



Expedient: 2024F035000008

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I ABREUJAT, DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL, PER L'ESPAI DE BARRAQUES I CONCERTS DE NIT DE LA FESTA MAJOR DE SALT .

1.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de vigilants de seguretat i servei auxiliar de seguretat i control d'accés necessaris per a l'espai de barraques i nits de concerts de la Festa Major de Salt.

2.- Lots

Aquest contracte estarà adjudicat en dos lots, corresponents a cadascun dels diferents tipus de serveis requerits a l'espai obert i a les infraestructures que s'instal·lin a l'Era de Cal Cigarro amb motiu de la celebració dels concerts de nit de les barraques de la Festa Major.

LOT 1: Serveis d'auxiliars de vigilància i control per l'espai de barraques i de concerts de nit de la Festa Major de Salt.

LOT 2: Serveis de vigilància per l'espai de barraques i de concerts de nit de la Festa Major de Salt.

3.- Marc legal

La normativa específica aplicable al servei de vigilants de seguretat i personal de control accés està recollida a:

- Llei 5/2014 de 4 d'abril, de Seguretat Privada.
- Reial Decret 2364/1994 de 9 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat Privada i modificacions posteriors.
- Decret 35/2017 d'11 d'abril, de regulació de l'exercici de competències en matèria de seguretat privada.
- Llei 11/2009 de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010 de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Ordre Ministerial INT/318/2011 de 1 de febrer, sobre personal de seguretat privada.
- Resolució INT/2110/2014, de 10 de setembre, per la qual s'aproven els criteris orientatius per a l'aplicació de determinats aspectes de la Llei 5/2014, de 4 d'abril de seguretat privada, a Catalunya.

4.- Descripció del servei (lot 1 + lot 2)

Les barraques de Festa Major s'ubiquen a l'Era de Cal Cigarro, el qual és un espai obert a la via pública no delimitat, on s'hi celebren actuacions musicals i s'hi instal·len infraestructures no permanents durant la Festa Major. Pel seu correcte



desenvolupament es requereix una cobertura policial important, és per això que és necessari personal de suport que dugui a terme tasques de vigilància i de seguretat.

Per a hores de màxima afluència de públic, durant les hores de concert i les següents posteriors a la seva celebració es reforça el servei de vigilància amb dos auxiliars de seguretat i control (lot 1) per a cobrir la zona de backstage i escenari.

Es requereix un vigilant de seguretat (lot 2) 24 hores durant tots els dies que hi ha muntades les estructures desmuntables de barraques, que inclou els mòduls de bar, l'escenari i el backstage dels concerts.

- Vigilants de seguretat sense arma (lot 2):

- Vigilància i contenció, si fos el cas, davant actituds vandàliques, així com el control davant l'ús incorrecte de béns i instal·lacions. Garantir els mínims temps de resposta i resolució davant possibles contingències sorgides durant el servei.
- Exercir la vigilància de caràcter general sobre les instal·lacions, infraestructures i espais on es desenvolupin els esdeveniments davant els eventuais riscos que puguin derivar-se de la comissió d'actes delictius o altres il·lícits.
- En situacions d'urgència i necessitat, avís als serveis corresponents.
- Comunicar les incidències que sorgeixin en el funcionament de les instal·lacions, infraestructures o espais que estiguin relacionades amb el compliment de les seves funcions.

5.- Condicions d'execució del servei

Les condicions següents són aplicables per als esdeveniments definits a l'objecte del present plec.

Tot el personal que presti el servei:

- Haurà de tenir la formació necessària per a desenvolupar les tasques de vigilància i de serveis auxiliars a realitzar.
 - (Lot 1) L'empresa ha de presentar una Declaració responsable conforme el seu personal ha rebut la formació necessària per a exercir les tasques que se li encomanin i que ha realitzat les pràctiques necessàries per a garantir la seva capacitat.
 - (Lot 2) L'empresa ha d'acreditar que el seu personal està en possessió de la formació exigida a l'article 29 de la Llei 5/2014, de seguretat privada. L'empresa ha de presentar una Declaració responsable conforme el seu personal ha rebut la formació necessària per a exercir les tasques que se li encomanin i que ha realitzat les pràctiques necessàries per a garantir la seva capacitat., així com que està inscrita a la Llista d'empreses inscrites al Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya.
- Haurà d'anar correctament uniformat (armilla fàcilment visible o equivalent) i en perfecte estat d'higiene i aparença durant el desenvolupament de



- l'esdeveniment. En tot cas, el vestuari haurà d'adequar-se a les condicions climatològiques.
- Haurà de tenir experiència amb el públic i un tracte correcte tant amb la ciutadania com amb el personal municipal o contractat per al desenvolupament dels concerts i les entitats de les barraques
 - Haurà d'entendre i parlar el català i el castellà.
 - Haurà de tenir formació bàsica en primers auxilis i prevenció d'agressions per delictes sexuals en esdeveniments.

Lot 1. Quadrant hores de servei: Auxiliar de serveis

NECESSITATS SERVEIS AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL			
Dia	Franja horària	Personal	Hores
24-jul	De 20 a 4 h i de 00:00 a 8 h	2 auxiliars	16
25-jul	De 00:00 a 8 h	1 auxiliar	8
26-jul	De 20 a 4 h i de 00:00 a 8 h	2 auxiliars	16
27-jul	De 20 a 4 h i de 00:00 a 8 h	2 auxiliars	16
		TOTAL HORES	56

Lot 2. Quadrant hores de servei: Vigilant de seguretat

NECESSITATS SERVEI DE VIGILANT DE SEGURETAT PRIVADA			
Dia	Franja horària	Personal	Hores
23-jul	De 15 a 24 h	1 vigilant	9
24-jul	De 00:00 a 24 h	1 vigilant	24
25-jul	De 00:00 a 24 h	1 vigilant	24
26-jul	De 00:00 a 24 h	1 vigilant	24
27-jul	De 00:00 a 24 h	1 vigilant	24
28-jul	De 00:00 a 24 h	2 vigilant	24
29-jul	De 00:00 a 20 h	1 vigilant	20
		TOTAL HORES	149



6.- Condicions generals d'execució dels serveis de vigilant de seguretat i d'auxiliar de servei

El personal s'ajustarà als principis d'integritat i dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitrarietats i violència. Ha d'actuar amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans.

En qualsevol cas, les funcions de seguretat, la vigilància i el control s'exercirà en col·laboració amb la Policia Local de Salt.

L'empresa adjudicatària evitarà la comissió d'actes delictius o infraccions en el decurs del desenvolupament dels serveis i posarà immediatament a disposició de l'autoritat els infractors.

L'empresa adjudicatària cercarà el personal més adequat per la funció del lloc de servei procurant que la persona proposada tingui un tracte amable i correcte i sàpiguen derivar als seus responsables aquelles consultes o dubtes que requereixen informació complementària o aclariment.

7.- Direcció i control dels serveis

L'Ajuntament de Salt podrà sol·licitar en qualsevol moment, i l'empresa adjudicatària ho haurà d'acceptar, el canvi de personal d'un vigilant de seguretat o d'un controlador d'accesos en la prestació del servei per causes com: incorrecció en el tracte, l'aspecte personal o de vestuari inadequat i, en general, qualsevol altra causa que suposi un impediment de les feines encomanades, o que aquestes siguin desenvolupades d'una manera no acord amb la finalitat del servei i els estàndards de qualitat raonablement esperats.

Al marge dels controls interns que porti a terme l'empresa adjudicatària, el personal del servei seguirà les indicacions que siguin donades pels responsables municipals de la Festa Major, així com de la Policia Local.

El vigilant de seguretat ha d'acreditar que té el certificat corresponent per a exercir la professió (TIP de vigilant de seguretat).

8.- Funcions del personal auxiliar de serveis

Les funcions del personal auxiliar de vigilància i de control d'accés seran les específiques del personal de control d'accés d'acord la normativa aplicable i les funcions del personal de control d'accés a determinats establiments d'espectacles i activitats recreatives, segons reglament (Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives).

En cap cas aquest personal pot assumir o exercir les funcions pròpies del vigilant de seguretat privada.

9.- Funcions del personal vigilant de seguretat

Les funcions del vigilant de seguretat privada i els requisits que hauran de complir les persones que desenvoluparan són les pròpies d'aquests serveis d'acord amb la normativa específica establerta, segons la Llei 5/2014, de 4 d'abril de seguretat privada.



10.- Característiques tècniques

1. La prestació d'aquest servei de vigilants de seguretat és realitzarà sense armes de foc.
2. El servei de personal d'auxiliars de control d'accessos i el servei de vigilants de seguretat contemplarà els següents requisits:
 - Assessorament en matèria de seguretat i de control d'accés i proposta de solucions.
 - Assignació de personal adient pel servei. Es podrà exigir la substitució de personal en cas que aquest no estigui habilitat o capacitat per dur a terme les tasques específiques del servei.
 - Elaboració d'informes diaris, tant del servei del dia com de nit, de desenvolupament del servei.
 - Informar sobre incidències i fets rellevants que succeeixin durant el servei.
 - Disposició de mitjans de comunicació amb telèfons mòbils o radiotelèfon.
 - Hi haurà una persona responsable de l'empresa o empreses adjudicatàries que coordinarà els serveis, i disponible les 24 hores per contactar. Aquesta persona també haurà de coordinar els serveis entre vigilants i els auxiliars / controladors d'accessos, quan hagin de treballar simultàniament al mateix servei.
3. Les condicions de la prestació del servei s'acordaran i coordinaran amb els responsables municipals de l'Àrea de Festes, Policia Local i Protecció Civil i el cos dels Mossos d'Esquadra, si s'escau.

11.- Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament, quan li sigui requerit, la valoració de riscos laborals dels llocs de treball corresponents als serveis objecte del contracte així com els certificats de formació, informació i de vigilància de la salut dels seus treballadors degudament signats.

12.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

- L'empresa contractista estarà obligada a assistir a la reunió inicial, prèvia a l'inici de la prestació del servei, que organitzin els responsables municipals de la Festa Major de Salt.
- L'empresa contractista, haurà de presentar les dades del coordinador, responsable de seguiment del contracte, com a màxim un dia abans de la reunió inicial.
- L'empresa contractista estarà obligada a assignar en el servei només a persones que tinguin la corresponent habilitació o acreditació professional.
- L'empresa contractista haurà de garantir que el personal col·labori activament amb els organitzadors i els responsables municipals de la Festa Major.