

Expedient: 5/2024/SCC
Procediment: Expedient de contractació
Procedència: Cultura i Patrimoni

INFORME DEL SOBRE B. PROPOSTA TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR DE L'EXPEDIENT 5/2024-SCC

Per aquesta licitació s'ha presentat l'empresa:

1. SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

Pel que fa als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, la puntuació màxima són 39 punts i estan dividits en 3 apartats.

B1) Proposta organitzativa de la prestació dels serveis de programació d'actes en espais exteriors: fins a un màxim de 22 punts.

- 1.1. Protocol de recepció i gestió de les sol·licituds de serveis, forma i canal de petició, temps de resposta de pressupost, interlocutor, etc.
- 1.2. Canals de comunicació amb l'Ajuntament.
- 1.3. Temps mínim d'avís, sense cost per l'Ajuntament, d'anul·lació de serveis sol·licitats i ja confirmats per part dels departaments i/o entitats organitzadores de l'esdeveniment.
- 1.4. Temps de resposta (garantia d'execució de l'esdeveniment) per part de l'adjudicatari en les sol·licituds urgents de servei
- 1.5. Protocol de coordinació i seguiment dels serveis entre adjudicatari i l'Ajuntament i/o entitats del municipi.

1. SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

- 1.1. Fa una proposta sobre l'organització i la planificació dels serveis mantenint les funcions següents: coordinació, planificació i gestió, centralitzar i organitzar les sol·licituds, supervisar la dotació tècnica i coordinar el personal tècnic adient.
- 1.2. Proposen els següents canals de comunicació amb l'Ajuntament: telèfon fix i correu electrònic en horari oficina, telèfon mòbil 24 hores i un telèfon del tècnic responsable 2 dies abans del servei.
- 1.3. No hi haurà cap cost per a l'Ajuntament en cas d'anul·lació dels serveis sol·licitats i ja confirmats per part de la Regidoria de Cultura i Patrimoni.

1.4. El temps de resposta per a sol·licituds urgents és d'una hora.

1.5. Presenta el següent protocol de coordinació i seguiment dels serveis:

- Establiment de necessitats tècniques i horàries (Ajuntament i oficina de producció)
- Assignació de personal tècnic i material.
- Coordinació d'horaris de muntatge i proves
- Informació al responsable de l'acte de l'Ajuntament dels horaris d'arribada i personal de contacte (antelació de 2 dies)
- Bloc de fulls d'incidències i observacions.

Per aquesta descripció, es donen 16 punts a SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

Distribuïts de la manera següent:

Criteri:	SO I LLUM JOAN CARLES, S.L
Proposta organitzativa de la prestació dels serveis de programació d'actes en espais exteriors: fins a un màxim de 22 punts	
1.1. Protocol de recepció i gestió de les sol·licituds de serveis, indicant forma i canal de petició, temps de proposta de pressupost, interlocutor, etc.	4 punts
1.2. Canals de comunicació amb l'Ajuntament.	2 punt
1.3. Temps mínim d'avís, sense cost per a l'Ajuntament, d'anul·lació de serveis sol·licitats i ja confirmats per part de la Regidoria de Cultura i Patrimoni.	3 punts
1.4. Temps de resposta (garantia d'execució de l'esdeveniment) per part de l'adjudicatari en les sol·licituds urgents de servei.	3 punts
1.5. Protocol de coordinació i seguiment dels serveis entre adjudicatari i l'Ajuntament.	4 punts
Total Punts	16 punts

B.2) Proposta de memòria de la prestació del servei: fins a un màxim de 2 punts.

1. SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

Per aquesta descripció, es donen 2 punts a SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

Distribuïts de la manera següent:

Criteri:	SO I LLUM JOAN
-----------------	-----------------------

Presentació de memòria de l'empresa: fins a un màxim de 2 punts	CARLES, S.L
1.1. Memòria de l'empresa que consta de: - Personal fix - Relació del material (inventari) - Vehicles. - Comesa - Visió. - Valors. - Innovació. - Sostenibilitat. - Compromís. - Productes i serveis. - Conclusions.	2 punts
Total Punts	2 punts

B.3) Propostes de millora per any contractual que no suposin un major cost per a l'Ajuntament i que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte fins a un màxim de 15 punts.

- 1) Manteniment i revisió semestral gratuïta dels equips segons detallen els annexos. Cost de material a càrrec de l'Ajuntament i el cost de personal a càrrec de l'empresa . Fins a 5 punts.
- 2) Manteniment anual de l'estat dels escenaris, tant pintar el terra de l'escenari com la revisió i reparacions del cortinatge de l'escenari i de la resta d'espais dels equipaments. Cost de material a càrrec de l'Ajuntament i el cost de personal a càrrec de l'empresa. Fins a 4 punts.
- 3) Reposició de filtres, bombetes dels focus i material fungible fins a un màxim de 1.000 €/per cada espai escènic. Fins a 3 punt.
- 4) Realització d'una producció de sonorització i il·luminació d'una activitat de la programació al Teatre Municipal (fins un màxim de 3.000 €) 1 punt.
- 5) Aportació de material tècnic necessari (per suport màxim de 3.000 € /per cada espai escènic. 1 punt.
- 6) Altres millores relacionades amb l'objecte del contracte fins a 1 punt.

1. SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

- 1) No oferta propostes de millora

Per aquesta descripció, es donen 0 punts a SO I LLUM JOAN CARLES, S.L

Criteri: Propostes de millora per any contractual que no suposin un major	SO I LLUM JOAN CARLES, S.L
--	-----------------------------------

cost per a l'Ajuntament i que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte fins a un màxim de 15 punts.	
1) Manteniment i revisió semestral gratuïta dels equips segons detallen els annexos. Cost de material a càrrec de l'Ajuntament i el cost de personal a càrrec de l'empresa . Fins a 5 punts.	0 punts
2) Manteniment anual de l'estat dels escenaris, tant pintar el terra de l'escenari com la revisió i reparacions del cortinatge de l'escenari i de la resta d'espais dels equipaments. Cost de material a càrrec de l'Ajuntament i el cost de personal a càrrec de l'empresa. Fins a 4 punts.	0 punts
3) Reposició de filtres, bombetes dels focus i material fungible fins a un màxim de 1.000 €/per cada espai escènic. Fins a 3 punt.	0 punts
4) Realització d'una producció de sonorització i il·luminació d'una activitat de la programació al Teatre Municipal (fins un màxim de 3.000 €) 1 punt.	0 punts
5) Aportació de material tècnic necessari (per suport màxim de 3.000 € /per cada espai escènic. 1 punt.	0 punts
6) Altres millores relacionades amb l'objecte del contracte fins a 1 punt.	0 punts
Total Punts	0 punts

Amb les valoracions anteriors, la puntuació de l'empresa presentada queda de la manera següent:

Criteri:	SO I LLUM JOAN CARLES, S.L
Proposta organitzativa de la prestació dels serveis de programació d'actes en espais exteriors: fins a un màxim de 22 punts	16 punts
Presentació de memòria de l'empresa: fins a un màxim de 2 punts	2 punts
Propostes de millora per any contractual que no suposin un major cost per a l'Ajuntament i que estiguin directament relacionades amb l'objecte del contracte fins a un màxim de 15 punts.	0 punts
Total Punts	18 punts

