



**PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT, AMB MODALITAT DE REGULACIÓ
HARMONITZADA, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE
LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS DE SANT PERE DE RIBES**

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	4
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	21
1.1) Definició de l'objecte del contracte	21
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	24
1.3) Pressupost base de licitació	24
1.4) Existència de crèdit	28
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues	30
1.6) Valor estimat.....	31
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	33
1.8) Perfil de contractant.....	33
1.9) Presentació de proposicions	34
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	42
1.11) Mesa Contractació.....	46
1.12) Criteris d'adjudicació.....	47
1.13) Criteris de desempat	59
1.14) Pràctica de la valoració de les ofertes.....	59
1.15) Termini per a l'adjudicació.....	61
1.16) Variants.....	61
1.17) Ofertes anormalment baixes	61
1.18) Garantia provisional.....	62
1.19) Garantia definitiva.....	63
1.20) Presentació de documentació	64
1.21) Adjudicació del contracte.....	65
1.22) Formalització del contracte.....	66
1.23 Visita a les instal·lacions.....	67
1.24 Consultes durant la licitació	67
2)DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	68
2.1) Drets i obligacions de les parts.....	68
2.2) Condicions especials d'execució :	74
2.3) Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.	78



2.4) Compliment de terminis i correcta execució del contracte	78
2.5) Règim Sancionador	79
2.6) Prerogatives de l'Administració.....	83
2.7) Modificació del contracte	83
2.8) Règim de pagament i cobrament preus públics per part del contractista	86
2.9) Revisió de preus	89
2.10) Causes de resolució	89
2.11) Termini de recepció de les prestacions del contracte	90
2.12) Termini de garantia del contracte	90
2.13) Successió i Cessió	90
2.14) Subcontractació	91
2.15) Confidencialitat de la informació.....	93
2.16) Inexistència de relació laboral	93
2.17) Règim jurídic de la contractació	94
2.18) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	95
2.19) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	95
2.20) Assegurances	96
2.21) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte	96
2.22) Responsable del contracte	96
2.23) Resolució d'incidències	97
2.24) Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	97
2.25) Responsabilitat de l'empresa contractista	97
2.26) Protecció de dades de caràcter personal.....	97
2.27) Obres instal·lacions, béns i medis auxiliars que aporta l'Ajuntament al contractista ...	103
2.28) Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament.....	103
2.29) Intervenció del servei.....	104
3) DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	104
3.1) Règim de recursos	104
3.2) Arbitratge	105
3.3) Mesures cautelars	106
3.4) Règim d'invalidesa	106
3.5) Jurisdicció competent	106
ANNEX 1 AL PCAP	106
ANNEX 2 AL PCAP	107



ANNEX 3 AL PCAP	112
ANNEX 4 AL PCAP	114
ANNEX 5 AL PCAP	120
ANNEX 6 AL PCAP	121
ANNEX 7 AL PCAP	123
ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI	123
DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS ELS TRES PINS	123
ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI	138
DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS L'ESPÍGOL	138
ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI	153
DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS EL CARGOL	153



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Contractació de la gestió indirecta de l'explotació i del funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes, amb la utilització dels béns de domini públic afectes en cadascun dels equipaments municipals on es presta el servei i descrits en els plecs que regeixen la present licitació. En cada llar d'infants s'oferirà el servei d'escolarització, el servei de cuina i menjador, l'acollida del matí, la permanència de la tarda si s'escau, els serveis de neteja i conservació de les instal·lacions, la recaptació dels preus públics, i la resta dels serveis complementaris que quedin inclosos en el contracte, d'acord amb aquest plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques.

Les llars d'infants municipals incloses en l'objecte del contracte són les següents:

- "Els Tres Pins", ubicada en l'edifici situat al carrer Àngel Guimerà, 74, del nucli de les Roquetes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 125 - Epígraf 121.
- "L'Espígol", ubicada en l'edifici situat al carrer Ball del Cascavells, sense número, del nucli de Ribes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 652 - Epígraf 121.
- "El Cargol", ubicada en l'edifici situat al carrer dels Cards, 102, del nucli de Ribes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 444 - Epígraf 121.

Per les característiques diferenciades dels serveis a prestar en diferents llars d'infants, el contracte es divideix en tres lots. Per cadascun d'ells, l'objecte del contracte tindrà caràcter unitari. Aquests 3 lots són els següents:

- Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins
- Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol
- Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

Qualsevol persona, empresa o unió temporal d'empreses que compleixi els requisits i els criteris de solvència assenyalats en els plecs, podrà presentar la seva oferta per participar en un, en dos o en els tres lots del present contracte. Tanmateix, qualsevol persona, empresa o unió temporal d'empreses podrà ser l'adjudicatària d'un lot, de dos lots, o dels tres lots.

Les prestacions a realitzar en cadascun dels lots del contracte i les seves condicions s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les millores que pugui oferir l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, les condicions i especificacions de les tasques i prestacions a realitzar d'acord amb l'objecte del contracte. També s'indiquen en cadascun dels tres lots les instal·lacions i l'inventari del mobiliari existent, i els materials i béns que haurà d'aportar l'adjudicatària.

Lots: SI

- Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins

S'ha considerat un primer lot, llar d'infants municipal Els Tres Pins, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva realització de forma independent a la resta del contracte, amb una



correcta execució de les seves prestacions des del punt de vista tècnic i organitzatiu, i la coordinació amb una única adjudicatària, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió àgil i eficient del servei i de les prestacions que corresponguin, i del seguiment i avaluació de la seva qualitat.

- Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol

S'ha considerat un segon lot, llar d'infants municipal L'Espígol, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris també presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva execució, coordinació, seguiment i avaluació de forma independent a la resta del contracte, amb la mateixa justificació que el primer lot.

- Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

S'ha considerat un tercer lot, llar d'infants municipal El Cargol, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris també presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva execució, coordinació, seguiment i avaluació de forma independent a la resta del contracte, amb la mateixa justificació que el primer lot.

No és considera convenient la divisió en més lots, com podria ser per diferents prestacions a realitzar, ja que suposaria una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria la correcta coordinació i execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, amb una pluralitat excessiva de contractistes diferents, i un augment desproporcionat de les tasques de comunicació i de seguiment i avaluació de tots els lots en ser masses interlocutores.

Codi CPV:

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents per als 3 LOTS:

80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar
85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants

Els codis 80110000-8 i 85312110-3 es troben inclosos en els serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, a què es refereixen els articles 22.1.c) i 135.5, i la disposició addicional trenta-sisena.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: De conformitat amb la clàusula 1.3 del PCAP.

B2. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte del - **LOT 1 Llar d'infants municipal Els Tres Pins**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.648.688,31 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:



VEC LOT 1	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	481.981,51 €			481.981,51 €
Curs 2025/2026 (contracte)	503.166,84 €		197.029,67 €	700.196,51 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	524.987,72 €	197.029,67 €		722.017,39 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	547.463,23 €	197.029,67 €		744.492,90 €
Valor estimat del contracte Lot 1				2.648.688,31 €

El valor estimat del contracte - **Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.402.304,70 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:

VEC LOT 2	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	254.329,48 €			254.329,48 €
Curs 2025/2026 (contracte)	266.201,61 €		104.106,22 €	370.307,83 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	278.429,91 €	104.106,22 €		382.536,13 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	291.025,05 €	104.106,22 €		395.131,27 €
Valor estimat del contracte Lot 1				1.402.304,70 €

El valor estimat del contracte - **Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.451.546,27 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:

VEC LOT 3	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	263.451,88 €			263.451,88 €
Curs 2025/2026 (contracte)	275.592,59 €		107.808,89 €	383.401,48 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	288.097,52 €	107.808,89 €		395.906,41 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	300.977,60 €	107.808,89 €		408.786,49 €
Valor estimat del contracte Lot 3				1.451.546,27 €

El **valor estimat total** del contracte (LOT 1 & LOT 2 & LOT 3) als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 5.502.539,29 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:



VEC Total	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	999.762,87 €			999.762,87 €
Curs 2025/2026 (contracte)	1.044.961,04 €		408.944,78 €	1.453.905,82 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	1.091.515,15 €	408.944,78 €		1.500.459,93 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	1.139.465,88 €	408.944,78 €		1.548.410,66 €
Valor estimat del contracte VEC				5.502.539,29 €

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

B3. Pressupost de licitació:

Per al càlcul del pressupost base anual del servei del present contracte en cadascun dels tres lots, es parteix dels estudis econòmics que s'han incorporat en els documents de l'expedient de licitació.

La determinació del preu del contracte en cadascun dels tres lots es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic del servei, tenint en compte els condicionants de cada llar d'infants i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica del servei, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte.

Aquests preus contemplen les despeses del personal, subministraments, material, conservació i petites reparacions, proveïdors, despeses de cuina i menjador, neteja, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi econòmic de cadascun dels tres lots

Pel que fa als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels acords municipals i dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. També es considera la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022. En el moment de redactar el present document, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents. Per tant, l'última referència són aquestes taules del curs 2021/22, pel que caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte. Aquests convenis i resolucions es tenen en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no prejutgen els convenis laborals que hi siguin d'aplicació.

Pel que fa als ingressos, es tindrà en compte per una banda les quotes que recaptarà l'adjudicatària dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda les aportacions municipals de l'Ajuntament.

No es tindrà en compte l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, ja que l'educació de la infància i la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.



Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 1 corresponent a la llar d'infants municipal Els Tres Pins, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (84,83%)	544.571,83 €	560.908,98 €	577.736,25 €	595.068,34 €
Despeses corrents (15,17%)	97.407,73 €	100.329,96 €	103.339,86 €	106.440,05 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	641.979,56 €	661.238,94 €	681.076,11 €	701.508,39 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	25.679,18 €	26.449,56 €	27.243,04 €	28.060,34 €
Benefici Industrial (6%)	38.518,77 €	39.674,34 €	40.864,57 €	42.090,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	64.197,95 €	66.123,90 €	68.107,61 €	70.150,84 €

TOTAL COSTOS ANUALS	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
----------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 1 Els Tres Pins	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
Ingressos del curs	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €
Aportació municipal	481.981,51 €	503.166,84 €	524.987,72 €	547.463,23 €

Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 2 corresponent a la llar d'infants municipal L'Espígol, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (78,14%)	281.117,63 €	289.551,16 €	298.237,70 €	307.184,83 €



Despeses corrents (21,86%)	78.643,89 €	81.003,21 €	83.433,31 €	85.936,31 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	359.761,53 €	370.554,37 €	381.671,01 €	393.121,14 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.390,46 €	14.822,17 €	15.266,84 €	15.724,85 €
Benefici Industrial (6%)	21.585,69 €	22.233,26 €	22.900,26 €	23.587,27 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	35.976,15 €	37.055,44 €	38.167,10 €	39.312,11 €

TOTAL COSTOS ANUALS	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 2 L'Espígol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
Ingressos del curs	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €
Aportació municipal	254.329,48 €	266.201,61 €	278.429,91 €	291.025,05 €

Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 3 corresponent a la llar d'infants municipal El Cargol, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (78,34%)	288.450,82 €	297.104,35 €	306.017,48 €	315.198,00 €
Despeses corrents (21,66%)	79.449,52 €	81.833,01 €	84.288,00 €	86.816,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	367.900,34 €	378.937,36 €	390.305,48 €	402.014,64 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.716,01 €	15.157,49 €	15.612,22 €	16.080,59 €
Benefici Industrial (6%)	22.074,02 €	22.736,24 €	23.418,33 €	24.120,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	36.790,04 €	37.893,73 €	39.030,54 €	40.201,46 €

TOTAL COSTOS ANUALS	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------



I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 3 El Cargol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
Ingressos del curs	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €
Aportació municipal	263.451,88 €	275.592,59 €	288.097,52 €	300.977,60 €

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

En el present contracte de serveis, el pressupost base de licitació en cadascun dels tres lots vindrà determinat per l'aportació municipal a abonar a la contractista. Les aportacions municipals per a la totalitat dels cursos 2024/2025 i 2025/2026 serien les següents:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
Total curs 2024/2025	481.981,51 €	254.329,48 €	263.451,88 €	999.762,87 €
Total curs 2025/2026	503.166,84 €	266.201,61 €	275.592,59 €	1.044.961,04 €
Total 2 cursos	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del conjunt del present contracte és de 2.044.723,91 €.

Les empreses licitadores en cadascun dels tres lots proposaran la seva oferta econòmica, pel que fa a l'aportació municipal, sense superar l'import del pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense IVA d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. És obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

L'adjudicació del contracte per cadascun dels tres lots restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient -atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 i la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'adjudicació del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.



C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Les aplicacions pressupostàries per fer front a les despeses seran 14100.323. 22799 (projecte 2023_02_26) Contracte Llars d'Infants / Altres treballs altres empreses, i 14100.323. 22799 Serveis Llars d'infants – Educació., condicionat a l'atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 I la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte), prèviament a l'adjudicació del contracte, ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

C2. Expedient d'abast plurianual: SI

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 2.044.723,91 €, exempt d'IVA, per la durada màxima de cadascun dels tres lots (24 mesos), es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

14100/323/22799/2023_02_26 Contracte Llars d'Infants / Altres treballs altres empreses
14100/323/22799 Serveis Llars d'infants – Educació

Amb la previsió que l'inici del contracte sigui l'1 de setembre de 2024, amb una durada fins el 31 d'agost de 2026, la distribució per anualitats per cadascun dels tres lots respectivament, i la distribució segons les aplicacions pressupostàries, seran les següents:

Previsió crèdits	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total (IVA exempt)
Curs 24/25 durant 2024	160.660,50 €	84.776,49 €	87.817,29 €	333.254,28 €
Curs 24/25 durant 2025	321.321,01 €	169.552,99 €	175.634,59 €	666.508,59 €
Curs 25/26 durant 2025	167.722,28 €	88.733,87 €	91.864,20 €	348.320,35 €
Curs 25/26 durant 2026	335.444,56 €	177.467,74 €	183.728,39 €	696.640,69 €
Total	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €

Previsió crèdits	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total (IVA exempt)
2024	160.660,50 €	84.776,49 €	87.817,29 €	333.254,29 €
2025	489.043,29 €	258.286,86 €	267.498,78 €	1.014.828,93 €
2026	335.444,56 €	177.467,74 €	183.728,39 €	696.640,69 €
Total	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €

Lot 1	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
-------	---------	----------	----------	----------	---------------------	--------------



2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	51.200,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		109.460,50 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	128.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		361.043,29 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	76.800,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		258.644,56 €	AFUT

Lot 2	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	25.600,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		59.176,49 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	64.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		194.286,86 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	38.400,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		139.067,74 €	AFUT

Lot 3	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	25.600,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		62.217,29 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	64.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		203.498,78 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	38.400,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		145.328,39 €	AFUT

L'adjudicació del contracte per cadascun dels tres lots restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient -atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 i la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'adjudicació del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

D. Termini de durada del contracte



El present contracte per als serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals, tindrà una durada fins el 31 d'agost de 2026, a comptar des de l'endemà de la seva formalització, **amb efectes des de la data d'inici** que es preveu que sigui l'**1 de setembre de 2024**. Per tant, la durada inicial màxima de cadascun dels tres lots serà de fins a 24 mesos.

La vigència de cadascun dels tres lots es podrà prorrogar fins a dues pròrrogues –anuals- de fins a un any cadascuna, fins el 31 d'agost de 2027 i de 2028 respectivament, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de 48 MESOS (24+12+12) en cadascun dels lots.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavís d'almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

E. Variants

No

Elements: No

Condicions: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la LCSP (serveis administratius, socials, educatius, sanitaris i culturals enumerats en l'Annex IV de la LCSP). Tramitació ordinària.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària de conformitat amb l'article 116 de la LCSP i està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

13



G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

La **solvència econòmica i financera** de l'empresari, per a **TOTS ELS LOTS**, podrà acreditar-se per :

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a:

- Per al Lot 1, import de 993.258,12 €
- Per al Lot 2, import de 525.864,26 €
- Per al Lot 3, import de 544.329,85 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita la licitadora. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'acreditarà **PER A TOTS ELS LOTS**:

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar per:

Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (gestió i funcionament de llars d'infants municipals o similars), indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a:

- Per al Lot 1, import de 463.520,45 €
- Per al Lot 2, import de 245.403,32 €
- Per al Lot 3, import de 254.020,60 €



Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

G2. Classificació empresarial per tots els lots:

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: segons Plec de Prescripcions Tècniques.

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No

H. Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables per judici de valor per als 3 lots.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		40 punts
1. Organització i mitjans personals	Qualitatiu	14 punts
2. Projecte Educatiu del Centre	Qualitatiu	14 punts



3. Altres serveis	Qualitatiu	12 punts
-------------------	------------	----------

En cadascun dels tres lots, les ofertes que no obtinguin un mínim de 20,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, essent un servei que té una incidència directa en l'educació i la cura d'infants de fins a 3 anys, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que en cadascun dels tres lots estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

Criteris avaluables de manera automàtica per als 3 lots.

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		60 punts
1. Oferta econòmica	Econòmic	40 punts
2. Experiència de la coordinadora tècnica	Qualitatiu	8 punts
3. Augment inversions en mobiliari o instal·lacions	Qualitatiu	6 punts
4. Bonificació de les quotes d'un infant	Qualitatiu	4 punts
5. Reforç inici de curs	Qualitatiu	2 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades.

Segons clàusula 1.17) del PCAP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

K. Garantia provisional

No:

Import:

Forma de constitució:

L. Garantia definitiva

Sí:

Import: El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.



En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del preu final ofert.

M. Condicions especials d'execució

-Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

-El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

-La contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligada a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

-L'empresa adjudicatària s'obliga a adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció e higiene establertes per les autoritats, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer font a la crisi ocasionada per la Covid-19.

Obligacions específiques



- L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.
- Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.
- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis i elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge, en tots aquelles comunicacions escrites o visuals que es derivin de l'execució del contracte.
- Es garantirà que els equips, instal·lacions i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.
- L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.



A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

-L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

-Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent. En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:

- a) Les empreses amb més de 50 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019).
- b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.
- c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.

-L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

-L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectius que els resulti d'aplicació.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.



Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

- Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 3.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

N. Modificació del contracte prevista: Conforme article 204 i concordants de la LCSP i clàusula 2.7) del PCAP.

O. Cessió del contracte

Si, de conformitat amb l'establert a la clàusula 2.13) del PCAP.

P. Subcontractació

Si, de conformitat i en els termes establerts a la clàusula 2.14) del PCAP.

Q. Revisió de preus

No.

R. Termini de garantia



Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte de 3 mesos per cadascun dels tres lots, a partir de la data de finalització o conformitat dels serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte en cadascun dels seus lots, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de la gestió indirecta de l'explotació i del funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes, amb la utilització dels béns de domini públic afectes en cadascun dels equipaments municipals on es presta el servei i descrits en els plecs que regeixen la present licitació. En cada llar

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

21



d'infants s'oferirà el servei d'escolarització, el servei de cuina i menjador, l'acollida del matí, la permanència de la tarda si s'escau, els serveis de neteja i conservació de les instal·lacions, la recaptació dels preus públics, i la resta dels serveis complementaris que quedin inclosos en el contracte, d'acord amb aquest plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques.

Les llars d'infants municipals incloses en l'objecte del contracte són les següents:

- "Els Tres Pins", ubicada en l'edifici situat al carrer Àngel Guimerà, 74, del nucli de les Roquetes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 125 - Epígraf 121.
- "L'Espígol", ubicada en l'edifici situat al carrer Ball del Cascavells, sense número, del nucli de Ribes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 652 - Epígraf 121.
- "El Cargol", ubicada en l'edifici situat al carrer dels Cards, 102, del nucli de Ribes. Equipament municipal propietat de l'Ajuntament, referència inventari: Bé 444 - Epígraf 121.

Per les característiques diferenciades dels serveis a prestar en diferents llars d'infants, el contracte es divideix en tres lots. Per cadascun d'ells, l'objecte del contracte tindrà caràcter unitari. Aquests 3 lots són els següents:

- Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins
- Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol
- Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

Qualsevol persona, empresa o unió temporal d'empreses que compleixi els requisits i els criteris de solvència assenyalats en els plecs, podrà presentar la seva oferta per participar en un, en dos o en els tres lots del present contracte. Tanmateix, qualsevol persona, empresa o unió temporal d'empreses podrà ser l'adjudicatària d'un lot, de dos lots, o dels tres lots.

Les prestacions a realitzar en cadascun dels lots del contracte i les seves condicions s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les millores que pugui oferir l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, les condicions i especificacions de les tasques i prestacions a realitzar d'acord amb l'objecte del contracte. També s'indiquen en cadascun dels tres lots les instal·lacions i l'inventari del mobiliari existent, i els materials i béns que haurà d'aportar l'adjudicatària.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la LCSP (serveis socials i altres serveis específics enumerat en l'Annex IV de la LCSP). Tramitació ordinària.

El contracte es divideix en lots (3), de conformitat amb l'informe tècnic que figura a l'expedient, i d'acord amb l'establert en l'article 99 de la LCSP:



- Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins

S'ha considerat un primer lot, llar d'infants municipal Els Tres Pins, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva realització de forma independent a la resta del contracte, amb una correcta execució de les seves prestacions des del punt de vista tècnic i organitzatiu, i la coordinació amb una única adjudicatària, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió àgil i eficient del servei i de les prestacions que corresponguin, i del seguiment i avaluació de la seva qualitat.

- Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol

S'ha considerat un segon lot, llar d'infants municipal L'Espígol, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris també presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva execució, coordinació, seguiment i avaluació de forma independent a la resta del contracte, amb la mateixa justificació que el primer lot.

- Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

S'ha considerat un tercer lot, llar d'infants municipal El Cargol, que inclou les prestacions a realitzar en aquest centre per tal d'oferir els serveis objecte del contracte. Les tasques i els mitjans humans i tècnics necessaris també presenten un conjunt de característiques comunes que permetran la seva execució, coordinació, seguiment i avaluació de forma independent a la resta del contracte, amb la mateixa justificació que el primer lot.

No és considera convenient la divisió en més lots, com podria ser per diferents prestacions a realitzar, ja que suposaria una càrrega desproporcionada de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria la correcta coordinació i execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, amb una pluralitat excessiva de contractistes diferents, i un augment desproporcionat de les tasques de comunicació i de seguiment i avaluació de tots els lots en ser masses interlocutores.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents per als 3 lots:

80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar
85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants

Els codis 80110000-8 i 85312110-3 es troben inclosos en els serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, a què es refereixen els articles 22.1.c) i 135.5, i la disposició addicional trenta-sisena.



1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base anual del servei del present contracte en cadascun dels tres lots, es parteix dels estudis econòmics que s'han incorporat en els documents de l'expedient de licitació.

La determinació del preu del contracte en cadascun dels tres lots es realitzarà per preus unitaris i preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic del servei, tenint en compte els condicionants de cada llar d'infants i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica del servei, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte.

Aquests preus contemplen les despeses del personal, subministraments, material, conservació i petites reparacions, proveïdors, despeses de cuina i menjador, neteja, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes del servei, tal com es determina en l'estudi econòmic de cadascun dels tres lots

Pel que fa als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels acords municipals i dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. També es considera la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022. En el moment de redactar el present document, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents. Per tant, l'última referència són aquestes taules del curs 2021/22, pel que caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte. Aquests convenis i resolucions es tenen en compte únicament per a estimar els costos salarials del personal en l'execució del servei, pel que no prejuten els convenis laborals que hi siguin d'aplicació.



Pel que fa als ingressos, es tindrà en compte per una banda les quotes que recaptarà l'adjudicatària dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda les aportacions municipals de l'Ajuntament.

No es tindrà en compte l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre, ja que l'educació de la infància i la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.

Lot 1. Llar d'infants municipal Els Tres Pins

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 1 corresponent a la llar d'infants municipal Els Tres Pins, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (84,83%)	544.571,83 €	560.908,98 €	577.736,25 €	595.068,34 €
Despeses corrents (15,17%)	97.407,73 €	100.329,96 €	103.339,86 €	106.440,05 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	641.979,56 €	661.238,94 €	681.076,11 €	701.508,39 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	25.679,18 €	26.449,56 €	27.243,04 €	28.060,34 €
Benefici Industrial (6%)	38.518,77 €	39.674,34 €	40.864,57 €	42.090,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	64.197,95 €	66.123,90 €	68.107,61 €	70.150,84 €

TOTAL COSTOS ANUALS	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
----------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 1 Els Tres Pins	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
Ingressos del curs	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €
Aportació municipal	481.981,51 €	503.166,84 €	524.987,72 €	547.463,23 €



Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 2 corresponent a la llar d'infants municipal L'Espígol, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (78,14%)	281.117,63 €	289.551,16 €	298.237,70 €	307.184,83 €
Despeses corrents (21,86%)	78.643,89 €	81.003,21 €	83.433,31 €	85.936,31 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	359.761,53 €	370.554,37 €	381.671,01 €	393.121,14 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.390,46 €	14.822,17 €	15.266,84 €	15.724,85 €
Benefici Industrial (6%)	21.585,69 €	22.233,26 €	22.900,26 €	23.587,27 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	35.976,15 €	37.055,44 €	38.167,10 €	39.312,11 €

TOTAL COSTOS ANUALS	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 2 L'Espígol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
Ingressos del curs	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €
Aportació municipal	254.329,48 €	266.201,61 €	278.429,91 €	291.025,05 €

Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol

D'acord amb l'estudi econòmic del lot 3 corresponent a la llar d'infants municipal El Cargol, els costos directes i indirectes anuals del servei pels cursos dins la vigència del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
------------------------	---------	---------	---------	---------



Despeses de personal (78,34%)	288.450,82 €	297.104,35 €	306.017,48 €	315.198,00 €
Despeses corrents (21,66%)	79.449,52 €	81.833,01 €	84.288,00 €	86.816,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	367.900,34 €	378.937,36 €	390.305,48 €	402.014,64 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.716,01 €	15.157,49 €	15.612,22 €	16.080,59 €
Benefici Industrial (6%)	22.074,02 €	22.736,24 €	23.418,33 €	24.120,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	36.790,04 €	37.893,73 €	39.030,54 €	40.201,46 €

TOTAL COSTOS ANUALS	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

I també segons l'estudi econòmic, d'acord amb la previsió dels ingressos anuals estimats de les quotes del servei pels cursos dins la vigència del contracte, resulten les aportacions municipals següents:

Lot 3 El Cargol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
Ingressos del curs	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €
Aportació municipal	263.451,88 €	275.592,59 €	288.097,52 €	300.977,60 €

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

En el present contracte de serveis, el pressupost base de licitació en cadascun dels tres lots vindrà determinat per **l'aportació municipal a abonar a la contractista**. Les aportacions municipals per a la totalitat dels cursos 2024/2025 i 2025/2026 serien les següents:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
Total curs 2024/2025	481.981,51 €	254.329,48 €	263.451,88 €	999.762,87 €
Total curs 2025/2026	503.166,84 €	266.201,61 €	275.592,59 €	1.044.961,04 €



Total 2 cursos	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €
----------------	--------------	--------------	--------------	----------------

Així doncs, el pressupost base de licitació del conjunt del present contracte és de 2.044.723,91 €.

Les empreses licitadores en cadascun dels tres lots proposaran la seva oferta econòmica, pel que fa a l'aportació municipal, sense superar l'import del pressupost base de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense IVA d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. És obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

L'adjudicació del contracte per cadascun dels tres lots restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient - atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 I la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'adjudicació del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

1.4) Existència de crèdit

L Les aplicacions pressupostàries per fer front a les despeses seran 14100.323. 22799 (projecte 2023_02_26) Contracte Llars d'Infants / Altres treballs altres empreses, i 14100.323. 22799 Serveis Llars d'infants – Educació, condicionat a l'atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 I la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte), prèviament a l'adjudicació del contracte, ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.



La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 2.044.723,91 €, exempt d'IVA, per la durada màxima de cadascun dels tres lots (24 mesos), es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

14100/323/22799/2023_02_26 Contracte Llars d'Infants / Altres treballs altres empreses

14100/323/22799 Serveis Llars d'infants – Educació

Amb la previsió que l'inici del contracte sigui l'1 de setembre de 2024, amb una durada fins el 31 d'agost de 2026, la distribució per anualitats per cadascun dels tres lots respectivament, i la distribució segons les aplicacions pressupostàries, seran les següents:

Previsió crèdits	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total (IVA exempt)
Curs 24/25 durant 2024	160.660,50 €	84.776,49 €	87.817,29 €	333.254,28 €
Curs 24/25 durant 2025	321.321,01 €	169.552,99 €	175.634,59 €	666.508,59 €
Curs 25/26 durant 2025	167.722,28 €	88.733,87 €	91.864,20 €	348.320,35 €
Curs 25/26 durant 2026	335.444,56 €	177.467,74 €	183.728,39 €	696.640,69 €
Total	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €

Previsió crèdits	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total (IVA exempt)
2024	160.660,50 €	84.776,49 €	87.817,29 €	333.254,29 €
2025	489.043,29 €	258.286,86 €	267.498,78 €	1.014.828,93 €
2026	335.444,56 €	177.467,74 €	183.728,39 €	696.640,69 €
Total	985.148,35 €	520.531,09 €	539.044,47 €	2.044.723,91 €

Lot 1	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	51.200,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		109.460,50 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	128.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		361.043,29 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	76.800,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		258.644,56 €	AFUT

Lot 2	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
-------	---------	----------	----------	----------	---------------------	--------------



2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	25.600,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		59.176,49 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	64.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		194.286,86 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	38.400,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		139.067,74 €	AFUT

Lot 3	Orgànic	Programa	Econòmic	Projecte	Import (IVA exempt)	Fase despesa
2024 (4 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	25.600,00 €	A
2024 (4 mesos)	14100	323	22799		62.217,29 €	A
2025 (12 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	64.000,00 €	AFUT
2025 (12 mesos)	14100	323	22799		203.498,78 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799	2023_02_26	38.400,00 €	AFUT
2026 (8 mesos)	14100	323	22799		145.328,39 €	AFUT

L'adjudicació del contracte per cadascun dels tres lots restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient - atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 i la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-, per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable. L'acreditació de crèdit adequat i suficient es realitzarà prèviament a la fase d'adjudicació del contracte ja que en altre cas, la manca de crèdit donaria que el procediment esdevindria nul.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El present contracte per als serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals, tindrà una durada fins el 31 d'agost de 2026, a comptar des de l'endemà de la seva formalització, **amb efectes des de la data d'inici que es preveu que sigui l'1 de setembre de 2024**. Per tant, la durada inicial màxima de cadascun dels tres lots serà de fins a 24 mesos.



La vigència de cadascun dels tres lots es podrà prorrogar fins a dues pròrrogues – anuals- de fins a un any cadascuna, fins el 31 d'agost de 2027 i de 2028 respectivament, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues de fins a un any, serà com a màxim de 48 MESOS (24+12+12) en cadascun dels lots.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista, sempre amb un preavís d'almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

En cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte del - **LOT 1 Llar d'infants municipal Els Tres Pins**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.648.688,31 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:

VEC LOT 1	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	481.981,51 €			481.981,51 €
Curs 2025/2026 (contracte)	503.166,84 €		197.029,67 €	700.196,51 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	524.987,72 €	197.029,67 €		722.017,39 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	547.463,23 €	197.029,67 €		744.492,90 €
Valor estimat del contracte Lot 1				2.648.688,31 €

El valor estimat del contracte - **Lot 2. Llar d'infants municipal L'Espígol** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.402.304,70 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:



VEC LOT 2	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	254.329,48 €			254.329,48 €
Curs 2025/2026 (contracte)	266.201,61 €		104.106,22 €	370.307,83 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	278.429,91 €	104.106,22 €		382.536,13 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	291.025,05 €	104.106,22 €		395.131,27 €
Valor estimat del contracte Lot 2				1.402.304,70 €

El valor estimat del contracte - **Lot 3. Llar d'infants municipal El Cargol** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 1.451.546,27 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:

VEC LOT 3	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	263.451,88 €			263.451,88 €
Curs 2025/2026 (contracte)	275.592,59 €		107.808,89 €	383.401,48 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	288.097,52 €	107.808,89 €		395.906,41 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	300.977,60 €	107.808,89 €		408.786,49 €
Valor estimat del contracte Lot 3				1.451.546,27 €

El **valor estimat total** del contracte (LOT 1 & LOT 2 & LOT 3) als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 5.502.539,29 €, corresponent al preu de la licitació IVA exempt –aportació municipal- per la durada inicial del contracte, més la possible pròrroga per a 2 anys més –anuals-, més les modificacions previstes en el PCAP de conformitat amb l'article 204 de la LCSP:

VEC Total	anual	afecta	modificacions	total
Curs 2024/2025 (contracte)	999.762,87 €			999.762,87 €
Curs 2025/2026 (contracte)	1.044.961,04 €		408.944,78 €	1.453.905,82 €
Curs 2026/2027 (pròrroga 1)	1.091.515,15 €	408.944,78 €		1.500.459,93 €
Curs 2027/2028 (pròrroga 2)	1.139.465,88 €	408.944,78 €		1.548.410,66 €
Valor estimat del contracte VEC				5.502.539,29 €



El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC inclou tots els conceptes, despeses, benefici industrial conforme l'establert en l'article 101 de la LCSP.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària de conformitat amb l'article 116 de la LCSP, està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avísos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avísos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en



l'annex de protecció de dades de caràcter personal, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació (termini de 30 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la



en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas, es procedirà a enviar un recordatori a l'empresa licitadora per part de l'òrgan de contractació des de la pròpia eina de Sobre Digital, per tal que, en un



màxim de 24 hores, aquella introdueixi la paraula clau; en cas contrari, l'incompliment comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de



contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 3, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en *tres* sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda, a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.



O també, i tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al reglament d'execució UE 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC, es limita la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el plec o en l'anunci.

La Comissió Europea va establir mitjançant el Reglament 2016/7 el formulari normalitzat per a l'elaboració del DEUC, d'ús obligatori en la contractació pública en la Unió Europea i per facilitar el seu ús per tots els empresaris i òrgans de contractació de la Unió Europea, la Comissió va implantar inicialment un servei públic per a la creació, edició i gestió d'aquests documents electrònics, d'ús lliure però de disponibilitat temporal, servei que ha estat retirat el passat 2 de maig, i que des de llavors ha de ser proporcionat pels països membres.

Per tant, per substituir aquest servei de la Comissió, la majoria dels Estats membres estan implementant un servei de DEUC similar, en el cas d'Espanya, el Ministeri d'Hisenda ofereix ja aquest servei, a partir d'aquesta pàgina, amb pràcticament igual contingut a la de la Comissió Europea.

La visulatzació del DEUC podrà realitzar-se a través d'aquesta web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es>.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

b)Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex 2 al PCAP.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		40 punts
1. Organització i mitjans personals	Qualitatiu	14 punts
2. Projecte Educatiu del Centre	Qualitatiu	14 punts
3. Altres serveis	Qualitatiu	12 punts

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica., d'acord amb el següent model:

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C en cadascun dels tres lots, per justificar el criteri 2 s'hi adjuntarà la declaració responsable que acrediti les experiències si s'escau de la persona proposada com a coordinadora tècnica. Per justificar el criteri 1 s'hi adjuntarà l'estudi econòmic desglossat d'acord amb el model Excel del perfil del contractant.

En cadascun dels tres lots es presentarà el quadre corresponent:

OFERTA DE LA LICITADORA LOT 1



1. Aportació municipal anual (màxim 481.981,51 €)	_____ €
2. Experiència professional coordinadora tècnica (indicar experiències similars i adjuntar declaració responsable en cas d'experiències)	☐ 3 experiències similars ☐ 2 experiències similars ☐ 1 experiència similar ☐ sense experiències similars
3. Inversions anuals (indicar augment inversions anual en béns, mobiliari o instal·lacions que s'ofereix)	☐ augment de 6.000,00 €/any ☐ augment de 4.000,00 €/any ☐ augment de 2.000,00 €/any ☐ sense augment
4. Bonificació quotes d'un infant (indicar quines quotes s'ofereixen o no)	☐ Sí s'ofereixen totalitat quotes ☐ Sí s'ofereixen inscripció i escolarització ☐ No s'ofereix
5. Reforç inici de curs (indicar quin reforç s'ofereix o no)	☐ reforç amb educadores ☐ reforç amb auxiliars ☐ No s'ofereix

	OFERTA DE LA LICITADORA LOT 2
1. Aportació municipal anual (màxim 254.329,48 €)	_____ €
2. Experiència professional coordinadora tècnica (indicar experiències similars i adjuntar declaració responsable en cas d'experiències)	☐ 3 experiències similars ☐ 2 experiències similars ☐ 1 experiència similar ☐ sense experiències similars
3. Augment inversions (indicar augment inversions anual en béns, mobiliari o instal·lacions que s'ofereix)	☐ augment de 4.500,00 €/any ☐ augment de 3.000,00 €/any ☐ augment de 1.500,00 €/any ☐ sense augment
4. Bonificació quotes d'un infant (indicar quines quotes s'ofereixen o no)	☐ Sí s'ofereixen totalitat quotes ☐ Sí s'ofereixen inscripció i escolarització ☐ No s'ofereix



5. Reforç inici de curs (indicar quin reforç s'ofereix o no)	☐ reforç amb educadores ☐ reforç amb auxiliars ☐ No s'ofereix
---	--

	OFERTA DE LA LICITADORA LOT 3
1. Aportació municipal anual (màxim 263.451,88 €)	_____ €
2. Experiència professional coordinadora tècnica (indicar experiències similars i adjuntar declaració responsable en cas d'experiències)	☐ 3 experiències similars ☐ 2 experiències similars ☐ 1 experiència similar ☐ sense experiències similars
3. Augment inversions (indicar augment inversions anual en béns, mobiliari o instal·lacions que s'ofereix)	☐ augment de 4.500,00 €/any ☐ augment de 3.000,00 €/any ☐ augment de 1.500,00 €/any ☐ sense augment
4. Bonificació quotes d'un infant (indicar quines quotes s'ofereixen o no)	☐ Sí s'ofereixen totalitat quotes ☐ Sí s'ofereixen inscripció i escolarització ☐ No s'ofereix
5. Reforç inici de curs (indicar quin reforç s'ofereix o no)	☐ reforç amb educadores ☐ reforç amb auxiliars ☐ No s'ofereix

(Data i signatura)."

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.10.1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.



- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 1.10) d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.10.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.10.3) El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) Disposar de la solvència següent :

La **solvència econòmica i financera** de l'empresari, per a **TOTS ELS LOTS**, podrà acreditar-se per :

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a:

- Per al Lot 1, import de 993.258,12 €
- Per al Lot 2, import de 525.864,26 €
- Per al Lot 3, import de 544.329,85 €

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.



L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrita la licitadora. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà PER A TOTS ELS LOTS:

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar per:

Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (gestió i funcionament de llars d'infants municipals o similars), indicant l'import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior a:

- Per al Lot 1, import de 463.520,45 €
- Per al Lot 2, import de 245.403,32 €
- Per al Lot 3, import de 254.020,60 €

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.



L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista. No obstant, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:
L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament, segons l'establert en aquest PCAP i Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. Especificant els noms i qualificacions professionals del personal de l'equip tècnic bàsic de cadascun dels tres lots destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades d'una Comunitat Autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies a l'efecte de la contractació amb la mateixa, amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents d'una i altres. La prova del contingut dels Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

1.11) Mesa Contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

- Francisca Carrasquilla Cuadrado, Regidora d'Educació, o regidor/a que la substitueixi, qui actuarà com a presidenta de la Mesa.
- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



funcionari en qui delegui, Vocal.

- Carlos García Lucas, interventor de la Corporació o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Azucena Fernández Cortiñas, Cap de Secció d'Educació i Formació, o tècnic/a que la substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnica en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a que la substitueixi, qui actuarà com a secretaria de la Mesa, amb veu i sense vot.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 3.1).

1.12) Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:



- Criteris avaluables per judici de valor: 40 %
- Criteris avaluables de manera automàtica: 60 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 40 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 60 punts (60% de la puntuació), pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		40 punts
1. Organització i mitjans personals	Qualitatiu	14 punts
2. Projecte Educatiu del Centre	Qualitatiu	14 punts
3. Altres serveis	Qualitatiu	12 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		60 punts
1. Oferta econòmica	Econòmic	40 punts
2. Experiència de la coordinadora tècnica	Qualitatiu	8 punts
3. Augment inversions en mobiliari o instal·lacions	Qualitatiu	6 punts
4. Bonificació de les quotes d'un infant	Qualitatiu	4 punts
5. Reforç inici de curs	Qualitatiu	2 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Criteris de valoració, puntuació i fórmules

Criteris avaluables per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B de cadascun dels tres lots, i es valoraran fins a 40 punts.

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

48



Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica o Pla de treball que inclogui l'organització i els mitjans humans, l'estructura i les cobertures a disposició del servei, la formació del personal, el Projecte Educatiu del Centre, la planificació dels treballs, protocols i procediments en l'atenció als infants i agents implicats, seguiment i avaluació del servei, serveis de menjador, neteja i conservació, i la comunicació amb l'Ajuntament. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex i un màxim de pàgines limitat tal com s'indica en cadascun dels criteris del Pla de treball (tot inclòs), A4 a una cara lletra arial 11 o mida mínima similar, interlineat 1.5, que es valorarà en el seu conjunt fins a 40 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les primeres pàgines fins la pàgina límit que s'ha indicat en cada apartat.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim de 5 pàgines A4 (tot inclòs) a una cara lletra arial 11 o similar, interlineat 1.5, per a informació general, certificats, calendaris d'actuacions, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat de les llars d'infants i del terme municipal de Sant Pere de Ribes, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.



Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

En cadascun dels tres lots, les ofertes que no obtinguin un mínim de 20,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, essent un servei que té una incidència directa en l'educació i la cura d'infants de fins a 3 anys, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que en cadascun dels tres lots estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores en cadascun dels tres lots serà el següent:

Criteri 1. Organització i mitjans humans (màxim 10 pàgines), fins a 14 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i les funcions de la persona proposada com a coordinadora tècnica de la gestió i funcionament de la llar d'infants, detallant

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

50



clarament la seva formació tècnica, les seves dedicacions i les freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte*, En especial es valorarà una dedicació presencial o freqüències superiors a les establertes en el PPTP, i aquells mecanismes i actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal destinat al contracte que contribueixin a la seva millor execució. (4,00 punts) **No esmentar cap experiència ni indicar exemples de l'experiència de la persona proposada com a coordinadora tècnica, ja que es valorarà en els criteris automàtics.*

1.2. Es valorarà l'estructura de la licitadora a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, personal administratiu i de suport destinat al servei amb les seves qualificacions i les dedicacions al contracte horaris d'atenció als agents implicats, organització i protocols de les cobertures i substitucions quan sigui necessari, suport administratiu presencial en períodes com la preinscripció, així com altres professionals i empreses externes de suport a disposició del servei. (3,00 punts)

1.3. Es valorarà el compromís de disposar d'alumnes de CFGS d'Educació Infantil que facin les pràctiques de Formació Dual en el centre, o suports similars, especificant clarament la seva dedicació, número d'alumnes, hores setmanals, períodes de curs en que hi hauria el suport, etc. que permeti disposar de tota la informació referent a aquest criteri. (4,00 punts)

1.4. Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per a la coordinadora i les persones adscrites al contracte, en l'àmbit de l'educació infantil, participació, intervenció socioeducativa, habilitats i recursos personals, etc. amb el contingut, durada, freqüències i característiques principals dels cursos proposats per cada categoria durant cada any de contracte, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació presencial o telemàtica, i si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores o empreses externes acreditades. (3,00 punts)

Criteri 2. Projecte Educatiu del Centre (màxim 15 pàgines), fins a 14 punts.

2.1. Es valorarà la proposta de Projecte Educatiu del Centre, en el qual es concretaran els principis pedagògics i organitzatius, els valors, els objectius i les prioritats d'actuació, amb objectius definits i realistes. La proposta inclourà els següents apartats:

- La concreció per al desenvolupament del currículum. Objectius generals del centre en funció dels objectius curriculars del primer cicle de l'educació infantil. Activitats amb els infants en funció dels objectius. (2,00 punts)
- Les característiques de l'entorn social, cultural i sociolingüístic de la llar d'infants, i els criteris d'ús de la llengua catalana en el centre. Grau d'adequació a les característiques i context de la llar en relació a l'entorn social i cultural. Treball en xarxa en relació a la comunitat educativa i al territori, en especial en el nucli on es troba la llar d'infants: accions de treball i coordinacions. (2,00 punts)
- Els criteris de no-discriminació i d'inclusió educativa. Els criteris per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat. Protocols d'actuació segons les necessitats específiques



de suport educatiu NESE (circuit i actuacions, derivació, treball amb professionals, etc.). Concreció d'eines de detecció, observació i seguiment dels infants. Projectes i materials educatius en relació a NESE. (2,00 punts)

- La concreció dels criteris metodològics, organitzatius i de seguiment i observació de l'infant. Línia pedagògica. Desenvolupament dels infants. Ús dels espais a les aules i pati. Temps, espais i materials. Programació de l'aula multisensorial (lot 3) i l'espai condicionat com a aula multisensorial (lot 1 i 2). (2,00 punts)

- L'organització de l'horari escolar, que inclourà les mesures per a l'acolliment i l'adaptació dels infants. Acollida, escolarització, menjador, descans, tarda. Proposta d'altres serveis complementaris. (2,00 punts)

- La concreció dels mitjans de relació amb les famílies. Atenció i gestió de la diversitat de necessitats familiars (envers l'horari, alimentació, etc.). Integració, participació i col·laboració de les famílies vers l'educació i el centre. Potenciació de la comunicació amb les famílies. Ús de tecnologies. Gestió de queixes i suggeriments. Altres serveis complementaris de suport i acompanyament a les famílies. (2,00 punts)

-Protocol d'actuacions en casos de maltractament a infants segons l'Acord GOV/97/2017, de 18 de juliol, pel qual es va aprovar el Protocol marc d'actuacions contra el maltractament a infants i adolescents de Catalunya (2,00 punts)

Criteri 3. Altres serveis (màxim 15 pàgines), fins a 12 punts.

3.1. Es valorarà la proposta del servei de menjador, proposta de menús, elaboració, proveïdors, productes de proximitat, productes ecològics, recursos humans i organitzatius, assessorament i supervisió d'aspectes alimentaris i nutricionals, mitjans, seguiment i avaluació, informació a l'Ajuntament, amb objectius definits i realistes, i aquells aspectes que contribueixin a una millor execució del servei. (7,00 punts)

3.2. Es valorarà la proposta de Pla de neteja de les instal·lacions, tasques i procediments, estructuració, freqüències, quadrants, personal i servei extern, productes, recursos humans i organitzatius, mitjans, la possibilitat de disposar de bufadores o fregadores de forma permanent en el centre, seguiment i avaluació, informació a l'Ajuntament, amb objectius definits i realistes, i aquells aspectes que contribueixin a una millor execució del servei. (3,00 punts)

3.1. Es valorarà la proposta de Pla de conservació i manteniment de les instal·lacions i espais, tasques i procediments de manteniment preventiu i correctiu, estructuració, freqüències, quadrants, personal, recursos humans i organitzatius, mitjans, seguiment i avaluació, informació a l'Ajuntament, amb objectius definits i realistes, i aquells aspectes que contribueixin a una millor execució del servei. (2,00 punts)

** Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap import econòmic, cap informació sobre l'experiència de la*

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).

Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat

www.santperederibes.cat

52



coordinadora tècnica proposada, majors inversions en mobiliari o instal·lacions, la realització d'enquestes de satisfacció realitzades a les famílies i persones usuàries de la llar d'infants per valorar el servei, o de cap reforç inicial d'educadores en cada curs.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C de cadascun dels tres lots, i es valoraran fins a 60 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte, tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en la seva execució per la incidència directa en l'educació dels infants i en la resta dels serveis que es presten, i per l'obligació de complir amb les condicions del contracte i la normativa de salut alimentària en el servei de menjador i de seguretat industrial en les instal·lacions, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconseguixi una millor relació qualitat – preu en cadascun dels tres lots.

Les ponderacions dels criteris avaluables de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que suposen un major cost econòmic, un major volum de treball o una major incidència en l'execució del servei, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 40 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 40 punts, a la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del contracte respecte l'aportació municipal màxima del curs 2024/25 en cadascun dels tres lots (481.981,51 € en el Lot 1, 254.329,48 € en el Lot 2, i 263.451,88 € en el Lot 3). Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar



O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

$I L$ és l'import de licitació, sense IVA (481.981,51 € en el Lot 1, 254.329,48 € Lot 2, i 263.451,88 € Lot 3)

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 40 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

En el sobre C s'hi adjuntarà l'estudi econòmic per justificar l'oferta econòmica de la licitadora segons el model del perfil del contractant.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap disminució tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les prestacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen 40 punts a aquest criteri, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris



d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 40 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 60%.

Criteri 2: Experiència de la coordinadora tècnica, fins a 8 punts.

Es valorarà l'experiència professional de la persona responsable o coordinadora tècnica proposada per la licitadora en cadascun dels tres lots, que alhora serà la interlocutora presencial amb l'Ajuntament de l'execució del contracte, per cada coordinació similar d'una llar d'infants municipal, degudament justificada, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, atorgant més punts a la primera experiència i després ja progressivament menys punts, fins a un màxim de 8 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen la consideració d'experiències similars, aquelles funcions de gestió o coordinació tècnica de llars d'infants municipals prestades en els últims 10 anys per a l'administració pública, amb una durada d'almenys un curs escolar, amb un mínim de 5 aules en les experiències del Lot 1, i un mínim de 3 aules en les experiències dels Lots 2 i 3.

Es puntuaran únicament aquelles experiències que la Mesa de contractació consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que en el sobre C caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, adjuntant una declaració responsable on consti el nom de la persona, serveis prestats, promotor, nom de la llar d'infants, número d'aules, i anys d'execució. Les actuacions que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte.

8,00 punts per acreditar 3 experiències similars de coordinacions tècniques.

7,00 punts per acreditar 2 experiències similars de coordinacions tècniques.

5,00 punts per acreditar 1 experiència similar de coordinació tècnica.

0,00 punts si no s'acredita experiència en la coordinació tècnica de llars d'infants similars.

Un cop adjudicats el tres lots del contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària de cadascun dels tres lots que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació dels currículums del personal adscrit, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en cada cas.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada ocupant el càrrec concret. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en els serveis declarats corresponents, ocupant el càrrec concret de responsable tècnica o similar, i s'acompanyi de la



documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació. No obstant això, només es puntuaran aquelles experiències en serveis similars a les de la present licitació, que la Mesa consideri finalment com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb la coordinació tècnica de serveis de llars d'infants similars, permeten oferir una major eficiència i qualitat en la seva organització i participació. Per aquest motiu es creu que l'experiència laboral de la persona proposada com a coordinadora tècnica, pot afectar de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Tanmateix, es considera que es pot valorar més una primera experiència que la segona, i en general es pot valorar més una experiència que la següent, ja que es creu que a partir de diverses experiències ja es va assolint un rigor i professionalitat en les coordinacions, i cadascuna de nova ja no aporta tant valor afegit com les anteriors. Aquesta condició d'experiència proposada de la coordinació tècnica s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser l'experiència de la responsable tècnica o coordinadora tècnica de la contractista un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, i en especial es creu oportú donar més ponderació a les primeres experiències, ja que és on realment es poden adquirir més coneixements i habilitats en comparació a no tenir experiència, pel que es creu oportú assignar fins a 8 punts a aquest criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 3: Inversions en mobiliari o instal·lacions, fins a 6 punts.

Es valorarà les inversions anuals en material i mobiliari de primer reposicionament, equipament, béns i obres de reforma o millora de les instal·lacions de l'edifici o del recinte de la llar d'infants, d'acord amb les condicions assenyalades al PPTP, destinats a reparacions i millores de les instal·lacions, d'acord amb les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament, fins a un màxim de 6 punts.

6,00 punts per inversions de 6.000 €/any (lot 1) o 4.500,00 €/any (lots 2 i 3)



- 4,00 punts per inversions de 4.000 €/any (lot 1) o 3.000,00 €/any (lots 2 i 3)
- 2,00 punts per inversions de 2.000 €/any (lot 1) o 1.500,00 €/any (lots 2 i 3)
- 0,00 punts si no s'ofereix cap augment d'inversions en mobiliari o instal·lacions

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de les inversions en mobiliari, béns, o instal·lacions, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment de les inversions en béns i obres de reforma per la millora de l'edifici destinat a llar d'infants o en el seu recinte, permet oferir majors prestacions en el futur funcionament de la pròpia llar o un millor servei als infants i a les persones usuàries de les instal·lacions. Per aquest motiu es creu que l'augment de l'import anual en inversions per sobre dels mínims fixats en el PPTP, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica per la incidència que suposa un augment de l'import de les inversions a realitzar per part de l'adjudicatària en béns, mobiliari, equipament i instal·lacions del recinte, que permetent garantir una millor conservació dels elements de la llar d'infants i oferir millors prestacions, pel que es creu oportú assignar fins a 6 punts a aquest criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 4: Bonificació de les quotes d'un infant, fins a 4 punts.

Es valorarà amb 4 punts la bonificació del 100% de l'assistència d'un infant de la llar d'infants, a proposta dels serveis socials i seguint les instruccions de la responsable municipal, podent arribar a bonificar la inscripció i material i els serveis d'escolarització, així com la resta de serveis complementaris com el servei de menjador/descans, acollida de matí o permanència de tarda, sense cost addicional per l'Ajuntament.

- 4,00 punts per la bonificació de les quotes d'inscripció, material i escolarització d'un infant, més les quotes del servei de menjador i les d'acollida i permanència si n'hi ha del mateix infant o d'un altre si s'escau.
- 2,00 punts per la bonificació de les quotes d'inscripció, material i escolarització d'un infant
- 0,00 punts si no s'ofereix cap bonificació de les quotes d'un infant

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració de la bonificació de les quotes d'un infant, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, la bonificació de les quotes d'un infant en cada centre, a proposta dels



serveis socials, permet donar accés a infants de famílies amb necessitats socials i econòmiques. Per aquest motiu es creu que facilitar l'accés a l'educació infantil a infants de famílies amb dificultats socials o econòmiques pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en que facilitar l'accés a l'educació infantil a infants de famílies amb necessitats socials i econòmiques, es troba dins les competències municipals en aquest àmbit educatiu, i és un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar un pes específic de 4 punts a aquest criteri dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 5: Reforç en l'inici de cada curs, fins a 2 punts.

Es valorarà el reforç en l'inici de cada curs, amb la contractació temporal d'educadores infantils o auxiliars de recolzament addicionals, a càrrec de l'empresa, 10 dies d'escolarització en cadascun dels tres lots, en les dates que proposi la direcció com a reforç per garantir el bon funcionament i millora de l'atenció de l'alumnat durant el període d'adaptació de setembre, dins l'horari lectiu i a jornada parcial, o les hores equivalents distribuïdes en el primer mes de l'inici de curs d'acord amb les instruccions de la responsable municipal, sense cost addicional per l'Ajuntament, fins a un màxim de 2 punts.

2,00 punts pel reforç amb 5 hores diàries d'educadora infantil per cada 2 aules o fracció

1,00 punts pel reforç amb 5 hores diàries d'auxiliar de recolzament per cada 2 aules o fracció

0,00 punts si no s'ofereix cap reforç en l'inici de cada curs

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'una banda de valors en la valoració del reforç en l'inici de cada curs, és la mateixa que en el criteri 2.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, el fet de poder disposar d'un major nombre d'hores de personal en l'atenció als infants i les famílies en el període inicial d'adaptació de cada curs, permet facilitar la integració dels infants als espais i les dinàmiques de la llar. Per aquest motiu es creu que el reforç de professionals en l'inici de cada curs pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el reforç de personal un aspecte important a tenir en compte per l'òrgan de contractació en el període d'adaptació dels infants en l'inici de cada curs, podent aportar auxiliars de reforç o millor educadores infantils, pel que es creu oportú assignar fins a 2 punts a aquest



criteri, dins els 60 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:

1.13.1) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

1.13.2) La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, o bé aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.

1.13.3) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

1.13.4) La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

1.14) Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.



Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la



prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 3.1).

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

1.15) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, i tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge important del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal en cadascun dels tres lots, es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:



1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) proposi per l'aportació municipal anual una baixa igual o superior al 10% respecte el preu màxim de licitació.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, avaluables per judici de valor i avaluables de manera automàtica, més del 60% dels punts possibles.

- Si concorren varies empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en el criteri de l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic), un 6% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica del conjunt dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del preu final ofert.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.



1.19) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació per a cadascun del lots.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del preu final ofert.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

O bé, autorització a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a retenir en el pagament de les dues primeres factures mensuals, l'import de la garantia.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, en el termini màxim de sis mesos.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 107 de la LCSP.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir, a més de la garantia definitiva, que es presti una complementària de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte podent assolir la garantia total un 10% de l'import del contracte.



1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.



- d) L'adjudicatari haurà de concertar, per a cadascun dels lots, una assegurança de responsabilitat civil per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució del contracte, amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 750.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €, amb la finalitat d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració.
- e) En cas de resultar adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació continguda en l'apartat 9.1 i 10.7 del plec de prescripcions tècniques.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 4.
- g) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.20), l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el **correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.**



Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.22) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a



declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

1.23 Visita a les instal·lacions

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil del contractant, es programarà una visita a cadascuna de les llars d'infants municipals, en els primers dies del termini de presentació de propostes. Aquesta es realitzarà un dia laborable, i podran assistir un màxim de dues persones per empresa interessada.

Al perfil de contractant es publicarà el dia i hora que tindrà lloc la visita. Les licitadores interessades hauran de comunicar la seva assistència i les dades de les persones que assistiran, seguint les instruccions de l'Ajuntament.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, conèixer amb detall la relació dels béns que aporta l'Ajuntament i els béns que haurà d'aportar l'adjudicatària, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, elaborar la seva oferta econòmica, i proposar les millores de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

1.24 Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.



2)DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

-L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis



col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 2.5 d'aquest plec.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

-L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

-L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a



l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

-L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

-L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Les definides en el PPTP.

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. A aquestes obligacions se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte.

- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients indicats en la clàusula 1.10 del plec .

- L'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva plantilla que actuï com a interlocutor entre l'Ajuntament, l'empresa contractista i el personal que integri l'equip de treball adscrit al contracte, haurà de distribuir els treballs per aconseguir una bona prestació del servei contractat, supervisar el treball del personal integrant de l'equip i controlar l'assistència al lloc de treball, organitzar les vacances per no alterar el bon funcionament del servei i informar a l'Ajuntament en relació a les variacions que puguin produir-se en la composició de l'equip adscrit a l'execució del contracte.

- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.



- L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, s'ha de fer càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns i productes que calgui subministrar al lloc convingut.

OBLIGACIÓ ESPECÍFICA DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL:

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que existeix identitat fonamental en l'àmbit objectiu de la prestació objecte d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques i els serveis prestat en l'actualitat de gestió del servei públic de les tres llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes per l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL.

El nou contractista, respecte del personal integrant a l'anterior contracte, està obligat a complir les normes reguladores de l'estabilitat a l'ocupació del personal en els casos de substitució d'una empresa per una altra, contingudes en el conveni col·lectiu aplicable. De conformitat amb el que disposa l'article 130 de la LCSP, i als efectes de poder avaluar els costos laborals derivats del compliment d'aquestes obligacions, al PCAP s'incorpora com a documentació complementària (Annex 6) informació sobre les condicions dels contractes laborals dels treballadors que aporta l'empresa SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL.

El canvi de titularitat en el contracte de prestació de Serveis subscrit entre SERVEIS EDUCATIUS CAVALL DE CARTRÓ, SL. en base al conveni col·lectiu de treball amb codi de conveni número 99005615011990, XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil,, i els seus clients, comporta que la nova empresa adjudicatària del Servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.

En el BOE del 26 de juliol de 2019, es va publicar la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, per la qual es registra i publica el XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990).

En el BOE del 9 de desembre de 2021 es va publicar la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022.

En el moment de redactar el present document, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents.

En l'article 2 del conveni, àmbit funcional, s'assenyala que quedaran afectats pel conveni, entre d'altres, les empreses o entitats privades que gestionin centres d'assistència i educació infantil de titularitat pública.



El conveni, en el seu article 4 assenyala que mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2021. En l'article 5 s'hi afegeix que es prorrogarà d'any en any per tàcita reconducció si cap de les parts no formula la respectiva denúncia expressa. En quant a les condicions econòmiques, seran negociades anualment per a la seva efectivitat a partir de l'1 de setembre de cada any de pròrroga.

Per tant, en el moment de redactar aquesta memòria, aquest és el conveni vigent en el sector d'escoles bressols.

L'article 31 del conveni tracta la subrogació del personal, i assenyala que en el sector de l'assistència i educació infantil operarà la subrogació del personal quan hi hagi un canvi de contractista o de subcontractista, en una concreta activitat de les regulades en l'àmbit funcional del conveni, en qualsevol tipus de client, ja sigui públic o privat, sempre que es compleixin els supòsits indicats en el mateix article. També s'hi inclou la relació dels documents a facilitar entre les empreses sortints i les adjudicatàries entrants en les subrogacions.

Per tant, les actuals persones treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i la LCSP.

En l'estimació dels costos del futur contracte, les licitadores hauran de tenir en compte la informació de les condicions de subrogació de l'actual personal que presta el servei, així com els acords que es puguin assolir en la negociació de futurs convenis col·lectius del sector.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, la nova contractista estarà obligada a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix, l'adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat prèviament i no s'hagi aprovat per l'Ajuntament.

Així doncs, en compliment de l'article 130 de la LCSP, en el perfil del contractant hi figurarà la informació que ha lliurat l'empresa que presta el servei fins l'actualitat, respecte les condicions econòmiques i laborals del personal adscrit als serveis del present contracte que s'estan executant actualment, en cadascun dels tres lots.

En qualsevol cas, la vigent contractista respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a l'Ajuntament. Així com també respondrà dels salaris impagats i cotitzacions a la seguretat social meritades, en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la informació donada per l'actual empresa adjudicatària correspondrà a les persones treballadores en la data de la signatura de la documentació lliurada, encara que cal recordar que en els propers mesos pot haver canvis en les dedicacions i activitats del servei, ja sigui degut a situacions provocades



per pandèmies, noves normatives i reglamentacions, o per noves necessitats municipals.

- L'obligació de subrogar al personal no neix del contracte ni de la successió de contractistes, sinó, si escau de l'establert en el Conveni Col·lectiu que sigui d'aplicació i en les condicions que en aquell es prevegin.
- L'obligació de subrogar-se en les relacions laborals derivades de l'execució d'un contracte, quan un contractista nou succeeix a un altre en ella, no deriva del contracte subscrit entre Administració i adjudicatari, sinó de les normes laborals i/o dels convenis col·lectius que es trobin vigents en el sector d'activitat laboral de què es tracti.
- La informació que es faciliti sobre la subrogació en els el PCAP o documentació complementària no resulta d'altra banda vinculant per a la parts de la relació laboral, atès que la subrogació opera en l'àmbit pròpiament laboral i conforme a aquesta normativa, i serà davant la jurisdicció on s'hagin de ventilar les controvèrsies que susciti la seva aplicació entre les parts (empresari sortint, empresari entrant i treballadors afectats), tenint en compte que l'empresa sortint incomplidora de les seves obligacions informatives assumirà les conseqüències perjudicials que es poguessin derivar d'això per als treballadors vinculats.

- OBLIGACIÓ ESPECÍFICA DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL:

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que formi part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. El contractista assumeix la obligació d'exercir la direcció del personal com a empresari de forma real, i concretament en els aspectes relatius a la negociació i pagament de salaris, concessió de permisos, llicències i vacances, substitució de treballadors en supòsits de baixa o absència així com el compliment de totes les obligacions que es deriven de la relació laboral en matèria de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, exercici de potestat disciplinària i tots els drets i obligacions que es derivin de la seva relació laboral. L'empresa adjudicatària, per a noves contractacions, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- **Mesures en cas de vaga legal.** En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors/es adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent al departament responsable del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores/serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini



màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat de la responsable municipal del servei.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el Departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatari, per la seva deducció a la factura corresponent o, en el seu cas, en la següent al període de facturació.

2.2) Condicions especials d'execució :

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles



de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

-El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

-La contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligada a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

-L'empresa adjudicatària s'obliga a adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció e higiene establertes per les autoritats, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer font a la crisi ocasionada per la Covid-19.

Obligacions específiques

- L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de dones i homes amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, dones amb famílies monoparentals o persones a càrrec o que visquin o hagin viscut violència masclista, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. La contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó



de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.

- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis i elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge, en tots aquelles comunicacions escrites o visuals que es derivin de l'execució del contracte.

- Es garantirà que els equips, instal·lacions i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.

- L'adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la



igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent. En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:

- a) Les empreses amb més de 101 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019) (de 50 a 100 treballadors: a partir del 7-3-2022).
- b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.
- c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.

-L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

-L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectius que els resulti d'aplicació.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.



- Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 3.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

2.3) Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 2.22 d'aquest plec.

En relació al programa de treball, s'estarà al disposat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2.4) Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.



Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2.5) Règim Sancionador

Les infraccions en què pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de les obligacions del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Es consideraran incompliments **molt greus**:

1. No donar inici a l'execució del servei en el termini de dos mesos des de la formalització del contracte o la no realització o l'abandonament de l'activitat durant un període de cinc dies o més sense causa justificada.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment de qualsevol de les propostes i compromisos de l'adjudicatària en la licitació.
4. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal adscrit al servei en cinc o més dies.
5. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
6. No disposar de les assegurances que exigeix la normativa d'aplicació.
7. L'actuació professional deficient o contrària a les normes governatives, que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o d'altres organismes competents, i en especial l'incompliment de les condicions referides a la normativa en l'àmbit de l'educació infantil i salut alimentària.
8. L'incompliment de la normativa d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial de les instal·lacions, en especial en la contractació del manteniment de les instal·lacions que ho requereixin per part d'empreses homologades, i de la realització de les seves revisions obligatòries amb resultat favorable.



9. La destinació de la superfície objecte de la concessió a altres usos o activitats diferents dels que s'assenyalen en els plecs.
10. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidentes, no complir amb les tasques planificades de forma reiterada, sense que hi hagi cap causa de força major.
11. La resistència reiterada a requeriments efectuats per l'Ajuntament o la seva inobservança, i en especial la resistència quan es faci un requeriment sobre aspectes de seguretat i salut.
12. La utilització reiterada de mitjans, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
13. L'incompliment dels estàndards de qualitat dels productes d'alimentació, d'acord amb els nivells i procediments exigits en el PPTP i en les condicions del contracte.
14. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, la no comunicació de defectes molt greus en les instal·lacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents lliurats.
15. L'aplicació de tarifes per un import diferent de l'autoritzat, o la seva alteració, o la liquidació de manera incorrecta i amb ànim fraudulent, sense autorització municipal.
16. La modificació de les condicions de treball i sous del personal de la llar, sense autorització municipal.
17. No realitzar les gestions pel canvi de domiciliació bancària dels subministraments de la llar (electricitat, gas, aigua, etc.) en les condicions establertes en el PPTP.
18. No tenir contractat un servei d'alarma tant pels accessos del recinte de la llar com també per a les plaques solars de la mateixa si n'hi ha.
19. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
20. Vendre, cedir sense autorització, sotsarrendar, transmetre o subcontractar la concessió, o no gestionar directament l'explotació de les instal·lacions adjudicades.
21. L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, educació infantil, salut alimentària, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
22. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
23. Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts de les usuàries del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
24. La reiteració en faltes greus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció greu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments **greus**:



1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant tres dies o més sense causa justificada.
2. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
3. L'incompliment dels objectius del Projecte Educatiu del Centre i de la resta de Plans i protocols establerts en el contracte, així com la seva no redacció o no actualització.
4. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal adscrit al servei en tres o més dies.
5. No presentar a l'Ajuntament el balanç d'ingressos i despeses de la gestió, en els termes i terminis que s'indica en els plecs, o l'auditoria presentada per una empresa externa quan així es requereixi.
6. La falta d'higiene en la prestació dels serveis, o el deficient manteniment dels béns objecte de concessió.
7. La manca de reposició de productes i material consumible en dos o més dies.
8. La realització d'obres o reformes en l'equipament sense autorització municipal.
9. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
10. No dotar del personal mínim les prestacions del servei.
11. L'incompliment reiterat dels horaris mínims d'obertura de les instal·lacions.
12. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
13. La no col·laboració i entesa amb les famílies i resta de persones usuàries de les instal·lacions.
14. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
15. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries del servei.
16. La subcontractació parcial de les prestacions sense haver sol·licitat autorització prèvia de l'Ajuntament.
17. L'incompliment de les normatives relatives a l'ús i manteniment de les instal·lacions i del mobiliari, etc.
18. No mantenir en bon estat de neteja i conservació l'equipament i el seu mobiliari i instal·lacions.
19. L'incompliment de les ordenances municipals de soroll i la resta de normativa ambiental.
20. La reiteració en faltes lleus o la persistència en la situació que va ocasionar la infracció lleu, quan ja sigui la segona pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments **lleus**:

1. La no realització o l'abandonament de l'activitat durant un dia planificat sense causa justificada.



2. La manca de qualsevol activitat programada, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
3. L'incompliment de la cobertura en la substitució del personal en un dia planificat.
4. La resistència a seguir les instruccions i indicacions de la responsable del contracte o de la Secció d'Educació i Formació o d'altres serveis municipals.
5. No disposar d'un telèfon i un mail de referència a partir de l'inici de la concessió, o no mirar i respondre els missatges i el correu electrònic en almenys 48 hores.
6. L'incompliment de fer constar en lloc visible els rètols informatius conforme el local disposa de fulls de reclamació a disposició de les persones usuàries.
7. Demostrar poc interès en fer complir a les persones usuàries els reglaments d'ús de les instal·lacions i les normatives complementàries que aprovi l'Ajuntament.
8. El retard o l'incompliment en l'horari d'obertura de les instal·lacions.
9. Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'òrgan contractant aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: de 9.000 euros fins el 10 % de l'import de l'adjudicació del contracte.
2. Incompliments greus: de 3.000 euros fins el 3 % de l'import de l'adjudicació del contracte.
3. Incompliments lleus: de 600 euros fins l'1 % de l'import de l'adjudicació del contracte.

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a



l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

S'imposaran al contractista les penalitats següents per incompliment del deure de facilitar la informació relativa al personal a subrogar prevista a l'art. 130 de la LCSP: del 5 al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:

-penalitats del 5 al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

2.6) Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

2.7) Modificació del contracte



El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Modificacions previstes en els plecs:

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- Per la necessitat de realitzar ajustos o adaptacions en el marc de l'execució del contracte derivats d'acords municipals, canvis normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en percentatge superior a l'1% respecte el previst en els estudis econòmics.
- per la variació de les dedicacions o necessitats de personal deguda a la variació del número d'aules o de les necessitats dels serveis que es presten com poden ser els serveis de menjador/descans, acollida de matí, o permanència de tarda. En aquests casos, la modificació també afectarà la quantitat de quotes, que caldrà adaptar a la nova situació seguint els mateixos supòsits que en l'estudi econòmic.
- per la variació de les quotes a pagar de les diferents prestacions de la llar d'infants, deguda a la variació dels imports de l'Ordenança General reguladora dels preus públics. En aquests casos, la modificació afectarà a l'import de les quotes, seguint els mateixos supòsits que en l'estudi econòmic.
- per canvis deguts a les normatives o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas del virus COVID-19 o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin restriccions d'horaris, noves necessitats, o canvis en la freqüència o quantitat de les tasques a realitzar.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es creu que el conjunt de les variacions esmentades no superarà aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb els volums de negoci previsible sense IVA de cadascun dels tres lots durant la seva vigència inicial, i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment



procedimental, és: en el Lot 1 és de 985.148,35 €, en el Lot 2 és de 520.531,09 €, i en el Lot 3 és de 539.044,47 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import fins la finalització del curs.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació en cadascun dels tres lots tindrà lloc durant l'últim any de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de: en el Lot 1 és de 985.148,35 €, en el Lot 2 és de 520.531,09 €, i en el Lot 3 és de 539.044,47 €., en l'últim any de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de prorròga.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Modificacions no previstes en els plecs:



La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.22) d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Al pressupost derivat de les modificacions del contracte previstes a l'art 204 i 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'aplicarà el mateix coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

2.8) Règim de pagament i cobrament preus públics per part del contractista

Retribució de l'adjudicatària:

La retribució de l'adjudicatària serà per una banda el cobrament dels preus públics dels serveis (escolarització, menjador-descans, acollida de matí, permanència de tarda) prestats a les famílies. Per altra banda es tindran en compte les aportacions mensuals de l'Ajuntament.

Les tarifes que s'hauran de satisfer tenen la consideració de preu públic i són regulades per l'Annex 3 de l'Ordenança General número 50, establerta a l'efecte, reguladora dels preus públics, corresponent al servei de llars d'infants municipals. Els preus a satisfer per a les famílies usuàries de la llar d'infants municipal seran gestionats i recaptats per l'adjudicatària seguint les indicacions de l'Ajuntament.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'adjudicatària ha d'actuar com a entitat col·laboradora en les convocatòries de bonificacions fiscals, ajuts socials i beques municipals per a l'alumnat de la llar d'infants, en aquells casos que es consideri necessari. Això implica assumir inicialment la part becada de les quotes d'aquest alumnat, imports que posteriorment seran abonats a la contractista, en els terminis i forma que estableixin els bases reguladores



corresponents. Es facilitarà l'expedient d'atorgament de subvenció emès per l'òrgan competent.

En cas que durant el període de vigència del contracte, la Generalitat de Catalunya estableixi oficialment subvencions dels preus del servei d'escola bressol per alguns dels grups, i faci efectiu l'import de la mateixa a l'Ajuntament, les persones usuàries deixaran d'assumir la quota corresponent, i l'import serà abonat pel mateix Ajuntament, juntament amb l'aportació municipal.

L'adjudicatària facturarà directament a les famílies l'import dels serveis d'escolarització, menjador, acollida i permanència, i enviarà a l'Ajuntament un resum mensual on es detallarà el nombre de serveis oferts i facturats a la llar. Posteriorment, un cop es doni el vistiplau a la informació lliurada, durant el mes següent des de l'Ajuntament es farà un abonament mensual.

En cas d'impagament dels preus públics per part de les usuàries del servei, l'adjudicatària assumirà el seu cost si aquest no s'efectua i serà la responsable de reclamar en via voluntària el seu pagament. Les quotes acreditades i no satisfetes seran exigides si s'escau per l'Ajuntament per la via de constrenyiment, sense perjudici d'allò que estableixen les bases vigents per a l'atorgament d'ajuts a l'escolarització i als menjadors de les llars d'infants municipals, que regularan el cas dels rebuts impagats, així com baixes d'alumnes i els drets de la plaça escolar.

Pel que fa a l'aportació municipal, l'Ajuntament farà una aportació mensual que resultarà de dividir entre 12 l'import de cada curs. L'aportació municipal prevista en la licitació contempla els serveis d'escolarització de i2 que actualment són gratuïts per a les famílies, i la diferència que quedi entre les despeses i els ingressos del servei segons les condicions del contracte.

En el primer curs s'aplicarà l'aportació municipal que hagi ofertat l'adjudicatària, i l'aportació mensual municipal finalment serà la que resulti de dividir entre els mesos l'import del primer curs.

Pels cursos següents, s'aplicarà a les aportacions municipals de licitació, la baixa que s'hagi ofert en el criteri econòmic dels avaluable de manera automàtica respecte l'aportació municipal del primer curs.

En cas que es doni algun dels supòsits de modificació prevista del contracte, es modificarà seguint els criteris que s'han utilitzat en els estudis econòmics de cadascun dels tres lots.

En cas de modificació per variació del número d'aules (increment o decrement), en l'estudi econòmic s'hi afegiran o eliminaran les despeses degudes al personal necessari amb les seves dedicacions, i en els ingressos de les quotes s'hi afegiran o eliminaran el número d'infants afectats.



En cas que l'adjudicatària hagi ofert la bonificació de les quotes d'un infant, es restaran els imports que corresponguin de l'import de l'aportació municipal.

L'abonament de l'aportació municipal mensual exigirà la prèvia realització per part de la contractista de les prestacions que constitueixen l'objecte del present contracte en aquell mes.

En cas d'altres modificacions, en l'estudi econòmic s'hi afegiran o eliminaran les despeses degudes al personal necessari amb les seves dedicacions, i en els ingressos de les quotes s'hi afegiran o eliminaran el número d'infants afectats.

Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

El contractista té la obligació de presentar la factura corresponent pels serveis prestats, davant el Registre Administratiu de Factures de l'Ajuntament, fent constar l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, així com l'òrgan de contractació, definits a l'apartat F del quadre de característiques Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació, als efectes de la seva tramitació.



Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma FACe és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és secretaria, l'òrgan gestor és el departament d'espai públic, i l'oficina comptable és la intervenció municipal.

2.9) Revisió de preus

No procedeix.

2.10) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 313 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP
- L'incompliment de les obligacions laborals i socials contingudes a la clàusula 2.1) del PCAP i de les condicions especials d'execució contingudes a la clàusula 2.2) del PCAP a les que se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte .
- L'impagament durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Reiteració en la imposició de penalitats derivades de qualsevol altre incompliment de les obligacions contingudes en les clàusules del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques.

La resolució del contracte s'acordarà per la Junta de Govern Local, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en aquella part que excedeixin de l'import de la garantia.



2.11) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.12) Termini de garantia del contracte

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte de 3 mesos per cadascun dels tres lots, a partir de la data de finalització o conformitat dels serveis efectuats.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, i previ informe del responsable municipal del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

2.13) Successió i Cessió

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no



estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

2.14) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista en cadascun dels tres lots haurà de realitzar amb personal propi la gestió i funcionament de la llar d'infants, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a l'educació, la cura i l'alimentació dels infants i al funcionament de les instal·lacions, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa adjudicatària únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser les corresponents a treballs de petites reparacions i manteniments, persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar tasques de supervisió, avaluació, especialitzades, o d'altres activitats puntuals o complementàries o suports puntuals quan sigui necessari, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, senyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.



En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 2.1 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.



L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

2.15) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.16) Inexistència de relació laboral



L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes amb l'adjudicació del contracte estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari persona física o jurídica que concorre a la licitació amb la finalitat de prestar l'objecte del contracte de conformitat als plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa al TRLLCSP i no té en cap cas caràcter de relació laboral. Els treballadors que els adjudicataris ocupin i destinin a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

Es manifesta de forma expressa que entre l'administració i el personal de l'empresa adjudicatària no existeix cap relació de caràcter laboral.

L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa donat que són de competència exclusiva d'aquesta.

1. Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa
2. Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinaries corresponents.
3. Seguiment del rendiment del treball.
4. Control de temps, absències, permisos i vacances.
5. Emissió d'informes sobre la productivitat.
6. Contractacions laborals i acomiadaments
7. Sistema retributiu

A tal efecte, regeixen les Instruccions per a la correcta execució dels contractes de serveis externs, en aplicació de la Disposició Addicional Primera del Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, sobre Mesures en relació amb els treballadors de les empreses de serveis contractades per l'Ajuntament, aprovades per Decret d'Alcaldia 768/2012, de 24 de desembre.

2.17) Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat



pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.18) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica :

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ribes&reqCode=viewDetail&idCap=3070906).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.19) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos



laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.20) Assegurances

L'adjudicatari, en cadascun dels tres lots, haurà de concertar una assegurança de responsabilitat civil - responsabilitat civil pels riscos professionals, amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 750.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €-, per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució del contracte. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedat per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de justificar documentalment abans de l'inici dels serveis, així com quan es requereixi, la contractació de la pòlissa i el contingut de l'assegurança.

En tot cas, seran suportats per l'adjudicatari els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia i en el cas que es superin els límits que s'estableixin en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

2.21) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

Els llocs de prestació dels serveis objecte del contracte, són les següents llars d'infants:

- Lot 1: Llar d'infants municipal "Els Tres Pins", carrer Àngel Guimerà, 74, Les Roquetes.
- Lot 2: Llar d'infants municipal "L'Espígol", carrer Ball del Cascavells, s/n, Ribes.
- Lot 3: Llar d'infants municipal "El Cargol", carrer dels Cards, 102, Ribes.

2.22) Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designaran com a persona responsable del contracte, la Sra. Azucena Fernández Cortiñas, Cap de Secció d'Educació i Formació, o persona que la substitueixi; que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.



– Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.23) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2.24) Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

2.25) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

2.26) Protecció de dades de caràcter personal

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament, constarà en el plec com a condició especial d'execució, de conformitat amb l'establert en el RD Ley 14/2019 que modifica determinats articles de la LCSP:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.



- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'Annex 3.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

- En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Confidencialitat.

L'adjudicatari es compromet a mantenir en secret totes les dades e informacions referents a la prestació del servei facilitades per la Responsable del tractament per a l'execució del contracte definit als plecs.

Normativa aplicable.

De conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) relatiu a la protecció de les persones físiques en matèria de tractament de dades personals, i la normativa complementària.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament respecte de les dades de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. En aquets supòsits, l'accés a les dades no serà considerat comunicació de dades, quan es compleixin les previsions contingudes a l'article 28 del RGPD. En qualsevol cas, les condicions de l'accés a les dades hauran de constar per escrit.



Tractament de les dades.

Per al compliment de l'objecte dels plecs que regeixen el present contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les que sigui responsable l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes com a **Responsable del Tractament** en la forma especificada al present plec i a l'Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals adjunt (Annex 3).

L'adjudicatari actuarà en qualitat **d'Encarregat del Tractament** i per tant te el deure d'observar la normativa vigent en cada moment relativa al tractament i protecció de les Dades Personals.

Si l'adjudicatari destinés les dades a altres finalitats, les comunicués o utilitzes incomplint les estipulacions del contracte i la normativa vigent, serà considerat també com a Responsable del Tractament, responenent de les infraccions que hagués comes.

En cas que el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal s'haurà de completar i formalitzar l'Annex 3 del Contracte relatiu al Tractament de Dades Personals on es descriu en detall les Dades personals a protegir, així com el tractament a realitzar i les mesures a implementar per l'adjudicatari.

Si en conseqüència de l'execució del contracte resultés necessari en algun moment la modificació de les estipulacions contingudes en el mateix, l'adjudicatari el requerirà, assenyalant els canvis que sol·licita. En cas que el Responsable estigués d'acord amb els canvis sol·licitats redactarà un Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals actualitzat, que reculli fidelment el tractament a realitzar per l'encarregat del tractament.

Obligacions de l'Encarregat del tractament.

De conformitat amb les previsions establertes a l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari s'obliga i garanteix el compliment de les següents obligacions en relació al que estableix l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals:

- a) Tractar les Dades personals conforme a les instruccions documentades al present plec i els restants documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i les que , en el seu cas , pugui rebre del Responsable del tractament en cada moment. L'Adjudicatari informará immediatament al responsable quan consideri que les instruccions son contràries a la normativa de protecció de Dades Personals.
- b) No utilitzar ni aplicar les Dades personals amb un finalitat distinta a la execució del contracte.
- c) Tractar les Dades Personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret e integritat de les Dades Personals a les



- que en tingui accés. L'adjudicatari estarà obligat a aplicar les mesures de protecció detallades a l'Annex tractament de Dades Personals.
- d) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les Dades Personals als que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre els que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport en el que hagin esta obtinguts. Aquesta obligació s'estén a totes les persones que puguin intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari. Serà obligació de l'adjudicatari instruir a les persones que d'ell en depenguin en matèria de confidencialitat durant les seves funcions i un cop finalitzada la prestació.
 - e) Portar un registre de les persones autoritzades per al tractament de Dades Personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir amb les mesures de seguretat corresponents. Aquesta informació haurà d'esta a disposició del responsable del tractament per a qualsevol consulta.
 - f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de Dades Personals de les persones autoritzades al tractament.
 - g) No comunicar, cedir o difondre les Dades personals a terceres persones en cap cas, excepte si disposa, en cada cas amb l'autorització expressa del Responsable del tractament.
 - h) Nomenar Delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD o quan així ho decideixi l'encarregat, i comunicar-ho al responsable del tractament, indicant la identitat del Delegat de Protecció de Dades i les dades de contacte de la persona física designada com a representant.
 - i) Una vegada finalitzada la prestació contractual objecte del present plec, l'adjudicatari es compromet, segons correspongui i es detalla al Annex Tractament de Dades Personals, a retornar o destruir les Dades personals a les que hagi tingut accés, les Dades personals generats per l'adjudicatari per raons del tractament realitzat, i el suports o documents en que qualsevol d'aquestes dades hi constin, no conservant cap còpia excepte en els casos que sigui permès o obligatori per llei la seva conservació. L'encarregat del tractament podrà, no obstant això, conservar les dades durant el temps que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament. En aquest cas, les Dades personals es conservaran bloquejades i pel temps necessari, destruint-les de forma segura i definitiva exhaurit el termini de conservació.
 - j) Segons correspongui i quedi establert a l'Annex del contracte relatiu al Tractament de Dades Personals, a dur a terme el tractament de les Dades Personals en els sistemes/ dispositius de tractament, manualitat i automatitzats, a les ubicacions que a l'Annex s'especifiquen, equipament que pot estar sota control del responsable o sota el control directe o indirecte de l'adjudicatari, o d'altres que hagin estat expressament autoritzats per escrit pel responsable, segons s'estableixi a l'Annex i exclusivament pels usuaris o perfils d'usuari assignats per a l'execució de l'objecte d'aquest plec.
 - k) A tractar les Dades Personals dins de l'Espai Econòmic Europeu o altre espai considerat per la normativa aplicable de seguretat equivalent, no tractant dades fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractistes autoritzats conforme el present plec, excepte instrucció expressa del



responsable al respecte o obligació en virtut de norma que resulti d'aplicació. En cas que per aplicació del Dret nacional o de la Unió Europea, l'adjudicatari vingués obligat a realitzar transferències internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit al responsable de la exigència legal, amb antelació suficient i garantint qualsevol requisit legal aplicable al Responsable, excepte que el Dret aplicable ho prohibeixi per raons d'interès públic.

- l) De conformitat al que estableix l'article 33 del RGPD, l'adjudicatari i responsable del tractament haurà de comunicar al responsable de forma immediata, en un termini no superior a 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals que te al seu càrrec, i de la qual en tingui coneixement. Haurà de comunicar tota la informació rellevant per a la comunicació i documentació de la incidència o fallida en el sistema de tractament i gestió de la informació que s'hagi produït i que pugui posar en perill la seguretat de les Dades Personals, la seva integritat o la seva disponibilitat, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades e informacions obtingudes durant la execució del contracte. Comunicarà detalladament, concretant quines dades i quins interessats han pogut patir una manca de confidencialitat.
- m) Quan una persona exerceixi un dels Drets reconeguts al RGPD (dret d'accés , rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable davant l'Encarregat del Tractament, aquest haurà de comunicar-ho al Responsable de forma immediata i en cap cas més tard del dia laboral següent. Juntament amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud, incloent la identificació de qui exerceix el dret. L'Encarregat assistirà al responsable per tal que pugui donar resposta als exercicis de Drets.
- n) Col·laborar amb el Responsable del tractament en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicació i notificació de les violacions de la seguretat (intents o violacions efectives) a les autoritats competents o als interessats i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de les dades personals i consultes prèvies al respecte a les autoritats competents, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de la que disposi. Tanmateix posarà a disposició del Responsable, a requeriment d'aquest, tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions previstes en el present plec i la resta de documents contractuals i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions portades a terme, en el seu cas, pel Responsable.
- o) En els casos en els que la normativa així ho exigeix, article 30.5 RGPD l'Encarregat haurà de portar per escrit , inclús en format electrònic, i de conformitat amb allò establert a l'article 30.2 del RGPD un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable del Tractament, i que haurà de contenir almenys les previsions establertes a l'esmentat article.
- p) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de Protecció d dades Personals i del deure de Responsabilitat activa, com per



exemple posar a disposició del Responsable tota informació, certificacions i auditories realitzades en cada moment.

- q) L'encarregat del tractament haurà de facilitar en el moment en que realitzi la recollida de dades, tota la informació relativa als tractaments que es realitzaran. La redacció i el format en que es facilitarà aquesta informació haurà de ser consensuat amb el responsable prèviament a la recollida de les dades.

La present clàusula i les obligacions recollides en la mateixa, així com l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals adjunt, constitueixen el contracte d'encarregat del tractament entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Responsable del tractament i l'adjudicatari Encarregat del tractament. Les obligacions i prestacions contingudes a la present clàusula i Annex no són retribuïbles de forma diferent a allò previst al present plec i la resta de documents contractuals. D'igual forma les obligacions contingudes a aquesta clàusula tindran la mateixa duració que la prestació del Servei objecte del plec i del contracte que regula, prorrogant-se si s'escau per períodes iguals a aquest. No obstant això, a la finalització del contracte, el deure de secret continuarà vigent, sense límit de temps per a totes les persones involucrades en l'execució del contracte.

Per al compliment de l'objecte del present contracte l'adjudicatari tindrà accés exclusivament a les dades personals especificades a l'Annex al contracte relatiu al Tractament de Dades Personals. Si durant l'execució del contracte, l'Encarregat accedís accidentalment a dades propietat del Responsable no contemplades a l'Annex, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement del Responsable sense dilacions, i en qualsevol cas, sense superar el termini de 72 hores.

Subcontractacions.

Quan el plec permeti la subcontractació d'activitats objecte del plec, en cas que l'adjudicatari pretengui subcontractar i aquest subcontractista hagi d'accedir a Dades Personals, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement previ del Responsable, identificant els tractaments concrets de que es tracti, perquè aquest decideixi si n'atorga l'autorització per a la subcontractació.

En qualsevol cas per a l'autorització de la subcontractació, és requisit imprescindible que es compleixin les següents condicions (tot i que de complir-se les mateixes, correspon a la AEPD la decisió d'atorgar o no el consentiment):

- Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, les clàusules del present plec i les instruccions del Responsable.
- Que l'adjudicatari i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec del tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos en el present plec, el qual serà posat a disposició del Responsable per a la verificació de la seva existència i del contingut.

L'Adjudicatari informarà al Responsable del Tractament de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, donant així al Responsable



l'oportunitat d'atorgar el consentiment. El silenci per part del Responsable del tractament a la sol·licitud, equival a la oposició a la mateixa.

Informació bàsica sobre Protecció de Dades	
Responsable	Ajuntament de Sant Pere de Ribes
Finalitat	Tramitació dels expedients de contractació, formalització, desenvolupament i execució del contracte.
Legitimació	L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes està legitimat per al tractament de les dades en compliment de les obligacions legals corresponents.
Destinatari	No es cediran dades a tercers excepte obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar, suprimir les seves dades, limitar-ne el tractament, exercir l'oposició i sol·licitar la portabilitat.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades al web municipal www.santperederibes.cat

2.27) Obres instal·lacions, béns i medis auxiliars que aporta l'Ajuntament al contractista

L'ajuntament aporta al contractista, per a la prestació del servei públic, les obres, instal·lacions, béns i medis auxiliars necessaris per prestar el servei, relacionats en els annexes 1, 2, 3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.28) Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament

Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general per la LCSP, així com les particulars establertes en el Plec de condicions, el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions, revertirà a l'Administració, així com el conjunt de béns mobles incorporats de forma permanent a la mateixa i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, així com el conjunt de béns adquirits amb càrrec als comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte i el llistat d'equipament aportat inicialment per l'adjudicatari del servei.

L'edifici, instal·lacions de tot tipus i el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització i, en conseqüència, poder continuar prestant el servei. Sempre que ho considerin oportú, els serveis tècnics competents municipals procediran a inspeccionar l'edifici i el conjunt de les instal·lacions i ordenaran, si fos necessari, les actuacions pertinents amb càrrec als comptes d'explotació a l'objecte que els béns reverteixin a l'Administració en les condicions adequades.

La reversió de la instal·lació haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.



El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini improrrogable de 15 dies posteriors a l'acabament del període pactat.

2.29) Intervenció del servei

Si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Administració no decideix la resolució del contracte, aquesta pot acordar intervenir els servei fins que aquelles causes desapareguin.

Les infraccions greus que impliquen la intervenció del servei són les següents:

- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbi o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- La desobediència per part de l'adjudicatari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- La resistència de l'adjudicatari a realitzar reformes preceptives ordenades per la Corporació.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'administració no tindrà caràcter sancionador.

En ambdós casos, la intervenció del servei de l'ens pot tenir un abast parcial o total respecte de les obligacions incompletes.

La intervenció del servei durarà fins que l'adjudicatari estigui en condicions, a criteri de la Corporació, de seguir la gestió normal del servei.

3) DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

3.1) Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.



Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

(En cas que els Ajuntaments dels municipis de gran població i les Diputacions Provincials creïn un òrgan especialitzat i funcionalment independent per a la resolució dels recursos, les entitats locals respectives l'hauran d'interposar davant d'ell).

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.2) Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 2.10), es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.



3.3) Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

3.4) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3.5) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 AL PCAP

El DEUC s'adjunta en el Perfil del Contractant de la Corporació com annex 1 al PCAP.

La visulatzació del DEUC podrà realitzar-se a través d'aquesta web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es>

També podeu trobar el formulari normalitzat en la següent adreça web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/inici>



ANNEX 2 AL PCAP

Declaració responsable

**CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE LA GESTIÓ I
FUNCIONAMENT DE LES LLARS D'INFANTS MUNICIPALS DE SANT PERE DE
RIBES. 01040604/2023/12.**

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

107



"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..*), opta a la contractació dels serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que estic interessat a participar a la licitació dels següents LOTS:

- Lot 1: Llar d'infants municipal Els Tres Pins ☐

- Lot 2: Llar d'infants municipal L'Espígol ☐

- Lot 3: Llar d'infants municipal El Cargol ☐

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que coneix les instruccions que regeixen per a la correcta execució d'aquest contracte en aplicació de la disposició addicional primera del Real Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, sobre mesures en relació amb les treballadores de les empreses de serveis contractades per l'ajuntament, aprovades per Decret de l'Alcaldia 768/2012, de 24 de desembre de 2012, que són d'obligat compliment i que estan publicades en la pàgina web municipal: <http://www.santperederibes.cat/> perfil del contractant.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.
- Que, en compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; declara:

"Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE."

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar el PAU o PAE segons calgui en el termini màxim de 3 mesos des de la signatura del contracte, segons el previst en la clàusula 10.7) del PPTP.

(Data i signatura)."



ANNEX 3 AL PCAP

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder



de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant del equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 4 AL PCAP

ANNEX AL CONTRACTE RELATIU AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per la prestació dels serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes.

El tractament consistirà en: La recollida, conservació i consulta de les dades de contacte de les persones responsables municipals del contracte, les dades dels infants i les seves famílies, i de la resta d'agents que participin en la gestió i funcionament de la llar d'infants.

Concreció dels tractaments a realitzar:

XRecollida

XRegistre

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

114



☐ Estructuració
☒ Conservació
☒ Consulta
☐ Difusió
☐ Acarament
☐ Supressió
☐ Comunicació

XModificació

☐ Extracció
☐ Comunicació per transmissió
☐ Interconnexió
☐ Limitació
☐ Destrucció
☐ Altres

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, posa a disposició del (contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, de personal de la Secció d'Educació i Formació, personal de l'Ajuntament, les dades personals dels infants i resta dels agents implicats que participin en la gestió i funcionament de la llar d'infants.

Categories de persones interessades: persones usuàries / treballadors / infants inscrits i les seves famílies

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, incloses les pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (òrgan de contractació), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD9:

- 1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.
- 2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
- 3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització



internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades¹¹.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- ☐ La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- ☐ La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- ☐ La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- ☐ El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades



6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a dpd@santperederibes.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic a dpd@santperederibes.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.



c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

- La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

Un cop finalitzat l'encàrrec, l'adjudicatari haurà de:

- ☐ Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de RETORNAR al responsable totes les dades que ha gestionat amb objecte de l'encàrrec i si s'escau els suports on constin. La devolució haurà de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzat per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades,

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

118



durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- ☐ Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de ENTREGAR a l'encarregat que el responsable designi per escrit, les dades de caràcter personal que ha gestionat i si s'escau els suports on constin. La devolució haurà de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzat per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- ☐ Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de DESTRUIR les dades que ha gestionat amb objecte del tractament. Un cop destruïdes, l'encarregat haurà de certificar la destrucció per escrit i haurà d'entregar el certificat al responsable del tractament. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.



ANNEX 5 AL PCAP

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTA DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



ANNEX 6 AL PCAP

LISTAT DE PERSONAL CURS 2023-2024

IB TRES PIRIS S. PERE RIBES

Conveni col·lectiu: NACIONAL CENTRES EDUCACIÓ INFANTIL

ABSENTISME: 0,4%

Inicials	Data Antigitant	Data fi contracte	Contracte	Categoria	Coefficient de jornada	Hores Setmana	Salari Base	Complemente 1 ^a Abc	CPP	Compl Directió	Porrata	Base cotització Mensual	Salari Brut Anual	% SS	Cost SS	Cost Anual	Comentaris
GLAC	01/09/2022		200	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	
DOTOE	01/04/2015		189	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	44,66 €	- €	224,11 €	1.568,77 €	18.825,24 €	31,90%	6.005,25 €	24.830,49 €	
DUIJU	01/09/2023		200	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	
PEFEA	01/09/2021		289	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	
FLUARN	14/03/2006		100	MAESTRO	100,0%	32	1.505,20 €	- €	151,15 €	- €	276,14 €	1.932,99 €	23.195,88 €	31,90%	7.399,49 €	30.595,37 €	
GOTIM	01/09/2016		289	COCONEROS	76,9%	30	805,63 €	- €	25,11 €	- €	138,46 €	969,20 €	11.630,36 €	31,90%	3.710,08 €	15.340,44 €	
INCAI	01/09/2018		289	EDUCADOR/A INFANTIL	88,2%	32	955,23 €	139,50 €	37,61 €	- €	188,72 €	1.351,06 €	15.852,72 €	31,90%	5.057,03 €	20.909,74 €	
LALAM	15/06/2023	21/03/2024	410	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	166,00 €	- €	- €	216,72 €	1.517,08 €	18.204,72 €	31,90%	5.807,31 €	24.012,03 €	Interinariat AFEFE
LILAI	29/08/2008		100	MAESTRO	100,0%	32	1.505,20 €	- €	151,15 €	- €	276,14 €	1.932,99 €	23.195,88 €	31,90%	7.399,49 €	30.595,37 €	
NAMARJA	01/09/2016		289	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	44,66 €	- €	224,11 €	1.568,77 €	18.825,24 €	31,90%	6.005,25 €	24.830,49 €	
MAPEL	01/09/2017		200	DIRECTOR/A PEDAGOGIC	100,0%	39	1.525,26 €	116,29 €	60,46 €	- €	264,29 €	1.966,30 €	23.595,56 €	31,90%	7.526,98 €	31.122,54 €	
MOFEL	29/08/2008		200	EDUCADOR/A INFANTIL	89,5%	34	1.014,89 €	351,02 €	99,89 €	- €	215,28 €	1.681,08 €	20.172,96 €	31,90%	6.435,17 €	26.608,13 €	Reducció jornada de 38 a 34h + plus coordinació (174,124) + plus coordinació (174,124)
MUSEM	01/09/2005		100	AUXILIAR	82,1%	32	846,12 €	- €	66,95 €	- €	152,18 €	1.065,25 €	12.783,00 €	31,90%	4.077,78 €	16.860,78 €	
PAVIL	01/09/2022		200	EDUCADOR/A INFANTIL	93,4%	35,5	1.059,20 €	154,79 €	- €	- €	202,41 €	1.416,87 €	17.002,44 €	31,90%	5.423,78 €	22.426,22 €	
PERLU	13/10/2020		289	IMPADOR/A	89,2%	35	954,57 €	- €	14,64 €	- €	201,54 €	1.150,75 €	13.548,94 €	34,00%	4.613,44 €	18.162,38 €	
BAGAA	16/09/2022		200	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	
BELOT	01/09/2022		200	EDUCADOR/A INFANTIL	92,1%	35	1.044,73 €	152,57 €	- €	- €	199,55 €	1.396,85 €	16.762,20 €	31,90%	5.347,14 €	22.109,34 €	Variació de jornada de 15 a 35h (Data fi variació 31/08/2024)
NUSAM	29/01/2024		100	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	
BODDO	16/06/2023	01/02/2024	410	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	- €	- €	216,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.805,81 €	24.005,85 €	Interinariat GLAC



Ajuntament Sant Pere de Ribes

LISTAT DE PERSONAL CURS 2023-2024

EBM L'ESPÍGOL S PERE RIBES

Conveni col·lectiu: NACIONAL CENTRES EDUCACIÓ INFANTIL

ABSENTISME: 15,72%

Inicials	Data Antiquitat	Data fi contracte	Contracte	Categoria	Coefficient de Jornada	Hores Setmanals	Salari Base	Complement de base	CPP	Compl Direcció	Promerita	Base cotització Mensual	Salari Brut Anual	% 55	Cost 55	Cost Anual	Comentaris
ALOTA	02/11/2023		300	AUXILIAR	44,9%	17,5	484,59 €	-	-	-	80,77 €	565,36 €	6.784,28 €	31,90%	2.164,18 €	8.948,46 €	
AUBO	04/09/2023	28/04/2024	410	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	-	-	218,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.005,10 €	24.005,10 €	Intermitent PRIMAA
BLARY	07/11/2023		100	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	-	-	218,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.005,10 €	24.005,10 €	
CAPUP	05/09/2023		200	EDUCADOR/A INFANTIL	72,4%	27,5	820,81 €	119,86 €	-	-	156,78 €	1.097,45 €	13.169,40 €	31,90%	4.201,04 €	17.370,44 €	
GARON	02/03/2022		510	EDUCADOR/A INFANTIL	76,9%	30	830,74 €	-	-	-	138,48 €	969,20 €	11.630,36 €	34,00%	3.934,32 €	15.564,68 €	
GOTEM	01/09/2017		200	COCHEROS	82,1%	12	872,75 €	-	-	-	147,89 €	1.031,83 €	12.405,96 €	31,90%	3.957,30 €	16.363,26 €	
JAURE	14/06/1987		100	AUXILIAR	100,0%	39	1.031,22 €	123,16 €	163,20 €	-	189,07 €	1.516,65 €	18.199,80 €	31,90%	5.005,74 €	24.005,54 €	
JOC	03/09/2012		100	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	66,99 €	-	200,22 €	1.594,82 €	19.137,84 €	31,90%	6.104,97 €	25.242,81 €	
ENCROS	13/10/2013		100	DIRECTOR PEDAGOGIC	100,0%	39	1.525,26 €	139,84 €	60,48 €	-	264,29 €	1.989,89 €	23.879,38 €	31,90%	7.617,58 €	31.496,96 €	
PRIMAA	01/09/2020		200	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	-	-	189,06 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.005,10 €	24.005,10 €	
RECAM	30/12/2015		100	MAESTRO	100,0%	32	1.505,70 €	39,36 €	80,48 €	-	264,29 €	1.850,01 €	22.200,12 €	31,90%	7.081,84 €	29.281,96 €	
SABON	13/09/2012		200	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	66,99 €	-	200,22 €	1.594,82 €	19.137,84 €	31,90%	6.104,97 €	25.242,81 €	
SEREN	28/11/2023		410	MAESTRO	100,0%	32	1.505,70 €	-	-	-	250,95 €	1.756,65 €	21.079,80 €	31,90%	6.724,48 €	27.804,28 €	Intermitent RECAM
SODOI	01/09/2004		100	AUXILIAR	66,0%	26,5	701,23 €	148,69 €	55,48 €	-	126,12 €	1.031,33 €	12.375,96 €	31,90%	3.947,93 €	16.323,89 €	Reducció per PFI (permís per formació)

Inicials	Data Antiquitat	Contracte	Categoria	Motiu Deixa
BROJ	01/09/2020	200	EDUCADOR/A INFANTIL	EXCEDENCIA VOLUNTARIA. DERECHO ESPERANTE
SAJIA	03/09/2009	100	DIRECTOR PEDAGOGIC	EXCEDENCIA VOLUNTARIA. FIN EXCEDENCIA 29/02/2024
BUBUS	01/09/2020	289	LIMPIADOR-A	AGOTAMIENTO. PENDIENTE RESOLUCION

18/01/2024


CAVALL DE CARTRÓ
SERVEI D'EDUCACIÓ CAVALL DE CARTRÓ
C/ Josep Ferrer i Moya, 2-3, 1r. pis
08810 Sant Pere de Ribes - Tel: 93 779 23 13

LISTAT DE PERSONAL CURS 2023-2024

EB EL CARGOL S PERE RIBES

Conveni col·lectiu: NACIONAL CENTRES EDUCACIÓ INFANTIL

ABSENTISME: 6,3%

Inicials	Data Antiquitat	Data fi contracte	Contracte	Categoria	Coefficient de Jornada	Hores Setmanals	Salari Base	Complement de base	CPP	Compl Direcció	Promerita	Base cotització Mensual	Salari Brut Anual	% 55	Cost 55	Cost Anual	Comentaris
BEAC	01/09/2022		510	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,00 €	165,61 €	-	-	216,60 €	1.516,21 €	18.194,52 €	31,90%	5.004,05 €	23.998,57 €	Intermitent MACAM
CEVED	01/09/2022		100	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	-	-	218,67 €	1.516,67 €	18.200,04 €	31,90%	5.005,10 €	24.005,10 €	
GARPA	01/09/2024		289	COCHEROS	76,9%	30	805,83 €	-	25,10 €	-	138,48 €	969,20 €	11.630,36 €	31,90%	3.730,04 €	15.360,40 €	
GABOM	23/09/2004		200	AUXILIAR	38,5%	15	396,71 €	-	31,39 €	-	71,35 €	468,05 €	5.993,40 €	31,90%	1.911,89 €	7.905,29 €	
MACAM	01/09/2011		100	EDUCADOR/A INFANTIL	0,0%	0	0,11 €	0,01 €	0,01 €	-	0,00 €	0,15 €	1,40 €	31,90%	0,57 €	2,27 €	Reducció CUME (Cura de menors)
NAUER	01/09/2024		189	EDUCADOR/A INFANTIL	52,6%	20	957,00 €	67,14 €	-	-	144,03 €	1.068,17 €	12.816,24 €	31,90%	3.005,55 €	12.618,07 €	Reducció jornada 18 a 20h
GOTEM	01/09/2014		100	MAESTRO	100,0%	32	1.505,70 €	-	90,69 €	-	266,08 €	1.862,45 €	22.349,40 €	31,90%	7.129,46 €	29.478,86 €	
RIMEE	10/09/2008		200	LIMPIADOR-A	76,9%	30	805,83 €	-	25,10 €	-	140,53 €	971,26 €	11.655,06 €	34,00%	3.962,72 €	15.617,78 €	
RECAM	04/02/2019		189	DIRECTOR PEDAGOGIC	100,0%	39	1.505,70 €	-	30,23 €	233,34 €	294,87 €	2.064,14 €	24.769,68 €	31,90%	7.903,33 €	32.673,01 €	
BLNOT	02/09/2019		189	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	22,33 €	-	220,39 €	1.542,72 €	18.512,64 €	31,90%	5.905,53 €	24.418,17 €	
SACAC	04/09/2023		510	EDUCADOR/A INFANTIL	47,4%	18	537,33 €	78,47 €	-	-	102,64 €	718,44 €	8.621,28 €	31,90%	2.750,19 €	11.371,47 €	Intermitent reducció de jornada NAGRI
EDRCK	01/09/2019		189	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	22,33 €	-	220,39 €	1.542,72 €	18.512,64 €	31,90%	5.905,53 €	24.418,17 €	
VIBEM	01/09/2007		100	EDUCADOR/A INFANTIL	100,0%	38	1.134,34 €	165,66 €	89,32 €	-	231,55 €	1.620,87 €	19.450,44 €	31,90%	6.204,69 €	25.655,13 €	

18/01/2024

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

Que coneix l'obligació a l'inici de l'execució del contracte, de subrogar el personal mínim per oferir un bon servei, que es descriu a continuació. El personal subrogat pel nou adjudicatari que es troba adscrit al servei ofert per part de l'empresa sortint i que presta els seus serveis per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, serà subrogat amb tots els drets i obligacions, sempre que aquest personal compleixi amb els requisits per la seva contractació (titulació, ...) per tal d'afavorir la continuïtat en la prestació del servei.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 2024.

Signatura del declarant,

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

122

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



ANNEX 7 AL PCAP
ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI
DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS ELS TRES
PINS

ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

Licitació del contracte de serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes. Lot 1 llar d'infants Els Tres Pins.
(tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, 3 lots, regulació harmonitzada)

Índex :

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

123



- 1.- Estimació dels costos salarials
- 2.- Estimació de les despeses anuals
- 3.- Estimació dels ingressos anuals
- 4.- Estimació de l'aportació municipal anual

A continuació s'exposa l'estudi de viabilitat econòmica i financera del servei de gestió i funcionament de la llar d'infants Els Tres Pins, ubicada al nucli urbà de Les Roquetes, terme municipal de Sant Pere de Ribes.

1.- ESTIMACIÓ DELS COSTOS SALARIALS

En el present estudi d'equilibri econòmic del servei, es vol justificar la viabilitat econòmica i financera de la gestió i funcionament de la llar d'infants Els Tres Pins, a partir de la seva estimació de les despeses i dels ingressos que es preveuen, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del nou contracte que es vol licitar, que pretén incloure nous aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Quant als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del contracte, en la data de redacció del present estudi, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

El conveni, en el seu article 4 assenyala que mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2021. En l'article 5 s'hi afegeix que es prorrogarà d'any en any per tàcita reconducció si cap de les parts no formula la respectiva denúncia expressa. En quant a les condicions econòmiques, s'indica que seran negociades anualment per a la seva efectivitat a partir de l'1 de setembre de cada any de pròrroga.

En l'article 10 del conveni s'estableix la classificació professional en tres grups professionals, en els quals els principals llocs de treball són els següents:

- Grup 1 : Personal d'aula:
 - a) Mestra
 - b) Educadora infantil
 - c) Auxiliari de recolzament
- Grup 2 : Personal de serveis complementaris, amb persones especialitzades com psicòlogues, infermeres, metges, pedagoga, assistent social, etc.
- Grup 3 : Personal d'administració i servei:
 - a) Personal de cuina
 - b) Personal de neteja
 - c) Personal de manteniment
 - d) Personal de serveis generals
 - e) Personal administratiu

En l'article 11 es defineixen els càrrecs directius temporals, que seran les persones que exerciran les funcions de direcció, subdirecció, i direcció pedagògica.



En l'article 14 i següents s'assenyalen condicions de la jornada de treball. El número d'hores de treball setmanal i anual per a les diferents categories són les següents:

Mestra	32 hores / setmana	1.398 hores anuals
Educadora infantil	38 hores / setmana	1.661 hores anuals
Resta de personal	39 hores / setmana	1.704 hores anuals

Les hores extraordinàries seran aquelles que excedeixin de la jornada establerta, sempre que hagin estat lliurement acceptades per cada treballadora, amb un màxim anual limitat en 48,50 hores.

En cada curs escolar s'elaborarà amb temps suficient la distribució de la jornada laboral, setmanal, mensual i anual, respectant el màxim de 9 hores diàries.

El personal que sigui contractat per a la realització d'una jornada inferior a les pactades en el conveni, percebrà la seva retribució en proporció al número d'hores contractades.

En l'article 36 i següents es detallen els permisos retribuïts i els no retribuïts, així com els supòsits d'incapacitat temporal i el seu complement, i aspectes de la conciliació de la vida familiar i laboral.

En l'article 40 i següents es tracten aspectes de la formació del personal i la realització de cursos d'actualització i perfeccionament. S'entenen incloses dins la jornada laboral les hores efectivament destinades a la formació.

En l'article 53 i següents s'estableixen les retribucions i les condicions dels salaris, amb dues gratificacions extraordinàries anuals. També es detallen les condicions del complement de desenvolupament i perfeccionament professional (CPP), sempre que s'acrediti formació en els tres anys anteriors.

L'article 65 tracta el despenjament del conveni i la inaplicació salarial, que es pot donar quan concorrin una sèrie de causes econòmiques, tècniques, organitzatives, com podria ser la pèrdua d'alumnat.

En l'àmbit de les millores socials, en l'article 72 s'assenyalen les condicions de les places de gratuïtat per als fills i filles de les persones treballadores del centre, que tindran dret a l'estança i ensenyament en el mateix centre de manera gratuïta, o una plaça en un altre centre de l'empresa si es creu oportú, sempre dins uns percentatges màxims d'infants matriculats.

Quant als serveis de menjador i allotjament, el personal que accepti voluntàriament la vigilància dels infants durant el menjador i els seus temps d'esbarjo, tindran dret a la manutenció pel temps dedicat a aquesta activitat. La resta de personal tindrà dret als serveis de menjador abonant el 50% de la quantitat fixada pels infants.

En el BOE del 9 de desembre de 2021 es va publicar la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022 (curs 2021/22).

Les taules inclouen el salari mensual, anual amb 14 pagues i el CPP pels diferents grups i categories professionals fins el 31 d'agost de 2022, curs 2021/22. Les dades més importants a tenir en compte són les següents:

Grup professional	salari mensual	salari anual	CPP (14)
Càrrecs directius temporals	1.525,26 €	21.353,60 €	*
Grup 1. Mestra	1.505,70 €	21.079,84 €	30,23 €



Grup 1. Educadora infantil	1.134,34 €	15.880,79 €	22,33 €
Grup 1. Auxiliar de recolzament	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 2. Personal de serveis complementaris	1.494,66 €	20.925,19 €	29,66 €
Grup 3. Personal de cuina	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de neteja	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de manteniment	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de serveis generals	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal d'administració	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €

* El CPP del càrrec directiu serà el que correspongui al seu lloc de treball

En el moment de redactar el present estudi, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents. Per tant, l'última referència són aquestes taules del curs 2021/22, pel que caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte.

A partir de les taules anteriors i sobretot, a partir de la informació del personal adscrit facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei, més l'estimació dels plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, la previsió d'incrementos salarials, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de justificar l'equilibri del servei i de determinar el pressupost base de licitació.

En la licitació hi haurà una estimació de les despeses de personal que servirà per estimar el cost anual del servei durant la vigència del contracte.

Durant l'execució del present contracte, hi haurà el personal necessari per prestar el servei de gestió i funcionament de la llar d'infants, d'acord amb els ratis aplicables de la normativa d'aplicació i també segons els ratis proposats per l'Àmbit d'Educació de l'Ajuntament, i sempre amb l'autorització prèvia municipal. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament el resum de la informació dels salaris i seguretat social del personal, així com els documents RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

Els costos salarials dependran de les condicions contractuals d'acord amb la normativa d'aplicació en l'àmbit de l'educació infantil i els acords municipals que siguin vigents. Pel personal que en l'actualitat té complements absorbibles, és voluntat de l'Ajuntament consolidar la millora i arribar a acords pel que fa als percentatges d'increment salarial pels propers cursos. En qualsevol cas, pel personal adscrit es tindrà en compte el conveni sectorial col·lectiu que sigui d'aplicació, i en tot allò que no estigui regulat pel conveni seran d'aplicació l'Estatut dels Treballadors i la vigent normativa en l'àmbit laboral.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de les persones que han d'executar presencialment les prestacions del servei. Es consideraran la directora de la llar, les mestres, les educadores infantils, les auxiliars de recolzament si s'escau, i el personal de cuina i de neteja. La responsable de l'adjudicatària, la coordinadora tècnica i la resta del personal d'administració i de suport s'imputaran en les despeses generals.

També s'hi inclouran en els costos directes, el personal temporal de reforç que pugui haver per cobrir l'atenció dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE), com a vetlladores.



Pel nou contracte, es preveu que la seva vigència inicial serà entre els cursos 2024/2025 i 2025/2026, pel que es considerarà en les estimacions del cost inicial de personal pel curs 2024/2025, que en general els salaris són els mateixos respecte l'actual curs 2023/2024 en el moment de la redacció del present estudi.

Pels cursos següents, s'estima un augment del 3% pel curs 2025/2026, i en cas de pròrrogues, també s'estima un augment del 3% en cadascun dels cursos 2026/2027 i 2027/2028. En cas que hi hagi canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en el salari en un percentatge inferior o superior a l'1% respecte el 3% previst, caldrà tramitar una modificació de contracte.

També es considerarà en la licitació, dins les despeses de personal, un import per baixes i absentisme, per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Es prendrà com a base en les estimacions els antecedents de la llar d'infants, considerant que es poden fer actuacions per disminuir els percentatges dels últims anys, pel que s'estima un 6% de previsió anual de baixes i absentisme. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses de personal per aquests conceptes.

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran finalment a disposició del servei durant la totalitat de la vigència del contracte, i per altra banda el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

2.- ESTIMACIÓ DE LES DESPESES ANUALS

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà per preus unitaris, amb preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic financer del servei de la llar d'infants, tenint en compte els condicionants del servei i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica i financera, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Aquests preus contemplaran el cost de personal, subministraments, material, manteniment i petites reparacions, cuina i menjador, neteja, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes del servei.

La capacitat de la llar d'infants Els Tres Pins, amb 10 aules, és la següent:

Centre	Número aules (10)	Capacitat aules	Capacitat total
Els Tres Pins	2 aules de fins a 1 any 4 aules de 1 - 2 anys 4 aules de 2 - 3 anys	$2 \times 8 = 16$ $4 \times 13 = 52$ $4 \times 20 = 80$	148 places

Pels cursos 2024/2025 i 2025/2026, s'estima que hi haurà 10 aules en funcionament, i l'oferta serà la següent:

Centre	Oferta aules (10)	Oferta aules	Oferta accés
Els Tres Pins	2 aules de fins a 1 any 4 aules de 1 - 2 anys 4 aules de 2 - 3 anys	$2 \times 8 = 16$ $4 \times 13 = 52$ $4 \times 20 = 80$	148 places

I a efectes de càlcul, s'estima que l'ocupació efectiva mitjana d'infants durant el curs, sense comptar a més els fills o filles de les educadores que tenen escolarització gratuïta, serà la següent:



Centre	Ocupació aules (10)	Ocupació aules	Ocupació
Els Tres Pins	2 aules de fins a 1 any 4 aules de 1 - 2 anys 4 aules de 2 - 3 anys	$8 + 7 = 15$ $13+13+13+12 = 51$ $20+20+20+19 = 79$	145 places

En l'estudi d'equilibri econòmic corresponent a la llar d'infants municipal Els Tres Pins, dins els costos directes es consideren les despeses del personal i les despeses corrents durant tot un curs escolar, des de l'inici en el mes de setembre fins la seva finalització el mes d'agost.

Previsió de despeses de personal

Per a l'estimació de les despeses del personal anuals, es tindrà en compte l'estimació dels costos salarials indicada en l'apartat 1 del present estudi i, sobretot, la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei de la llar d'infants, els actuals salaris, i estudis interns de salaris encarregats per l'Ajuntament, pel que fa a les actuals condicions econòmiques de les treballadores que presten el servei.

Segons la informació facilitada per l'empresa i la informació disponible a l'Ajuntament, es considera que el cost total anual del personal (salaris i seguretat social) que presta el servei amb les actuals dedicacions, en el mes de gener del present curs 2023/24, amb 9 aules en funcionament, en el moment de redactar el present estudi, és el següent:

Cost total LMP càrrec directiu temporal - directora (dedicació 39h/s)	31.122,54 €
Cost total CCA educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
Cost total EDT educadora (dedicació 38h/s)	24.830,49 €
Cost total JDJ educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
Cost total AFF educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
Cost total AMM educadora (dedicació 38h/s)	24.830,49 €
Cost total ARG educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
Cost total MNG educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
Cost total LPV educadora (dedicació 35'5h/s)	22.426,22 €
Cost total TRL educadora (dedicació 35h/s)	22.109,34 €
Cost total LMF educadora + plus coordinació (dedicació 34h/s)	26.608,13 €
Cost total AIC educadora (dedicació 32h/s)	20.909,74 €
Cost total NFA mestra (dedicació 32h/s)	30.595,37 €
Cost total ILL mestra (dedicació 32h/s)	30.595,37 €
Cost total MMS auxiliar (dedicació 32h/s)	16.860,78 €
Cost total MGT cuinera (dedicació 30h/s)	15.340,44 €
Cost total RPB neteja (dedicació 35h/s)	18.182,38 €
	404.440,54 €



Aquesta és la informació de la qual es disposa en el moment de redactar el present estudi, gener de 2024, i no té perquè coincidir exactament amb la informació que faciliti posteriorment l'actual adjudicatària durant la licitació. Es prendran aquests actuals imports dels costos de personal com a referència, únicament a efectes de càlcul de les estimacions de les despeses anuals durant la vigència del contracte, estimant uns increments en cada curs, i a més caldrà tenir en compte les despeses de baixes i absentisme.

A partir del curs 2024/2025, amb una oferta prevista de 10 aules, es vol que la directora es dediqui més temps a les tasques pròpies de direcció donat l'elevat volum d'infants del centre. Tanmateix, s'ampliaran les dedicacions de cuinera i de neteja per complir amb les condicions assenyalades en el PPTP.

Cal recordar que, en cas que en alguna de les aules hi hagi infants amb necessitats específiques de suport educatiu i es disposi dels informes corresponents, hi haurà temporalment una persona que faci les funcions de vetlladora, pel que en les despeses de personal caldrà tenir en compte el cost anual d'aquestes persones. En l'estimació de despeses de la llar d'infants Els Tres Pins, pels antecedents dels darrers anys, s'estima que hi podrà haver de forma temporal dues persones auxiliars amb aquestes funcions, amb unes dedicacions de 39 hores setmanals.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, tenint en compte el vigent conveni laboral de referència, la informació disponible dels salaris i seguretat social del personal en el moment de redactar el present estudi, més una previsió de no increment salarial pel curs 2024/2025 respecte l'actual informació disponible i estimacions d'incrementos posteriors del 3% cada curs a partir del 2025/2026, previsions d'augment de dedicacions, absentisme i cobertures, i la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP i les previsions que s'esmenten en els plecs durant la vigència del contracte, les estimacions de les despeses del personal que es contemplen en els costos directes del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1.1. Previsió de despeses de personal anuals					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1.1	Cost total LMP càrrec directiu temporal - directora (dedicació de 38 a 39h/s)	31.122,54 €	32.056,22 €	33.017,90 €	34.008,44 €
1.1.2	Cost total CCA educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.3	Cost total EDT educadora (dedicació 38h/s)	24.830,49 €	25.575,40 €	26.342,67 €	27.132,95 €
1.1.4	Cost total JDJ educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.5	Cost total AFF educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.6	Cost total AMM educadora (dedicació 38h/s)	24.830,49 €	25.575,40 €	26.342,67 €	27.132,95 €
1.1.7	Cost total ARG educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.8	Cost total MNG educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.9	Cost total LPV educadora (dedicació 35'5h/s)	22.426,22 €	23.099,01 €	23.791,98 €	24.505,74 €
1.1.10	Cost total TRL educadora (dedicació 35h/s)	22.109,34 €	22.772,62 €	23.455,80 €	24.159,47 €
1.1.11	Cost total LMF educadora + plus coordinació (dedicació 34h/s)	26.608,13 €	27.406,37 €	28.228,57 €	29.075,42 €
1.1.12	Cost total AIC educadora (dedicació 32h/s)	20.909,74 €	21.537,03 €	22.183,14 €	22.848,64 €
1.1.13	Cost total XXX educadora per 10 aules (dedicació 36'5h/s)	23.058,25 €	23.750,00 €	24.462,49 €	25.196,37 €
1.1.14	Cost total NFA mestra (dedicació 32h/s)	30.595,37 €	31.513,23 €	32.458,63 €	33.432,39 €
1.1.15	Cost total ILL mestra (dedicació 32h/s)	30.595,37 €	31.513,23 €	32.458,63 €	33.432,39 €
1.1.16	Cost total XXX mestra per 10 aules (dedicació 32h/s)	30.595,37 €	31.513,23 €	32.458,63 €	33.432,39 €
1.1.17	Cost total MMS auxiliar (dedicació 32h/s)	18.204,48 €	18.750,61 €	19.313,13 €	19.892,53 €
1.1.18	Cost total MGT cuinera (dedicació passa de 30 a 39h/s)	21.309,25 €	21.948,53 €	22.606,98 €	23.285,19 €
1.1.19	Cost total RPB neteja (dedicació 35h/s)	19.189,52 €	19.765,21 €	20.358,16 €	20.968,91 €
1.1.20	Cost total XXX ampliació neteja (dedicació 10h/s)	5.453,20 €	5.616,80 €	5.785,30 €	5.958,86 €
1.1.21	Cost total XXX previsió educadora reforç temporal NESE (dedicació 39h/s)	20.940,00 €	21.568,20 €	22.215,25 €	22.881,70 €
1.1.22	Cost total XXX previsió educadora reforç temporal NESE (dedicació 39h/s)	20.940,00 €	21.568,20 €	22.215,25 €	22.881,70 €
1.1.23	Cost total previsió anual de baixes i absentisme (6%)	30.824,82 €	31.749,57 €	32.702,05 €	33.683,11 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.1 Despeses de personal	544.571,83 €	560.908,98 €	577.736,25 €	595.068,34 €

Aquestes despeses de personal són les que s'estimen per a les previsions d'oferta i ocupació que s'han esmentat durant els cursos de la vigència del present contracte, amb les dedicacions necessàries per tal



de cobrir amb les condicions assenyalades en el PPTP, i complint els ratis mínims i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals.

En cas que es necessiti més o menys dedicacions i personal, o hi hagi més o menys vetlladores per NESE, o en cas de canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en percentatge superior al 3%, caldrà tramitar una modificació de contracte. El percentatge de baixes i absentisme no serà objecte de modificació, i tanmateix els acomiadaments seran assumits per l'adjudicatària.

En qualsevol cas, els salaris i les despeses de personal hauran de complir amb el conveni col·lectiu sectorial i la normativa vigent d'aplicació. Tanmateix, caldrà l'autorització municipal.

Previsió de despeses corrents

Pel que fa referència a les despeses corrents, es tindrà en compte la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació dels darrers cursos, considerant pel primer curs 2024/2025 un increment degut a l'augment dels preus i també dels subministrament d'energia. Pels cursos següents de la vigència del contracte s'estima un increment del 3% cada curs. Les despeses a considerar seran les següents:

- Proveïdors aliments menjador, amb les previsions estimades de mitjanes de servei de menjador.
- Material i estris de cuina menjador, que siguin necessaris per a un correcte funcionament del servei.
- Varis assessorament en nutrició, control i APPCC cuina i menjador, segons la vigent normativa alimentària.
- Material i productes de neteja i desinfecció, que seran utilitzats per les netejadores en el servei de neteja.
- Serveis externs de neteja, per realitzar neteges a fons i reforç del servei de neteja diari.
- Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors, per conservar i garantir el seu correcte estat.
- Manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions, segons les especificacions dels fabricants dels equips i la vigent normativa de seguretat industrial en les instal·lacions a càrrec de l'adjudicatària que ho requereixin.
- Manteniment correctiu reparacions i millores de les instal·lacions, per reparar les avaries i les incidències que es produeixin, així com petites obres de millores, amb un mínim de 2.000,00€ anuals.
- Material didàctic i educatiu, necessari per garantir un correcte servei d'escolarització.
- Material i consumibles d'oficina, necessari per garantir un correcte servei.
- Equips, aplicacions informàtiques i comunicació, per garantir el correcte manteniment i funcionament dels elements i complir amb les propostes que hagi ofert de l'adjudicatària.
- Subministrament electricitat, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament gas, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament aigua, considerant que la contractista aplicarà mesures d'estalvi d'aigua.
- Telefonia i internet, necessaris per a un correcte servei.
- Seguretat i incendis , connexió de l'alarma i extintors i el seu manteniment.
- Assegurances (RC, infants, professionals, etc.), les necessàries segons la normativa d'aplicació.
- Vestuari i equips, necessaris per a les diferents prestacions del servei.



- Prevenció riscos laborals i vigilància de la salut, segons la normativa d'aplicació.
- Formació del personal, segons conveni i la proposta de l'adjudicatària.
- Material de farmaciola i infermeria , necessari per al seu correcte ús i segons normativa d'aplicació.
- Serveis externs de gestoria i auditoria , que siguin necessaris.
- Impostos, taxes i tributs varis, que siguin necessaris.
- Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.) , si s'escau.
- Altres despeses corrents, a justificar per l'adjudicatària.

En cas que durant la vigència del contracte hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i nous imports de les despeses. Quan per aquests canvis hi hagi reduccions superiors al 20% en els imports deguts al consum de gas o electricitat, els nous imports a tenir en compte en les despeses corrents seran els que resultin en realitat.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, les despeses corrents que es contemplen a efectes de càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte, en els costos directes anuals del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:

1.2. Despeses corrents anuals					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.2.1	Proveïdors aliments menjador	28.000,00 €	28.840,00 €	29.705,20 €	30.596,36 €
1.2.2	Material i estris de cuina menjador	1.200,00 €	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €
1.2.3	Varis assessorament, control i APPCC cuina i menjador	1.300,00 €	1.339,00 €	1.379,17 €	1.420,55 €
1.2.4	Material i productes de neteja i desinfecció	5.200,00 €	5.356,00 €	5.516,68 €	5.682,18 €
1.2.5	Serveis externs de neteja	1.100,00 €	1.133,00 €	1.166,99 €	1.202,00 €
1.2.6	Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors	2.000,00 €	2.060,00 €	2.121,80 €	2.185,45 €
1.2.7	Manteniment preventiu i normatiu instal·lacions	1.100,00 €	1.133,00 €	1.166,99 €	1.202,00 €
1.2.8	Manteniment correctiu reparacions i millores instal·lacions (amb mínim anual a justificar de 2.000,00€)	2.000,00 €	2.060,00 €	2.121,80 €	2.185,45 €
1.2.9	Material didàctic i educatiu	3.800,00 €	3.914,00 €	4.031,42 €	4.152,36 €



1.2.10	Material i consumibles d'oficina	1.600,00 €	1.648,00 €	1.697,44 €	1.748,36 €
1.2.11	Equips, aplicacions informàtiques i comunicació	5.150,00 €	5.304,50 €	5.463,64 €	5.627,54 €
1.2.12	Subministrament electricitat	14.000,00 €	14.420,00 €	14.852,60 €	15.298,18 €
1.2.13	Subministrament gas	14.000,00 €	14.420,00 €	14.852,60 €	15.298,18 €
1.2.14	Subministrament aigua	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.15	Telefonia i internet	1.545,00 €	1.591,35 €	1.639,09 €	1.688,26 €
1.2.16	Seguretat i incendis	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.17	Assegurances (RC, infants, professionals, etc.)	1.545,00 €	1.591,35 €	1.639,09 €	1.688,26 €
1.2.18	Vestuari i equips	1.500,00 €	1.545,00 €	1.591,35 €	1.639,09 €
1.2.19	Prevenió riscos laborals i vigilància de la salut	1.100,00 €	1.133,00 €	1.166,99 €	1.202,00 €
1.2.20	Formació del personal	1.500,00 €	1.545,00 €	1.591,35 €	1.639,09 €
1.2.21	Material de farmaciola i infermeria	350,00 €	360,50 €	371,32 €	382,45 €
1.2.22	Serveis externs de gestoria i auditoria	3.900,00 €	4.017,00 €	4.137,51 €	4.261,64 €
1.2.23	Impostos, taxes i tributs varis	1.469,73 €	1.513,82 €	1.559,23 €	1.606,01 €
1.2.24	Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.)	1.200,00 €	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €
1.2.25	Altres despeses corrents	1.200,00 €	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.2. Despeses corrents	97.407,73 €	100.329,96 €	103.339,86 €	106.440,05 €

Aquestes despeses corrents són les que s'estimen durant els cursos de la vigència del present contracte, i no seran objecte de modificació, excepte en el cas que hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa. En aquests supòsits, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i els nous imports de les despeses.

En qualsevol cas, les despeses corrents hauran de ser les necessàries per tal de complir amb les condicions assenyalades en el PPTP i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals. L'adjudicatària haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses efectuades.

Previsió de costos indirectes

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 4% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, facturació i comptabilitat, lloguer d'instal·lacions, amortitzacions, taxes i impostos de l'empresa, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel



correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

2. COSTOS INDIRECTES LOT 1					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
2.1	Despeses generals (4% dels costos directes)	25.679,18 €	26.449,56 €	27.243,04 €	28.060,34 €
2.2	Benefici industrial (6% dels costos directes)	38.518,77 €	39.674,34 €	40.864,57 €	42.090,50 €

Previsió de costos anuals

Amb les consideracions anteriors, els costos directes i costos indirectes anuals estimats del servei de la llar d'infants Els Tres Pins pels cursos dins la vigència del present contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (84,83%)	544.571,83 €	560.908,98 €	577.736,25 €	595.068,34 €
Despeses corrents (15,17%)	97.407,73 €	100.329,96 €	103.339,86 €	106.440,05 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	641.979,56 €	661.238,94 €	681.076,11 €	701.508,39 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	25.679,18 €	26.449,56 €	27.243,04 €	28.060,34 €
Benefici Industrial (6%)	38.518,77 €	39.674,34 €	40.864,57 €	42.090,50 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	64.197,95 €	66.123,90 €	68.107,61 €	70.150,84 €

TOTAL COSTOS ANUALS	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------

El total de costos anuals s'estima únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Durant la seva vigència, els costos seran els que corresponguin segons les necessitats municipals, i segons la proposta tècnica de l'adjudicatària i la resta de les condicions contractuals.

3.- ESTIMACIÓ DELS INGRESSOS ANUALS

En l'estudi d'equilibri econòmic de la llar d'infants municipal Els Tres Pins, en l'estimació dels ingressos es tindrà en compte per una banda les quotes dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda es tindran en compte les aportacions mensuals de l'Ajuntament.

Previsió dels ingressos de quotes

Per una banda, l'adjudicatària percebrà, en nom de l'Ajuntament, directament de les persones usuàries del servei, els preus públics aprovats per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en concepte del servei



d'escolarització, inscripció i material, i si s'escau dels serveis de menjador/descans, d'acollida de matí, i de permanència de tarda.

En cas que en els propers anys des de la Generalitat de Catalunya se subvencioni el servei d'escolaritat per i1 o i0, i aquesta sigui gratuïta per a les famílies, l'import que correspongui a les quotes serà assumit per l'Ajuntament i s'afegirà a l'aportació municipal tramitant la corresponent modificació del contracte, segons els imports dels preus públics aprovats que siguin vigents.

Els ingressos procedents de les quotes a pagar de les diferents prestacions de la llar d'infants, s'obtenen d'acord amb l'Annex 3 de l'Ordenança General número 50, reguladora dels preus públics, corresponent al servei de llars d'infants municipals. En el moment de la redacció del present estudi, és vigent l'Ordenança aprovada per al curs 2023/24. A continuació s'exposen les quotes a pagar en l'actualitat.

SERVEI DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Concepte	
Llar d'Infants l'Espigol, els Tres Pins i el Cargol	
Despeses d'inscripció i material infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (1 pagament per curs) (1)	180€
Quota mensual d'escolarització infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (de setembre a juny)	180€/mes
Quota mig mes infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (2)	90€/mes
Quota escolarització juliol infantil 2 (i2) (3)	180€
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan més de 10 àpats al mes)	6,91€/dia
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan fins a 10 àpats al mes)	7,60€/dia
Quota mensual del servei ampliat de matí o tarda	28,58/mes
Quota diària del servei ampliat de matí o tarda (4)	4€/dia

Es recomana que en la licitació, les empreses interessades visitin la pàgina web de l'Ajuntament i consultin l'Ordenança General que sigui vigent en el moment de la licitació.

A més de la taula de les quotes a pagar pels diferents serveis, en l'Annex 3 de l'Ordenança General s'hi inclouen una sèrie de notes específiques en quant als ajuts dels serveis socials, beneficis fiscals, impagats, períodes de baixa justificada, i d'altres aspectes. Les bonificacions de les quotes que deixin de pagar les famílies, seran assumides per l'Ajuntament.

L'estimació dels ingressos per quotes és únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació. Es consideraran les previsions d'ocupació dels diferents serveis a partir dels antecedents de la llar d'infants, i els preus públics corresponents.

Les previsions de les quotes s'han estimat per a una oferta de 9 aules, i pels antecedents es considera que amb un bon funcionament es poden complir aquestes previsions. Aquestes seran objecte de modificació únicament en cas d'obertura o tancament d'aules, estimant l'ocupació d'infants seguint les mateixes consideracions que en el present estudi.

Les previsions de quotes s'han estimat considerant que els preus públics seran els actuals durant la vigència del contracte. En cas que s'aprovin uns nous preus públics, les previsions seran objecte de modificació aplicant els nous preus públics.

Els ingressos a considerar seran les següents:

- Previsió quotes escolarització setembre a juny



Amb una oferta de 10 aules i una ocupació màxima de 148 infants, i amb el servei gratuït de i2, s'estima que els infants de i0 i i1 que paguin quota d'escolarització siguin (15+51), amb una quota mensual d'escolarització entre setembre i juny de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total durant els 10 mesos de 27.000,00 € i 91.800,00 € respectivament.

- Previsió quotes inscripció i material o juliol

Amb una oferta de 10 aules i una ocupació màxima de 148 infants, s'estima que els infants que paguin inscripció i material o mes de juliol siguin 145 (15+51+79) amb una quota per les despeses d'inscripció i material o juliol de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total de 26.100,00 €.

- Previsió quotes menjador setembre a juliol

Amb una oferta de 10 aules i una ocupació màxima de 148 infants, s'estimen uns 10.260 menús anuals, utilitzant el servei de menjador una mitjana diària de 48 infants fixes i 6 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota diària de 6,91 € per infant fix i de 7,60 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 63.019,20 € i 8.664,00 € respectivament.

- Previsió quotes acollida matins setembre a juliol

Amb una oferta de 10 aules i una ocupació màxima de 148 infants, s'estima que utilitzaran el servei d'acollida pel matí una mitjana diària de 16 infants fixes i 4 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota mensual de 28,58 € durant 10 mesos per infant fix i quota diària de 4,00 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 4.572,80 € i 3.040,00 € respectivament.

- Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol

Amb una oferta de 10 aules i una ocupació màxima de 148 infants, i d'acord amb els antecedents dels darrers anys, s'estima que inicialment no s'utilitzarà el servei de permanència de tarda, ja que generalment les peticions no arriben als mínims indicats en el PPTP. En cas que finalment es presti aquest servei, s'aplicaran les quotes que s'hagin aprovat en l'Annex 3 de l'Ordenança General 50.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, els ingressos de quotes que es contempen del servei, a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, durant els cursos 2024/25, 2025/26, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:

1. INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI LOT 1					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1	Previsió quotes escolarització setembre a juny 0-1 (15x10x180)	27.000,00 €	27.000,00 €	27.000,00 €	27.000,00 €
1.2	Previsió quotes escolarització setembre a juny 1-2 (51x10x180)	91.800,00 €	91.800,00 €	91.800,00 €	91.800,00 €
1.3	Previsió quotes inscripció i material o juliol ((15+51+79)x180)	26.100,00 €	26.100,00 €	26.100,00 €	26.100,00 €
1.4	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 48 fixes, 6,91x190 dies)	63.019,20 €	63.019,20 €	63.019,20 €	63.019,20 €
1.5	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 6 esporàdics, 7,60x190 dies)	8.664,00 €	8.664,00 €	8.664,00 €	8.664,00 €
1.6	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 16 fixes, 28,58x10 mesos)	4.572,80 €	4.572,80 €	4.572,80 €	4.572,80 €
1.7	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 4 esporàdics, 4,00x190 dies)	3.040,00 €	3.040,00 €	3.040,00 €	3.040,00 €
1.8	Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
INGRESSOS QUOTES ANUALS DEL SERVEI LOT 1		224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €



Es considera que en els imports anteriors no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com l'educació de la infància i la joventut o la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.

Durant la vigència del contracte, l'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà d'ofici per l'Ajuntament, o a proposta de l'adjudicatària, d'acord amb l'article 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, l'adjudicatària assumirà la reclamació i cost dels impagaments i informarà a l'Ajuntament d'aquests impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder aplicar l'establert a les normatives i utilitzar si s'escau els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.

4.- ESTIMACIÓ DE L'APORTACIÓ MUNICIPAL ANUAL

Aportació municipal

Pel que fa a l'aportació municipal, l'Ajuntament farà una aportació mensual que resultarà de dividir entre 12 l'import de cada curs. L'aportació municipal prevista en la licitació contempla els serveis d'escolarització de i2 que actualment són gratuïts per a les famílies, i la diferència que quedi entre les despeses i els ingressos del servei segons les condicions del contracte.

D'acord amb les estimacions del present estudi, l'aportació municipal que resulta per cada curs és la següent:

Lot 1 Els Tres Pins	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	706.177,51 €	727.362,84 €	749.183,72 €	771.659,23 €
Ingressos del curs	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €	224.196,00 €
Aportació municipal	481.981,51 €	503.166,84 €	524.987,72 €	547.463,23 €

Les licitadores presentaran la seva proposta d'aportació municipal per la totalitat del primer curs, i l'aportació mensual municipal finalment serà la que resulti de dividir entre 12 l'import de cada curs.

L'abonament de l'aportació municipal mensual exigirà la prèvia realització per part de la contractista de les prestacions que constitueixen l'objecte del present contracte en aquell mes.

D'acord amb les despeses i els ingressos prevists per a la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal Els Tres Pins, es justifica que el servei pot ser viable d'acord amb l'estudi d'equilibri econòmic realitzat.

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense considerar l'IVA en les quotes pagades per les famílies i l'aportació municipal, d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. En qualsevol cas, durant la vigència del contracte serà obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

Caldrà elaborar i lliurar el compte d'explotació del servei cada curs, i disposar del justificant de la totalitat de les despeses, factures i rebuts de pagament, així com els comprovants dels ingressos, per tal de presentar-los en cas que siguin sol·licitats per l'Ajuntament.



ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS L'ESPÍGOL

ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

Licitació del contracte de serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes. Lot 2 llar d'infants L'Espígol.

(tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, 3 lots, regulació harmonitzada)

Índex :

- 1.- Estimació dels costos salarials
- 2.- Estimació de les despeses anuals
- 3.- Estimació dels ingressos anuals
- 4.- Estimació de l'aportació municipal anual

A continuació s'exposa l'estudi de viabilitat econòmica i financera del servei de gestió i funcionament de la llar d'infants L'Espígol, ubicada al nucli urbà de Ribes, terme municipal de Sant Pere de Ribes.

1.- ESTIMACIÓ DELS COSTOS SALARIALS

En el present estudi d'equilibri econòmic del servei, es vol justificar la viabilitat econòmica i financera de la gestió i funcionament de la llar d'infants L'Espígol, a partir de la seva estimació de les despeses i dels ingressos que es preveuen, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del nou contracte que es vol licitar, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Quant als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del contracte, en la data de redacció del present estudi, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

El conveni, en el seu article 4 assenyala que mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2021. En l'article 5 s'hi afegeix que es prorrogarà d'any en any per tàcita reconducció si cap de les parts no formula la respectiva denúncia expressa. En quant a les condicions econòmiques, s'indica que seran negociades anualment per a la seva efectivitat a partir de l'1 de setembre de cada any de pròrroga.

En l'article 10 del conveni s'estableix la classificació professional en tres grups professionals, en els quals els principals llocs de treball són els següents:



- Grup 1 : Personal d'aula:
 a) Mestra
 b) Educadora infantil
 c) Auxiliar de recolzament
- Grup 2 : Personal de serveis complementaris, amb persones especialitzades com psicòlogues, infermeres, metges, pedagoga, assistent social, etc.
- Grup 3 : Personal d'administració i servei:
 a) Personal de cuina
 b) Personal de neteja
 c) Personal de manteniment
 d) Personal de serveis generals
 e) Personal administratiu

En l'article 11 es defineixen els càrrecs directius temporals, que seran les persones que exerciran les funcions de direcció, subdirecció, i direcció pedagògica.

En l'article 14 i següents s'assenyalen condicions de la jornada de treball. El número d'hores de treball setmanal i anual per a les diferents categories són les següents:

Mestra	32 hores / setmana	1.398 hores anuals
Educadora infantil	38 hores / setmana	1.661 hores anuals
Resta de personal	39 hores / setmana	1.704 hores anuals

Les hores extraordinàries seran aquelles que excedeixin de la jornada establerta, sempre que hagin estat lliurement acceptades per cada treballadora, amb un màxim anual limitat en 48,50 hores.

En cada curs escolar s'elaborarà amb temps suficient la distribució de la jornada laboral, setmanal, mensual i anual, respectant el màxim de 9 hores diàries.

El personal que sigui contractat per a la realització d'una jornada inferior a les pactades en el conveni, percebrà la seva retribució en proporció al número d'hores contractades.

En l'article 36 i següents es detallen els permisos retribuïts i els no retribuïts, així com els supòsits d'incapacitat temporal i el seu complement, i aspectes de la conciliació de la vida familiar i laboral.

En l'article 40 i següents es tracten aspectes de la formació del personal i la realització de cursos d'actualització i perfeccionament. S'entenen incloses dins la jornada laboral les hores efectivament destinades a la formació.

En l'article 53 i següents s'estableixen les retribucions i les condicions dels salaris, amb dues gratificacions extraordinàries anuals. També es detallen les condicions del complement de desenvolupament i perfeccionament professional (CPP), sempre que s'acrediti formació en els tres anys anteriors.

L'article 65 tracta el despenjament del conveni i la inaplicació salarial, que es pot donar quan concorrin una sèrie de causes econòmiques, tècniques, organitzatives, com podria ser la pèrdua d'alumnat.

En l'àmbit de les millores socials, en l'article 72 s'assenyalen les condicions de les places de gratuïtat per als fills i filles de les persones treballadores del centre, que tindran dret a l'estança i ensenyament en el mateix centre de manera gratuïta, o una plaça en un altre centre de l'empresa si es creu oportú, sempre dins uns percentatges màxims d'infants matriculats.

Quant als serveis de menjador i allotjament, el personal que accepti voluntàriament la vigilància dels infants durant el menjador i els seus temps d'esbarjo, tindran dret a la manutenció pel temps dedicat a



aquesta activitat. La resta de personal tindrà dret als serveis de menjador abonant el 50% de la quantitat fixada pels infants.

En el BOE del 9 de desembre de 2021 es va publicar la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022 (curs 2021/22).

Les taules inclouen el salari mensual, anual amb 14 pagues i el CPP pels diferents grups i categories professionals fins el 31 d'agost de 2022, curs 2021/22. Les dades més importants a tenir en compte són les següents:

Grup professional	salari mensual	salari anual	CPP (14)
Càrrecs directius temporals	1.525,26 €	21.353,60 €	*
Grup 1. Mestra	1.505,70 €	21.079,84 €	30,23 €
Grup 1. Educadora infantil	1.134,34 €	15.880,79 €	22,33 €
Grup 1. Auxiliar de recolzament	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 2. Personal de serveis complementaris	1.494,66 €	20.925,19 €	29,66 €
Grup 3. Personal de cuina	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de neteja	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de manteniment	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de serveis generals	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal d'administració	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €

* El CPP del càrrec directiu serà el que correspongui al seu lloc de treball

En el moment de redactar el present estudi, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents. Per tant, l'última referència són aquestes taules del curs 2021/22, pel que caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte.

A partir de les taules anteriors i sobretot, a partir de la informació del personal adscrit facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei, més l'estimació dels plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, la previsió d'incrementos salarials, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de justificar l'equilibri del servei i de determinar el pressupost base de licitació.

En la licitació hi haurà una estimació de les despeses de personal que servirà per estimar el cost anual del servei durant la vigència del contracte.

Durant l'execució del present contracte, hi haurà el personal necessari per prestar el servei de gestió i funcionament de la llar d'infants, d'acord amb els ratis aplicables de la normativa d'aplicació i també segons els ratis proposats per l'Àmbit d'Educació de l'Ajuntament, i sempre amb l'autorització prèvia municipal. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament el resum de la informació dels salaris i seguretat social del personal, així com els documents RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves



responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

Els costos salarials dependran de les condicions contractuals d'acord amb la normativa d'aplicació en l'àmbit de l'educació infantil i els acords municipals que siguin vigents. Pel personal que en l'actualitat té complements absorbibles, és voluntat de l'Ajuntament consolidar la millora i arribar a acords pel que fa als percentatges d'increment salarial pels propers cursos. En qualsevol cas, pel personal adscrit es tindrà en compte el conveni sectorial col·lectiu que sigui d'aplicació, i en tot allò que no estigui regulat pel conveni seran d'aplicació l'Estatut dels Treballadors i la vigent normativa en l'àmbit laboral.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de les persones que han d'executar presencialment les prestacions del servei. Es consideraran la directora de la llar, les mestres, les educadores infantils, les auxiliars de recolzament si s'escau, i el personal de cuina i de neteja. La responsable de l'adjudicatària, la coordinadora tècnica i la resta del personal d'administració i de suport s'imputaran en les despeses generals.

També s'hi inclouran en els costos directes, el personal temporal de reforç que pugui haver per cobrir l'atenció dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE), com a vetlladores.

Pel nou contracte, es preveu que la seva vigència inicial serà entre els cursos 2024/2025 i 2025/2026, pel que es considerarà en les estimacions del cost inicial de personal pel curs 2024/2025, que en general els salaris són els mateixos respecte l'actual curs 2023/2024 en el moment de la redacció del present estudi.

Pels cursos següents, s'estima un augment del 3% pel curs 2025/2026, i en cas de pròrrogues, també s'estima un augment del 3% en cadascun dels cursos 2026/2027 i 2027/2028. En cas que hi hagi canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en el salari en un percentatge inferior o superior a l'1% respecte el 3% previst, caldrà tramitar una modificació de contracte.

També es considerarà en la licitació, dins les despeses de personal, un import per baixes i absentisme, per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Es prendrà com a base en les estimacions els antecedents de la llar d'infants, considerant que es poden fer actuacions per disminuir els percentatges dels últims anys, pel que s'estima un 6% de previsió anual de baixes i absentisme. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses de personal per aquests conceptes.

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran finalment a disposició del servei durant la totalitat de la vigència del contracte, i per altra banda el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

2.- ESTIMACIÓ DE LES DESPESES ANUALS

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà per preus unitaris, amb preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic financer del servei de la llar d'infants, tenint en compte els condicionants del servei i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica i financera, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Aquests preus contemplaran el cost de personal, subministraments, material, manteniment i petites reparacions, cuina i menjador, neteja, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes del servei.

La capacitat de la llar d'infants L'Espígol, amb 6 aules, és la següent:

Centre	Número aules (6)	Capacitat aules	Capacitat total
--------	------------------	-----------------	-----------------

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

141



L'Espígol	2 aules de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	$2 \times 8 = 16$ $2 \times 13 = 26$ $2 \times 20 = 40$	82 places
-----------	---	---	-----------

Pels cursos 2024/2025 i 2025/2026, s'estima que hi haurà 5 aules en funcionament, i l'oferta serà la següent:

Centre	Oferta aules (5)	Oferta aules	Oferta accés
L'Espígol	1 aula de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	$1 \times 8 = 8$ $2 \times 13 = 26$ $2 \times 20 = 40$	74 places

I a efectes de càlcul, s'estima que l'ocupació efectiva mitjana d'infants durant el curs, sense comptar a més els fills o filles de les educadores que tenen escolarització gratuïta, serà la següent:

Centre	Ocupació aules (5)	Ocupació aules	Ocupació
L'Espígol	1 aula de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	$7 = 7$ $13 + 12 = 25$ $20 + 20 = 40$	72 places

En l'estudi d'equilibri econòmic corresponent a la llar d'infants municipal L'Espígol, dins els costos directes es consideren les despeses del personal i les despeses corrents durant tot un curs escolar, des de l'inici en el mes de setembre fins la seva finalització el mes d'agost.

Previsió de despeses de personal

Per a l'estimació de les despeses del personal anuals, es tindrà en compte l'estimació dels costos salarials indicada en l'apartat 1 del present estudi i, sobretot, la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei de la llar d'infants, els actuals salaris, i estudis interns de salaris encarregats per l'Ajuntament, pel que fa a les actuals condicions econòmiques de les treballadores que presten el servei.

Segons la informació facilitada per l'empresa i la informació disponible a l'Ajuntament, es considera que el cost total anual del personal (salaris i seguretat social) que presta el servei amb les actuals dedicacions, en el mes de gener del present curs 2023/24, amb 5 aules en funcionament, en el moment de redactar el present estudi, és el següent:

SMB persona càrrec directiu temporal - directora (dedicació 39h/s)	31.497,56 €
YBA educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
CJO educadora (dedicació 38h/s)	25.242,81 €
MSB educadora (dedicació 38h/s)	25.242,81 €
BAR educadora (dedicació 38h/s)	24.005,80 €
PCP educadora (dedicació 27'5h/s)	17.370,44 €
MRC mestra (dedicació 32h/s)	29.281,96 €
EJF auxiliar (dedicació 39h/s)	24.005,54 €
ISG auxiliar (dedicació reducció 26'5h/s)	16.323,89 €



AAO auxiliar (dedicació reducció 17'5h/s)	8.948,44 €
MGF cuinera (dedicació 32h/s)	16.363,46 €
total XGR neteja (dedicació 30h/s)	15.584,68 €
	257.873,24 €

Aquesta és la informació de la qual es disposa en el moment de redactar el present estudi, gener de 2024, i no té perquè coincidir exactament amb la informació que faciliti posteriorment l'actual adjudicatària durant la licitació. Es prendran aquests actuals imports dels costos de personal com a referència, únicament a efectes de càlcul de les estimacions de les despeses anuals durant la vigència del contracte, estimant uns increments en cada curs, i a més caldrà tenir en compte les despeses de baixes i absentisme.

A partir del curs 2024/2025, amb una oferta prevista de 5 aules, es preveu ampliar les dedicacions de cuinera i de neteja per complir amb les condicions assenyalades en el PPTP.

Cal recordar que, en cas que en alguna de les aules hi hagi infants amb necessitats específiques de suport educatiu i es disposi dels informes corresponents, hi haurà temporalment una persona que faci les funcions de vetlladora, pel que en les despeses de personal caldrà tenir en compte el cost anual d'aquestes persones. En l'estimació de despeses de la llar d'infants El Cargol, pels antecedents dels darrers anys, no es contempla inicialment que hi hagi de forma temporal persones auxiliars amb dedicacions de 39 hores setmanals a aquestes funcions.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, tenint en compte el vigent conveni laboral de referència, la informació disponible dels salaris i seguretat social del personal en el moment de redactar el present estudi, més una previsió de no increment salarial pel curs 2024/2025 respecte l'actual informació disponible i estimacions d'incrementos posteriors del 3% cada curs a partir del 2025/2026, previsions d'augment de dedicacions, absentisme i cobertures, i la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP i les previsions que s'esmenten en els plecs durant la vigència del contracte, les estimacions de les despeses del personal que es contemplen en els costos directes del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1.1. Previsió de despeses de personal anuals					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1.1	Cost total SMB persona càrrec directiu temporal - directora (dedicació 39h/s)	31.497,56 €	32.442,49 €	33.415,76 €	34.418,23 €
1.1.2	Cost total YBA educadora (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.3	Cost total CJO educadora (dedicació 38h/s)	25.242,81 €	26.000,09 €	26.780,10 €	27.583,50 €
1.1.4	Cost total MSB educadora (dedicació 38h/s)	25.242,81 €	26.000,09 €	26.780,10 €	27.583,50 €
1.1.5	Cost total BAR educadora (dedicació 38h/s)	24.005,80 €	24.725,97 €	25.467,75 €	26.231,79 €
1.1.6	Cost total PCP educadora (dedicació 27'5h/s)	17.370,44 €	17.891,55 €	18.428,30 €	18.981,15 €
1.1.7	Cost total MRC mestra (dedicació 32h/s)	29.281,96 €	30.160,42 €	31.065,23 €	31.997,19 €
1.1.8	Cost total EJJ auxiliar (dedicació 39h/s)	25.632,34 €	26.401,31 €	27.193,35 €	28.009,15 €
1.1.9	Cost total ISG auxiliar (dedicació reducció 26'5h/s)	17.430,11 €	17.953,01 €	18.491,60 €	19.046,35 €
1.1.10	Cost total MGF cuinera (dedicació passa de 32 a 39h/s)	21.066,90 €	21.698,91 €	22.349,87 €	23.020,37 €
1.1.11	Cost total XGR neteja (dedicació 30h/s)	16.248,94 €	16.736,41 €	17.238,50 €	17.755,66 €
1.1.12	Cost total XXX ampliació neteja (dedicació 15h/s)	8.179,80 €	8.425,19 €	8.677,94 €	8.938,28 €
1.1.13	Cost total previsió anual de baixes i absentisme (6%)	15.912,32 €	16.389,69 €	16.881,38 €	17.387,82 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.1 Despeses de personal	281.117,63 €	289.551,16 €	298.237,70 €	307.184,83 €

Respecte la situació actual del curs 2023/2024, es preveu eliminar la dedicació de 17'5 hores setmanals d'auxiliar.

Aquestes despeses de personal són les que s'estimen per a les previsions d'oferta i ocupació que s'han esmentat durant els cursos de la vigència del present contracte, amb les dedicacions necessàries per tal de cobrir amb les condicions assenyalades en el PPTP, i complint els ratis mínims i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals.

En cas que es necessiti més o menys dedicacions i personal, o hi hagi més o menys vetlladores per NESE, o en cas de canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en percentatge superior al 3%, caldrà tramitar una modificació de contracte. El percentatge de baixes i absentisme no serà objecte de modificació, i tanmateix els acomiadaments seran assumits per l'adjudicatària.

En qualsevol cas, els salaris i les despeses de personal hauran de complir amb el conveni col·lectiu sectorial i la normativa vigent d'aplicació. Tanmateix, caldrà l'autorització municipal.

Previsió de despeses corrents

Pel que fa referència a les despeses corrents, es tindrà en compte la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació dels darrers cursos, considerant pel primer curs 2024/2025 un increment degut a l'augment dels preus i també dels subministrament d'energia. Pels cursos següents de la vigència del contracte s'estima un increment del 3% cada curs. Les despeses a considerar seran les següents:

- Proveïdors aliments menjador, amb les previsions estimades de mitjanes de servei de menjador.



- Material i estris de cuina menjador, que siguin necessaris per a un correcte funcionament del servei.
- Varis assessorament en nutrició, control i APPCC cuina i menjador, segons la vigent normativa alimentària.
- Material i productes de neteja i desinfecció, que seran utilitzats per les netejadores en el servei de neteja.
- Serveis externs de neteja, per realitzar neteges a fons i reforç del servei de neteja diari.
- Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors, per conservar i garantir el seu correcte estat.
- Manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions, segons les especificacions dels fabricants dels equips i la vigent normativa de seguretat industrial en les instal·lacions a càrrec de l'adjudicatària que ho requereixin.
- Manteniment correctiu reparacions i millores de les instal·lacions, per reparar les avaries i les incidències que es produeixin, així com petites obres de millores, amb un mínim de 2.000,00€ anuals.
- Material didàctic i educatiu, necessari per garantir un correcte servei d'escolarització.
- Material i consumibles d'oficina, necessari per garantir un correcte servei.
- Equips, aplicacions informàtiques i comunicació, per garantir el correcte manteniment i funcionament dels elements i complir amb les propostes que hagi ofert de l'adjudicatària.
- Subministrament electricitat, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament gas, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament aigua, considerant que la contractista aplicarà mesures d'estalvi d'aigua.
- Telefonía i internet, necessaris per a un correcte servei.
- Seguretat i incendis , connexió de l'alarma i extintors i el seu manteniment.
- Assegurances (RC, infants, professionals, etc.), les necessàries segons la normativa d'aplicació.
- Vestuari i equips, necessaris per a les diferents prestacions del servei.
- Prevenció riscos laborals i vigilància de la salut, segons la normativa d'aplicació.
- Formació del personal, segons conveni i la proposta de l'adjudicatària.
- Material de farmaciola i infermeria , necessari per al seu correcte ús i segons normativa d'aplicació.
- Serveis externs de gestoria i auditoria , que siguin necessaris.
- Impostos, taxes i tributs varis, que siguin necessaris.
- Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.) , si s'escau.
- Altres despeses corrents, a justificar per l'adjudicatària.

En cas que durant la vigència del contracte hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i nous imports de les despeses. Quan per aquests canvis hi hagi reduccions superiors al 20% en els imports deguts al consum de gas o electricitat, els nous imports a tenir en compte en les despeses corrents seran els que resultin en realitat.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, les despeses corrents que es

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

145



contemplen a efectes de càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte, en els costos directes anuals del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1.2. Despeses corrents anuals					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.2.1	Proveïdors aliments menjador	27.500,00 €	28.325,00 €	29.174,75 €	30.049,99 €
1.2.2	Material i estris de cuina menjador	1.030,00 €	1.060,90 €	1.092,73 €	1.125,51 €
1.2.3	Varis assessorament, control i APPCC cuina i menjador	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.4	Material i productes de neteja i desinfecció	3.708,00 €	3.819,24 €	3.933,82 €	4.051,83 €
1.2.5	Serveis externs de neteja	618,00 €	636,54 €	655,64 €	675,31 €
1.2.6	Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors	1.500,00 €	1.545,00 €	1.591,35 €	1.639,09 €
1.2.7	Manteniment preventiu i normatiu instal·lacions	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.8	Manteniment correctiu reparacions i millores instal·lacions (amb mínim anual a justificar de 2.000,00€)	2.000,00 €	2.060,00 €	2.121,80 €	2.185,45 €
1.2.9	Material didàctic i educatiu	2.266,00 €	2.333,98 €	2.404,00 €	2.476,12 €
1.2.10	Material i consumibles d'oficina	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.11	Equips, aplicacions informàtiques i comunicació	3.090,00 €	3.182,70 €	3.278,18 €	3.376,53 €
1.2.12	Subministrament electricitat	12.000,00 €	12.360,00 €	12.730,80 €	13.112,72 €
1.2.13	Subministrament gas	9.000,00 €	9.270,00 €	9.548,10 €	9.834,54 €
1.2.14	Subministrament aigua	618,00 €	636,54 €	655,64 €	675,31 €
1.2.15	Telefonia i internet	1.442,00 €	1.485,26 €	1.529,82 €	1.575,71 €
1.2.16	Seguretat i incendis	721,00 €	742,63 €	764,91 €	787,86 €
1.2.17	Assegurances (RC, infants, professionals, etc.)	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.18	Vestuari i equips	927,00 €	954,81 €	983,45 €	1.012,96 €
1.2.19	Prevenió riscos laborals i vigilància de la salut	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.20	Formació del personal	927,00 €	954,81 €	983,45 €	1.012,96 €
1.2.21	Material de farmaciola i infermeria	257,50 €	265,23 €	273,18 €	281,38 €
1.2.22	Serveis externs de gestoria i auditoria	3.090,00 €	3.182,70 €	3.278,18 €	3.376,53 €
1.2.23	Impostos, taxes i tributs varis	969,39 €	998,48 €	1.028,43 €	1.059,28 €
1.2.24	Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.)	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.25	Altres despeses corrents	800,00 €	824,00 €	848,72 €	874,18 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.2. Despeses corrents	78.643,89 €	81.003,21 €	83.433,31 €	85.936,31 €



Aquestes despeses corrents són les que s'estimen durant els cursos de la vigència del present contracte, i no seran objecte de modificació, excepte en el cas que hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa. En aquests supòsits, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i els nous imports de les despeses.

En qualsevol cas, les despeses corrents hauran de ser les necessàries per tal de complir amb les condicions assenyalades en el PPTP i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals. L'adjudicatària haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses efectuades.

Previsió de costos indirectes

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 4% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, facturació i comptabilitat, lloguer d'instal·lacions, amortitzacions, taxes i impostos de l'empresa, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

2. COSTOS INDIRECTES LOT 2					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
2.1	Despeses generals (4% dels costos directes)	14.390,46 €	14.822,17 €	15.266,84 €	15.724,85 €
2.2	Benefici industrial (6% dels costos directes)	21.585,69 €	22.233,26 €	22.900,26 €	23.587,27 €

Previsió de costos anuals

Amb les consideracions anteriors, els costos directes i costos indirectes anuals estimats del servei de la llar d'infants L'Espígol pels cursos dins la vigència del present contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (78,14%)	281.117,63 €	289.551,16 €	298.237,70 €	307.184,83 €
Despeses corrents (21,86%)	78.643,89 €	81.003,21 €	83.433,31 €	85.936,31 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	359.761,53 €	370.554,37 €	381.671,01 €	393.121,14 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.390,46 €	14.822,17 €	15.266,84 €	15.724,85 €
Benefici Industrial (6%)	21.585,69 €	22.233,26 €	22.900,26 €	23.587,27 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	35.976,15 €	37.055,44 €	38.167,10 €	39.312,11 €

TOTAL COSTOS ANUALS	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------



El total de costos anuals s'estima únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Durant la seva vigència, els costos seran els que corresponguin segons les necessitats municipals, i segons la proposta tècnica de l'adjudicatària i la resta de les condicions contractuals.

3.- ESTIMACIÓ DELS INGRESSOS ANUALS

En l'estudi d'equilibri econòmic de la llar d'infants municipal L'Espígol, en l'estimació dels ingressos es tindrà en compte per una banda les quotes dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda es tindran en compte les aportacions mensuals de l'Ajuntament.

Previsió dels ingressos de quotes

Per una banda, l'adjudicatària percebrà, en nom de l'Ajuntament, directament de les persones usuàries del servei, els preus públics aprovats per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en concepte del servei d'escolarització, inscripció i material, i si s'escau dels serveis de menjador/descans, d'acollida de matí, i de permanència de tarda.

En cas que en els propers anys des de la Generalitat de Catalunya se subvencioni el servei d'escolaritat per i1 o i0, i aquesta sigui gratuïta per a les famílies, l'import que correspongui a les quotes serà assumit per l'Ajuntament i s'afegirà a l'aportació municipal tramitant la corresponent modificació del contracte, segons els imports dels preus públics aprovats que siguin vigents.

Els ingressos procedents de les quotes a pagar de les diferents prestacions de la llar d'infants, s'obtenen d'acord amb l'Annex 3 de l'Ordenança General número 50, reguladora dels preus públics, corresponent al servei de llars d'infants municipals. En el moment de la redacció del present estudi, és vigent l'Ordenança aprovada per al curs 2023/24. A continuació s'exposen les quotes a pagar en l'actualitat.

SERVEI DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Concepte	
Llar d'Infants l'Espígol, els Tres Pins i el Cargol	
Despeses d'inscripció i material infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (1 pagament per curs) (1)	180€
Quota mensual d'escolarització infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (de setembre a juny)	180€/mes
Quota mig mes infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (2)	90€/mes
Quota escolarització juliol infantil 2 (i2) (3)	180€
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan més de 10 àpats al mes)	6,91€/dia
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan fins a 10 àpats al mes)	7,60€/dia
Quota mensual del servei ampliat de matí o tarda	28,58/mes
Quota diària del servei ampliat de matí o tarda (4)	4€/dia

Es recomana que en la licitació, les empreses interessades visitin la pàgina web de l'Ajuntament i consultin l'Ordenança General que sigui vigent en el moment de la licitació.

A més de la taula de les quotes a pagar pels diferents serveis, en l'Annex 3 de l'Ordenança General s'hi inclouen una sèrie de notes específiques en quant als ajuts dels serveis socials, beneficis fiscals, impagats, períodes de baixa justificada, i d'altres aspectes. Les bonificacions de les quotes que deixin de pagar les famílies, seran assumides per l'Ajuntament.



L'estimació dels ingressos per quotes és únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació. Es consideraran les previsions d'ocupació dels diferents serveis a partir dels antecedents de la llar d'infants, i els preus públics corresponents.

Les previsions de les quotes s'han estimat per a una oferta de 5 aules, i pels antecedents es considera que amb un bon funcionament es poden complir aquestes previsions. Aquestes seran objecte de modificació únicament en cas d'obertura o tancament d'aules, estimant l'ocupació d'infants seguint els mateixos criteris i consideracions que en el present estudi.

Les previsions de quotes s'han estimat considerant que els preus públics seran els actuals durant la vigència del contracte. En cas que s'aprovin uns nous preus públics, les previsions seran objecte de modificació aplicant els nous preus públics.

Els ingressos a considerar seran les següents:

- Previsió quotes escolarització setembre a juny

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, i amb el servei gratuït de i2, s'estima que els infants de i0 i i1 que paguin quota d'escolarització siguin (7+25), amb una quota mensual d'escolarització entre setembre i juny de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total durant els 10 mesos de 12.600,00 € i 45.000,00 € respectivament.

- Previsió quotes inscripció i material o juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estima que els infants que paguin inscripció i material o mes de juliol siguin 72 (7+25+40) amb una quota per les despeses d'inscripció i material o juliol de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total de 12.960,00 €.

- Previsió quotes menjador setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estimen uns 9.690 menús anuals, utilitzant el servei de menjador una mitjana diària de 46 infants fixes i 5 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota diària de 6,91 € per infant fix i de 7,60 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 60.393,40 € i 7.220,00 € respectivament.

- Previsió quotes acollida matins setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estima que utilitzaran el servei d'acollida pel matí una mitjana diària de 6 infants fixes i 2 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota mensual de 28,58 € durant 10 mesos per infant fix i quota diària de 4,00 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 1.714,80 € i 1.520,00 € respectivament.

- Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, i d'acord amb els antecedents dels darrers anys, s'estima que inicialment no s'utilitzarà el servei de permanència de tarda, ja que generalment les peticions no arriben als mínims indicats en el PPTP. En cas que finalment es presti aquest servei, s'aplicaran les quotes que s'hagin aprovat en l'Annex 3 de l'Ordenança General 50.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, els ingressos de quotes que es contemplen del servei, a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, durant els cursos 2024/25, 2025/26, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1. INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI LOT 2					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1	Previsió quotes escolarització setembre a juny 0-1 (7x10x180)	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €
1.2	Previsió quotes escolarització setembre a juny 1-2 (25x10x180)	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €
1.3	Previsió quotes inscripció i material o juliol ((7+25+40)x180)	12.960,00 €	12.960,00 €	12.960,00 €	12.960,00 €
1.4	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 46 fixes, 6,91x190 dies)	60.393,40 €	60.393,40 €	60.393,40 €	60.393,40 €
1.5	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 5 esporàdics, 7,60x190 dies)	7.220,00 €	7.220,00 €	7.220,00 €	7.220,00 €
1.6	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 6 fixes, 28,58x10 mesos)	1.714,80 €	1.714,80 €	1.714,80 €	1.714,80 €
1.7	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 2 esporàdics, 4,00x190 dies)	1.520,00 €	1.520,00 €	1.520,00 €	1.520,00 €
1.8	Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
INGRESSOS QUOTES ANUALS DEL SERVEI LOT 2		141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €

Es considera que en els imports anteriors no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyalava l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com l'educació de la infància i la joventut o la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.

Durant la vigència del contracte, l'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà d'ofici per l'Ajuntament, o a proposta de l'adjudicatària, d'acord amb l'article 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, l'adjudicatària assumirà la reclamació i cost dels impagaments i informarà a l'Ajuntament d'aquests impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder aplicar l'establert a les normatives i utilitzar si s'escau els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.

4.- ESTIMACIÓ DE L'APORTACIÓ MUNICIPAL ANUAL

Pel que fa a l'aportació municipal, l'Ajuntament farà una aportació mensual que resultarà de dividir entre 12 l'import de cada curs. L'aportació municipal prevista en la licitació contempla els serveis d'escolarització de i2 que actualment són gratuïts per a les famílies, i la diferència que quedi entre les despeses i els ingressos del servei segons les condicions del contracte.

D'acord amb les estimacions del present estudi, l'aportació municipal que resulta per cada curs és la següent:

Lot 2 L'Espígol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	395.737,68 €	407.609,81 €	419.838,11 €	432.433,25 €
Ingressos del curs	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €	141.408,20 €
Aportació municipal	254.329,48 €	266.201,61 €	278.429,91 €	291.025,05 €



Les licitadores presentaran la seva proposta d'aportació municipal per la totalitat del primer curs, i l'aportació mensual municipal finalment serà la que resulti de dividir entre 12 l'import de cada curs.

L'abonament de l'aportació municipal mensual exigirà la prèvia realització per part de la contractista de les prestacions que constitueixen l'objecte del present contracte en aquell mes.

D'acord amb les despeses i els ingressos prevists per a la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal L'Espígol, es justifica que el servei pot ser viable d'acord amb l'estudi d'equilibri econòmic realitzat.

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense considerar l'IVA en les quotes pagades per les famílies i l'aportació municipal, d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. En qualsevol cas, durant la vigència del contracte serà obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

Caldrà elaborar i lliurar el compte d'explotació del servei cada curs, i disposar del justificant de la totalitat de les despeses, factures i rebuts de pagament, així com els comprovants dels ingressos, per tal de presentar-los en cas que siguin sol·licitats per l'Ajuntament.



**ESTUDI D'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL SERVEI
DE LA GESTIÓ I FUNCIONAMENT DE LA LLAR D'INFANTS EL
CARGOL**

ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: EDUCACIÓ I FORMACIÓ

Licitació del contracte de serveis de la gestió i funcionament de les llars d'infants municipals de Sant Pere de Ribes. Lot 3 llar d'infants El Cargol.
(tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, 3 lots, regulació harmonitzada)

Índex :

- 1.- Estimació dels costos salarials
- 2.- Estimació de les despeses anuals
- 3.- Estimació dels ingressos anuals
- 4.- Estimació de l'aportació municipal anual

A continuació s'exposa l'estudi de viabilitat econòmica i financera del servei de gestió i funcionament de la llar d'infants El Cargol, ubicada al nucli urbà de Ribes, terme municipal de Sant Pere de Ribes.

1.- ESTIMACIÓ DELS COSTOS SALARIALS

En el present estudi d'equilibri econòmic del servei, es vol justificar la viabilitat econòmica i financera de la gestió i funcionament de la llar d'infants El Cargol, a partir de la seva estimació de les despeses i dels ingressos que es preveuen, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del nou contracte que es vol licitar, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Quant als costos del personal, l'adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del contracte, en la data de redacció del present estudi, es pot contemplar el vigent XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni número 99005615011990), publicat en la Resolució de 12 de juliol de 2019 de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social, i publicat en el BOE de 26 de juliol de 2019. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

El conveni, en el seu article 4 assenyala que mantindrà la seva vigència fins el 31 de desembre de 2021. En l'article 5 s'hi afegeix que es prorrogarà d'any en any per tàcita reconducció si cap de les parts no formula la respectiva denúncia expressa. En quant a les condicions econòmiques, s'indica que seran negociades anualment per a la seva efectivitat a partir de l'1 de setembre de cada any de pròrroga.

En l'article 10 del conveni s'estableix la classificació professional en tres grups professionals, en els quals els principals llocs de treball són els següents:

Grup 1 : Personal d'aula:

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

153



- a) Mestra
- b) Educadora infantil
- c) Auxiliari de recolzament

Grup 2 : Personal de serveis complementaris, amb persones especialitzades com psicòlogues, infermeres, metges, pedagoga, assistent social, etc.

- Grup 3 : Personal d'administració i servei:
- a) Personal de cuina
 - b) Personal de neteja
 - c) Personal de manteniment
 - d) Personal de serveis generals
 - e) Personal administratiu

En l'article 11 es defineixen els càrrecs directius temporals, que seran les persones que exerciran les funcions de direcció, subdirecció, i direcció pedagògica.

En l'article 14 i següents s'assenyalen condicions de la jornada de treball. El número d'hores de treball setmanal i anual per a les diferents categories són les següents:

Mestra	32 hores / setmana	1.398 hores anuals
Educadora infantil	38 hores / setmana	1.661 hores anuals
Resta de personal	39 hores / setmana	1.704 hores anuals

Les hores extraordinàries seran aquelles que excedeixin de la jornada establerta, sempre que hagin estat lliurement acceptades per cada treballadora, amb un màxim anual limitat en 48,50 hores.

En cada curs escolar s'elaborarà amb temps suficient la distribució de la jornada laboral, setmanal, mensual i anual, respectant el màxim de 9 hores diàries.

El personal que sigui contractat per a la realització d'una jornada inferior a les pactades en el conveni, percebrà la seva retribució en proporció al número d'hores contractades.

En l'article 36 i següents es detallen els permisos retribuïts i els no retribuïts, així com els supòsits d'incapacitat temporal i el seu complement, i aspectes de la conciliació de la vida familiar i laboral.

En l'article 40 i següents es tracten aspectes de la formació del personal i la realització de cursos d'actualització i perfeccionament. S'entenen incloses dins la jornada laboral les hores efectivament destinades a la formació.

En l'article 53 i següents s'estableixen les retribucions i les condicions dels salaris, amb dues gratificacions extraordinàries anuals. També es detallen les condicions del complement de desenvolupament i perfeccionament professional (CPP), sempre que s'acrediti formació en els tres anys anteriors.

L'article 65 tracta el despenjament del conveni i la inaplicació salarial, que es pot donar quan concorrin una sèrie de causes econòmiques, tècniques, organitzatives, com podria ser la pèrdua d'alumnat.

En l'àmbit de les millores socials, en l'article 72 s'assenyalen les condicions de les places de gratuïtat per als fills i filles de les persones treballadores del centre, que tindran dret a l'estança i ensenyament en el mateix centre de manera gratuïta, o una plaça en un altre centre de l'empresa si es creu oportú, sempre dins uns percentatges màxims d'infants matriculats.

Quant als serveis de menjador i allotjament, el personal que accepti voluntàriament la vigilància dels infants durant el menjador i els seus temps d'esbarjo, tindran dret a la manutenció pel temps dedicat a aquesta activitat. La resta de personal tindrà dret als serveis de menjador abonant el 50% de la quantitat fixada pels infants.

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



En el BOE del 9 de desembre de 2021 es va publicar la Resolució de 25 de novembre de 2021, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i en seu Annex II es publiquen les taules salarials dels centres d'educació infantil amb gestió indirecta, a aplicar des de l'1 de setembre de 2021 fins el 31 d'agost de 2022 (curs 2021/22).

Les taules inclouen el salari mensual, anual amb 14 pagues i el CPP pels diferents grups i categories professionals fins el 31 d'agost de 2022, curs 2021/22. Les dades més importants a tenir en compte són les següents:

Grup professional	salari mensual	salari anual	CPP (14)
Càrrecs directius temporals	1.525,26 €	21.353,60 €	*
Grup 1. Mestra	1.505,70 €	21.079,84 €	30,23 €
Grup 1. Educadora infantil	1.134,34 €	15.880,79 €	22,33 €
Grup 1. Auxiliar de recolzament	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 2. Personal de serveis complementaris	1.494,66 €	20.925,19 €	29,66 €
Grup 3. Personal de cuina	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de neteja	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de manteniment	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal de serveis generals	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €
Grup 3. Personal d'administració	1.031,22 €	14.437,08 €	16,32 €

* El CPP del càrrec directiu serà el que correspongui al seu lloc de treball

En el moment de redactar el present estudi, encara no s'han publicat les taules salarials per al curs 2022/23, 2023/2024 ni pels cursos següents. Per tant, l'última referència són aquestes taules del curs 2021/22, pel que caldrà estimar que hi haurà un augment dels salaris pels cursos que transcorrin durant la vigència del present contracte.

A partir de les taules anteriors i sobretot, a partir de la informació del personal adscrit facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei, més l'estimació dels plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, la previsió d'incrementos salarials, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de justificar l'equilibri del servei i de determinar el pressupost base de licitació.

En la licitació hi haurà una estimació de les despeses de personal que servirà per estimar el cost anual del servei durant la vigència del contracte.

Durant l'execució del present contracte, hi haurà el personal necessari per prestar el servei de gestió i funcionament de la llar d'infants, d'acord amb els ratis aplicables de la normativa d'aplicació i també segons els ratis proposats per l'Àmbit d'Educació de l'Ajuntament, i sempre amb l'autorització prèvia municipal. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament el resum de la informació dels salaris i seguretat social del personal, així com els documents RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.



Els costos salarials dependran de les condicions contractuals d'acord amb la normativa d'aplicació en l'àmbit de l'educació infantil i els acords municipals que siguin vigents. Pel personal que en l'actualitat té complements absorbibles, és voluntat de l'Ajuntament consolidar la millora i arribar a acords pel que fa als percentatges d'increment salarial pels propers cursos. En qualsevol cas, pel personal adscrit es tindrà en compte el conveni sectorial col·lectiu que sigui d'aplicació, i en tot allò que no estigui regulat pel conveni seran d'aplicació l'Estatut dels Treballadors i la vigent normativa en l'àmbit laboral.

En els costos directes s'hi inclouran les dedicacions de les persones que han d'executar presencialment les prestacions del servei. Es consideraran la directora de la llar, les mestres, les educadores infantils, les auxiliars de recolzament si s'escau, i el personal de cuina i de neteja. La responsable de l'adjudicatària, la coordinadora tècnica i la resta del personal d'administració i de suport s'imputaran en les despeses generals.

També s'hi inclouran en els costos directes, el personal temporal de reforç que pugui haver per cobrir l'atenció dels infants amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE), com a vetlladores.

Pel nou contracte, es preveu que la seva vigència inicial serà entre els cursos 2024/2025 i 2025/2026, pel que es considerarà en les estimacions del cost inicial de personal pel curs 2024/2025, que en general els salaris són els mateixos respecte l'actual curs 2023/2024 en el moment de la redacció del present estudi.

Pels cursos següents, s'estima un augment del 3% pel curs 2025/2026, i en cas de pròrrogues, també s'estima un augment del 3% en cadascun dels cursos 2026/2027 i 2027/2028. En cas que hi hagi canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en el salari en un percentatge inferior o superior a l'1% respecte el 3% previst, caldrà tramitar una modificació de contracte.

També es considerarà en la licitació, dins les despeses de personal, un import per baixes i absentisme, per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Es prendrà com a base en les estimacions els antecedents de la llar d'infants, considerant que es poden fer actuacions per disminuir els percentatges dels últims anys, pel que s'estima un 6% de previsió anual de baixes i absentisme. L'adjudicatària tindrà a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses de personal per aquests conceptes.

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran finalment a disposició del servei durant la totalitat de la vigència del contracte, i per altra banda el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

2.- ESTIMACIÓ DE LES DESPESES ANUALS

La determinació del preu del nou contracte es realitzarà per preus unitaris, amb preus a un tant alçat en una part dels components a considerar en l'estudi econòmic financer del servei de la llar d'infants, tenint en compte els condicionants del servei i el valor de mercat de les prestacions objecte del contracte, a efectes de justificar la viabilitat econòmica i financera, i determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Aquests preus contemplaran el cost de personal, subministraments, material, manteniment i petites reparacions, cuina i menjador, neteja, assegurances, prevenció de riscos laborals, seguiment del servei i la resta de les despeses corrents, a més de la part proporcional de les despeses generals i del benefici industrial, contemplant la totalitat dels costos directes i indirectes del servei.

La capacitat de la llar d'infants El Cargol, amb 5 aules, és la següent:

Centre	Número aules (5)	Capacitat aules	Capacitat total
--------	------------------	-----------------	-----------------



El Cargol	1 aula de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	$1 \times 8 = 8$ $2 \times 13 = 26$ $2 \times 20 = 40$	74 places
-----------	--	--	-----------

Pels cursos 2024/2025 i 2025/2026, s'estima que hi haurà les 5 aules en funcionament, i l'oferta serà la següent:

Centre	Oferta aules (5)	Oferta aules	Oferta accés
El Cargol	1 aula de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	$1 \times 8 = 8$ $2 \times 13 = 26$ $2 \times 20 = 40$	74 places

I a efectes de càlcul, s'estima que l'ocupació efectiva mitjana d'infants durant el curs, sense comptar a més els fills o filles de les educadores que tenen escolarització gratuïta, serà la següent:

Centre	Ocupació aules (5)	Ocupació aules	Ocupació
El Cargol	1 aula de fins a 1 any 2 aules de 1 - 2 anys 2 aules de 2 - 3 anys	7 $13 + 12 = 25$ $20 + 20 = 40$	72 places

En l'estudi d'equilibri econòmic corresponent a la llar d'infants municipal El Cargol, dins els costos directes es consideren les despeses del personal i les despeses corrents durant tot un curs escolar, des de l'inici en el mes de setembre fins la seva finalització el mes d'agost.

Previsió de despeses de personal

Per a l'estimació de les despeses del personal anuals, es tindrà en compte l'estimació dels costos salarials indicada en l'apartat 1 del present estudi i, sobretot, la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació del servei de la llar d'infants, els actuals salaris, i estudis interns de salaris encarregats per l'Ajuntament, pel que fa a les actuals condicions econòmiques de les treballadores que presten el servei.

Segons la informació facilitada per l'empresa i la informació disponible a l'Ajuntament, es considera que el cost total anual del personal (salaris i seguretat social) que presta el servei amb les actuals dedicacions, en el mes de gener del present curs 2023/24, amb 5 aules en funcionament, en el moment de redactar el present estudi, és el següent:

MRG persona càrrec directiu temporal - directora (dedicació 39h/s)	32.671,21 €
MVB educadora 0-1 (dedicació 38h/s)	25.655,13 €
DDV educadora 1-2 (dedicació 38h/s)	24.005,85 €
JNG educadora 1-2 (dedicació reducció a 20h/s)	12.634,07 €
CSC educadora 1-2 (complement JNG 18h/s)	11.371,47 €
CBC educadora pis baix (dedicació 38h/s)	23.998,57 €
TRN educadora 2-3 (dedicació 38h/s)	24.418,17 €
CTR educadora 2-3 (dedicació 38h/s)	24.418,17 €
MOF mestra pis dalt (dedicació 32h/s)	29.478,86 €



MGB auxiliar menjador (dedicació 15h/s)	7.905,29 €
AGP cuinera (dedicació 30h/s)	15.340,26 €
ERH neteja (dedicació 30h/s)	15.617,78 €
	247.514,83 €

Aquesta és la informació de la qual es disposa en el moment de redactar el present estudi, gener de 2024, i no té perquè coincidir exactament amb la informació que faciliti posteriorment l'actual adjudicatària durant la licitació. Es prendran aquests actuals imports dels costos de personal com a referència, únicament a efectes de càlcul de les estimacions de les despeses anuals durant la vigència del contracte, estimant uns increments en cada curs, i a més caldrà tenir en compte les despeses de baixes i absentisme.

A partir del curs 2024/2025, amb una oferta prevista de 5 aules, es preveu ampliar les dedicacions de cuinera i de neteja, i 15 hores d'auxiliar de menjador, per complir amb les condicions assenyalades en el PPTP.

Cal recordar que, en cas que en alguna de les aules hi hagi infants amb necessitats específiques de suport educatiu i es disposi dels informes corresponents, hi haurà temporalment una persona que faci les funcions de vetlladora, pel que en les despeses de personal caldrà tenir en compte el cost anual d'aquestes persones. En l'estimació de despeses de la llar d'infants El Cargol, pels antecedents dels darrers anys, no es contempla inicialment que hi hagi de forma temporal persones auxiliars amb dedicacions de 39 hores setmanals a aquestes funcions.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, tenint en compte el vigent conveni laboral de referència, la informació disponible dels salaris i seguretat social del personal en el moment de redactar el present estudi, més una previsió de no increment salarial pel curs 2024/2025 respecte l'actual informació disponible i estimacions d'incrementos posteriors del 3% cada curs a partir del 2025/2026, previsions d'augment de dedicacions, absentisme i cobertures, i la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP i les previsions que s'esmenten en els plecs durant la vigència del contracte, les estimacions de les despeses del personal que es contemplen en els costos directes del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1.1. Previsió de despeses de personal anuals

Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1.1	Cost total MRG persona càrrec directiu temporal - directora (dedicació 39h/s)	32.671,21 €	33.651,35 €	34.660,89 €	35.700,71 €
1.1.2	Cost total MVB educadora 0-1 (dedicació 38h/s)	25.655,13 €	26.424,78 €	27.217,53 €	28.034,05 €
1.1.3	Cost total DDV educadora 1-2 (dedicació 38h/s)	24.005,85 €	24.726,03 €	25.467,81 €	26.231,84 €
1.1.4	Cost total JNG educadora 1-2 (dedicació 38h/s)	24.005,54 €	24.725,71 €	25.467,48 €	26.231,50 €
1.1.5	Cost total CBC educadora pis baix (dedicació 38h/s)	23.998,57 €	24.718,53 €	25.460,08 €	26.223,89 €
1.1.6	Cost total TRN educadora 2-3 (dedicació 38h/s)	24.418,17 €	25.150,72 €	25.905,24 €	26.682,39 €
1.1.7	Cost total CTR educadora 2-3 (dedicació 38h/s)	24.418,17 €	25.150,72 €	25.905,24 €	26.682,39 €
1.1.8	Cost total MOF mestra (dedicació 32h/s)	29.478,86 €	30.363,23 €	31.274,12 €	32.212,35 €
1.1.9	Cost total MGB auxiliar menjador (dedicació reducció 15h/s)	8.536,52 €	8.792,62 €	9.056,39 €	9.328,09 €
1.1.10	Cost total XXX ampliació auxiliar menjador (dedicació 15h/s)	8.062,07 €	8.303,93 €	8.553,05 €	8.809,64 €
1.1.11	Cost total AGP cuinera (dedicació passa de 30 a 39h/s)	21.309,04 €	21.948,31 €	22.606,76 €	23.284,96 €
1.1.12	Cost total ERH neteja (dedicació 30h/s)	16.685,83 €	17.186,40 €	17.702,00 €	18.233,06 €
1.1.13	Cost total XXX ampliació neteja (dedicació 15h/s)	8.179,80 €	8.425,19 €	8.677,94 €	8.938,28 €
1.1.14	Cost total previsió anual de baixes i absentisme (6%)	17.026,07 €	17.536,85 €	18.062,95 €	18.604,84 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.1 Despeses de personal	288.450,82 €	297.104,35 €	306.017,48 €	315.198,00 €

Aquestes despeses de personal són les que s'estimen per a les previsions d'oferta i ocupació que s'han esmentat durant els cursos de la vigència del present contracte, amb les dedicacions necessàries per tal de cobrir amb les condicions assenyalades en el PPTP, i complint els ratis mínims i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals.

En cas que es necessiti més o menys dedicacions i personal, o hi hagi més o menys vetlladores per NESE, o en cas de canvis en acords municipals, normatius i/o jurisprudencials que puguin tenir impacte en l'objecte del contracte i suposin una variació en percentatge superior al 3%, caldrà tramitar una modificació de contracte. El percentatge de baixes i absentisme no serà objecte de modificació, i tanmateix els acomiadaments seran assumits per l'adjudicatària.

En qualsevol cas, els salaris i les despeses de personal hauran de complir amb el conveni col·lectiu sectorial i la normativa vigent d'aplicació. Tanmateix, caldrà l'autorització municipal.

Previsió de despeses corrents

Pel que fa referència a les despeses corrents, es tindrà en compte la informació facilitada per l'actual adjudicatària en els comptes d'explotació dels darrers cursos, considerant pel primer curs 2024/2025 un increment degut a l'augment dels preus i també dels subministrament d'energia. Pels cursos següents de la vigència del contracte s'estima un increment del 3% cada curs. Les despeses a considerar seran les següents:

- Proveïdors aliments menjador, amb les previsions estimades de mitjanes de servei de menjador.
- Material i estris de cuina menjador, que siguin necessaris per a un correcte funcionament del servei.



- Varis assessorament en nutrició, control i APPCC cuina i menjador, segons la vigent normativa alimentària.
- Material i productes de neteja i desinfecció, que seran utilitzats per les netejadores en el servei de neteja.
- Serveis externs de neteja, per realitzar neteges a fons i reforç del servei de neteja diari.
- Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors, per conservar i garantir el seu correcte estat.
- Manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions, segons les especificacions dels fabricants dels equips i la vigent normativa de seguretat industrial en les instal·lacions a càrrec de l'adjudicatària que ho requereixin.
- Manteniment correctiu reparacions i millores de les instal·lacions, per reparar les avaries i les incidències que es produeixin, així com petites obres de millores, amb un mínim de 2.000,00€ anuals.
- Material didàctic i educatiu, necessari per garantir un correcte servei d'escolarització.
- Material i consumibles d'oficina, necessari per garantir un correcte servei.
- Equips, aplicacions informàtiques i comunicació, per garantir el correcte manteniment i funcionament dels elements i complir amb les propostes que hagi ofert de l'adjudicatària.
- Subministrament electricitat, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament gas, considerant un augment dels serveis energètics, i alhora la contractista haurà d'aplicar mesures d'estalvi energètic i contractar el subministrament en les millors condicions possibles. *
- Subministrament aigua, considerant que la contractista aplicarà mesures d'estalvi d'aigua.
- Telefonia i internet, necessaris per a un correcte servei.
- Seguretat i incendis , connexió de l'alarma i extintors i el seu manteniment.
- Assegurances (RC, infants, professionals, etc.), les necessàries segons la normativa d'aplicació.
- Vestuari i equips, necessaris per a les diferents prestacions del servei.
- Prevenció riscos laborals i vigilància de la salut, segons la normativa d'aplicació.
- Formació del personal, segons conveni i la proposta de l'adjudicatària.
- Material de farmaciola i infermeria , necessari per al seu correcte ús i segons normativa d'aplicació.
- Serveis externs de gestoria i auditoria , que siguin necessaris.
- Impostos, taxes i tributs varis, que siguin necessaris.
- Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.) , si s'escau.
- Altres despeses corrents, a justificar per l'adjudicatària.

En cas que durant la vigència del contracte hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i nous imports de les despeses. Quan per aquests canvis hi hagi reduccions superiors al 20% en els imports deguts al consum de gas o electricitat, els nous imports a tenir en compte en les despeses corrents seran els que resultin en realitat.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, la resta de condicions del servei assenyalades en el PPTP, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, les despeses corrents que es contemplen a efectes de càlcul del pressupost base de licitació i del valor estimat del contracte, en els



costos directes anuals del servei durant els cursos 2024/25, 2025/2026, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1.2. Despeses corrents anuals					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.2.1	Proveïdors aliments menjador	27.000,00 €	27.810,00 €	28.644,30 €	29.503,63 €
1.2.2	Material i estris de cuina menjador	1.030,00 €	1.060,90 €	1.092,73 €	1.125,51 €
1.2.3	Varis assessorament, control i APPCC cuina i menjador	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.4	Material i productes de neteja i desinfecció	4.120,00 €	4.243,60 €	4.370,91 €	4.502,04 €
1.2.5	Serveis externs de neteja	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.6	Manteniment jardineria i petites reparacions espais exteriors	2.000,00 €	2.060,00 €	2.121,80 €	2.185,45 €
1.2.7	Manteniment preventiu i normatiu instal·lacions	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.8	Manteniment correctiu reparacions i millores instal·lacions (amb mínim anual a justificar de 2.000,00€)	2.000,00 €	2.060,00 €	2.121,80 €	2.185,45 €
1.2.9	Material didàctic i educatiu	2.266,00 €	2.333,98 €	2.404,00 €	2.476,12 €
1.2.10	Material i consumibles d'oficina	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.11	Equips, aplicacions informàtiques i comunicació	3.090,00 €	3.182,70 €	3.278,18 €	3.376,53 €
1.2.12	Subministrament electricitat	12.000,00 €	12.360,00 €	12.730,80 €	13.112,72 €
1.2.13	Subministrament gas	9.000,00 €	9.270,00 €	9.548,10 €	9.834,54 €
1.2.14	Subministrament aigua	618,00 €	636,54 €	655,64 €	675,31 €
1.2.15	Telefonia i internet	1.442,00 €	1.485,26 €	1.529,82 €	1.575,71 €
1.2.16	Seguretat i incendis	721,00 €	742,63 €	764,91 €	787,86 €
1.2.17	Assegurances (RC, infants, professionals, etc.)	1.236,00 €	1.273,08 €	1.311,27 €	1.350,61 €
1.2.18	Vestuari i equips	927,00 €	954,81 €	983,45 €	1.012,96 €
1.2.19	Prevenió riscos laborals i vigilància de la salut	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.20	Formació del personal	927,00 €	954,81 €	983,45 €	1.012,96 €
1.2.21	Material de farmaciola i infermeria	257,50 €	265,23 €	273,18 €	281,38 €
1.2.22	Serveis externs de gestoria i auditoria	3.090,00 €	3.182,70 €	3.278,18 €	3.376,53 €
1.2.23	Impostos, taxes i tributs varis	1.157,02 €	1.191,73 €	1.227,48 €	1.264,31 €
1.2.24	Despeses financeres (impagats, cost remeses, etc.)	824,00 €	848,72 €	874,18 €	900,41 €
1.2.25	Altres despeses corrents	800,00 €	824,00 €	848,72 €	874,18 €
	TOTAL CAPÍTOL 1.2. Despeses corrents	79.449,52 €	81.833,01 €	84.288,00 €	86.816,64 €



Aquestes despeses corrents són les que s'estimen durant els cursos de la vigència del present contracte, i no seran objecte de modificació, excepte en el cas que hi hagi canvis per la producció pròpia d'electricitat o l'ús de biomassa. En aquests supòsits, es modificaran les despeses d'electricitat o gas i s'adaptaran als seus nous consums i els nous imports de les despeses.

En qualsevol cas, les despeses corrents hauran de ser les necessàries per tal de complir amb les condicions assenyalades en el PPTP i la resta de condicions establertes per la vigent normativa d'aplicació i acords municipals. L'adjudicatària haurà de tenir a disposició de l'Ajuntament la informació que justifiqui les despeses efectuades.

Previsió de costos indirectes

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 4% dels costos directes, i inclouen el cost de la persona responsable de l'adjudicatària i del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, facturació i comptabilitat, lloguer d'instal·lacions, amortitzacions, taxes i impostos de l'empresa, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

2. COSTOS INDIRECTES LOT 3					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
2.1	Despeses generals (4% dels costos directes)	14.716,01 €	15.157,49 €	15.612,22 €	16.080,59 €
2.2	Benefici industrial (6% dels costos directes)	22.074,02 €	22.736,24 €	23.418,33 €	24.120,88 €

Previsió de costos anuals

Amb les consideracions anteriors, els costos directes i costos indirectes anuals estimats del servei de la llar d'infants El Cargol pels cursos dins la vigència del present contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses de personal (78,34%)	288.450,82 €	297.104,35 €	306.017,48 €	315.198,00 €
Despeses corrents (21,66%)	79.449,52 €	81.833,01 €	84.288,00 €	86.816,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	367.900,34 €	378.937,36 €	390.305,48 €	402.014,64 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses Generals (4%)	14.716,01 €	15.157,49 €	15.612,22 €	16.080,59 €
Benefici Industrial (6%)	22.074,02 €	22.736,24 €	23.418,33 €	24.120,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	36.790,04 €	37.893,73 €	39.030,54 €	40.201,46 €

TOTAL COSTOS ANUALS	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
---------------------	--------------	--------------	--------------	--------------



El total de costos anuals s'estima únicament a efectes de determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte. Durant la seva vigència, els costos seran els que corresponguin segons les necessitats municipals, i segons la proposta tècnica de l'adjudicatària i la resta de les condicions contractuals.

3.- ESTIMACIÓ DELS INGRESSOS ANUALS

En l'estudi d'equilibri econòmic de la llar d'infants municipal El Cargol, en l'estimació dels ingressos es tindrà en compte per una banda les quotes dels diferents serveis a pagar per les famílies, i per altra banda es tindran en compte les aportacions mensuals de l'Ajuntament.

Previsió dels ingressos de quotes

Per una banda, l'adjudicatària percebrà, en nom de l'Ajuntament, directament de les persones usuàries del servei, els preus públics aprovats per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, en concepte del servei d'escolarització, inscripció i material, i si s'escau dels serveis de menjador/descans, d'acollida de matí, i de permanència de tarda.

En cas que en els propers anys des de la Generalitat de Catalunya se subvencioni el servei d'escolaritat per i1 o i0, i aquesta sigui gratuïta per a les famílies, l'import que correspongui a les quotes serà assumit per l'Ajuntament i s'afegirà a l'aportació municipal tramitant la corresponent modificació del contracte, segons els imports dels preus públics aprovats que siguin vigents.

Els ingressos procedents de les quotes a pagar de les diferents prestacions de la llar d'infants, s'obtenen d'acord amb l'Annex 3 de l'Ordenança General número 50, reguladora dels preus públics, corresponent al servei de llars d'infants municipals. En el moment de la redacció del present estudi, és vigent l'Ordenança aprovada per al curs 2023/24. A continuació s'exposen les quotes a pagar en l'actualitat.

SERVEI DE LLARS D'INFANTS MUNICIPALS

Concepte	
Llar d'Infants l'Espígol, els Tres Pins i el Cargol	
Despeses d'inscripció i material infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (1 pagament per curs) (1)	180€
Quota mensual d'escolarització infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (de setembre a juny)	180€/mes
Quota mig mes infantil 0 (i0) i infantil 1 (i1) (2)	90€/mes
Quota escolarització juliol infantil 2 (i2) (3)	180€
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan més de 10 àpats al mes)	6,91€/dia
Quota del servei de menjador (dinar i berenar, preu diari si es fan fins a 10 àpats al mes)	7,60€/dia
Quota mensual del servei ampliat de matí o tarda	28,58/mes
Quota diària del servei ampliat de matí o tarda (4)	4€/dia

Es recomana que en la licitació, les empreses interessades visitin la pàgina web de l'Ajuntament i consultin l'Ordenança General que sigui vigent en el moment de la licitació.

A més de la taula de les quotes a pagar pels diferents serveis, en l'Annex 3 de l'Ordenança General s'hi inclouen una sèrie de notes específiques en quant als ajuts dels serveis socials, beneficis fiscals, impagats, períodes de baixa justificada, i d'altres aspectes. Les bonificacions de les quotes que deixin de pagar les famílies, seran assumides per l'Ajuntament.



L'estimació dels ingressos per quotes és únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació. Es consideraran les previsions d'ocupació dels diferents serveis a partir dels antecedents de la llar d'infants, i els preus públics corresponents.

Les previsions de les quotes s'han estimat per a una oferta de 5 aules, i pels antecedents es considera que amb un bon funcionament es poden complir aquestes previsions. Aquestes seran objecte de modificació únicament en cas d'obertura o tancament d'aules, estimant l'ocupació d'infants seguint els mateixos criteris i consideracions que en el present estudi.

Les previsions de quotes s'han estimat considerant que els preus públics seran els actuals durant la vigència del contracte. En cas que s'aprovin uns nous preus públics, les previsions seran objecte de modificació aplicant els nous preus públics.

Els ingressos a considerar seran les següents:

- Previsió quotes escolarització setembre a juny

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, i amb el servei gratuït de i2, s'estima que els infants de i0 i i1 que paguin quota d'escolarització siguin 32 (7+25), amb una quota mensual d'escolarització entre setembre i juny de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total durant els 10 mesos de 11.900,00 € i 42.500,00 € respectivament.

- Previsió quotes inscripció i material o juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estima que els infants que paguin inscripció i material o mes de juliol siguin 72 (7+25+40) amb una quota per les despeses d'inscripció i material o juliol de 180,00 € per infant. Amb aquestes consideracions resulta un import total de 12.960,00 €.

- Previsió quotes menjador setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estimen uns 9.500 menús anuals, utilitzant el servei de menjador una mitjana diària de 45 infants fixes i 5 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota diària de 6,91 € per infant fix i de 7,60 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 59.080,50 € i 7.220,00 € respectivament.

- Previsió quotes acollida matins setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, s'estima que utilitzaran el servei d'acollida pel matí una mitjana diària de 10 infants fixes i 2 esporàdics, durant una mitjana de 190 dies cada curs. Amb una quota mensual de 28,58 € durant 10 mesos per infant fix i quota diària de 4,00 € per infant esporàdic, es pot considerar que durant el curs es poden ingressar 2.858,00 € i 1.520,00 € respectivament.

- Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol

Amb una oferta de 5 aules i una ocupació màxima de 74 infants, i d'acord amb els antecedents dels darrers anys, s'estima que inicialment no s'utilitzarà el servei de permanència de tarda, ja que generalment les peticions no arriben als mínims indicats en el PPTP. En cas que finalment es presti aquest servei, s'aplicaran les quotes que s'hagin aprovat en l'Annex 3 de l'Ordenança General 50.

Per tant, a partir de les consideracions anteriors, i les previsions estimades durant la vigència del contracte, els ingressos de quotes que es contemplen del servei, a efectes de càlcul del pressupost base de licitació, durant els cursos 2024/25, 2025/26, 2026/2027 i 2027/2028 seran les següents:



1. INGRESSOS ANUALS DEL SERVEI LOT 3					
Codi	Descripció	2024/2025 (€/any)	2025/2026 (€/any)	2026/2027 (€/any)	2027/2028 (€/any)
1.1	Previsió quotes escolarització setembre a juny 0-1 (7x10x180)	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €	12.600,00 €
1.2	Previsió quotes escolarització setembre a juny 1-2 (25x10x180)	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €	45.000,00 €
1.3	Previsió quotes inscripció i material o juliol ((7+25+40)x180)	12.960,00 €	12.960,00 €	12.960,00 €	12.960,00 €
1.4	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 45 fixes, 6,91x190 dies)	59.080,50 €	59.080,50 €	59.080,50 €	59.080,50 €
1.5	Previsió quotes menjador set/juliol (mitjana 5 esporàdics, 7,60x190 dies)	7.220,00 €	7.220,00 €	7.220,00 €	7.220,00 €
1.6	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 10 fixes, 28,58x10 mesos)	2.858,00 €	2.858,00 €	2.858,00 €	2.858,00 €
1.7	Previsió quotes acollida matins set/juliol (mitjana 2 esporàdics, 4,00x190 dies)	1.520,00 €	1.520,00 €	1.520,00 €	1.520,00 €
1.8	Previsió quotes permanència tarda setembre a juliol	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
INGRESSOS QUOTES ANUALS DEL SERVEI LOT 3		141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €

Es considera que en els imports anteriors no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyalava l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com l'educació de la infància i la joventut o la guarda i custòdia en centres educatius, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA.

Durant la vigència del contracte, l'establiment o modificació de preus públics s'efectuarà d'ofici per l'Ajuntament, o a proposta de l'adjudicatària, d'acord amb l'article 41 i següents del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals. Tanmateix, l'adjudicatària assumirà la reclamació i cost dels impagaments i informará a l'Ajuntament d'aquests impagaments que es produeixin amb l'objecte de poder aplicar l'establert a les normatives i utilitzar si s'escau els mecanismes d'execució forçosa per al seu cobrament.

4.- ESTIMACIÓ DE L'APORTACIÓ MUNICIPAL ANUAL

Pel que fa a l'aportació municipal, l'Ajuntament farà una aportació mensual que resultarà de dividir entre 12 l'import de cada curs. L'aportació municipal prevista en la licitació contempla els serveis d'escolarització de i2 que actualment són gratuïts per a les famílies, i la diferència que quedi entre les despeses i els ingressos del servei segons les condicions del contracte.

D'acord amb les estimacions del present estudi, l'aportació municipal que resulta per cada curs és la següent:

Lot 3 El Cargol	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Despeses del curs	404.690,38 €	416.831,09 €	429.336,02 €	442.216,10 €
Ingressos del curs	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €	141.238,50 €
Aportació municipal	263.451,88 €	275.592,59 €	288.097,52 €	300.977,60 €

Les licitadores presentaran la seva proposta d'aportació municipal per la totalitat del primer curs, i l'aportació mensual municipal finalment serà la que resulti de dividir entre 12 l'import de cada curs.



L'abonament de l'aportació municipal mensual exigirà la prèvia realització per part de la contractista de les prestacions que constitueixen l'objecte del present contracte en aquell mes.

D'acord amb les despeses i els ingressos prevists per a la gestió i funcionament de la llar d'infants municipal El Cargol, es justifica que el servei pot ser viable d'acord amb l'estudi d'equilibri econòmic realitzat.

La diferència entre els ingressos i les despeses s'ha determinat sense considerar l'IVA en les quotes pagades per les famílies i l'aportació municipal, d'acord amb la vigent normativa d'aplicació. En qualsevol cas, durant la vigència del contracte serà obligació de l'adjudicatària del servei realitzar si s'escau la corresponent recaptació i liquidació de l'IVA amb les administracions públiques, i en cas de modificació normativa o qualsevol altre tema legal, si correspongués la tributació de l'IVA, aquesta seria sempre assumida per la contractista.

Caldrà elaborar i lliurar el compte d'explotació del servei cada curs, i disposar del justificant de la totalitat de les despeses, factures i rebuts de pagament, així com els comprovants dels ingressos, per tal de presentar-los en cas que siguin sol·licitats per l'Ajuntament.