes	35,34 €
Lot 2	Disciplines pintura i dibuix per a infants	35,34 €
Lot 3	Disciplines tapís i arts tèxtils	35,34 €
Lot 4	Disciplines disseny i il·lustració	35,34 €
Lot 5	Disciplines joieria	35,34 €
Lot 6	Disciplines escultura i volum	35,34 €
Lot 7	Tallers puntuals artístics	35,34 €
Lot 8	Tallers Setmana Santa i Nadal	35,34 €
Lot 9	Direcció i coordinació Escola d'Art	51,21 €

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació del servei, excepte l'IVA, que es consignarà apart.

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

De conformitat amb allò assenyalat a la Disposició Addicional 33a, sobre els contractes de subministraments i serveis que s'executin de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud, en estar subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació esmentat s'aprova com a pressupost màxim, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir-lo ni l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el contracte s'adjudicarà per l'import de la licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

**C.3. Valor estimat del contracte (VEC)**

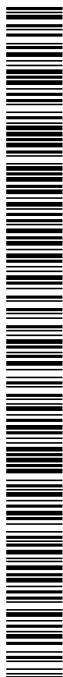
El valor estimat del contracte (VEC), sense IVA, d'acord amb l'article 101.1.a) i 101.2 de la LCSP, en el cas de contractes de serveis, es determina segons les estimacions, sense incloure l'IVA, tenint en compte, com a mínim, a més de les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres despeses que es puguin derivar de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructures i el benefici industrial.

El valor estimat del contracte és de 216.318,10€, exclòs d'IVA i s'ha calculat tenint en compte els dos cursos de contracte, la possible pròrroga de dos cursos addicionals i possibles modificacions de fins el 20% del preu del contracte.

	1er curs	2n curs	Pròrroga 3er curs	Pròrroga 4rt curs	Modificacions 20%	Valor estimat
Lot 1	8.888,01 €	8.888,01 €	8.888,01 €	8.888,01 €	7.110,41 €	42.662,45 €
Lot 2	6.290,52 €	6.290,52 €	6.290,52 €	6.290,52 €	5.032,42 €	30.194,50 €
Lot 3	3.710,70 €	3.710,70 €	3.710,70 €	3.710,70 €	2.968,56 €	17.811,36 €
Lot 4	2.544,48 €	2.544,48 €	2.544,48 €	2.544,48 €	2.035,58 €	12.213,50 €
Lot 5	3.922,74 €	3.922,74 €	3.922,74 €	3.922,74 €	3.138,19 €	18.829,15 €
Lot 6	1.802,34 €	1.802,34 €	1.802,34 €	1.802,34 €	1.441,87 €	8.651,23 €
Lot 7	989,52 €	989,52 €	989,52 €	989,52 €	791,62 €	4.749,70 €
Lot 8	1.554,96 €	1.554,96 €	1.554,96 €	1.554,96 €	1.243,97 €	7.463,81 €
Lot 9	15.363,00 €	15.363,00 €	15.363,00 €	15.363,00 €	12.290,40 €	73.742,40 €
Totals	45.066,27 €	45.066,27 €	45.066,27 €	45.066,27 €	36.053,02 €	<b>216.318,10 €</b>

La distribució del VEC és la següent:

Valor estimat del contracte	Situació	Curs	Euros, IVA exempt	20% modificacions	Total
Any 2024 (octubre a	Contracte	Curs 1	15.022,09 €	3.004,42 €	18.026,51 €





## Ajuntament de Cassà de la Selva

desembre)					
Any 2025	Contracte	Curs 1 i 2	45.066,27 €	9.013,25 €	54.079,52 €
Any 2026 (gener a juny)	Contracte	Curs 2	30.044,18 €	6.008,84 €	36.053,02 €
Any 2026 (octubre a desembre)	Possible pròrroga	Curs 3	15.022,09 €	3.004,42 €	18.026,51 €
Any 2027	Possible pròrroga	Curs 3 i 4	45.066,27 €	9.013,25 €	54.079,52 €
Any 2028 (gener a juny)	Possible pròrroga	Curs 4	30.044,18 €	6.008,84 €	36.053,02 €
<b>Total valor estimat</b>			<b>180.265,08 €</b>	<b>36.053,02 €</b>	<b>216.318,10 €</b>

Els imports d'aquest pressupost són orientatius i en base a la realització del màxim total d'hores anuals.

### D. Existència de crèdit

D.1. Aplicació pressupostària:  
Pels lots 1 al 8:

Aplicació 300 3340 22609 Activitats Escola d'Art	
ANUALITAT – LOTS 1 A 8	IMPORT
Any 2024 (octubre a desembre)	9.901,09 €
Any 2025 (gener a juny i octubre a desembre)	29.703,27 €
Any 2026 (gener a juny)	19.802,18 €
<b>TOTAL</b>	<b>59.406,54 €</b>

Pel lot 9:

Aplicació 300 3340 22612 Activitats de dinamització de l'Escola d'Art	
ANUALITAT - LOT 9	IMPORT
Any 2024 (octubre a desembre)	6.196,41 €
Any 2025 (gener a juny i octubre a desembre)	18.589,23 €
Any 2026 (gener a juny)	12.392,82 €
<b>TOTAL</b>	<b>37.178,46 €</b>

D.2. Expedient d'abast plurianual: Sí. D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

### **E. Termini de durada del contracte**

Termini de durada: S'estableix un termini de durada del contracte de dos (2) cursos acadèmics d'un any, a comptar des de la data de posada en funcionament del servei.

Possibilitat de pròrroques: S'estableix la possibilitat d'una pròrroga de dos cursos acadèmics, que corresponen a dos anys.

Durada inicial més pròrroques (4) quatre cursos acadèmics d'un any.

### **F. Variants: No**

### **G. Procediment d'adjudicació del contracte:**

Procediment:	Obert (art. 156 de la LCSP). El contracte NO es troba subjecte a una regulació harmonitzada d'acord amb l'article 22.1.c de la LCSP, per ser un servei dels enumerats en l'Annex IV, de la mateixa llei.
Tramitació anticipada:	No
Tramitació electrònica:	Sí
Presentació d'oferta:	Sobre digital
Qualificació del contracte:	Contracte de serveis (art. 17 LCSP)
Criteris d'adjudicació:	S'atén a una pluralitat de criteris d'adjudicació.
Inscripció al RELI:	No obligatòria per a participar en aquesta licitació.
Termini de presentació ofertes:	15 dies naturals des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.
Recursos:	Sotmès a recurs especial en matèria de contractació

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

### **H. Solvència i classificació empresarial**

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

#### **H.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera **per tots els lots** mitjançant el següent:

- Justificant d'haver constituït una assegurança d'indemnització per riscos professionals. Justificar la cobertura mínima d'un capital assegurat pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a terceres persones per import de cent-mil euros (100.000 €) per a cada lot. L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Mitjans d'acreditació: Certificació expedida per l'assegurador en el que constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança.

Requisit d'admissió: Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins al final del termini de presentació d'ofertes pel valor indicat, aportant a més, el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi tota l'execució del contracte.

La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la CC.AA. acreditarà d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGCALP, en les unions temporals d'empreses, cadascú haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

### H.2 Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb els articles 90 i 91 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels mitjans següents, **per a tots els lots**:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa de similar naturalesa als que constitueixen l'objecte de cada lot, la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior a aquests imports per a cada lot:

Solvència tècnica. Import mínim serveis executats	
Lot 1	7.465,93 €
Lot 2	5.284,04 €
Lot 3	3.116,99 €
Lot 4	2.137,36 €
Lot 5	3.295,10 €
Lot 6	1.513,97 €
Lot 7	831,20 €
Lot 8	1.306,17 €
Lot 9	12.904,92 €



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest document, a través d'una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que els serà d'aplicació el següent:

- Organigrama de l'empresa, amb indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que participi en el contracte i/o currículum vitae.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest document, a través d'una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- b) Solvència de les persones que executaran el contracte. Els professionals que executin el contracte han de comptar amb el següent:

- Les persones que executaran el contracte han d'aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus.
- Només pel lot 9: titulació universitària finalitzada (diplomatura, llicenciatura o grau en qualsevol matèria).

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte. L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament i haurà d'aportar el currículum del o dels professionals que impartiran la formació segons l'**annex 5**.

El compromís de l'adscripció de mitjans és qualifica com a essencial del contracte.

### H.3 Classificació empresarial

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP per contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista.

#### I. Mesa de contractació:

La Mesa de Contractació estarà integrada per:

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

- El Sr. Joan Bataller i Garriga, Cap de Serveis Jurídics de la Corporació que actuarà com a President, o persona en qui delegui
- El Sr. Ignacio López Salvador, Secretari de l'Ajuntament de Cassà de la Selva que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Cristina Sencianes i Medina, tesorera de la Corporació, per delegació de la interventora Núria Josa i Arbonés que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Mireia Ferrer Rovira, tècnica econòmica de la Corporació que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- La Sra. Georgina Caimel Valls, tècnica de contractació, que actuarà com a Secretària, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

**J. Comitè d'experts:** no

**K. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 67 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris **per tots els lots:**

Criteris d'adjudicació			Puntuació
Criteris valorables de forma automàtica	Criteris basats en el cost	A. Proposta econòmica oferta per la licitadora	33
	Criteris basats en la qualitat	B. Formació per al personal que prestarà el servei	5
		C. Experiència del personal que prestarà el servei	12
Criteris valorables per judici de valor		E. Realització d'un taller	2
		F. Redacció d'un projecte per a la prestació del servei de l'Escola Municipal d'Art, per cada lot	48
<b>Total puntuació</b>			<b>100</b>

**Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 52 punts)**

**A. Oferta econòmica (fins a 33 punts):**

L'oferta més econòmica serà la que obtindrà la màxima puntuació, i la resta de propostes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $M$  = Factor de Modulació

Factor de modulació: 1,33

El valor del factor de modulació s'ha escollit en funció del pes del preu sobre el total de la puntuació.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

La justificació d'aquest criteri és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

S'ha escollit la fórmula lineal amb factor de modulació per a la puntuació de l'oferta econòmica ja que permet ajustar l'efecte del percentatge d'import que separa les ofertes que es puntuen. Aquesta modulació pot desincentivar la presentació d'ofertes temeràries, incidint amb la disminució de la distància que separa les puntuacions de les ofertes, sempre mantenint la seva proporcionalitat. Per altra banda permet també incrementar la diferència entre les puntuacions de les ofertes presentades, mantenint la seva proporcionalitat. També permet distribuir les puntuacions proporcionalment i assignant la totalitat dels punts possibles en la licitació.

**B. Formació del personal que prestarà el servei (fins a 5 punts)**

La justificació d'aquest criteri és que la formació dels professionals que prestaran el servei és un element important per tal de garantir un servei de qualitat i innovador i que s'adeqüi a les necessitats de la societat actual. Es tracta de donar valor a la capacitat professional dels formadors.

Per obtenir puntuació en aquest criteri les formacions han d'anar relacionades directament amb l'àmbit artístic del lot al qual s'han presentat.

LOT	FORMACIÓ PUNTUABLE
Per a tots els lots	- història de l'art - pedagogia de l'art - diversitat i inclusió - tecnologies aplicades a l'art
Lot 1. Disciplines al voltant de la pintura i dibuix per a persones adultes	- tècniques de pintura i dibuix - composició i teoria del color - ús de materials artístics





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Lot 2: Disciplines al voltant de la pintura i dibuix per a infants	- tècniques de pintura i dibuix - tècniques artístiques adaptades a nens - ús de materials artístics segurs per a infants
Lot 3: Disciplines al voltant del tapís i les arts tèxtils	- teixit i tècniques de tapís - disseny tèxtil - tintura tèxtil i teixits artesanals
Lot 4: Disciplines al voltant del disseny i la il·lustració	- disseny gràfic i digital - il·lustració i dibuix digital - creació de personatges i narrativa visual - art digital - programari d'edició d'imatges - modelatge 3D
Lot 5: Disciplines al voltant de la joieria	- joieria artesanal - disseny de joies - tècniques de forja i encastat de metalls
Lot 6: Disciplines al voltant de l'escultura i el volum	- modelatge en argila i altres materials. - escultura en diferents materials com la pedra, el bronze, etc. - tècniques de volum i espai tridimensional. - gravat - ceràmica
Lot 7: Tallers puntuals de diferents disciplines artístiques per a tots els públics	Per la seva pluralitat i transversalitat, es valorarà qualsevol formació puntuable dels diferents lots d'aquest plec.
Lot 8: Tallers artístics de Setmana Santa i Nadal	Per la seva pluralitat i transversalitat, es valorarà qualsevol formació puntuable dels diferents lots d'aquest plec.
Lot 9	- titulació universitària en Belles Arts - gestió d'exposicions - comunicació - disseny gràfic - educació i pedagogia en l'àmbit artístic - gestió educativa - administració i gestió cultural - administració cultural - direcció d'una escola d'art - gestió de recursos - planificació curricular - avaluació educativa - lideratge i gestió de personal

Si les formacions no es poden vincular a cap d'aquests elements, no puntuaran.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

El criteri es valorarà de la següent manera:

Pels lots de l'1 al 8:

- Menys de 10 hores de formació..... **1 punt**
- Entre 11 i 30 hores de formació..... **2 punts**
- Més de 30 hores de formació..... **3 punts**

Pel lot 9:

- Titulació universitària en Belles Arts..... **3 punts**  
Formació complementària:
- Menys de 10 hores de formació..... **1 punt**
- Entre 11 i 30 hores de formació..... **2 punts**
- Més de 30 hores de formació..... **3 punts**

Forma d'acreditació: certificats, diplomes o acreditacions de la formació rebuda on hi consti el nom, la durada i tota la informació necessària per a la seva valoració i pondera

**C. Experiència del personal que prestarà el servei (fins a 12 punts)**

LOT	EXPERIÈNCIA PUNTUABLE
Lots de l'1 al 8	experiència en la matèria objecte de cada lot.
Lot 9	direcció i coordinació docent i divulgativa gestió de projectes artístics gestió d'equips de persones gestió i coordinació d'exposicions treballs de divulgació artística comunicació disseny i màrqueting

El criteri es valorarà de la següent manera:

- Cada mes acreditat d'experiència professional..... **0,25 punts**

Forma d'acreditació: certificats d'empresa i/o informe de vida laboral.

**D. Realització d'un taller (fins a 2 punts)**

Per tal de millorar la qualitat del servei, fent difusió de les diferents propostes artístiques, visibilitzant la tasca realitzada a l'escola i promocionant les activitats i formacions organitzades, es valorarà l'aportació d'un taller durant cada curs escolar mentre estigui vigent el contracte.

La proposta de taller haurà de versar sobre el lot pel qual s'opta i que és objecte d'aquesta licitació. La realització d'aquest taller no comportarà cap cost addicional per a l'Ajuntament de Cassà.

El criteri es valorarà de la següent manera:

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

- Proposta de taller ..... **2 punts**

Forma d'acreditació: caldrà adjuntar una proposta d'aquest taller.

**Criteris avaluables mitjançant criteris de valor (fins a 48 punts)**

Aquests criteris responen a obtenir una qualitat tècnica de tots els elements que conformen el contracte.

Aquests criteris no són contraris al principi de lliure concurrència.

**E. Redacció d'un projecte per a la prestació del servei de l'Escola Municipal d'Art, per cada lot (fins a 48 punts)**

L'adjudicatari ha de presentar un projecte d'execució del servei tenint en compte la seva definició i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació amb la direcció i els serveis municipals de l'Ajuntament de Cassà de la Selva; la descripció d'una metodologia; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc.

Es valorarà favorablement que l'extensió dels documents presentats estigui ajustada a la informació que es requereix, i sigui coherent amb els criteris de síntesis i claredat de la informació, amb una extensió màxima de 10 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11. En cas de superar-se aquests límits establerts pel que fa a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el número de pàgines màxim segons el format definit anteriorment.

La documentació requerida serà avaluada mitjançant criteris de valoració avaluables en base a judicis de valor, de la següent manera:

La valoració es farà de la manera següent:

- a) Qualitat tècnica de la proposta de servei, claredat de l'estructuració de les propostes segons objectius, continguts, procediments de la programació i aspectes formals. Es valorarà fins a un màxim de 12 punts de la següent manera:

LOT	CRITERI	PUNTS
Lots 1 al 8	Planificació, coordinació i organització del funcionament de les activitats i/o programa, oferta formativa	3 punts
	Relació amb l'alumnat: informació, valoració i seguiment de l'alumnat	3 punts
	Propostes formatives vinculades al propi lot per a la promoció i divulgació artística	2 punts
	Organització d'exposicions de fi de curs	2 punts
	Metodologia de com es facilitarà la informació de les activitats al responsable del contracte	2 punts
<b>TOTAL</b>		<b>12 punts</b>
Lot 9	Planificació, coordinació i organització totes les activitats en funció de la programació anual, la distribució d'horaris i	3 punts



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

	espais i el seguiment dels cursos que s'hi desenvolupin	
	Proposició a l'Ajuntament de la programació formativa i d'activitats anual que tingui en compte les activitats formatives mínimes i novetats	3 punts
	Planificació, coordinació i organització, juntament amb l'Àrea de Cultura, de la programació i gestió d'exposicions al municipi	2 punts
	Representació de l'Escola d'Art en reunions de coordinació, consells escolars, com a membre de jurats diversos d'activitats del poble, en convocatòries de reunions d'altres administracions, etc.	2 punts
	Planificació, coordinació i organització, juntament amb les àrees de l'Ajuntament que corresponguin, de les activitats de caire artístic que es desenvolupin al municipi	2 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>

- b) Adequació de la proposta a les característiques del servei segons la seva naturalesa. Es valorarà fins a un màxim de 12 punts de la següent manera:

LOT	CRITERI	PUNTS
Lots 1 al 8	Estructura de coordinació docent	3 punts
	Sistemes de gestió de l'alumnat, així com el control d'hores i horaris	3 punts
	Sistema de gestió de grups, edats, necessitats en la formació	2 punts
	Sistema de substitució de personal en cas d'absències	2 punts
	Indicadors de compliment de la prestació i gestió del servei	2 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>
Lot 9	Estructura de coordinació	4 punts
	Sistemes de gestió del professorat així com el control d'hores i horaris	4 punts
	Indicadors de compliment de la prestació i gestió del servei	4 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>

- c) Aportacions d'interès en les activitats (participació, materials, difusió) i en la qualitat dels serveis que hagin descrit al projecte d'execució del servei i que no estan contemplats al PPT. Es valorarà fins a un màxim de 12 punts de la següent manera:

Per al lot 1 al 8:

LOT	CRITERI	PUNTS
Lots 1 al 8	Incorporació de noves tecnologies/ nous materials	3 punts
	Integració de col·lectiu amb necessitats educatives i formatives especials	3 punts
	Activitats complementàries	2 punts
	Accions de reducció de residus i optimització de recursos	2 punts
	Accions de publicitat i difusió	2 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>
Lot 9	Propostes d'actuacions atenent a col·lectius amb necessitats	3 punts



## Ajuntament de Cassà de la Selva

	educatives i formatives especials	
	Incorporació de noves tecnologies/ nous materials	3 punts
	Noves propostes de participació de caire artístic	2 punts
	Noves tècniques de coordinació docent	2 punts
	Activitats complementàries	2 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>

- d) Proposta organitzativa del servei: organigrama i sistema d'organització i comunicació interna i externa de l'equip docent: Es valorarà fins a un màxim de 12 punts de la següent manera:

LOT	CRITERI	PUNTS
Lots 1 al 8	Elaboració d'informes de valoració i seguiment	4 punts
	Sistemes de comunicació amb l'alumnat	3 punts
	Sistemes de comunicació amb les famílies	3 punts
	Funcionament del full d'assistència mensual	2 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>
Lot 9	Sistemes de comunicació amb les famílies	4 punts
	Sistemes de comunicació amb els formadors/es	4 punts
	Coordinació i enviament d'informes de valoració i seguiment	4 punts
	<b>TOTAL</b>	<b>12 punts</b>

L'atorgament de la puntuació que es detalla en cada apartat de cada criteri de valor, es valorarà de la següent manera:

**Bo:** s'atorgarà la màxima puntuació. Si l'empresa desenvolupa de manera íntegra tot l'apartat, aportant amb detall i claredat el tema requerit, realitzant un bon plantejament.

**Suficient:** s'atorgarà la meitat de la puntuació. Si l'empresa realitza un enfocament parcial, o falten dades que es consideren necessàries per desenvolupar el servei que es demana desenvolupar.

**Insuficient:** s'atorgarà 0 punts. Si l'empresa no detalla la informació necessària, o el desenvolupament de l'apartat és insuficient per poder realitzar el servei.

**La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica** (oferta econòmica, formació i/o experiència dels professionals i compromís de realització de tallers), que han de ser incloses en el sobre C, **suposaran l'exclusió de l'oferta.**

Atès que es vol aconseguir una oferta de gran qualitat, **s'estableix que la puntuació mínima de projecte tècnic és de 24 punts** sobre els 48 possibles per tal que es puguin valorar la resta de criteris avaluable mitjançant fórmules. Les propostes que no aconseguixin aquesta puntuació mínima quedaran excloses del procediment i no s'avaluarà la proposta a puntuar mitjançant fórmules.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, s'aplicarà la fórmula sobre el resultat obtingut per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

### L. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:  
Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa en situació d'exclusió social. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

### M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
  - a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
    - a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
      - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
    - b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
      - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

N. **Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:** annex 8 per l'adjudicatària

### O. **Garantia provisional i definitiva:**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

S'estableix que la garantia definitiva a constituir serà del 5% sobre el pressupost base de licitació màxim de cada lot:

Lots	Descripció	Garantia definitiva 5%
Lot 1	Disciplines pintura i dibuix persones adultes	888,80 €
Lot 2	Disciplines pintura i dibuix per a infants	629,05 €
Lot 3	Disciplines tapís i arts tèxtils	371,07 €
Lot 4	Disciplines disseny i il·lustració	254,45 €
Lot 5	Disciplines joieria	392,27 €
Lot 6	Disciplines escultura i volum	180,23 €
Lot 7	Tallers puntuals artístics	98,95 €
Lot 8	Tallers Setmana Santa i Nadal	155,50 €
Lot 9	Direcció i coordinació Escola d'Art	1.536,30 €

### P. **Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte **per tots els lots**, a fi de minimitzar l'impacte mediambiental que generen i per tal de garantir la protecció de les persones seran les que tot seguit s'indiquen:



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- En matèria mediambiental l'empresa adjudicatària de cada lot, es responsabilitzarà de la gestió correcta dels residus que generin les activitats objecte del contracte. La gestió correcta inclou la segregació dels residus en el punt de generació i el seu adequat emmagatzematge i la seva gestió posterior.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- Es garantirà l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, en compliment de la llei 4/2005, de 18 de febrer, per la igualtat de Dones i Homes, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. A l'empara de l'esmentada llei, i en general, en els treballs o tasques que l'adjudicatari desenvolupi, no s'exhibirà a les persones com inferiors o superiors en dignitat humana en funció del seu sexe, o com a simples objectes sexuals, s'evitaran els estereotips sexistes i es potenciarà la diversificació sexual, de rols i d'identitats de gènere.
- Així mateix, el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquestes condicions especials d'execució s'acreditaran a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució.

En la fase d'execució del contracte, en el moment en que l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es podrà requerir a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP. Aquestes condicions són d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes.

### **Q. Responsable del contracte**

La responsable del contracte és la directora del Centre Cultural Sala Galà.

La unitat ordinària de seguiment del contracte és la de Sala Galà.

### **R. Penalitats**

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

### a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats dels criteris d'adjudicació.
- L'incompliment de presentació d'una memòria anual pel lot 9, transcorregut un curs escolar des de la data de formalització del contracte.
- La passivitat, la deixadesa i la desídia en la realització del servei.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Les que provoquin perturbació en els serveis objecte del contracte amb reiteració i reincidència.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- Incompliment de les condicions especials d'execució.

### b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves



## Ajuntament de Cassà de la Selva

obligacions ni formació prèvia.

- El tracte incorrecte vers el personal de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Cassà de la Selva com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

### c) Infraccions lleus:

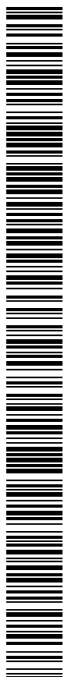
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de lleus per la seva normativa específica.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

### Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

#### a) Per infraccions molt greus:

- Multa de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### b) Per infraccions greus:

- Multa de fins al 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

### c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins el 4% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

### Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduït-lo en les documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

### S. Pagament i presentació de factures

Dades per la presentació de les factures:

- El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea de Sala Galà



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- ii. El número d'expedient del contracte: X2022000240 (o número d'expedient que es generi amb l'adjudicació dels diferents lots; s'informarà aquesta numeració).
- iii. Dades e-factura:  
Ajuntament de Cassà de la Selva, NIF P1704900H  
Oficina Comptable: L01170448  
Òrgan Gestor: L01170448  
Unitat Tramitadora: L01170448

Es presentaran les factures mensualment, que seran el resultat del nombre d'hores executades al preu d'hora d'oferta adjudicat.

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, a través de la següent pàgina web [Ajuntament de Cassà - Catàleg de tràmits \(cassa.cat\)](http://Ajuntament de Cassà - Catàleg de tràmits (cassa.cat)) (Proveïdors) lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

### **T. Modificacions del contracte:**

Es preveuen modificacions del contracte.

En cas que dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte.

S'estableixen com a causes previstes de modificació:

- Necessitat d'incrementar hores.
- Necessitat d'incrementar o reduir propostes formativa segons demanda (dins el mateix lot).
- Necessitat de reduir hores si alguna proposta formativa no s'executa per falta d'inscripcions.

Tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació requerirà el següent procediment:

- a) L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
- b) Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
- c) Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.
- d) L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- e) L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.
- f) L'òrgan de contractació publicarà l'anunci de modificació en el perfil del contractant en el termini de 5 dies, des de l'aprovació de la mateixa, acompanyant tota la documentació que s'ha generat en l'expedient de modificació.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

### **U. Revisió de preus: No**

### **V. Cessió:**

Si. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst als articles 214 i 285 de la LCSP i al PCAP.

### **W. Subcontractació:**

Si. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst a l'article 215 de la LCSP.

La subcontractació es permet però únicament sobre prestacions que, a judici de la Corporació, tinguin el caràcter d'accessòries i prèvia autorització municipal.

### **X. Assegurances:**

L'adjudicatari està obligat a subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 100.000,00 euros.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de les pòlisses.

Aquesta obligació és essencial del contracte.

### **Y. Termini de garantia:**

No s'exigeix donada la naturalesa del contracte.

### **Z. Obligacions essencials del contracte**

Es consideren obligacions essencials del contracte les següents:



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (clàusula 29).
- El compliment de les condicions especials d'execució.
- La comissió de dues o més faltes molt greus.
- Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil.

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte suposaran, a més de les recollides en la clàusula 39a, la resolució del contracte.

### AA. Altra informació

**Consultes administratives:** àrea de contractació, rambla Onze de setembre, 107, [contractació@cassa.cat](mailto:contractació@cassa.cat), tel. 972 46 00 05

**Consultes tècniques:** àrea de Joventut i Cultura, Sala Galà, [salagala@cassa.cat](mailto:salagala@cassa.cat), telèfon 972462820.

### Lloc de presentació de les ofertes i perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

**Web institucional:** [www.cassa.cat](http://www.cassa.cat)



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA MUNICIPAL D'ART JOSEP LLOVERAS DE CASSÀ DE LA SELVA

### I. DISPOSICIONS GENERALS

#### CLAUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**I.1.** Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**I.2.** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

#### CLAUSULA 2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estan acreditats en l'expedient administratiu.

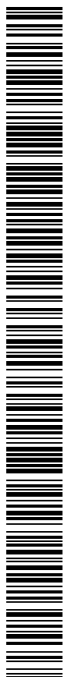
#### CLAUSULA 3. Naturalesa jurídica del contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis de conformitat amb allò previst a l'art. 17 i 308 i següents LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'art. 22.1.c) LCSP.

#### CLAUSULA 4. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es regirà per les següents normes:

- Reglament del servei d'Escola Municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de La Selva.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.
- La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 39/15, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Pel Reglament d'obres activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- I la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

Les parts queden sotmeses expressament al que estableix aquest plec i la corresponent documentació adjunta. El Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i la resta de documentació tenen caràcter contractual.

L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### CLAUSULA 5. Capacitat per contractar

**5.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula onzena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea si així ho exigeix **l'apartat G del quadre de característiques**.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**5.2.** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

**5.3.** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**5.4.** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**5.5.** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**5.6.** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de



## Ajuntament de Cassà de la Selva

contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### CLAUSULA 6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

6.1 El sistema per a la determinació del **preu del contracte** és el que s'indica en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

6.2 El **pressupost base de licitació** es determina en l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Aquest és el límit màxim de despesa IVA exempt per al lot 1 al 8, IVA exclòs per al lot 9 que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

6.3. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat D del quadre de característiques**. Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'apartat D.2 del quadre de característiques.

6.5 El **valor estimat del contracte** és el que s'assenyala en l'apartat C.3 del quadre de característiques

### CLAUSULA 7. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat E del quadre de característiques**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### **CLAUSULA 8. Variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat F del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat F del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **CLAUSULA 9. Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de tramitació**

La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'**apartat G del quadre de característiques**, de conformitat amb les previsions dels articles 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **CLAUSULA 10. Utilització de mitjans electrònics**

**10.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

**10.2** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça



## Ajuntament de Cassà de la Selva

web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

### 10.3 Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

## CLAUSULA 11. Solvència de les empreses licitadores

**11.1** Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat H.1, H.2 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat H.3 del mateix quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

**11.2.** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**.

**11.3** Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**11.4** Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**11.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H.1 H.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

**11.6** Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

### II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

#### CLAUSULA 12. Presentació de proposicions

**12.1** Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant <https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

El termini per a la presentació de proposicions és de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o



## Ajuntament de Cassà de la Selva

diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**12.2** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal



## Ajuntament de Cassà de la Selva

assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**12.3** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**12.4** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió "pdf", WORD extensió ".doc, docx".

**12.5** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**12.6** Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació







## Ajuntament de Cassà de la Selva

complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3859713?categoria=0>

**12.7** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**12.8** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

**12.9** La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

**12.10** Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres arxius digitals. En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre –A– s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre –B– s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- En el sobre –C– s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) DEUC: declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions requerides per a contractar amb l'Administració (art. 140 LCSP) Aquesta declaració responsable s'haurà d'ajustar al model de l'**annex 2** del present Plec, i haurà d'anar signada per a la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per a presentar la proposició.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

En cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar un DEUC en el que figuri la informació corresponent per aquests casos, d'acord amb el mateix model de declaració responsable.

En el cas que els empreses licitadores tinguin intenció de concórrer en la unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb la indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constitució en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries mitjançant el model **annex 3**.

- b) Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris segons model **annex 4**. Aquesta declaració incorpora la submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'adoptar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- c) Declaració responsable sobre el compromís d'adscripció de mitjans personals i materials, per a la correcta prestació del servei. **Annex 5**.
- d) Ordre de preferència d'adjudicació dels lots als quals es presenta. **Annex 9**.

### **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor. Model de proposició d'acord amb l'**annex 6** del present Plec.

#### **ADVERTÈNCIA**

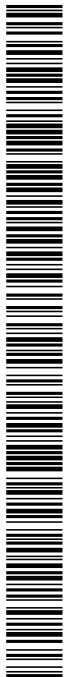
**La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

### **SOBRE C**

Contindrà la proposició econòmica i documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica, segons la clàusula setzena i s'ha de presentar d'acord amb el model de proposició que s'adjunta al present Plec com **annex 7**.

#### Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **CLAUSULA 13. Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable.

Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

### **CLAUSULA 14. Mesa de contractació**

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que estableix el punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà integrada per els membres següents:

- President/ta
- Vocal Tècnic
- Vocal econòmic
- Vocal de serveis jurídics

Un dels membres de la mesa farà les funcions de la secretaria.

Els membres de la Mesa de contractació es detallen en l'**apartat I del quadre de característiques**.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

La composició de la mesa de contractació es publica també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

A les reunions de la Mesa si podran incorporar els funcionaris/es i assessors/es especialitzats/des que siguin necessaris segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran en veu però sense vot.

Per l'actuació de la Mesa s'estarà al que disposa l'article 326, i la Disposició Addicional segona de la LCSP.

### **CLAUSULA 15. Comitè d'experts**

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a **l'apartat J del quadre de característiques**.

### **CLAUSULA 16. Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a **l'apartat K del quadre de característiques**.

### **CLAUSULA 17. Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en **l'apartat L del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

### **CLAUSULA 18. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat M del quadre de característiques**.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en el termini màxim de 3 dies, en els termes que preveu l'art. 149 de la LCSP. En el procediment haurà d'informar el responsable tècnic de l'objecte del contracte. Finalment, si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i l'informe esmentat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, acordarà l'adjudicació provisional a favor de la següent proposició més avantatjosa, d'acord amb



## Ajuntament de Cassà de la Selva

l'ordre en què hagin quedat classificades, que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

### **CLAUSULA 19. Obertura i valoració de les ofertes.**

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies comptats des de la data de finalització del termini per a presentar les mateixes de conformitat amb l'establert a l'art 157.3 de la LCSP.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre A).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En aquesta licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Finalment, un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa presenti la documentació com s'estableix en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

En referència al sobre A, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

En referència al sobre B i C, la Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors de les ofertes sempre que no comportin una



## Ajuntament de Cassà de la Selva

modificació o concreció de la oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

### **CLAUSULA 20. Termini per a l'adjudicació**

Com que per adjudicar el contracte s'han tingut en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació és de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

L'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

### **CLAUSULA 21. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

21.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula cinquena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat N del quadre** de característiques del contracte.

### **A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o**



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- La Mesa de Contractació o Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació comprovarà si s'escau en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula vint-i-tresena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat N del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

21.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost





## Ajuntament de Cassà de la Selva

base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

### **CLAUSULA 22. Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP. **Apartat O del quadre de característiques.**

### **CLAUSULA 23. Garantia definitiva**

23.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat O del quadre de característiques.**

23.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a Tresoreria de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

23.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

23.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

23.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

23.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

23.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

23.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

23.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

### **CLAUSULA 24. Renúncia i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de la preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un màxim de 50€, sol·licitats a instància de les empreses licitadores.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **CLAUSULA 25. Adjudicació del contracte**

25.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vint-i-unena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

25.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 (quinze) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut

### CLAUSULA 26. Formalització del contracte

**26.1** El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**26.2** La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 5 dies a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació.

**26.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**26.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**26.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**26.6** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**26.7** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del



## Ajuntament de Cassà de la Selva

contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

26.8 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a **annex 8** en aquest plec.

### III.DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

#### CLAUSULA 27. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les consten descrites en **l'apartat P del quadre de característiques**.

#### CLAUSULA 28. Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

En relació al programa de treball, s'estarà al disposat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

#### CLAUSULA 29 . Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte especificada a **l'apartat Q del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la designada en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

### CLAUSULA 30. Correcta execució del contracte i penalitats

30.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

30.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

30.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-setena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula trenta-sisena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

30.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

30.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

### CLAUSULA 31. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### CLAUSULA 32. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

## IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### CLAUSULA 33. Abonaments a l'empresa contractista

33.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

33.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes en l'**apartat S del quadre de característiques**.

33.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

33.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

33.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### CLAUSULA 34. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### CLAUSULA 35. OBLIGACIONS DE LES PARTS:

#### DE L'EMPRESA ADJUDICTÀRIA

Prestar el servei de l'Escola d'Art Municipal en conformitat amb l'establert en el plec de prescripcions tècniques

- Contractar el personal necessari pel correcte funcionament dels ensenyament que ha estat contractat per impartir.
- Posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que s'hagi d'adscriure al servei i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- Ser responsable del danys que es pugui causar als usuaris durant la prestació del servei.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

- e) Facilitar a l'Ajuntament i a la Direcció de l'escola, tota la informació que aquests sol·licitin referent al servei, en qualsevol moment de la durada del contracte.
- f) Donar compte de les incidències relacionades amb els usuaris i el personal docent contractat.
- g) Assumir la obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari.
- h) Fer-se càrrec de les reparacions en mobiliari i/o equipament quan s'hagin produït malmesos a causa de negligència en el seu ús.
- i) Elaborar i mantenir actualitzat un registre d'alumnes i llistats d'assistència.

### DE L'AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA

- a) Gestió de les matrícules i rebuts dels alumnes.
- b) Fer-se càrrec de totes les despeses de llum, aigua, neteja, manteniment i material necessari per a la realització de les activitats.
- c) Difusió dels cursos i tallers.

### **CLAUSULA 36. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

a) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Cassà de la Selva derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les legendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

b) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

c) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de ferse constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
  - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
  - A presentar al responsable del contracte la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del servei de prevenció.
6. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 100.000 euros, per a cada lot.
- Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de la pòlissa.
7. Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que, per respecte al servei, dicti l'Ajuntament.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

8. Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.

9. Avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.

10. L'empresa adjudicatària de cada lot, serà la responsable de les actuacions de vigilància de la salut (VS), ja es tracti de reconeixements mèdics o d'altres actuacions preventives. Aquestes actuacions, són voluntàries per als treballadors i només es poden dur a terme amb el seu consentiment.

La provisió dels equips individuals de protecció (EPIS), com són guants, vestuari, calçat, etc. aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i el cost està dins del preu.

### 36.1 Tractament de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició adicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les



## Ajuntament de Cassà de la Selva

instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de realitzar l'objecte del contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en la formalització del contracte presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 8.

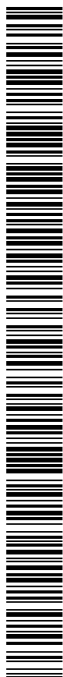
### 36.2 Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o



## Ajuntament de Cassà de la Selva

relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

### CLAUSULA 37. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### CLAUSULA 38. Modificació del contracte

**38.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**38.2. Modificacions previstes:** La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat T del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa



## Ajuntament de Cassà de la Selva

contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

**38.3 Modificacions no previstes:** La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**38.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**38.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**38.6** En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat T del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **CLAUSULA 39. Suspensió del contracte**

En cas de què no hi hagi prou alumnes en algun dels lots i no es pugui portar a terme cap curs programat ni sigui possible redistribuir les hores, es suspendrà el contracte durant l'exercici en què es doni el cas aquests.

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

### V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

#### CLAUSULA 40. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat U del quadre de característiques**.

#### CLAUSULA 41. Cessió

Es permet la cessió del contracte si es troba prevista en l'**apartat V del quadre de característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin d'acord amb el que estableix l'article 214 la LCSP.

#### CLAUSULA 42. Subcontractació

Es permet la subcontractació en el contracte si es troba prevista en l'**apartat W del quadre de característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin els següents requisits.

**42.1** L'empresa contractista només podrà concertar amb altres empreses la realització de prestacions accessòries.

- a) Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.
- b) L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.
- c) Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



## Ajuntament de Cassà de la Selva

d) L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

e) La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

f) Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

g) Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

h) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició per contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

i) L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

j) Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**42.2** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.

**42.3** La comprovació dels pagaments a subcontractistes es regeix per l'article 217 de la LCSP. Fora dels contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en què el percentatge de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, en els que les actuacions de comprovació i imposició de penalitats són obligatòries, en els altres contractes, l'Administració podrà comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament. Haurà de presentar el justificant de compliment del pagament un cop acabada la prestació, dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i, en el que sigui d'aplicació, a la Llei 3/2004 que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la





## Ajuntament de Cassà de la Selva

imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec, responent la garantia definitiva de les mateixes.

### CLAUSULA 43. Causes de resolució

**43.1** La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de concessió de serveis, pel que estableix l'article 294 de la mateixa LCSP.

Seràn causes genèriques de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la persona jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, detallades en **l'apartat Z del quadre de característiques**.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb l'exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

**43.2** L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### CLAUSULA 44. Assegurances



## Ajuntament de Cassà de la Selva

El contractista resta obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat d'acord amb els límits establerts en l'**apartat X del quadre de característiques**.

### **CLAUSULA 45. Lloc de prestació objecte del contracte**

L'Escola Municipal d'Art Josep Lloveras es troba ubicada dins el Centre Cultural Sala Galà, situat al carrer del Molí, 9, del municipi de Cassà de la Selva. La titularitat de les dependències adscrites al servei és municipal.

Al mateix edifici s'hi pot trobar la Biblioteca Municipal, l'Escola Municipal de Música Pere Mercader on s'hi duen a terme activitats culturals i recreatives diverses, organitzades per l'Ajuntament o bé per les entitats del poble.

L'Escola Municipal d'Art Josep Lloveras disposa per a l'activitat regular de formació de 2 espais polivalents d'ús exclusiu, adaptables i convertibles en espais més petits, i una aula polivalent (auditori) d'ús no exclusiu.

L'edifici compta amb mobiliari, equipament i béns mobles bàsics necessaris per al desenvolupament de les diverses activitats que contempla el servei de Escola Municipal d'Art.

### **CLAUSULA 46. Termini de garantia del contracte**

Termini de garantia si s'estableix en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

## **VI.- JURISDICCIÓ COMPETENT, RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **CLAUSULA 47. Règim de recursos**

**47.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acord d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre públic de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament



## Ajuntament de Cassà de la Selva

dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles del recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**47.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari ( recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**47.3** Els acord que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **CLAUSULA 48. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

### **CLAUSULA 49. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **CLAUSULA 50. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

### **Annex 1. Informació bàsica sobre protecció de dades**

Denominació de l'activitat de tractament: gestió d'interessats en procediments

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Cassà de la Selva,  
Delegat de Protecció de dades, [dpd@cassa.cat](mailto:dpd@cassa.cat)

Finalitat: tractament de dades en la gestió del procediment de licitació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les  
vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent.  
També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment  
per exercir els vostres drets a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades>

Informació addicional: trobareu més informació a <https://www.cassa.cat/politica-de-proteccio-de-dades> i a la web municipal <https://www.cassa.cat/>



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Annex 2. DEUC

#### Instruccions per a generar el DEUC

Es facilitarà el DEUC en format .xml al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva. Per tal de generar-lo a fi d'omplir-lo, s'hauran de seguir els següents passos:

- 1.- Desar la plantilla annexada en format .xml
- 2.- Accedir al link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
- 3.- Identificar-se com a operador econòmic
- 4.- Seleccionar l'opció: importar un DEUC
- 5.- Carregar la plantilla desada prèviament (pas núm. 1)

A continuació es generarà el document en línia que es podrà emplenar i imprimir al finalitzar.

#### És obligatori que el DEUC es presenti amb extensió .pdf i signat electrònicament.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

#### **Documento europeo único de contratación (DEUC)**

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Información sobre la publicación

En el caso de los procedimientos de contratación en los que se haya publicado una convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, la información exigida en la parte I se obtendrá automáticamente, siempre que el DEUC se haya generado y cumplimentado utilizando el servicio DEUC electrónico. Referencia del anuncio pertinente publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea:

Número del anuncio recibido

-

Número del anuncio en el DOS:

-



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

URL del DOS  
National Official Journal

-  
Si no hay convocatoria de licitación en el Diario Oficial de la Unión Europea, o si no hay obligación de publicar en ese medio, el poder adjudicador o la entidad adjudicadora deben consignar la información que permita identificar inequívocamente el procedimiento de contratación (p.ej., la referencia de publicación nacional)

Identidad del contratante  
Ajuntament de Cassà de la Selva  
País:  
España

Nombre oficial:

Información sobre el procedimiento de contratación      Type of procedure  
Open procedure

Título:  
Contratación del servicio de la Escuela Municipal de Arte Josep Lloveras

Breve descripción:

Constituye el objeto del contrato la prestación de servicios educativos, concretamente, la realización de actividades formativas de varias disciplinas artísticas y actividades culturales de promoción y divulgación artística dirigidas a niños, jóvenes y personas adultas, desde la Escuela Municipal de Arte Josep Lloveras, así como su coordinación y dirección.

Número de referencia del expediente asignado por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora (en su caso):  
X2022000240

Parte II: Información sobre el operador económico

A: Información sobre el operador económico      Nombre:

-  
Calle y número:

-  
Código postal:

-  
Ciudad:

-  
País:

---  
Dirección internet (dirección de la página web) (en su caso):

-  
Correo electrónico:

-  
Teléfono:

-  
Persona o personas de contacto:

-  
Número de IVA, si procede:

-  
Si no se dispone de un número de IVA, indique otro número de identificación nacional, en su caso y cuando se exija

-  
¿Es el operador económico una microempresa, una pequeña o una mediana empresa?

Sí

No

Únicamente en caso de contratación reservada: el operador económico



## Ajuntament de Cassà de la Selva

¿es un taller protegido o una empresa social o prevé que el contrato se ejecute en el marco de programas de empleo protegido?

Sí

No

¿Cuál es el correspondiente porcentaje de trabajadores discapacitados o desfavorecidos?

-

En caso necesario, especifique a qué categoría o categorías pertenecen los trabajadores discapacitados o desfavorecidos de que se trate.

-

---

En su caso, ¿figura el operador económico inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente (p. ej., en el marco de un sistema nacional de (pre)clasificación)?

Sí

No

Sírvase responder a las restantes preguntas de esta sección, a la sección B y, cuando proceda, a la sección C de la presente parte, cumplimente, cuando proceda, la parte V, y, en cualquier caso, cumplimente y firme la parte VI.

Indique el número de inscripción o certificación pertinente, si procede:

-

Si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, sírvase indicar:

-

Indique las referencias en las que se basa la inscripción o certificación y, en su caso, la clasificación obtenida en la lista oficial:

-

¿Abarca la inscripción o certificación todos los criterios de selección exigidos?

Sí

No

Consigne, además, la información que falte en la parte IV, secciones A, B, C o D, según proceda, ÚNICAMENTE cuando así lo exijan el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación

¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social y los impuestos o facilitar información que permita al poder adjudicador o a la entidad adjudicadora obtenerlo directamente a través de una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse gratuitamente?

Sí

No

Si la documentación pertinente está disponible en formato electrónico, sírvase indicar:

-

---

¿Está participando el operador económico en el procedimiento de contratación junto con otros?

Sí

No

Asegúrese de que los demás interesados presentan un formulario DEUC separado.

Indique la función del operador económico dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos, etc.):

-



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Identifique a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente:

-

En su caso, nombre del grupo participante:

-

---

En su caso, indicación del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta:

-

B: Información sobre los representantes del operador económico #1

En su caso, indíquense el nombre y la dirección de la persona o personas habilitadas para representar al operador económico a efectos del presente procedimiento de contratación:

Nombre

-

Apellidos

-

Fecha de nacimiento

-

Lugar de nacimiento

-

Calle y número:

-

Código postal:

-

Ciudad:

-

País:

---

Correo electrónico:

-

Teléfono:

-

Cargo/calidad en la que actúa:

-

En caso necesario, facilite información detallada sobre la representación (sus formas, alcance, finalidad ...):

-

C: Información sobre el recurso a la capacidad de otras entidades

¿Se basa el operador económico en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección contemplados en la parte IV y los criterios y normas (en su caso) contemplados en la parte V, más abajo?

Sí

No

Facilite un formulario de DEUC aparte, que recoja la información exigida en las secciones A y B de esta parte y de la parte III, por cada una de las entidades de que se trate, debidamente cumplimentado y firmado por las entidades en cuestión.

Tenga en cuenta que debe incluir además el personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico, y especialmente los responsables del control de la calidad y, cuando se trate de contratos públicos de obras, el





## Ajuntament de Cassà de la Selva

personal técnico o los organismos técnicos de los que disponga el operador económico para la ejecución de la obra.

Siempre que resulte pertinente en lo que respecta a la capacidad o capacidades específicas a las que recurra el operador económico, incluya la información exigida en las partes IV y V por cada una de las entidades de que se trate.

(Esta sección se cumplimentará únicamente si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

### D: Información relativa a los subcontratistas a cuya capacidad no recurra el operador económico

exigen expresamente tal información.)

¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?

Sí

No

En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumere los subcontratistas previstos:

-

Si el poder adjudicador o la entidad adjudicadora solicitan expresamente tal información, además de la contemplada en la parte I, facilite la información requerida en las secciones A y B de la presente parte y en la parte III por cada uno de los subcontratistas, o cada una de las categorías de subcontratistas, en cuestión.

Parte III: Motivos de exclusión

A: Motivos referidos a condenas penales El artículo 57, apartado 1, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Participación en una organización delictiva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por participación en una organización delictiva, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 2 de la Decisión marco 2008/841/JAI del Consejo, de 24 de octubre de 2008, relativa a la lucha contra la delincuencia organizada (DO L 300 de 11.11.2008, p. 42).

Indique la respuesta

Sí

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Corrupción



## Ajuntament de Cassà de la Selva

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por corrupción, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se define en el artículo 3 del Convenio relativo a la lucha contra los actos de corrupción en los que estén implicados funcionarios de las Comunidades Europeas o de los Estados miembros de la Unión Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) y en el artículo 2, apartado 1, de la Decisión marco 2003/568/JAI del Consejo, de 22 de julio de 2003, relativa a la lucha contra la corrupción en el sector privado (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Este motivo de exclusión abarca también la corrupción tal como se defina en la legislación nacional del poder adjudicador (entidad adjudicadora) o del operador económico.

Indique la respuesta

Sí

---

No

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Fraude

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por fraude, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? En el sentido del artículo 1 del Convenio relativo a la protección de los intereses financieros de las Comunidades Europeas (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

Código-Expedidor

-Delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable? Tal como se definen en los artículos 1 y 3 de la Decisión marco del Consejo, de 13 de junio de 2002, sobre la lucha contra el terrorismo (DO L 164 de 22.6.2002,



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

p. 3). Este motivo de exclusión engloba también la inducción o complicidad para cometer un delito o la tentativa de cometerlo, tal como se contempla en el artículo 4 de la citada Decisión marco.

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Blanqueo de capitales o financiación del terrorismo

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por blanqueo de capitales o financiación del terrorismo, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2005, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales y para la financiación del terrorismo (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Indique la respuesta

Sí

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos

¿Ha sido el propio operador económico, o cualquier persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación, decisión o control en él, objeto, por trabajo infantil y otras formas de trata de seres humanos, de una condena en sentencia firme que se haya dictado, como máximo, en los cinco años anteriores o en la que se haya establecido directamente un período de exclusión que siga siendo aplicable?

Tal como se definen en el artículo 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 5 de abril de 2011, relativa a la prevención y lucha contra la trata de seres humanos y a la protección de las víctimas y por la que se sustituye la Decisión marco 2002/629/JAI del Consejo (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

Indique la respuesta

Sí



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

## **B: Motivos referidos al pago de impuestos o de cotizaciones a la seguridad social**

El artículo 57, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Pago de impuestos

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas al pago de impuestos, en el país en el que está establecido o en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

Sí

No

País o Estado miembro de que se trate

---

Importe en cuestión

-

---

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

Sí

No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

Sí

No

Indique la fecha de la condena o resolución

-En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describe los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

Sí

No

Describalas

-



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Cotizaciones a la seguridad social

¿Ha incumplido el operador económico sus obligaciones relativas a las cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado miembro del poder adjudicador o la entidad adjudicadora, si no coincide con su país de establecimiento?

Indique la respuesta

Sí

No

País o Estado miembro de que se trate

---

Importe en cuestión

-

Este incumplimiento de las obligaciones, ¿ha quedado establecido por medios distintos de una resolución judicial o administrativa?

Sí

No

Si dicho incumplimiento de las obligaciones se ha establecido mediante resolución judicial o administrativa, ¿es esta resolución firme y vinculante?

Sí

No

Indique la fecha de la condena o resolución

-

En caso de condena, y siempre que se establezca directamente en ella, duración del período de exclusión

-

Describe los medios que se han utilizado

-

¿Ha cumplido el operador económico sus obligaciones mediante pago o acuerdo vinculante con vistas al pago de los impuestos o las cotizaciones a la seguridad social que adeude, incluidos, en su caso, los intereses devengados o las multas impuestas?

Sí

No

Describalas

-

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-Código

-

Expedidor

El artículo 57, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes motivos de exclusión:

Incumplimiento de obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho medioambiental? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Descríbalas

-

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho social Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho social? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Descríbalas

Incumplimiento de obligaciones en los ámbitos del Derecho laboral Según su leal saber y entender, ¿ha incumplido el operador económico sus obligaciones en el ámbito del Derecho laboral? Tal como se contemplan a efectos de la presente contratación en la legislación nacional, en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación o en el artículo 18, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas

-

¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Descríbalas

-

Quiebra

¿Se encuentra el operador económico en quiebra?

Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas

-Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

Código

-

Expedidor

-

Insolvencia

¿Está el operador económico sometido a un procedimiento de insolvencia o liquidación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Convenio con los acreedores

¿Ha celebrado el operador económico un convenio con sus acreedores?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Situación análoga a la quiebra con arreglo al Derecho nacional  
¿Está el operador económico en alguna situación análoga a la quiebra, resultante de un procedimiento similar vigente en las disposiciones legales y reglamentarias nacionales?  
Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Activos que están siendo administrados por un liquidador  
¿Están los activos del operador económico siendo administrados por un liquidador o por un tribunal?  
Indique la respuesta

Sí

No

Descríbalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-  
Código

-Expedidor





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

-  
Las actividades empresariales han sido suspendidas  
¿Han sido suspendidas las actividades empresariales del operador económico? Indique la respuesta

Sí  
No  
Describalas

-  
Indíquense los motivos por los que, no obstante, es capaz de ejecutar el contrato No será necesario facilitar esta información si la exclusión de los operadores económicos en este caso tiene carácter obligatorio en virtud del Derecho nacional aplicable, sin ninguna excepción posible aun en el caso de que el operador económico esté en condiciones de ejecutar el contrato.

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí  
No  
URL

-  
Código

-  
Expedidor

-  
Acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia  
¿Ha celebrado el operador económico acuerdos con otros operadores económicos destinados a falsear la competencia?

Indique la respuesta  
Sí  
No  
Describalas

-  
¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí  
No  
Describalas

-  
Ha cometido una falta profesional grave

¿Se ha declarado al operador económico culpable de una falta profesional grave? En su caso, véanse las definiciones en el Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación.

Indique la respuesta  
Sí  
No  
Describalas

-  
¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí  
No  
Describalas

-  
Conflicto de intereses debido a su participación en el procedimiento de contratación  
¿Tiene el operador económico conocimiento de algún conflicto de intereses, con



## Ajuntament de Cassà de la Selva

arreglo al Derecho nacional, el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación, debido a su participación en el procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Participación, directa o indirecta, en la preparación del presente procedimiento de contratación

¿Ha asesorado el operador económico, o alguna empresa relacionada con él, al poder adjudicador o la entidad adjudicadora o ha intervenido de otra manera en la preparación del procedimiento de contratación?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-

Rescisión anticipada, imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables

¿Ha experimentado el operador económico la rescisión anticipada de un contrato público anterior, un contrato anterior con una entidad adjudicadora o un contrato de concesión anterior o la imposición de daños y perjuicios u otras sanciones comparables en relación con ese contrato anterior?

Indique la respuesta

Sí

No

Describalas

-¿Se han adoptado medidas para demostrar su credibilidad («autocorrección»)?

Sí

No

Describalas

-Presentación de declaraciones falsas, ocultación de información, incapacidad de presentar los documentos exigidos y obtención de información confidencial del presente procedimiento

¿Se ha encontrado el operador económico en alguna de las situaciones siguientes:

ha sido declarado culpable de falsedad grave al proporcionar la información exigida para verificar la inexistencia de motivos de exclusión o el cumplimiento de los criterios de selección, ha ocultado tal información,

no ha podido presentar sin demora los documentos justificativos exigidos por el poder adjudicador o la entidad adjudicadora, y

ha intentado influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador o de la entidad adjudicadora, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación

o proporcionar por negligencia información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación?

Indique la respuesta

Sí

No

Parte IV: Criterios de selección

A: Idoneidad El artículo 58, apartado 2, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Inscripción en un registro mercantil

Figura inscrito en un registro mercantil en su Estado miembro de establecimiento, tal como se contempla en el anexo XI de la Directiva 2014/24/UE; es posible que los operadores económicos de determinados Estados miembros tengan que cumplir otros requisitos establecidos en dicho anexo.

Indique la respuesta

Sí



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

No

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

B: Solvencia económica y financiera El artículo 58, apartado 3, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Seguro de indemnización por riesgos profesionales

El importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales del operador económico es el siguiente:

Importe

-

---

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

C: Capacidad técnica y profesional El artículo 58, apartado 4, de la Directiva 2014/24/UE establece los siguientes criterios de selección:

Cuando se trate de contratos de servicios: Prestación de servicios del tipo especificado

Únicamente cuando se trate de contratos públicos de servicios: Durante el

período de referencia, el operador económico ha prestado los siguientes principales servicios del tipo especificado. Los poderes adjudicadores podrán exigir hasta tres años y admitir experiencia que date de más de tres años.

Descripción

-

Importe

-

---

Fecha de inicio

-

Fecha de finalización

-

Destinatarios

-

Personal técnico u organismos técnicos de control de calidad



## Ajuntament de Cassà de la Selva

Puede recurrir al personal técnico o los organismos técnicos siguientes, especialmente los responsables del control de la calidad. Cuando se trate de personal técnico u organismos técnicos que no estén integrados directamente en la empresa del operador económico pero en cuya capacidad se base este, tal como se indica en la parte II, sección C, deberán cumplimentarse formularios DEUC separados.

Describalas

-

---

Esta información, ¿está disponible sin costes para las autoridades en una base de datos de un Estado miembro de la UE?

Sí

No

URL

-

Código

-

Expedidor

-

Títulos de estudios y profesionales

El propio proveedor de servicios o contratista y/o (dependiendo de los requisitos fijados en el anuncio pertinente o los pliegos de la contratación) su personal directivo tienen los siguientes títulos de estudios y profesionales.

Describalas

-

---

Finalizar

Parte VI: Declaraciones finales

El o los abajo firmantes declaran formalmente que la información comunicada en las partes II – V es exacta y veraz y ha sido facilitada con pleno conocimiento de las consecuencias de una falsa declaración de carácter grave.

El o los abajo firmantes declaran formalmente que podrán aportar los certificados y otros tipos de pruebas documentales contemplados sin tardanza, cuando se les soliciten, salvo en caso de que:

el poder adjudicador o la entidad adjudicadora tengan la posibilidad de obtener los documentos justificativos de que se trate directamente, accediendo a una base de datos nacional de cualquier Estado miembro que pueda consultarse de forma gratuita, (siempre y cuando el operador económico haya facilitado la información necesaria (dirección de la página web, autoridad u organismo expedidor, referencia exacta de la documentación) que permita al poder adjudicador o la entidad adjudicadora hacerlo; si fuera preciso, deberá otorgarse el oportuno consentimiento para acceder a dicha base de datos), o

A partir del 18 de octubre de 2018 a más tardar (dependiendo de la aplicación a nivel nacional del artículo 59, apartado 5, párrafo segundo, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o la entidad adjudicadora ya posean los documentos en cuestión.

El o los abajo firmantes formalmente consienten en que [indique el poder adjudicador o la entidad adjudicadora según figure en la parte I, sección A] tenga acceso a los documentos justificativos de la información que se ha facilitado en [indique la parte/sección/punto o puntos pertinentes] del presente Documento Europeo Único de Contratación, a efectos de [indique el procedimiento de contratación: (descripción breve, referencia de publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, número de referencia)].

Fecha, lugar y, cuando se exija o sea necesaria, firma o firmas:

Fecha

-

Lugar

-

Firma



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs**

Sr./Sra: ....., amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. .... a l'objecte de participar a la contractació de (Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)  
.....

I Sr./Sra: ....., amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF. .... Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a favor de l'empresa ..... són els següents:

- .....
- .....
- .....
- .....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa



## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Annex 4. Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris

El/la Sr./Sra....., amb NIF número ..... en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari ..... de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... amb domicili a ..... al carrer..... número ....., i amb NIF ....., declara que als efectes de licitar en **el contracte del servei de funcionament de l'escola municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número .....

#### Declara sota la seva responsabilitat

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- (Si s'escau) Que l'entitat que presenta està inscrita al registre següent (marcar el que correspongui):
  - RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
  - ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).
- Respecte de la solvència requerida, marcar el que correspongui:
  - Que compleix amb la solvència requerida **pels propis mitjans de l'empresa** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
  - Que compleix amb la solvència **requerida basant-se en mitjans d'altres entitats**, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 3**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que es tracta d'una empresa de la categoria que es detalla a continuació, segons l'annex I del Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, que classifica les petites i mitjanes empreses (PYME) (marcar el que correspongui):
  - Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

- Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).
- Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
- No es tracta d'una PYME.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, per les empreses de 50 treballadors o més, compta amb el pla d'igualtat conforme a allò disposat en l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició adicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.





## Ajuntament de Cassà de la Selva

- Que autoritzo l'Ajuntament de Cassà de la Selva a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social i/o la Generalitat de Catalunya, i/o a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC) per a sol·licitar:

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries municipals.

d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) ..... es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

**Signat electrònicament**





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Annex 5. Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a/ària del contracte del servei de funcionament de l'escola municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, en nom propi / en nom i representació de l'empresa .....

**DECLARA**

Que, en cas de resultar adjudicatari/a d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic els càrrecs que compleixin amb els requisits establerts en la següent taula, i a mantenir-los durant tota la seva vigència, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícita per part de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Nom i cognoms	Posició i/o tasques a desenvolupar

**Aporto adjunt a aquesta declaració, currículum vitae de les persones adscrites esmentades.**

Que, en cas de resultar adjudicatari/a d'aquest contracte, es compromet a adscriure els següents mitjans materials necessaris per a la correcta prestació del servei:

Material (Descripció)	Unitats

El compromís de l'adscripció de mitjans és qualifica com a essencial del contracte.

**Signat electrònicament**



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

### Annex 6. Model de proposició avaluable mitjançant judici de valor (Sobre B)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **contracte del servei de l'escola municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert , amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, documents que accepta íntegrament, i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, i aporta l'oferta sotmesa a valoració mitjançant judicis de valor descrita en l'apartat de criteris d'adjudicació:

- Es presenta adjunt projecte tècnic d'acord amb allò assenyalat en la lletra F de l'apartat I del quadre de característiques de criteris d'adjudicació.

Signat electrònicament

#### Important:

La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica (oferta econòmica, formació i/o experiència dels professionals i compromís de realització de tallers), que han de ser incloses en el sobre C, suposaran l'exclusió de l'oferta.

Degut a que es vol aconseguir una oferta de gran qualitat, s'estableix que la puntuació mínima de la memòria tècnica és de 24 punts sobre els 48 possibles per tal que es puguin valorar la resta de criteris avaluable mitjançant fórmules. Les propostes que no aconseguixin aquesta puntuació mínima quedaran excloses del procediment i no s'avaluarà la proposta a puntuar mitjançant fórmules.

**Ajuntament de  
Cassà de la Selva****Annex 7: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre C)**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **contracte del servei de funcionament de l'escola municipal d'art Josep Lloveras de Cassà de la Selva, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i *al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, que accepta íntegrament,

Lot	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Lot 6	Lot 7	Lot 8	Lot 9
<b>Descripció</b>	Disciplines pintura i dibuix persones adultes	Disciplines pintura i dibuix per a infants	Disciplines tapís i arts tèxtils	Disciplines disseny i il·lustració	Disciplines joieria	Disciplines escultura i volum	Tallers puntuals artístics	Tallers Setmana Santa i Nadal	Direcció i coordinació Escola d'Art
<b>Presenta oferta (marcar)</b>									

D'acord amb les següents ofertes (omplir amb l'oferta de cada lot al qual es presenta):

<input type="checkbox"/> <b>Es presenta oferta pel lot 1 de disciplines pintura i dibuix per persones adultes</b>			
A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	<i>Preu/hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA, si s'escau</i>	<i>Preu/hora amb IVA inclòs</i>
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Menys de 10 hores de formació		<i>Sí / No</i>
	Entre 11 i 30 hores de formació		<i>Sí / No</i>
	Més de 30 hores de formació		<i>Sí / No</i>
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>		

<input type="checkbox"/> <b>Es presenta oferta pel lot 2 de disciplines pintura i dibuix per a infants</b>			
A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	<i>Preu/hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA, si s'escau</i>	<i>Preu/hora amb IVA inclòs</i>
B. Formació per al personal que prestarà el	Menys de 10 hores de formació		<i>Sí / No</i>



## Ajuntament de Cassà de la Selva

servei (1)	Entre 11 i 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>
	Més de 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos	
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>	

### Es presenta oferta pel lot 3 de disciplines de tapís i arts tèxtils

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	<i>Preu/hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA, si s'escau</i>	<i>Preu/hora amb IVA inclòs</i>
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Menys de 10 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Entre 11 i 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Més de 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>		

### Es presenta oferta pel lot 4 de disciplines de disseny i il·lustració

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	<i>Preu/hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA, si s'escau</i>	<i>Preu/hora amb IVA inclòs</i>
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Menys de 10 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Entre 11 i 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Més de 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>		

### Es presenta oferta pel lot 5 de disciplines de joieria

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	<i>Preu/hora sense IVA, en xifres</i>	<i>Quota d'IVA, si s'escau</i>	<i>Preu/hora amb IVA inclòs</i>
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Menys de 10 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Entre 11 i 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
	Més de 30 hores de formació	<i>Sí / No</i>	
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>		





## Ajuntament de Cassà de la Selva

### Es presenta oferta pel lot 6 de disciplines d'escultura i volum

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	Preu/hora sense IVA, en xifres	Quota d'IVA, si s'escau	Preu/hora amb IVA inclòs
	Menys de 10 hores de formació		Sí / No
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Entre 11 i 30 hores de formació		Sí / No
	Més de 30 hores de formació		Sí / No
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	Sí / No		

### Es presenta oferta pel lot 7 de tallers puntuals artístics

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	Preu/hora sense IVA, en xifres	Quota d'IVA, si s'escau	Preu/hora amb IVA inclòs
	Menys de 10 hores de formació		Sí / No
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Entre 11 i 30 hores de formació		Sí / No
	Més de 30 hores de formació		Sí / No
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	Sí / No		

### Es presenta oferta pel lot 8 de tallers de Setmana Santa i Nadal

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	Preu/hora sense IVA, en xifres	Quota d'IVA, si s'escau	Preu/hora amb IVA inclòs
	Menys de 10 hores de formació		Sí / No
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Entre 11 i 30 hores de formació		Sí / No
	Més de 30 hores de formació		Sí / No
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos		
E. Realització d'un taller (3)	Sí / No		

### Es presenta oferta pel lot 9 de direcció i coordinació de l'Escola d'Art

A. Proposta econòmica oferta per la licitadora, preu per hora	Preu/hora sense IVA, en xifres	Quota d'IVA, si s'escau	Preu/hora amb IVA inclòs
B. Formació per al personal que prestarà el servei (1)	Titulació universitària en Belles Arts		Sí / No



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

	Menys de 10 hores	<i>Sí / No</i>
	Entre 11 i 30 hores	<i>Sí / No</i>
	Més de 30 hores	<i>Sí / No</i>
C. Experiència del personal que prestarà el servei (2)	.....(nombre) de mesos	
E. Realització d'un taller (3)	<i>Sí / No</i>	

**Per a tots els lots**

- (1) Cal adjuntar acreditació: certificats, diplomes o acreditacions de la formació rebuda on hi consti el nom, la durada i tota la informació necessària per a la seva valoració i ponderació
- (2) Cal adjuntar acreditació: certificats d'empresa i/o informe de vida laboral.
- (3) Cal adjuntar la proposta del taller

L'oferta de les licitadores ha d'igualar o disminuir l'import del preu/hora sense IVA del pressupost base de licitació. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

L'oferta econòmica s'expressarà amb un màxim de dos decimals.

Només omplir en cas que es tingui previst subcontractar, d'acord amb el que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

Part del contracte que teniu previst subcontractar	Nom i perfil professional de l'empresa subcontractista	Import que subcontractareu (sense impostos)

I per què consti, signo aquesta oferta.

**Signat electrònicament**



Ajuntament de  
Cassà de la Selva

### Annex 8. Model declaració responsable allotjament de dades personals

1. Atès que l'execució del contracte comporta el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista té la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

2. Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en el moment de formalitzar el contracte, el contractista presenta una declaració responsable en la que informa de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a continuació.

### DECLARACIÓ RESPONSABLE ALLOTJAMENT DE DADES

[ DADES IDENTIFICATIVES DEL LICITADOR ]

#### DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [ especificar ]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [ especificar ]

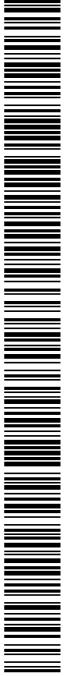
SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[ ] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.  
[ ] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requereix.



**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

I en deixo constància signant la present declaració a [ lloc ] en la data de la signatura electrònica.

**(SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTISTA)**





**Ajuntament de  
Cassà de la Selva**

**Annex 9. Llistat amb l'ordre de preferència de l'adjudicació dels lots als qual es presenta**

El/La senyor/a:  
Amb DNI núm.:

- En nom propi.
- En representació de:

Nom i cognoms/entitat/empresa:

NIF/CIF:

Adreça:

CP:

Tel.:

Correu electrònic:

Municipi:

Mòbil:

MANIFESTO, l'ordre de preferència dels lots als que em presento:

ORDRE DE PREFERENCIA	NÚM DE LOT

**Signatura electrònica**