

Expedient núm.: 1545/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions: Servei Casal d'Estiu 2024

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT
OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, AMB TRAMITACIÓ URGENT PER A L'ADJUDICACIÓ
DEL SERVEI DE REALITZACIÓ I PROGRAMACIÓ DEL CASAL D'ESTIU DEL MUNICIPI
DE CREIXELL**



CLÀUSULA 1.- Objecte i qualificació.....	4
1.1 Descripció de l'objecte del contracte.....	4
1.2 Descripció dels treballs a realitzar.....	4
1.3 Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.4 CPV.....	5
1.5 Qualificació.....	5
1.6 Règim jurídic del contracte.....	5
CLÀUSULA 2.- Procediment de selecció i adjudicació.....	7
CLÀUSULA 3.- L'òrgan de contractació.....	7
CLÀUSULA 4.- Responsable del contracte.....	7
CLÀUSULA 5.- Dades econòmiques del contracte.....	8
5.1 Pressupost anual base de licitació.....	8
5.2 Valor estimat del contracte.....	9
5.3 Forma de determinar el preu.....	9
CLÀUSULA 6.- Durada del contracte.....	10
CLÀUSULA 7.- Requisits de capacitat i aptitud dels licitadors.....	10
7.1 Registre oficial.....	10
7.2 Solvència econòmica i financera.....	11
7.3 Solvència tècnica o professional.....	11
CLÀUSULA 8.- Admissió de variants.....	11
CLÀUSULA 9.- Presentació de documentació administrativa.....	11
9.1 Condicions prèvies.....	12
9.2 Lloc de presentació d'ofertes.....	12
9.3 Termini de presentació de les ofertes.....	12
CLÀUSULA 10. Contingut de les proposicions.....	12
CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació.....	13
11.1 Preu, fins a un màxim de 70 punts.....	13
11.2 Qualitat del personal adscrit al contracte, fins a un màxim de 15 punts.....	13
11.3 Proposta de millora amb activitats extraordinàries, fins a un màxim de 15 punts.....	14
CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes.....	14
CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	15
CLÀUSULA 14. Mesa de contractació.....	16
CLÀUSULA 15. Obertura de sobres i proposta d'adjudicació.....	16
CLÀUSULA 16.- Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment.....	16
CLÀUSULA 17.- Adjudicació del contracte.....	16
CLÀUSULA 18.- Formalització del contracte.....	17
CLÀUSULA 19.- Condicions especials d'execució.....	17
CLÀUSULA 20.- Assegurances.....	18
CLÀUSULA 21.-Prerogatives de l'Administració.....	18
CLÀUSULA 22.-Compliment de terminis i execució correcta del contracte.....	19
CLÀUSULA 23.- Resolució d'incidències.....	19
CLÀUSULA 24.-Drets i Obligacions de les Parts.....	19
24.1 Abonaments al contractista.....	19
24.2 Obligacions laborals, socials i de transparència.....	20
CLÀUSULA 25.- Garantia definitiva i provisional.....	21
CLÀUSULA 26.- Modificacions Contractuals.....	22
CLÀUSULA 27.- Subcontractació.....	22
CLÀUSULA 28. Cessió del Contracte.....	22
CLÀUSULA 29. Revisió de preus.....	23
CLÀUSULA 30. Penalitats per Incompliment.....	23
30.1 Penalitats per demora.....	23



Ajuntament de Creixell

30.2	Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació.....	23
30.3	Per incomplir criteris d'adjudicació:.....	24
30.4	Incompliment de les obligacions essencials:.....	24
30.5	Penalitats per incompliment en matèria de subcontractació.....	25
30.6	Imposició de penalitats.....	26
CLÀUSULA 31. Resolució del Contracte.....		26
CLÀUSULA 32. Confidencialitat i tractament de dades.....		27
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE.....		28
ANNEX 2: PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS.....		29



CLÀUSULA 1.- Objecte i qualificació

• Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei per realitzar i organitzar el Casal d'Estiu de l'any 2024 del municipi de Creixell, destinat a infants i joves de 3 anys a 14 anys. Les persones usuàries es podran inscriure sempre i quan hagin cursat com a mínim el P3. Per aquest motiu es requereix de personal especialitzat en educació i lleure per tal de complir amb la normativa vigent i garantir el benestar dels infants durant l'horari de prestació del servei.

• Descripció dels treballs a realitzar

Els Casals Municipals són una proposta de lleure educatiu que intenten donar resposta a les necessitats socials de moltes famílies durant aquests períodes de vacances escolars i que fa possible que infants i adolescents gaudeixin de manera profitosa d'aquest temps d'oci.

El servei es defineix com una activitat destinada al lleure educatiu infantil i juvenil amb l'objectiu donar resposta a les necessitats socials de moltes famílies durant les vacances d'estiu i que fa possible que infants i els joves gaudeixin de manera profitosa d'aquest temps d'oci, des d'una vessant pedagògica i educacional, tot fomentant l'autonomia, la convivència i el gaudi en activitats grupals.

La prestació del servei consisteix en organitzar i explotar el servei de Casal d'Estiu per a infants i adolescents de 3 a 14 anys a l'escola les Eres de Creixell.

Es preveu que les activitats es desenvolupin durant 6 setmanes, els dies laborables entre **el 25 de juny i el 2 d'agost, ambdós dies inclosos**, entre les 9 hores i les 13 hores, i inclourà el servei d'acollida (entre les 8 i les 9 del matí) i (entre les 13 i les 15 hores). És a dir, **un total de 29 dies**

S'oferirà un **total de 60 places per setmana** per part l'Ajuntament de Creixell.

El mínim d'inscrits per setmana haurà de ser de 10 places. Si no s'arriba a les 10 places no es farà.

• Necessitat i idoneïtat del contracte

Actualment l'Ajuntament de Creixell no disposa de mitjans tècnics ni humans per a dur a terme l'actuació amb la immediatesa i terminis que es requereix. Es fa necessari, doncs, promoure una contractació externa per al desenvolupament del servei esmentat atès que, per les seves característiques d'especialització tècnica i per la temporització i durada del contracte, no és possible fer-ho amb recursos humans propis i tècnics propis, donat que és una contractació de tan sols 1 mes i mig a l'any i molt especialitzada, amb uns requisits de formació específics.

Divisió en lots

No procedeix la divisió en lots, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les consideracions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP). Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'exceptuar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.

- **CPV**

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

- 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius
- 80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació

- **Qualificació**

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- **Règim jurídic del contracte**

Es tracta d'un contracte de prestació de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 7 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.



- El Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
- La Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- El Decret 140/2003, de 10 de juny, d'aprovació del Reglament d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- I, específicament per tot allò relatiu a les condicions salarials del personal adscrit al contracte el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003). Resolució EMO/1528/2015 de 25 de juny. DOGC núm. 6910 de 10.7.2015, i les modificacions posteriors que actualitzen les taules salarials.

En tot allò no previst en els apartats anteriors serà aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP prevaldrà el que disposi aquest últim.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició.

CLÀUSULA 2.- Procediment de selecció i adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació urgent i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, en aplicació de l'article 159.6- de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen, i d'acord amb l'import del valor estimat del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant exclusivament criteris automàtics sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

D'acord amb el que estableix l'article 159 LCSP, la licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Creixell, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/Crei?categoria=0>

La formalització del contracte es publicarà en el Perfil del Contractant en un termini no superior a 15 dies des de la data de la seva signatura.

CLÀUSULA 3.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte. Competència delegada en la Junta de Govern Local per decret de l'alcaldia de 26 de juliol de 2023, número 793/2023.

CLÀUSULA 4.- Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la Regidora delegada de Benestar, atenció social i sanitat, a la qual correspondrà, amb el suport tècnic necessari, supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 5.- Dades econòmiques del contracte

1.1 Pressupost anual base de licitació

El pressupost base de licitació ANUAL de la contractació és de **18.299,12 € Iva exclòs**, ja que es considera que l'activitat educativa de la infància i la joventut, inclosa l'atenció en temps intel·lectiu fora de l'horari escolar, forma part de les exempcions relatives a activitats educatives regulades per la Llei de l'IVA.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció del nombre d'inscripcions, aplicat els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressuposts en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponent.

El càlcul pressupostari correspon a un màxim de 60 inscripcions possibles per setmana en els termes i condicions establertes en el plec.

Es calcula sobre una previsió de 5 monitors per a cobrir el màxim d'inscripcions i el total de la durada del contracte.

CONCEPTE	COST MONITOR (5)	COST COORDINADOR DE PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE (1)
Cost HORA SEGONS CONVENI	9,79 €	13,20 €
COST AMB 33% SS	13,02 €	17,56 €
HORES CONTRACTE	203 €	116
TOTAL COST PERSONAL	15.251,53 €	2.036,50 €
Material	132,15 €	€
TOTAL COSTOS DIRECTES	2.775,16 €	2.036,50 €
Despeses generals	277,52 €	206,71 €
Benefici industrial	203,65 €	103,36 €
TOTAL COSTOS PER MONITOR	3.191,43 €	2.341,97 € €
TOTAL COST PER HORA	15,72 €	
PREU TOTAL AFECTE A 5 MONITORS	15.957,15 €	
TOTAL COST CONTRACTE	18.299,12 €	

Que es desglossen de la següent manera, per costos directes i indirectes:

CONCEPTE	IMPORT
Personal	15.251,53 €
Material	660,75 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	15.912,28 €
Despeses generals	1.591,23 €
Benefici empresarial	795,61 € €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.386,84 €
TOTAL COST CONTRACTE	18.299,12 €

Es determina el contracte en preus unitaris de monitor per setmana, preu que haurà d'ofertar el licitador i que inclourà tant el material com les despeses generals i benefici industrial.

En funció dels nombre d'infants apuntats al Casal cada setmana (el nombre màxim és de 60 places) es determinarà el nombre de monitors que es necessiten, d'acord amb els ràtios de la normativa d'aplicació (especialment el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys) i el què es contempla al Plec Tècnic. El director/coordinador haurà de mantenir la dedicació mínima que s'ha estimat tots els dies que es celebri el Casal independentment dels nens que s'hagin inscrit.

Dels costos anteriors es dedueix el cost per monitor de cada setmana, detallat al següent quadre:

SETMANA	DIES	HORES SETMANA	PREU MONITOR SETMANA
25-28 JUNY	4	28	440,20 €
1-5 JULIOL	5	35	550,25 €
8-12 JULIOL	5	35	550,25 €
15-19 JULIOL	5	35	550,25 €
22-26 JULIOL	5	35	550,25 €
29 JULIOL – 2 AGOST	5	35	550,25 €
			3.191,43 €

- I el cost per coordinador és el total per totes les setmanes de 2.341,97€ sense vincular-se al nombre d'alumnes ni de monitors.

L' import màxim de licitació és el resultat de multiplicar el màxim nombre de monitors (5) més el coordinador/director amb la dedicació estimada de 4 hores diàries (independentment del nombre d'alumnes que finalment s'inscriguin) pel total de cost de totes les 6 setmanes, import que en cap cas podrà superar el pressupost màxim assenyalat.

Conveni col·lectiu de referència

De conformitat amb el que s'estableix en l'apartat segon de l'article 100 de la LCSP, per a establir el costos laborals del personal tècnic establert, s'ha pres com a referència l'establert en el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) actualitzat per la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. En l'anàlisi dels costos de personal s'ha comptabilitzat, a partir de les taules salarials del 2024, el cost dels dies laborables, el diumenges i els festius.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

- **Valor estimat del contracte:**

El valor estimat del contracte és de **18.299,12 €** (Iva exclòs)

- **Forma de determinar el preu**



El preu ha estat determinat en termes del que s'estableix en la resolució EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Igualment, en el càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte els costos derivats per seguretat social d'empresa, vacances i altres complements.

S'ha tingut en compte les hores de dedicació del personal mínim exigint per normativa, i que s'explicita al Plec tècnic pels dies total en què està previst que funcioni el Casal d'Estiu, així com un percentatge de pressupost per a despeses indirectes, que inclou despeses generals (10%) per costos d'estructura, gestió i coordinació, a més d'un percentatge de benefici industrial (5%).

Igualment s'afegeix un percentatge a destinar a l'adquisició de material en funció de cada monitor.

Finalment, s'ha desglossat el pressupost en costos directes i costos indirectes:

- 1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa i altres.
- 2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cos, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.

Sobre l'IVA, es considera que els serveis objecte d'aquest contracte estan exempts de l'aplicació de l'impost, si es compleixen els següents requisits que estableix la normativa de l'IVA:

D'acord amb el que disposa l'apartat 9 del número u de l'article 20 redactat per l'apartat setè de l'article primer de la Llei 28/2014 de 27 de novembre, per la que es modifica la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, els serveis d'atenció a infants al centre docent prestats en temps intel·lectiu durant el menjador escolar o en aules en servei de guarderia fora de l'horari escolar, l'ensenyament escolar, universitària i de postgraduats, l'ensenyament d'idiomes i la formació i reciclatge professional, realitzades per Entitats de dret públic o entitats privades autoritzades per a l'exercici d'aquestes activitats, estan exempts d'IVA.

CLÀUSULA 6.- Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 29 dies, sense previsió de pròrroga, essent la prestació del servei efectiva en el termini comprès entre el dia 25 de juny i el 2 d'agost de l'any 2024, ambdós inclosos.

No hi ha **previsió de pròrroga**.

CLÀUSULA 7.- Requisits de capacitat i aptitud dels licitadors

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

7.1 Registre oficial

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites.
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

7.2 Solvència econòmica i financera

D'acord amb el que estableix l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera.

7.3 Solvència tècnica o professional:

D'acord amb el que estableix l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica o professional.

CLÀUSULA 8.- Admissió de variants

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

CLÀUSULA 9.- Presentació de documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

9.2 Lloc de presentació d'ofertes

Presentació de documentació La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant :

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/Crei?categoria=0>

9.3 Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de 5 dies hàbils atès el caràcter urgent, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

CLÀUSULA 10. Contingut de les proposicions

Les empreses licitadores hauran de presentar la document següent dins un **SOBRE ÚNIC** que inclourà:

- Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals (no caldrà ser aportada de nou, en el cas que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació).
- Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques (no caldrà ser aportada de nou, en el cas que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació).
- Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre (no caldrà ser aportada de nou, en el cas que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació).
- Declaració responsable (Annex I).
- Oferta (Annex II)
- Comunicació de dades per a les comunicacions electròniques (Annex II)

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar a l'oferta la indicació dels mitjans personals

adscrits al contracte (almenys l'organigrama i currículum de l'equip tècnic de què es disposa per a executar el contracte).(Annex II)

CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació

x 70

Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules, fins a un màxim de 100 punts:

11.1 Preu, fins a un màxim de 70 punts:

Fórmula:

Pressupost base de licitació – preu ofert

Pressupost base de licitació – preu ofert més econòmic

Es tindran en compte dos decimals.

11.2 Qualitat del personal adscrit al contracte, fins a un màxim de 15 punts

Es valorarà la qualitat del personal adscrit al contracte per millorar l'assistència als infants i adolescents que participin en el Casal, per la qual es tindrà en compte l'experiència de la persona que exerceixi les funcions de coordinador de projectes pedagògics i de lleure (que caldrà acreditar adequadament):

1. Si pot acreditar una experiència igual o superior a 3 anys el projectes similars de coordinació de projectes pedagògics i de lleure adreçats a infants i joves s'obtindrà una puntuació de 15 punts
2. Si pot acreditar una experiència igual o superior a 2 anys, s'obtindrà una puntuació de 10 punts
3. Si pot acreditar una experiència igual o superior a 1 any, s'obtindrà una puntuació de 5 punts
4. Si no pot acreditar experiència en les tasques requerides pels plecs s'obtindrà una puntuació de 0 punts.

11.2 Proposta de millora amb activitats extraordinàries, fins a un màxim de 15 punts

Inclusió d'una o més activitats extraordinàries a incloure a la proposta de programació mensual, com poden ser sortides o altres esdeveniments i projectes que es complementin ala habituals i s'adaptin als objectius generals i finalitats del Casal d'Estiu explicitats als plecs i als requisits específics de l'Ajuntament de Creixell):

1. Tres o més activitats proposades (15 punts)
2. Dos activitats proposades (10 punts)
3. Una activitat proposada (5 punts)
4. Si no es proposa cap activitat (0 punts)



CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes

Tindran la consideració de anormals o desproporcionades, aquelles ofertes econòmiques que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan concorren un sol·licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **dos dies naturals** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la mesa de contractació proposarà i l'òrgan de contractació decidirà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents

criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
- 2- Si persisteix l'empat, tindrà preferència el licitador que disposi de més percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- 3- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació. En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA 14. Mesa de contractació

D'acord amb l'establert a l'article 159.6.d) de la LCSP la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxili a l'òrgan de contractació.

Per tant, no es constitueix mesa de contractació.

CLÀUSULA 15. Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

L'obertura dels sobres es farà a través la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El dispositiu electrònic garanteix que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

CLÀUSULA 16.- Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què



hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 17.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposat d'adjudicació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'Ajuntament de Creixell acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil del contractant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

CLÀUSULA 18.- Formalització del contracte

El contracte, d'acord amb l'establir a l'article 159.6.g) de la LCSP, es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació per part del contractista i retorn del document a l'administració en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 19.- Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions espacials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals: L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per això, d'acord amb els requisits establerts als plecs i acreditar la titulació i acreditació requerides, si escau.
2. Igualment, està obligat al compliment les disposicions vigents en matèria laboral – conveni col·lectiu aplicable –, de Seguretat Social així com el compliment de la normativa en matèria d'igualtat.



3. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:
L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener per la qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
4. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:
Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

CLÀUSULA 20.- Assegurances

L'entitat organitzadora o l'entitat promotora de l'activitat ha de contractar, per a totes les persones participants, una assegurança d'accidents personals amb les cobertures següents: per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000 euros; per defunció, un mínim de 5.000 euros, i per invalidesa permanent, un mínim de 6.500 euros. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.

L'entitat organitzadora o l'entitat promotora ha de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre de conformitat amb l'article 5.2 Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

En cas que l'entitat organitzadora o promotora de l'activitat estigüés federada o formés part d'un moviment o associació, poden ser aquestes federacions, moviments o associacions els que formalitzin els contractes d'assegurances que preveuen els apartats anteriors.

CLÀUSULA 21.-Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.



CLÀUSULA 22.- Compliment de terminis i execució correcta del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

CLÀUSULA 23.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 24.- Drets i Obligacions de les Parts

24.1 Abonaments al contractista

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i en funció de la proposta de preus unitaris ofertada com s'especifica a l'Annex 2.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta

dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

24.2 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions salarials fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Creixell ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especial en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament, i això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i / o contractualment correspongui al mateix.

En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis. A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que l'Ajuntament només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es disposa en els plecs que regeixen aquest contracte.

El contractista ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de baixes, vacances, absències i/o malaltia.



El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa del servei; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li dona la persona que exerceix la direcció.

Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la persona responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi.

En qualsevol difusió de serveis o activitats i en qualsevol element de retolació, senyalització i comunicació, fer constar la titularitat municipal, com també els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament de Creixell, d'acord amb els criteris i instruccions municipals.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP. L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

CLÀUSULA 25.- Garantia definitiva i provisional

No concorren circumstàncies per a exigir la garantia provisional en el procediment de contractació.

Igualment, s'eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de constituir una garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6.f) de la LCSP.

CLÀUSULA 26.- Modificacions Contractuals

En relació a possibles modificacions del contracte, s'aplicarà el que preveu la LCSP en l'article 205 en relació a les "*Modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares: prestaciones adicionales, circunstancias imprevisibles y modificaciones no sustanciales*", i sempre d'acord amb les circumstàncies establertes en la normativa i amb la motivació i justificació adequades.

CLÀUSULA 27.- Subcontractació

L'activitat principal de l'objecte del contracte s'haurà de realitzar de forma directa per l'adjudicatari. Aquest només podrà subcontractar aquelles prestacions que no es considerin essencials per a la correcta prestació dels serveis, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Creixell, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, si escau, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

CLÀUSULA 28. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat al menys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 29. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA 30. Penalitats per Incompliment

30.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la forma i condicions establertes a l'article 193 i 194 i següents de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o



acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula vintena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials.

Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'òrgan de contractació pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

30.3 Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

Si durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

30.4 Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211 f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Per la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

1. La gravetat de la infracció comesa.
2. La importància econòmica
3. L'existència d'intencionalitat
4. La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
5. La reincidència, per incórrer, en el termini d'una any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
6. El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
7. El benefici obtingut pel contractista

Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

L'import de les penalitats es satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

1. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la penalitat encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
 2. Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, es confiscarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada, si s'hagués constituït. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia confiscada.
 3. Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs), llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment es greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim del 10%, respectivament. En aquests darrers casos podrà donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les obligacions essencials podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del contracte.

30.5 Penalitats per incompliment en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 27 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització d'acord amb la clàusula anterior.



A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penes de multa que s'imposin per aquest motiu.

30.6 Imposició de penes de multa

Per a la imposició d'aquestes penes de multa i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia.

Aquestes al·legacions i l'expedient de pena de multa serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa, o Regidor/a en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penes de multa per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de pena de multa pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penes de multa i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la pena de multa, es podrà reclamar per la via administrativa de constryiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 31. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penes de multa de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 32. Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que estableix la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

Persona física:

«... amb DNI núm. ... en nom propi, amb domicili al carrer *****, codi postal, població, correu electrònic,,,,, telèfon mòbil: ****

Persona jurídica:

«... amb NIF núm. ... representada per **** amb NIF ****, amb domicili al carrer *****, població, correu electrònic,,,,, telèfon mòbil: ****

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació de **la contractació del Servei per realitzar i organitzar el Casal d'Estiu 2024**, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Persona física:

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta contractació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ...

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que no em trobo incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals

3. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/ la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Creixell a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

4. Conflicte d'interessos

Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.

5. Solvència econòmica,financera i tècnica o professional.

Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP.

Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i per acreditar-ho aporto el corresponent certificat d'inscripció, declarant



que les circumstàncies reflectides al Registre no han experimentat variació (no és requisit obligatori).

6. Compliment de la normativa vigent pel que fa a l'activitat.

Que compleixi/la societat compleixi tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

7. Plantilla de l'empresa integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 %

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

Que l'empresa te mes de 50 treballadors i està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

8. Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SI

NO

NO obligat per normativa

Segons l'article 71.1.d) LCSP, és causa de prohibició de contractar en el cas d'empreses de 50 o més treballadors que no compleixin amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

9. Assegurança de Responsabilitat civil.

Em comprometo disposar d'una una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

10. Compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demès persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

11. Obtenció de dades o documents:

Que autoritzo a l'Ajuntament a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

12. Aportació de documents:

Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les clàusules que regeix la licitació si així m'ho requereix l'òrgan de contractació.

13. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es: Nom:

D.N.I.:

Correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació. I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Creixell, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica

ANNEX 2: PROPOSTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS

- 1) En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per l'Ajuntament de Creixell, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, pel preu de:

- Preu unitari per monitor i setmana:

SETMANA	DIES	HORES SETMANA	OFERTA ECONÒMICA PREU PER SETMANA MONITOR
25-28 JUNY	4	28	
1-5 JULIOL	5	35	
8-12 JULIOL	5	35	
15-19 JULIOL	5	35	
22-26 JULIOL	5	35	
29 JULIOL – 2 AGOST	5	35	

- Preu unitari per director/coordinador: € per tot el servei i totes les setmanes.

Els imports de la oferta econòmica (espais en blanc) han de ser inferiors o iguals als preus unitaris per setmana indicats al base de licitació. S'entendrà exclosa aquella proposta que ofereixi un preu superior al pressupost base de licitació.

Aquest preu oferta inclou tots els conceptes que estan detallats en càlcul de la licitació i s'entendran sempre inclosos en l'oferta de preu unitari presentada pel licitador.

2) ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

- Qualitat del personal adscrit al contracte, fins a un màxim de 15 punts

Es valorarà la qualitat del personal adscrit al contracte per millorar l'assistència als infants i adolescents que participin en el Casal, per la qual es tindrà en compte l'experiència de la persona que exerceixi les funcions de coordinador de projectes pedagògics i de lleure (que caldrà acreditar adequadament):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del

procediment obert convocat per l'Ajuntament de Creixell, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i acredito el compliment de la següent experiència del coordinador/director/a:
XXXXXXXXXXXXXXXXXX

- Proposta de millora amb activitats extraordinàries, fins a un màxim de 15 punts

Inclusió d'una o més activitats extraordinàries a incloure a la proposta de programació mensual, com poden ser sortides o altres esdeveniments i projectes que es complementin als habituals i s'adaptin als objectius generals i finalitats del Casal d'Estiu explicitats als plecs i als requisits específics de l'Ajuntament de Creixell):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per l'Ajuntament de Creixell, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), em comprometo a dur a terme les següents activitats extraordinàries durant el Casal d'Estiu de Creixell 2004:

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

3) S'ha d'aportar Projecte educatiu segon clàusula 3 del plec tècnic.

Ha de constar també l'organigrama i currículum de l'equip tècnic de què es disposa per a executar el contracte.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta proposició econòmica, sota la meua responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

