

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I DESINFECCIÓ DELS DIPÒSITS D'AIGUA DE CONSUM HUMÀ DEL MUNICIPI DE MOIÀ.

SUMARI

1. Objecte
2. Característiques
3. Condicions

1.- OBJECTE:

La Societat Municipal d'Aigües de Moià, S.A., en endavant SMAMSA, mitjançant aquest document té com a objectiu redactar les especificacions tècniques per la contractació del servei de neteja, desincrustació i desinfecció dels dipòsits d'aigua de consum humà que gestiona SMAMSA del municipi de Moià, en compliment de les directrius que assenyalen el RD 3/2023, pel qual s'estableixen els criteris tècnic- sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Relació de dipòsits a netejar anualment.

	DENOMINACIÓ	DIRECCIÓ
1	DIPÒSIT FARMÀCIA	CR FRANCESC VIÑAS S/N
2	DIPÒSIT ESCOLAPIS NOU	AV LLUIS COMPANYS S/N
3	DIPÒSIT ESCOLAPIS VELL	AV LLUIS COMPANYS S/N
4	DIPÒSIT PERERS	CM COVES DEL TOLL
5	DIPÒSIT MONTBRÚ VELL	DISSEMINAT
6	DIPÒSIT MONTBRÚ NOU	DISSEMINAT
7	DIPÒSIT PAGESOS	CR MONSEC S/N
8	DIPÒSIT MONTVÍ DE BAIX (Nou)	CR TARRAGONA S/N
9	DIPÒSIT MONTVÍ DE BAIX (Vell)	CR TARRAGONA S/N
10	DIPÒSIT CÒDOL	DISSEMINAT
11	DIPÒSIT SAIOL	CR REMEI S/N
12	DIPÒSIT MONJOIA	DISSEMINAT
13	DIPÒSIT MONJOIA NOU	DISSEMINAT
14	DIPÒSIT PLA ROMANÍ	DISSEMINAT

2.- CARACTERÍSTIQUES

Servei:

Es realitzarà el servei de neteja, desincrustació i desinfecció dels dipòsits d'aigua de consum humà que inclou les següents tasques:

- Preparació del dipòsit, es realitzarà una revisió inicial de l'estat del dipòsit.

- L'adjudicatari aportarà tots els mitjans tècnics, materials i humans per realitzar el servei com poden ser escales, camió-cuba, hidronetejadores, dipòsits d'aigua provisionals així com els equips de protecció personal.
- Neteja i desincrustació (sempre que sigui necessari). Consistirà en l'eliminació per mitjans mecànics de partícules sedimentades i incrustacions. Mitjançant rascat i escombrat s'eliminaran totes les restes de sediments i incrustacions de les parets, sostre i solera del dipòsit.
També es pot utilitzar algun producte químic desincrustant si per mitjans mecànics no es poden eliminar les incrustacions i així es decideix tècnicament.
- Desinfecció. Polvoritzar o pintar la superfície del dipòsit en contacte amb l'aigua amb una dissolució hiperclorada (concentració aproximada de 20-30 mg / L de clor residual lliure) Deixar un temps de contacte mínim de 30 minuts.
- Esbandir. Remoure l'aigua del fons amb raspalls i aigua a pressió. Buidar i esbandir amb aigua de consum.

Una vegada net el dipòsit es comprovarà que no hi hagi restes del líquid de neteja, ni restes de brutícia ni cap eina ni objecte material dins del dipòsit.

Tots els materials procedents de la retirada de sorra, runes i deixalles s'hauran d'evacuar a un abocador autoritzat.

Tot el residu líquid generat en el procés de neteja haurà de ser evacuat d'acord amb el següent criteri:

- En dipòsits amb desguàs connectats a claveguera municipal, el residu haurà de complir amb les normes i/o reglaments d'abocament al sistema de clavegueram.
- En dipòsits amb desguàs no connectats a claveguera municipal o bé conduït a llera pública, l'adjudicatari haurà de posar a disposició els mitjans necessaris per a la recollida del residu líquid i transport a abocador autoritzat.

Productes:

Aigua per la neteja: l'aigua utilitzada per a la neteja, si hi ha xarxa pública serà subministrada per SMAMSA des de la mateixa xarxa d'abastament, en cas de no haver-n'hi caldrà preveure els mitjans materials, tècnics i humans per utilitzar l'aigua restant en el dipòsit abans d'acabar-lo de buidar.

Líquid desincrustant/desinfectant: el líquid utilitzat com a desincrustant/desinfectant que es faci servir en la neteja dels dipòsits haurà d'estar explícitament autoritzat per al tractament de les aigües de consum humà i en les dosis autoritzades.

L'adjudicatari facilitarà informació tècnica de tots els productes que es facin servir, indicant-hi el nom comercial, formulació química, fabricant, distribuïdor i registre, així com la fitxa de dades de seguretat.

Informe i certificat de neteja:

A la finalització dels treballs l'empresa adjudicatària haurà de presentar, com a mínim, la següent documentació:

- Certificats del tractament realitzat de cada dipòsit. El certificat haurà d'incloure les dades de la instal·lació, productes utilitzats, descripció del procés de neteja, data de la neteja, hora d'inici i hora final de les tasques. Així com la resta de dades exigides pel Departament de Sanitat de la Generalitat de Catalunya.
- Informe d'avaluació de l'estat inicial de la instal·lació: aquest informe haurà d'incloure la denominació de la instal·lació, nom de l'avaluador, data, característiques del dipòsit; tipus, característiques i estat de l'estructura i coberta, característiques i estat de l'interior,

estat inicial i final, observacions adients, imatges de les incidències detectades i de l'estat inicial i final.

- Fitxes tècniques dels productes utilitzats

La Societat Municipal d'Aigües de Moià, S.A. no està obligada a exhaurir el total del serveis licitats ja que anirà en funció del que es sol·liciti a l'empresa adjudicatària.

3.- CONDICIONS

Metodologia de treball

Per la correcta execució dels treballs, l'adjudicatari ha de disposar de tots els mitjans materials, tècnics i humans necessaris pel correcte desenvolupament del servei.

Al inici de cada any es realitzarà el detall de la planificació anual de neteja dels dipòsits.

S'informarà al responsable del contracte de la SMAMSA, de qualsevol tasca no prevista o fora de l'àmbit habitual.

Els treballs es realitzaran sota la responsabilitat de l'adjudicatari. Per tant, haurà de disposar d'una assegurança de RC pels danys a tercers i, en general, per a qualsevol dany que es pugui ocasionar durant l'execució del contracte i no siguin imputables a SMAMSA.

L'adjudicatari haurà de presentar un Pla de Seguretat i Salut i la metodologia emprada per executar els serveis. S'haurà de complir les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball i en particular s'utilitzaran els mètodes de treball més adients a cada situació.

Una vegada signat el contracte, disposarà de 15 dies per a l'elaboració de l'avaluació dels riscos laborals la qual haurà de ser específica a les tasques que es desenvoluparan en el present contracte. No es podran executar les tasques fins que la documentació requerida no estigui correctament complimentada i validada per SMAMSA.

El contracte quedarà sense efecte si no s'aporta la documentació necessària o no compleix la normativa vigent en matèria de prevenció.

Qualsevol modificació sobre el sistema de treball que afecti les determinacions previstes a l'avaluació inicial, haurà de ser sotmès també a l'aprovació per part de la SMAMSA.

Vetllar pel bon ordre, durant la prestació del servei, amb potestat de dictar les oportunes instruccions.

El personal tindrà la formació i capacitació necessària per desenvolupar la seves tasques. Els equips de protecció individuals necessaris seran subministrats pe l'adjudicatari.

L'adjudicatari disposarà en motiu del tipus de tasques, d'un Recurs preventiu, durant tota la durada dels treballs de neteja.

Serà responsable de la vigilància de tots els equips i materials que posi a disposició per al desenvolupament dels treballs de neteja.

Quan els mitjans utilitzats en l'execució del manteniment no fossin idonis a judici del responsable designat per SMAMSA, aquesta donarà ordre a l'adjudicatari perquè a la seva costa els substitueixi per garantir el perfecte estat de conservació de les instal·lacions.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la retirada dels residus i dipositar-los a un abocador controlat.



Un cop realitzada la neteja s'entregarà el corresponent informe d'avaluació de l'estat de la instal·lació, el certificat del tractament realitzat i les fitxes tècniques dels productes utilitzats.

Preu, facturació i pagament

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

Es facturarà en funció de les neteges realitzades

L'adjudicatari presentarà la seva factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual.

Les factures hauran de seguir el Real Decret 1619/2012 de 30 de novembre, que aprova el Reglament per el que es regulen les obligacions de facturació.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

L'adjudicatari ha d'incloure en les seves factures:

- El número d'expedient i nom del contracte.
- Descripció del dipòsit

El seu pagament es realitzarà, dins el termini legalment establert, a partir de l'entrada de la corresponent factura a l'esmentat Registre de Factures, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte.

Jaume Valldeoriola Castaño
Gerent de la Societat Municipal d'Aigües de Moià, S.A.