



AJUNTAMENT DELS
PLANS DE SIÓ

PLEC DE CONDICIONS QUE REGIRAN PER L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS I LA GESTIÓ I CONTROL DE LA TAQUILLA D'ENTRADA A LES PISCINES MUNICIPALS, TEMPORADA 2024 AMB POSSIBILITAT DE PRÒRROGA.-

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'Ajuntament dels Plans de Sió és titular de les piscines municipals, les quals disposen d'un servei de bar dins de l'esmentat recinte, ubicat a l'entrada de les piscines municipals.

El present contracte té per objecte l'explotació del bar, la neteja i el manteniment de totes les instal·lacions del recinte de les piscines municipals, el control d'accés al recinte, així com la venda d'entrades durant la temporada d'estiu.

Les piscines municipals compten amb el material fixat en l'inventari. L'adjudicatari té dret a percebre com a retribució econòmica els preus dels productes que ofereixi als usuaris.

No procedeix la divisió en lots tal i com es justifica en l'expedient.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 55410000-7 Serveis de gestió de bars.

2. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Aquest servei s'adjudicarà mitjançant procediment obert, d'acord amb el contingut de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada mitjançant procediment obert simplificat sumari de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP 17.

3.- NATURALESA DEL CONTRACTE.-

La naturalesa del contracte que vincula el contractista amb l'Ajuntament és la de **contracte de concessió de serveis** d'acord amb els articles 284 a 297 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP 17).

L'Ajuntament, amb independència de les obligacions consignades a aquest plec, conservarà la titularitat de la instal·lació l'explotació de la qual és objecte de concessió. El bar disposa de connexió a la xarxa general de sanejament, a la xarxa general d'aigua, d'escomesa elèctrica, amb quadre de comandament i control de la instal·lació elèctrica, i d'instal·lació de punts de llum, d'endolls i d'interruptors.





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

4.-NORMATIVA D'APLICACIÓ:

Les clàusules d'aquest plec constitueixen llei del contracte.

En tot allò que no hi estigui previst, regeix la prelación de dret aplicable següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

- Altra normativa administrativa d'aplicació. - Si no hi ha normativa administrativa, regeix el dret privat.

5.-TERMINI I PERIODE DEL SERVEI.

El servei a prestar correspondrà a la temporada d'estiu 2024 que començarà el dia 22 de juny fins el dia 1 de setembre, tenint en compte les condicions climatològiques i altres circumstàncies de força major.

En tot cas, i d'acord ambdues parts, es podran variar, segons les necessitats del servei, les dates d'obertura i tancament. L'horari d'obertura del servei de bany al públic serà diàriament de les 11 del matí a les 21 hores del vespre fins al juliol; a partir de l'agost, l'horari serà fins les 20:00 hores. L'horari de tancament del bar serà a les 24 hores de la nit.

Sempre segons el bon criteri d'usos i costums del poble i el respecte al veïnat.

Aquest contracte es podrà prorrogar amb caràcter anual fins un màxim de 4 anys sempre que ambdues parts estiguin d'acord.

6.-CONTINGUT I OBJECTE DE L'ADJUDICACIÓ. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

Els serveis objecte de l'adjudicació seran els següents:

- Explotació del bar de les Piscines Municipals de la temporada estiu 2024.

- Assumir el control de les taquilles, el control dels abonaments i entrades i la liquidació setmanal de la recaptació realitzada, destinant una persona durant tot l'horari en que estigui en funcionament el servei, sempre que així l'ajuntament ho demani.

L'obertura al públic de les piscines durant l'època d'estiu, en els terminis i els horaris de la clàusula 5 d'aquest plec. Fent-se càrrec del servei de la taquilla, procedint al control i cobrament de la venda de les entrades per accedir al recinte d'acord amb els preus establerts a l'ordenança fiscal municipal.

El risc i ventura de l'explotació del servei de bar anirà a càrrec del concessionari.





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

En relació al bar, l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament i tindrà permanentment a disposició del públic, la relació de tarifes aprovades pel mateix.

-Prestar el servei amb la deguda diligència, rapidesa, continuïtat i qualitat, guardant la màxima atenció, respecte i correcció en llurs relacions amb el públic i amb el servei.

-Prestar els serveis a tota part interessada que els requereixi, en les condicions reglamentàries i en les derivades d'aquest plec de condicions.

-Neteja diària de les instal·lacions del bar, vestidors, serveis (WC) i dutxes, passant els avisos corresponents al regidor delegat del servei en el cas d'existir alguna incidència. Especialment resta obligat a la neteja dels vestidors i serveis sanitaris (lavabos, dutxes, etc...), la qual s'efectuarà diàriament i sempre abans de l'obertura de les piscines

-Nomenar una persona de contacte i coordinació del servei així com els telèfons i formes per mantenir una comunicació continuada que afavoreixi l'eficàcia del servei.

-Assumir les despeses de neteja i higiene de les instal·lacions del bar.

-Gestionar les deixalles aplicant criteris de reciclatge.

-Exercir per sí l'adjudicació i no cedir-la o traspasar-la a tercers, sense el consentiment de la Corporació.

-Serà a càrrec de l'encarregat del servei complir les disposicions legals protectores del treball i les de Previsió i Seguretat Social.

L'Ajuntament queda exempt de responsabilitat per incompliment d'aquestes obligacions. També serà a compte de l'encarregat del servei els impostos, drets, taxes i tributs de caràcter estatal, provincial i municipal que gravin l'activitat.

-No permetre a cap usuari de les piscines banyar-se, abans de les 12 hores i a partir de les 20 hores, sense l'autorització prescriptiva.

-Col·laborar en el manteniment del civisme, convivència i seguretat en el recinte, evitant l'entrada de persones amb actituds violentes o conflictives, vehicles a motor, gossos, etc.

- Assegurances socials i Responsabilitat civil. Totes les obligacions i despeses corresponents a assegurances socials seran a càrrec de l'adjudicatari, també les corresponents del personal al seu servei, essent, per tant, l'únic responsable del seu incompliment.

També cal disposar d'una pòlissa de **responsabilitat civil pels possibles danys que es causin en l'espai del bar, amb un capital de 150.000 €.**

7. CONTRAPRESTACIÓ PEL SERVEI

L'Ajuntament rebrà cada setmana un ingrés corresponent al 50 % de les entrades que gestionarà el concessionari del servei.

Als efectes de la seva justificació presentarà rebuts acreditatius de les entrades.

8.- CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI.

1.- El servei de bar de la piscina pública manté durant la vigència del contracte i en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió.





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

2.- El servei es prestarà en l'horari següent: de 12 del matí a 8 del vespre, que es podrà ampliar a petició de l'interessat i amb el consentiment exprés de l'ajuntament.

3.- El servei es prestarà de forma permanent i ininterrompuda durant els dies establerts del servei.

9.-INSTAL·LACIONS DE L'AJUNTAMENT.

Per a la prestació del servei, l'Ajuntament facilitarà les instal·lacions, locals i magatzems necessaris per al bon compliment de l'objecte.

10.-DRETS DE L'ADJUDICATARI.

L'adjudicatari tindrà els drets següents:

- Autogestió del bar.
- Utilitzar els béns, utensilis i instal·lacions pròpies del recinte per al bon compliment de les seves tasques.

11.-DRETS DE LA CORPORACIÓ.

La Corporació municipal ostenta els drets següents:

- Inspeccionar el recinte, les instal·lacions, serveis, material i locals que hi tinguin relació.
- Imposar a l'adjudicatari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometi i dictar-li les ordres oportunes per a mantenir la prestació del servei al nivell exigít per l'adjudicació.
- Assumir directament la gestió del servei (explotació de bar i servei de taquilla) i rescatar l'adjudicació, suprimir el servei o declarar la caducitat de l'adjudicació.

12.-RELACIONS AMB ELS USUARIS

Les relacions amb les persones que sol·licitin els serveis es mantindrà per l'adjudicatari amb l'atenció i respecte adient, amb voluntat d'atenció, amabilitat i cordialitat.

Les relacions amb els usuaris també han d'estar emmarcades en l'exigència dels compliments de les normes i orientacions del recinte, ús de les piscines i dels serveis.

13.--CAPACITAT PER A CONCORRER

Podran presentar proposicions, totes les persones físiques o jurídiques, que tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin incloses en cap dels casos d'incapacitat o d'incompatibilitat assenyalades a la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i disposicions concordants.

14.-PROPOSICIÓ I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Documentació General:

A) Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals): el DNI o document que el substitueixi.

2. Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable,





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

B) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la secretaria de la corporació.
2. DNI o document que el substitueixi del representant i del signant de la proposta econòmica.

C) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex al PCAP.

D):-Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries, laborals i de Seguretat Social i no tenir contret cap deute amb l'Ajuntament de Plans de Sió.

E) La proposició econòmica s'haurà de consignar degudament signada i datada, ajustant-se al model oficial que figura com annex I. En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletra, prevaldrà aquesta última.

Presentació de propostes: **S'admetran les propostes presentades a l'Ajuntament fins al dia 17 de juny de 2024 a les 20.00 hores.**

15.ASPECTES ECONOMICS I TECNICS PER L'ADJUDICACIÓ

Criteris avaluable de forma objectiva

1. Oferta econòmica:

Major cànon ofertat. Es donarà la puntuació màxima al licitador que hagi ofertat el cànon més elevat i la resta seran puntuats de forma proporcional. Es puntuarà l'augment de cànon en concepte d'entrades. Preu de sortida és un 50% de les entrades

16.-SISTEMA D'ADJUDICACIÓ.

S'analitzaran les propostes que opten al servei, i una vegada comprovat que reuneixen els requisits exigits, s'obrirà la fase de negociació, si així es creu oportú, per procedir a determinar la proposta més favorable per la prestació del servei.

L'adjudicació del servei es realitzarà per l'Alcalde-President, a partir del dia següent a la finalització del termini per presentar proposicions. Per raons d'urgència, l'Alcalde-President podrà adjudicar directament el servei,

donant compte al Plenari de la Corporació Municipal en la propera sessió que es celebri.

17.-FIANÇA.

La persona o empresa adjudicatària haurà de dipositar una fiança de 200 euros abans de l'inici de la prestació del servei. Dita fiança es retornarà un





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

— cop-hagi finalitzat el servei, sempre i quan s'hagin complert les condicions estipulades en el present plec.

18.-PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona per l'acord d'adjudicació, pel qual el contractista i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, i se'ls apliquen les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb la resolució, la rescissió i la denúncia dels contractes i les responsabilitats en què incorrin amb el seu incompliment.

L'adjudicació s'ha de notificar al contractista adjudicatari per tal que dintre dels quinze dies hàbils següents al de recepció de la notificació presenti a la Secretaria d'aquest Ajuntament el document que acrediti que s'ha constituït la garantia definitiva.

El contracte es formalitza mitjançant l'atorgament del document administratiu corresponent, de la qual cosa ha de donar fe el secretari o la secretària de la corporació.

CLAUSULA FINAL.

Qualsevol situació no prevista en aquest plec de clàusules administratives, serà resolta pels òrgans de la Corporació.

Corresponen a l'Ajuntament les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte.

ANNEX 1.-

a) Proposició econòmica Es presentarà conforme al model següent:

"En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º __, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat de la convocatòria d'oferta per a la concessió de l'ús i explotació del bar situat en el recinte de la Piscina Municipal de Plans de Sió, temporada d'estiu 2024, procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per un cànon **de _____ tant per cent** de les entrades que gestioni el concessionari.

Plans de Sió, _____ de _____ de 20__.

"

ANNEX II





AJUNTAMENT DELS
PLANS DE SIÓ

**CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL BAR DE LES
PISCINES MUNICIPALS, TEMPORADA D'ESTIU 2024.**

Exp. núm. 100/2024

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE
LA NORMATIVA NACIONAL, PROCEDIMENT OBERT**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent (marcar amb una creu):

☐ Gran empresa.

☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- ☐ SÍ ☐ NO **està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració** General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

-

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.





AJUNTAMENT DELS PLANS DE SIÓ

~~Es designa~~ com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Plans de Sió per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Plans de Sió pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura)"

Plans de Sió, DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

L'Alcalde, Xavier Pintó Serra

