



Ajuntament de Vallbona de les Monges

PLEC DE CLÀUSULES D'EXPLOTACIÓ QUE REGEIXEN LA CONCESSIÓ DEL BAR DEL LOCAL SOCIAL

TÍTOL 1.- CONDICIONS GENERALS

Primera.- Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la gestió del servei públic del BAR DEL LOCAL SOCIAL, ubicat C/ Prat de la Riba, 8, 25268, de propietat municipal.

La explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la que l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

CPV 55410000-7 – Servei de gestió de bar.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis públics, d'acord amb allò que estableix l'**article 8** del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Segona.- Règim jurídic del contracte:

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Totes les qüestions no contemplades en el present plec de clàusules se sotmeten a les disposicions legals vigents, de conformitat amb la següent prelación de fonts normatives:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públics (LCSP), en el seu contingut bàsic determinada a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals (ROAS).



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- Ordenances municipals. La persona concessionària està obligada al compliment de la resta de condicions que li siguin d'aplicació de les establertes a l'Ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de terrasses de restauració i el seu mobiliari a l'espai públic.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, que aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
- Reial Decret 173/2010, de 19 de febrer, pel que es modifica el Codi Tècnic de l'Edificació, en matèria d'accessibilitat i no discriminació de les persones amb discapacitat.
- Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques de protecció contra incendis.
- Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Decret 176/2009, que aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de protecció contra la contaminació acústica.
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
- Reial Decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG 01 a 11.
- Reglament d'instal·lacions Tèrmiques en els Edificis aprovat pel Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Llei 10/1991, de 10 de maig, de modificació de la Llei 20/1985, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la qual es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- Normativa en matèria de sanitat i seguretat alimentària vigent.
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de



Ajuntament de Vallbona de les Monges

l'obligació de complir-les.

Tercera.- Lots:

L'objecte del present contracte és la gestió dels serveis públics del Bar del Local Social de Vallbona de les Monges. Sobre la base d'allò disposat a l'article 99.3 de la LCSP, cal entendre que l'objecte del contracte no pot dividir-se en lots pels següents motius:

La naturalesa de l'objecte contractual constitueix una entitat en si mateixa, fet que resulta materialment impossible la seva divisió en diferents lots.

Ahora indicar que pel seu nivell tècnic i pel seu import, es dóna compliment als principis inspiradors de la contractació administrativa d'igualtat i no discriminació i lliure competència, afavorint la participació de les petites i mitjanes empreses, sense necessitat de dividir en lots el projecte i el contracte.

En definitiva, l'objecte del present contracte és únic i, per tant, també ho serà la seva adjudicació, que no es podrà dividir en parts o en lots.

Quarta.- Finançament:

La concessió s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari, que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal, laboral que es derivi de l'activitat objecte de la concessió i s'atorga salvant els drets de propietat i sense perjudici d'altri.

Cinquena.- Perfil del contractant.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres medis de publicitat, aquest Ajuntament compta amb Perfil de contractant al que s'accedirà segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent www.vallbonadelesmonges.cat

Sisena.- Termini contractual:

La duració de la concessió serà **de quatre anys**, a comptar des del dia de la formalització del contracte administratiu. El contracte es podrà prorrogar una vegada per període **d'un any**, fent una durada **total de cinc anys**, pròrroga inclosa.

A l'inici de la concessió es farà una **acta de lliurament** del bar en la que s'hi farà constar l'estat del bar adjuntant un annex amb l'inventari del mobiliari i d'altres utensilis que es lliuren a l'adjudicatari juntament amb el local.

A la finalització de la concessió es farà una **acta de recepció** del bar en la que s'hi farà constar l'estat en que es retorna el bar així com l'inventari del mobiliari i d'altres utensilis que formen part integrant d'aquest. Si l'estat del bar o el mobiliari i utensilis es troben en mal estat que no sigui degut al transcurs del temps i la seva normal utilització o en falten, es farà constar a l'acta i el seu valor es restarà de la garantia definitiva.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Aquestes actes se **signaran per l'alcalde** de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges

Es considera implícita la facultat de l'ens local de resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic sobrevingudes.

Qualsevol d'ambdues parts podrà rescindir el contracte comunicant-ho a l'altra part **amb tres mesos d'antelació**.

LIMITS:

En cap cas podrà l'adjudicatari establir construccions, instal·lacions o modificacions, ja siguin de caràcter permanent o provisional, tant d'obra com de color, cap mena de senyalització o mobiliari que pogués perjudicar l'establiment sense l'autorització prèvia de l'ajuntament. Tampoc no es podrà emmagatzemar fora dels límits del local caps, combustibles o mobiliari relacionat amb l'explotació.

TÍTOL 2.- CONDICIONS GENERALS DE LA GESTIÓ DEL SERVEI

Setena.- Caràcter del servei:

7.1. -El servei del Bar local social de Vallbona de les Monges manté durant la vigència del contracte i en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat i utilitzat per un tercer, en aquest cas el concessionari.

7.2.- El servei s'ha de dotar del personal necessari i degudament qualificat per tal que la seva prestació es faci en les degudes condicions i evitar als usuaris qualsevol incomoditat. El personal que contracti el concessionari per a prestar el servei no ha de tenir cap relació directa amb l'Ajuntament. Al finalitzar la concessió no hi haurà, per tant, successió empresarial entre el concessionari i l'Ajuntament.

Vuitena.- Horari:

8.1.-El servei s'haurà de prestar ininterrompudament durant tot el termini de la concessió, llevat autorització de l'Ajuntament per cessar temporalment la prestació durant el termini que es fixi.

8.2.-Les instal·lacions hauran d'estar obertes al públic i als usuaris tots els dies de la setmana i amb un dia lliure de festa a la setmana. Aquest dia se consensuarà amb l'Ajuntament.

De diumenge a dijous l'horari serà com a **mínim** de 9:00 a 21.00 hores i com a màxim l'establert en cada moment per la normativa reguladora o per esdeveniments.

Els divendres, dissabtes i vigílies de festius serà com a **mínim** de les 9:00 hores fins a les 00.00 hores i com màxim l'establert en cada moment per la normativa reguladora o per esdeveniments.

L'Ajuntament de forma justificada i per motius d'interès públic, podrà fixar uns altres horaris i dies.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Novena.- Conservació:

La conservació de les instal·lacions, així com el manteniment en constant i perfecte estat de funcionament neteja, higiene i vigilància, són a càrrec del contractista, per tot el temps que duri la concessió, i ha de fer les seves expenses les reparacions i els treballs de manteniment necessaris, qualsevol que en sigui causa i l'abast.

A la neteja dels lavabos hi ha una peculiaritat, exceptuant casos en que hi haguí actes/concerts/esdeveniments a la sala del Teatre o a prop del bar. En aquests casos, l'ajuntament es farà càrrec de la neteja, pagant a empresa externa o al propi contractista.

Desena.- Reversió:

Els béns afectats, objecte de la concessió, han de revertir al municipi en perfecte estat de conservació lliures de càrregues i gravàmens, en acabar-se la concessió per qualsevol causa o reclamar cap quantitat concepte d'abonament o indemnització de les despeses realitzades.

Un cop transcorregut el termini de la concessió, el concessionari haurà d'abandonar i deixar lliure a disposició de l'Ajuntament totes les instal·lacions, i reconèixer expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella mateixa el desallotjament si fos necessari. Tota millora introduïda quedarà a favor de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges sense que el concessionari pugui reclamar cap indemnització.

TÍTOL 3.- CONDICIONS ECONOMIQUES

Onzena.- Cànon i altres despeses:

a) Explotació del servei de bar:

El contractista percebrà com a retribució pròpia el producte que obtingui per la venda de les consumicions.

b) Cànon fix de la concessió: L'empresa contractista haurà d'abonar un cànon.

El cànon de l'explotació serà de DOS CENTS CINQUANTA EUROS (250,00 €) mensuals que podran ser millorades a l'alça.

Els licitadors que en proposin un d'inferior quedaran exclosos.

Revisió de preus.

El cànon de la concessió de serveis aprovat en el moment de l'adjudicació no serà objecte de revisió al llarg de la vigència del contracte.

c) Pagament del cànon:

El pagament del cànon de temporada es realitzarà fraccionat en quatre trimestres, coincidint amb l'obertura d'aquest equipament i es farà a mes vençut. Fixada definitivament l'adjudicació, l'import de la concessió serà satisfet per trimestres naturals durant els cinc primers dies del mes corresponent, per via càrrec al compte corrent que indiqui l'adjudicatari, o bé serà satisfet per una altra forma que s'estableixi per mutu acord.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

La manca de pagament del cànon facultarà l'Ajuntament a reclamar-lo per la via d'apressament, amb els recàrrecs, els interessos i les sancions legalment exigibles.

Dotzena.- Tarifes

En el Projecte d'exploració del servei, caldrà especificar les tarifes màximes i mínimes a aplicar als usuaris. (Sobre «B»)

Tretzena.- Revisió de Tarifes.

Les tarifes es revisaran anualment.

Catorzena.- Llistat de Tarifes:

El contractista estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament, per a la seva autorització, el llistat de tarifes de venda al públic dels productes i serveis que ofereixi, així com el preu inicial, les variacions i modificacions, necessitaran autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'adjudicatari, abans de la signatura del contracte, presentarà un llistat dels preus dels productes i serveis que pretén oferir en el bar.

Les tarifes vincularan al concessionari i regiran o romandran en vigor fins que hagi finalitzat l'exercici en el hagi tingut el començament efectiu de l'exploració del servei.

S'hi considerarà inclòs l'IVA, així com qualsevol altre tribut o gravamen.

Aquestes tarifes tenen naturalesa de preu privat i per tant, el concessionari, en el termes del contracte podrà cobrar-los i reclamar-los judicialment en cas d'impagament als usuaris.

Quinzena.- Llista de preus:

La llista de preus, visada, ha d'estar exposada permanentment i visible. El concessionari està obligat a lliurar a l'usuari un tiquet amb el preu dels serveis.

TÍTOL 4.- DRETS I OBLIGACIONS

Setzena.- Obligacions del concessionari:

16.1.- El concessionari té, a més de les obligacions generals que estableixen els articles 235 i 250.5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que s'atribueixen a l'administració.
- Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte a les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del gestió de serveis públics.
- Percebre dels usuaris del servei les tarifes aprovades per l'Administració concedent per la gestió i explotació del servei.
- Obtenir l'adequada compensació econòmica per mantenir l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la Corporació que augmentin els costos o disminueixin la retribució; i en els casos en què per causes alienes a les parts contractants s'alterin les bases econòmiques de la concessió contemplades en el moment del seu atorgament.
- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, aquesta obligació es considera essencial. (Article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per als supòsits de subcontractació.
- Tenir bon tracte amb els usuaris del bar i a contribuir a la creació d'un ambient agradable per a la gent que acudeixi al bar amb atenció del servei amb el suficient número de persones per a la seva correcta explotació.
- Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte del bar i evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar la salut dels usuaris o la bona convivència de l'establiment i limitar aquesta venda segons s'estableix legalment.
- El manteniment de les instal·lacions, aparells i estris del bar.
- El concessionari haurà de contractar una pòlissa de responsabilitat civil professional.
- El concessionari haurà de contractar un sistema d'alarma de seguretat del Bar Local.
- Prestar exclusivament el servei de bar. Per qualsevol activitat que no sigui la del servei descrit, haurà de sol·licitar autorització de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges.
- La utilització de la terrassa queda exclosa de l'activitat i si es vol utilitzar haurà de sol·licitar la corresponent autorització a l'Ajuntament de Vallbona de les Monges. Els elements de la terrassa aniran totalment al seu càrrec.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- Les despeses de funcionament (llum, aigua, escombraries, neteja, etc.) aniran totalment al seu càrrec.
- El concessionari es responsable de la custòdia de les claus de l'establiment i d'activar i desactivar el funcionament dels sistemes de tancament i seguretat del bar (alarmes, persianes, etc.), havent de comunicar a l'agutzil de l'Ajuntament qualsevol incidència al respecte d'aquest funcionament que pugui afectar a l'accés o la seguretat del local.
- A tenir obert el local, dins dels horaris establerts.
- Les activitats dins del local així com a la terrassa del mateix seran objecte de sol·licitud per part del concessionari i es regiran per les normes de l'Ajuntament en locals públics.
- La instal·lació serà de lliure accés per al conjunt dels ciutadans, sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació.
- Disposar de com a mínim d'un diari de la premsa provincial.
- Efectuar la recepció i distribució de la premsa dels abonats a diferents diaris del municipi.
- El concessionari haurà d'estar al corrent de pagament de totes les obligacions tributàries, tant respecte de l'Ajuntament com d'altres administracions.
- Abonar el cànon que estableixi l'acord municipal d'adjudicació.
- Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió.
- Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària i de policia en general.
- Rescabar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercer persones.
- Permetre que en qualsevol moment l'Ajuntament i el personal funcionari i tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei i l'estat de les instal·lacions.
- El concessionari no podrà fer obres sense el permís o autorització de l'Ajuntament. Les obres d'adequació de les instal·lacions a la normativa que pugui sorgir seran a càrrec de l'Ajuntament.
- El concessionari ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada amb confidencialitat. Aquest deure s'ha de mantenir durant 5 anys des de coneixement d'aquesta informació.
- Protegir i defensar el domini públic que quedi vinculat a la concessió, preservant els valors ecològics i ambientals.
- Mantenir en tot moment a disposició dels clients un llibre de reclamacions per tal que en puguin fer ús si ho estimen convenient.
- El contractista ha de contractar pòlisses d'assegurança, amb primes al seu càrrec, contra incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil. Així el concessionari ha de respondre dels danys i perjudicis que pugui causar als interessos municipals. Amb aquesta finalitat, haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança suficient per a cobrir tant la seva responsabilitat com, la que, eventualment, pugui pertocar a l'Ajuntament.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- El concessionari estarà obligat a complir amb la normativa general i amb la normativa específica vigent, concretament en quant a emissions sonores, il·luminació i climatització.
- El concessionari podrà programar activitats culturals i lúdiques prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Restarà prohibit qualsevol mena de joc o activitats amb diners.
- El concessionari estarà obligat a oferir un servei de begudes habituals, entrepans, plats combinats i possibilitat de fer un menú diari.
- Regentar personalment el bar, no podent cedir-lo ni transmetre'l a tercers sense la prèvia autorització municipal.
- Permetre que l'Ajuntament en cas de ser necessari realitzi les obres per a l'adequació del local a la normativa vigent, no tenint dret a cap indemnització per danys i perjudicis en el supòsit que calgui interrompre la seva activitat durant uns dies, tenint només dret a una reducció de la part proporcional del cànon.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals materials suficients per això, aquesta obligació es considera essencial. (Article 63.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic).
- Complir les disposicions legals de mesures sanitàries en front del tabaquisme i reguladora de la venda, subministrament, consum i publicitat dels productes del tabac.
- Mantenir l'espai utilitzat com a magatzem net i ordenat en tot moment.
- El concessionari queda obligat a mantenir constantment net el local i els serveis que presti. La col·locació de les taules han de permetre la lliure circulació per tot el local.
- L'arrendador assumeix la gestió (obertura, calefacció, tancament, etc...)
- L'arrendador podrà utilitzar la Sala de Ball annex per a activitats relacionades amb el servei de bar, prèvia autorització de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges, i neteja de la Sala de Ball annexa, quan s'hi portin a terme activitats, musicals, teatrals, lúdiques, etc...

16.2.- Obligacions del concessionari respecte al seu personal:

- 1.- L'adjudicatari restarà obligat a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació. En el cas de malaltia de l'adjudicatari, aquest ha de garantir, en tot moment, el servei amb personal propi i al seu càrrec.
- 2.- Serà de compte d'aquest la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei, tenint en compte:
 - a) El concessionari està obligat a presentar a l'Ajuntament les còpies dels contractes de treball del personal adscrit a la concessió.
 - b) Utilitzar algunes de les fórmules previstes en la legislació social vigent, que permeti la resolució automàtica de la relació laboral a l'extinció de la concessió, per qualsevol de les clàusules previstes en el plec de condicions i en la legislació contractual administrativa.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

c) En cas de resolució o extinció normal del contracte concessional no serà d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament respecte dels treballadors adscrits a la concessió. En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Vallbona de les Monges i l'adjudicatari i/o plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcional.

16.3.- Obligacions del concessionari pel que fa a l'aspecte sanitari

L'Ajuntament ha equipat el bar del Local Social amb el mobiliari i els equipaments bàsics per al seu funcionament d'acord amb la normativa vigent, els quals es troben especificats en l'inventari. En el moment d'iniciació de la concessió demanial el concessionari haurà de signar, juntament amb el representant de l'Ajuntament, un acta de lliurament del bar en la que hi constarà un inventari amb tot el mobiliari i utensilis que se li lliure juntament amb el bar.

Així mateix, el concessionari serà el responsable integral del manteniment correctiu del bar i la conservació del mobiliari i els equipaments bàsics subministrats per l'Ajuntament.

El concessionari haurà de donar garantia de compliment de les normes d'higiene en totes les fases del procés, des de la compra dels productes fins al servei final, en especial les incloses en el Reglament 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004 relatiu a la higiene de productes alimentaris, a la formació i capacitació per a manipuladors d'aliments i altra normativa sanitària vigent que pugui afectar.

16.4.- La concessió solament tindrà efectes entre l'Ajuntament i el titular, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de la concessió.

16.5.- L'Ajuntament, a la vista del desenvolupament del servei i havent donat audiència al concessionari, podrà precisar els detalls de totes o algunes de les obligacions del concessionari fixades en aquesta clàusula.

Dissetena.- Drets del concessionari:

El contractista té a més dels drets que estableix l'art. 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) Utilitzar els béns de domini públic que són necessaris per a la prestació del contracte, de conformitat amb les determinacions dels presents plecs.
- b) Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el normal desenvolupament del servei.
- c) Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
- d) Percebre directament de les persones usuàries la retribució dels serveis prestats.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Divuitena.- Obligacions de l'Ajuntament:

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que es deriven de les establertes en les altres clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 237 i 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, les obligacions següents:

- a) Posar a disposició del concessionari les instal·lacions del Bar del Local Social.
- b) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin aplicables.
- c) Fer-se càrrec de les inversions, reposició de les instal·lacions i maquinària, si es consideren indispensables pel funcionament normal del bar local.

Dinovenena.- Drets i Potestats de l'Ajuntament:

L'Ajuntament té, com a administració concedent, els drets i les potestats que es deriven de les establertes en les clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 238 i 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

1. Són drets de l'Ajuntament:

- a) El contracte produirà efectes únicament entre l'Ajuntament i l'empresa concessionària, atorgant-se l'adjudicació a risc i ventura d'aquesta última, deixant salvats els drets de propietat i sense perjudici d'altri.
- b) La contractació per part de l'empresa contractista del personal necessari per l'exercici i desenvolupament del servei, no atorga en favor dels seus treballadors/es, cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa contractista.
- c) L'Ajuntament podrà fiscalitzar el servei, inspeccionar en qualsevol moment els béns i també les seves instal·lacions, així com requerir la presentació de qualsevol documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i dictar, en el seu cas, les disposicions oportunes per a mantenir o restablir la correcta prestació del servei.
- d) Ordenar discrecionalment les modificacions que, en funció de l'interès públic siguin aconsellables, tot mantenint el seu equilibri econòmic i financer, tal com la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o els llocs de les prestacions del servei, l'alteració del cànon, els horaris...
- e) Emetre ordres i instruccions d'obligat compliment per l'empresa contractista, relatives a incidències que afectin l'ús privatiu dels espais. L'Ajuntament conservarà els poders de policia necessàries per a assegurar la bona marxa dels serveis.
- f) Acordar i executar per sí mateix el llançament de l'empresa contractista en cas que aquest últim no deixi lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns que s'ha posat a la seva disposició per a la prestació del servei, en el termini establert.
- g) Autoritzar expressament i supervisar la realització d'obres i instal·lacions.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- h) Imposar a l'empresa contractista les sancions corresponents per raó de les infraccions que haig comès en la prestació del servei.
- i) Resoldre el contracte abans del seu venciment, quan concorri una necessitat d'interès públic.
- j) Suprimir el servei.

2. Són **deures** de l'Ajuntament:

- a) Atorgar a l'empresa concessionària la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.
- b) Indemnitzar a l'empresa concessionària pels danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa del servei quan es produeixi per motius d'interès públic que determinen el rescat del servei, independentment de la culpa de l'empresari/ària, o en cas de supressió del servei, si escau.
- c) Vetllar per la qualitat i higiene del servei, mitjançant els mecanismes que cregui oportuns.
- d) Mantenir l'equilibri financer. A aquest efecte, ha de compensar econòmicament l'empresa contractista per raó de les modificacions que li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o disminueixin la retribució.

Vintena.- Infraccions.

Sense perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que pugui cometre la persona adjudicatària es qualificaran com a faltes que podran ser lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

A. Infraccions molt greus. Tindran la qualificació d'infraccions molt greus, les següents:

- L'obstrucció a l'exercici de les funcions de policia, control i fiscalització que corresponen a l'Ajuntament.
- La falsedat en la presentació de qualsevol tipus de documentació a l'Ajuntament, tant durant la fase de la licitació com en qualsevol moment posterior dins de la vigència de la concessió.
- L'execució d'obres o la instal·lació de qualsevol element, inclosos els propagandístics o informatius, no autoritzats per l'Ajuntament en el domini públic municipal.
- La realització per part del/de la concessionari/ària d'accions o omissions que causin danys al domini públic municipal o al seu ús, així com l'ocupació sense el corresponent títol administratiu.
- L'incompliment dels períodes d'obertura i prestació de serveis aplicables d'acord amb allò establert en aquest plec.
- Les accions o omissions del/de la concessionari/ària que impliquin un risc per a la salut dels/de les usuaris/àries.
- La realització d'actes en els béns adscrits a la concessió que provoquin alteracions de l'ordre públic.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- Les infraccions que justifiquin la revocació de la concessió, de conformitat amb el previst en aquest plec.
- L'incompliment per part del/de la concessionari/ària de la normativa en matèria laboral, Seguretat Social, Sanitat, Seguretat i salut laborals, així com les obligacions econòmiques en matèria salarial, tributària o de Seguretat Social dels empleats.
- L'incompliment de l'obligació de satisfer a l'Ajuntament el cànon anual vigent.
- Les interrupcions o suspensions durant la vigència de la concessió, o el tancament o abandonament del bar, sense autorització prèvia, per més de 10 dies, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- L'incompliment de l'obligació del/de la concessionari/ària de mantenir en bon estat d'ús i conservació els béns i instal·lacions adscrits a la concessió, així com el domini públic municipal on aquelles es trobin, sempre que s'hagi produït el previ requeriment de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per a l'esmena d'aquesta circumstància i el/la concessionari/ària no l'hagi atès en el termini màxim d'un mes.
- L'incompliment o no observança de normes, disposicions o resolucions administratives dictades per autoritats sanitàries competents en la matèria.
- La reiteració de dues o més infraccions greus en el període de sis (6) mesos.

B. Infraccions greus. Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

- L'incompliment de l'obligació de manteniment i conservació dels béns i instal·lacions adscrits a la concessió, llevat que aquest incompliment tingui el caràcter de molt greu de conformitat amb allò que preveu la lletra anterior.
- El retard injustificat en el compliment de les obligacions del/de la concessionari/ària que no causi danys o perjudicis greus en el funcionament de la concessió.
- L'incompliment de les indicacions dels Serveis Tècnics municipals quant a l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió.
- La col·locació de material publicitari o propagandístic no permès.
- No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en el present plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- El tracte incorrecte vers els usuaris o respecte els inspectors de l'Ajuntament.
- La no admissió de clients o usuaris a l'espai de domini públic d'ús privatiu, sense que existeixi algun motiu que ho justifiqui.
- La manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- El tancament o abandonament del bar, sense autorització prèvia, per més de 5 dies i menys de 10 dies, llevat que concorrin circumstàncies degudament acreditades de força major.
- La reiteració de dues o més infraccions lleus en el període de sis (6) mesos.

C. Infraccions lleus.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Tindran la consideració d'infraccions lleus tota la resta de faltes que no estiguin qualificades com a greus o molt greus, sempre que suposin un incompliment de les condicions estipulades en el present plec i demés normativa aplicable.

Vint-i-unena.- Sancions.

Les sancions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres sancions previstes.
- Intervenció del servei de bar, en el cas d'infraccions greus o molt greus, quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.
- Extinció de la concessió, que serà possible en cas d'infraccions molt greus.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- Infraccions lleus, fins a cent cinquanta euros (150 €).
- Infraccions greus, fins a tres-cents euros (300 €).
- Infraccions molt greus, fins a sis-cents euros (600 €).

Vint-i-dosena- Imposició de multes.

Serà competent per a la imposició de les multes el senyor Alcalde, i prèvia audiència al concessionari/ària.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del/de la concessionari/ària, en el termini màxim dels trenta (30) dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el/la concessionari/ària haurà de completar la garantia incautada.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

2n. Quant a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici de la indemnització dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

Vint-i-tresena.- Modificació del contracte.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en l'article 205 de la LCSP, conforme estableix l'article 290 de la LCSP.

Vint-i-quarantena.- Cessió i subcontractació.

1.Cessió. Queda expressament prohibida la cessió del present contracte.

2. Subcontractació. D'acord amb l'article 296 de la LCSP, no és possible la subcontractació del contracte.

TÍTOL 5.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena.- Causes d'extinció del contracte.

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

Vint-i-sisena.- Causes de resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 211 i 294 de la LCSP, les següents:

- L'incompliment de les ordres que emeti l'òrgan municipal competent en execució de les potestats que li atorga el present plec de clàusules i d'altres disposicions aplicables.
- L'incompliment de la legislació sobre relacions laborals i de Seguretat social.
- L'incompliment de les obligacions establertes com a condicions especials d'execució, quan no s'hagi optat per la imposició de multa.
- La reincidència de la infracció per tres ocasions d'una falta tipificada com a greus.
- La resta dels supòsits previstos en el règim sancionador com a causa de resolució.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Vint-i-setena.- Extinció pel transcurs del període de temps.

27.1.- L'Ajuntament, sis mesos abans de finalitzar el contracte, ha de fer una intervenció tècnica per comprovar el bon estat de les instal·lacions, a fi d'ordenar al concessionari que faci les reparacions que, si s'escau es cregui que s'han de fer.

27.2.- L'extinció normal es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va establir i suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec.

Vint-i-vuitena.- Rescat de la concessió o supressió del servei.

Transcorregut el termini contractual o extingit el contracte, revertiran a la propietat de l'Ajuntament, si s'escau, totes les instal·lacions/obres incorporades de forma permanent, executades amb caràcter voluntari pel contractista, o amb caràcter obligatori quan responguin a mantenir l'equipament municipal en bon estat de conservació, sense dret d'aquest a indemnització. Durant un període de 3 mesos anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions encaminades que el lliurament dels bens es verifiquin en les condicions convingudes.

No obstant, el/la contractista podrà retirar els elements que hagi aportat durant l'execució del contracte, com mobles, estris, màquines o altres que li pertanyin, ja que no es considerin d'obligada reversió.

Vint-i-novena.- Efectes de l'extinció:

En extinguir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat de les obres i instal·lacions reverteixen a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen l'article 213 i 295 de la LCSP.

TÍTOL 6.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Trentena.- Procediment i forma d'adjudicació.

L'expedient d'aquesta contractació es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el previst a l'article 156.4 de la LCSP, i adjudicació amb diversos criteris.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP, s'anunciarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges.

A l'esmentat perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, qualsevol dubte en relació a la licitació caldrà plantejar-lo a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament, a l'apartat de dubtes i preguntes que figurarà dins del procediment. Totes les respostes es publicaran al perfil en el mateix apartat.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari/ària interessat/da pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors/es.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, per tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP.

Trenta-una.- Mitjans de comunicació electrònica.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vallbonadelesmonges>



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persona subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tau d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publica de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte. A m les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requeriment El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores a l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta. que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònic serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada tots els altres estats membres".

Trenta-dos.- Aptitud per Contractar:

Poden concórrer a la licitació i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que prohibeixen contractar amb l'Administració local, previstes a l'article 71 de la Llei de Contractes del sector públic i que acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional i en els supòsits que així ho estableixi la LCSP es trobin degudament classificades.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les



Ajuntament de Vallbona de les Monges

quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es podrà realitzar:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La presentació de proposició per part de les empreses licitadores presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Vallbona de les Monges.

Trenta-tres.- Solvència econòmica i tècnica:

Les empreses que es presentin a la licitació podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans següents:

1. La solvència econòmica i financera exigida en la present licitació és la següent:

1.1. La solvència de l'empresari:

1.1.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis



Ajuntament de Vallbona de les Monges

disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

2. Solvència professional o tècnica.

En els contractes de gestió de serveis públics, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, fet que es podrà acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els tres últims anys que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.
- e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.
- g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- h) Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.
- i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Trenta-i-quatre.- Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vallbona de les Monges.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Trenta-i-cinc.- Forma de presentació de les propostes:

Els concursants han de presentar les proposicions en tres sobres tancats amb la referència i el contingut que s'indiquen seguidament.

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre A:** Documentació administrativa: S'ha de presentar una declaració responsable conforme al model que consta en l'annex.
- **Sobre B:** Criteris de ponderació dels quals depèn d'un judici de valor: S'ha de presentar conforme al model que consta en l'annex.
- **Sobre C:** Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica: S'ha de presentar conforme al model que consta en l'annex.

Un cop s'hagi presentat una proposta, el licitador no podrà retirar-la, ni canviar-la, ni presentar-ne una de nova.

Trenta-i-sis.- Mesa de contractació:

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP.

La mesa de contractació es constituirà com a màxim el cinquè dia hàbil, següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions, per a procedir a l'obertura dels sobres «A», i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si es modifica la data de constitució de la mesa de contractació s'anunciarà en el perfil del contractant.

A continuació, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «B», que continguin els criteris la ponderació dels quals depenguin d'un judici de valor. Un cop valorat aquests sobre es publicaran les seves dades i s'obrirà el sobre «C».

La mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos, en cas que es considerin necessaris per a la valoració de les proposicions, conforme als criteris i a les ponderacions establertes en aquest plec.

La mesa ha d'eleva a l'Alcaldia les proposicions amb la documentació annexa, l'acta d'obertura i la proposta d'adjudicació del contracte que consideri oportuna.

Si la documentació administrativa no fos correcta, d'acord amb l'article 81.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, s'ha de comunicar verbalment als interessats si es troben presents a l'espera de realitzar la fase pública, i igualment fer públiques les omissions o deficiències al tauler d'anuncis de la Corporació, tot concedint un termini que acordarà l'òrgan de contractació i que no serà superior a tres dies hàbils, per tal que els licitadors corregeixin els defectes o els esmenin davant de la mateixa mesa de contractació.

La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

- **President.** Serà president de la Mesa, l'alcalde de Vallbona de les Monges, Eduard Montseny Masip, que podrà ser substituït per qualsevol altre regidor/a, a proposta seva.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- Vocals: Seran vocals de la Mesa:
 - Sílvia Solanas Cabestany (Secretaria acctal.)
 - Jaume Lazaro Calafell (Arquitecte Municipal).
 - Marta Capdevila Capdevila (Tresorera de la Corporació).
- Secretària. Actuarà com secretària de la Mesa, personal de la corporació, Maria Jose Exposito Ribau o funcionari/a que la substitueix.

Atesa la composició de la plantilla municipal actual, les persones designades per formar part d'aquesta mesa de contractació que tenen la condició de personal funcionari interí, ho han estat per inexistència de funcionaris/es de carrera amb prou qualificació per formar-ne part (Disposició addicional 2ª, apartat 7, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Trenta-i-set.- Garantia Provisional:

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.

Trenta-i-vuit.- Criteris d'Adjudicació (Fins un màxim de 100 punts):

Tenint en compte el que estableix l'art. 145 de la LCSP i 246 del ROAS, la licitació d'aquest contracte s'ha de fer de conformitat amb els criteris següents:

Criteris avaluables per judici de valor. Fins a 60 punts:

Aquests restaran en el **SOBRE B** i es repartiran de la manera següent:

- a) **Tarifes d'explotació del servei: (De 0 a 15 punts)** tarifes amb IVA inclòs en relació als productes ofertats (menjar, beure, menús, packs...) (les tarifes màximes i mínimes a aplicar als usuaris)
- b) **Menús: (De 0 a 15 punts)** Menú de temporada (proposa mínim 4 menús - Preu) i Menú de Proximitat (relació de productes del territori- procedència)
- c) **Servei en la zona interior i exterior i cuina: (De 0 a 15 punts)** Personal que es disposarà per l'interior, per la terrassa i cuina.
- d) **Servei de menjar per emportar: (De 0 a 10 punts)** Coques, pizzes, paella, canalons, ...
- e) **Disposar dels canals televisius de retransmissió de competicions d'interès general de pagament i ampliació horari de bar per aquest motiu (De 0 a 5 punts)** (Copa d'Europa de futbol, lliga, olimpíades, campionats del mon, etc...).

Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (fins un total de 40 punts):

Aquests restaran en el **SOBRE C** i es repartiran de la manera següent:

- a) **Cànon:** (De 0 a 20 punts)

La proposta econòmica més alta tindrà el 100 per cent de la puntuació, per tant 20 punts.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

La resta d'ofertes que no s'hagin declarat com desproporcionades o temeràries rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

Preu de l'oferta que es puntua X 20

Puntuació de cada oferta: _____

Preu de l'oferta més ALTA

b) Experiència professional: (De 0 a 20 punts)

- 0,5 punts per cada tres mesos acreditats d'experiència en l'activitat o servei: de restauració de 0 a 10 punts màxim.
- 0,3 punts per cada tres mesos acreditats d'experiència en un bar local de qualsevol municipi de 0 a 10 punts màxim.

Acreditació mitjançant la vida laboral o certificats expedits per l'administració pública on s'hagi realitzat la prestació de la gestió del bar de piscines.

Es consideraran com a ofertes presumptament desproporcionades o temeràries aquelles que, indistintament, presentin una alça respecte al preu de licitació superior al 20 o bé que presentin un percentatge de baixa respecte el preu de licitació superior en 10 unitats a la mitjana de baixes de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que alguna de les ofertes econòmiques es considerin presumptament desproporcionades o temeràries, la Mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada, d'acord amb l'article 85.6 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, sol·licitant a tal efecte els aclariments corresponents als licitadors afectats i aplicant, en el que cas que l'oferta es consideri viable, el que estableix l'article 149 de la Llei Contractes del sector públic.

Trenta-i-nou.- Prerrogatives de l'Administració:

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

Quaranta.- Obertura de Proposicions:

La Mesa de Contractació es constituirà el dia hàbil que s'estableixi després la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13.00 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies per a que el licitador corregeixi els defectes o omissions subsanables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «B», que continguin els criteris la ponderació dels quals depenguin d'un judici de valor. Un cop valorat aquests sobre es publicaran les seves dades i s'obrirà el sobre «C».

Després la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes de conformitat amb els criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Quaranta-i-una.- Requeriment de Documentació:

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en què rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Els certificats corresponents es poden expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Quaranta-i-dos.- Formalització del contracte:

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. S'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Quaranta-i-tres.- Renúncia a la celebració del contracte per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment abans de l'adjudicació definitiva. Podrà renunciar-se per motius d'interès públic degudament justificat en



Ajuntament de Vallbona de les Monges

l'expedient. Aquest donarà lloc a una compensació als candidats o licitadors amb les despeses efectives que haguessin tingut.

TÍTOL 7.- GARANTIA DEFINITIVA

Quaranta-i-quatre- Garantia definitiva

1.- L'adjudicatari provisional haurà de constituir la garantia definitiva a la Tresoreria de la Corporació per un import del 5% per cent de l'import adjudicat per al període dels 4 anys i sense la pròrroga.

2.- El termini per acreditar la seva presentació segons l'establert en l'art. 150.2 de la Llei de Contractes del sector públic serà de 10 dies hàbils.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció del document que acrediti haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

3.- S'admet com a mitjà de garantia qualsevol model oficial reconegut segons l'establert en l'art.108 de la LCSP.

4.- La devolució de la garantia definitiva per la gestió i l'explotació del servei objecte del contracte es farà una vegada s'hagi produït la seva reversió a l'Ajuntament i quan aquesta s'hagi fet de conformitat amb el que estableix aquest plec.

El termini de garantia serà de tres mesos des de la data de la signatura de l'acta de recepció dels béns i instal·lacions, lliurats a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació.

Quaranta-i-sis.- Responsable del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 62 de la Llei Contractes del Sector Públic, l'Ajuntament designarà un responsable del contracte que en supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

DISPOSICIONS FINALS

1.- Jurisdicció competent

El contractista se sotmet la jurisdicció dels tribunals i els jutjats del municipi de Vallbona de les Monges per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

2.- Interpretació del contracte

L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que n'ofereix el compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista.

3.- Pròrroga del servei



Ajuntament de Vallbona de les Monges

Els supòsits de pròrroga del contracte, hauran d'ésser acordats per la junta de govern local de l'Ajuntament a proposta del concessionari o del propi Ajuntament.

Un cop transcorregut el termini, si no s'hagués pogut formalitzar la concessió resultant de la nova licitació l'Ajuntament podrà concedir a l'adjudicatari una pròrroga temporal i excepcional fins al moment en què nou adjudicatari pugui fer-se càrrec de les instal·lacions. Durant aquest termini són d'aplicació les mateix normes que estableix aquest plec.

La previsió del paràgraf anterior serà igualment aplicable en el cas que l'Ajuntament decideix assumir gestió directa del servei i fins al moment en què estigui en disposició d'iniciar-la.

4.- Finalització del contracte

Finalitzat el contracte inicial o la pròrroga, en el seu cas, l'Ajuntament i el concessionari, formaran inventari dels béns i utilitats objecte de la concessió, dins el termini de 15 dies hàbils des de la finalització responent el concessionari amb la fiança definitiva dels desperfectes imputables al mateix i en la quantitat que correspongui.

5.- Despeses de contractació

El concessionari haurà de sufragar totes les despeses ocasionades per la convocatòria i l'adjudicació concurs públic, com poden ser anuncis, tràmits preparatoris, formalització del contracte, així com les produïdes per les devolucions de fiances i d'altres de similars.

6.- Modificació del contracte

El contracte podrà ésser modificat per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, sempre que quedi degudament justificada la necessitat de dur a terme dites modificacions. Les modificacions no podrà afectar a les condicions essencials del contracte.

Seràn obligatòries per al contractista les modificacions del contracte que produeixin un augment, reducció o supressió dels serveis a prestar, quan aquests estiguin inclosos en el contracte, sempre que no sobrepassin el límit establert per a la seva resolució. En cas de supressió o reducció d'alguns d'aquests serveis, el concessionari no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Si les modificacions del contracte impliquen aïllada o conjuntament alteracions en el preu del contracte superiors a un 20 per cent del preu primitiu del contracte, sense IVA, o representen alguna alteració substancial d'aquest seràn causa de resolució del contracte llevat que el contractista accepti realitzar-les prèvia acceptació del preu.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

ANNEXOS

ANNEX 1.

SOBRE «A» DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ amb el CIF núm. _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte d'obres de _____ DIU QUE:

1.DELARA responsablement que compleix totes les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, els requisits de solvència d'aquest plec i té plena capacitat d'obrar, i que no es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen de contractar, amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.MANIFESTA que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, i que, aquesta empresa, amb relació al personal, compleix estrictament les de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut establertes per la normativa vigent, i, **ASSUMEIX** el compromís a fer-ho durant tota la vigència del contracte.

3.DECLARA no haver estat adjudicatari o haver participat en l'execució dels treballs que hagin tingut per objecte la redacció del projecte, direcció facultativa, vigilància, supervisió i/o control dels serveis objecte de la licitació, així com tampoc haver estat col·laboradora dels adjudicataris dels esmentats contractes.

4.DECLARA que als efectes del disposat en els apartats 1 i 2 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeix)

- ☐ L'empresa licitadora no pertany a cap grup Empresarial.
- ☐ No concorren empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Concorren les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

5. DECLARA que compleix la normativa d'integració de discapacitats, atès que:

- ☐ L'empresa licitadora té un nombre de treballadors inferior 50
- ☐ L'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%.
- ☐ L'empresa ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

6. COMPLEIX amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i el funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions



Ajuntament de Vallbona de les Monges

relativa a les assegurances obligatòries i es compromet en cas de resultar adjudicatari a subscriure les que es prescriuen el present plec de clàusules administratives particulars o a ampliar les que te actualment en el sentit d'incorporar l'execució del servei objecte del contracte.

7. DECLARA que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert i, concretament, que les còpies dels documents aportades en format digital reproduïen fidelment el contingut dels documents presentats en format paper.

8.- DECLARA que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui):

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

9. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial aquè pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que el licitador té intenció de subcontractar: () Sí () No
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida pel PCAP.



Ajuntament de Vallbona de les Monges

I per què consti, signo aquesta declaració responsable,

(Lloc - Data)

(Signatura)



SOBRE «B» MILLORES DEL SERVEI

- [illegible]



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- a) **Menús: (De 0 a 15 punts)** Menú de temporada (proposa mínim 4 exemples - Preu) i Productes de proximitat (relació de productes del territori - procedència)

Menú de temporada: (De 0 a 7,5 punts)

Menú 1	Menú 2	Menú 3	Menú 4

--

Productes de proximitat (relació de productes del territori – procedència): Exemple; peix de proximitat significa 100km **(De 0 a 7,5 punts)**

--



Ajuntament de Vallbona de les Monges

- b) Servei en la zona interior, exterior i cuina: (De 0 a 15 punts)** Personal que es disposarà per l'interior, per la terrassa i cuina

- f) Servei de menjar per emportar: (De 0 a 10 punts)** Coques, pizzas, paella, canalons, ...

- c) Disposar dels canals televisius de retransmissió de competicions d'interès general de pagament i ampliació horari de bar per aquest motiu (De 0 a 5 punts)** (Copa d'Europa de futbol, lliga, olímpiques, campionats del món, etc...).

I per què consti,

_____, a ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura



Ajuntament de Vallbona de les Monges

ANNEX 3.

SOBRE «C» PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al següent model:

“D. _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____,
c/ _____, Núm.____, amb DNI Núm._____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF Núm._____, assabentat de l'expedient per a la
contractació de la concessió demanial del BAR DEL LOCAL SOCIAL per procediment obert oferta
econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Butlletí oficial
de la Província núm. ___, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec
el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i
comprometent-me a portar a terme el preu del contracte per l'import de/d' _____
EUROS IVA INCLÓS)
_____, a ___ de/d' _____ de 20__.

Signatura”