



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Exp. 1/2024 Obres (X2023004424)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN EL CONTRACTE DE LES OBRES DEL COBRIMENT DE LA GRADERIA DEL CAMP DE FUTBOL DE SANT VICENÇ DE CASTELLET

ÍNDEX

I. FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

Antecedents

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 3. Règim jurídic del contracte
- Clàusula 4. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 5. Existència de crèdit
- Clàusula 6. Procediment i forma d'adjudicació
- Clàusula 7. Publicitat de la licitació
- Clàusula 8. Consulta dels licitadors
- Clàusula 9. Utilització de mitjans electrònics
- Clàusula 10. Presentació de proposicions
- Clàusula 11. Capacitat i solvència
- Clàusula 12. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 13. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 14. Aplicació de la baixa econòmica
- Clàusula 15. Criteris de desempat
- Clàusula 16. Variants
- Clàusula 17. Valors anormals o desproporcionats
- Clàusula 18. Mesa de contractació
- Clàusula 19. Obertura de proposicions
- Clàusula 20. Presentació de documentació
- Clàusula 21. Garantia provisional
- Clàusula 22. Garantia definitiva
- Clàusula 23. Formalització del contracte

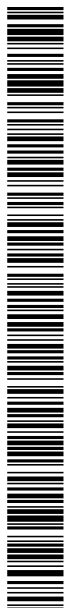
II. FASE EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 24. Drets i obligacions de les parts
- Clàusula 25. Condicions especials d'execució del contracte
- Clàusula 26. Modificació del contracte
- Clàusula 27. Règim de pagament
- Clàusula 28. Revisió de preus
- Clàusula 29. Risc i ventura del contractista
- Clàusula 30. Penalitats administratives
- Clàusula 31. Causes de resolució
- Clàusula 32. Recepció de les obres
- Clàusula 33. Termini de garantia del contracte
- Clàusula 34. Cessió del contracte
- Clàusula 35. Subcontractació



Codi Segur de Verificació: 03884866-3c74-4d95-92a0-6cf086aa2907
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01082628_2024_50896884
Data d'impressió: 31/05/2024 08:47:59
Pàgina 2 de 38

SIGNATURES
1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Clàusula 36. Confidencialitat

Clàusula 37. Assegurances

Clàusula 38. Responsable del contracte

Clàusula 39. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Clàusula 40. Execució tècnica de les obres

Clàusula 41. Jurisdicció

Clàusula 42. Règim de recursos

ANNEXOS

Annex I. Declaració responsable

Annex II. Criteris de valoració de les ofertes

Annex III – Declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI)

Annex IV. Model aval

Annex V. Model caució





**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte les obres del projecte de cobriment de la graderia del camp de futbol municipal de Sant Vicenç de Castellet, amb número de VISAT 2024800103 al terme municipal de Sant Vicenç de Castellet, situat a la comarca del Bages, a la província de Barcelona, que es compon de memòria, estudi de seguretat i salut, control de qualitat, plecs de condicions, pressupost i plànols, valorat amb un pressupost d'execució material (PEM) de 263.906,04€ €, que correspon a un pressupost d'execució per contracte (PEC) de 314.048,19 €, que un cop aplicat l'IVA actual (21%), ascendeix a un total de tres – cents setanta- nou mil nou – cents noranta – vuit euros amb trenta – un cèntims (379.998,31€) redactat per Sr. Xavier Gelonch Pifarré número col·legiat COAC 43.890-1 aprovat definitivament aprovat pel Ple de l'ajuntament municipal de data 15 de maig de 2024.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

- 45212221-1 – Treballs de construcció d'estructures per a camps d'esports
- 45223100-7 – Muntatge d'estructures metàl·liques
- 45223210-1 – Obres d'estructura d'acer
- 45261213-0 – Treballs de col·locació de cobertes metàl·liques

CLÀUSULA 2.NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'àmbit del present projecte és al camp de futbol municipal, en a la zona sud, on es situa la graderia actual. L'actuació consisteix en realitzar una estructura metàl·lica sobre la graderia, recolzada per 5 pilars i una coberta en voladís. L'acabat de la coberta és de planxa grecada color vermell, amb aïllament tèrmic de 40mm de gruix. El frontal de l'estructura es revesteix de policarbonat cel·lular amb protecció UV, de 12mm de gruix acabat color tipus vidre. L'informe d'aprovació del projecte justifica la no divisió en lots.

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT. És procedeix a la seva externalització atès la manca d'elements materials i personals suficients i propis de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per poder-ho duu a terme

CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 13 del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu d'obres.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

El contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 25 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es regeix per aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i pel projecte d'obres, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 4. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat total del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP, és de 314.048,19 €, sense IVA.

Mètode de càlcul per calcular el valor estimat:

Concepte	Quantia (euros)
Pressupost d'execució material	263.906,04 €
Despeses generals de l'empresa, financeres, etc ... (13% sobre el PEM)	34.307,79 €
Benefici industrial (6% sobre el PEM)	15.834,36 €
Import (exclòs IVA)	314.048,19 €

PREU DE LICITACIÓ.

El preu que serveix de base per a aquesta licitació als efectes d'allò que disposa l'article 102 LCSP és el següent:





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Pressupost:	Tres - cents catorze mil quaranta –vuit euros amb dinou cèntims.	314.048,19€
IVA 21%:	Seixanta – cinc mil nou –cents cinquanta euros amb dotze cèntims	65.950,12 €
Total pressupost de contracte	Tres – cents setanta - nou mil nou – cents noranta – vuit euros amb trenta – un cèntims	379.998,31 €

El desglossament del pressupost base de licitació queda detallat en el projecte de l'obra, el qual es publica, formant part integrant de la licitació. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El pressupost comprèn la totalitat de l'objecte del contracte. El preu consignat és indiscutible no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

La despesa derivada d'aquesta contractació 379.998,31 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a al pressupost de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

CLÀUSULA 6. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, no subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació a l'empresari amb una millor relació qualitat-preu, amb concordança amb l'article 131,145,146, 159 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ.

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet <http://www.svc.cat/svcastellet/ca/seu-electronica/perfil-del-contractant.html>, de conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP amb concordança amb l'article 63 LCSP.

CLÀUSULA 8. CONSULTA DELS LICITADORS

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària durant els **12 primers dies naturals** del termini de presentació de propostions.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

A tal efecte, l'òrgan de contractació habilitarà els mitjans següents: svc.secretaria@svc.cat. El text de la consulta s'acompanyarà de la identificació de l'empresa, el nom de la persona representant, el seu càrrec, així com la resta de dades de contacte (correu electrònic, telèfon fix i mòbil, domicili social,...).

Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies naturals següents a la consulta sempre que les preguntes s'hagin formulat en el termini establert en el primer paràgraf del present apartat. Tots aquells dubtes que es formulin en un termini posterior a l'indicat, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant.

CLÀUSULA 9. UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

9.3 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació (en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant), mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 7 del present plec.

No s'admetrà cap altre mitjà per presentar la documentació que conformi les ofertes.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital en els termes següents:

SOBRE UNIC DIGITAL

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.
- Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta a l'**annex 2 del PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 20 del present Plec.

Si les 24 hores darreres del termini de presentació d'ofertes s'interrromp el servei per causes tècniques o raon operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tots cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil del contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 LCSP).



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació, signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraules clau, que elles custodien durant el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa p codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

CLÀUSULA 11- CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incloses en cap prohibició de contractar tal com estableixen els articles 65 i 71 de la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del Contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució en cas d'incompliment.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditati que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

CLÀUSULA 12.- REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I REQUISITS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Segons preveu l'art. 159 LCSP tots els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat, hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de licitadors i Empreses classificades del sector públic (ROLECE) o, al Registre oficial d'empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

De conformitat amb l'article 87 del LCSP, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera:

12.1 Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb l'article 87 del LCSP, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera. El volum anual de negocis del licitador o candidat referit a l'any de més volum dels tres últims anys conclosos haurà de ser almenys 1,5 vegades el valor estimat del contracte, és a dir, 471.072,28€.

Mitjà d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, excepte prova en contra.

En cas que aquesta dada no hi consti en el RELI/ROLACE, el volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil o en el seu cas, mitjançant les declaracions fiscals presentades en les que es pugui comprovar aquest extrem.

12.2 Solvència professional o tècnica:



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els cinc (5) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Els licitadors hauran d'haver realitzat com a mínim **3 obres** de característiques similars, en el curs dels últims cinc anys, amb un PEM mínim del 70% al del projecte.

Mitjà d'acreditació : La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, excepte prova en contra.

En cas que aquesta dada no hi consti en el RELI/ROLACE, s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar el nom del projecte, una breu descripció de l'obra, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

12.3 Classificació empresarial

Segons l'article 77 de la LCSP, per als contractes d'obres el valor estimat de les quals sigui inferior a 500.000 euros, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte de contracte correspongui, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de la classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits.

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

A aquests, efectes, la classificació que correspon de conformitat amb el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel RD 773/2015, de 28 d'agost és:

La classificació empresarial per aquesta obra és la següent:

Grup: C

Subgrup: 3

Categoria: Categoria 2

CLÀUSULA 13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. **Baixa econòmica**, es valorarà amb un màxim de **10 punts**.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

El projecte preveu un import de licitació d'obra de 314.048,19 €+ IVA, resultant un pressupost total de **379.998,31 €**

Valoració

La baixa econòmica es ponderarà amb l'oferta base (sense IVA) amb aplicació de la següent fórmula lineal ponderada, essent el valor de ponderació $VP = 1$:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació

2. **Ampliació del termini de garantia d'obra**, es valorarà amb un màxim de **10 punts**

La present millora respon a l'ampliació de la garantia de l'obra i millores ofertades amb un màxim de 5 anys addicionals respecte els definits en el plec de clàusules (12 mesos), amb la finalitat de garantir la qualitat dels materials a subministrar i la bona col·locació d'aquests.

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars.

Únicament s'admetran ampliacions de garantia d'anys enters (12 mesos)

Valoració

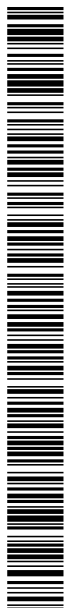
Es valorarà assignant assignant 2 punts per cada any de garantia addicional ofertat, de manera que:

Ampliació de 1 any addicional	-----	2 punts
Ampliació de 2 anys addicionals	-----	4 punts
Ampliació de 3 anys addicionals	-----	6 punts
Ampliació de 4 anys addicionals	-----	8 punts
Ampliació de 5 anys addicionals	-----	10 punts

3. **Subministrament i instal·lació de 2 projectors LED**, es valorarà amb **40 punts**

El projecte preveu executar el cobriment de la graderia. A fi de millorar la visibilitat per possibles ombres projectades per la construcció de la pròpia estructura, es proposa incorporar un sistema d'il·luminació amb 2 projectors tipus LED de 500 W.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Millora

La millora inclou la modificació del quadre elèctric per personal acreditat per tal d'incloure una línia independent de la resta. Caldrà a més incloure la partida de cable elèctric i tub conductor amb acer inoxidable pintat del mateix color que l'estructura de la coberta, integrat en l'estructura, i que uneixi el quadre elèctric amb els punts de llum, on s'instal·larà una caixa de derivació superficial.

Es proposa instal·lar dos projectors tipus Apolo M de Benito Urban, o característiques similars:

- Potència 500 W
- Perfil extraplà, color blanc.
- Cos en fundició d'alumini i magnesi. Cos i difusor estanc i amb protecció IP 66
- Sistema il·luminació LED
- Driver instal·lat, regulable i programable

Caldrà justificar la secció i proteccions que s'instal·laran segons projectors proposats, així com la justificació de que la instal·lació es realitzarà per personal autoritzat i segons prescripcions normatives.

Caldrà presentar la documentació tècnica del producte proposat

En cas que no es presenti la documentació tècnica del producte proposat, al no poder-se valorar les característiques tècniques, es valorarà amb 0 punts la millora.

Valoració

Es valorarà amb 40 punts qui ofereixi la millora total, es a dir modificació al quadre elèctric, línia elèctrica i projectors LED; tota millora parcial o amb condicionants **no rebrà puntuació**.

4. Subministrament i instal·lació de lletres i logotip, es valorarà amb **40 punts**

El projecte preveu el cobriment de la graderia amb planxa grecada color vermell de mides 25.94mts de llarg i 7.28mts d'ample, i el frontal amb policarbonat de 12mm de gruix, de 25.94mts de llarg i 1.58mts d'alt. Inclou la incorporació d'un logotip vinilat.

Millora

La millora consistirà en incloure lletres i logotip corporatiu en el frontal de 25.94mts de llarg i 1.58mts d'alt. Les lletres de CAMP MUNICIPAL DE FUTBOL LES ROQUES (30 unitats) tindran una alçada de 60cm, i l'escut municipal (1 unitat) de 80cm, tot realitzat amb xapa d'acer inoxidable lacat color blanc, fixat mecànicament al panell de policarbonat de 12mm de gruix.

Valoració

Es valorarà amb 40 punts qui ofereixi la millora total, tota millora parcial o amb condicionants **no rebrà puntuació**.

CLÀUSULA 14.- APLICACIÓ DE LA BAIXA ECONÒMICA

La baixa econòmica proposada pel licitador s'aplicarà linealment a la totalitat de les partides previstes en el projecte, és a dir, s'aplicarà aquesta baixa sobre el preu unitari de cadascuna de les partides definides en el projecte.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Així mateix, la mateixa baixa econòmica s'aplicarà a aquelles partides, si s'escau, que s'haguessin modificar-ne els amidaments.

En el benentès que sorgeixin unitats fora de projecte, dels supòsits previstos en la LCSP la baixa econòmica que s'ofereixi en la proposta de licitació també s'aplicarà als preus unitaris de les partides o unitats fora del projecte (també conegudes com preus contradictoris) i en aquells preus dels materials que la direcció facultativa consideri justificadament que s'hagi de modificar per no existir en el mercat els definits en el projecte, sense que en cap cas suposin canvis substancials ni essencials del projecte.

CLÀUSULA 15. CRITERIS DE DESEMPAT

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, es dirimirà seguint l'ordre i els criteris socials fixats en l'article 147.2 LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació de les ofertes:

- Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

CLÀUSULA 16. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

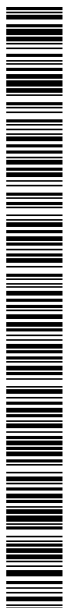
CLÀUSULA 17. VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Les baixes temeràries o desproporcionades es valoraran i tramitaran d'acord amb el que s'estableix en el present Plec, i l'article 149 de la LCSP essent els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, si s'escau, que una proposició conté valors anormals o desproporcionats i no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió d'aquests valors anormals o desproporcionats seran les propostes amb els paràmetres objectius per referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció de anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, les sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 18. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i actuarà d'acord amb el que es disposa a l'article 326 LCSP en concordança amb el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la TRLCSP; desenvolupant les funcions establertes en l'article 22.

La Mesa de contractació estarà constituïda:

President:

Antoni Calveras Fulgarolas regidor d'Urbanisme i Esports o Carme Jiménez Fernández regidora de Cultura, Via Pública, Administració, Organització i Recursos Humans

Vocals:

Meritxell León Jiménez Enginyera municipal o Jordi Viladrich Claret Arquitecte tècnic.
Antoni Coll Jiménez Interventor Accidental o Yolanda Blanco administrativa de SSEE
Secretari General o Lluç Basora Pascual TAG

Secretaria: Montserrat Sánchez-Maroto Inarejos o personal administratiu del departament de secretaria.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el/la Secretari/a de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

CLÀUSULA 19. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en l'apartat relatiu a la documentació administrativa, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en la l'apartat de documentació administrativa del sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre únic seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest PCAP.

La mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l'obertura del sobre i en farà la seva lectura.

Prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments la Mesa avaluarà i classificarà les ofertes i sol·licitarà l'assessorament dels Serveis Tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest PCAP.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA 20. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Presentar els documents següents:

- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 10 del present Plec.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- La constitució de la garantia definitiva.
- Lliuri la pòlissa d'assegurança d'acord amb la clàusula 37 del PCAP.
- La documentació que l'òrgan de contractació consideri oportuna.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les desestimades, seran incorporades a l'expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que aquests s'hagin formulat, la documentació que acompanya les proposicions restarà a disposició dels interessats, llevat del corresponent a l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA 21. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

CLÀUSULA 22. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP. I també es pot constituir mitjançant retenció en el preu, en el primer pagament que s'efectui.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista en els termes que preveu l'article 110 del LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari fins que no hagi finalitzat el termini de garantia de les obres, a computar des de la seva finalització i conformitat (que s'entendrà efectuada, als efectes del que estableix l'article 210 del LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte.

CLÀUSULA 23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

D'acord amb l'article 154 LCSP es publicarà la formalització en el perfil del contractant.

FASE EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 24 DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

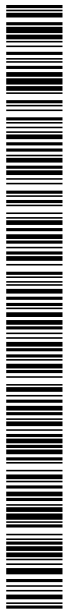
Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

24.1 Principis ètics i regla de conducta.

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, no per a ells mateixos no per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta. Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte del quals tingues coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposen als contractistes en relació amb l'administració.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

- j) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- k) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- l) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- m) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

24.2 Seguretat i Salut

En aplicació de l'estudi de seguretat i salut l'adjudicatari està obligat a elaborar i lliurar a la Corporació, en el termini màxim de set dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte, un Pla de Seguretat i Salut en el treball, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i completar les previsions contingudes a l'estudi, d'acord amb les prescripcions de l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre Seguretat i Salut en les obres. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que l'adjudicatari d'un lot del present contracte sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga el treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'art. 12 del Reial Decret citat, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i del responsable del contracte.

El Pla de seguretat i salut haurà de ser aprovat, abans de l'inici de l'obra, pel coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, i en presentarà una còpia del mateix a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per tal que l'òrgan competent en faci la seva aprovació.

L'empresa disposarà de Pla de Seguretat i Salut i qualsevol treballador que participi en l'obra haurà hagut de rebre formació en riscos específics.



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet****24.3 Obligacions laborals, socials i de transparència**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte. És a dir, el contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

24.4 Gestió de residus

L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment a les determinacions de la normativa sobre residus de la construcció en relació a les obres derivades del contracte, lliurant els residus a un gestor autoritzat i assumint els costos de gestió.

24.5 Obligacions relatives a la gestió de l'obra

- El contractista queda obligat a instal·lar, al seu compte, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, això com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.



SIGNATURES

1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

24.6 Condicions d'obligat compliment pels licitadors

1.- No es podrà utilitzar la gespa artificial per accés de vehicles ni acopi de material.



2.- Durant les tasques de realització de la coberta, no es podrà utilitzar l'espai graderia (ni tampoc departaments inferiors). Tanmateix l'actuació es preveu realitzar amb activitat a la resta de l'equipament (camp de futbol, vestidors, competicions,...). Per tant, l'adjudicatari senyalitzarà i delimitarà l'àmbit d'actuació d'acord amb les directrius del coordinador de seguretat i salut durant l'execució de l'obra.

CLÀUSULA 25 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP amb concordança amb la clàusula anterior.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte i les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment tots els requisits de gestió ambiental que li són d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

CLÀUSULA 26 -MODIFICIÓ DEL CONTRACTE.

1) Modificacions previstes

No hi ha modificacions previstes en el contracte.

2) Modificacions no previstes

Igualment, el contracte es podrà modificar per qualsevol dels supòsits establerts en els articles 205 i 206 de la LCSP, sempre que no s'alterin les condicions essencials de licitació i d'adjudicació, i, en conseqüència, sempre que l'import de la modificació no superi el 15% del preu de l'adjudicació del contracte.

3) Procediment

De conformitat amb l'article 242.4 de la LCSP, quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits que a aquest efecte regula aquesta Llei, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.
- Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.
- Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementaris necessàries.

Quan la tramitació de la modificació exigeixi suspensió temporal de les obres, de conformitat amb el que preveu l'article 242.5 de la LCSP, s'hauran realitzar les actuacions següents:

- Proposta tècnica motivada efectuada pel director facultatiu de l'obra, on figuri l'import aproximat de la modificació, la descripció bàsica de les obres a realitzar i la justificació que la modificació es troba en un dels supòsits que preveu l'apartat 2 de l'article 203.
- Audiència del contractista.
- Conformitat de l'òrgan de contractació.
- Certificat d'existència de crèdit.
- Informe de l'Arquitecta municipal, en cas que en la proposta tècnica motivada s'introdueixin preus nous. L'informe ha de motivar l'adequació dels nous preus als preus generals del mercat.

CLÀUSULA 27 – RÈGIM DE PAGAMENT

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb



Codi Segur de Verificació: 03884866-3c74-4d95-92a0-6cf086aa2907
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01082628_2024_50896884
Data d'impressió: 31/05/2024 08:47:59
Pàgina 22 de 38

SIGNATURES
1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

-Oficina comptable (OC): L01082628

-Òrgan gestor (OG): L01082628

-Unitat tramitadora (UT): L01082628

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a de la LCSP s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet.

L'empresa contractista té dret a percebre l'import de l'obra realment executada que resulti de les certificacions mensuals expedides per la direcció facultativa, i prèvia presentació i aprovació de la corresponent factura d'acord amb l'article 240 LCSP. Els pagaments es consideren a compte de la liquidació final. L'empresa contractista haurà de desenvolupar i justificar les partides alçades d'acord amb l'article 241 LCSP.

CLÀUSULA 28. REVISIÓ DE PREUS.

Conforme a l'article 103 LCSP en cap cas l'empresa contractista té dret a la revisió de preus del contracte. L'empresa contractista no pot reclamar cap variació en els preus inclosos en els "Quadres de preus" del pressupost del projecte, ni té tampoc dret a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels quadres de preus esmentats.

CLÀUSULA 29. RISC I VENTURA DEL CONTRACTISTA.

El contracte que s'estableixi entre la Corporació i l'adjudicatari és a risc i ventura del contractista. L'Administració eludeix tota mena de perjudicis que l'empresa contractista pugui ocasionar com a conseqüència de l'adjudicació de l'obra fins a la seva liquidació, per la qual cosa se'l considerarà com a únic responsable, llevat que derivin directament del projecte o d'ordres de l'Ajuntament.



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

Qualsevol modificació que l'empresa contractista o la direcció de l'obra prevegi introduir un cop perfeccionat el contracte en els elements aquest, degut a circumstàncies imprevistes o noves necessitats, haurà de ser comunicada per escrit i presentada al Registre General de l'Ajuntament en el termini de tres dies, als efectes de la seva autorització, si s'escau.

CLÀUSULA 30. PENALITATS ADMINISTRATIVES.

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació. En cas d'incompliment del termini total assenyalats o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, aplicarà les penalitats, d'acord amb el que estableix l'art. 192 i següents de la LCSP, següents:

- Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment de les condicions d'execució o l'execució defectuosa, l'incompliment dels criteris d'adjudicació i l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans materials o personals de l'obra es penalitzarà amb una penalitat proporcional a la gravetat de l'incompliment i no superior al 10% del pressupost del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu de contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva actuació amb imposició de noves penalitats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 31. CAUSES DE RESOLUCIÓ

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 28.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 32. RECEPCIÓ DE LES OBRES

A la recepció de les obres un cop acabades hi ha de concórrer el responsable del contracte o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

En el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

CLÀUSULA 33. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Es fixa un termini de garantia de l'obra de 12 mesos comptar des de la recepció de les mateixes. Tanmateix regirà aquell a què s'hagi compromès l'empresa contractista en la seva oferta, si fos superior.

CLÀUSULA 34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat i tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA 35. SUBCONTRACTACIÓ.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
 - Justificant de l'aptitud d'aquesta per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deura el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA 36.-CONFIDENCIALITAT.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA 37 ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent durant el termini de vigència del contracte per cobrir els riscos derivats de la seva activitat professional per import mínim de 600.000€.

CLÀUSULA 38 RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 LCSP, l'Arquitecte tècnic municipal el Sr. Jordi Viladrich Claret, sense perjudici de les facultats de la direcció facultativa de l'obra.

Als responsables del contracte els hi correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP corresponent-li entre d'altres les següents funcions, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada:



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGCAP), previ informe de l'adreça d'obra.
- c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva, previ informe de l'adreça d'obra.
- d) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte, previ informe.
- e) Informar amb caràcter previ a la recepcions parcials i/o totals, previ informe.
- f) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties, previ informe.
- g) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat, previ informe de la direcció de l'obra.
- h) Informar sobre el compliment de termini de garantia, previ informe tècnic.
- i) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- j) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- k) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment dels terminis i actuacions.
- l) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell depenent, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'adonar a l'òrgan de contractació.
- m) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP.
- n) Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- o) Assistir als actes de recepció de les prestacions i subscriure la/s Acta/s de Recepció que acreditin la conformitat o disconformitat en el compliment.
- p) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.
- q) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- r) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- s) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- t) A donar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte. El responsable del contracte no podrà, en cap cas, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador, ni per compte propi ni aliè

L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

CLÀUSULA 39. ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INCI DE LES OBRES.



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

CLÀUSULA 40. EXECUCIÓ TÈCNICA DE LES OBRES.

L'execució de qualsevol partida d'edificació o obra civil s'haurà de fer d'acord amb el que disposa el projecte i supletòriament d'acord amb el Plec de condicions tècniques d'edificació i d'urbanització de l'Institut Tecnològic de la Construcció de Catalunya (ITEC).

CLÀUSULA 41. JURISDICCIO.

Amb l'acceptació del Plec, s'entén que l'empresa contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als jutjats i tribunals del domicili que pertorquin de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet competents per resoldre i conèixer les qüestions que puguin suscitar-se.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin s'han de resoldre per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 42.- RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació son susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del regim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del regim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en que les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, son susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del regim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Administracions Públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Peu de recurs

Contra el contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars es pot interposar per les persones legitimades recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà del dia en què s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament: <http://www.svc.cat/svcastellet/ca/seu-electronica/perfil-del-contractant.html>

Alternativament i de forma potestativa, poden interposar recurs de reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini assenyalat

Sant Vicenç de Castellet, a data de signatura electrònica.





**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

**(ANNEX 1) DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA/JURÍDICA.CAPACITAT
PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I DECLARACIÓ SOBRE SOLVÈNCIA**

Declaració responsable (Sobre 1)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a les obres del cobriment de la graderia del Camp de Futbol DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



SIGNATURES

1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33

**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet**

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 12 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

-Que documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

.....
.....
.....

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

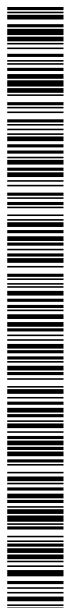
Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet pugui facilitar-les al servei e-





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del PCAP.

(Data i signatura)."



**Ajuntament de
Sant Vicenç de Castellet****Annex II. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES SEGONS LA CLÀUSULA 13
CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

El/la Sr./Sra. _____ amb NIF num. _____ en nom propi, i/o en representació de l'empresa _____ amb el CIF num. _____ en qualitat de _____ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte d'execució de les obres del cobriment de la graderia del camp de futbol municipal de Sant Vicenç de Castellet DIU QUE:

MANIFESTA:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i el plec de clàusules tècniques particulars/projecte tècnic per al present contracte.

Que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisit per prendre part en aquesta licitació i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució, per la qual proposa, les següents millores

1-Baixa econòmica (10 punts)

Que es compromet a realitzar l'obra amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars, pel preu total de€ (en lletres i xifres) amb el següent detall:

Preu base de licitació	IVA 21%	Preu Total

2- Ampliació del termini de garantia de l'obra executada (10 punts)

- ☐ S'ofereix 1 any addicional de garantia de l'obra executada (2 punts)
☐ S'ofereix 2 anys addicionals de garantia de l'obra executada (4 punts)
☐ S'ofereix 3 anys addicionals de garantia de l'obra executada (6 punts)
☐ S'ofereix 4 anys addicionals de garantia de l'obra executada (8 punts)
☐ S'ofereix 5 anys addicionals de garantia de l'obra executada (10 punts)

3- Subministrament i instal·lació de dos projectors LED d'acord amb la clàusula 13 del PCAP (40 punts)

- ☐ S'ofereix la millora d'acord amb la clàusula 13 del PCAP (40 punts)

4- Subministrament i instal·lació de lletres i logotip d'acord amb la clàusula 13 del PCAP (40 punts)

- ☐ S'ofereix la millora d'acord amb la clàusula 13 del PCAP (40 punts)

(Lloc, data, signatura i segell)





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

ANNEX III – Declaració d'absència de conflictes d'interessos (DACI)

Expedient: CONTRACTE OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE COBRIMENT DE LA GRADERIA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE SANT VICENÇ DE CASTELLET (X2023004424)

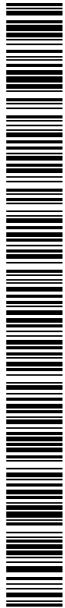
A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació de les obres de cobriment de la graderia del camp de futbol de Sant Vicenç de Castellet a dalt referenciat, l'avall signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que *«existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i l'objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»*
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment *«les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent»*, sent aquestes:
 - a. Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e. Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.



DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN URBANISME	REFERÈNCIA GENE2023004366
Codi Segur de Verificació: 03884866-3c74-4d95-92a0-6cf086aa2907 Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082628_2024_50896884 Data d'impressió: 31/05/2024 08:47:59 Pàgina 36 de 38	SIGNATURES 1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33	



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

Segon. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de concessió.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan gestor de les ajudes, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



Codi Segur de Verificació: 03884866-3c74-4d95-92a0-6cf086aa2907
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01082628_2024_50896884
Data d'impressió: 31/05/2024 08:47:59
Pàgina 37 de 38

SIGNATURES
1.- Lluç Basora Pascual (TCAT) (Tècnic d'administració general), 23/05/2024 12:33



Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

ANNEX IV

MODEL D'AVAL PER A GARANTIES EXIGIDES EN PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'entitat (1) _____, amb NIF _____, domiciliada a
(2) _____, carrer _____, codi postal _____, i en
el seu nom (3) _____ amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons
resulta de (4) _____.

Avala a:

(5) _____, amb NIF _____, en concepte de garantia (6)
_____, d'acord amb allò disposat per (7) _____ per poder
respondre a les obligacions (8) _____, davant
l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet per l'import de (9)
_____.

L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix tots els requisits previstos en l'art. 56.2 del Reglament General de la Llei de Contracte de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa de l'avalista als beneficis d'excussió a que es refereix l'article 1.830 del Codi Civil, i amb el compromís de procedir a ingressar en metàl·lic a la Caixa Municipal l'import garantit al primer requeriment de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet, dins els terminis previstos a la legislació de contractes de les Administracions Públiques les seves normes de desenvolupament, i en la normativa reguladora de la Tresoreria de les Entitats Locals.

Aquest aval restarà vigent, fins que l'òrgan municipal competent o aquell que en el seu nom sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o devolució d'acord amb allò establert a la Llei de Contractes de les Administracions i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especials d'avalis amb el número _____.

Lloc, data i signatura dels apoderats.

- (1) Raó social del banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit, o societat de garantia recíproca.
- (2) A efectes de notificacions, requeriments o devolució d'aquest aval.
- (3) Nom i cognoms dels apoderats.
- (4) Assenyaleu algun dels supòsits següents:
 - a) Validació efectuada per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits (lloc i data).
 - b) Validació efectuada per l'Advocacia de l'Estat (lloc i data).
 - c) Validació efectuada per fedatari públic en diligència anotada al peu d'aquest certificat.
 - d) Validació efectuada en aquest acte davant el secretari de la corporació (NOTA: serà necessària la compareixença dels apoderats amb els originals de les escriptures d'apoderament).
- (5) Nom, cognom i NIF de la persona o raó social i CIF de l'empresa avalada.
- (6) Provisional o definitiva
- (7) Indicar l'article "del Plec de Clàusules Administratives Particulars".
- (8) Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumit pel garantit.
- (9) Xifra en lletres i números.





Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet

ANNEX V MODEL CAUCIÓ

ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

L'entitat (1) _____, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA:

(4) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) _____, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora

(2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.

(3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.

(4) Raó social, o nom i cognoms del contractista assegurat.

(5) Òrgan de contractació

(6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.

(7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.

