

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SERVEIS DE SECRETARIA	EXPEDIENT X2024003213
Codi Segur de Verificació: 3037a83f-2633-48d1-9874-313f52d63878 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082188_2024_20480467 Data d'impressió: 30/05/2024 18:16:16 Pàgina 1 de 37		
SIGNATURES 1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora d'Infància), 22/05/2024 09:48 2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 30 de maig de 2024		



Diligència: Aprobat per la Junta de Govern Local en sessió de 30 de maig de 2024

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE MONITORATGE D'ACTIVITATS DIVERSES DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA, DURANT L'ANY 2024

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



QUADRE RESUM

1. PODER ADJUDICADOR:			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA	Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local	Número d'Expedient	X2024003213
		Tipus de Procediment	Obert simplificat abreujat
		Publicitat:	Perfil contractant
		Tipus de Contracte:	Serveis
		Tramitació:	Ordinària
		Criteris Adjudicació:	Diversos criteris
2. OBJECTE DEL CONTRACTE			
Contractació del servei de monitoratge i dinamització d'activitats diverses de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, durant l'any 2024.			
CPV: 92000000-1		DESCRIPCIÓ DE CPV: Serveis d'educació cultural	
3. IMPORT DEL CONTRACTE			
El pressupost base de licitació:			
Import base	IVA (10%)	Import total	
7.006,22 €	700,62 €	7.706,84 €	
VEC: El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb el previst a l'article 101 de la LCSP, es fixa en 8.407,46 €.			
EXERCICI: 2024			
REVISIÓ DE PREUS: no procedeix			
4. TERMINI D'EXECUCIÓ			
7 mesos		PRÒRROGA: No	
5. GARANTIES			
PROVISIONAL: No			
DEFINITIVA : No			
6. MESA DE CONTRACTACIÓ: No			
7. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA		Clàusula 13a	



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS..... 5

Clàusula 1a. Objecte del contracte..... 5

Clàusula 2a. Necessitat de la contractació..... 5

Clàusula 3a. Termini del contracte..... 5

Clàusula 4a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte..... 6

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària..... 8

Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic..... 8

Clàusula 7a. Règim de recursos..... 9

Clàusula 8a. Jurisdicció competent..... 9

Clàusula 9a. Identificació d'òrgans..... 9

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ..... 9

Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació..... 9

Clàusula 11a. Ús de mitjans de comunicació electrònics..... 9

Clàusula 12a. Aptitud per contractar..... 11

Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica..... 12

Clàusula 14a. Presentació de documentació i proposicions..... 12

Clàusula 15a. Determinació de l'oferta més avantatjosa..... 17

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE..... 22

Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació..... 22

Clàusula 18a. Declaració responsable..... 23

Clàusula 19a. Garantia definitiva..... 23

Clàusula 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment..... 23

Clàusula 21a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte..... 23

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS..... 24

Clàusula 22a. Prerrogatives de l'administració..... 24

Clàusula 23a. Confidencialitat..... 24

Clàusula 24a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores..... 24

Clàusula 25a. Condicions especials d'execució..... 24

Clàusula 26a. Abonament a l'empresa contractista..... 25

Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista..... 25

Clàusula 28a. Inspecció i vigilància..... 26

Clàusula 29a. Delegat de l'empresa contractista..... 26

Clàusula 30a. Ordres a l'empresa contractista..... 26

Clàusula 31a. Altres obligacions de l'empresa contractista..... 26

Clàusula 32a. Revisió de preus..... 29

Clàusula 33a. Modificació del contracte..... 29

Clàusula 34a. Suspensió del contracte..... 30

Clàusula 35a. Successió i cessió del contracte..... 30

Clàusula 36a. Subcontractació..... 31



CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	31
Clàusula 37a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	31
Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions.....	33
CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.	34
Clàusula 39a. Termini de garantia	34
Clàusula 40a. Causes d'extinció.....	34
Clàusula 41a. Extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista.	34
Clàusula 42a. Efectes de la resolució.....	34
ANNEXOS	35



CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte. 1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de monitoratge i dinamització de diverses activitats de lleure organitzades per l'ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Les prestacions objecte del contracte són el monitoratge i dinamització de:

- L'activitat Actilleure
- Casalet de final de curs.
- Acollida del casalet de final de curs.
- Estones nadalenques.
- Altres activitats d'infància i joventut.

2. A aquest contracte li correspon la següent codificació (CPV):

- 92000000-1: Serveis de lleure, culturals i esportius.

Clàusula 2a. Necessitat de la contractació. La contractació del servei de monitoratge i dinamització permetrà disposar del personal necessari per a la realització d'activitats que garanteixin l'educació en el lleure fora de l'horari escolar, a través de l'oferiment de diverses activitats fomentant l'educació en valors i, a l'hora, contribuir en la conciliació de la vida familiar i laboral.

Clàusula 3a. Termini del contracte. La durada del contracte es fixa en 7 mesos (juny a desembre), a comptar des de la data de la seva formalització.

La prestació del servei es focalitza en períodes concrets, i en diferents trams:

Termini d'execució		
Actilleure	Del 9 de setembre al 20 de desembre 2024	Actilleure a la Biblioteca: Dilluns i dimecres de les 17 h a les 19 h.
		Actilleure a la Ludoteca: Dijous de 17 h a 18.30 h.
Casalet de final de curs	Del 26 al 28 de juny de 2024	Dimecres, dijous i divendres de 9 a 13.00 h. (amb possibilitat d'entrada esglaonada a partir de les 8.45 h i sortida esglaonada fins les 13.15 h)
Acollida casalet de final de curs	Del 26 al 28 de juny de 2024	Dimecres, dijous i divendres de 8.00 a 9.00 h i de 13.00 a 14.00 h.
Estones nadalenques	Dia 21 i 23 de desembre de 2024	Dissabte 21 de desembre: De 9.30 h a 13.30 h, amb dos torns, el primer de 9.30 h a 11.30 h i el segon d'11.30 h a 13.30 h.
		Dilluns 23 de desembre: De 16 a 20 h, amb dos torns, el primer de 16 h a 18 h i el segon de 18 h a 20 h.



A més, es disposarà d'una bossa d'hores de monitoratge i vetlladors/es, per destinar segons les necessitats del servei en cas d'inscripcions d'infants amb necessitats educatives especials, i per oferir servei de cangur en xerrades, conferències i/o tallers.

Clàusula 4a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. 1. El pressupost de licitació és de 7.006,22 €, més 700,62 € en concepte el 10% d'IVA, que fan un total de 7.706,84 €, amb el següent desglossament:

ACTILLEURE (Places màximes previstes 20 - Places mínimes previstes 10)

COSTOS DIRECTES	
Retribució bruta monitors	2.010,09 €
Seguretat social i altres despeses socials	643,23 €
Material fungible	150,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (11%)	308,36 €
Benefici industrial (6%)	168,20 €
PRESSUPOST TOTAL	3.279,88 €

CASALET DE FINAL D'ESTIU (Places màximes previstes 34 - Places mínimes previstes 20)

COSTOS DIRECTES	
Retribució bruta monitors i director	635,25 €
Seguretat social i altres despeses socials	203,28 €
Material fungible	100,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (11%)	103,24 €
Benefici industrial (6%)	56,31 €
PRESSUPOST TOTAL	1.098,08 €

ACOLLIDA CASALET DE FINAL D'ESTIU (Places màximes previstes 34 - Places mínimes previstes 20)

COSTOS DIRECTES	
Retribució bruta monitors i director	142,70 €
Seguretat social i altres despeses socials	45,66 €
COSTOS INDIRECTES	



Despeses generals (11%)	20,72 €
Benefici industrial (6%)	11,30 €
PRESSUPOST TOTAL	220,39 €

ESTONES NADALENQUES (Places màximes previstes 34 - Places mínimes previstes 20)

COSTOS DIRECTES	
Retribució bruta monitors i director	376,44 €
Seguretat social i altres despeses socials	120,46 €
Material fungible	100,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (11%)	65,66 €
Benefici industrial (6%)	35,81 €
PRESSUPOST TOTAL	698,38 €

Els sous del personal s'ha calculat en base al Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) i Resolució TSF/514/209, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acord parcial de l'esmentat conveni.

Adicionalment, es preveu un import variable per fer front a necessitats de monitors per oferir el servei de cangur en xerrades, conferències i tallers, i de vetlladors en cas de necessitat per inscripció en les activitats d'infants amb necessitats educatives especials. La previsió econòmica per aquest concepte és de 1.709,50 €.

Aquesta despesa es calcularà a partir dels preus unitaris/hora, amb l'aplicació del descompte que hagi ofertat l'adjudicatària:

- Preu unitari monitor: 22,57 € (IVA exclòs)
- Preu unitari vetllador: 22,57 € (IVA exclòs)

La facturació per aquest concepte no podrà superar la previsió d'import màxim especificat anteriorment, i requerirà la presentació de pressupost per part de la contractista, i l'acceptació prèvia de la persona responsable del contracte.

El pressupost de totes les activitats indicades anteriorment, així com els preus unitaris pel servei de monitoratge i/o vetllador, tindran caràcter de màxims, i per tant, les licitadores en les seves ofertes només podran formular baixes respecte d'aquests preus.

Als preus indicats se'ls hi afegirà el tipus vigent aplicable de l'IVA.



2. En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

3. El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb el previst a l'article 101 de la LCSP, es fixa en 8.407,46 €, a raó del següent desglossament:

Concepte	Import
Pressupost base de licitació (sense IVA)	7.006,22 €
Modificacions (20%)	1.401,20 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	8.407,46 €

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària. La despesa derivada d'aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 15 3372 22619 del pressupost municipal.

En l'esmentada aplicació pressupostària de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici 2024 existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte es qualifica de contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP. El contracte té caràcter administratiu i en allò no previst en el present plec de clàusules administratives resultarà d'aplicació la normativa sobre contractació de les Administracions públiques, i en concret:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació de les entitats locals.

Així com la resta de normes de dret administratiu i sectorial, i supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.



Clàusula 7a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 8a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 9a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Tanmateix, la competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, per Decret d'alcaldia de data 11 de juliol de 2023.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació. D'acord amb l'article 156 i següents de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb un únic criteri d'adjudicació.

Com sigui que el VEC no sobrepassa el llindar dels 60.000 € establert a l'article 159.6 de la LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, on hi figurarà la informació i documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

Clàusula 11a. Ús de mitjans de comunicació electrònics. 1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a



través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10.3 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 12a. Aptitud per contractar. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Les empreses hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la UE, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acreditació que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.



La presentació de proposició per part de les empreses licitadores presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica. D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, a les empreses licitadores d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que disposin de la següent:

- Solvència econòmica o financera:
 - a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any. Import mínim: 12.611,19 €
- Solvència tècnica o professional.
 - a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte. Import mínim: 5.885,22 €.

Clàusula 14a. Presentació de documentació i proposicions. 1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.html

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF per a la declaració responsable i el format XLSX per a l'oferta econòmica.

5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Si el termini de presentació de proposicions es redueix a la meitat, també es reduiran a la meitat els terminis expressats en aquest apartat.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9. Contingut del sobre

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

a) Declaració responsable

Codi Segur de Verificació: 3037a83f-2633-48d1-9874-313f52d63878
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082188_2024_20480467
Data d'impressió: 30/05/2024 18:16:16
Pàgina 16 de 37

SIGNATURES

1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora d'Infància), 22/05/2024 09:48
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 30 de maig de 2024



Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

b) Proposició econòmica

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. El format serà en XLSX i **NO s'ha de signar electrònicament**.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per



valorar-les, així com aquelles que ofereixin un preu superior al pressupost base de licitació.

10. A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s’entén signada la totalitat de l’oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Tal com s’ha assenyalat en l’apartat 4 d’aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l’eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s’haurà de lliurar a sol·licitud de l’òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l’oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l’oferta mitjançant l’eina de Sobre Digital.

Clàusula 15a. Determinació de l’oferta més avantatjosa. 1. Les propostes seran valorades d’acord amb els criteris automàtics establerts en aquesta clàusula:

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT (100 punts)

Concepte	Puntuació màxima
1. Millora del preu de l’activitat ACTILLEURE El licitador que presenti l’oferta més baixa obtindrà 20 punts. La resta d’ofertes obtindran la part proporcional d’acord amb la següent fórmula: $P = 20 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	20
2. Millora del preu de l’activitat Casalet de final de curs El licitador que presenti l’oferta més baixa obtindrà 15 punts. La resta d’ofertes obtindran la part proporcional d’acord amb la següent fórmula: $P = 15 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	Fins a 15 punts
3. Millora del preu de l’activitat acollida del Casalet de final de curs	Fins a 5 punts



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 5 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula: $P = 5 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	
4. Millora del preu de l'activitat Estones Nadalenques El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 10 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula: $P = 10 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	Fins a 10 punts
5. Millora del preu hora de monitoratge de borsa d'hores Al marge de les activitats programades, l'Ajuntament pot requerir puntualment el servei de monitoratge per destinar a necessitats diverses com servei de cangur en xerrades, conferències i tallers. L'oferta oferirà un preu/hora (sense IVA), que ha de ser inferior a 22,57 €/hora. El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 5 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula: $P = 5 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	Fins a 5 punts
6. Millora del preu hora de vetllador/a de borsa d'hores El correcte desenvolupament de les activitats programades pot requerir la necessitat de disposar de la figura de vetlladors, per la inscripció d'infants amb necessitats educatives especials (NEE). La licitadora haurà d'oferir un preu/hora (sense IVA), que ha de ser inferior a 22,57 €/hora.	Fins a 5 punts



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



El licitador que presenti l'oferta més baixa obtindrà 5 punts. La resta d'ofertes obtindran la part proporcional d'acord amb la següent fórmula: $P = 5 * (B/O)$ En el què: O= Oferta de la licitadora B=Oferta més baixa de les considerades.	
7. Personal titulat per atendre infants amb NEE Es valorarà l'oferiment de personal titulat per atendre infants amb necessitats educatives especials, a raó de 5 punts per a cada persona titulada, i fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
8. Oferiment de personal format en coeducació Es valorarà l'oferiment de personal format en coeducació, a raó de 5 punts per a cada persona titulada, fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
9. Oferiment de personal format en primers auxilis Es valorarà l'oferiment de personal format en primers auxilis, a raó de 5 punts per a cada persona titulada, fins a un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
10. Oferiment de tot el personal titulat. Es valorarà amb 10 punts l'oferiment de tot el personal titulat.	Fins a 10 punts

- 2. Pràctica de la valoració de les ofertes.** Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.
- Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'oberta de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.
- 3.** De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es

SIGNATURES

1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora d'Infància), 22/05/2024 09:48
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 30 de maig de 2024



resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Percentatge superior de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la resta de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la suma de la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la mitjana



aritmètica de les puntuacions de la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu de totes les ofertes presentades.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 16a. Classificació de les ofertes. Un cop valorades les ofertes, l'àrea de secretaria les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.



En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- 1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena;
- 2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació. 1. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

4. L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions,



les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 18a. Declaració responsable. L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 19a. Garantia definitiva. No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de la LCSP.

Clàusula 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament i justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al perfil del contractant.

Clàusula 21a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte. 1. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

3. El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

4. L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la



identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 22a. Prerogatives de l'administració. L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència a l'empresa contractista.

Clàusula 23a. Confidencialitat. Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se a les empreses candidates i a les licitadores, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 24a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà a l'empresa contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 25a. Condicions especials d'execució. S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- a) La contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- b) La contractista en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- c) La contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.



- d) La contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.
- e) La contractista vetllarà per afavorir la formació en el lloc de treball, i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- f) L'adjudicatària vetllarà per la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, per una gestió més sostenible de l'aigua, pel foment de l'ús de les energies renovables, per la promoció del reciclatge de productes i per l'ús d'envasos reutilitzables.

Es podrà sol·licitar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, informació i documentació en relació a aquestes condicions especials del contracte.

L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu, i podrà comportar la resolució del contracte.

Clàusula 26a. Abonament a l'empresa contractista. 1. L'adjudicatària presentarà una factura mensual en relació a l'activitat d'actilleure. En la resta d'activitats, presentarà la factura una vegada finalitzada l'activitat corresponent.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura mensual, dels anuncis publicats en la qual ha de constar el tipus d'anunci, la data de publicació, el número de línies i l'import. La factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que figuren a la clàusula 9a, s'hauran de fer constar a la factura.

3. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

4. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada per l'empresa contractista, no perjudicaran a l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les



omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 28a. Inspecció i vigilància. Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part de l'empresa contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i l'empresa contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la persona que es designi en el moment de l'adjudicació, que s'encarregarà també de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'empresa contractista.

Clàusula 29a. Delegat de l'empresa contractista. El delegat de l'empresa contractista és la persona designada expressament per l'empresa adjudicatària i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons els plecs de clàusules administratives i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al personal tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 30a. Ordres a l'empresa contractista. Per a una millor execució del contracte, la persona supervisora municipal podrà fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni a l'empresa contractista en les actes de les reunions que tinguin amb el/la delegat/da de l'empresa contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement a l'empresa contractista.

Clàusula 31a. Altres obligacions de l'empresa contractista.

- a) Dissenyar, planificar, preparar, executar i coordinar les diferents activitats d'acord amb els requisits establerts en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

SIGNATURES

1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora d'Infància), 22/05/2024 09:48
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprobant per la Junta de Govern Local en sessió de 30 de maig de 2024



- b) Prestar el servei d'acord amb les prescripcions previstes en el PPT.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) L'empresa contractista designarà una persona responsable de la bona marxa del contracte, que farà d'enllaç entre l'empresa i el responsable del contracte.
- e) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials adients per a la prestació del servei. L'obligació d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris d'acord amb els requisits establerts en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de regulació de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys, té la condició d'essencial.
- f) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de centres especials de treball d'iniciativa social i/o empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- g) Complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- h) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec.
- i) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- j) L'empresa adjudicatària haurà de subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil, amb cobertura de riscos per l'activitat objecte del contracte i amb vigència durant tota la duració del contracte.
- k) D'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, en la mesura que és requisit per a l'accés i exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans, el contractista



haurà d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació podrà ser causa de resolució.

A aquest efecte, **la contractista haurà de presentar abans de l'inici de la prestació del servei, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte.**

Quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executen el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.

- l) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- m) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.



n) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 32a. Revisió de preus. No procedeix en aquest cas.

Clàusula 33a. Modificació del contracte. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el previst als articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes. La modificació del contracte es durà a terme en el supòsit, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

El contracte es podrà modificar pels següents motius:

- Increment de la necessitat d'hores de monitoratge pels diferents serveis i activitats.

El procediment per determinar si escau la modificació del contracte serà:

- L'expedient de modificació s'iniciarà previ informe de servei, justificant la necessitat o raó de la modificació i el seu abast.
- L'òrgan de contractació n'aprovarà, si escau, la modificació.

Aquestes modificacions seran obligatòries per l'empresa contractista, i no superaran el 20% del preu inicial del contracte.

Modificacions no previstes. La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per a la contractista, llevat que impliqui, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el previst a l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de la contractista i tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin prèviament a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil del contractant.

Clàusula 34a. Suspensió del contracte. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, i l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empres contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 35a. Successió i cessió del contracte. 1. Successió en la persona de l'empresa contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de substituir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament per l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: No es permet la cessió del contracte.

Clàusula 36a. Subcontractació. L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

Clàusula 37a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. 1.
L'adjudicatària queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

2. Altres infraccions.

a) Infraccions molt greus:

1. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.



3. Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

5. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.

6. Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

1. Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

2. No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

3. No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

4. No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

5. No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

6. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.

7. Incomplir, si escau, les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.

8. L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

9. Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

1. No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.



2. Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
4. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
5. Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- a) Per infraccions molt greus:
Multa de fins el 10% del preu del contracte, entès com a preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Per infraccions greus:
Multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Per infraccions lleus:
Multa de fins a un 3% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de 5 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

La imposició de penalitats per incompliment contractual no està subjecta a un termini de caducitat.

Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència a l'empresa contractista.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part de l'empresa contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- 1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'empresa adjudicatària hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- 2n. Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.



La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 39a. Termini de garantia. En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això, en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer la contractista durant la vigència del contracte.

Clàusula 40a. Causes d'extinció. A banda de les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatària en la fase de licitació.
- c) La incursió de la contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica de la contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i la contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables a la contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

Clàusula 41a. Extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista. Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 42a. Efectes de la resolució. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 214 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.



ANNEXOS

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat
de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm. i
amb domicili a
.....
i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte
de
.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- PIME: No / Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.



- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitz el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:
<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
https://bpm.santjoanvilatorrada.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



ANNEX 2 – OFERTA ECONÒMICA

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

Número Expedient:

X2024003213

Nom Expedient:

Contractació del servei de monitoratge d'activitats diverses de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, durant l'any 2024

Nom del licitador:

NIF del licitador:

1. Millora del preu de l'activitat ACTILLEURE

Oferta econòmica

Preu	Iva	Preu IVA inclòs

2. Millora del preu de l'activitat Casalet de final de curs

Oferta econòmica

Preu	Iva	Preu IVA inclòs

3. Millora del preu de l'activitat acollida del Casalet de final de curs

Oferta econòmica

Preu	Iva	Preu IVA inclòs

4. Millora del preu de l'activitat Estones Nadalenques

Oferta econòmica

Preu	Iva	Preu IVA inclòs

5. Millora del preu hora de monitoratge de borsa d'hores (preu de sortida 22,57 €)

Millora preu hora monitor bossa hores

Preu hora/monitor

6. Millora del preu hora de vetllador/a de borsa d'hores (preu de sortida 22,57 €)

Millora preu hora vetllador bossa hores

Preu hora/vetllador

7. Personal titulat per atendre infants amb NEE

Oferiment de personal titulat per atendre infants amb necessitats educatives especials

Nº personal ofert

8. Oferiment de personal format en coeducació

Oferiment de personal format en coeducació

Nº personal ofert

8. Oferiment de personal format en coeducació

Oferiment de personal format en coeducació

Nº personal ofert

9. Oferiment de personal format en primers auxilis

Oferiment de personal format en primers auxilis

Nº personal ofert

10. Oferiment de tot el personal titulat.

Oferiment de tot el personal titulat.

Sí

No

Signat: