

DECRET

Expedient núm.: 289/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions

FETS I FONAMENTS DE DRET



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU

Antecedents

Per decret d'alcaldia núm. 2024-0183, de data 10 de maig de 2024, es va aprovar l'expedient de contractació de les obres per l'execució del projecte de reducció de la demanda i el consum energètic de Casa Mauri. Actuació de la Mesura 01 – “Reducció de la demanda i el consum energètic en edificis i infraestructures públiques” del PROGRAMA DUS 5000 anomenat “*Projecte integral d'energia neta a La Pobla de Segur*” – PR-D5000-2021-000072, mitjançant procediment obert simplificat abreujat. Essent el preu màxim de licitació 221.153,08 €, IVA inclòs.

Finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, en data 24 de maig de 2024, han concorregut a la licitació les següents:

- ENRIC MITJANA DALMAU
- FORTANCO 81, SL

En data 28 de maig de 2024, es procedeix a l'obertura del sobre únic digital que conté la declaració responsable, la proposició econòmica, les millores valorables de forma automàtica, i la documentació pertinent a l'execució del PROGRAMA DUS 5000, d'acord el compliment de les Ordres HFP/1030/2021, HFP/1031/2021 i HFP/55/2023 que regeixen els principis del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència dels Fons Next Generation EU.

En data 29 de maig de 2024, s'emet l'informe de valoració de les ofertes, de conformitat amb els criteris previstos en la clàusula tretzena del plec de clàusules administratives particulars.

Fonaments Legals





Article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Article 159.6 de la LCSP.

Per tot l'exposat, s'adopta el següent:

RESOLUCIÓ

Resolc

Primer.- Classificar les proposicions presentades per l'ordre decreixent següent:

1. FORTANCO 81, SL
2. ENRIC MITJANA DALMAU

Segon.- Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per tal que en el termini màxim de **set (7) dies hàbils** des del següent a l'enviament del requeriment aporti la documentació següent:

- Acreditar la vigència de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. Tant de l'empresa contractista com subcontractistes.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Certificat d'estar al corrent de compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya
- Acreditar mitjançant certificats amb signatura electrònica vàlida les millores valorables de forma automàtica indicades en l'Annex 3, tal com indica la Clàusula Tretzena del PCAP.
- A presentar per les empreses subcontractistes de la mateixa:
 - Declaració responsable respecte a l'absència de conflicte d'interès – DACI – (Annex 5)
 - Declaració de la cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex 6)
 - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex 7)



- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Annex 8)
 - Declaració responsable d'adhesió al Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de La Pobla de Segur relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex 9)
 - Confirmació de l'absència de conflicte d'interès (Annex 10)
- Presentar la confirmació de l'absència de conflicte d'interès (Annex 10), segons l'informe d'absència de conflicte d'interès extret de l'eina informàtica MINERVA.

Tercer.- Requerir a la segona empresa, per tal que en el termini màxim de **cinc (5) dies naturals** faci esmena del format de la documentació aportada en els documents Annexos.

Quart.- Un cop comprovada la documentació requerida, i en els casos en què sigui preceptiva, s'acorda proposar l'adjudicació en favor del licitador que ha presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

La Pobla de Segur,

L'alcalde,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

