

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECEPCIÓ I VISITES GUIADES A LA CASA MASÓ EN DIES FESTIUS I FORA DE L'HORARI HABITUAL D'OBERTURA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:

Descripció del contracte	Servei de recepció i visites guiades a la Casa Masó en dies festius i fora de l'horari habitual d'obertura.
Pressupost base de licitació	7.700,44 €
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	79342320-2 serveis d'atenció al client
Àrea/servei promotor	Fundació Rafael Masó

Índex

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Règim jurídic del contracte
- Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 4. Durada del contracte
- Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant
- Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta
- Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.
- Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.
- Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació
- Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte
- Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista
- Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.
- Clàusula 13. Modificació del contracte.
- Clàusula 14. Subcontractació
- Clàusula 15. Cessió del contracte
- Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte
- Clàusula 17. Recepció dels serveis
- Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors
- Clàusula 19. Règim jurídic

Clàusula 1. Objecte del contracte.

Atenció al visitant (recepció) i servei de visites guiades a la Casa Masó en dies festius i fora de l'horari habitual d'obertura.

No procedeix la divisió en LOTS del contracte pel fet que la divisió de l'objecte del contracte i realització independent de les prestacions comporta o dificulta la correcta execució tècnica del contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb el previst als articles 26 i 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de **7.700,44 €**. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net **6.364,00** euros més l'import de l'IVA **1.336,44** euros al tipus del 21%.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris.

La Fundació no resta obligada a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus unitaris màxims són els següents:

- Personal de visites guiades per a públic general: 30,00 € / visita
- Personal de visites per a públic familiar: 60,00 € / visita
- Personal de visites nocturnes: 90,00 € / visita
- Personal d'atenció al visitant (recepció): 30,00 € / hora

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de la Fundació Rafael Masó i la partida pressupostària següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost net	% iva	Import IVA	Import total
2024	22713	3332	-----	6.364,00 €	21	1.336,44 €	7.700,44 €

Pressupost base: 6.364,00 €

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

COSTOS	IMPORT
Costos directes	
Despeses de personal	4.963,92 €
Total costos directes	4.963,92 €
Costos indirectes	
Despeses generals (16%)	1.018,24 €
Benefici empresarial (6%)	381,84 €
Total costos indirectes	1.400,08 €
Total pressupost net	6.364,00 €
IVA	1.336,44 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	7.700,44 €

Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries primeres, mà d'obra directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): mà d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció.

Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. (Despeses generals)

4. El valor estimat (VE) del contracte és de 29.274,40€ sense incloure l'IVA.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes	VE modificacions previstes (màx. 15%)	SUMA
2024	6.364,00 €			954,60 €	
2025		6.364,00 €		954,60 €	
2026		6.364,00 €		954,60 €	
2027		6.364,00 €		954,60 €	
TOTAL	6.364,00 €	19.092,00 €		3.818,40 €	29.274,40 €

Atès que no existeix un conveni col·lectiu del sector per tal d'establir els costos del contracte s'ha contactat amb diferents empreses als efectes de disposar de dades que permetin calcular els costos i establir un preu hora unitari de servei.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà **d'un any** comptador a partir de la data següent a la data de formalització del contracte. Aquest contracte pot ser prorrogat per períodes d'un any fins un màxim de durada total del contracte de **4 anys**.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Fundació Rafael Masó, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al president de la Comissió Executiva de la Fundació, d'acord amb l'article 25 dels Estatuts.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=31860424
3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: info@rafaelmaso.org

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de **10 dies hàbils** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les ofertes s'han d'enviar a la Fundació Rafael Masó través de l'Extranet de les Administracions Catalanes: www.eacat.cat
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'enviar, a través de la seu electrònica de la Fundació, utilitzant el model d'instància general de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- la declaració responsable que figura en l'**annex 1** degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- l'oferta segons el model que figura en l'**annex 2**.

4. L'oferta ha d'estar protegida contra la seva obertura amb una contrasenya. Si no es presenta en aquestes condicions de forma que fora accessible pel receptor obrir-la, l'oferta serà exclosa.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

Són criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte. Tindran una puntuació màxima de 60 punts i són els següents:

1. Fins a 40 punts (a+b+c+d). Oferta econòmica:

- (a) Preu unitari visita guiada per a públic general (fins a 30€).
- (b) Preu unitari visita per a públic familiar (fins a 60€).
- (c) Preu unitari visita nocturna (fins a 90€).
- (d) Preu unitari hora d'atenció al visitant (recepció) (fins a 30€).

Fórmula de valoració de les ofertes:

$40 \times \text{Preu de l'oferta més econòmica} / \text{Preu de l'oferta que es puntua}$

2. Fins a 20 punts. Capacitat de resposta en cas de peticions urgents o imprevistes, en un termini màxim de:

- 1 dia: 20 punts
- 2 dies: 15 punts
- 3 dies: 10 punts

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi obtingut la puntuació més alta.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. Les empreses licitadores han de remetre la contrasenya del document que conté la seva oferta immediatament finalitzat el termini de presentació d'ofertes i fins les 24 hores del tercer dia hàbil següent a través de la seu electrònica de la Fundació, utilitzant el model d'instància general de l'Ajuntament de Girona i fent referència a la licitació a la que es refereix.

Si l'empresa licitadora no envia la contrasenya en el termini indicat es declararà la seva oferta exclosa de la licitació.

2. La valoració de les ofertes serà realitzada per Jordi Falgàs Casanovas, director de la Fundació Rafael Masó.

3. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

1. La Fundació Rafael Masó adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant de la Fundació juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a **annex 3** d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i la Fundació sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les

ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La persona responsable del contracte és Jordi Falgàs Casanovas, director de la Fundació Rafael Masó.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic info@rafaelmaso.org el "**Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals**", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

3. El contractista ha de presentar a la Fundació Rafael Masó la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades cada mes (periodicitat temporal).

4. El pagament es farà efectiu prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada per la Fundació.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:

Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Fundació Rafael Masó.

Destinatari: Jordi Falgàs Casanovas, responsable del contracte.

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte designat per la Fundació i l'empresa adjudicatària.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- f) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de la Fundació Rafael Masó mitjançant el responsable del contracte.
- g) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- h) L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb la Fundació Rafael Masó per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte no forma part de l'àmbit organitzatiu de la Fundació ni tindrà cap relació laboral amb la Fundació.

i) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general al compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

j) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 13. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte en el cas que les necessitats reals del servei siguin superiors a les estimades inicialment:

- Exigències que obliguen a allargar les hores d'una visita guiada.
- Modificacions no previstes a última hora, dels horaris de les visites guiades.

En cap cas aquestes modificacions poden suposar un increment superior al 15% del preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 14. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista no podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Clàusula 15. Cessió del contracte

En el present contracte es permet la cessió.

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per la Fundació.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Fundació podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

la gravetat de la infracció comesa,
la importància econòmica,
l'existència d'intencionalitat,
la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
el benefici obtingut pel contractista.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Fundació s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 17. Recepció dels serveis

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació, a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

2. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 19. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- En defecte, les normes del Dret Privat.

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sotasigna el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar en el contracte de
....., núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya
o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha
estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71
LCSP.

Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol
ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del
contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui
correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1
d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i
essent coneixedors del mateix.

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient), publicada en el Perfil del Contractant, pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei

1. Pels següents preus unitaris:

(a) Preu unitari visita guiada per a públic general: € (lletra i xifres) IVA exclòs
 més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA,
 calculat al tipus _____%,

(b) Preu unitari visita per a públic familiar: € (lletra i xifres) IVA exclòs
 més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA,
 calculat al tipus _____%,

(c) Preu unitari visita nocturna: € (lletra i xifres) IVA exclòs
 més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA,
 calculat al tipus _____%,

(d) Preu unitari hora d'atenció al visitant (recepció): € (lletra i xifres) IVA exclòs
 més € (lletra i xifres) en concepte d'IVA,
 calculat al tipus _____%,

de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

2. Amb una capacitat de resposta en cas de peticions urgents o imprevistes, en un termini màxim de:

- ☐ 1 dia
☐ 2 dies
☐ 3 dies

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

En/na amb domicili a i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de (núm. expedient de data , accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora.