



INFORME

RELATIU A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT ADMINISTRATIU DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS CONSISTENTS EN LA IMPARTICIÓ DELS MÒDULS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL, MÒDULS DE FORMACIÓ GENERAL, TUTORIES I ACTUACIONS ASSOCIADES DE L'ESPECIALITAT D'AUXILIAR EN ACTIVITATS D'OFICINA I EN SERVEIS ADMINISTRATIUS GENERALS EN EL MARC DELS PROGRAMES DE FORMACIÓ I INSERCIÓ (PFI-PTT) DE L'ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.- (EXP. AOE/AGI/CONTRACTACIÓ/2024/12 - 11/2024/CSERV)

ANTECEDENTS

1. A l'informe emès per la Cap de la Unitat de Servei de Formació amb el vistiplau de la directora del Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Viladecans i del director de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Àmbit de Sostenibilitat Ecològica, Ocupació i Economia, en data 13 de maig de 2024, es manifesta la necessitat de contractar la prestació del **servei consistent en la impartició dels mòduls de formació professional, mòduls de formació general, tutories i actuacions associades de l'especialitat d'auxiliar en activitats d'oficina i en serveis administratius generals en el marc dels programes de formació i inserció (PFI-PTT) de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de l'Ajuntament de Viladecans**, amb mesures de contractació pública sostenible; es justifica no dividir en lots el contracte i s'informa favorablement i es sol·licita iniciar procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte.

Així mateix, l'informe fa referència a la no incorporació en el present contracte de criteris d'adjudicació establerts a la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016.

2. Els serveis tècnics del departament de Compra Pública de l'Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals han redactat el **plec de clàusules administratives particulars** que haurà de regir la present contractació, el qual inclou els pactes i condicions definidores dels drets i obligacions de les parts contractants.

3. Els serveis tècnics del Departament de Formació i Ocupació de l'Ajuntament de Viladecans han elaborat el **plec de prescripcions tècniques** que haurà de regir la realització de la prestació i defineix les seves qualitats i condicions tècniques.

4. El contracte s'estableix per un període d'un any, i el servei s'executarà durant el període comprès entre l'1 de setembre 2024 i el 31 de juliol de 2025, per un total de 770 hores previstes, amb possibilitat de prorrogar-lo per un any més.

5. A l'informe tècnic emès es preveu la **modificació** del present contracte durant la seva execució i durant la seva possible pròrroga, fins a un 20% del preu del contracte (inclosa la pròrroga).

6. El valor estimat del contracte (VEC) és per un import total de **83.160,00€**, d'acord amb el següent detall:



Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals
 Departament de Compra Pública
 EXP.: 11/2024/CSERV

| OBJECTE DEL CONTRACTE | PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (1 any) (Sense IVA) | PRÒRROGA (1 any) (Sense IVA) | MODIFICACIÓ 20% | VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (Sense IVA) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|
| Servei de docència i actuacions associades per a la impartició de 770 hores de mòduls formatius del Programa de Formació i Inserció (PFI-PTT) de l'especialitat d'Auxiliar d'activitats d'oficina i en serveis administratius generals de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans. | 34.650,00 € | 34.650,00 € | 13.860,00 € | 83.160,00 € |

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i la seva pròrroga, en base a la previsió del numero d'hores formatives a realitzar, tenint en compte que l'execució del contracte estarà condicionades a aconseguir el mínim necessari de persones participats en les accions formatives i a que a que es mantingui en vigor el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Viladecans i el Departament d'Educació en relació al PFI -PTT.

7. El pressupost base de licitació és per un import total de **34.650,00€** (*Exempt d'IVA en virtut de l'Art 20, punt 9 de la Llei IVA 37/1992 que regula les activitats de formació*), sense que l'ajuntament s'obligui a exhaurir en la seva totalitat atès que la despesa anirà en funció de les hores de formació efectivament realitzades d'acord amb el següent detall:

| OBJECTE DEL CONTRACTE | Preu unitari (Preu/hora) (Exempt d'IVA) | Hores previstes | IMPORT TOTAL (1 any) (Exempt d'IVA) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| Servei de docència i actuacions associades per a la impartició de 770 hores de mòduls formatius del Programa de Formació i Inserció (PFI-PTT) de l'especialitat d'Auxiliar d'activitats d'oficina i en serveis administratius generals de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans. | 45,00 € | 770 | 34.650,00 € |

8. Atesa l'existència de consignació pressupostària per atendre la despesa a càrrec de l'aplicació pressupostària **23011/24151/22707** (ESCOLA NOVES OPORTUNITATS), del pressupost general de l'exercici de 2024, d'acord amb el següent detall:

| Aplicació pressupostària | Exercici 2024 |
|--------------------------|----------------------------------|
| 23011/24151/22707 | 34.650,00€ (A_12024000026012) |

FONAMENTS DE DRET

1. Els articles 1, 28, 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

**Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals**

Departament de Compra Pública

EXP.: 11/2024/CSERV

2. La naturalesa jurídica del contracte que es pretén adjudicar és la de **contracte administratiu de serveis de l'annex IV del la LCSP**, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 de la LCSP.
3. L'article 25.1 a) i el capítol V del títol II del llibre II (art. 308 a 315) de la LCSP, que regulen el **contracte administratiu de serveis**.
4. L'article 29 de la LCSP, **relatiu al termini d'execució dels contractes administratius**.
5. L'article 101 de la LCSP, relatiu al càlcul del **valor estimat** dels contractes, que estableix que el valor estimat dels contractes el determina l'import total, sense incloure-hi l'impost sobre el valor afegit (IVA), pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació. En el càlcul de l'import total estimat s'hi ha de tenir en compte qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrrogues, així com la possibilitat de que el contracte sigui modificat.
6. L'article 22.1.c) de la LCSP, segons els quals per l'import del valor estimat, el present contracte **no es considera subjecte a regulació harmonitzada**.
7. L'article 131.2 de la LCSP, que estableix la forma d'adjudicació mitjançant procediment obert i l'article 159.1 de la mateixa llei, que regula el procediment obert simplificat, el qual és aplicable a la present licitació tota vegada que es donen les dues condicions que estableix aquest article:
 - a) Que el seu valor estimat sigui igual o inferior a les quantitats establertes als articles 21.1.a) i 22.1.a) de la LCSP o les seves actualitzacions: 143.000 euros en el cas de contractes de subministraments i de serveis.
 - b) Que entre els criteris d'adjudicació que preveu el plec no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor o, si n'hi ha, la seva ponderació no superi el vint-i-cinc per cent del total, excepte en el cas que el contracte tingui per objecte prestacions de **caràcter intel·lectual**, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, en què la seva ponderació no pot superar el quaranta-cinc per cent del total. Tots els criteris que s'han previst per a l'adjudicació del contracte són avaluables de forma automàtica i no n'hi ha cap subjecte a judici de valor.
8. Els articles 159.2. i 159.3. de la LCSP pels quals procedeix anunciar la licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans, amb una antelació mínima de **15 dies naturals** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.
9. L'article 63 de la LCSP, relatiu al **perfil del contractant**.
10. Els articles 122 i 124 de la LCSP, que regulen els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, els quals estableixen les condicions d'execució del contracte, consten a l'expedient i reuneixen els requisits establerts a la LCSP.
11. L'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, del Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya, de mesures urgents en matèria de contractació pública i l'article 99.3 de la LCSP, en els quals s'estableix que en els contractes on no hi haig divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.
12. El Decret de l'Alcaldia núm. 2023/3777, de data 19 de juny de 2023, de delegació de competències, en virtut del qual l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern



Local de l'Ajuntament de Viladecans.

En base a tot l'anterior, INFORMO:

PRIMER.- Que de la documentació obrant a l'expedient, l'inici del procediment de licitació s'adequa a la normativa vigent en matèria de contractació pública i que procedeix la tramitació d'un procediment obert simplificat.

SEGON.- Que procedeix **APROVAR** el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir el contracte.

TERCER.- Que procedeix **DECLARAR** aquest expedient de contractació de tramitació ordinària i **CONVOCAR** procediment obert simplificat per a l'adjudicació del contracte.

QUART.- Que procedeix **AUTORITZAR** la despesa corresponent al pressupost base de licitació.

CINQUÈ.- Que procedeix **PUBLICAR** l'anunci de licitació al PERFIL del CONTRACTANT de l'Ajuntament de Viladecans, consultable a la seu electrònica <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>, amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

El que informo a Viladecans, en la data de la signatura electrònica, salvant-ne el millor criteri.

NOTA DE CONFORMITAT DEL SECRETARI GENERAL

Atès l'informe jurídic que antecedeix, en relació a l'expedient de contractació referenciat en l'encapçalament.

Ateses les competències establertes a la Disposició Addicional 3^a, apartat 8 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que les transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell, 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atès allò disposat a l'article 3, apartat 4, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Emeto CONFORMITAT amb l'informe anterior.

Viladecans, en la data de la signatura electrònica