



Per decret núm. 2023/3770, data 27/12/2023, s'aprova l'expedient de contractació 2023/12587X, tramitat mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada, del servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF).

S'han presentat els següents licitadors:

- EDUVIC SCCL
- EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SA
- IQEMBU SL
- GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL

En la mesa de contractació, de sessió de data 27/03/2024, es dona lectura de l'informe final de la puntuació obtinguda pels licitadors, essent les puntuacions les següents:

Criteris automàtics	EDUVIC SCCL	EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SA	IQEMBU SL	GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL
Oferta econòmica (IVA exclòs)	25	12,42	0	8,95
Pla de formació específica	15	15	15	15
Aportació material didàctic	10	10	10	10
Ampliació grups i activitats	20	20	20	20
Aportació material informàtic	10	10	10	10
Cotxe propi	5	5	5	5
Proposta horària amb rebaixa 2,5 hores setmanals	0	15	15	15
TOTAL	85	87,42	75	83,95

En la mateixa mesa de contractació es proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa EULEN SERVICIOS SOCIO SANITARIOS SA per un import de 291.163,69 € (IVA exclòs), essent l'import amb IVA (10%) de 320.280,06 € i les següents millores incloses en la seva oferta:

- Pla de formació que es realitzarà:
 - 20 hores de formació anuals: 1 curs de 20h sobre enfocament ecològic sistemàtic en la intervenció amb famílies.
- Aportació de material didàctic:



- 5 contes.
 - 5 jocs de taula.
- Organització de grups i activitats anuals periòdiques:
 - 10 activitats grupals.
 - Aportació de material informàtic.
 - Disposar d'un cotxe d'empresa.
 - Rebaixa de 2,5 hores setmanals per cada treballador/a del servei.

Atès l'article 150 de la Llei de Contractes del Sector Públic, respecte a la classificació de les ofertes i requeriment al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa,

És competència del tinent d'Alcaldia de l'Àrea d'Organització i Serveis Generals l'adopció d'aquesta resolució, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2023/1889 de data 23/06/2023.

Per tot això, RESOLC:

Primer.- Aprovar la classificació de les ofertes presentades i admeses, d'acord amb l'informe tècnic de classificació, que consta a l'expedient, i que és la següent:

Licitador	Puntuació total
EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SA	87,42
EDUVIC SCCL	85,00
GEDI, GESTIÓ I DISSENY, SCCL	83,95
IQEMBU SL	75,00

Segon.- Requerir a la empresa EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS SA, amb CIF A79022299, per tal de que dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent de la remissió del present requeriment, presenti la documentació següent:

- Acreditar la garantia definitiva per import de 14.558,18 € que correspon al 5% del preu adjudicació.
- DNI del representant de l'empresa.
- Escripcions d'atorgament de poders al representant.



- Comptes anuals d'un dels últims tres anys aprovats y dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està adscrit, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit, amb un volum anual de negoci mínim de 325.155,79 €.
- Certificat o declaració de bona execució expedit per l'entitat del sector públic destinatària d'un dels contractes relacionats a l'annex 2 (capacitat tècnica o professional) per import mínim anual de 114.619,02 € IVA inclòs). Els certificats o declaracions hauran d'incloure destinatari, import, dates i declaració de bona execució dels treballs.
- Titulacions acadèmiques de grau en Psicologia del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.
- Assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 600.000 €.
- Declaració indicant en què país de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i nomenant responsable.
- Pla de coordinació empresarial per tal de que es coneguin els possibles riscos laborals.

Tercer.- Advertir a l'adjudicatari que en cas de no atendre a aquest requeriment en els termes especificats, s'entendrà que ha retirat la seva oferta.

Quart. – Donar compte d'aquesta resolució a Tresoreria.

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació o la publicació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

AJUNTAMENT DE
SANTA PERPÈTUA
DE MOGODA



Ho decreta i signa

I als efectes de la transcripció de la present
resolució al Llibre de Resolucions, ho signa

2023/00012587X - Pot comprovar l'autenticitat d'aquest document a <https://seu.staperpetua.cat> i validant el codi de verificació: 15252433007417060371