

**MEMÒRIA****Expedient de contractació relatiu a la redacció de 11 Plans d'Autoprotecció  
(PAU) en municipis de la demarcació de Barcelona**

<b>Promotor</b>	Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil
<b>Núm. d'expedient Dictamen</b>	2024/0007464
<b>Núm. d'expedient contractació</b>	
<b>Codi CPV</b>	71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació
<b>Núm. d'expedient/s relacionat/s</b>	

<b>Nº Registre PMT</b>	<b>Ens</b>	<b>Nº Exped. GDD</b>	<b>Nom Exped. GDD</b>
202410005965	Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	2024/0008875	PAU Edifici Ajuntament
202410011446	Ajuntament de Masquefa	2024/0008876	PAU Nit en Blanc
202410016322	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	2024/0008878	PAU Cavalcada de Reis
202410017814	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos	2024/0008880	PAU Castell de Penyafort
202410019236	Ajuntament de Malgrat de Mar	2024/0008882	PAU Pavelló Germans Margall
202410020686	Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	2024/0008884	PAU Castell de Focs Festa Major de la Minerva
202410022321	Ajuntament de Vic	2024/0008886	PAU Club Patí Vic
202410029125	Ajuntament de Bagà	2024/0008888	PAU Pavelló Municipal
202410030106	Ajuntament de Badalona	2024/0008892	PAU Festa Major d'Agost Nits 14 i 15 d'agost. Actes de Foc
202410030109	Ajuntament de Badalona	2024/0008894	PAU Festa Major de Maig Nit Sant Anàstasi. Actes de Foc
202410030420	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada	2024/0008895	PAU Pavelló Esportiu

## **1) Antecedents i objecte del contracte**

La Diputació de Barcelona, des de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (d'ara endavant GSHUA), ofereix als ens locals un programa complet de cooperació en matèria d'activitats, urbanisme i habitatge. També s'ofereix suport en la planificació de la protecció civil municipal.

El Decret 30/2015, de 3 de març, aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció. Els plans d'autoprotecció (PAU) preveuen les emergències que es poden produir en centres, empreses i instal·lacions com a conseqüència de la seva activitat, i inclouen les mesures de resposta davant les situacions de risc, catàstrofes i calamitats públiques.

En aquest context, diversos ens locals han sol·licitat a la GSHUA suport tècnic per a la redacció i tramitació dels PAUS d'equipaments o activitats dels quals son titulars.

En conseqüència, l'objecte d'aquesta actuació és la contractació del servei consistent en la **redacció de 11 Plans d'Autoprotecció (PAU) d'equipaments i/o activitats municipals en 10 ens.**

Ajuntament de Sant Adrià de Besòs  
Ajuntament de Masquefa  
Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat  
Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos  
Ajuntament de Malgrat de Mar  
Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres  
Ajuntament de Vic  
Ajuntament de Bagà  
Ajuntament de Badalona  
Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça

La finalitat d'aquesta contractació és doncs, l'assistència que la Diputació de Barcelona, mitjançant la GSHUA, prestarà al ajuntaments esmentats i que es farà en **quatre lots**, que corresponen a un conjunt de municipis agrupats per zones geogràfiques.

El Codi CPV que correspon és 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

## **2) Consultes preliminars al mercat**

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

### **3) Tipus de contracte:**

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) corresponents a un contracte de serveis. Les prestacions que es contracten són de caràcter intel·lectual donat que es tracta de treballs que requereixen coneixements de la normativa que regula la protecció civil i els plans d'autoprotecció i riscos en emergències. I el CPV del contracte coincideix amb prestacions de treball intel·lectual (Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació)

### **4) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació**

Aquesta contractació incorpora criteris socials seguint el decret de Presidència de 12 de juny de 2017 que recull les clàusules contractuals de caràcter social de la Diputació de Barcelona. Aquests aspectes es troben recollits en les condicions especials d'execució de la present memòria.

S'ha considerat oportú incloure en el contracte les consideracions socials següents en les condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

El fet de garantir la igualtat de salari entre homes i dones, en igualtat de condicions, a més de garantir el compliment de la legalitat, evitant discriminacions injustificades, redunda en una millor execució del contracte. A més a més, es vetlla per la qualitat en l'ocupació en la contractació pública.

### **5) Dades econòmiques del contracte**

El valor estimat del contracte és de **quaranta quatre mil euros (44.000,00 euros)**.

Els conceptes que integren el valor estimat del contracte són els següents:

Concepte	Import € (sense IVA)
Pressupost	
Lot 1	12.700,00
Lot 2	9.100,00
Lot 3	13.000,00
Lot 4	9.200,00
Pròrroga	0,00 €
Modificacions:	0,00 €
<b>Total VEC</b>	<b>44.000,00</b>

El pressupost base de licitació del contracte desglossat és el següent:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
<b>44.000,00 €</b>	<b>9.240,00 €</b>	<b>53.240,00€</b>

i s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Percentatges
Costos directes:	
- Mà d'obra directa	80%
- Desplaçaments	10%
Costos indirectes:	
Estructura	5%
Benefici	5%

Per al càlcul dels costos laborals s'ha tingut en compte la resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994). publicat al DOGC número 9030 de 30 d'octubre del 2023.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicació pressupostària G/A0100/15100/22780.

## **6) Durada del contracte, terminis d'execució**

### **Termini d'execució de l'objecte del contracte**

El termini d'execució de l'objecte del contracte és de **dotze mesos** per a cada lot, a comptar des de la formalització del contracte. Aquest termini es considera adequat per a la correcta execució del contracte ja que atorga al contractista temps suficient per a dur a terme les diferents tasques previstes al Plec de prescripcions tècniques.

Durant l'execució, el contracte tindrà els següents lliuraments parcials que es recullen a l'apartat "Metodologia de treball" del PPTP.

- Primer lliurament: document provisional del PAU (màxim 6 mesos després de l'inici del contracte).
- Segon lliurament: document definitiu i homologable del PAU.

El termini d'execució del contracte es podrà ampliar, a sol·licitud de l'adjudicatari, quan no es pugui complir per causes que no li siguin imputables. A aquests efectes, el responsable del contracte emetrà un informe on es determini que el termini d'execució del contracte s'amplia per causes no imputables al contractista d'acord amb allò que estableix l'article 195.2 de la LCSP.

## **7) Termini per adjudicar el contracte**

L'adjudicació del contracte s'ha de realitzar en el termini de dos mesos previst a l'article 158 de la LCSP des de l'obertura de les proposicions.

## **8) Règim de pagaments**

El pagament dels treballs es portarà a terme d'acord amb el detall següent dins de cada lot:

	<b>Règim de pagament redacció</b>	
Primer pagament	50 %	Al lliurament del document provisional dels treballs de PAU de cada lot
Segon pagament	50%	Al lliurament del document definitiu i homologable dels treballs de PAU de cada lot

Abans de cada pagament parcial l'empresa contractista haurà de presentar la informació que s'especifica al Plec de prescripcions tècniques.

En el cas del darrer pagament, la factura s'emetrà un cop efectuada l'acta de recepció final del lot.

### 9) Pròrroga

El contracte no serà prorrogable.

### 10) Divisió en lots de l'objecte del contracte

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Lot	Nombre de PAU	Pressupost € (sense IVA)	IVA € (21%)	Pressupost € (IVA inclòs)
LOT 1	4	12.700,00	2.667,00	15.367,00
LOT 2	2	9.100,00	1.911,00	11.011,00
LOT 3	2	13.000,00	2.730,00	15.730,00
LOT 4	3	9.200,00	1.932,00	11.132,00
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>44.000,00</b>	<b>9.240,00</b>	<b>53.240,00</b>

Lot	Ens	Nom Actuació	Pressupost € (sense IVA)	IVA € (21%)	Pressupost € (IVA inclòs)	2024 50%	2025 50%
Lot 1	Ajuntament de Masquefa	PAU Nit en Blanc	2.500,00	525,00	3.025,00	1.512,50	1.512,50
	Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos	PAU Castell de Penyafort	2.500,00	525,00	3.025,00	1.512,50	1.512,50
	Ajuntament de Malgrat de Mar	PAU Pavelló Germans Margall	3.900,00	819,00	4.719,00	2.359,50	2.359,50
	Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres	PAU Castell de Focs Festa Major de la Minerva	3.800,00	798,00	4.598,00	2.299,00	2.299,00
<b>Lot 1</b>			<b>12.700,00</b>	<b>2.667,00</b>	<b>15.367,00</b>	<b>7.683,50</b>	<b>7.683,50</b>
Lot 2	Ajuntament de Sant Adrià de Besòs	PAU Edifici Ajuntament	3.700,00	777,00	4.477,00	2.238,50	2.238,50

	Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat	PAU Cavalcada de Reis	5.400,00	1.134,00	6.534,00	3.267,00	3.267,00
<b>Lot 2</b>			<b>9.100,00</b>	<b>1.911,00</b>	<b>11.011,00</b>	<b>5.505,50</b>	<b>5.505,50</b>
Lot 3	Ajuntament de Badalona	PAU Festa Major d'Agost Nits 14 i 15 d'agost. Actes de Foc	6.500,00	1.365,00	7.865,00	3.932,50	3.932,50
	Ajuntament de Badalona	PAU Festa Major de Maig Nit Sant Anastasi. Actes de Foc	6.500,00	1.365,00	7.865,00	3.932,50	3.932,50
<b>Lot 3</b>			<b>13.000,00</b>	<b>2.730,00</b>	<b>15.730,00</b>	<b>7.865,00</b>	<b>7.865,00</b>
Lot 4	Ajuntament de Vic	PAU Club Patí Vic	3.900,00	819,00	4.719,00	2.359,50	2.359,50
	Ajuntament de Bagà	PAU Pavelló Municipal	2.700,00	567,00	3.267,00	1.633,50	1.633,50
	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada	PAU Pavelló Esportiu	2.600,00	546,00	3.146,00	1.573,00	1.573,00
<b>Lot 4</b>			<b>9.200,00</b>	<b>1.932,00</b>	<b>11.132,00</b>	<b>5.566,00</b>	<b>5.566,00</b>

La divisió en **quatre lots** respon a la voluntat d'afavorir la màxima participació de petites i mitjanes empreses.

Es distribueix l'assignació pressupostària en els exercicis en què es preveu la prestació de l'assistència.

Els licitadors poden presentar oferta només **a un lot**, sempre que els ho permeti la seva solvència tècnica.

La limitació del nombre de lots als quals es pot presentar cada licitador està justificada per la voluntat d'afavorir la competència i facilitar la participació de les PIME. També es justifica en causes organitzatives, com ara minimitzar el risc davant d'un problema contractual, i d'eficiència de l'objecte del contracte. D'altra banda, la limitació establerta garanteix una major qualitat dels treballs i contribueix a facilitar el compliment dels terminis d'execució.

Les ofertes que ultrapassin el pressupost màxim de licitació de cada lot, seran excloses de la licitació.

Les especificacions tècniques són aplicables a cada lot.

### **11) Manca de mitjans personals**

D'acord amb les previsions de l'article 116.4.f de la LCSP es posa de manifest que la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats no disposa de mitjans personals per tal de dur a terme el servei objecte de contractació, motiu pel qual és necessari fer aquesta contractació.

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó únicament i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades en l'acte d'inici perquè no disposa dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

### **12) Procediment**

En compliment del que estableix la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un **procediment obert simplificat** perquè és el procediment que permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs.

D'altra banda, el valor estimat del contracte és de **44.000,00 euros** per tant, igual o inferior a 221.000 euros.

### **13) Solvència**

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament, s'ha previst que les empreses han d'acreditar els requeriments mínims següents:

- **Solvència econòmica i financera**

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.



S'ha escollit aquest mitjà de solvència atès que es tracta de serveis professionals segons determina l'article 87.3.b LCSP.

**Mínim:** L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte del lot al qual s'ha presentat oferta (màxim 1 lot).

Lot 1	12.700,00
Lot 2	9.100,00
Lot 3	13.000,00
Lot 4	9.200,00

**Documentació acreditativa:** Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i s'haurà d'aportar la declaració de compromís vinculant de la renovació o pròrroga de la pòlissa tot garantint la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

- **Solvència professional o tècnica**

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els 3 últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

**Mínim:** En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim equivalent al 70% del VEC del lot al que es presenti, en algun dels 3 exercicis esmentats.

Lot 1	8.890,00
Lot 2	6.370,00
Lot 3	9.100,00
Lot 4	6.440,00

S'entendrà com a serveis o treballs d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin els 3 primers dígit del CPV que consta a aquest plec.

**Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:**

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració

signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els **mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim: L'equip tècnic estarà format com a mínim per 1 tècnic competent per a l'elaboració de Plans d'Autoprotecció (PAU) **acreditat oficialment** per a elaborar plans d'autoprotecció d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya, **nivell A (Autonòmic)**, d'acord amb el que estableix l'article 24 del Decret 30/2015 de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. L'acreditació de nivell A s'exigeix atès que és el nivell necessari per a la redacció dels lots.

Aquest tècnic competent acreditat haurà d'haver signat un PAU de **nivell A o B**, homologat o lliurat per a la seva homologació, en els darrers 3 anys, que es computaran des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

S'ha optat per exigir que el tècnic esmentat tingui la acreditació nivell A perquè tots els lots proposats inclouen, com a mínim, un treball de nivell A i, per tant, aquesta acreditació de nivell A serà necessària per poder presentar oferta a qualsevol lot. En canvi, l'experiència mínima exigida pot ser acreditada mitjançant la realització de treballs amb homologació de nivell A o B atès que el contingut mínim dels PAUS de nivell A i B establert al Decret 30/2025 de 3 de març i la metodologia per a la seva redacció és la mateixa.

Documentació acreditativa de l'equip tècnic mínim: El perfil professional es justificarà mitjançant documentació de l'acreditació del nivell A (Autonòmic) vigent, emesa per la Direcció General de Protecció Civil de la Generalitat.

L'experiència mínima requerida s'acreditarà mitjançant: Certificat de l'empresa o administració per a la qual s'ha realitzat el PAU on consti que el tècnic competent acreditat ha signat el PAU homologat o lliurat per a la seva homologació de nivell A o B o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Si aquesta prestació s'ha realitzat per a la Diputació de Barcelona no caldrà aportar aquest certificats. Els PAU s'hauran homologat o lliurat per a la seva homologació en els darrers 3 anys, que es computaran des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els mitjans per a acreditar la solvència són els mínims suficients per a garantir la capacitat del licitador per executar els treballs, facilitant la participació del major nombre d'empreses, incloses les petites i mitjanes empreses i les empreses de nova creació.

#### **14) Criteris d'adjudicació**

Tots els criteris d'adjudicació utilitzats són de caràcter automàtic d'acord amb l'article 159.1.b) de la LCSP, amb el detall següent:

##### **a) Millora del preu sobre el pressupost base de licitació (fins a 40 punts)**

La finalitat d'aquest criteri és aconseguir el preu més baix i així la Diputació de Barcelona podrà disposar de més recursos econòmics per prestar altres serveis als ciutadans i a les entitats locals del seu àmbit territorial.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fixada per a tots els contractes oberts, restringits i negociats que es tramitin per la Diputació de Barcelona i els seus organismes autònoms i consorcis adscrits al sector públic de la corporació en què la intervenció sigui assumida per la Intervenció General de la Diputació i que va ser aprovada pel Decret núm. 6319, de 21 de juny de 2017.

La fórmula garanteix un repartiment equitatiu de les puntuacions entre tots els licitadors, de manera que es respecta el criteri de proporcionalitat.

##### **b) Experiència adicional de l'equip tècnic mínim exigít (fins a 60 punts):**

La puntuació màxima que es pot atorgar per aquest criteri d'adjudicació és de 60 punts i, per tant, es supera el 40% respecte de la puntuació total que s'indica a les «Instruccions per a la gestió e la contractació de la Diputació de Barcelona en aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic», aprovades per decret de la presidència núm. 2749, de 26 de març de 2021 i modificades per decret de 19 de novembre de 2021.

La raó per la qual s'atorga aquesta puntuació és que, en tractar-se de la contractació d'un servei de caràcter intel·lectual, la valoració del preu està limitada al 49% del total de puntuació per llei perquè en aquest tipus de contractes, la vàlua professional de les persones que han de dur a terme la feina és determinant per a satisfer l'interès públic. Així doncs, la mateixa LCSP ja limita la puntuació del preu ofert en aquests casos. En la present contractació, s'ha considerat que no és convenient puntuar aspectes relacionats amb la metodologia i amb el contingut del treball i, per això, tots els criteris d'adjudicació diferents del preu, es refereixen a la composició i qualitat de l'equip tècnic. En aquest sentit, el contingut del treball de PAU està definit en el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures. Per tant, és evident que aquesta puntuació, per llei, ha de superar el 40% de la puntuació total.

D'altra banda, la qualitat del PAU millora significativament si les persones que l'elaboren tenen experiència i coneixements relacionats amb la redacció de document i dels criteris definits per la Direcció General de Protecció Civil, atès que s'hauran d'homologar per la Comissió de Protecció Civil de Catalunya o per l'Ajuntament.

En definitiva, es tracta d'un tipus de servei en el qual l'expertesa, la formació i els coneixements de les persones que l'han d'executar és determinant de la qualitat final del treball.

La finalitat d'aquest criteri és aconseguir una millor prestació del servei i execució del treball. La qualitat del treball depèn d'una manera determinant de la vàlua professional (experiència) de les persones que l'han de dur a terme.

Experiència addicional a l'experiència exigida com a solvència tècnica (un PAU homologat o lliurat per a la seva homologació en els darrers 3 anys de nivell A o B) de la persona que es proposa com a equip tècnic mínim exigít.

**S'assignaran 3 punts per cada PAU de nivell A o B, homologat o lliurat per a la seva homologació, fins a un màxim de 60 punts.**

S'admetrà qualsevol PAU, de qualsevol nivell, homologat per altres Comunitats Autònomes o altres organismes equivalents.

No es computarà a efectes d'experiència addicional el PAU que acrediti la solvència professional o tècnica.

La documentació justificativa per a l'acreditació de l'experiència addicional de l'equip tècnic mínim exigít que el licitador proposat com adjudicatari ha de presentar: Certificat de l'empresa o administració per a la qual s'han realitzat els PAU on consti que el tècnic competent acreditat ha signat els PAU homologats o lliurats per a la seva homologació de nivell A o B o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Si aquesta prestació s'ha realitzat per a la Diputació de Barcelona no caldrà aportar aquest certificats. Els PAU s'hauran homologat o lliurat per a la seva homologació en els darrers 3 anys, que es computaran des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

### **15) Ofertes anormalment baixes**

En aquesta contractació, amb més d'un criteri d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que compleixin, de forma global, les següents dues condicions:

- a) Respecte del criteri del preu, les ofertes que es trobin en els supòsits previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les

Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- b) Respecte el criteri Experiència adicional de l'equip tècnic mínim s'hagi obtingut una puntuació global inferior a 9 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

La formulació d'oferta anormalment baixa incorpora la totalitat dels criteris de valoració, atenent específicament a com els esmentats criteris poden contribuir a la inviabilitat econòmica de la prestació. Així, es considera que una proposició econòmica (criteri a) anormalment baixa en relació al conjunt de les presentades -segons la fórmula de càlcul establerta-, combinada amb una valoració molt reduïda -inferior a la puntuació de referència establerta- del criteri b) associat a l'experiència o expertesa del licitador (que possibiliten una millor relació preu/qualitat en el desenvolupament de la prestació) acumula elements suficients de presumpta temeritat.

#### **16) Constitució de garantia provisional**

En aquesta contractació no s'exigeix la presentació de garantia provisional.

#### **17) Garantia definitiva**

S'exceptua la constitució de garantia definitiva ateses les característiques del contracte, en el qual les obligacions contractuals s'exhaureixen amb la revisió, conformitat i pagament dels treballs realitzats.

#### **18) Termini de garantia del contracte**

No es fixa termini de garantia.

#### **19) Possibilitat de modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte.

#### **20) Subcontractació**

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva

execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació de la subcontractació indicada a l'oferta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant de la seva aptitud per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i els plecs administratius i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

### **21) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

### **22) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa titulació, coneixements i experiència que la justificada i valorada per aquesta corporació. Aquesta condició es considera essencial.

El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte. La Diputació de Barcelona podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip per altres amb l'experiència valorada en el seu dia. El contractista quedarà obligat a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des que se li notifiqui, amb aprovació expressa per a la Diputació a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquesta ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- c) L'empresa contractista s'obliga a què el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- d) Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als

seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- e) Durant tota l'execució del contracte, el contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.
- f) L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

### **23) Penalitats**

Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini total o parcial, s'imposarà:

Una penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments, amb límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució definides al contracte, s'imposarà penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, en els termes següents:

- Per l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en els plecs de de condicions administratives del contracte: 100 euros diaris.
- Per la incompareixença a reunions de treball proposades per la GSHUA i/o per l'Ajuntament: 100 euros per reunió.
- Per la negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte: 100 euros diaris.

Les penalitats seran descomptades de les factures, prèvia audiència al contractista per tal que efectui les al·legacions que consideri.

### **24) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i



concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per l'equip tècnic amb la mateixa formació i/o experiència que va ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de qualsevol condició essencial del contracte.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
  - Quan les penalitats per incompliment de termini total de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.
  - L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
  - L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
  - Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
  - L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
  - A partir de la segona negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.

## **25) Cessió del contracte**

En aquesta contractació es permet la cessió del contracte en els termes que preveu l'article 214 de la LCSP.

## **26) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP la cap de l'Oficina d'Activitats Regulades i Programes en Protecció Civil de la GSHUA.

## 27) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte del lot adjudicat.

## 28) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: <b>dpd@diba.cat</b>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <a href="https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp">https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp</a> o presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona

	<p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>
--	--

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

### **1. Finalitat de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'ens local que es detalla als plec de prescripcions tècniques i a la Memòria, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei contractat consistent en *l'elaboració del PAU*.

La Diputació de Barcelona actua com a encarregada del tractament principal i ha estat habilitada pel responsable del tractament per a la direcció de l'encàrrec. L'empresa contractista actua com a subencarregada del tractament.

Els tractaments a realitzar consistiran en:

Consulta, modificació, recollida, registre i supressió de dades.

Aquesta obligació es considera essencial.

### **2. Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ens local, responsable del tractament, i la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament principal, permeten la recollida per la contractista subencarregada del tractament, de la informació que es descriu a continuació:

Dades d'identificació i contacte relatives a l'organigrama del PAU.

### **3. Durada**

Aquest acord té la durada prevista al Decret d'assistència per la prestació del servei.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'empresa encarregada del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la seva prestació, i suprimir qualsevol còpia de les dades que estigui en el seu poder.

### **4. Obligacions de l'encarregat del tractament**

L'empresa encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, i de la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament principal

Si l'empresa subencarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades que contingui:

1.El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2.Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3.Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4.Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

No caldrà portar l'esmentat registre si l'empresa té menys de 250 treballadors.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment. L'empresa subencarregada del tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

S'autoritza al subencarregat del tractament a subcontractar les prestacions que comporten els tractaments següents:

Consulta, modificació, recollida, registre i supressió de dades.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

La subcontractista, que també té la condició d'encarregada del tractament, està obligada igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregada del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregada inicial regular la nova relació, de manera que la nova encarregada quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si la subcontractista ho incompleix, l'encarregada inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició
2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant la subencarregada del tractament, aquesta ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [dpd@diba.cat](mailto:dpd@diba.cat). La comunicació

s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud

k) Dret d'informació/ informació i consentiment

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

El subencarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores i a través del seu delegat de protecció de dades de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010. De 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions

- q) Destí de les dades

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'empresa encarregada del tractament ha de suprimir qualsevol còpia de les dades que estigui en el seu poder, retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'empresa pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

## **5. Obligacions del responsable del tractament**

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula i permetre la seva recollida en aquells casos en que no es disposin inicialment per l'ens responsable.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat (tan sols en el cas que pertoqui).
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'empresa subencarregada habilitada pel tractament compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'empresa encarregada habilitada pel tractament a:
  - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
  - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.



- iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
- iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
- v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

## **6. Incompliments i responsabilitats**

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

## **29) Propietat dels treballs**

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.



- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

## Metadades del document

<b>Núm. expedient</b>	2024/0009644
<b>Tipus documental</b>	Memòria
<b>Títol</b>	Memòria contractació servei PAUS 2024, 4 lots
<b>Codi classificació</b>	D0506SE01 - Serveis obert

## Signatures

<b>Signatari</b>	<b>Acte</b>	<b>Data acte</b>
Maria Xalabarder Aulet (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor Signa	27/05/2024 12:44
Carles Ruiz Novella (TCAT)	President/a delegat/da d'Àrea Signa	30/05/2024 09:09

## Validació Electrònica del document

<b>Codi (CSV)</b>	<b>Adreça de validació</b>	<b>QR</b>
98a56f00052b178d4d1f	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	

