



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PROFESSIONAL DENOMINAT "PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME" DE L'AJUNTAMENT DE TORTELLÀ PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

L'**objecte** del contracte és la prestació del servei professional denominat "Prestació del Servei de Socorrisme", de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Ubicació: Carretera d'Argelaguer S/N, Tortellà, 17853.

Codi CPV: 7525000-7 (serveis de salvament), 79714000-2 (serveis de vigilància), 92620000-3 (Serveis relacionats amb els esports), 75241000-7 (serveis de seguretat pública).

Divisió en lots: No procedeix la divisió en lots dels contracte, d'acord amb l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com l'informe de necessitat, per tal d'evitar posar en risc la correcta execució i funcionament del contracte, en tant que es tracta d'una prestació que requereix d'una actuació unitària i conjunta treballant sobre un projecte únic i amb uns mateixos criteris d'actuació. A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte i la insuficiència de mitjans propis, d'acord 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

CLÀUSULA SEGONA. Dades econòmiques

1. Determinació del preu: Preus unitaris i pressupost màxim

El pressupost màxim, formulat en temes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que ofereix l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP, comprèn l'import total per al termini de durada del contracte (1 any) , i és de TRETZE MIL TRES-CENTS VINT-I-NOU EUROS I TRENTA-SIS CÈNTIMS (13.329,36.-€), IVA inclòs.

**AJUNTAMENT DE TORTELLÀ**

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Any	Import	IVA	TOTAL (IVA inclòs)
2024	11.016,00 €	2.313,36 €	13.329,36 €

El pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Tortellà.

La quantitat indicada com a pressupost net consisteix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors podran igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin de la quantia del pressupost net seran excloses.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte incloses les despeses de materials, de lloguer d'espais, taxes, llicències o retribucions a formadors i es basa en preus actuals de mercat d'aquest tipus de serveis.

3. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

4. El Valor Estimat del Contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de CINQUANTA-SIS MIL NOU-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (56.976,41.-€), IVA exclòs. En el càlcul del VEC s'han inclòs la pròrroga i les modificacions previstes segons el càlcul següent:

Any	Import	Modificació contracte (màxim 20%)	TOTAL
2024	11.016,00 €	2.203,20 €	13.219,20 €
2025	11.566,80 €	2.313,36 €	13.880,16 €
2026	12.145,14 €	2.429,03 €	14.574,17 €
2027	12.752,40 €	2.550,48 €	15.302,88 €
	47.480,34 €	9.496,07 €	56.976,41 €



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

5. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària: 342 2279901 “Gestió piscina – Socorrisme i control”.

Expedient d’abast plurianual: Sí. En tractar-se d’una despesa plurianual, queda subordinada a l’existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

CLÀUSULA TERCERA. Durada del contracte i revisió de preus

La prestació del servei es durà a terme coincidint amb el període d’obertura de la piscina del 15, 16, 22, 23 i 24 de juny al 1 de setembre del 2024, amb possibilitat d’ampliar fins el 8 de setembre 2024.

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, tres anys (2025, 2026, 2027) per la temporada d’estiu, d’acord amb l’article 29.4 LCSP.

Variants: No

CLÀUSULA QUARTA. Acreditació de l’aptitud per a contractar

Podran optar a l’adjudicació del contracte actual les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d’empresaris, que tinguin plena capacitat d’obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l’Administració establertes en l’article 71 LCSP 2017, en la seva redacció donada per la Llei 11/2023, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica (art. 65.1 LCSP 2017).

A aquest efecte, només podran presentar proposicions aquells empresaris que, a la seva sol·licitud i en atenció a la seva solvència, siguin seleccionats per l’òrgan de contractació.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o l’activitat de les quals tingui relació directa amb l’objecte del contracte i disposar d’una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l’habilitació empresarial o professional que, si és el cas, sigui exigible per a la realització de l’activitat o prestació que constitueixi l’objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l’article 68 LCSP 2017.

Atès que s’opta per la tramitació mitjançant el procediment negociat sense publicitat, la solvència a exigir per a optar a la licitació del contracte actual es concreta de la manera següent, de manera que els licitadors hauran d’acreditar-la:

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per **un dels mitjans següents**:

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.
- b) Volum anual de negoci o facturació anual en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a l'import de licitació anual del contracte. El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- c) Patrimoni net, o bé rati entre actius i passius, al tancament de l'últim exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, per import igual o superior a l'import de licitació anual del contracte.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- a) Una relació dels principals serveis de característiques similars realitzats en els últims cinc anys, que inclogui imports, dates i destinataris, públics o privats. A aquesta relació li seran acompanyats els corresponents certificats acreditatius dels serveis realitzats.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.

- b) Una relació del personal que l'adjudicatari aportarà per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, acreditat amb el corresponent currículum, titulació (ROPEC). d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

Cadascun d'ells ha d'acreditar una experiència mínima de 2 anys en les tasques pròpies.

Classificació empresarial: No exigible, d'acord amb l'article 771 b) LCSP.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí, els descrits al PPT.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

CLÀUSULA CINQUENA. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, regint-se, així mateix, per les regles aplicables a la tramitació ordinària.

La justificació de la tramitació mitjançant procediment negociat sense publicitat obeeix a les causes previstes en l'art. 168.a).1a LCSP 2017.

CLÀUSULA SISENA. Presentació, forma i contingut de les proposicions

6.1 LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Únicament podran presentar-se els arxius electrònics en el punt o Registre assenyalat en el perfil del contractant, situat en l'adreça electrònica:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1452169>

6.2. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.

L'òrgan de contractació formularà invitació a aquells candidats que, sobre la base de la seva solvència, siguin considerats aptes a optar al present procediment de licitació, sense necessitat de formular anunci de licitació prèvia, de conformitat amb el que es disposa en l'article 170 LCSP 2017 .

A aquest efecte, l'òrgan de contractació haurà d'assegurar-se que el nombre mínim de candidats convidats serà de tres. Quan el nombre de candidats que compleixin amb els criteris de selecció sigui inferior a aquest número mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els quals reuneixen les condicions exigides, sense que pugui convidar-se a empresaris que no hagin sol·licitat participar en aquest, o a candidats que no posseeixin aquestes condicions.

En qualsevol cas, el nombre de candidats convidats ha de ser suficient per a garantir una competència efectiva.

L'òrgan de contractació convidarà als candidats, simultàniament i per escrit, a presentar les seves proposicions en el **termini màxim de set dies naturals**.

Les proposicions seran secretes, no podent divulgar l'òrgan de contractació la informació facilitada pels licitadors que hagin designat com a confidencial.

Cada licitador no podrà subscriure més d'una proposició per al contracte actual. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen aquest contracte, sense excepció o cap reserva.

Les proposicions per a prendre part en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, signats pels candidats i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Oferta per al CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME A LA PISCINA MUNICIPAL».

La denominació dels sobres és la següent:

Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa i Memòria tècnica (criteri d'adjudicació subjecte a un judici de valor).

Sobre electrònic «B»: Proposició Econòmica i altres Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Els documents a incloure en cada sobre electrònic hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre electrònic, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE ELECTRÒNIC «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I MEMÒRIA TÈCNICA

De conformitat amb el que es preveu en els articles 140 i 141 LCSP 2017 , en el sobre A haurà d'incloure's la **declaració responsable**, que haurà d'ajustar-se al model facilitat en el present plec com a **Annex I**, el qual es correspon amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació -DEUC- establert pel Reglament d'Execució (UE) núm. 2016/7 en el seu Annex 2.

Aquesta declaració responsable **haurà d'estar signada** i amb la corresponent identificació, en la qual el licitador posi de manifest el següent:

1. Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.
2. Que compta amb la corresponent classificació, si és el cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article següent.
3. Que no està culpable en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 LCSP 2017 .



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

4. La designació d'una adreça de correu electrònic en què efectuar les notificacions, que haurà de ser "habilitada" de conformitat amb el que es disposa en la Disp. Adic. 15a LCSP 2017, en els casos en què l'òrgan de contractació hagi optat per realitzar les notificacions a través d'aquesta. Aquesta circumstància haurà de recollir-se en el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que addicionalment es compleix amb els requisits objectius que s'hagin establert d'acord amb l'article 162 LCSP 2017 .

Així mateix, en els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP 2017, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos conformement al formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP 2017 .

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 *LCSP 2017 es realitzarà de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 3r de l'art. 140 *LCSP 2017 .

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en la qual figurarà la informació requerida en aquests casos en el formulari del Document Europeu Únic de contractació (DEUC). Addicionalment s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigit en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP 2017 .

A més de la declaració responsable referida, les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de mode directe o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de mode gratuït per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar les que es refereix l'article 140 LCSP 2017, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

A més, els empresaris hauran d'adjuntar al Sobre A la **Memòria Tècnica**.

SOBRE ARXIU ELECTRÒNIC «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS

S'ajustarà al model de l'**Annex II** d'aquest Plec.

CLÀUSULA SETENA. Garantia provisional.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 106 LCSP 2017, no serà necessari que els licitadors constitueixin garantia provisional.

II. ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA VUITENA. Criteris d'adjudicació i negociació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà la selecció de l'oferta més avantatjosa, entesa com la millor oferta sobre la base de criteris de qualitat-preu.

Considerant l'objecte del contracte, els criteris aplicables a la present contractació són els següents, amb la puntuació màxima i la fórmula d'avaluació prevista per cadascun d'ells, i amb una puntuació total màxima de fins a 100 punts:

- Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules **(sobre B): fins a 75 punts**

Criteri 1: Millor oferta econòmica. Ponderació/puntuació: **50 punts**.

Les empreses candidates a aquest contracte cal que pressupostin el preu del servei a prestar segons l'**Annex II**.

S'atorgarà el màxim de puntuació al licitador que formuli el preu més baix, i que sigui admissible. És a dir, que no sigui anormalment baix o que no superi el pressupost net de licitació (pressupost màxim de licitació IVA exclòs).

La fórmula de distribució de puntuació es farà aplicant la següent:

$Px = (50 \times Om / Ox)$

Essent:

Px = la ponderació assignada a cada oferta



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Om = Valor de l'oferta més econòmica presentada

Ox = Valor de l'oferta que es valora

Criteri 2: Cursets de natació.

Ponderació/puntuació: **15 punts.**

- Infantil (fins els 14 anys): 10 punts.
- Adult (a partir de 14 anys): 5 punts.

Criteri 3: Bossa d'hores anuals. Proposta de millora, sense cost addicional per l'Ajuntament.

Ponderació/puntuació: **10 punts.**

Bossa d'hores a utilitzar a criteri de l'Ajuntament, en casos que es prevegi unes necessitats dins l'objecte i l'àmbit d'actuació del contracte.

- Bossa de 5 hores anuals.....10 punts.
- Bossa de 3 hores anuals.....5 punts.

Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (Sobre A): fins a 25 punts

Criteri 4: Memòria tècnica. Ponderació/puntuació: 25 punts.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica relativa al projecte del servei, el qual inclourà la proposta d'organització i prestació del servei.

Les memòries tècniques s'hauran de presentar en digital amb el següent format: tipografia lletra Arial 12 amb espai d'interlineat a 1.5 punts; podran tenir 20 pàgines com a màxim.

L'estructura que cal presentar així com la seva puntuació és la següent:

- i. INTRODUCCIÓ. Descripció de l'empresa (els valors, la missió i la visió) així com una introducció al projecte que es proposa: Fins a 2 punts.
- ii. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI. Descripció dels serveis que s'ofereixen i les operatives diàries del personal amb les seves rutines: Fins a 5 punts.
- iii. RECURSOS HUMANS. Descripció dels llocs de treball, les seves característiques i funcions així com les rotacions per cada torn (quadrants de treball). Personal que realitzarà el servei i la coordinació, experiència i formació complementària: Fins a 11 punts.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

- iv. **RECURSOS MATERIAIS.** Descripció de tots els recursos materials a utilitzar durant el servei, gestió d'estocs, instal·lacions d'emmagatzematge, logístiques de reposició, la farmaciola: Fins a 5 punts
- v. **ALTRES PROPOSTES.** Qualsevol altra proposta relacionada amb el servei, ja sigui proposta d'activitats, de nous material, etc. Sempre finançades per l'adjudicatari: Fins a 2 punts.

Es valoraran els següents aspectes de la memòria tècnica:

- La capacitat de resoldre les qüestions segons els objectius i les clàusules que regulen la present licitació.
- La capacitat de resoldre cadascuna de les qüestions plantejades, de manera clara, detallada i entenedora, utilitzant els recursos més adequats per cada cas, evitant ambigüitats i confusions.
- La coherència de cada part respecte tot el conjunt.
- Que es tingui en compte la protecció del medi ambient en aquells àmbits on sigui possible.

Aspectes susceptibles de negociació: De conformitat amb el que es preveu en l'article 166.2 LCSP 2017, s'estableix com a aspecte de negociació l'oferta relativa al preu proposat pel licitador, en els termes que més a baix es detallen. La finalitat d'aquesta negociació és obtenir per part d'aquesta Administració una millor oferta atesa la qualitat-preu en l'execució del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Mesa de contractació

De conformitat amb el que es disposa en l'article 326 LCSP 2017, a l'ésser un procediment negociat sense publicitat, la participació de la Mesa de Contractació és potestativa, per la qual cosa **es prescindirà de la seva constitució per a aquesta licitació.**

CLÀUSULA DESENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 190 i 191 *LCSP 2017, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA ONZENA. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura del Sobre «A» "Documentació Administrativa i Memòria Tècnica" i qualificarà la declaració responsable i la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies (art. 141 LCSP 2017) perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions corregibles observats en la documentació presentada.

Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no corregibles es rebutjarà la proposició.

Posteriorment, una vegada qualificada la documentació general i/o esmenats els defectes o omissions, l'òrgan de contractació procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció d'aquestes, amb pronunciament exprés sobre les admeses a la licitació, les rebutjades i causes del seu rebuig.

L'acte d'obertura del sobre «B» "Proposició Econòmica i Altres Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", acte públic que s'efectuarà conformement al següent procediment:

- L'òrgan de contractació donarà compte del nombre de proposicions rebudes, nom dels licitadors, comunicant el resultat de la documentació presentada, dels licitadors admesos i exclosos i causes de l'exclusió.
- Per l'òrgan de contractació es procedirà a l'obertura del Sobre «B» dels licitadors que hagin obtingut una qualificació favorable i donarà trasllat de la documentació continguda en el mateix als serveis tècnics del Departament encarregat, perquè emetin un informe valoratiu mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació automàtics que figuressin en el plec, donant-se per conclòs l'acte.

Tot seguit, es procedirà a l'obertura de la fase de negociació, de manera que aquells licitadors l'oferta dels quals **hagi superat en 10 punts la mitjana de totes les ofertes rebudes, accediran a la fase de negociació**, en la qual es podrà millorar l'oferta inicialment presentada mitjançant la pertinent negociació, que es realitzarà en acte públic i de la qual s'elevàrà acta per part del Secretari de l'Ajuntament.

A aquest efecte, una vegada rebuda la valoració inicial per part dels serveis tècnics municipals, l'òrgan de contractació convidarà a aquells licitadors que hagin superat el tall mínim exigible en el present procediment perquè es personin a l'Ajuntament **en un termini màxim de 3 dies**, a l'efecte de que es pugui millorar l'oferta inicialment presentada sobre la base de la negociació que es realitzarà amb l'òrgan de contractació, qui elevarà als Serveis Tècnics municipals el resultat de les negociacions per a la seva posterior valoració.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Durant la negociació, l'òrgan de contractació vetllarà perquè tots els licitadors rebin igual tracte. En particular no facilitarà, de manera discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

L'òrgan de contractació informarà per escrit a tots els licitadors les ofertes dels quals no hagin estat excloses, de tot canvi en les especificacions tècniques o una altra documentació de la contractació que no estableixi els requisits mínims a què es refereix l'article 166 LCSP 2017, i els donaran termini suficient perquè presentin una nova oferta revisada.

L'òrgan de contractació, negociarà amb els licitadors les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors presentades per aquests, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'apartat 8 de l'article 169 LCSP 2017, que aquests hagin presentat per a millorar el seu contingut i per a adaptar-les als requisits indicats en el plec de clàusules administratives particulars i en l'anunci de licitació, si és el cas, i en els possibles documents complementaris, amb la finalitat d'identificar la millor oferta, de conformitat amb el que es preveu en l'article 145 LCSP 2017.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i dels avantatges obtinguts en la negociació.

En el curs del procediment l'òrgan de contractació complirà amb la seva obligació de confidencialitat en els termes establerts en la LCSP 2017 pel que no revelarà als altres participants les dades designades com a confidencials que els hagi comunicat un candidat o licitador sense el previ consentiment d'aquest. Aquest consentiment no podrà tenir caràcter general, sinó que haurà d'especificar a quina informació es refereix.

Quan l'òrgan de contractació decideixi concloure les negociacions, informarà a tots els licitadors i establirà un termini comú per a la presentació d'ofertes noves o revisades. A continuació, l'òrgan de contractació verificarà que les ofertes definitives s'ajusten als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits establerts en el plec; valorarà les mateixes conformement als criteris d'adjudicació; formularà la corresponent proposta i procedirà a adjudicar el contracte.

Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no adopti l'acord d'adjudicació.

CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de documentació

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per a posteriorment formular la corresponent proposta i procedir a adjudicar el contracte.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Per a realitzar la citada classificació, s'atendrà els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent-se sol·licitar per a això els informes tècnics s'estimi pertinents.

Una vegada acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 LCSP 2017 perquè, **dins del termini de tres dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 LCSP 2017 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que s'estableix en el segon paràgraf de l'apartat 3 del citat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 LCSP 2017. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, tret que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP 2017.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

CLÀUSULA TRETZENA. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació dels contractes haurà de constituir una garantia del **5% del preu final ofert, exclòs l'IVA**, d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts en l'article 108 LCSP 2017.

Segons el que es disposa en l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declarés resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora,



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

CLÀUSULA CATORZENA. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes establerts en l'article 111 LCSP 2017, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del preu ofert, considerant-se com a tal la baixa superior a 25 unitats percentuals.

En tot cas, s'estarà al que es preveu en l'article 149 LCSP 2017 per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'hagi admès la seva oferta, inclosos, en els casos contemplats en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent-hi l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si és el cas, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte conforme a l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017 .

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que s'estableix en la Disp. Adic 15a LCSP 2017.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA DISSETENA. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà mitjançant l'adjudicació realitzada per l'òrgan de contractació, formalitzant-se en document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació del mateix (art. 153 LCSP 2017).

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 154.1 LCSP 2017, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA DIVUITENA. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 LCSP 2017.

CLÀUSULA DINOVENA. Abonaments al contractista

El pagament del preu del contracte es realitzarà en la forma establerta en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017 -.

El pagament es realitzarà contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, degudament conformada per la Unitat que rebí el treball o, si és el cas, pel designat com a responsable del contracte.

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que s'estableix



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials). Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que s'estableix en l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243 LCSP 2017, l'Administració haurà d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament (art. 198.4 LCSP 2017).

Si la demora en el pagament fos superior a quatre mesos, el contractista podrà procedir, si és el cas, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'antelació, tal circumstància, a l'efecte del reconeixement dels drets que puguin derivar-se d'aquesta suspensió, en els termes establerts en la LCSP 2017 (art. 198.5 LCSP 2017).

Si la demora de l'Administració fos superior a sis mesos, el contractista tindrà dret, així mateix, a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que a conseqüència d'això se li originin (art. 198.6 LCSP 2017).

CLÀUSULA VINTENA. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- L'incompliment de les obligacions contractuals previstes en el PPT i en el PCAP.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest ple i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 5,1 % al 10% de l'import del contracte adjudicat

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2,6 % fins al 5% de l'import del contracte adjudicat

c) Per infraccions lleus:

- Multa fins al 2,5% de l'import del contracte adjudicat



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

V. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificació del contracte

S'estableixen com a causes de modificació del contracte, de conformitat amb els termes establerts a l'article 204 de la LCSP, per un import màxim del 20% del preu inicial, les següents:

- Ampliació calendari de dies i hores d'obertura de la piscina municipal.
- Necessitat d'augment del servei per una major afluència de públic o emergència climàtica.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Suspensió del treball objecte del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017 .

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que es disposa en l'article 208 LCSP 2017 , en la seva redacció donada pel RD-Llei 36/2020, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió i subcontractació del contracte

La cessió del contracte actual es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017 , i, en tot cas, hauran de respectar-se els següents requisits:



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos en les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per a aconseguir un acord de refinançament, o per a obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

La subcontractació en el contracte actual es regirà pel que es disposa en l'article 215 LCSP 2017, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant prou l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba culpable en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP 2017, en la seva redacció donada per la Llei 11/2023.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per a acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per a atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica prou.

El licitador haurà de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de manera que els subcontractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a què es refereix l'article 215 LCSP 2017, tret que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició a aquests. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguesin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per a atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica prou.

La infracció de les condicions establertes en l'apartat anterior per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP 2017.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP 2017, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referida al sotmetiment a la normativa nacional i de



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

la Unió Europea en matèria de protecció de dades (art. 215.4 LCSP 2017 , en la seva redacció donada pel RD-llei 14/2019).

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del règim de resolució del contracte (art. 211.1.f) LCSP 2017).

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen l'article 215 LCSP 2017 , o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'article 215 LCSP 2017 , no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71, en la seva redacció donada per la Llei 11/2023.

El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici del que s'estableix en la Disposició Addicional 51 LCSP 2017 , els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i obligacions del contractista. Condicions especials d'execució

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.

Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència d'aquest.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les quals es promulguin durant l'execució del contracte.

Així mateix, de conformitat amb l'article 122.2 LCSP 2017, en la seva redacció donada pel RD-Llei 14/2019, el contractista està obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (LOPD/18 i RGPD).

Aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials a l'efecte del règim de resolució del contracte (art. 211.1.f) LCSP 2017).

Les Administracions públiques incorporaran en els plecs de clàusules administratives particulars condicions especials d'execució o criteris d'adjudicació dirigits a la promoció de la igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals, sempre que existeixi vinculació amb l'objecte del contracte (art. 122.3.bis LCSP 2017 , en la seva redacció donada per la Llei 4/2023).

Condicions especials d'execució (art. 202 LCSP 2017 , en la seva redacció donada per la RD-Llei 14/2019):

Els òrgans de contractació podran establir condicions especials en relació amb l'execució del contracte, sempre que estiguin vinculades al seu objecte, en el sentit de l'article 145 LCSP 2017 , no siguin directament o indirectament discriminatòries i siguin compatibles amb el dret de la Unió Europea. En tot cas, serà obligatori l'establiment en el plec de clàusules administratives particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució d'entre les establertes en l'article 202.2 LCSP 2017 .

En compliment del citat precepte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució d'aquest contracte: Afavorir la formació en el lloc de treball.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del contracte



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, així com les següents, de conformitat amb el que es preveu en l'article 313.1 LCSP 2017 :

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

La resolució del contracte donarà dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagués realitzat conformement al contracte i que haguessin estat rebuts per l'Administració.

En els supòsits de resolució prevists en les lletres a) i c) de l'apartat 1 de l'article 313 LCSP 2017, el contractista només tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits de resolució contemplats en la lletra b) de l'apartat 1 de l'art. 313 LCSP 2017, el contractista tindrà dret a percebre, per tots els conceptes, el 6 per cent del preu d'adjudicació del contracte dels serveis deixats de prestar en concepte de benefici industrial, IVA exclòs, entenent-se per serveis deixats de prestar els que resultin de la diferència entre els reflectits en el contracte primitiu i les seves modificacions aprovades, i els que fins a la data de notificació del desistiment o de la suspensió s'haguessin prestat.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Règim Jurídic del Contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. 3

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de

**AJUNTAMENT DE TORTELLÀ**

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Tortellà, data de signatura electrònica.

L'Alcalde



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

(En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part)

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de SERVEI DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el signant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.

Que compta amb la corresponent classificació, si és el cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article següent.

Que no està culpable en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 LCSP 2017 .

Que addicionalment es compleix amb els requisits objectius que s'hagin establert d'acord amb l'article 162 LCSP 2017 .

Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a¹:

¹ D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de **l'Ajuntament de Tortellà** amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de **l'Ajuntament de Tortellà** per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir



AJUNTAMENT DE TORTELLÀ

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data i signatura)

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Dades del declarant:

Nom i cognoms DNI/NIF Domicili

Població Codi postal Telèfon

Actuant en nom propi: SI/NO

Actuant en representació de:

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació):

la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a l' Servei d'Assistència i Cooperació als Municipis de la Diputació de Girona, Delegat de Protecció de Dades, protecciodedades@ddgi.cat

**AJUNTAMENT DE TORTELLÀ**

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

Nom

NIF

Domicili social

Població

Codi postal

Telèfon

Licitació: CONTRACTE DE SERVEIS DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL DE TORTELLÀ

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament de Tortellà; conec i accepto íntegrament les clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars contingudes en el plec reguladors d'aquesta contractació; declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Tortellà i en el cas de resultar adjudicatari/a em comprometo a executar-lo d'acord amb les clàusules dels referits plecs.

OFEREIXO:**a) Oferta econòmica**

Número total d'hores anuals que es contracten són:

Any 2024	Any 2025	Any 2026	Any 2027
648	648	648	648

*A cada hora contractada hi han d'haver-hi un socorrista.

**AJUNTAMENT DE TORTELLÀ**

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

ANY	BASE (preu en números)	IMPORT IVA (21%) (preu en números)	Total (IVA inclòs) (preu en números)
2024 (Oferta màxima: 11.016,00 €)			
Pròrroga 2025, si s'escau (Oferta màxima: 11.566,80 €)			
Pròrroga 2026, si s'escau (Oferta màxima: 12.145,14 €)			
Pròrroga 2027, si s'escau (Oferta màxima: 12.752,40 €)			
Preu total de la oferta (Oferta màxima: 47.480,34 €)			

El licitador accepta expressament el calendari i horaris establerts a la clàusula 6a dels PCAP i ofereix executar el servei de socorrisme de la piscina municipal de Tortellà pel preu total de -----
----- EUROS (amb lletres) més IVA.

*El preu que es valorarà és el preu total de la oferta. En cas de no coincidir el preu total de la oferta en números i en lletres serà el valor escrit en lletres el de referència.

*En cas de necessitar un preu hora per a l'execució del contracte s'aplicarà la següent fórmula:

Preu hora= Preu total de la oferta / hores total del contracte (648 hores)

a) Propostes de millora, sense cost addicional per l'Ajuntament.

i. Cursets de natació. El licitador accepta oferir sense cost addicional per l'ajuntament: (marcar amb una X)

Oferir cursets de natació Infantil (fins els 14 anys)	
Oferir cursets de natació Adult (a partir de 14 anys)	
No oferir cap curset de natació.	

**AJUNTAMENT DE TORTELLÀ**

Plaça Mercat, 21, 17853 – Tortellà (Girona)

Tel. 972.68.70.80 – Fax 972.68.72.11

A/e: ajuntament@tortella.cat

ii. **Bossa d'hores anuals.** El licitador accepta oferir sense cost addicional per l'ajuntament: (marcar amb una X)

Bossa de 5 hores anuals.	
Bossa de 3 hores anuals.	
No oferir cap bossa d'hores anuals.	

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura