

EXP: 14372023000004

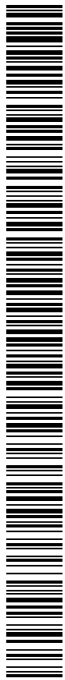


Ajuntament de
Lloret de Mar

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA, SOTMÉS A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU MIXT
CONSISTENT EN EL SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ I
SUCESSIVES ACTUALITZACIONS D'UNA APLICACIÓ PER LA GESTIÓ
DEL MANTENIMENT, NORMATIU, CORRECTIU I PREVENTIU DE LA
VIA PÚBLICA I ELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS A L'AJUNTAMENT
DE LLORET DE MAR.**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.
2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
3. PAGAMENT
4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROQUES, TERMINI DE LLIURAMENT,
5. GARANTIA DEFINITIVA
6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS
8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ
10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ
14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 2 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



EXP: 14372023000004



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

20. REVISIÓ DE PREUS
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA,
23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
24. SUBCONTRACTACIÓ
25. CESSIÓ DEL CONTRACTE
26. SUSPENSÍÓ DEL CONTRACTE
27. TERMINI DE GARANTIA RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.
28. INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT
29. TRIBUNALS COMPETENTS
30. DRET APLICABLE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALES JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, la prestació consistent en la contractació del subministrament i servei per la implantació d'una solució destinada a la gestió del manteniment de la via pública i els equipaments municipals per part de l'Ajuntament de Lloret de Mar

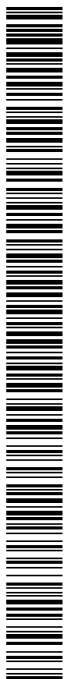
La implantació del primer any de contracte inclou el subministrament i el servei d'actualitzacions i assistència posterior. A partir del segon any de contracte, només s'inclou el servei manteniment i assistència posterior.

L'objectiu de la present licitació consisteix a cobrir la necessitat d'adquirir les llicències d'un programari, la seva implementació i posta en marxa que faciliti el control i la gestió dels serveis necessaris per al manteniment de la via pública i els equipaments municipals.

També s'haurà de proporcionar el seu manteniment, actualitzacions del mateix, així com assistència tècnica posterior.

El Plec de prescripcions tècniques descriu els requeriments i les funcionalitats particulars que són necessaris per al control constant de les tasques realitzades a les instal·lacions i elements, així com per al conjunt de treballs de reparació i revisió necessaris per a garantir el seu funcionament regular i un bon estat de conservació. Això inclou la totalitat d'operacions necessàries per dur a terme el manteniment integral, que es divideix en les

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 3 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

següents categories: manteniment preventiu i predictiu, manteniment normatiu (tècnic-legal), manteniment reactiu i manteniment correctiu.

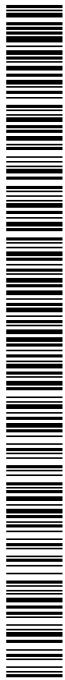
L'adopció d'una aplicació de gestió del manteniment permetrà proporcionar un servei de qualitat, gràcies als següents factors:

- Manteniment de l'inventari, identificació i coneixement de les infraestructures que es gestionen o en les quals es presta servei, el que permet disposar de tota la informació de les instal·lacions i equipaments.
- Optimització de la disponibilitat i la vida útil dels equips/actius, dels temps d'intervenció i de reaprovisionament i del valor de les existències.
- Sistematització del manteniment de tots els actius mitjançant l'ús d'un sistema amb possibilitat d'accés a través de dispositiu mòbil, que permeti accedir des de qualsevol lloc a informació relativa a les infraestructures, el material, les persones destinades, les accions requerides, etc.
- Realització d'un registre sistemàtic de totes les sol·licituds d'intervenció i les operacions realitzades, i organitzar les tasques, els treballs preventius i el reaprovisionament mitjançant una planificació adequada. A més a més, gestionar les accions a dur a terme o en les quals hi participa l'Ajuntament per assegurar una gestió eficaç.
- Obtenir un control i seguiment adequats dels treballs realitzats per optimitzar el seu funcionament, permetent una distribució de tasques més eficient a través de l'anàlisi constant de l'activitat i la planificació.
- Els requeriments tècnics i funcionals mínims obligatoris estan detallats en el punt 3.2 del Plec Tècnic. Qualsevol oferta que no els compleixi serà descartada de la licitació.

L'objectiu d'aquest programari és permetre a l'ajuntament gestionar i coordinar les tasques realitzades amb més eficiència, gràcies a la planificació i el seguiment de les intervencions i operacions. A més a més, també busca assegurar la conformitat dels treballs realitzats mitjançant la registre d'evidències documentals.

No procedeix **la divisió en lots** del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com d'acord amb la justificació que figura a l'informe de necessitats, per tal d'evitar posar en risc la correcta execució i funcionament del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 4 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

Els **codis CPV** que corresponen a l'objecte del contracte son:

48000000-8 - Paquetes de software y sistemas de información
 72600000-6 - Serveis de suport informàtic i de consultoria.
 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

El contracte de subministrament abans esmentat es regeix per aquest Plec de clàusules economico-administratives, pel Plec de clàusules tècniques i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017), i la resta de la normativa aplicable.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte mixt de subministrament i servei d'acord amb l'article 16 de la mateixa, on la prestació principal és el subministrament.

El procediment a seguir és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte no supera els llindars previstos en l'article 21 de la LCSP.

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari

La competència com a òrgan de contractació correspon a l'Alcaldia, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic. No obstant, de conformitat del decret de l'Alcaldia 3564, de data 22/06/2023 es deleguen les competències com a òrgan de contractació a favor de la Junta de Govern Local pel que fa a l'adopció dels acords d'incoació i finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declaració de desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte).

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

- I. El **pressupost base de licitació màxim** és de 33.051,15 € *Iva Inclòs*. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 27.315,00 € *iva exclòs* més l'import de l'IVA 5.736,15 € al tipus del 21%.

Preu implantació contracte primer any: 23.449,85 € *Iva Inclòs*, 19.380,00 € *Iva exclòs* de pressupost base més l'import de l'IVA 4.069,85 € al tipus del 21%.



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

Desglossament del pressupost base de licitació:

• Pressupost base de licitació del primer any:

Descripció	Preu (IVA exclòs)	Tipus	Import (IVA inclòs)
Adquisició de llicències, implantació, personalització i configuració de la solució.	11.445,00 €	Software	13.848,50 €
Allotjament de l'aplicació al núvol, actualitzacions i manteniment (anual)	7.935,00 €	Serveis	9.601,35 €
Total	19.380,00 €		23.449,85€

• Pressupost base de licitació del segon any:

Allotjament de l'aplicació al núvol, actualitzacions i manteniment (anual), per import de **7.935,00 €,** *Iva exclòs.* **9.601,35 €** *Iva Inclòs*

Aquest pressupost base comprèn tots els costos d'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta tant per l'import màxim de licitació del subministrament per implantació, com per l'import màxim de licitació anual del servei d'allotjament de l'aplicació al núvol, actualitzacions i manteniment, ambdós IVA exclòs

II. El **valor estimat del contracte** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, és de **51.822,00 €,** IVA exclòs.

- VE prestació: 27.315,00 €, IVA exclòs
- VE pròrrogues previstes: 15.870,00 €, IVA exclòs
- VE modificacions previstes (20% del preu inicial): 8.637,00 €, IVA exclòs
- SUMA: 51.822,00 €, IVA exclòs

El desglossament per anys és el següent:

Anys	2024	2025	2026	2027	Modificació	Total
	Adquisició, implantació, configuració, actualitzacions i allotjament	Allotjament i autoritzacions	Pròrroga (Allotjament i autoritzacions)	Pròrroga (Allotjament i autoritzacions)	Import Modificació 20%	VEC (IVA no inclòs)



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

	al núvol					
	19.380,00 €	7.935,00 €	7.935,00 €	7.935,00 €	8.637,00 €	51.8228,00 €

III. **L'existència de crèdit** : La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

ANY	PARTIDA	IMPORT (IVA exclòs)
2024	24/02/9260/62601	13.848,45 €
2024	24/20/9260/21600	9.601,35 €
2025	25/02/9260/21600	9.601,35 €
2026	26/02/9260/21600	9.601,35 €
2027	27/02/9260/21600	9.601,35 €

Tenint en compte el caràcter plurianual de la prestació, l'aprovació de la despesa resta subjecte a l'aprovació del pressupost de cada any i a que existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

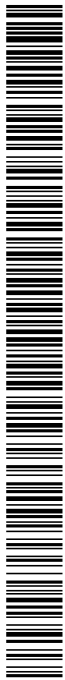
3. PAGAMENT

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web <https://tramits.lloret.org/OAC/CdT.jsp?tramit=85>, lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

El pagament es farà, mitjançant una factura única a la implantació de la solució i la resta d'annualitats una factura de manteniment per l'import indicat, i atenent a les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 198 de la Llei 9/2017 i els preceptes de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

D'acord amb el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament mitjançant el que es regulen les obligacions de facturació, les factures hauran d'expedir-se abans del dia 16 del mes següent en el que s'hagi realitzat el servei. Així mateix, les factures hauran

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 7 de 46	SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21	



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

de remetre's a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de l'expedició.

Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROQUES, TERMINI DE LLIURAMENT,

El termini màxim del que disposarà l'adjudicatari per implantar l'aplicació objecte d'aquest contracte, serà de 30 dies naturals a comptar des de la data de signatura del contracte.

El manteniment de l'aplicació tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació de l'objecte del contracte.

El contracte es podrà prorrogar de forma expressa mitjançant l'acord de l'òrgan de contractació, per anualitats successives (any a any) sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys. La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la Llei 9/2017.

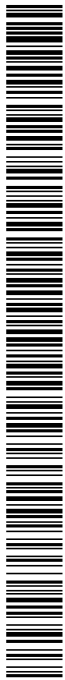
De conformitat a l'art. 300 de la Llei 9/2017, el contractista està obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i el lloc fixats en el contracte, i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives. Sigui quin sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los a l'administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del plec, sigui posterior al lliurament, l'Administració és responsable de la seva custòdia durant el temps que hi hagi entre totes dues.

Una vegada rebuts de conformitat per l'Administració béns o productes periples, aquesta és responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sens perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, la Corporació contractant pot optar per la resolució o per exigir-ne el compliment, i s'hi aplicaran les penalitats d'acord amb allò que es preveu en la clàusula 22 d'aquest plec de condicions.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 8 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

5. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017. Concretament, la garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i per a la reposició i reajustament de garanties, s'estarà a l'establert a l'article 109 de la mateixa.

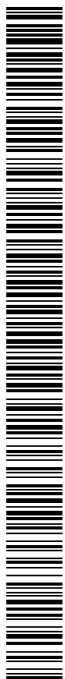
S'adjunten com annexos els models d'aval per dipositar la garantia definitiva (annex V i VI del Reial decret 1098/2001). Remarcant l'obligació de validació de poders per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de dipòsits, Gabinet Jurídic de la Generalitat o Advocacia de l'Estat.

6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

Tal i com es preveu a la clàusula **14** del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, la següent documentació que dona compliment als requisits de solvència:

- a) Documentació acreditativa de la **solvència econòmica i financera** d'acord amb allò previst a l'article 87 de la Llei 9/2017. Concretament, aquesta s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:
 - ❖ Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els últims 3 disponibles, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte. El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 9 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



Ajuntament de Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) Documentació acreditativa de la **solvència tècnica i professional** presentant determinada documentació prevista a l'article 90 de la Llei 9/2017. Concretament, s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:

b.1) Concretament, s'haurà d'acreditar a través dels següents mitjans:

- ❖ Relació dels principals treballs de naturalesa anàloga realitzats els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.

Els treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Si escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

S'hauran d'aportar 2 certificats d'haver realitzat treballs similars, la suma dels imports dels quals ha de ser, com a mínim, de 14.000€, IVA exclòs.

- ❖ Certificat conforme es disposa de la integració amb el gestor d'expedients que té l'Ajuntament ("Genesys" del proveïdor Audifilm).

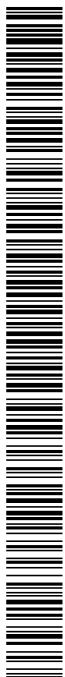
Donat que el gestor d'expedients "Genesys" és una eina integrable des de qualsevol producte d'aquestes característiques, no hi ha exclusivitat per part de ningú ja que qualsevol proveïdor que vulgui licitar pot complir aquest requeriment.

b.2) Documentació acreditativa de solvència tècnica per a empreses de nova creació (menys de 5 anys)

D'acord amb l'article 88.2 de la LCSP, només en cas d'empreses de nova creació (menys de de la totalitat dels següents mitjans: 5 anys d'antiguitat) **caldrà acreditar que el licitador disposa dels següents mitjans:**

- S'acreditarà mitjançant un document en el qual l'empresa nomena i es compromet a tenir per l'execució del contracte una persona amb títol acadèmic, com a responsable de

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 10 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



Ajuntament de Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

l'execució del contracte aportant l'esmentat títol acadèmic, de com a mínim un cicle formatiu de grau superior d'Administració de Sistemes informàtics en xarxa, o similar amb la capacitat tècnica idònia, a més del currículum i documentació acreditativa que avaluï l'experiència professional i d'especialització del/la professional designat/da per a la execució del contracte. L'experiència professional i d'especialització a acreditar de la persona dedicada a l'execució del contracte serà de com a mínim dels 3 anys anteriors.

- Certificat conforme es disposa de la integració amb el gestor d'expedients que té l'Ajuntament ("Genesys" del proveïdor Audifilm).

Donat que el gestor d'expedients "Genesys" és una eina integrable des de qualsevol producte d'aquestes característiques, no hi ha exclusivitat per part de ningú ja que qualsevol proveïdor que vulgui licitar pot complir aquest requeriment.

- c) En cas que el licitador es trobi **inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya**, i així ho hagi declarat en la declaració responsable, i havent aportat la Certificació Expedida pel registre esmentat o Fitxa impresa de la inscripció; la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditat expressament allò previst en els apartats anteriors.

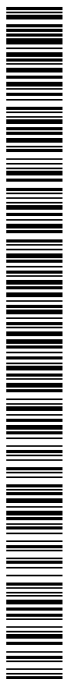
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

- I. El **perfil de contractant** de l'Ajuntament de Lloret de Mar es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Enllaç Perfil Ajuntament de Lloret de Mar:](#)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 11 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al **Perfil de Contractant**, les quals seran publicades i contestades a l'apartat Preguntes i Respostes, respecte la licitació corresponent.

II. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la Llei 9/2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en les declaracions responsables. Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació s'haurà d'accedir-hi mitjançant l'enllaç rebut.
Els terminis a comptar des de la notificació és computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte subjecte a notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, sempre, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació: novetats, avisos o publicacions, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de Lloret de Mar o des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacions d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada,

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 12 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES

Tindran l’aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d’obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d’incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l’article 71 de la LCSP i acreditin la solvència requerida i, en el seu cas, tinguin l’habilitació empresarial o professional requerida. Aquestes circumstàncies han de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d’ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d’obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s’acredita mitjançant l’escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s’acredita mitjançant l’escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s’escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l’empresa.

La capacitat d’obrar de les empreses espanyoles persones físiques s’acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d’obrar de les empreses no espanyoles d’Estats membres de la Unió europea o signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’ha d’acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d’establiment o amb la presentació d’una declaració jurada o una de les certificacions que s’indiquen en l’annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L’annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).*

La capacitat d’obrar de les empreses estrangeres d’Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’acredita amb l’aportació d’un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l’oficina consular d’Espanya del lloc del domicili de l’empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l’empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l’àmbit de les activitats que abasta l’objecte del contracte. També han d’aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d’Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l’Estat del qual són nacionals ha signat l’Acord sobre contractació pública de l’Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 13 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ

El termini per la presentació de pliques es fixarà segons disposa l'article 156 de la Llei 9/2017 i serà de **15 dies naturals**, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

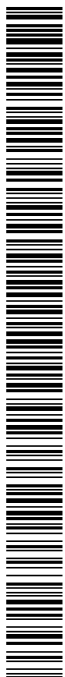
Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes, els plecs i documentació complementària estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 14 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres:

Les proposicions es presentaran en la forma i registre indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació en el perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

? "Enllaç d'ajuda i prescripcions tècniques per la presentació en l'Aplicació Sobre Digital".

Les ofertes s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica més avall i que trobaran a l'eina Sobre Digital, de tal manera que a través d'aquest sistema quedaran encriptades, i en tot cas aquelles ofertes enviades per un altre sistema d'enviament no seran admeses.

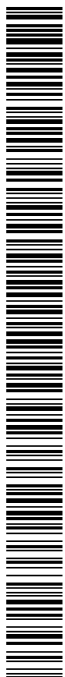
Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada **digitalment** pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable anàloga per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu, ja que en cap cas s'obriran els documents afectats per virus. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents que en continguin, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La Mesa, en cas de necessitat, podria acordar sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats per tal de poder accedir en el seu contingut en el cas que aquests estiguin malmesos. Sempre i quan es pugui garantir amb la comparació de les empremtes electròniques la coincidència total dels documents.

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

DE.- Documentació administrativa:

1. **Declaració responsable** de compliment de les obligacions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional d'acord amb el model que consta com **annex I** en aquest plec i que es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Declaració responsable", dins dels documents sobre A.
2. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar les declaracions responsables a dalt esmentades.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

JV.- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin de judici de valor:



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

Detallades a la clàusula 11 del present PLEC

La memòria del servei NO inclourà informació relativa a l'oferta econòmica corresponent al sobre C.

SOBRE C

Contindrà la documentació relativa a la :

CA.- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

CA -1- Proposició econòmica:

- La proposició econòmica, **basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a contractació del subministrament i serveis per la implantació d'una solució destinada a la gestió del manteniment de la via pública i els equipaments municipals per part de l'Ajuntament de Lloret de Mar, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament per:

Subministrament per adquisició de llicències, implantació, personalització i configuració de la solució:

. Preu sortida: Pressupost base de licitació del **1er any**: 11.445,000€ Iva exclòs

. Import ofert: _____ € Iva exclòs

Servei d'allotjament de l'aplicació al núvol, actualitzacions i manteniment (anual):

. Preu sortida: Pressupost base de licitació (**1r i 2n any**): 15.870,00 € Iva exclòs

. Import ofert: _____ € Iva exclòs

Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les limitacions establertes en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP: 14372023000004

un import de (IVA exclos), que correspon a un **% de l'import total del contracte, IVA exclos, corresponents als treballs:

- a)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial
b)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial

(Data i signatura digital)."

El model es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Proposició econòmica", dins dels documents sobre C.

**CA-2- Declaració relativa a altres possibles criteris d'adjudicació
avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.**

Cal incloure-hi la proposició ajustada als models següents:

- Millora 1: Incorporar una integració bidireccional amb el correu electrònic per una classificació automàtica dels correus i els documents annexos segons quadre classificació de l'Ajuntament.
- Millora 2: Opció de geo-localització en temps real dels usuaris que utilitzin APP Mòbil (traçabilitat).
- Millora 3: Opció de consulta de geo-localització històrica per un usuari / data.
- Millora 4: Disposar d'un sistema d'etiquetatge per identificar ràpidament un element dins la plataforma amb l'APP mòbil

Marca amb una "X":

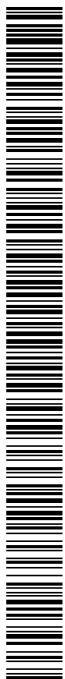
Millores	SI	NO
Millora 1: Integració bidireccional amb email i docs annexos		
Millora 2: Geo-localització usuaris APP mòbil		
Millora 3: Consulta de geo-localització		
Millora 4: Sistema d'etiquetatge amb APP mòbil		

Els models es troben també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: dins dels documents sobre C.

**10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES,
OBERTURA DE PLIQUES**

- I. D'acord amb l'article 326 de la LCSP i de la D.A. 2ona de la mateixa llei es constituirà la mesa, que estarà formada per:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 18 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

- President: El Regidor delegat de Sistemes de la Informació i Telecomunicacions: Sr. Carles Clos Giménez
1r Suplent : 1er Tinent d'Alcalde (Jordi Martínez Puig)
2on Suplent: 2a Tinent d'Alcalde (M. Isabel Bernal Guirado)
- Vocals:
 - 1er Vocal Serveis jurídics: El Secretari General de l'Ajuntament (Carles Ros Arpa)
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics (David Reixach i Saura)
Suplent: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
 - 2on Vocal: La Interventora general (Esperança Colom Canal)
Suplent: La TAG de Serveis Econòmics (Anna Gairí i Ramos)
Suplent: La TAG mig de Serveis Econòmics (Isabel Zapata Fernandez)
 - 3r Vocal: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Isabel Castellano Lopez)
- Secretària:
 - Administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Montserrat Magí)
Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Estefanía Robles)
Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Jessica Regidor)

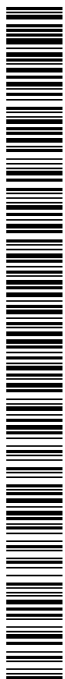
A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

- II. Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, Plataforma de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres, les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i en tot cas les empreses licitadores

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 19 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

les hauran d'introduir dins el termini establert en el correu que sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El sistema Sobre Digital garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes, segons els requisits de no accessibilitat establerts en la DA 17 de la Llei 9/2017.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

- I. La constitució de la Mesa de Contractació i l'acte d'obertura del sobre A es publicarà al Perfil de Contractant.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre A**": Documentació administrativa i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador esmeni l'error.
3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:
 - a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
 - b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses. La tipificació d'una empresa Licitadora



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B i C.

4. A continuació, s'aixecarà la sessió.

Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, l'acta es penjarà al perfil de contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles esmenes de documentació.

Atès que totes les licitacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar es tramiten amb mitjans electrònics, les obertures de sobres NO es portaran a terme en acte públic, d'acord amb allò que es preveu a l'article 157.4 de la LCSP.

Si tots els documents del Sobre A de les empreses presentades són correctes, a continuació, en la mateixa sessió de la Mesa, es procedirà a declarar les empreses admeses i a l'obertura del Sobre B.

L'Acta d'obertura del "Sobre B" es publicarà al perfil de contractant.

En aquest acte es donarà lectura a la documentació facilitada pels licitadors dins d'aquest sobre relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, la qual no hagi estat considerada confidencial pels mateixos.

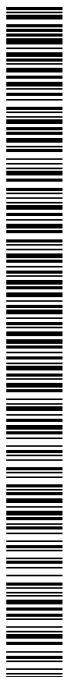
Durant els dies successius, la Mesa de Contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

En l'acte d'obertura del **Sobre C** es procedirà, previ a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la Mesa de Contractació en la valoració de la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor integrant del sobre B .

L'Acta d'obertura del "Sobre C" es publicarà al perfil de contractant.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 21 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP: 14372023000004

La Mesa de Contractació, comprovarà si hi ha alguna oferta que es pugui considerar anormalment baixa o desproporcionada, actuant en aquest cas segons el procediment establert en l'article 149 de la LCSP. Altrament, la Mesa, prèvia emissió dels informes de puntuació dels criteris quantificables de forma automàtica, ordenarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec i en proposarà l'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació final.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100** punts):

CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES (Fins a 70 punts)

CA-1.- Oferta econòmica: fins a 50 punts

CA.1.1. Oferta econòmica basada en el subministrament: fins a 20 punts

A l'oferta econòmica presentada pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent expressió:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{m\grave{a}x}$$

Essent:

P_i : Puntuació obtinguda pel licitador 'i'

$P_{m\grave{a}x}$: Puntuació màxima possible

L : Pressupost de licitació sense IVA

O_i : Oferta econòmica del licitador 'i' (import IVA exclòs ofert pel licitador 'i')

O_A : Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals.

La fórmula de valoració de l'oferta permet puntuar de forma proporcional les baixes proposades i de manera que té en compte el valor absolut de les ofertes sense incórrer en l'efecte cèntim. En atenció al criteri de la millor relació qualitat-preu la fórmula preveu un límit de puntuació a partir de la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

CA.1.2. Oferta econòmica basada en el servei de manteniment: fins a 30 punts

A l'oferta econòmica presentada pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent expressió:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{m\grave{a}x}$$

Essent:

P_i : Puntuació obtinguda pel licitador 'i'

$P_{m\grave{a}x}$: Puntuació màxima possible

L : Pressupost de licitació sense IVA

O_i : Oferta econòmica del licitador 'i' (import IVA exclòs ofert pel licitador 'i')

O_A : Quantia situada a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals.

La fórmula de valoració de l'oferta permet puntuar de forma proporcional les baixes proposades i de manera que té en compte el valor absolut de les ofertes sense incórrer en l'efecte centim. En atenció al criteri de la millor relació qualitat-preu la fórmula preveu un límit de puntuació a partir de la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

CA-2.- Altres criteris: Fins a 20 punts

Millores sense cost addicional per l'Ajuntament:

Millores:	Punts
Millora 1: Incorpora una integració bidireccional amb el correu electrònic per una classificació automàtica dels correus i els documents annexos segons quadre classificació de l'Ajuntament.	10
Millora 2: Opció de geo-localització en temps real dels usuaris que utilitzin APP Mòbil (traçabilitat)	3
Millora 3:	3



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

Opció de consulta de geo-localització històrica per un usuari / data.	
Millora 4: Disposar d'un sistema d'etiquetatge per identificar ràpidament un element dins la plataforma amb l'APP mòbil	4

JV) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: (Fins a 30 punts)

JV-1.- Memòria valorable mitjançant judici de valor: Fins a 30 punts

- ❖ 4.2 Anàlisi i implantació: **fins a 14 punts**
 - Proposta de metodologia d'anàlisi: 3 punts
 - Recollida de requeriments: 3 punts
 - Estudi de flux: 2 punts
 - Adaptacions i parametritzacions a l'eina: 2 punts
 - Definició del pla d'implantació i execució de les fases: 4 punts
- ❖ 4.4 Pla de formació: **fins a 11 punts**
 - Número de sessions: 5 punts
 - Metodologia: 3 punts
 - Número de participants per sessió: 3 punts
- ❖ 4.5 Validació i control: **fins a 5 punts**
 - Procediment emprat en la validació: 3 punts
 - Control de qualitat de l'aplicatiu, un cop configurat amb els requeriments de l'Ajuntament: 2 punts

Els punts que figuren a l'inici de cada criteri corresponen al número de punt del Plec de Prescripcions Tècniques on es descriuen les tasques i funcions ha de complir l'adjudicatari.

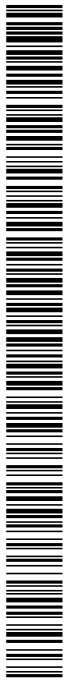
Les empreses que a l'apartat de la memòria-proposta valorable mitjançant judici de valor obtinguin un valor menor a 15 punts, quedaran excloses d'aquesta licitació.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 24 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del reglament general de contractes (RD. 1098/2001).
- 2) Que la puntuació que li correspongui amb la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana obtinguda pels concurrents en base a aquests criteris.

En cas que només hi hagi una empresa licitadora, el criteri per determinar l'oferta anormalment baixa serà el previst a l'apartat 1) anterior. En el cas que l'oferta que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi anormalment baixa i realitzades les actuacions recollides en l'article 149.4 i 149.6 de la LCSP, el procediment a seguir per la seva justificació serà l'establert a l'esmentat article 149 i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies per la presentació de la documentació sol·licitada, des de l'enviament de la corresponent comunicació.

13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 152 de la Llei 9/2017.

14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- I. Amb caràcter previ a l'adjudicació i una vegada la Mesa de contractació hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, i una vegada s'hagi acceptat aquesta, si no resulten ofertes que es presumeixin anormalment baixes, els serveis corresponents requeriran al licitador, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el comunicat electrònic, presenti la documentació següent:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 25 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament de
Lloret de Mar

1. Còpia del DNI del signant de la proposició i CIF de l'empresa.
2. Còpia de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec.
4. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la clàusula 5ª del present plec.
5. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 € i el rebut que n'acrediti la vigència.

L'Ajuntament, en aquesta fase del procediment o en qualsevol moment, podrà demanar l'acreditació documental de qualsevol de les circumstàncies contingudes a la declaració responsable efectuada per l'empresa licitadora.

Així mateix, s'entén que amb la presentació de la proposició, l'empresa autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries en relació a la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'acord amb allò previst a l'article 140 de la LCSP.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció i la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar i que està vàlidament constituït, la representació, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, així com d'altre documentació, sempre en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

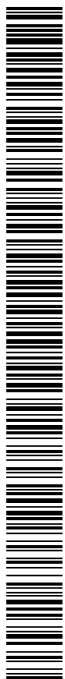
En tot cas, es trobin inscrits al RELI o no, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat i solvència, s'atorgaran 3 dies per esmenar la referida documentació.

En cas d'haver concorregut a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits per contractar previstos en aquesta clàusula.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat

EXP: 14372023000004

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 26 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sens perjudici de l'establert a l'article 150.2 que regula l'exigència de requerir el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclos, en concepte de penalitat al licitador que hagi incomplert el requeriment de la LCSP.

II. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a 5 dies, procedint-se una vegada adjudicat el contracte a la seva formalització.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació i publicació hauran de contenir la informació necessària d'acord amb els termes establerts a l'article 151.2 de la LCSP.

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Sense perjudici del que estableixen els articles 36.1 i 131.3 per als contractes menors, i l'article 36.3 per als contractes basats en un acord marc i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 27 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

d’adquisició, i llevat que la tramitació de l’expedient de contractació sigui per emergència d’acord amb el que preveu l’article 120, no es pot procedir a l’execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

En el cas que l’adjudicatari sigui una UTE, aquesta s’haurà d’haver constituït formalment en unió temporal abans de l’acceptació de l’adjudicació.

16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D’acord amb l’article 197 de la Llei 9/2017 l’execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista.

17. OBLIGACIONS DE L’ADJUDICATARI

L’adjudicatari està obligat a complir el contracte d’acord amb contingut d’aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i acceptades per l’Ajuntament i d’aquelles que resultin de la resta de documentació contractual i d’acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L’adjudicatari es farà càrrec del pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

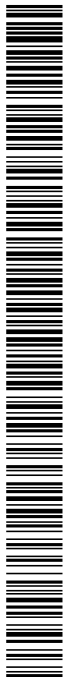
L’adjudicatari està obligat a iniciar la prestació del servei de manteniment i entrega dels béns en un termini màxim de 30 dies, un cop s’hagi adjudicat i formalitzat el contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels materials subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l’Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l’execució del contracte.

L’adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, de seguretat social i salut en el treball, de prevenció de riscos laboral, d’integració social de les persones amb discapacitat, d’igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

D’acord amb allò establert a l’art. 196 de la Llei 9/2017, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l’execució del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 28 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

L'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

La prestació contractada estarà sotmesa al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte.

Iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels materials subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Els adjudicataris assumeixen l'obligació d'exercir de forma real i efectiva el subministrament mitjançant adquisició i el servei per a la implantació d'una solució d'una aplicació per la gestió del manteniment, normatiu, correctiu i preventiu de la via pública i els equipament municipals a l'Ajuntament de Lloret de Mar

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 600.000,00 euros, d'acord amb el Decret 333/2002, de 19 de novembre, de la Generalitat de Catalunya, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

d'assegurances. La pòlissa haurà de tenir i un sublímit mínim per víctima de 150.000€. S'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.

Realitzar els subministraments en les dates o períodes assenyalats en el document contractual.

És **condició especial d'execució** del contracte, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el compromís de l'empresa adjudicatària de:

- Els requisits demanats de solvència tècnica han d'estar vigents tota la durada del contracte.
- Del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

Les condicions especials d'execució que formin part del contracte, també seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

Les despeses d'entrega i transport dels béns objectes del subministrament seran a càrrec del contractista

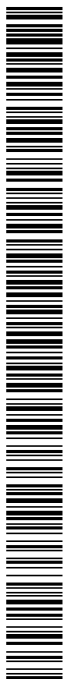
18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en l'execució del contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb allò previst en l'article 204 de la Llei 9/2017 s'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme una modificació del contracte en un percentatge màxim del 20 % del preu del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 30 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



EXP: 14372023000004



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

Aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació per les causes següents:

- Augment del número d'usuaris que requereixen llicències d'accés a la plataforma per noves incorporacions
- Noves funcionalitats de la plataforma que l'Ajuntament decideixi incorporar al seu funcionament

El contracte també es podrà modificar, en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent (que justifiqui les causes de la modificació i el pressupost afectat) i prèvia fiscalització per la Intervenció municipal. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista. L'acord es notificarà a l'empresa adjudicatària i es publicarà al perfil de contractant.

La referida modificació en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

2. Els contractes administratius podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4^a de la secció 3^a del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

20. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 31 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D’acord amb allò que es preveu a l’article 62 de la Llei 9/2017, es designa com a responsable del contracte al cap de la secció de Sistemes de la Informació i Telecomunicacions de l’Ajuntament de Lloret de Mar.

El responsable del contracte serà l’interlocutor de l’Ajuntament amb l’empresa adjudicatària i li correspondrà efectuar el seguiment del contracte, havent de posar en coneixement de l’òrgan de contractació les incidències que sorgeixin en la seva l’execució, la possible proposta d’imposició de penalitats, els possibles incompliments contractuals, les modificacions i eventuais pròrrogues, així com qualsevol altra circumstància que es consideri rellevant.

22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA,

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s’assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l’empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l’Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d’execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, per causa imputable al mateix, l’òrgan de contractació aplicarà el règim previst a la següent clàusula.

El contractista és responsable, de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l’administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l’execució del contracte, tal com s’estableix als articles 196 de la Llei 9/2017.

L’administració determinarà si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar a l’acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista per tal que esmeni els defectes observats o perquè procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb els pactats.

La devolució de la garantia definitiva procedirà d’acord amb l’establert a l’article 111 de la LCSP.



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

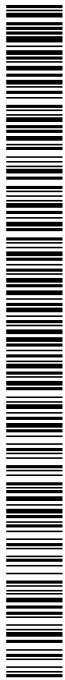
S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1. Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:

a) S'entendrà **incompliment molt greu**:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal, quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- La paralització total de la prestació del contracte, objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques i/o documentació annexa, quan produeixi un perjudici o pertorbació molt greu en el funcionament del contracte, o per als interessos generals, i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'execució defectuosa del contracte (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució) i/o incompliment parcial o total del subministrament per adquisició, quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- Vulnerar la clàusula de confidencialitat establerta en les obligacions de l'adjudicatari.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a molt a greu.
- La desobediència reiterada a les ordres i/o requeriments efectuats per l'Ajuntament, relatius a la prestació del servei.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 33 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



EXP: 14372023000004



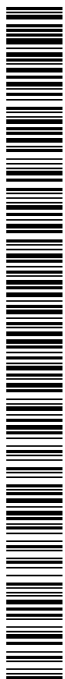
Ajuntament de Lloret de Mar

- La reiteració en els incompliments classificats com a greus.

b) S'entendrà **incompliment greu**:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal, quan se'n motivi la consideració com a greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques i/o documentació annexa, quan no constitueixi incompliment molt greu, i se'n motivi la consideració com a greu.
- L'execució defectuosa del contracte (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució) i/o incompliment parcial o total del subministrament, quan se'n motivi la consideració com a greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La falsedat de la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
- L'incompliment d'una ordre o requeriment municipal per esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No seguir la programació i/o pla de treball establert.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La reiteració dels incompliments classificats com a lleus.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució tindrà, en tot cas, la naturalesa d'incompliment greu als efectes d'aplicació de penalitats. El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del contracte, i suposin greu pertorbació en el funcionament del servei, o per els interessos generals.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 34 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP: 14372023000004

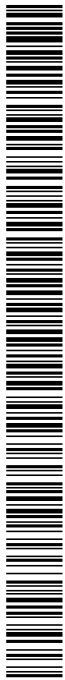
c) S'entendrà **incompliment lleu**:

- Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei que no suposin l'incompliment de les obligacions essencials del contractista ni greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.
- L'execució defectuosa del contracte (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment de les indicacions donades per l'administració en la prestació, quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no tinguin la consideració de greus o molt greus.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- Qualsevol altre incompliment no recollit en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

2. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, d'acord amb els límits previstos a l'article 192 de la LCSP:

- Incompliments molt greus:** penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
La reiteració en incompliments molt greus podrà comportar la resolució del contracte.
- Incompliments greus:** penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus:** penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 35 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

En les contractes plurianuals aquests percentatges s'aplicaran sobre l'import d'adjudicació anual.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

Per a la determinació de la gravetat de l'incompliment així com per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en compte els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès
- L'alteració produïda en la prestació del servei
- La importància econòmica de l'incompliment
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- La reiteració en l'incompliment
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista
- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari

3. Cada vegada que les penalitats arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat del seu exercici amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà les mateixes facultats respecte l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista.

4. La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la Llei 9/2017.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

5. Per les **causes de resolució** del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 36 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

24. SUBCONTRACTACIÓ

- 1. De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.
- 2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits, establerts en l'article 215 a 217 de la LCSP

25. CESSIÓ DEL CONTRACTE

S'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme la cessió de contracte sempre que el cedent tingui executat almenys un 20% del import del contracte i d'acord amb els altres requisits previstos en l'article 214 de la Llei 9/2017.

26. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Es podrà acordar la suspensió del contracte d'acord amb allò previst en l'article 208 de la Llei 9/2017.

27. TERMINI DE GARANTIA RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.

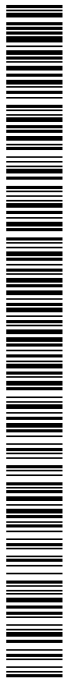
De conformitat amb la Llei 1/2007, de Consumidors i Usuaris, el termini de garantia del subministrament es fixa en 3 anys, a comptar des de la data en que es realitzi la recepció del subministrament, i s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 305 de la Llei 9/2017.

28. INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

-La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 37 de 46	SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21	



EXP: 14372023000004



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que a la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

-La prestació definida a l'objecte del contracte implica que l'EMPRESA ADJUDICATÀRIA (en endavant PROVEÏDOR) assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament de la prestació descrita a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb la prestació contractada, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal a les quals puguin accedir per a la prestació contractada
- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Lloret de Mar i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat de la prestació, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Lloret de Mar. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Lloret de Mar. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa



EXP: 14372023000004



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Lloret de Mar per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació contractada, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.
- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Lloret de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Lloret de Mar pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc de la prestació oferta a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el PROVEÏDOR.

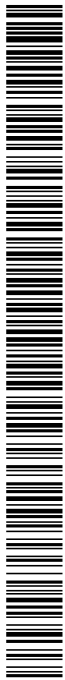
29. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

30. DRET APLICABLE

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 39 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

- a) Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
- b) Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
- c) Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
- d) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- e) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- f) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
- g) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- j) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
- k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic de l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial d'aplicació.
- l) Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- m) En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

En cas de contradicció entre el plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el contingut del primer.



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

SOBRE A

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Contracte mixt de subministrament i serveis per la implantació d'una solució destinada a la gestió del manteniment de la via pública i els equipaments municipals per part de l'Ajuntament de Lloret de Mar
Exp. 14372023000004

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....
(Persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al subministrament i serveis per la implantació d'una solució destinada a la gestió del manteniment de la via pública i els equipaments municipals per part de l'Ajuntament de Lloret de Mar i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- a) Que es troba inscrita al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors oficial de la corresponent Comunitat Autònoma:

☐ SÍ ☐ NO

En cas de resposta afirmativa, l'accés a la inscripció del Registre referit és la següent:

- Direcció pàgina web:
- Autoritat o organisme expedidor:
- Referència exacta de la documentació:

En cas de resposta afirmativa, que les dades que hi consten són vigents o parcialment vigents:

☐ VIGENTS ☐ PARCIALMENT VIGENTS

En cas que siguin parcialment vigents, quina documentació del Registre no és vigent i s'hauria d'aportar com a complementària:

-
-
-

- b) Que el perfil d'empresa és el següent

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions	



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

	d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- c) Que està facultada per a contractar amb l'Administració donat que compleix les condicions establertes legalment a l'article 65 i següents de la LSCP.
- d) Que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre.
- e) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- f) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleix les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- g) Que dona compliment als requisits de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en les clàusules d'aquest Plec. I que en el seu cas, compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat. Que es compromet, si s'escau, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits als plecs.
- h) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- i) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- j) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- k) Que garantirà l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableix el conveni col·lectiu que els resulti a totes les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
- l) Que es compromet a subscriure la pòlissa de responsabilitat civil prevista al plec de condicions.



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

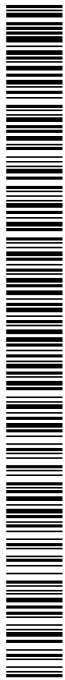
- m) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- n) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- o) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat, no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa
- p) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa
- q) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- ☐ SÍ☐ NO
- r) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IVA.☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- s) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IAE.☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- t) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic habilitat*	Mòbil Professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 43 de 46		SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.cat/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EXP: 14372023000004



Ajuntament de Lloret de Mar

circumstància, per escrit, a l' Ajuntament de Lloret de Mar per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l' Ajuntament de Lloret de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- u) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- v) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- w) Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- x) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula de Requeriment Previ. Així com a formalitzar el contracte dins el termini requerit.

Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

S'autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries de totes les dades declarades anteriorment.

(Data i signatura digital)."

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14372023000004
Codi Segur de Verificació: e6c2adcd-1ffe-4b98-9019-a56a6b16f325 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13189896 Data d'impressió: 30/04/2024 12:41:31 Pàgina 44 de 46		
SIGNATURES 1.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 30/04/2024 12:21		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

SOBRE C

ANNEX II

PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

a) Proposició econòmica:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a contractació del subministrament i serveis per la implantació d'una solució destinada a la gestió del manteniment de la via pública i els equipaments municipals per part de l'Ajuntament de Lloret de Mar, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament per:

Subministrament per adquisició de llicències, implantació, personalització i configuració de la solució:

. Preu sortida: Pressupost base de licitació del **1er any:** 11.445,000€ Iva exclòs

. Import ofert: _____ € Iva exclòs

Servei d'allotjament de l'aplicació al núvol, actualitzacions i manteniment (anual):

. Preu sortida: Pressupost base de licitació **(1r i 2n any):** 15.870,00 € Iva exclòs

. Import ofert: _____ € Iva exclòs

Clàusula opcional (només cal omplir si es té previst subcontractar)

Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les limitacions establertes en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import de (IVA exclòs), que correspon a un **% de l'import total del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:

- a)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial
 b)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial
 (Data i signatura digital)."



EXP: 14372023000004



Ajuntament de
Lloret de Mar

**CA-2- Declaració relativa a altres possibles criteris d'adjudicació
avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.**

Cal incloure-hi la proposició ajustada als models següents:

- Millora 1: Incorporar una integració bidireccional amb el correu electrònic per una classificació automàtica dels correus i els documents annexos segons quadre classificació de l'Ajuntament.
- Millora 2: Opció de geo-localització en temps real dels usuaris que utilitzin APP Mòbil (traçabilitat).
- Millora 3: Opció de consulta de geo-localització històrica per un usuari / data.
- Millora 4: Disposar d'un sistema d'etiquetatge per identificar ràpidament un element dins la plataforma amb l'APP mòbil

Marca amb una "X":

Millores	SI	NO
Millora 1: Integració bidireccional amb email i docs annexos		
Millora 2: Geo-localització usuaris APP mòbil		
Millora 3: Consulta de geo-localització		
Millora 4: Sistema d'etiquetatge amb APP mòbil		

(Data i signatura)."



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP: 14372023000004

ANNEX III

Model d'aval

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*), NIF, amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (*nom i cognoms dels apoderats*), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: (*nom i cognoms o raó social de l'avalat*), NIF, en virtut del que disposa: (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*) per respondre de les obligacions següents: (*detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit*), davant de (*òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic*), per un import de: (*en lletres i xifres*).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que (*indicació de l'òrgan de contractació*) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT		
Província	Data	Número o codi