

CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS ENTRE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA i [DENOMINACIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA],

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. [*nom i cognoms*], [*càrrec*], en nom i representació de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC), amb domicili a Barcelona-08017, C. dels Vergós, número 44 i CIF Q0801576J.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. [*nom i cognoms*], [*en nom propi/en nom i representació de l'empresa*], amb domicili a [*domicili social*] i CIF [*nº CIF*].

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord,

MANIFESTEN

- I. Que, en data [data], les parts abans assenyalades han atorgat el contracte [CONTR/.../CONTM/.../CONTB/.../] per a l'execució dels serveis de [títol del contracte].
- II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de [*denominació de l'empresa contractista*] comporta tractar dades personals de les quals és responsable FGC, [*denominació de l'empresa contractista*] té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- III. Que [*denominació de l'empresa contractista*] disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.
- IV. Que ambdues parts acorden signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 de l'RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a [*denominació de l'empresa contractista*], en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, "l'Encarregat"), per tractar per compte d'FGC, responsable del tractament (en endavant, "el Responsable"), les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [*descripció dels serveis que implicaran un tractament de dades personals per part de l'empresa contractista*].

El tractament consistirà en [*descripció del tractament i de les activitats concretes sobre les dades personals*], i es realitzaran les següents operacions de tractament:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres: _____ |

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Responsable posa a disposició de l'Encarregat, la informació que es descriu a continuació:

Activitat de tractament: [*Identificació de l'activitat de tractament/CONSULTAR AMB EL DPD*]

Tipus de dades personals tractades: [*Identificació del tipus de dades personals del/s tractament*]

Categories de persones interessades: [*Identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/CONSULTAR AMB EL DPD*]

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'Encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 de l'RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del Responsable.

Si l'Encarregat considera que alguna de les instruccions del Responsable infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'Encarregat n'ha d'informar immediatament el Responsable.

c. Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30(2) de l'RGPD.

d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del Responsable, en els supòsits legalment admissibles.

L'Encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Responsable, d'acord amb les instruccions del Responsable. En aquest cas, el Responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'Encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el Responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

Cinquena.- Personal de l'Encarregat

L'Encarregat garantirà que les persones autoritzades per tractar dades es comprometen, de forma expressa i per escrit (tret que ja estiguin sotmeses a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària), a seguir les instruccions del Responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

L'Encarregat i tot el seu personal mantindran el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.

L'Encarregat garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'Encarregat del tractament mantindrà a disposició del Responsable la documentació que acredita que es compleixen les obligacions establertes a aquesta clàusula.

Sisena.- Subcontractació

L'Encarregat no està autoritzat per subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'Encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al Responsable, amb una antelació de set (7) dies.

Cal indicar els tractaments que es pretenen subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (subencarregat) i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el Responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'Encarregat i les instruccions que dicti el Responsable. Correspon a l'Encarregat (inicial) regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

Si el subencarregat ho incompleix, l'Encarregat serà plenament responsable davant el Responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

Setena.- Dret d'informació

En el supòsit de que l'Encarregat reculli dades personals directament a les persones interessades com a part de l'encàrrec, aquest els hi facilitarà, en el moment de recollir les dades, la informació sobre les circumstàncies i les condicions del tractament de dades a efectuar, així com dels drets que les assisteixen.

La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el Responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

Vuitena.- Exercici de drets en matèria de protecció de dades

L'Encarregat assistirà el Responsable en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
2. Limitació del tractament.
3. Portabilitat de dades.
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@fgc.cat.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

L'Encarregat realitzarà qualsevol acció que li sigui requerida pel Responsable respecte la sol·licitud en qüestió.

Novena.- Notificació de violacions de la seguretat

L'Encarregat del tractament informarà el Responsable de les violacions de seguretat de les dades personals de les quals tingui coneixement com a conseqüència de l'encàrrec, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de vint-i-quatre (24) hores mitjançant el contacte de Tecnologies de la Informació (socfgc@fgc.cat) i el de la Delegada de Protecció de Dades (dpd@fgc.cat), amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Aquesta comunicació serà necessària encara que sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si és requerit i/o autoritzat pel Responsable, l'Encarregat comunicarà en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

1. Explicar la naturalesa de la violació de dades.

2. Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
3. Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Desena.- Avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades

L'Encarregat donarà suport al Responsable a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, així com a l'hora de fer les corresponents consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

Onzena.- Drets del Responsable

El Responsable té dret a obtenir de l'Encarregat, en qualsevol moment, tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona i que demostrï el compliment de les seves obligacions, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, que efectuïn el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell o de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Dotzena.- Mesures de seguretat

L'Encarregat del tractament implantarà les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

En tot cas, l'Encarregat s'obliga a implantar mecanismes per:

- a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau. També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

El Responsable del tractament podrà sol·licitar a l'Encarregat, en qualsevol moment, la documentació relacionada amb la gestió dels riscos i les mesures de seguretat, incloent el resultat de les auditories periòdiques.

Tretzena.- Delegat de protecció de dades

En cas d'haver designat, de manera obligatòria o voluntària, un delegat de protecció de dades, l'Encarregat del tractament comunicarà la seva identitat i les dades de contacte al Responsable o, altrament, de la persona que tingui encomanades les tasques relacionades amb la protecció de dades personals.

Catorzena.- Destí de les dades

L'Encarregat retornarà al Responsable les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'Encarregat.

No obstant això, l'Encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Quinzena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al Responsable:

- a. Lliurar a l'Encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula Segona d'aquest document.
- b. Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'Encarregat compleixi l'RGPD.
- d. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Setzena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Dissetena.- Confidencialitat

L'execució d'aquest contracte comporta, per part de l'encarregat de tractament, tenir accés a informació que pot ser considerada de caràcter confidencial, amb els límits i condicions previstes en aquest contracte i a la normativa aplicable.

La informació a la que es tingui accés s'utilitzarà únicament dintre del marc i finalitats del contracte.

Es considera confidencial tota aquella informació a la qual tingui accés l'encarregat de tractament, ja sigui a través dels documents, arxius informàtics que se li lliurin a l'efecte, com aquella informació a la que es tingui accés o de la que es tingui coneixement a través de les reunions que siguin mantingudes a l'efecte, les comunicacions verbals o telemàtiques a l'efecte o bé aquella que es desprengui de l'actuació o execució dels treballs a les instal·lacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

La confidencialitat d'aquesta informació deriva del contingut tècnic, estratègic, comercial, financer o d'investigació de la mateixa.

Aquesta informació no podrà ser reproduïda, comunicada o divulgada, excepte en el marc de l'objecte del contracte i de les limitacions que als efectes pugui establir FGC.

Aquest deure de confidencialitat s'estén tant a l'encarregat del tractament com a totes les persones que, en el seu nom o contractades per aquesta, tinguin accés a la informació o dades derivades d'aquest contracte i en relació a l'exposat.

El deure de confidencialitat és una obligació essencial del contracte que es mantindrà vigent al llarg de tota la seva durada, així com després de la finalització de la seva vigència.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat una infracció molt greu de les condicions del contracte, podent aplicar FGC les penalitzacions que es detallen a continuació:

- Resolució del contracte.
- Indemnització dels danys i perjudicis causats.

No es considerarà confidencial aquella informació:

- Que sigui de domini públic.
- Que derivi de l'encarregat del tractament i no estigui subjecta al deure de confidencialitat.
- Aquella que derivi d'una font legal diferent a les parts.
- De la que es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part.
- Que sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

Divuitena.- Resolució del contracte

Qualsevol de les parts podrà resoldre anticipadament el present contracte, sense necessitat de preavís, en els supòsits següents:

a) Per causes de força major que incideixin en la capacitat de les parts de desenvolupar i dur a terme la totalitat de serveis objecte del present contracte, a manera d'exemple, en cas de liquidació o dissolució.

b) Pel fet de que qualsevol de les parts es declari o fora instada contra ella un procediment concursal, o arribi a un estat d'insolvència que faci impossible el compliment total o parcial de l'objecte del present contracte.

c) Pel fet que es produís intervenció o control judicial o administratiu de qualsevol de les parts.

d) Per l'incompliment greu de les obligacions convingudes en aquest contracte. En aquest cas caldrà concedir prèviament a la part incomplidora un termini de 30 dies per restablir la situació de compliment.

e) Per la impossibilitat sobrevinguda per qualsevol de les parts de complir amb l'objecte del present contracte.

En cas de resolució per causa imputable a una de les parts, amb perjudici per a l'altra, la part incomplidora haurà d'indemnitzar aquests danys i perjudicis a la part complidora.

Dinovena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al Responsable s'enviaran a:

- [Correu electrònic de la persona de contacte d'FGC responsable de la contractació]

Les comunicacions adreçades a l'Encarregat s'enviaran a:

- [Correu electrònic de l'encarregat]

Vintena.- Indemnització de danys i perjudicis

En el supòsit d'incomplir qualsevol de les seves obligacions previstes en el present contracte, l'Encarregat s'obliga a indemnitzar al Responsable per tots els danys i perjudicis que pugui patir.

D'altra banda, serà obligació de l'Encarregat indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a les persones interessades com conseqüència de les operacions de tractament contràries a l'encàrrec.

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present document, el qual s'entendrà formalitzat en la data de la darrera signatura electrònica.

[Nom i cognoms de la persona de contacte d'FGC responsable de la contractació] [Nom i cognoms del representant de l'empresa contractista]

Responsable

Encarregat