



Expedient núm.: 2024/227

Procediment: Contracte de Concessió de Serveis per Procediment Obert

Assumpte: servei de bar/restaurant al Complex Esportiu St. BERGER.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU PER L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR/RESTAURANT AL COMPLEX ESPORTIU SANT BERGER DE TEIÀ

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Primera.- Objecte del contracte

1.1 El present contracte administratiu especial regulador de l'ús privatiu del bé demanial té per objecte la gestió i explotació del bar/ restaurant al complex esportiu de Sant Berger de Teià, d'acord amb les especificacions contingudes en el present plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT, en endavant).

El contracte del servei té, a més, com a objecte del contracte la prestació al públic en general dels serveis amb caràcter obligatori següents:

- Servei de bar/restaurant del Complex Esportiu St. Berger en els horaris i condicions mínimes establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.
- Manteniment i neteja del recinte i lavabos (dependents del servei de bar/restaurant).
- Respectar el recinte del bar/restaurant al públic en els horaris i condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.
- L'horari d'obertura es divideix en horari en activitat esportiva i horari sense activitat esportiva:

- **Horari amb activitat esportiva:**

- Dilluns a divendres 9 a 22 h
- Dissabte i diumenge 9 a 21 h

- **Horari sense activitat esportiva:** s'haurà d'acomplir l'ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives, on s'estableix un horari d'obertura a partir de les 6.00 h i un tancament fins les 2.30 h com a màxim, sense perjudici de les modificacions que pugui acordar l'alcaldia o l'òrgan competent.

- De conformitat al Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, tipifica com infracció molt greu: introduir o vendre dins les instal·lacions

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

on es realitzin activitats esportives tota classe de begudes alcohòliques als recintes (article 73. g).

La ubicació, superfícies, característiques i els àmbits de prestació del serveis, són els definits al PPT.

1.2 Divisió en lots:

No es preveu la divisió.

1.3 Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

55410000-7 Serveis de gestió de bars
55330000-2 Serveis de cafeteria
55300000-3 Serveis restaurant i subministrament de menjars

Segona.- Necessitats administratives que cal satisfer

Cal poder oferir als usuaris, al públic en general, veïns de Teià o visitants, un servei de bar/ restaurant al complex esportiu de San Berger de Teià, amb els requisits i condicions establerts als presents plec i al plec de condicions tècniques.

La gestió de l'explotació, per altra banda, ha d'incloure, entre d'altres gestions la correcta gestió dels residus atenent el servei establert per l'Ajuntament de Teià.

Tercera.- Naturalesa i règim jurídic del contracte

La naturalesa jurídica del contracte que vincularà l'adjudicatari és el de contracte administratiu d'ús privatiu del bé demanial, tal com s'estableix a l'article 25.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant, LCSP), sent per tant el seu règim jurídic el contingut en l'esmentat precepte i en altres preceptes concordants de la llei, el definit en el present PCAP i en el PPT.

El contracte no està sotmès a regulació harmonitzada.

A part de la normativa esmentada són també d'aplicació a aquest contracte:

- Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)
- Reglament General de contractes de les administracions públiques, aprovat per RD 1098/2001 de 12 d'octubre, en endavant RCAP.





- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- e) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d' abril, pel qual s' aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) Reglament del patrimoni dels béns locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- g) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.
- h) Les ordenances, generals i fiscals, i reglaments que resultin d'aplicació de l'ajuntament de Teià.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades.
- k) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- l) La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- m) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

Resulten també d'aplicació, les normatives sectorials relatives a la higiene i seguretat alimentària, en especial la següent:

- a) Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública.
- b) Reglament (CE) nº852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris.
- c) RD 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats (BOE núm.11, del 12/01/2001), modificat pel RD 191/2011, de 18 de febrer, sobre Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (BOE núm. 57, del 08/03/2011).
- d) Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre prevenció de la parasitosi per anisakis en productes de la pesca subministrats per establiments que serveixen menjars als consumidors finals o a col·lectivitats.





e) Reglament (UE) núm. 1169/2011 del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2011, sobre la informació alimentària facilitada al consumidor i pel qual es modifiquen els Reglaments.

f) Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

g) Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

h) Llei 3/2010 del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

i) Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials.

j) Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmeses a la LEPAR, i al REPAR.

k) Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Així mateix, en la prestació del servei objecte del contracte especial s'haurà d'observar, la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Quarta.- Termini de durada del contracte i inici de la prestacions

4.1 Durada inicial del contracte

El termini de durada del contracte serà de QUATRE (4) anys, a comptar des de la data de la signatura del contracte.

4.2 Pròrrogues

El contracte es podrà prorrogar per DOS (2) anualitats més.

La durada d'aquest contracte serà de 4 anys + 2 anys de prorroga obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos de preavís a la finalització del termini de duració del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Si s'escau, les prestacions econòmiques es veuran reduïdes de manera proporcional als dies efectius de prestació del servei.

4.3 Inici de l'explotació

L'explotació del Servei s'haurà d'iniciar un cop es formalitzi el contracte.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cinquena.- òrgan de contractació.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, la competència per a contractar correspon a l'alcaldia segons l'art. 22 de la LBRL i per delegació a la Junta de Govern Local de conformitat a la Resolució d'alcaldia 2023/403 de 20 de juny de 2023.

Sisena.- Publicitat de la licitació. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.teia.cat/>

Setena.- règim econòmic del contracte

7.1 Principi de risc i ventura

L'execució del contracte es portarà a terme a risc i ventura del contractista, i per tant, el risc operacional anirà en tot cas a càrrec del contractista, qui assumirà també la responsabilitat civil, laboral, fiscal i de seguretat social que derivi de dita execució d'acord amb allò establert a l'article 197 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contractista no tindrà cap dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, llevat dels casos i en la forma que determina i estableix la LCSP.

7.2 Existència de crèdit

Donat que la retribució de la entitat explotadora del servei no prové dels pressupostos municipals, sinó dels preu percebut dels usuaris, no es deriven obligacions econòmiques per a l'Ajuntament de Teià, per la qual cosa no procedeix efectuar consignació pressupostària de despesa.

7.3 Preu del contracte

Atesa la naturalesa del contracte, la retribució del contractista vindrà donada pels ingressos que obtingui amb l'explotació del servei del bar/ restaurant del Complex esportiu de Sant Berger de Teià de propietat municipal de l'Ajuntament de Teià.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



7.4 Cànon

S'estableix inicialment un cànon fix anual a càrrec del contractista per import de: SET MIL DOS- CENTS EUROS (7.200,00€) anuals, més 1.512,00€ corresponents al 21% d'IVA, equivalent a VUIT MIL SET-CENTS DOTZE EUROS (8.712,00€) anuals.

Aquest import haurà de ser ingressat per l'adjudicatària mensualment, es a dir, a raó de 600,00 € més 126,00 € en concepte d'IVA al 21%, entre els dies 1 i 5 de cada mes a la Tresoreria municipal de l'Ajuntament de Teià mitjançant abonament al número de compte que designi l'ajuntament.

En qualsevol cas, l'import definitiu del cànon (- a l'alça -) serà el que quedarà fixat d'acord amb l'oferta formulada per qui en resulti adjudicatari.

7.5 Valor estimat del contracte

El **valor estimat del contracte** s'estima, I.V.A. AL 21% EXCLÓS en un total de 43.200,00, per a tota la durada del contracte, i d'acord amb els criteris definits a l'article 101.1 b) LCSP, d'acord amb el següent detall:

Import del contracte (4 anualitats) 28.800,00 €
Import de les pròrrogues (2 anualitats) 14.400,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 37.200,00 €

7.6 Memòria anual

Anualment es presentarà durant el mes d'octubre una memòria de la gestió del servei objecte del contracte, on es detallaran els ingressos i les despeses de manera separada i el resultat de la gestió anual.

Amb el detall de:

- Ingressos d'explotació
- Despeses d'explotació
- Nombre d'entrades venudes al llarg de la temporada, i detallat per mesos

En el cas que l'Ajuntament consideri que la documentació presentada no és suficient, podrà requerir la presentació de documentació addicional, d'acord amb el que s'estableix en el PPT.

Vuitena.- Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat- preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Vuitena. **Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

8.2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

8.3. La solvència de l'empresari:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, un dels mitjans següents:

- a) Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior a 150.000€ per sinistre.
- b) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic;

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte.

8.4. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

a) Relació dels serveis executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

8.5. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en el grup o subgrup corresponent acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

8.6. Adscripció de mitjans.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, el següents següent compromís d'adscripció de mitjans personals:

- Un/a Responsable del contracte
- Un/a Encarregat/da del Bar/ Restaurant

Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte.

Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 39.

Novena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>).

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 26 dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Portal de Contractació de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.gencat.cat/>) a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la assenyalada plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.


9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del arxiu electrònic i la llegenda **«PROPOSICIÓ PER LICITAR A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR/RESTAURANT AL COMPLEX ESPORTIU ST. BERGER»**. La denominació dels sobres és la següent:

- *Arxiu electrònic «A»*: Documentació Administrativa.
- *Arxiu electrònic «B»*: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.
- *Arxiu electrònic «C»*: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme a l'Annex del present en el corresponent Document Europeu Únic de Contractació (DEUC): <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

ARXIU ELECTRÒNIC «B» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

ARXIU ELECTRÒNIC «C» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Teià

representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de _____ per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import:

IMPORT/MENSUAL (SENSE I.V.A.)	I.V.A.	TOTAL
IMPORT ANUAL (SENSE I.V.A.)		
IMPORT TOTAL AMB PRORROGUES (SENSE I.V.A.)		

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

Desena. Garantia Provisional

Els licitadors NO hauran de constituir garantia provisional.

Onzena. Criteris d'Adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran:

Criteris d'adjudicació: Puntuació total: 100

Criteris avaluables de forma automàtica: 60 punts

1. Major cànon (cànon mensual mínim 600 €): fins a 49 punts

S'atribuirà a la major oferta econòmica - que serà l'oferta globalment més alta partint del preu màxim del contracte - la màxima puntuació indicada, i es determinaran la resta de forma proporcional entre aquesta i el preu mínim del contracte, d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació de cada oferta:

$$P = \frac{49}{C} (Of - Min)$$

P és la puntuació corresponent a l'oferta, C és la diferència entre el preu mínim del contracte i l'oferta màxima, Min és el preu mínim del contracte i Of és l'oferta corresponent al licitador que es valora.

Justificació de la fórmula utilitzada:

Amb aquesta fórmula es realitza una distribució plenament proporcional de la màxima puntuació, en relació inversa, entre l'oberta globalment més baixa i la més alta, per la qual s'atorga la màxima puntuació a l'oferta globalment més baixa.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



2. Aspectes higiènics i neteja dels espais: 11 punts

En el desenvolupament del servei diari del bar/restaurant es valorarà que el servei de neteja garanteixi els serveis mínims següents:

Tipus servei a efectuar	Quantitat	Puntuació
Buidatge de bujols de la resta del Complex	1 cop/dia (temporada no piscina) 2 cops/dia (temporada piscina)	7 punts
Buidatge de bujols de la resta del Complex	1 cop/dia (temporada no piscina) 1 cops/dia (espai piscina)	5 punts
Buidatge de bujols de la resta del Complex	4 cops / setmana	3 punts
Buidatge de bujols de la resta del Complex	2 cops / setmana	1 punts
Manteniment/neteja de les zones enjardinades i espais complementaris	1 cop / setmana	4 punts
Manteniment/neteja de les zones enjardinades i espais complementaris	Menys 1 cop / setmana	2 punts

Críteris que depenen d'un judici de valor: 40 punts

Projecte de negoci:

Es valorarà el contingut de la memòria tècnica descriptiva de prestació del servei de bar/restaurant i del projecte de negoci presentada per cada licitador, en la que es pot incloure, entre d'altres aspectes, els següents: la metodologia i forma de dur a terme el servei objecte de la contractació; l'estructura i organització dels mitjans personals que el licitador hi destinarà; la qualitat en la manera de prestar el servei; les titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte; i qualsevol altre aspecte/mitjà de què disposarà en cas de resultar contractista i que sigui susceptible d'integrar-se dins l'oferta tècnica, d'acord amb els temes previstos al plec de prescripcions tècniques.

En tot cas, caldrà que s'inclougi o s'adjunti a la memòria una llista dels productes, amb els corresponents preus, que el licitador preveu oferir en el bar/restaurant.

Els aspectes que es valoraran d'aquesta memòria seran:

1. Servei de restauració : 12 punts

Justificació del criteri i documentació a aportar:

El principal objecte del contracte és la prestació del servei de bar/restaurant, i per tant, es valorarà que en la memòria descriptiva hi aparegui quina serà la oferta de restauració que es planteja: carta, plats cuinats, entrepans, ... Amb especial rellevància a la presència de menjar fet en cuina pròpia, productes de proximitat, alimentació saludable, ...





Ajuntament de Teià

2. Millora de l'equipament, espais complementaris i decoració: 22 punts

Justificació del criteri i documentació a aportar:

Per garantir el benestar dels usuaris del servei, també es valoraran aquelles propostes que apareguin en la memòria en relació a la millora de l'equipament, espais complementaris i decoració interior i exterior del recinte del bar/restaurant, que s'adeqüin a la temàtica esportiva i que no impliquin un deteriorament en l'estructura del recinte.

3. Suport a la Regidoria d'Esports: 6 punts

Justificació del criteri i documentació a aportar:

Es valoraran aquelles propostes que ajudin o promoguin la col·laboració entre el contractista i la Regidoria d'Esports.

Dins la memòria tècnica que s'haurà de presentar, caldrà especificar aquelles iniciatives que el contractista vulgui portar a terme per col·laborar amb la Regidoria d'Esports, tals com col·laboracions en berenars socials, participació en l'organització d'esdeveniments esportius, implicació en actes esportius ...

En la valoració dels 3 apartats exposats (1, 2 i 3), no es valorarà cap proposta de serveis de restauració que siguin físicament inviable per l'espai físic del que es disposa o que es detallin serveis que no siguin propis del servei de bar/restaurant.

Totes les propostes dels apartats (2 i 3) s'hauran de valorar econòmicament.

Dotzena. Admissibilitat de Variants

NO s'admeten variants.

Tretzena. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de CINC (5.-) dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris que se'n desprenem de l'article 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Catorzena. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris, segons l'ordre de prelación que s'indica, per tal de facilitar el desempat:

- a) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- b) Les ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de proximitat i/o de comerç just.
- c) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- d) Mesures de gestió mediambientals. Presentació de Declaració mediambiental que acrediti l'ús de materials respectuosos amb el medi ambient, productes reciclats i l'eliminació selectiva de tot tipus de residus que es generen.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Quinzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta,

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Setzena. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el cinquè (5è) dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12'30 hores, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, prèvia publicació al perfil del contractant de la composició del Comitè d'experts previst a la clàusula dissetena del present Plec de Clàusules administratives, es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «B», que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, per la seva valoració i informe pel Comitè nomenat conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Divuitena. Obertura De Arxiu Electrònic «C»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic «C».

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor («B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica («C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Vintena. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Vint-i-unena. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes;

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut SIS (6.-) mesos des de la data de terminació del contracte, i vençut el termini de garantia, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

vint-i-dosena. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001

Url de validació <http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de QUINZE (15.-) dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

vint-i-tresena. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà un cop transcorreguts quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Vint-i-quatrena. Condicions Especials d'Execució del Contracte (Art 202.2 LCSP)

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Promoure l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.
- Promoure el manteniment i/o millora dels valors mediambientals amb el foment del reciclatge.
- Afavorir la formació en el lloc de treball

Vint-i-cinquena. Correcte execució del contracte.

25.1 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec, i d'acord amb allò establert a l'article 192 LCSP, es podrà acordar la imposició de penalitats.

25.2 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es podran fer efectius mitjançant la deducció de l'import de la penalització de la garantia que hagi constituït l'empresa, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel qual va ésser constituïda, d'acord amb allò previngut a l'article 109 LCSP.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/di/ax/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-sisena – Responsable- Supervisor d'execució del contracte

De conformitat amb l'art. 62.1 LCSP, les designa com a responsable del contracte, l'alcalde/ ssa, que se encarregarà de:

-
- Supervisar la execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal de garantir la correcta realització de la prestació pactada.
- L'Administració designarà una persona que actuarà en defensa de l'interès general, per obtenir i per verificar el compliment de les obligacions del concessionari, especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei.

Vint-i-setena.- Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena.- Altres obligacions generals de l'empresa contractista.

- a) L'empresa contractista s'obliga a complir fidelment amb les obligacions contingudes en el present plec, així com en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- b) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- f) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- g) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les despeses de desplaçament vinculades a l'objecte del contracte.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

- h) L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida, a afectes de complir amb les obligacions de publicitat i transparència del contracte subscrit per part de l'ens contractant, així com a d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment de allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vint-i-novena.- Obligacions de l'ajuntament

Són obligacions per part de l'ajuntament:

- 1r) Posar a disposició de l'adjudicatari els béns i/o instal·lacions convinguts, de conformitat amb els plecs pels quals es regeix el present contracte, els PPT i l'**inventari** adjunt al PPT.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2n) Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei degudament.

3er) Vetllar per la correcta prestació objecte del present contracte.

Trentena.- Drets i Obligacions de l'adjudicatari

30.1 L'adjudicatari del contracte atorgat en virtut d'aquest Plec ostentarà els drets de l'ús privatiu del domini públic per a la prestació del servei.

30.2 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes als plecs als quals es regeix el present contracte, pel PPT, així com les instruccions que, si escau, es donin per l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat per aquest incompliment, repercutint a l'adjudicatari qualsevol sanció que les Administracions competents poguessin imposar a l'Ajuntament subsidiàriament com a conseqüència d'incompliments en aquesta matèria, sense perjudici de la penalització que a més pugui imposar-se.

30.3 En tot cas, l'adjudicatari haurà de complir les següents obligacions:

1. Pagament del cànon: Caldrà ingressar a la Tresoreria Municipal el cànon anual que hagués ofertat, en la forma disposada al present Plec.
2. Continuïtat del servei: Caldrà prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir a tots els particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes, d'acord amb el PPT.
3. Manteniment i conservació: L'adjudicatari haurà de cuidar el bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici de la potestat de policia atribuïts a l'Administració, i haurà de tenir cura del bon estat dels béns i, en el seu cas, instal·lacions.
4. El titular de la contracte haurà de complir de complir la normativa següent:

1. Normativa sanitària vigent

- Reial decret 191/2011, de 18 de febrer, sobre el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (BOE núm. 57 de 08-03-2011), modifica el 1712/1991.
- Reial decret 640/2006, de 26 de maig, el qual es regulen determinades condicions d'aplicació de les disposicions comunitàries en matèria d'higiene, de la producció i la comercialització dels productes alimentaris (BOE núm. 126 de 27-05-2006), deroga el 2207/1995.
- Reglament CE núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris (DOCE L 139 de 30-04-2004).
- Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de l'aigua de consum humà (BOE núm. 45 de 21-02-2003).

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Reial decret 1334/1999, de 31 de juliol, pel qual s'aprova la Norma general d'etiquetatge, presentació i publicitat dels productes alimentaris (BOE núm. 202 de 24-08-1999).
 - Decret 317/1994, de 4 de novembre, d'ordenació i classificació d'establiments de restauració (DOGC núm. 1983 de 9-12-1994).
 - Reial decret 15/1992, de 17 de gener, pel qual s'aprova la Reglamentació Tecnicosanitària per a l'elaboració, circulació i venda de begudes refrescants (BOE núm. 23 de 27-01-1992).
 - Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats (BOE núm. 11 de 12-01-2001).
 - Ordre del 9 de febrer de 1987, sobre les normes específiques per a la preparació i la conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes (DOGC núm. 804 de 16-02-1987).
2. Reglament electrotècnic de Baixa tensió
 3. Reglament de Instal·lacions tèrmiques en edificis
 4. Reglament de instal·lacions de protecció contra incendis.
 5. Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi (Obre en una nova finestra) BOE núm. 148, de 22 de juliol de 2022, pàg. 86158. Entrada en vigor progressiva des de l'1 de gener de 2023 fins a l'1 de gener de 2025.

El titular del contracte ha de realitzar al seu càrrec el previst per la normativa especialment pel que fa a purgues, neteja i desinfecció.

1. Altres obligacions del titular del contracte

- a. Disposar de la inscripció al registre municipal d'establiments alimentaris i l'acta favorable emesa pel consell comarcal previ a l'inici de l'activitat
- b. Permetre l'accés a les empreses de manteniment municipals i al personal municipal al local per realitzar tasques de manteniment i inspecció.
- c. Realitzar les actuacions de prevenció de legionel·la previstes per la normativa vigent
- d. Permetre l'accés a l'empresa de control de legionel·la setmanalment per realitzar tasques de control.
- e. Enviar fotografies dels comptadors el dia 31 de cada mes per permetre la realització de la facturació.
- f. Realitzar el manteniment de les Instal·lacions d'acord a la normativa vigent
- g. Presentar un informe de manteniment de tota la maquinari subministrada per l'ajuntament anualment. El informe el realitzar una empresa especialitzada designada per l'ajuntament a cost del concessionari.
- h. Realitzar una neteja i desinfecció de tot el local anual.
- i. Disposar d'empresa de control de plagues i desratització del bar.

2. Subministraments aigua i electricitat

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

3. El local disposarà d'aigua i electricitat. L'ajuntament proveirà d'aigua i electricitat amb un comptador propi d'aigua i electricitat. El procediment serà el següent:
4. Mensualment l'Ajuntament realitzarà la factura del cost del consum d'aigua i d'Electricitat. El cost serà:
 1. Cost Consum elèctrica– Factura mensual
 - a. 0.35 euros/kWh
 2. Cost consum aigua – Factura mensual
 - a. De 0 a 5 m³ – 0.916 euros / metro cúbics
 - b. De 5 a 10 m³ – 1.69 euros / metro cúbics
 - c. De 10 a 15 m³ – 2.2 euros / metro cúbics
 - d. Mes 15 m³ – 3.34 euros / metro cúbics
5. Responsable del contracte: L'adjudicatari està obligat a designar una persona com a responsable del contracte i per tal d'intervenir com a interlocutor amb l'Ajuntament durant tot el període de vigència de la concessió. Les dades del responsable seran comunicades a l'Ajuntament a l'inici de la prestació del servei, restant obligat l'adjudicatari a comunicar també qualsevol modificació o alteració de les dades o les que puguin afectar la persona designada com a responsable.
6. Despeses a càrrec de l'adjudicatari:

Seràn també a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de

- Totes les despeses relatives al personal que adscrit a l'execució dels serveis objecte del contracte.
 - Tots els tributs que puguin gravar el servei i l'activitat desenvolupada.
 - Cost dels materials i elements necessaris que l'adjudicatari estarà obligat a adquirir per a la posada en marxa del servei i per al seu correcte funcionament. Funcionament
7. Danys i perjudicis: L'adjudicatari haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei. Serà igualment responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o per les errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en els quals el treball hagi incorregut.
 8. Pòlissa de responsabilitat civil: Per altra banda, el contractista haurà de subscriure un pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per import mínim assegurat de 120.000 € per sinistre/víctima. S'haurà d'acreditar anualment la vigència de la pòlissa a través de certificat emès per l'asseguradora on es faci constar el capital assegurat, el seu període de vigència i prestacions assegurades, així com a través de rebut conforme s'està al corrent de pagament.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

9. Igualment, caldrà assumir el compromís de mantenir la vigència de la pòlissa durant tot el període de durada del contracte de concessió. L'òrgan de contractació, durant aquest període podrà demanar en qualsevol moment la justificació de la vigència i de les condicions contractades referents a l'esmentada pòlissa.

L'incompliment d'aquesta condició tindrà la consideració d'infracció o falta greu amb els efectes previstos a l'article 202.3 de la LCSP en relació a l'incompliment de les condicions especials d'execució, responent de les mateixes a través de la garantia definitiva. Qualitat tècnica: L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

10. Adscripció de mitjans personals i materials: L'adjudicatari haurà d'assumir el compromís d'adscriure al servei públic els mitjans personals i materials suficients per a la seva prestació satisfactòria. Aquesta obligació contractual té caràcter d'essencial.

11. Altres obligacions:

- L'adjudicatari haurà de complir i fer complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i en especial les disposicions sanitàries aplicables a aquest tipus d'instal·lacions.
- L'adjudicatari haurà de respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
- L'adjudicatari haurà de permetre en qualsevol moment la inspecció per part dels Serveis Municipals l'Ajuntament i facilitar tota la informació i documentació que aquest li sol·liciti com a titular del servei.
- Un cop acabat el termini de concessió, si s'escau, l'adjudicatari haurà de continuar prestant el servei fins que hi hagi un nou adjudicatari (de conformitat amb l'art.288 LCSP, i l'art.235 del ROAS).
- Qualsevol altra obligació que prevegi la legislació, el PCAP o PPT o la resta de documentació contractual.

12. Prohibicions als usuaris del local:

- Fumar a l'interior del local, d'acord amb la Llei 42/2010, de 30 de desembre, per la que es modifica la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.
- Introduir menjar de fora del local, a excepció del menjar per nadons i/o per a al·lèrgics i intoleràncies alimentàries.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Teià

- De conformitat al Text únic de la Llei de l'esport, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, tipifica com infracció molt greu: introduir o vendre dins les instal·lacions on es realitzin activitats esportives tota classe de begudes alcohòliques als recintes (article 73. g).

Trenta-unena.- Condicions general d'execució del servei

31.1 Caràcter del servei i condicions d'execució

El servei s'ha de dotar del personal necessari i degudament qualificat per tal que la seva prestació es faci en les adequades condicions i eviti als usuaris qualsevol incomoditat, d'acord amb els requisits establerts al PPT.

La prestació del servei ha de dur-se a terme amb plena observança de les normes estatals i autonòmiques sobre aquesta matèria i d'acord amb les directrius generals següents:

- a) Sempre i en tot cas, amb escrupolós respecte i observança de la normativa vigent d'aplicació.
- b) Continuitat dels serveis, que exigirà prestar-los amb el règim d'horaris i funcionament establert al PPT i d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament.
- c) Regularitat dels serveis, que exigirà prestar-los de forma normal i puntual i amb els mitjans personals i materials necessaris.

Trenta-dosena.- Relacions amb els usuaris

L'adjudicatari vindrà obligat, en les seves relacions amb els usuaris, a ajustar-se a les prescripcions establertes al present plec i al PPT, així com les directrius que des de l'Ajuntament es puguin anar dictant durant el termini de durada del contracte de concessió.

Trenta-tresena.-Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-quatrena.- Modificació del contracte

No s'admeten modificacions.

Trenta-cinquena.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Trenta-sisena. Subcontractació

- A) No es pot subcontractar: Aquelles funcions pròpies del servei de bar/restaurant, tals com atenció al client, cuina, obertura i tancament de la instal·lació.
- B) Es podrà subcontractar aquelles tasques que no són pròpies del servei de bar/restaurant, tals com neteja, manteniment de maquinària, ...

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Trenta-setena. Modificacions Contractuals Previstes

NO es preveu cap modificació contractual.

Trenta-vuitena. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Trenta-novena. Incompliment i penalitats, Faltes i sancions L'establert per l'Ajuntament

39.1 Tipus d'incompliment:

Els incompliments per part de l'adjudicatari es classificaran en lleus, greus i molt greus.

a) Són incompliments lleus:

- Els retards en el compliment de les seves obligacions, llevat de les relatives al pagament.
- La resta d'incompliments de les obligacions que deriven d'aquest plec, o de les ordres de servei que dicta aquest Ajuntament, que no tinguin la consideració d'incompliment greu o molt greu.

b) Són incompliments greus:

- La reiteració per part de l'adjudicatari d'actes que donin lloc a infraccions lleus.
- L'actuació de l'adjudicatari que doni lloc a la depreciació del domini públic.
- Les desobediències als Decrets d'Alcaldia o resolucions del Regidor Delegat.
- El no sotmetiment a la inspecció dels Serveis Municipals.
- L'exercici d'una activitat sobre el domini públic que no sigui aquella que té per objecte el present contracte.
- L'incompliment dels horaris que s'estableixin.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental



Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Uri de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Teià

- Mancar de les pòlisses d'assegurança requerides a aquest plec.
- No mantenir en bon estat de conservació ni efectuar-hi les reparacions necessàries, als béns i/o instal·lacions adscrits al servei.

c) Són incompliments molt greus:

- La infracció de les obligacions essencials de l'adjudicatari.
- La reiteració de sancions greus.
- El no exercici de l'activitat per l'adjudicatari.
- Transmetre per qualsevol títol el contracte sense la prèvia autorització.

39.2 Sancions:

Les infraccions seran sancionades:

- a) Infraccions lleus: amonestament o multa de fins a 601,01 €
- b) Infraccions greus: multa fins a 6.010,12 € i/o intervenció de la concessió.
- c) Infraccions molt greus: multa de fins a 120.202,42 € sens perjudici es que pugui acordar, a més, la resolució del contracte atesa la gravetat de la infracció comesa i sense dret a indemnització de cap mena.

La imposició de sancions es regirà per la normativa reguladora del procediment sancionador, i no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Ajuntament originat per l'incompliment del contractista així com la possibilitat de resolució del contracte d'acord amb aquest plec i amb la legislació de contractes de les administracions públiques.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les aportacions de l'Ajuntament.

39.3 Procediment d'aplicació de sancions

La corporació aplicarà el procediment d'aplicació de sancions regulat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment d'aplicació de sancions als àmbits de competència de la Generalitat (DOGC núm. 1827, de 29 de novembre 1993), o en el seu cas, l'establert per l'Ajuntament.

Els òrgans competents de l'Ajuntament podran adoptar mesures cautelars o provisionals en els termes i les condicions que preveuen l'article 110.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis i l'article 4 del Decret 278/1993, de 9 de novembre.

39.4 Intervenció del servei

L'Ajuntament, prèvia audiència a l'adjudicatari, podrà acordar (en cas de no decidir sobre la resolució del contracte) la intervenció del servei en els casos en què l'adjudicatari no pugui fer front a la seva prestació amb perturbació greu i no reparable del servei públic, o bé en cas què incorregués en incompliment greu de les seves obligacions posant en perill l' explotació del servei. L'acord de l'òrgan de

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idl/ax/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractació per a la intervenció serà notificat a l'adjudicatari i si, en el termini que se li concedís no esmenés la deficiència es procedirà a executar la intervenció amb la forma i requisits previstos a l'article 293 en relació amb l'article 263 LCSP.

En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagi provocat.

Quarantena.- Incompliment del contracte, penalitats i resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista. - La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de les obligacions del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Per l'incompliment en l'execució del contracte , s'aplicarà allò establert als art, 492, 192, 194, 195, 196, 197, de la LCSP.

Quaranta-unena.- Responsabilitat de l'adjudicatari

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Anirà a càrrec de l'adjudicatari la indemnització per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució del servei en els termes establerts pels articles 196 LCSP.

Serà obligatori per al contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que s'ocasionin a tercers, inclosos els usuaris de les instal·lacions esportives, com a conseqüència del funcionament d'aquestes i de la gestió de les activitats que restin compreses en l'àmbit del present plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars.

L'adjudicatari assumirà totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment, de l'execució del servei.

L'adjudicatari del servei també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte al servei.

Quaranta-dosena.- Reversió, recepció i termini de garantia de béns, instal·lacions i equips

Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general per la LCSP i pel ROAS, així com les particulars establertes en el present contracte, **revertiran a l'Ajuntament el servei i tots els béns i instal·lacions afectats inicialment al mateix, així com el conjunt de les millores realitzades,** si s'escau, en les instal·lacions, i els béns adquirits amb càrrec als comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte.

La situació de conservació i funcionament dels béns, instal·lacions i equips objecte de reversió haurà de ser l'adequada per a garantir la continuïtat en la prestació del servei.

L'Ajuntament, en el termini de 3 mesos amb anterioritat a la reversió, adoptarà les disposicions corresponents per tal que l'entrega dels béns, instal·lacions i/o equips es verifiqui en les condicions convingudes i a tal efecte l'àrea de serveis tècnics municipals hauran de vigilar la seva conservació i informaran de les reparacions necessàries que hagi d'efectuar l'adjudicatari, al seu càrrec, per tal de mantenir-les en les condicions adequades. Un cop això, el cap dels serveis tècnics municipals estendrà acta de recepció si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, moment a partir del qual començarà el termini de garantia que serà d'un any i es procedirà, dins el mes següent, a practicar, si és el cas, les actuacions necessàries per a la liquidació del contracte.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir al contractista respecte dels esmentats béns, instal·lacions i/o equips i de qualsevol altra obligació contractual, i sempre que hagi transcorregut el termini de garantia.

Transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix la LCSP.

La reversió de tots els béns i instal·lacions afectats al servei haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini d'1 mes posterior a l'acabament del període pactat. Tanmateix, l'Ajuntament es reserva la potestat de reduir o ampliar aquest termini per raons d'interès públic.

Quaranta-tresena. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els Serveis d'esports Municipals.

Quaranta-quatrena.- Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Ajuntament de Teià Carrer Pere Noguera,12 Tel 935409350 ajuntament@teiia.cat
	Dades de contacte del delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajteia@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic.
Termini previst de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el contracte del servei de neteja d'edificis municipals del terme municipal de Teià.i que accedirà a les instal·lacions i sistemes municipals, si s'escau. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions	Si s'aprecia un interès legítim, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administració comú de les administracions públiques, a tercers subjectes de dret privat.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teiia.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Teià

	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Ajuntament i al Portal de transparència de l'Ajuntament de Teià No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.
Transferències internacionals	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació a través de la seu electrònica comunicacio@teia.cat o presencialment o per correu postal a Carrer Pere Noguera, 12 – 08329 – Teià (Barcelona) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix l'RGPD. A Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) l'autoritat de referència: https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Informació addicional	Podeu trobar més informació en l'apartat de protecció de dades del web de l'Ajuntament de Teià https://www.teia.cat/component/k2/item/2282-politica-de-privacitat-general

Quaranta-cinquena. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL		
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001	
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/id/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Signatura 1 de 1	
LUIS FERNANDO MARTINEZ- ZURITA LACALLE	30/05/2024
	Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/di/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DOCUMENT EUROPEU UNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC):

<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>

Signatura 1 de 1	LUIS FERNANDO MARTINEZ- ZURITA LACALLE	30/05/2024	Secretari accidental
------------------	---	------------	----------------------

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL

Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/di/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Signatura 1 de 1	
LUIS FERNANDO MARTINEZ- ZURITA LACALLE	30/05/2024
	Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/di/arx/di/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**ANNEX : PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE
FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de l'obra de _____ per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Signatura 1 de 1
LUIS FERNANDO MARTINEZ-
ZURITA LACALLE
30/05/2024
Secretari accidental

Per comprovar la validesa d'aquest document pot accedir a la següent URL	
Codi Segur de Validació	f27d23b5408748d5bcd9f1ad4f560bdc001
Url de validació	http://oac.teia.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

