

Plec de prescripcions tècniques aplicable a l'expedient de contractació relatiu a la redacció en 15 municipis, la revisió en 3 municipis i el suport a la implantació en 2 municipis de Documents Únics de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) en la demarcació de Barcelona

Promotor	Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil
Núm. d'expedient Dictamen	2024/0007464
Núm. d'expedient contractació	2024/0009638
Codi CPV	71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació
Núm. d'expedient/s relacionat/s:	

Núm. Registre PMT	Ens	Nº Exped. GDD	Nom Exped. GDD
202410007888	Santa Maria de Martorelles	2024/0008643	Redacció del DUPROCIM
202410022844	Collbató	2024/0008644	Redacció del DUPROCIM
202410024601	Sagàs	2024/0008645	Redacció del DUPROCIM
202410024464	Montmajor	2024/0008646	Redacció del DUPROCIM
202410023351	Òrrius	2024/0008647	Redacció del DUPROCIM
202410015726	Veciana	2024/0008648	Redacció del DUPROCIM
202410006305	Castellar de n'Hug	2024/0008649	Redacció del DUPROCIM
202410004918	Sant Pere de Ribes	2024/0008650	Redacció del DUPROCIM
202410022346	Cànoves i Samalús	2024/0008651	Redacció del DUPROCIM
202410019533	Canovelles	2024/0008652	Redacció del DUPROCIM
202410029501	Sitges	2024/0008653	Redacció del DUPROCIM
202410019316	Orpí	2024/0008654	Redacció del DUPROCIM
202410013505	Badia del Vallès	2024/0008655	Redacció del DUPROCIM
202410020113	Ripollet	2024/0008656	Redacció del DUPROCIM
202410029337	Pineda de Mar	2024/0008657	Redacció del DUPROCIM
202410013086	Santa Susanna	2024/0008658	Revisió del DUPROCIM
202410005354	Bruc	2024/0008659	Revisió del DUPROCIM
202410025594	Martorelles	2024/0008660	Revisió del DUPROCIM
202410026319	Olèrdola	2024/0008661	Suport a la implantació del DUPROCIM durant un any
202410022598	Sant Climent de Llobregat	2024/0008662	Suport a la implantació del DUPROCIM durant un any

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

- 1. OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 2. PRESSUPOST**
- 3. METODOLOGIA I FASES DE TREBALL PER LA REDACCIÓ I REVISIÓ DEL
DUPROCIM**
- 4. METODOLOGIA I FASES DE TREBALL PEL SUPORT A LA IMPLANTACIÓ
DURANT UN ANY DEL DUPROCIM**
- 5. SEGUIMENT TÈCNIC I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**
- 6. DURADA DEL CONTRACTE**
- 7. REMISSIÓ GENÈRICA**

**ANNEX 1 INFORMACIÓ DELS MUNICIPIS I PLANS A INCLOURE EN CADA
DUPROCIM A REDACTAR O REVISAR**

**ANNEX 2 INFORMACIÓ DELS MUNICIPIS AMB SUPORT A LA IMPLANTACIÓ
DURANT UN ANY DEL DUPROCIM**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i homologació dels plans de protecció civil municipals i es regula el procediment per a la seva tramitació conjunta, estableix que els municipis subjectes a l'elaboració d'aquests plans han de redactar un document únic de protecció civil municipal (DUPROCIM). Aquest document determina la planificació de la protecció civil en l'àmbit del municipi i ha d'incloure tots els riscos que l'afectin i, com a mínim, el risc territorial bàsic i els riscos especials obligats i recomanats, així com el risc especial per pandèmies i si escau, riscos específics, d'acord amb els diferents plans i amb l'estructura i el contingut mínim de l'annex del referit decret.

En aquest context, diversos ens locals han sol·licitat a la GSHUA suport tècnic per a la redacció, revisió i la implantació dels Documents únics de protecció civil municipal.

En conseqüència, l'objecte d'aquesta actuació és la contractació del servei consistent en la redacció dels DUPROCIM en 15 municipis, la revisió en 3 municipis i el suport a la implantació durant un any del DUPROCIM en 2 municipis de la demarcació de Barcelona:

Redacció:

Santa Maria de Martorelles
Collbató
Sagàs
Montmajor
Òrrius
Veciana
Castellar de n'Hug
Sant Pere de Ribes
Cànoves i Samalús
Canovelles
Sitges
Orpí
Badia del Vallès
Ripollet
Pineda de Mar

Revisió:

Santa Susanna
Bruc
Martorelles

Suport a la Implantació durant un any:

Olèrdola
Sant Climent de Llobregat

La contractació es farà en **set lots** i cada lot correspon a un conjunt de municipis.

2. PRESSUPOST

El pressupost base de licitació de la contractació s'ha fixat en un import màxim de **123.783,00 euros (IVA inclòs)**.

Els lots en que es divideix la contractació són els següents:

Lot	Nombre de MUNICIPIS (Redacció+ Revisió+ Implantació)	Pressupost (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost (IVA inclòs)
LOT 1	2+0+0	17.000,00	3.570,00	20.570,00
LOT 2	2+1+0	12.800,00	2.688,00	15.488,00
LOT 3	1+0+2	11.700,00	2.457,00	14.157,00
LOT 4	3+0+0	13.300,00	2.793,00	16.093,00
LOT 5	2+1+0	14.600,00	3.066,00	17.666,00
LOT 6	2+1+0	16.700,00	3.507,00	20.207,00
LOT 7	3+0+0	16.200,00	3.402,00	19.602,00
TOTAL	20	102.300,00	21.483,00	123.783,00

Lot	Ens	Actuació	Pressupost € (sense IVA)	IVA € (21%)	Pressupost € (amb IVA)
Lot 1	Sant Pere de Ribes	Redacció del DUPROCIM	8.500,00	1.785,00	10.285,00
	Sitges	Redacció del DUPROCIM	8.500,00	1.785,00	10.285,00
Lot 1			17.000,00	3.570,00	20.570,00
Lot 2	Veciana	Redacció del DUPROCIM	4.200,00	882,00	5.082,00
	Orpí	Redacció del DUPROCIM	4.200,00	882,00	5.082,00
	Bruc	Revisió del DUPROCIM	4.400,00	924,00	5.324,00
Lot 2			12.800,00	2.688,00	15.488,00
Lot 3	Collbató	Redacció del DUPROCIM	6.000,00	1.260,00	7.260,00
	Olèrdola	Suport a la implantació del DUPROCIM durant un any	2.900,00	609,00	3.509,00
	Sant Climent de Llobregat	Suport a la implantació del DUPROCIM durant un any	2.800,00	588,00	3.388,00
Lot 3			11.700,00	2.457,00	14.157,00
Lot 4	Sagàs	Redacció del DUPROCIM	4.400,00	924,00	5.324,00
	Montmajor	Redacció del DUPROCIM	4.400,00	924,00	5.324,00
	Castellar de n'Hug	Redacció del DUPROCIM	4.500,00	945,00	5.445,00
Lot 4			13.300,00	2.793,00	16.093,00
Lot 5	Òrrius	Redacció del DUPROCIM	4.200,00	882,00	5.082,00
	Pineda de Mar	Redacció del DUPROCIM	6.000,00	1.260,00	7.260,00
	Santa Susanna	Revisió del DUPROCIM	4.400,00	924,00	5.324,00
Lot 5			14.600,00	3.066,00	17.666,00
Lot 6	Badia del Vallès	Redacció del DUPROCIM	6.000,00	1.260,00	7.260,00
	Ripollet	Redacció del DUPROCIM	6.500,00	1.365,00	7.865,00

	Martorelles	Revisió del DUPROCIM	4.200,00	882,00	5.082,00
Lot 6			16.700,00	3.507,00	20.207,00
	Santa Maria de Martorelles	Redacció del DUPROCIM	4.200,00	882,00	5.082,00
	Cànoves i Samalús	Redacció del DUPROCIM	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Lot 7	Canovelles	Redacció del DUPROCIM	6.000,00	1.260,00	7.260,00
Lot 7			16.200,00	3.402,00	19.602,00
Total			102.300,00	21.483,00	123.783,00

3. METODOLOGIA I FASES DE TREBALL PER LA REDACCIÓ O REVISIÓ DEL DUPROCIM

3.1 Metodologia de treball

Redacció del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) dels 15 municipis i revisió de 3 municipis de conformitat amb l'estructura del Decret 155/2014, de 25 de novembre.

El DUPROCIM ha d'incloure els riscos que corresponguin d'acord amb Annex 1 d'aquest Plec:

CODI	RISC	Tipus
RT	PROCICAT	Territorial bàsic
RE01	PLASEQCAT	Especial
RE02	INFOCAT	Especial
RE03	INUNCAT	Especial
RE04	TRANSCAT	Especial
RE05	NEUCAT	Especial
RE06	ALLAUCAT	Especial
RE07	AEROCAT	Especial
RE08	CAMCAT	Especial
RE09	SISMICAT	Especial
RE10	RADCAT	Especial
RE11	VENTCAT	Especial
RE12	Pandèmies	Especial

Igualment es realitzarà:

- Presentació del DUPROCIM i explicació genèrica dels passos següents per a la seva aprovació i implantació.
- La incorporació dels riscos a que estigui obligat el municipi en el moment del lliurament del DUPROCIM.
- La implantació inicial del Duprocim a l'aplicació PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal) de: dades generals (CRA i CECOPAL) del Document 1, els riscos d'acord amb el Document 2, les Fitxes d'actuació per risc del Document 4, i l'organigrama municipal de l'emergència del Document 6 (apartat 6.1.1) i altres recursos del Document 6 (apartats 6.1.4, 6.1.5, 6.2.1, 6.2.4, 6.2.5, 6.2.6, 6.2.7).

La metodologia prevista per a realitzar el treball és la que s'assenyala tot seguit:

Reunions tècniques i treball de camp

Es farà com a mínim una reunió d'inici, una o diverses sessions de treball de camp i reunions tècniques amb l'ajuntament segons es consideri.

Revisió del Duprocim homologat

En el cas de la revisió es partirà del Duprocim homologat anteriorment, l'ajuntament haurà de facilitar aquest document i la informació dels aspectes a revisar.

Recollida d'informació disponible per part de l'ajuntament. En la mesura del possible s'haurà de tenir per la data de la reunió d'inici la següent relació de documentació i altra que es consideri d'interès per a la protecció civil municipal:

DADES GENERALS I DE POBLACIÓ
<ul style="list-style-type: none">• Padró d'habitants actualitzat (a ser possible en format Excel o altre format editable).• La informació relativa a l'estructura, càrrecs, mitjans municipals, organigrama polític i tècnic.• Llistat de regidors i regidories que ostenten (amb noms i número de telèfon mòbil i correu-e) que tinguin responsabilitats en la protecció civil municipal.• Llistat de barris, agregats de població, nuclis, urbanitzacions amb superfícies i població (es recomana seguir el punt 1.2.1 del Document 1 de la plantilla del DUPROCIM).
DADES DE PLANEJAMENT I EQUIPAMENTS
<ul style="list-style-type: none">• Informació de planejament municipal (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)) i altres figures de planejament d'interès per a la protecció civil (si s'escau).• Pla especial de catàleg de masies i cases rurals.• Urbanitzacions, límits (disponible al Sitmun).• Llistat d'equipaments públics i privats, amb població vulnerable (escoles, llars

d'infants, hospitals, centres de gent gran, etc.)
DADES DE PROTECCIÓ CIVIL
<ul style="list-style-type: none"> • Plans de protecció civil: Plans Bàsics d'Emergències Municipal (PBEM), Plans d'Actuació Municipal (PAM) o plans específics municipals. Els documents i les homologacions dels mateixos si se'n disposa. Aquesta documentació es lliurarà en format digital sempre que sigui possible. • Pla de prevenció d'incendis forestals (PPI) (disponible a la DIBA). • Relació de Plans d'Autoprotecció (PAUs) d'activitats/edificis municipals. • Relació dels Plans d'Autoprotecció (PAUs) inscrits a l'Hermes. • Protocols o procediments d'emergència existents. • Documents/procediments d'actuació que utilitza l'ajuntament en cas d'emergència (no cal que sigui documentació oficialment aprovada, qualsevol informe o document amb informació rellevant en cas d'emergència). • Existència de Xarxa Rescat i estat de les emissores. • Existència de policia local / ADF / voluntaris de protecció civil / altres grups de voluntaris i/o associacions actives al municipi vinculades a la protecció civil o al medi ambient. • Sistemes de comunicació entre l'Ajuntament i els veïns (sirenes, mitjans electrònics i digitals, altres formes de comunicació amb els veïns). • Històric d'emergències i incidents destacables en el municipi (incendis forestals, nevades, riuades, accidents amb mercaderies perilloses, indústries químiques, etc.). • Llistat d'espais (edificis) on pugui haver aglomeracions de persones (grans superfícies, teatres, etc.). • Llistat d'actes a la via pública amb les seves dates, localització i aflluència aproximada de persones (Festes i activitats perilloses/vulnerables a remarcar que tot i no estar obligades a redactar un PAU suposen un risc derivat de l'aglomeració de persones a l'exterior com festes majors, balls, curses, espectacles pirotècnics,...). • Punts conflictius en relació a possibles riscos específics: risc d'esllavissades, boires persistents, punts de risc d'accident en els conductes de substàncies perilloses, risc en el transport col·lectiu per carretera, zones problemàtiques en cas de nevada, riuada, transport de mercaderies per carretera o ferrocarril, etc.). • Recursos materials que hi ha al municipi per controlar el trànsit, l'accés a espais, fer front episodis de pluges, augments de nivell del riu, episodis de neu, etc. Es pot demanar a l'Ajuntament que prepari per la reunió un llistat provisional de recursos amb els seus responsables. • Duprocim homologat anterior si es el cas.
DOCUMENTACIÓ GRÀFICA (en format GIS o AutoCad):
<ul style="list-style-type: none"> • Mapa de masies (disponible a la Sitmun). • Xarxa de camins (disponible a la Sitmun). • Mapa de barris i urbanitzacions (disponible a la Sitmun). • Xarxa d'hidrants, basses i punts d'aigua (disponible a la Sitmun). • Xarxa d'aigua, de gas, elèctrica i telecomunicacions. • Estacions meteorològiques.

- Altra cartografia existent per la gestió d'emergències (Ex: rutes de neteja en cas de nevades, rutes d'avís a la població, xarxa de camins, etc.).

La Diputació, per la seva banda, posarà a disposició de l'equip redactor les capes d'informació disponibles al SITMUN (Sistema d'Informació Territorial Municipal) i el model de base de dades dels elements vulnerables i recursos municipals i es farà una formació sobre aquest.

La Diputació, posarà a disposició de l'equip redactor l'accés a l'aplicació PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal) i es farà una formació sobre aquesta aplicació. Des del PCOM es podran obtenir els llistats dels elements vulnerables, les fitxes de les masies i urbanitzacions, després d'haver introduït la informació al SITMUN, per poder-los incloure en el Document del DUPROCIM.

Redacció versió inicial DUPROCIM

Redacció versió inicial del DUPROCIM en el que constarà com a mínim: informació disponible, informació que manca, excel·lents d'elements vulnerables i de recursos georeferenciada i preparada per a ser bolcada al SITMUN. Aquesta informació serà validada per la GSHUA en un termini d'un mes.

Redacció DUPROCIM per a enviar a DGPC per a l'emissió de l'informe previ al procés d'homologació

L'empresa lliurarà un DUPROCIM complet on s'hauran introduït les observacions fetes per l'ajuntament i la GSHUA preparat per ser tramès a la DGPC perquè faci un informe previ al procés d'homologació.

L'empresa introduirà les observacions d'aquest informe previ, les de la GSHUA i l'Ajuntament.

Redacció DUPROCIM definitiu

L'empresa elaborarà el DUPROCIM que s'haurà de presentar signat electrònicament per tècnic competent, la base de dades d'elements vulnerables i dels recursos georeferenciada, i la cartografia. El document ha d'estar preparat per a l'aprovació del plenari municipal i la seva homologació posterior per part de la Comissió de Protecció Civil de Catalunya.

Presentació del DUPROCIM i implantació inicial PCOM

L'empresa elaborarà una presentació per explicar el DUPROCIM als responsables municipals i els passos a seguir per a la seva aprovació i implantació.

L'empresa realitzarà la implantació inicial del DUPROCIM al PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal) de: dades generals (CRA i CECOPAL) del Document 1, els riscos d'acord amb el Document 2, les Fitxes d'actuació per risc del Document 4, i l'organigrama municipal de l'emergència del Document 6 (apartat 6.1.1) i altres recursos del Document 6 (apartats 6.1.4, 6.1.5, 6.2.1, 6.2.4, 6.2.5, 6.2.6, 6.2.7).

3.2 Contingut del DUPROCIM

Tal com indica l'annex del Decret 155/2014, els continguts mínims del DUPROCIM són:

Document 1: Generalitats i organització municipal

Document 2: Anàlisi del risc

Document 3: Vulnerabilitat municipal

Document 4: Procediments operatius per risc

Document 5: Fitxes d'actuació

Document 6: Directori telefònic i catàleg de mitjans i recursos

Document 7: Cartografia específica (per a cada risc) d'acord amb el format i llegenda establert per la GSHUA en suport SITMUN.

Annex (com a mínim):

Críteris d'activació dels plans de protecció civil de la Generalitat (Annex I)
Models de comunicats de l'Ajuntament (format GSHUA) (Annex II)
Consells d'Autoprotecció (font web Protecció Civil Gencat) (Annex III)
Plans d'Autoprotecció associats (si escau) (format GSHUA) (Annex IV)

3.3 Documentació a presentar

La documentació del DUPROCIM es lliurarà en format electrònic de la següent manera:

1 carpeta amb originals: Word Duprocim confidencial i plànols, Word Duprocim públic (sense Document 3 i Document 6) i plànols, Power Point presentació, excel elements vulnerables i excel de recursos.

1 carpeta amb pdf: Pdf Duprocim confidencial complet amb documents i plànols, Pdf Duprocim públic (sense Document 3 i Document 6) i plànols, signats electrònicament.

L'Excel d'elements vulnerables i recursos s'obté de l'extracció directa del SITMUN.

La presentació en format Power Point haurà de contenir, com a mínim, els punts següents:

- Resum del DUPROCIM

- Passos a seguir per aprovar-lo i per implantar-lo

4. METODOLOGIA I FASES DE TREBALL PEL SUPORT A LA IMPLANTACIÓ DURANT UN ANY DEL DUPROCIM

4.1 Metodologia de treball

La implantació del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) dels 2 municipis de conformitat amb el Decret 155/2014, de 25 de novembre.

En general, l'objectiu de la implantació comprèn:

- Valorar l'operativitat municipal del DUPROCIM.
- Valorar la possible resposta del municipi en cas d'emergència.
- Valorar la coordinació entre CECAT i l'ajuntament (CRA, CECOPAL, etc.).
- Valorar la informació que es dona a la població.
- Detectar possibles mancances i proposar accions de millora en l'operativa municipal prevista en el DUPROCIM.

Aquest contracte comprèn el suport a la implantació durant un any d'acord amb el DUPROCIM homologat/aprovat.

1. Planificació calendari de reunions amb el Comitè d'emergències.
2. Planificació/Programa de formació.
3. Planificació/Programa d'exercicis i simulacres.

1. Planificació calendari de reunions amb el Comitè d'emergències.

Planificació de sessions de formació i simulacres de 2 riscos.

2. Planificació/Programa de formació, informació i divulgació.

Realització 1 o 2 sessions de formació/informació, segons es requereixi.

Disseny i lliurament de materials, presentacions etc. per a fer la formació i informació dels riscos dels que es faran simulacres.

3. Planificació/Programa d'exercicis i simulacres:

Reunió preparació simulacres.

Realització dels simulacres de 2 riscos.

Realització i lliurament dels apartats a) i b), c) i d) de 2 riscos, a determinar amb l'ajuntament.

a) Identificar quin tipus de simulacre és més adequat d'acord amb l'objectiu del mateix.

- Simulacre formatiu: plantejament de situacions i debatre la gestió en comú.

- Simulacre de despatx: Posar a prova la presa de decisions dels principals òrgans definits en el DUPROCIM, tant a nivell de responsables com a operatius per a una correcta resolució de l'emergència simulada. Accions de despatx, amb un guió d'incidències, que es proporcionarà per part de la GSHUA en la primera reunió de treball.
 - Simulacre de trucades: Posar a prova el sistema d'avís als elements vulnerables o per activació de recursos. Servirà per a l'actualització dels directoris.
- b) **Planificació del Simulacre.**
Plantilla planificació.
- Objectiu del simulacre. Què es vol provar/comprovar. Destinatari del simulacre
 - Escenari del simulacre, abast i calendari. Decisió de participació de mitjans externs de l'ajuntament i avisos previs si escau. Tipus d'accident o situació d'emergència. Data, hora i lloc on es produeix la situació d'emergència. Zona involucrada i característiques de l'emergència.
 - Temporització. Durada de cada fase.
 - Eines de gestió d'emergències (com el PCOM), Cronologia, guió, descripció, organigrama, planimetria, Disseny comunicats participants, Disseny registre d'accions, fitxes d'actuació del DUPROCIM.
- c) **Execució del Simulacre**
Plantilla de presa de dades dels observadors
- Necessitat d'observadors
 - Exposició. En què consistirà el simulacre, com es desenvoluparà, i de quin material es disposa.
 - Desenvolupament.
- d) **Avaluació del Simulacre**
Plantilla d'informe i valoració del simulacre
- Reunió posterior al simulacre amb detecció de punts forts i punts febles. S'ha de fer la valoració sobre: Si els actuants han dut a terme les actuacions que els pertocaven, si les decisions s'han pres en un temps adequat, si les decisions han estat correctes, si s'han seguit els procediments, si les fitxes d'actuació són suficients, si hi ha hagut informació correcta entre els actuants i aquesta ha estat suficient, si els recursos han estat suficients i adequats, etc.
 - **Informe del simulacre amb propostes de millora**

4.2. Documentació a presentar

La documentació es lliurarà en format electrònic de la següent manera:

- Documentació dels simulacres amb el guió i escenari, documentació gràfica, si escau, i informe dels simulacres amb propostes de millora.
- Power point de formació dels riscos i del Duprocim.

1 carpeta amb originals: Documents Word i documentació gràfica, si escau, Power Point de formació dels riscos i del Duprocim.

1 carpeta amb pdf: Pdf complert amb documents i documentació gràfica, si escau.

5. SEGUIMENT TÈCNIC I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

5.1 Seguiment Tècnic

L'adjudicatari designarà el personal suficient per a la correcta realització dels treballs descrits. Així mateix designarà un coordinador del projecte que actuarà d'interlocutor vàlid davant de la GSHUA.

La GSHUA i l'Ajuntament duran a terme el seguiment tècnic de l'execució del contracte i amb aquesta finalitat designaran un interlocutor cadascú.

Les reunions de seguiment tècnic es faran indistintament a la GSHUA o a l'Ajuntament, en presència dels interlocutors que hagin designat i dels tècnics de l'empresa adjudicatària.

Es celebrarà una primera reunió a partir de la notificació de l'adjudicació del contracte.. En aquesta reunió es farà una visita de treball de camp a tot el municipi.

5.2. Confidencialitat de la informació.

La GSHUA donarà accés a l'empresa adjudicatària a la cartografia de protecció civil del SITMUN de la Diputació de Barcelona per portar a terme els treballs de redacció, revisió o suport a la implantació durant un any dels DUPROCIM adjudicats. També donarà accés a l'aplicació PCOM (Protecció Civil Operativa Municipal) i farà formació d'ambdues aplicacions.

La informació que la Diputació de Barcelona posa a l'abast de l'empresa està emparada per la legislació vigent en matèria de Propietat Intel·lectual. L'empresa no adquireix cap títol, dret o interès sobre aquesta informació, llevat dels drets d'ús aquí concedits.

L'empresa s'obliga a utilitzar la informació exclusivament pel motiu pels quals li ha estat cedida, i s'abstindrà de comunicar-la a tercers.

6. DURADA DEL CONTRACTE

Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de **20 mesos** per a cada lot, a comptar des de la formalització del contracte.

Lliuraments parcials

La durada estimada dels treballs és de 20 mesos. Durant l'execució, el contracte tindrà els següents terminis parcials d'acord amb l'apartat "Metodologia i fases de treball Redacció o Revisió DUPROCIM" del PPTP:

Primer lliurament: Versió inicial DUPROCIM (màxim 3 mesos des de l'inici del contracte).

Segon lliurament: Document del DUPROCIM per enviar a la Direcció General de Protecció Civil per a l'emissió de l'informe previ al procés d'homologació (màxim 12 mesos des de l'inici del contracte).

Tercer lliurament: Document definitiu i homologable del DUPROCIM.

Pel que fa a l'execució del suport a la implantació durant un any el contracte tindrà els següents terminis parcials d'acord amb l'apartat "Metodologia i fases de treball suport a la implantació durant un any del Duprocim" del PPTP:

Primer lliurament: Realització de més del 25% del treball (màxim 3 mesos des de l'inici del contracte).

Segon lliurament: Realització de més del 75% del treball. (màxim 12 mesos des de l'inici del contracte).

Tercer lliurament: Realització del 100% del treball.

7. REMISSIÓ GENÈRICA

Quant a la resta d'aspectes específics relacionats amb la prestació dels serveis i no detallats en el present Plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació el que estableix el Plec de prescripcions administratives de l'expedient en allò que en pugui fer referència, així com la resta de la normativa aplicable a aquest tipus de contracte.

ANNEX 1 INFORMACIÓ DELS MUNICIPIS I PLANS A INCLOURE EN CADA DUPROCI M A REDACTAR O REVISAR

Tots els DUPROCI M inclouran el Pla Bàsic Territorial (en el que com a mínim, si escau, caldrà considerar transport de viatgers per ferrocarril, onada de calor/onada de fred, concentració de persones, fort onatge, conductes de matèries perilloses i fallada de subministraments).

Tots els DUPROCI M inclouran com a mínim tots els riscos obligats i tots els riscos recomanats especials, que amb caràcter informatiu, són els que consten a la Taula 2:

Taula 1. Informació sobre plans a incloure en cada DUPROCI M, nombre d'urbanitzacions estimades, població i superfície del municipi.

Ens	Actuació	Plans	Nombre Urbanitz.	Població	Superfície (km2)	Comarca
Ajuntament de Badia del Vallès	Redacció del DUPROCI M	8	0	13.074	0,7	Vallès Occidental
Ajuntament de Ripollet	Redacció del DUPROCI M	9	0	39.269	4,39	Vallès Occidental
Ajuntament de Collbató	Redacció del DUPROCI M	9	4	4.828	17,99	Baix Llobregat
Ajuntament d'Òrrius	Redacció del DUPROCI M	7	0	799	5,57	Maresme
Ajuntament de Pineda de Mar	Redacció del DUPROCI M	8	2	28.751	10,35	Maresme
Ajuntament de Cànoves i Samalús	Redacció del DUPROCI M	7	4	3.322	28,48	Vallès Oriental
Ajuntament de Canovelles	Redacció del DUPROCI M	9	1	17.051	6,75	Vallès Oriental
Ajuntament de Santa Maria de Martorelles	Redacció del DUPROCI M	7	0	881	4,49	Vallès Oriental
Ajuntament de Sant Pere de Ribes	Redacció del DUPROCI M	9	15	31.786	40,71	Garraf
Ajuntament de Sitges	Redacció del DUPROCI M	8	7	31.954	43,67	Garraf
Ajuntament de Sagàs	Redacció del DUPROCI M	7	0	151	44,94	Berguedà
Ajuntament de Montmajor	Redacció del DUPROCI M	7	0	482	75,83	Berguedà

Ens	Actuació	Plans	Nombre Urbanitz.	Població	Superfície (km2)	Comarca
Ajuntament de Castellar de n'Hug	Redacció del DUPROCIM	8	0	171	46,76	Berguedà
Ajuntament de Veciana	Redacció del DUPROCIM	7	0	179	38,89	Anoia
Ajuntament d'Orpi	Redacció del DUPROCIM	6	0	163	15,42	Anoia
Ajuntament de Martorelles	Revisió del DUPROCIM	9	0	4.904	3,61	Vallès Oriental
Ajuntament de Santa Susanna	Revisió del DUPROCIM	8	7	3.887	12,45	Maresme
Ajuntament del Bruc	Revisió del DUPROCIM	9	4	2.268	46,76	Anoia

Taula 2. Informació sobre plans a incloure en cada DUPROCIM. Font: Web de la Direcció General de Protecció civil, en Estat de planificació municipal de 08/03/2024. (*)

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL	HOMOLOGACIÓ	INCLOURE AL DUPROCIM
BADIA DEL VALLÈS				8
PROCICAT	-			SI
INUNCAT	Obligat			SI
TRANSCAT	Obligat			SI
NEUCAT	Recomanat			SI
AEROCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
RIPOLLET				9
PROCICAT	Obligat	PBEM Ripollet	26/04/2012	SI
INUNCAT	Obligat			SI
TRANSCAT	Obligat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
AEROCAT	Recomanat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
RADCAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	Obligat			SI
COLLBATÓ				9
PROCICAT	-	PBEM Collbató	26/04/2013	SI

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL	HOMOLOGACIÓ	INCLoure AL DUPROCI M
PLASEQCAT	Recomanat			SI
INFOCAT	Obligat			SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Collbató	26/04/2013	SI
TRANSCAT	Obligat	PAM TRANSCAT Collbató	26/04/2013	SI
NEUCAT	Obligat	PAM NEUCAT Collbató	26/04/2013	SI
SISMICAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	-			SI
ÒRRIUS				7
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat			SI
TRANSCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Recomanat			SI
SISMICAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
PINEDA DE MAR				8
PROCICAT	Obligat	PBEM Pineda de Mar	26/09/2002	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Pineda de Mar	26/09/2002	SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Pineda de Mar	26/09/2002	SI
NEUCAT	Obligat			SI
CAMCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	Obligat			SI
CÀNOVES I SAMALÚS				7
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Cànoves i Samalús	11/06/2015	SI
INUNCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	-			SI
CANOVELLES				9
PROCICAT	-	PBEM Canovelles	30/04/2009	SI
PLASEQCAT	Obligat	PAM PLASEQCAT Canovelles	03/11/2010	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Canovelles	30/04/2009	SI

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL	HOMOLOGACIÓ	INCLOURE AL DUPROCIM
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Canovelles	03/11/2010	SI
TRANSCAT	Recomanat	PAM TRANSCAT Canovelles	03/11/2010	SI
NEUCAT	Recomanat			SI
SISMICAT	Obligat	PAM SISMICAT Canovelles	03/11/2010	SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
SANTA MARIA DE MARTORELLES				7
PROCICAT	-			SI
PLASEQCAT	Obligat			SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Santa Maria de Martorelles	19/03/1998	SI
NEUCAT	Recomanat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
SANT PERE DE RIBES				9
PROCICAT	Obligat	PBEM Sant Pere de Ribes	27/07/2011	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Sant Pere de Ribes	22/09/1998	SI
INUNCAT	Obligat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
CAMCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
RADCAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	Obligat			SI
SITGES				8
PROCICAT	Obligat	PBEM Sitges	05/07/2006	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Sitges	05/07/2006	SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Sitges	05/07/2006	SI
NEUCAT	Obligat			SI
CAMCAT	Obligat	PAM CAMCAT Sitges	05/07/2006	SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	Obligat			SI
SAGÀS				7
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Sagàs	11/06/2015	SI

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL	HOMOLOGACIÓ	INCLOURE AL DUPROCI
TRANSCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
MONTMAJOR				7
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Montmajor	05/03/2015	SI
INUNCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Obligat	PAM NEUCAT Montmajor	15/12/2011	SI
SISMICAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	-			SI
CASTELLAR DE N'HUG				8
PROCICAT	-	PBEM Castellar de n'Hug	20/05/2004	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Castellar de n'Hug	16/02/2012	SI
INUNCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Obligat	PAM NEUCAT Castellar de n'Hug	27/07/2011	SI
ALLAUCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Obligat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	-			SI
VECIANA				7
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Veciana	17/02/2000	SI
TRANSCAT	Recomanat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Recomanat			SI
PANDÈMIES	-			SI
ORPÍ				6
PROCICAT	-			SI
INFOCAT	Obligat			SI
NEUCAT	Obligat			SI
SISMICAT	Recomanat			SI
VENTCAT	Obligat			SI
PANDÈMIES	-			SI
MARTORELLES				9

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL	HOMOLOGACIÓ	INCLOURE AL DUPROCI
PROCICAT	Obligat	PBEM Martorelles	19/09/2019	SI
PLASEQCAT	Obligat	PAM PLASEQCAT Martorelles	19/09/2019	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Martorelles	19/09/2019	SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Martorelles	19/09/2019	SI
TRANSCAT	Obligat	PAM TRANSCAT Martorelles	19/09/2019	SI
NEUCAT	Recomanat	PAM NEUCAT Martorelles	19/09/2019	SI
SISMICAT	Obligat	PAM SISMICAT Martorelles	19/09/2019	SI
VENTCAT	Recomanat	PAM VENTCAT Martorelles	19/09/2019	SI
PANDÈMIES	-			SI
SANTA SUSANNA				8
PROCICAT	Obligat	PBEM Santa Susanna	5/12/2018	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
NEUCAT	Recomanat	PAM NEUCAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
CAMCAT	Obligat	PAM CAMCAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
SISMICAT	Obligat	PAM SISMICAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
VENTCAT	Recomanat	PAM VENTCAT Santa Susanna	5/12/2018	SI
PANDÈMIES	Obligat			SI
EL BRUC				9
PROCICAT	Obligat	PBEM El Bruc	21/03/2019	SI
PLASEQCAT	Obligat	PAM PLASEQCAT El Bruc	21/03/2019	SI
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT El Bruc	21/03/2019	SI
INUNCAT	Obligat	PAM INUNCAT El Bruc	21/03/2019	SI
TRANSCAT	Obligat	PAM TRANSCAT El Bruc	21/03/2019	SI
NEUCAT	Obligat	PAM NEUCAT El Bruc	21/03/2019	SI
SISMICAT	Recomanat	PAM SISMICAT El Bruc	21/03/2019	SI
VENTCAT	Obligat	PAM VENTCAT El Bruc	21/03/2019	SI
PANDÈMIES	-			SI

Àmbit territorial de Barcelona i Catalunya Central:

<https://analisi.transparenciacatalunya.cat/Seguretat/Obligacions-i-vig-ncies-dels-plans-de-protecci-civ/eqag-gzjs/explore>

(*) Aquesta taula de riscos pot canviar i el DUPROCIM homologable haurà de contemplar els riscos que afectin al municipi de conformitat amb el que estableixi la Generalitat de Catalunya.

ANNEX 2 INFORMACIÓ DELS MUNICIPIS AMB SUPORT A LA IMPLANTACIÓ DURANT UN ANY DEL DUPROCIM

Taula 1. Informació sobre el municipi

Ens	Plans homologats/ Aprovats	Disposa de Policia local/Agents municipals	Població	Disposa AVPC/ADF/Altres estructures de Protecció Civil
Ajuntament d'Olèrdola	9	Guàrdies municipals	3.968	ADF Rossend Montané
Ajuntament de Sant Climent de Llobregat	8	Polícia local	4.190	ADF Sant Climent de Llobregat

Taula 2. Informació sobre plans inclosos al DUPROCIM. Font: Web de la Direcció General de Protecció Civil, en Estat de planificació municipal de 08/03/2024.

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL
OLÈRDOLA		
PROCICAT	Obligat	PBEM Olèrdola
PLASEQCAT	Obligat	PAM PLASEQCAT Olèrdola
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Olèrdola
INUNCAT	Recomanat	PAM INUNCAT Olèrdola
TRANSCAT	Obligat	PAM TRANSCAT Olèrdola
NEUCAT	Obligat	PAM NEUCAT Olèrdola
SISMICAT	Recomanat	PAM SISMICAT Olèrdola
VENTCAT	Recomanat	PAM VENTCAT Olèrdola
PANDÈMIES	-	PA PROCICAT - Malalties Transmissibles Emergents Alt Risc Olèrdola
SANT CLIMENT DE LLOBREGAT		

MUNICIPI	PLA	PLA MUNICIPAL
PROCICAT	-	PBEM Sant Climent de Llobregat
PLASEQCAT	Obligat	PAM PLASEQCAT Sant Climent de Llobregat
INFOCAT	Obligat	PAM INFOCAT Sant Climent de Llobregat
INUNCAT	Recomanat	PAM INUNCAT Sant Climent de Llobregat
NEUCAT	Recomanat	PAM NEUCAT Sant Climent de Llobregat
SISMICAT	Recomanat	PAM SISMICAT Sant Climent de Llobregat
VENTCAT	Recomanat	PAM VENTCAT Sant Climent de Llobregat
PANDÈMIES	-	PA PROCICAT - Malalties Transmissibles Emergents Alt Risc Sant Climent de Llobregat

Àmbit territorial de Barcelona i Catalunya Central:

<https://analisi.transparenciacatalunya.cat/Seguretat/Obligacions-i-vig-ncies-dels-plans-de-protecci-civ/eqag-gzjs/explore>

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0009638
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	De l'expedient de contractació relatiu a la redacció en 15 municipis, la revisió en 3 municipis i el suport a la implantació en 2 municipis de Documents Únics de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) en la demarcació de Barcelona.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Isabel Alonso Fernandez (TCAT)	Isabel Alonso - Cap de l'Oficina d'Activitats regulades i programes en Protecció Civil	Signa	09/05/2024 13:44

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
6a673aecb4a458ff2fd3	https://seuelectronica.diba.cat	

