



Ajuntament d'Amposta

EXP. 2024-004-SE

**CONTRACTE MIXT PER L'ADQUISICIÓ I LA
INSTAL·LACIÓ DE TAQUILLES INTEL·LIGENTS "SMART
LOCKERS" DINS DEL PROJECTE "AMPOSTA, A LA VORA",
AL MARC DE L'AJUDA PER AL SUPORT A MERCATS,
ZONES URBANES COMERCIALS, COMERÇ NO
SEDENTARI I CANALS CURTS DE COMERCIALITZACIÓ,
FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA AMB ELS FONS
NEXT GENERATION EU**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS



ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	2
2. RÈGIM JURÍDIC	3
3. IDENTITAT DE LA SUBVENCIÓ	4
4. OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES	4
5. TERMINI D'EXECUCIÓ.....	6
6. PRESSUPOST	6
7. FORMA DE PAGAMENT	7
8. LLOC D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS.....	7
9. TASQUES A REALITZAR.....	7
10. RECURSOS HUMANS I TÈCNICS.....	8
11. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	8
12. OBLIGACIONS I DRETS DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA.....	9
13. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	9
14. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES.....	10



1. ANTECEDENTS

Amposta és capital de comarca amb un teixit comercial de gran rellevància municipal i supramunicipal. Com a capital comarcal té una trama comercial molt potent, i per continuar potenciant el comerç, es planteja l'objectiu de transformar la ciutat en un espai de centralitat que doni servei a la gent de la ciutat i de la comarca i que ho faci a partir de la necessitat de fomentar-ne la transformació digital, impulsant la capacitat competitiva.

En el marc de l'ajuda per al suport a mercats, zones urbanes comercials, comerç no sedentari i canals curts de comercialització, s'aprova el **projecte "Amposta a la Vora"**, finançat per la Unió Europea amb els fons Next Generation EU, per un import de **444.367,20 €**, i que té com a objectiu principal la transformació digital i sostenible del Mercat Municipal i el comerç d'Amposta a través d'accions que en promoguin la innovació tecnològica, la sostenibilitat així com la sensibilització i formació en competències tecnològiques.

El Mercat d'abastaments Municipal és un edifici civil de planta rectangular amb una superfície de 1550m² i actua com a motor i complementat per un compendi d'eixos comercials que vertebrin l'activitat econòmica d'Amposta.

Aquest projecte té com a finalitat tant la recuperació del Mercat Municipal, com desenvolupar el mercat no sedentari i les zones adjacents de tots dos, alhora que es dota de més i millors eines tot el comerç ampostí per seguir desenvolupant-se d'acord amb les necessitats actuals.

L'àmbit d'influència d'aquest projecte és gairebé de la totalitat de l'entramat comercial urbà d'Amposta, per tant, el 83,3% del total de l'oferta comercial de la ciutat es veurà beneficiada de manera directa per aquest projecte, mentre que el 12,7% restant es beneficiarà indirectament dels rèdits que generaran les actuacions proposades al comerç ampostí.

El projecte pretén impulsar totes aquestes àrees mitjançant una sèrie d'actuacions compreses dins de diferents eixos programàtics, com ara:

- La transformació digital.
- La transformació del punt de venda.
- La sostenibilitat i l'economia circular.
- La cadena de subministrament y traçabilitat.
- La formació i sensibilització.

Finalment, amb el Pla de dinamització i el cens comercial i el Pla d'enfortiment de l'activitat econòmica urbana d'Amposta es donarà continuïtat al Pla de dinamització iniciat el 2017 i que ha donat bons resultats. Així, se seguirà revisant el model de dinamització comercial amb l'objectiu de treballar amb la reactivació i modernització del teixit comercial que inclogui la participació dels agents del territori tant del sector públic com privat.



2. RÈGIM JURÍDIC

Aquesta licitació s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el que disposa l'Ordre ICT/949/2021, de 10 de setembre, modificada per l'ordre ICT/565/2022 de 15 de juny per la qual es convoca la línia d'ajuts per al suport a mercats, zones urbanes comercials, comerç no sedentari i canals curts de comercialització.

L'objectiu d'aquesta línia d'ajuts, que s'inscriu al Component 13 del PRTR, a càrrec del mecanisme extraordinari Next Generation, és impulsar la PIME, en la inversió 4, d'impuls al sector del comerç a l'economia local, per la generació d'ocupació i cohesió social, per al finançament de projectes d'impuls a la competitivitat, innovació i modernització dels canals de distribució, mercats municipals, de les àrees comercials urbanes, del comerç no sedentari i dels canals curts de comercialització, àrees sobre les quals s'ostenten competències i contribueixin a augmentar la seva capacitat d'innovació i a reduir-ne la dependència a un àmbit territorial concret, diversificant les cadenes de subministrament a través de la transformació digital.

El present expedient de contractació es tramitarà i s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat amb les especialitats següents:

a) S'han de tenir en compte les mesures previstes al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi, dirigides a evitar el doble finançament [article 9]; les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos [article 22.2.b)]; les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus [article 22.2.e)]; l'obligació de conservació de la documentació [article 22.2.f) i 132 del Reglament Financer] i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò previst a l'article 34.

b) A més, l'empresa adjudicatària garantirà el respecte al principi de «no causar un perjudici significatiu» (DNSH), així com el compliment de la metodologia de seguiment dels ajuts d'acord amb allò previst al PRTR, a l'article 5.2 del Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de data 12 de febrer de 2021, i la seva normativa de desenvolupament i, en particular les vinculades al compliment de metes i objectius. En particular es complirà amb la Comunicació de la Comissió Guia tècnica 2021/C 58/01, sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu», així com amb allò requerit a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya (CID), i les condicions de l'etiquetatge climàtic i digital i els mecanismes de control. I perquè així sigui s'emplenaran els annexos previstos.

c) Reial Decret Llei 36/2020, del 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la normativa que el desenvolupa; l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació,



Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació que han de proporcionar les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de metes i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

d) L'ordre HFP/55/2023 relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

3. IDENTITAT DE LA SUBVENCIÓ

Per a la realització de cadascun dels treballs s'haurà de tenir en compte la identitat corporativa de la subvenció (PRTR), incorporant a la totalitat dels documents els logos següents:



4. OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Aquesta contractació no està dividida en lots.

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és la selecció d'empreses per a la contractació mixta per l'adquisició i la instal·lació de punts de recollida "click and collect" o taquilles intel·ligents (smart lockers) de comandes realitzades en línia o altres perquè les persones que no puguin o no vulguin comprar al Mercat dins de l'hora comercial, puguin fer les seves comandes i recollir-les dins o fora d'aquest horari sense haver d'esperar ni fer cua.

Les taquilles intel·ligents fan la funció de punts de distribució logística entre transportistes i comerciants, i la funció de recollida de les compres dels usuaris, per millorar la logística urbana, facilitar la venda directa dels comerços i la recollida per al benefici dels ciutadans i turistes.

L'espai exterior del Mercat Municipal on s'instal·laran els punts de recollida té les característiques següents, es tracta d'una paret amb una amplada disponible de 3m, però amb una limitació d'alçada a 2.14m, degut a que hi ha una finestra. Entenem que es pot sobrepassar aquesta alçada no més de 30cm, per no tapar del tot la finestra, per davant de la lleixa tal com es pot observar a la fotografia:



Les taquilles hauran de tenir mínim aquestes condicions:

1 Mòdul Operatiu Exterior Neutre amb unitat operativa, pc, pantalla tàctil, lector QR, tancaments electrònics i altra electrònica amb capacitat per a 4 compartiments. Cada columna serà un mòdul amb un compressor. El mòdul estarà format al menys per un aïllament i gruix de 8cm i unes dimensions de 700x800x2300 (ample, profund, alt)

2 Mòduls refrigerats integrats amb una unitat operativa amb capacitat per a 5 compartiments cadascun i el mòdul haurà d'estar format per un aïllament i gruix de 8cm amb unes dimensions 700x800x2300 (ample, profund, alt).

1 Mòdul Neutre Integrat amb la unitat operativa amb capacitat per a 5 compartiments. El mòdul haurà d'estar format per un aïllament i gruix de 8cm amb unes dimensions 700x800x2300 (ample, profund, alt).

Cada mòdul haurà de pesar màxim 150kg.

El projecte haurà d'incloure al preu la plataforma i el software de gestió i el manteniment, actualitzacions de software i acompanyament (al menys trimestral) i el transport i instal·lació.

Els materials que es recomanen per als compartiments són acabats amb acer inoxidable i superfície galvanitzada amb doble capa de pintura amb pols.

El material d'aïllament ha de ser amb espuma de poliuretà ecològica.

El sistema de ventilació ha d'estar regulat electrònicament per al correcte funcionament dels components electrònics i que compti amb calentadors per a la temporada d'hivern.

El sistema de refrigeració-congelació-temperatura serà amb control central 24/7 a través del centre de control. Refrigeració de propà ecològic R290.





El consum ha de ser més o menys entre 150-450 Kwh mensuals, encara que s'han de tenir en compte les condicions meteorològiques externes.

Es requereix que les guixetes que tinguin refrigeració tinguin rang de temperatura d'entre +2°C a +8°C, ja que al Mercat Municipal d'Amposta es venen productes frescos (principalment carn, peix i hortalisses) que requereixen un procés de conservació adequat dins de la taquilla intel·ligent fins que el client es desplaça per a la recollida.

Les taquilles intel·ligents hauran de complir amb els estàndards més recents de tecnologia, seguretat i connectivitat. Les taquilles hauran de comptar amb sistemes d'obertura i tancament segurs, tecnologia de seguiment i control d'accés, així com interfícies intuïtives per als usuaris finals. Han de comptar amb ventilació regulada electrònicament per al funcionament normal dels components electrònics.

La instal·lació de les taquilles requereix una presa elèctrica i una altra presa d'ethernet, perquè tingui accés a la xarxa. Amperes de 16A-20A.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del present servei inicia amb la data de formalització o signatura del contracte per ambdues parts, i el servei d'instal·lació de punts de recollida intel·ligents ha d'estar completament finalitzat abans del 31 de desembre de 2024.

Durant aquest període de temps, la part contractant espera el lliurament oportú i eficient dels serveis especificats al present plec de prescripcions tècniques. És crucial que l'empresa adjudicatària compleixi els terminis establerts, garantint la continuïtat i qualitat dels serveis al llarg de tot el període contractual. Aquest termini s'estableix amb la finalitat d'assegurar l'efectivitat i l'eficàcia de la prestació de l'objecte contractual, així com per mantenir la transparència i la claredat en la gestió del projecte.

Per al present contracte, no hi ha possibilitat de pròrroga.

6. PRESSUPOST

El pressupost del contracte és de 20.958,35 € + 21% d'IVA a l'any (4.401,25 €), cosa que es tradueix en un total de **25.359,60 € (amb IVA inclòs)**.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses del personal que l'empresa adjudicatària empra per al compliment de l'objecte del contracte (incloent sou, seguretat social, desplaçaments, dietes i plus de qualsevol tipus i naturalesa, així com possibles suplències, antiguitat en cas, etc.).

El contracte s'estableix a risc i perill del contractista, per la qual cosa el preu d'adjudicació no podrà patir, durant la vigència del contracte, altres alteracions que les que siguin conseqüència de la modificació del servei a instàncies de l'Ajuntament d'Amposta, previ acord de la Comissió de Seguiment del projecte "Amposta, a la Vora", en el marc de l'Ajuda



per al suport a mercats, zones urbanes comercials, comerç no sedentari i canals curts de comercialització. Convocatòria 2022.

7. FORMA DE PAGAMENT

La forma de pagament del contracte mixt per al subministrament i instal·lació de taquilles intel·ligents es realitzarà al terme satisfactori del mateix. En assolir satisfactòriament la instal·lació completa de les taquilles intel·ligents i després de la verificació del seu funcionament òptim, es procedirà al pagament total d'acord amb el preu final ofert per l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una factura juntament amb un informe de justificació que indiqui les accions i els treballs que s'han realitzat.

8. LLOC D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

La instal·lació de les taquilles o punts de recollida intel·ligents "click and collect" es realitzarà a la zona designada per l'Ajuntament d'Amposta, situada al carrer Tarragona 19-25, ubicada a l'exterior del Mercat Municipal d'Amposta. Els treballs es realitzaran assegurant una integració eficient i no intrusiva a l'entorn existent i activitats diàries del Mercat.

9. TASQUES A REALITZAR

Les tasques a realitzar per l'empresa adjudicatària seran les següents:

- Principalment, l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme la instal·lació física i integral de les taquilles intel·ligents a les ubicacions especificades per l'Ajuntament d'Amposta, garantint un desplegament eficient, la integritat estructural i la plena funcionalitat de cada unitat. S'espera que la instal·lació es faci de manera eficient, minimitzant les interrupcions en les operacions regulars del client i del mercat en general.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que totes les taquilles i components compleixin les normatives i regulacions vigents. Es requerirà la presentació de certificacions pertinents per validar la conformitat amb els estàndards de seguretat i qualitat.
- L'empresa adjudicatària també haurà de gestionar l'adquisició de qualsevol maquinari i programari de gestió necessari per garantir la seva operativitat i compatibilitat amb els sistemes existents i altres aplicacions per garantir una operació fluida i coordinada.
- L'empresa adjudicatària haurà de configurar i posar a prova cada guixeta per garantir-ne el funcionament correcte i la seguretat de les transaccions.
- S'espera que l'empresa adjudicatària proporcioni formació detallada al personal designat de l'Ajuntament d'Amposta i del Mercat Municipal per a l'ús i el manteniment adequat en el temps de les taquilles intel·ligents.





- L'empresa adjudicatària es compromet a dur a terme totes aquestes tasques amb alts estàndards de qualitat, complint terminis i garantint la plena satisfacció dels requeriments establerts al contracte.

10. RECURSOS HUMANS I TÈCNICS

L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb un equip de recursos humans altament capacitat i especialitzat, així com amb els recursos tecnològics necessaris per dur a terme les tasques associades al servei d'instal·lació de punts de recollida intel·ligents.

L'empresa adjudicatària assignarà al servei almenys el personal següent:

1. Un gerent de projecte: Un professional amb més de 5 anys d'experiència provada en gestió de projectes, encarregat de supervisar totes les fases de la instal·lació, coordinar activitats i ser el punt de contacte principal amb l'Ajuntament d'Amposta.
2. Un responsable de sistemes: Especialista en sistemes informàtics i tecnologies de la informació, que tingui més de 3 anys d'experiència provada, serà el responsable de la integració de les taquilles intel·ligents amb sistemes existents, dotar-les de programari, així com de la configuració i prova del funcionament.
3. Un tècnic d'instal·lació: Personal tècnic amb més de 3 anys d'experiència a la instal·lació física de les taquilles intel·ligents, amb habilitats en fusteria i electricitat, assegurant una instal·lació precisa i segura. També estarà dedicat a oferir un suport continu i resoldre qualsevol problema tècnic que pugui sorgir durant o després de la instal·lació.

Al final de la instal·lació i un cop s'hagi comprovat el funcionament correcte dels sistemes, l'equip de treball designat per l'empresa adjudicatària haurà de proporcionar capacitació detallada al personal tant de l'Ajuntament d'Amposta com del Mercat Municipal per operar i mantenir les taquilles intel·ligents de manera eficient i segura.

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir un equip complet i ben capacitat durant tot el període contractual per garantir l'èxit integral del projecte.

11. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1. L'empresa adjudicatària nomenarà un responsable del contracte per part de l'empresa.
2. L'empresa adjudicatària es compromet a dur a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda eficàcia, eficiència i qualitat.
3. L'empresa adjudicatària organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en aquest Plec i dins dels terminis assenyalats, assumint fonamentalment les obligacions següents:
 - a) Organitzar i prestar el servei objecte del contracte, d'acord amb les directrius que marca el Plec.



- b) Acreditar, a requeriment de l'Ajuntament d'Amposta, el compliment de les obligacions laborals i tributàries.
 - c) Complir de manera estricta la normativa laboral, de seguretat social i riscos laborals, per tal d'assegurar les condicions laborals adequades.
4. En cas que es produeixi alguna incidència que afecti o pugui afectar la prestació del servei, l'empresa adjudicatària ho haurà de comunicar immediatament al responsable del contracte designat per l'Ajuntament d'Amposta.
5. El responsable designat per l'empresa adjudicatària haurà d'assistir a totes les reunions que convoqui l'Ajuntament, i que tinguin per objectiu l'anàlisi i la millora d'aquest.
6. L'empresa adjudicatària haurà d'adequar al llarg de la vigència del contracte, l'organització, els recursos i les funcions, d'acord amb les necessitats que estableixi l'Ajuntament.

12. OBLIGACIONS I DRETS DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA

L'Ajuntament d'Amposta es compromet a:

1. Designar un coordinador que haurà d'assumir funcions d'interlocutor amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària.
2. Informar amb diligència dels canvis que afectin la prestació del servei. L'Ajuntament gaudirà del dret a:
 - a) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària la documentació que es determini per poder planificar i controlar l'execució del contracte.
 - b) Inspeccionar, seguir i avaluar els resultats del contracte i posar en coneixement de l'empresa adjudicatària qualsevol deficiència que observi per a la seva esmena.
 - c) Sol·licitar amb la periodicitat i la forma que es determini, els informes i les dades sobre l'activitat i el desenvolupament del contracte.

13. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment de totes les obligacions que, com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Amposta li són aplicables en matèria de seguretat i salut a la feina, d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals i la normativa de desenvolupament.

L'empresa adjudicatària té l'obligació de complir, amb caràcter general, allò establert als articles 17 i 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en relació a la coordinació d'activitats empresarials.



L'empresa adjudicatària ha d'identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte, establir i adoptar les mesures preventives, i facilitar els mitjans de protecció necessaris per executar-los correctament. Així com informar-ne l'Ajuntament d'Amposta, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei, i el RD171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

A) Confidencialitat de la informació:

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb motiu del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar ni utilitzar amb una finalitat diferent de la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a tercers, ni tan sols als efectes de conservació de les dades, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGDP), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció dades de les persones físiques i normativa relacionada.

L'empresa adjudicatària es compromet, una vegada extingit el contracte, a no guardar-ne cap còpia del qualsevol material, informació o documentació a què pugui tenir accés amb motiu del compliment del servei objecte d'aquest contracte.

Igualment, l'empresa adjudicatària informará el personal i els col·laboradors de les obligacions establertes en matèria de confidencialitat; així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. En aquest sentit, realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

B) Tractament de dades per part de tercers:

En cas de tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària es compromet a complir estrictament les normes de seguretat establertes per l'Ajuntament d'Amposta, i previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària es compromet a complir les previsions del Plec de Clàusules Administratives Particulars i, especialment a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés, única i exclusivament, per complir les seves obligacions contractuals.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat que siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, el secret i la integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés. Així com establir en el futur les mesures que siguin exigides per la legislació, destinades a preservar el secret, la confidencialitat i la integritat de les dades personals.



- No cedir en cap cas, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament d'Amposta, a tercers, les dades personals a què tingui accés, ni tan sols a efectes de conservació.
- Destruir de forma fefaent les dades cedides, un cop finalitzi la vigència d'aquest contracte.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula seran obligatòries per a tot el personal adscrit a l'execució del contracte, així com als seus col·laboradors.

L'empresa adjudicatària respondrà directament i en exclusiva davant de l'Ajuntament d'Amposta, si aquestes obligacions fossin incomplertes.

Amposta, a data de la signatura electrònica

Anna Navarro Gilabert
Tècnica de Comerç