



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I
SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I
LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE RIPOLLET DE L'ANY 2024.**

EXP. NÚM. 2024/2299

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT SUMARI (art. 159.6 LCSP)

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 51.297,38 €, IVA inclòs

CODI CPV:

- 32342410-9 Equip de so
- 31500000-1 Material d'il·luminació i llums elèctriques
- 71318100- Serveis de luminotècnia

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ÍNDEX

		Pàgina
1.-	Definició de l'objecte del contracte	4
2.-	Necessitat i idoneïtat del contracte	4
3.-	Pressupost de licitació	5
4.-	Valor estimat	6
5.-	Finançament i aplicació pressupostària	7
6.-	Termini d'execució del contracte	7
7.-	Procediment d'adjudicació i tipus de tramitació	7
8.-	Garanties del contracte	8
9.-	Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes	8
10.-	Requisits dels licitadors per poder licitar	9
11.-	Documentació a presentar per les empreses licitadores, forma i contingut de les proposicions	9
12.-	Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica o financera i professional o tècnica	13
13.-	Criteris a tenir en compte en l'adjudicació	13
14.-	Admissió millores i variants	15
15.-	Proposicions baixes presumptament anormals	15
16.-	Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	16
17.-	Termini per a l'adjudicació	16
18.-	Termini de garantia. Responsabilitat de l'adjudicatari	16
19.-	Drets i obligacions de les parts	17
19.1.-	Drets i obligacions essencials del contracte	17
19.2.-	Obligació d'indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte	18
19.3.-	Subcontractació	18
19.4.-	Necessària autorització per cessió	18
19.5.-	Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament	19
19.6.-	Obligacions essencials	20
19.7.-	Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista	19
19.8.-	Dret de l'empresa adjudicatària: règim de pagament	20
19.9.-	Facultats de l'ajuntament	22
19.10.-	Confidencialitat de la informació	22
19.11.-	Protecció de dades de caràcter personal	23
19.12.-	Clàusula de bon govern	24
19.13.-	Termini, lloc d'entrega i recepció de l'objecte del contracte	25
20.-	Condicions especials d'execució	26
21.-	Responsable del contracte	27
22.-	Interpretació del contracte	28
23.-	Modificació del contracte	28
24.-	Revisió de preus	29

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





25.-	Causes de resolució	29
26.-	Penalitzacions	30
27.-	Obertura de la documentació i de les proposicions	32
28.-	Adjudicació i formalització del contracte	33
29.-	Règim jurídic de la contractació	34
30.-	Òrgan de contractació	35
31.-	Mesa de Contractació	35
	ANNEX 1	37
	ANNEX 2	38
	ANNEX 3	39
	ANNEX 4	41
	ANNEX 5	42
	ANNEX 6	43
	ANNEX 7	44

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Helena Muñoz Amorós
			29/05/2024
			Secretària

1. Objecte del contracte

El contracte que regula el present plec té caràcter administratiu d'acord amb el que assenyala l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 – en endavant LCSP –.

En atenció a l'establert a l'article 18 de la LCSP el contracte definit té la qualificació de contracte mixt per contenir prestacions corresponents al contracte de serveis i prestacions corresponents al contracte de subministrament. D'acord amb l'article 18.1.a) LCSP pel que fa a les normes que regiran l'adjudicació dels contractes mixtos, l'objecte principal és la prestació de subministrament.

El contracte tindrà com a objecte principal el Subministrament en règim d'arrendament de material de so i llums: arrendament, muntatge i desmuntatge de material de so i llums per la FESTA MAJOR que organitza l'Ajuntament, o per activitats que compten amb el seu suport i col·laboració. El contingut es troba detallat al Plec de Prescripcions Tècniques – PPT– que conforma la licitació.

L'objecte del contracte en aquelles parts més rellevants i en les quals es consideraran incloses la totalitat de les prestacions identificades anteriorment, en les categories de la classificació en el vocabulari comú de contracte públics (CPV) segons el Reglament número 2004/18 de la Comissió Europea és la següent:

- 32342410-9 Equip de so
- 31500000-1 Material d'il·luminació i llums elèctriques
- 71318100 Serveis de luminotècnia

La principal raó per la qual s'ha decidit no dividir el contracte en lots és que l'objecte del contracte és una unitat funcional i no se'n pot preveure el seu subministrament per separat, ja que requereix que sigui realitzat per un únic contractista i no admet fraccionament, per afavorir l'eficiència i eficàcia del mateix, la qual cosa fa que no sigui possible la seva divisió en lots des d'un punt de vista operatiu.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a la memòria tècnica justificativa emesa pel cap de Serveis Comunitaris d'aquest ajuntament, senyor

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo				Helena Muñoz Amorós

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Jose M. Sebastian Miranda, d'acord amb l'establert a l'art. 28 de la LCSP, que consta incorporada a l'expedient administratiu.

3. Pressupost base de licitació

(Article 100.2 LCSP)

El pressupost base màxim de licitació és fixa en 42.394,53€ (quaranta-dos mil tres-cents noranta-quatre euros amb cinquanta-tres cèntims), més l' IVA al tipus vigent del 21%, per import de 8.902,85€ (vuit mil nou-cents dos euros amb vuitanta-cinc cèntims), és a dir, un pressupost total de licitació de **51.297,38€ (cinquanta-un mil dos-cents noranta-set euros amb trenta-vuit cèntims) IVA inclòs:**

CONCEPTE	TOTAL
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	42.394,53 €
IVA 21%	8.902,85 €
TOTAL IVA INCLÒS	51.297,38 €

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 LCSP, i ascendeix a les quantitats que figuren en aquesta clàusula.

El pressupost base de licitació s'estableix, de forma limitativa, en funció de preus unitaris (que inclouen costos directes, indirectes i benefici industrial) basats en el nombre de subministraments previstos durant la durada del contracte, prenent com a referència el nombre computat corresponents als exercicis anteriors, que es resumeix en el detall que consta com a ANNEX 1 del PPT, que es resumeix en el següent detall:

EQUIP 1 Activitat: Festa Major. Espai Brollador	28.235,53 euros
EQUIP 2 Activitat: Festa Major. Plaça del Clos	3.586,00 euros
EQUIP 3 Activitat: Festa Major. Escenari Jove/Infantil	5.090,50 euros
EQUIP 4 Activitat: Festa Major. Plaça Molí	5.482,50 euros
TOTAL (IVA exclòs)	42.394,53 euros

Per tant, el pressupost base de licitació tindrà caràcter limitatiu, això és, en tant que **pressupost màxim**, d'acord amb la Disposició Addicional trenta-tresena de la LCSP, segons la qual:



“Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats. En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l’empresari s’obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l’objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d’estar subordinats a les necessitats de l’Administració, s’ha d’aprovar un pressupost màxim”.

En la determinació de l’oferta cal estar al tenor de la totalitat de les obligacions recollides al PCAP i al PPT i, en particular, l’adjudicatari restarà obligat a respondre als riders dels artistes que s’incorporen com annex al PPT. Aquest pressupost s’ha d’entendre comprensiu de la totalitat de l’objecte del contracte, i el preu consignat porta implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

Les empreses licitadores hauran d’igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris, mitjançant l’oferiment d’un percentatge de baixa a aplicar als mateixos. Les ofertes que superin aquest pressupost de licitació seran desestimades automàticament.

En cas de necessitat no contemplada a l’annex del Plec de prescripcions tècniques, l’adjudicatari haurà d’oferir el material en qüestió, el preu del qual serà abonat per l’Ajuntament aplicant el mateix percentatge de descompte presentat en l’oferta sobre el preu de venda al públic establert al catàleg de productes de l’adjudicatari, que aquest haurà de justificar.

El preu consignat és indiscutible i no s’admet cap prova d’insuficiència.

4. Valor estimat

Per a l’establiment del valor estimat del contracte, cal estar al contingut de les previsions establertes als articles 101.1, 101.2 i 116.4.d) de la LCSP i l’article 5.1 de la Directiva 2014/24/UE, de contractes de les Administracions Públiques.

En aquest cas, el valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d’adjudicació, la publicitat i la competència de l’òrgan de contractació, és de **50.873,44 € (cinquanta-mil vuit-cents setanta-tres euros amb quaranta-quatre cèntims)**, sense incloure el valor de l’IVA.

El valor estimat, es desglossa de la següent manera:

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

- Import inicial del contracte: 42.394,53€.
- Import de les possibles modificacions contractuals, d’acord amb l’art.204.1 LCSP (màxim 20% anual sobre preu inicial): 8.478,91€, IVA

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



exclòs, contemplada en la clàusula 23, Modificació del contracte, d'aquest PCAP, on es detalla el seu abast en els termes establerts a dit article 204 de la LCSP.

- **Total valor estimat del contracte: 50.873,44€, IVA exclòs.**

5. Finançament i aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació prové de fons propis i es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària 309.338.226091 – Cultura, patrimoni i política lingüística segura. Serveis i subministraments activitats al carrer, del vigent Pressupost Municipal:

Base imposable	IVA	TOTAL (IVA INCLÒS)
42.394,53 €	21% (8.902,85€)	51.297,38 €

6. Termini d'execució del contracte

(Article 29 LCSP)

El termini d'execució del contracte serà des del dia 20 fins al dia 27 d'agost, de conformitat amb el calendari i horaris previstos al Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquesta contractació.

No inclou possibilitat de pròrroga.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP, i es basarà en el principi de millor relació qualitat preu, mitjançant l'adjudicació amb criteris de valoració automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants LCSP.

En relació a la necessitat de pronunciament relatiu a la justificació de l'elecció (establerta a l'article 116.4.a) LCSP) cal referir:

- La utilització del procediment d'adjudicació obert en atenció que és considerat en l'article 131.2 de la LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.
- La modalitat establerta a l'article 159.6 LCSP, en atenció que el seu valor estimat no supera els 60.000,00 €, simplificat sumari, és en atenció a la major celeritat en la tramitació de l'expedient administratiu.



Donat l'import del valor estimat del contracte i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 21.1.b) de la LCSP, la present contractació no estarà subjecte a regulació harmonitzada.

8. Garanties del contracte

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia definitiva, en aplicació d'allò previst a l'article 159.6 f) LCSP per al procediment obert simplificat sumari, a més d'estar exclosa la garantia provisional de tots els procediments oberts simplificats, segons l'article 159.4 b) de l'esmentada Llei.

9. Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes

D'acord amb la Disposició addicional quinzena LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

La Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, PSCP) permet als òrgans de contractació habilitats la presentació telemàtica d'ofertes per a aquells procediments que no requereixen ensobrat de les proposicions. Així doncs, en la present licitació, les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant (trobarà més indicacions a l'ANNEX 1).

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça, segons el que s'indica a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant, LPACAP. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades

Signatura 1 de 2 Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2 Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10. Requisits dels licitadors per poder licitar

Els licitadors hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI). També es considerarà admissible la proposta del licitador que acrediti haver presentar la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant aportació del comprovant d'avís de rebuda de la sol·licitud emesa pel corresponent Registre, així com de la declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

11. Documentació a presentar per les empreses licitadores, forma i contingut de les proposicions

D'acord amb l'article 138 LCSP, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que es vulgui rebre per l'empresa licitadora interessada, ha de tenir entrada a través del perfil del contractant de l'ajuntament

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ripollet&idCap=9680487&ambit=&, CINQ DIES abans que s'exhaureixi el termini per la presentació d'ofertes i hauran de ser ateses per l'òrgan de contractació, com a màxim, TRES DIES abans d'aquest termini de presentació d'ofertes.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de **DEU (10) DIES HÀBILS** comptadors des del dia següent a la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=ripollet&idCap=9680487&ambit=&.

En el present procediment només s'admetran les ofertes que es presentin a través de presentació telemàtica d'ofertes, que es troba en el perfil del contractant.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

La totalitat de documentació que es presenti a la licitació haurà de:

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària
Signatura 2 de 2						



- donar compliment al PCAP i al PPT;
- estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya;
- anar degudament signada per l'empresa licitadora;
- ser original o degudament autenticada;

I haurà de presentar-se en **UN ÚNIC (1) SOBRE TELEMÀTIC**, d'acord amb l'article 159.6c) LCSP, dins del qual s'inclourà, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 2 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada empresa licitadora en la seva proposta, sense que l'ajuntament hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, les empreses licitadores admeses tindran dret a retirar la seva proposició, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'ajuntament. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per a l'empresa licitadora a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules.

No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones en les quals concorrin algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP, *Prohibicions de contractar*.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Quedaran excloses del procediment les proposicions que no estiguin signades electrònicament o aquelles que incorreguessin en causa d'exclusió d'acord amb la normativa i jurisprudència aplicables. En concret també seran considerades excloses aquelles ofertes que no continguin pronunciament exprés per part de les empreses licitadores quan ha estat establert aquest requeriment al PCAP o el PPT i el seu tenor no sigui susceptible d'esmena.

DOCUMENTACIÓ INTEGRADORA DE L'ÚNIC SOBRE TELEMÀTIC:

Els licitadors hauran de presentar un únic SOBRE ELECTRÒNIC, que anirà signat per l'empresa licitadora o la seva representant i contindrà els següents documents:

- I. **Designació de representant.** Haurà de ser designat un representant de l'empresa que serà l'interlocutor amb l'ajuntament als efectes de gestió administrativa de la present licitació, que ostenti els deguts poders de representació, segons el model que recull l'**ANNEX 2** del present PCAP.

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





II. **Declaració responsable del licitador**, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.4 c) i d) LCSP.

Aquesta declaració s'adjunta com a model en l'**ANNEX 3** d'aquest plec, on es recull la declaració del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, així com la solvència i els requisits per accedir al contracte establerts en aquest plec. Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

III. **Compromís de constitució en Unió Temporal d'Empreses**. Si escau, en el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles ha de presentar la seva declaració responsable. A més, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons el model que s'adjunta com a **ANNEX 4**.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins l'extinció del mateix.

Als efectes de valorar la classificació dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà a les característiques acumulables de cadascun d'ells. D'acord amb l'art. 69.2 LCSP, quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal, requeriran a les mateixes per tal que, donant termini suficient, justifiquin de forma expressa i motivada les raons per concórrer agrupades.

D'acord amb l'art. 69.9 LCSP, un cop formalitzat el contracte, quan la modificació de la composició de la unió temporal suposi l'augment o disminució del nombre d'empreses o la substitució d'una o varies per altra o altres, es necessitarà autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació, havent estat executat el contracte com a mínim en un 20 per cent del seu import.

Així mateix, quan alguna o algunes de les empreses integrants de la unió temporal fos declarada en concurs de creditors, i encara quan s'hagués obert la fase de liquidació, continuarà l'execució del contracte amb

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo				Helena Muñoz Amorós



Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		

l'empresa o empreses restants sempre que aquestes compleixin els requisits de solvència o classificació exigits.

- IV. **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.** Els licitadors hauran de presentar document amb el seu compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals necessaris per executar la prestació contractual, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, segons el model de l'**ANNEX 5**.
- V. **Declaració de confidencialitat**, segons el model de l'**ANNEX 6**.
- VI. **Oferta** del licitador, que contindrà la seva proposició econòmica i sobre la resta de criteris avaluables de forma automàtica, i que s'ajustarà al model que s'adjunta com a **ANNEX 7**.

Tota aquella informació que les empreses licitadores designin com a confidencial i, donat que la integritat dels documents que es presenten electrònicament impedeix fragmentar la informació en ells continguda, haurà de presentar-se en document separat i que serà referit, en el seu cas, en l'annex 6 corresponent.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part de l'empresa licitadora que emmalalteix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació motivadament, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius només quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

12. Condicions mínimes i medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera; i professional o tècnica

Totes les empreses licitadores que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). Aquesta acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigit per contractar amb l'administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'administració, previstes a l'art. 71 LCSP.

En aquest procediment, d'acord amb el que estableix l'article 156.6 b) LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

13. Criteris a tenir en compte en l'adjudicació (Article 145 LCSP)

La licitació es valorarà en quant a la idoneïtat del licitant en atenció a l'oferta presentada i el resultat de l'aplicació del barem de puntuació, tenint en compte criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb l'article 159.6c) LCSP.

L'oferta que resulti adjudicatària, en la seva integritat, conformarà les obligacions contractuals adquirides pel licitador, juntament amb el que resulta del contingut del PCAP i PPT i annexes que integren l'expedient.

En tots els casos es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la proposició més avantatjosa per l'ajuntament en el concret paràmetre a tenir en compte; es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major. En el cas que s'hagués establert una concreta fórmula de puntuació, s'estarà al que resulti de la seva apreciació.

Els criteris d'adjudicació de les proposicions seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, de la forma següent:

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	FINS a 100 PUNTS
1.- Millora econòmica. <i>Es valorarà el percentatge de baixa que ofereixi el licitador respecte els preus unitaris. Aquest percentatge serà el mateix per a tots els elements i aplicable a cadascuna de les unitats que s'hi contenen.</i> – Puntuació màxima: 90 punts – 0 punts si no es presenta baixa <i>Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:</i> <i>Puntuació = 90 . [Oferta]</i>	0-90

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		



[Percentatge_més_alt] [Oferta] : Oferta a valorar [Percentatge_més_alt]: Millor oferta presentada <u>En cas de no oferir el mateix percentatge de baixa per a tots els preus unitaris, aquest criteri es valorarà en 0 punts.</u>	
2.- Identificació elements (10 punts) Es valorarà amb 10 punts l'oferiment d'un sistema d'identificació dels elements subministrats amb logo o indicatiu de l'empresa adjudicatària que permeti el seu control i integritat (etiquetatge, segell, marcatge, etc... apropiats per l'exterior). L'oferiment es valorarà amb 10 punts i el no oferiment amb 0 punts.	0-10

De conformitat amb allò previst a l'article 145 LCSP, l'establiment dels anteriors criteris d'adjudicació ha estat realitzat atenent a la millor relació qualitat-preu, quedant justificats els criteris indicats en base als següents arguments:

- a).- El preu és un criteri relacionat amb els costos del contracte. L'obtenció de millors condicions econòmiques ha de formar part dels criteris d'adjudicació, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic.
- b).- Quant al sistema d'identificació dels elements subministrats facilita tant al ciutadà pel que fa al seu ús i a l'Ajuntament pel seu control, atès que en jornades festives anteriors han estat malmesos amb certa freqüència.

14. Admissió millores i variants

No s'admetran millores i variants en els requisits mínims, en les modalitats i en les característiques que s'hi preveuen.

15. Proposicions baixes presumptament anormals

(art. 149 i 159.4. LCSP)

S'estableix com a criteri per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals en la millora de l'oferta econòmica de la següent manera:



- Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica les ofertes econòmiques presentades.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció de anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini no superior a 3 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació (segons establert l'article 119 i 149 de la LCSP), justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo				Helena Muñoz Amorós



Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

16. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

17. Termini per a l'adjudicació

D'acord amb l'article 158.1 LCSP, en tractar-se d'un procediment amb més d'un criteri de valoració, l'adjudicació s'ha de realitzar dins el termini de dos mesos a comptar des del següent a l'obertura de les proposicions.

18. Termini de garantia. Responsabilitat de l'empresa adjudicatària

D'acord amb la naturalesa de l'objecte contractual, l'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels subministraments i/o serveis prestats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució, durant tota la vigència del contracte i per un període de garantia d'un mes a comptar a partir del dia següent al de l'acta de recepció del bé objecte del subministrament.

Detectada la incidència durant aquest termini, l'empresa adjudicatària haurà de reparar-la sense cap cost addicional de manera imminent.

19. Drets i obligacions essencials del contracte

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAP, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindran caràcter contractual el Plec de Prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

19.1 Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

Signatura 1 de 2 Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2 Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'empresa adjudicatària estarà subjecte al compliment de les obligacions que s'esmenten a continuació:

a) Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat en la forma prevista en aquest PCAP i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dicti l'ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

b) Subministrar l'objecte del contracte en les condicions establertes en el present plec.

c) Tenir cura del bon ordre de l'objecte del contracte, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia de l'ajuntament.

d) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estat membres de la comunitat europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes conseqüència del de subministrament.

e) Facilitar a l'administració contractant la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

f) Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu relatives a l'exercici d'allò adjudicat, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc.

g) Qualsevol altres previstes a la legislació, i en la resta de documentació contractual.

19.2 Obligació d'Indemnització pels danys que s'ocasionin com a conseqüència de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària del contracte serà l'única responsable davant l'ajuntament, a primer requeriment, de l'assumpció del cost de qualsevol indemnització generada en l'ordre civil, penal, social, administratiu que es generés com a conseqüència de l'execució del contracte front als seus treballadors, els ciutadans o l'ajuntament, ja sigui conseqüència de les pròpies característiques del contracte o qualsevol altra, sense perjudici dels drets que els assisteixen al seu cas davant dels causants dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		



L'empresa adjudicatària està obligada al rescabament i indemnització dels danys que causin a tercers amb motiu de l'execució defectuosa o negligent del contracte, tant si són en béns com en persones, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les penalitzacions previstes al present PCAP.

19.3 Subcontractació

La subcontractació només podrà recaure sobre prestacions parcials, resultant d'aplicació la regulació establerta als articles 215, 216 i 217 LCSP.

19.4 Necessària autorització per a cessió

L'empresa adjudicatària solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

19.5 Col·laboració en les tasques de control de l'ajuntament

L'ajuntament realitzarà un seguiment continuat del funcionament de les prestacions, servei i subministrament, avaluar els materials i la seva qualitat, i així mateix, està facultat per demanar en qualsevol moment a l'empresa adjudicatària tota la documentació que consideri necessària relacionada amb l'execució del contracte, a l'objecte de comprovar l'assoliment de les obligacions adquirides amb l'adjudicació de la licitació.

19.6 Obligacions essencials

- Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.
- Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo						

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- L'empresa adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'ajuntament, a coordinar el subministrament contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.
- Assoliment prescripcions normatives.
- L'empresa adjudicatària està obligada a la necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

19.7 Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals de l'empresa contractista

L'empresa contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal i en matèria mediambiental, així com tota aquella que li fos legalment exigible.

L'empresa adjudicatària haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la persona responsable del contracte qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. També hauran d'acreditar, amb les certificacions corresponents, la contractació del nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, quan concorrin les circumstàncies establertes en la legislació vigent.

El nomenament i qualsevol canvi de personal de l'empresa adjudicatària haurà de tenir el vistiplau de l'ajuntament.

L'empresa contractista es responsabilitzarà que cap treballador s'incorpori sense tenir la formació laboral pertinent i requerida (referent al subministrament i a la formació que defineix la normativa).

L'empresa contractista haurà de respectar els compromisos amb el seu personal, haurà de respectar la legislació laboral aplicable del sector, i n'haurà de rendir comptes a l'ajuntament quan així li sigui sol·licitat.

19.8 Dret de l'empresa adjudicatària: règim de pagament

D'acord amb la legislació vigent, la factura es presentarà per mitjans electrònics en la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e-Fact.

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo				



La factura s'emetrà amb detall dels serveis efectuats, així com tota la informació que sol·liciti la persona responsable del servei.

De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Ripollet abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat amb els serveis prestats. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. En aquest cas el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (article 198.4 LCSP). El pagament es farà per transferència bancària. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de l'efectiva prestació.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de prestació.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Ripollet.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- d) Cal indicar el número de referència del document de disposició de la despesa (D).
- e) La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081803	L01081803	L01081803
Ajuntament de Ripollet	Ajuntament de Ripollet	Ajuntament de Ripollet

Pel que fa al punt d'entrada de les factures electròniques, és la plataforma de facturació electrònica de Generalitat de Catalunya e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>).

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El contractista podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, el seu dret a cobrar el preu del contracte, però perquè aquesta cessió produeixi efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari, cal que es notifiqui fefaentment a aquesta última l'acord de cessió.

19.9 Facultats de l'ajuntament

- Ordenar discrecionalment l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Fiscalitzar l'execució del contracte i la documentació relacionada amb l'objecte del mateix, tal com informes, treballs i expedients en general, que seran propietat de l'Ajuntament.
- Dictar ordres per mantenir el nivell de prestacions.
- Imposar a l'adjudicatari les penalitzacions previstes en el present PCAP, en cas de comissió d'alguna infracció
- Extingir el contracte per qualsevol causa legalment o contractualment establerta, prèvia oportuna tramitació administrativa.

19.10 Confidencialitat de la informació



D'acord amb l'article 133.2 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a la prestació del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les empreses licitadores i designada per aquests com a confidencial, segons s'especifica a continuació. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

"Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores han de presentar la declaració de confidencialitat que figura annexa als plecs de condicions econòmico-administratives de la present licitació, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics."

(*) El tenor del contingut entre " " de la present clàusula han estat redactades per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

19.11 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació amb la base legal de l'exercici de poders públics conferits a aquest

Signatura 1 de 2 Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2 Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament. Les dades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Se l'informa de que pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició, a retirar el consentiment atorgat, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades.

Si ho estimeu oportú, podeu obtenir més informació sobre els vostres drets mitjançant accés al web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) o a presentar una reclamació davant d'aquest organisme a través del web:

http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, imatges, converses, i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament de Ripollet, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

19.12 Clàusula de bon govern

Les empreses licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

La present clàusula han estat redactada per l'Agència de Transparència de la Àrea Metropolitana de Barcelona, a la Recomanació número 2/18, de transparència i bon govern en l'àmbit de la contractació metropolitana.

19.13 Termini, lloc d'entrega i recepció de l'objecte del contracte

Des de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària restarà obligada a lliurar el subministrament en el termini establert, de conformitat amb les condicions establertes al PPT que regeix aquesta licitació.

L'entrega es realitzarà en les dates i hores convingudes, o que expressament puguin ordenar els responsables del contracte, dins el terme municipal de Ripollet.

En el moment del lliurament, el subministrament vindrà equipat amb la totalitat de materials que conformen la seva dotació i que hauran de ser subministrats per l'adjudicatari.

El lliurament es considerarà realitzat quan el bé objecte del subministrament hagi estat efectiva i físicament rebut per la Corporació d'acord amb les condicions establertes a la documentació contractual.

Amb posterioritat a aquest lliurament i instal·lació, s'iniciarà el període de garantia, i l'adjudicatària respondrà de l'objecte del contracte pels conceptes de vici o defectes en els béns subministrats.

Signatura 1 de 2 Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2 Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Dins del mes següent al lliurament del subministrament, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció del bé objecte del subministrament.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a l'efecte de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material del contracte.

Si l'objecte contractual es troba conforme a les prescripcions tècniques, el funcionari designat per l'Administració els donarà per rebuts, aixecant-se la corresponent acta, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, començant llavors a comptar el termini de garantia.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises a l'empresa contractista perquè s'esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament i instal·lació de conformitat amb els pactes.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present Plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

20. Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202.1, segon paràgraf de la LCSP i d'acord amb l'article 116.4.c) del mateix text normatiu, s'estableix i es justifica la inclusió de la Condició especial d'execució següent en relació a l'execució del contracte, de conformitat amb la proposta de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, incorporada a les guies per a la redacció de plecs, actualitzada a març de 2019:

"Clàusula ètica. Les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta

Signatura 2 de 2	Secretària
Helena Muñoz Amorós	29/05/2024
Signatura 1 de 2	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024



(ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.”

Obligació mediambiental del contracte:

- Gestionar (recollir, transportar, dipositar, tractar i fer seguiment), tots els residus que es generin.

Obligació social del contracte:

a) L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

D'acord amb l'article 201 LCSP, l'empresa adjudicatària estarà obligada amb compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest plec.

21. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el cap de Serveis Comunitaris de l'Ajuntament de Ripollet, Jose M. Sebastián Miranda, o bé la persona que el substitueixi.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

Com a mínim, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- b) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- c) Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- d) Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.

Signatura 2 de 2	Secretària
Helena Muñoz Amorós	29/05/2024
Signatura 1 de 2	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo	29/05/2024

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- e) Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- f) Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- g) Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

22. Interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

23. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

a. Modificacions previstes:

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació d'aquest contracte, són l'augment o disminució del nombre d'activitats o esdeveniments previstos per la durada del contracte i detallats a l'annex que acompanya el Plec de prescripcions tècniques, atenent a peticions d'activitats no previstes inicialment i impulsades per part de l'associacionisme municipal principalment.

L'import corresponent a la suma d'aquestes modificacions previstes podrà suposar l'increment o decrement total del 20% del preu inicial del contracte (8.478,91 €), que en cap cas supera el límit legal establert a l'article 204 de la LCSP, i que ha estat considerat en el càlcul del valor estimat del contracte, estipulat a la clàusula corresponent del present PCAP.

El procediment per a la tramitació de les modificacions previstes serà el següent:

- El responsable del contracte emetrà un informe amb la proposta de modificació adjuntant-hi tots els documents que la justifiquin, descriguin i valorin.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària



- La modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista per 5 dies hàbils i la fiscalització de la despesa corresponent.
- Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

b. Modificacions NO previstes:

El contracte es pot modificar per les causes imprevistes establertes a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment d'aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa adjudicatària i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de modificació contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

24. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

25. Causes de resolució i incompliment de les condicions d'execució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 a 213, i 306 a 307 de la LCSP, les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'art. 71 LCSP.
- b) L'incompliment de les obligacions qualificades com essencials en el PCAP.
- c) L'incompliment de la condició especial d'execució establerta en el penúltim i últim paràgraf de la clàusula 20 del PCAP.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- d) Les actuacions de l'adjudicatària que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'art. 213.3 LCSP.

En aplicació de la Disposició Addicional Tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

26. Penalitzacions

D'acord amb allò que preveu l'article 192 de la LCSP, el present PCAP preveu penalitzacions pel cas de compliment defectuós de l'objecte contractual o per l'incompliment dels compromisos establerts en aquest document i al PPT.

En cas que l'ajuntament opti per la no resolució del contracte davant incompliments contractuels o compliments defectuosos i en el cas que concorrin els supòsits regulats més endavant, s'imposaran penalitats a l'empresa contractista tenint en compte la gravetat de les conseqüències, la reiteració, el dol en la seva causació, en els termes establerts a continuació.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

L'òrgan de contractació podrà verificar el compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions essencials en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

A continuació s'estableix un detall d'infraccions amb la qualificació pertinent i limitació de sanció prevista.

Les infraccions en què pot incórrer l'empresa adjudicatària es qualificaran en molt greus, greus i lleus, de la forma següent:

Són faltes lleus:

- El retard en el subministrament, concurrent causa justificada, sense donar avís immediat al departament responsable. Es considerarà reiteració si aquest fet succeeix més de dues vegades.
- El retard en la tramesa dels documents que acreditin el subministrament i que figuren indicats al PPT, i que haurà de realitzar-se mitjançant correu electrònic des de l'adreça que l'empresa adjudicatària haurà facilitat, a l'adreça de la persona responsable del contracte.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2	29/05/2024	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós	Tècnica Contractació AMRuiz		



- En general qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat inadmissible d'acord amb les condicions fixades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici lleu.

Són faltes greus:

- La reiteració consistent en la formulació de 3 denúncies per faltes qualificades com a lleus.
- Les ofenses de paraula o obra per part del personal de l'empresa contractista, o del seu personal.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en el subministrament.
- La desobediència a les indicacions donades per la persona responsable del contracte per part de l'ajuntament quan l'incompliment suposi un detriment en el subministrament. Aquestes indicacions/instruccions que es duguin a terme en el desenvolupament d'aquest contracte es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça donada per l'empresa adjudicatària.
- En general qualsevol demora, incompliment o compliment defectuós imputable a l'empresa contractista o irregularitat inadmissible d'acord amb les condicions fixades en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en la documentació contractual que suposin un perjudici greu.
- Les irregularitats inadmissibles amb les condicions fixades en el mateix plec de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives.

Són faltes molt greus:

- La reiteració consistent en la formulació de 2 denúncies per faltes qualificades com a greus.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites, mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa adjudicatària, emeses per la persona responsable del contracte relatives al contracte.
- La coacció o amenaça efectuada per qualsevol persona adscrita al contracte.
- L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- El subministrament manifestament defectuós o irregular, en compliment de les condicions establertes, disminució de plantilla, irregularitats laborals, etc.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02faffdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, sense autorització expressa de l'ajuntament.
- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, relatives a l'ordre, forma i règim, segons el contracte.
- La reiteració de faltes molt greus podrà motivar la resolució del contracte.

La reiteració de faltes molt greus podrà motivar la resolució del contracte.

Imports de les penalitats amb caràcter general, quan s'aplica la tipologia identificada anteriorment:

S'imposaran penalitats a l'empresa contractista que s'especifiquen a continuació independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- Incompliments/compliments defectuosos **molt greus**: de 6,01 fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments/compliments defectuosos **greus**: de 3,01 fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments/compliments defectuosos **lleus**: fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte, ni tampoc no eximirà l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix pel que fa a la correcció dels defectes.

27. Obertura de la documentació i de les proposicions

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació, a una única sessió, portarà a terme l'apertura de l'únic sobre que haurà de contenir la documentació indicada a la clàusula corresponent del present PCAP, amb les següents actuacions:

- Obrir el sobre electrònic i examinar que les ofertes reuneixen els requeriments del plec amb l'objectiu d'admetre-les o excloure-les i, en el seu cas, valorar i classificar les ofertes. A aquests efectes, si resultés precisa la subsanació d'errors o omissions en aquesta documentació, la Mesa concedirà per efectuar-la un termini màxim de TRES dies naturals.
- Realitzar la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa amb la millor puntuació.
- Comprovar al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat que l'empresa està degudament constituïda, que la persona signant de la proposició té poder bastant per

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària



formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incursa en cap de les prohibicions de contractar.

En cas que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi anormalment baixa per donar-se els supòsits de l'article 149 LCSP, la Mesa seguirà el procediment previst a l'esmentat article, si bé el termini màxim per tal que justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els CINC dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

De totes les actuacions, es deixarà constància a l'expedient mitjançant les corresponents actes que hauran d'estendre's necessàriament.

28. Adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Ripollet en un termini de 15 dies.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació expressa, per part de l'empresa adjudicatària, de la notificació electrònica de la resolució d'adjudicació del contracte.

En el supòsit de que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a la següent empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

29. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:

Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

- d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
- f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, informes i annexos al seu cas.
- b) El document en què es formalitzi el contracte.
- c) El contingut de l'oferta de l'adjudicatari.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del mateix, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

30. Òrgan de contractació

D'acord amb la Disposició addicional segona, correspon a l'alcalde les competència com a òrgan de contractació respecte dels contractes de subministrament quan el seu valor estimar no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (com és el cas que ens ocupa) ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses.

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	29/05/2024	Helena Muñoz Amorós	29/05/2024	Secretària
------------------	------------	-----------------------------	------------	---------------------	------------	------------

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02faffdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Aquest òrgan vetllarà pel compliment de l'article 64 LCSP pel que fa a la Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos.

31. Mesa de Contractació

	Titular	Suplent
President	Roger Bayó Padró Regidor de Cultura	Oscar López Hidalgo Regidor de Joventut
Vocal	Helena Muñoz Amorós, secretària	Cristina Cabruja Sagré, TAG Serveis Jurídics
Vocal	Oscar Lomas Cortés, interventor	Mercè Ballesta Senabre, tècnica de Serveis Econòmics
Vocal	Francisca Dorado Grillo, cap de Cultura	Jose M. Sebastián Miranda, cap de servei Departament Serveis comunitaris.
Secretària	Ana M. Ruiz Grillo, tècnica de Contractació	Núria Osuna Merchán, tècnica de Contractació

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, ha d'exercir les funcions següents, entre d'altres que li atribueixin aquesta Llei i el seu desplegament reglamentari:

La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP i, si s'escau, acordar l'exclusió de les empreses candidates o licitadores que no acreditin aquest compliment, amb el tràmit d'esmena previ.

La valoració de les proposicions de les empreses licitadores.

Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment a què es refereix l'article 149 d'aquesta Llei.

La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, segons que correspongui d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars que regeixi la licitació.

La tècnica de Contractació



A data de la signatura electrònica,

Aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte que s'indica a la clàusula primera, ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la disposició adicional segona, punt 8è, de la LCSP.

La Secretària,

A data de la signatura electrònica

Signatura 2 de 2		29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós			
Signatura 1 de 2		29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo			

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



ANNEX NÚMERO 1

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ – PRESENTACIÓ
TELEMÀTICA D'OFERTES

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi la seva oferta, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica d'ofertes, que es troba al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=9680487

Podeu trobar una guia de presentació telemàtica d'ofertes, a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Ana Maria Ruiz Grillo		Helena Muñoz Amorós	
29/05/2024		29/05/2024	
Tècnica Contractació AMRuiz		Secretària	

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX NÚMERO 2

Declaració de designació d'interlocutor i persona habilitada per rebre notificacions per correu electrònic.

El Sr/Sra., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de l'empresa.....amb NIF núm., domiciliada a carrer....., núm., en la seva condició de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i número de protocol/ o document, amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del **CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE RIPOlLET EXERCICI 2024**, DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que es designa habilitada per rebre les comunicacions i notificacions derivades del del procés de licitació i d'adjudicació a la persona següent:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

Designo com a interlocutora de l'empresa amb l'Ajuntament de Ripollet a la persona següent:

Nom i cognoms:

Càrrec:

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

.....de de

Signatura

La subscripció de la present declaració suposa que el licitador disposa del certificat electrònic de persona física o jurídica escaient, reconeguts legalment pel desplegament dels efectes jurídics que comporten les notificacions electròniques.

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02faffdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

ANNEX NÚMERO 3

Declaració responsable

En/Na amb DNI núm.
.....expedit amb domicili, a efectes de
notificació a..... al carrer núm.
.....pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en
representació de)

EXPOSO:

Que en relació a la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet per al
**CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM
D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE
RIPOLLET EXERCICI 2024**

DECLARO sota la meva responsabilitat (*el licitador haurà de marcar cada casella
de verificació):

- ☐ Que l'empresa compleix les condicions establertes legalment per contractar
amb l'Administració, així com els requisits per accedir al contracte establerts
als plecs de clàusules.
- ☐ Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint
capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de
prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del sector públic.
- ☐ Que es compromet, cas de ser proposat adjudicatari, a acreditar, davant l'òrgan
de contractació, la possessió i validesa dels documents exigits i que conformen
la documentació administrativa que figura en el plec de clàusules
administratives particulars que regula aquesta licitació.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb
l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social,
de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament
general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel
Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- ☐ Que compleix
 - ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica.
 - ☐ amb la classificació empresarial corresponent.
 - ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència
necessària per subscriure aquest contracte.

Signatura 1 de 2	Signatura 2 de 2
Ana Maria Ruiz Grillo	Helena Muñoz Amorós
29/05/2024	29/05/2024
Tècnica Contractació AMRuiz	Secretària

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- ☐ Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- ☐ Que té prevista la subcontractació de part de les actuacions objecte del contracte i, d'acord amb l'article 215 LCSP, es compromet a aportar, en cas de ser adjudicatària, el llistat d'empreses subcontractades per a aquest contracte, indicant la part que es subcontractarà i justificant l'aptitud per executar-la en referència als elements tècnics i humans de que disposa, la seva experiència i acreditant que l'empresa/es subcontractades no es troben incurses en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 LCSP.
- ☐ Que es troba inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Que està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Que autoritza a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir directament dels òrgans administratius en qualsevol moment del procediment contractual, informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, de conformitat amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- ☐ Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

.....de de

SIGNATURA

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		



ANNEX NÚMERO 4

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF;

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació l'empresa amb NIF;2

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE RIPOLET EXERCICI 2024, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa

...,... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions (@)

e) Que les empreses quedaran obligades solidàriament.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

(Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE)

ANNEX NÚMERO 5

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:	
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS

El/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF; assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la present licitació, declaro que l'entitat que represento es compromet a adscriure a l'execució del citat contracte, tots els mitjans personals i/o materials estipulats als plecs de condicions per a aquesta licitació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.
(Lloc i data)

Signatura:

ANNEX NÚMERO 6

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02faffdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

El senyor/la senyora..... amb DNI..... en nom propi o en representació de l'empresa declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora del CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE RIPOLET EXERCICI 2024 que:

- ☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial
- ☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial (enumerar els documents):

1.
2.
3.
4.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

- Document 1.....
- Document 2.....
- Document 3.....
- Document 4.....

I per què consti, signo aquesta proposta
(lloc i data)
SIGNATURA

Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz	Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Ana Maria Ruiz Grillo			Helena Muñoz Amorós		

Podeu descarregar una còpia autèntica d'aquest document des de la seu electrònica:		
Codi Segur de Validació	57ff6e6bfcc5436bb02fafdd8d3d03b001	
Url de validació	https://seu.ripollet.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX NÚMERO 7

OFERTA DEL LICITADOR

En/Na _____ amb DNI núm. _____ expedit
_____ amb domicili a efectes de rebre notifikacions a
a. _____ al carrer _____ núm.
_____pis. telèfon de contacte. que actuo en nom propi (o
en representació de l'entitat mercantil amb denominació social
_____, xifra d'identificació fiscal número _____ i domicili a
_____, carrer _____, número _____)

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Ripollet del CONTRACTE MIXT DE SERVEIS TÈCNICS I SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUMS PER LA FESTA MAJOR DE RIPOLET EXERCICI 2024, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es comprometo en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, i amb la següent proposta:

1.- MILLORA OFERTA ECONÒMICA:

El **percentatge de baixa dels preus unitaris** proposada pels elements definits al PPT és del.....% (Aquest percentatge serà el mateix per a tots els elements i aplicable a cadascuna de les unitats que s'hi contenen).

(el percentatge s'haurà d'expressar en número i en lletra).

2.- IDENTIFICACIÓ ELEMENTS:

- ☐ No proposa aquesta millora.
- ☐ Es proposa aquesta millora.

I per què consti, signo aquesta proposta

(lloc i data)

SIGNATURA

Signatura 2 de 2	29/05/2024	Secretària
Helena Muñoz Amorós		
Signatura 1 de 2	29/05/2024	Tècnica Contractació AMRuiz
Ana Maria Ruiz Grillo		

