

Plec de clàusules administratives particulars

CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ALARMES D'INTRUSIÓ, INCENDIS I SISTEMES D'EVACUACIÓ DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SARHA - 3 SOBRES (art. 156-158 LCSP)

Número expedient	2024/000016646				
Codi de contracte	3106	Descripció contracte	Contracte del servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió, incendis i sistemes d'evacuació dels edificis municipals.		
Criteris d'adjudicació	-Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 60 punts. -Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 40 punts.				
Divisió en lots	No, atès que la naturalesa del contracte no ho permet.				
Tipificació contracte	Servei. Article 17 LCSP 9/2018, de 8 novembre.				
Codi CPV	50610000-4 Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat.				
Classificació (OPCIONAL)	Grup P – Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions. Subgrup 5 – Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de seguretat i contra incendis. Categoria 2 – Quantia 4 => 600.000 € i inferior a 1.200.000 €.* <i>*Prenent com a referència l'import del valor estima del contracte, d'acord amb l'art. 38 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RD 1098/2001, de 12 d'octubre).</i>				
Import Pressupost base IVA no inclòs (1 any)	150.655,00 €	Import Pressupost base 21% IVA inclòs	182.293,00 €	Percentatge màxim modificació prevista	20%
Durada	1 any	Possible pròrroga	3 anys	VEC (IVA no inclòs)	632.751,00 €
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local, d'acord amb el decret d'Alcaldia núm. 6484/2023, de 20 de juny, de composició i competències de la Junta de Govern Local.				
Servei gestor	Servei d'Equipaments i Espais Públics.				
Publicació	DOUE + Perfil del contractant.				

Índex de clàusules:

Primera. Objecte del contracte.....	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Quarta. Durada del contracte i pròrroga.....	3
Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	4
Sisena. Aplicació pressupostària	6
Setena. Procediment d'adjudicació	6
Vuitena. Òrgan de contractació.....	6
Novena. Notificació electrònica.....	6
Desena. Condicions especials d'execució.....	7
Onzena. Confidencialitat de la informació	7
Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	7
Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	9
Catorzena. Criteris d'adjudicació.....	15
Quinzena. Variants o alternatives	19
Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	19
Dissetena. Proposicions anormals	19
Divuitena. Mesa de Contractació	20
Dinovenen. Obertura de pliques	20
Vintena. Garantia definitiva.....	21
Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.....	21
Vint-i-dosena. Formalització del contracte.....	22
Vint-i-tresena. Modificació del contracte.....	23
Vint-i-quatre. Règim de pagament.....	24
Vint-i-cinquena. Revisió de preus.....	24
Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte.....	24
Vint-i-setena. Cessió.....	24
Vint-i-vuitena. Subcontractació	24
Vint-i-novena. Resolució del contracte	25
Trentena. Règim sancionador	25
Trenta-unena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	26
Trenta-dosena. Clàusula lingüística	26
Trenta-tresena. Responsable del contracte.....	26
Trenta-quatre. Règim de recursos.....	26

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	2/27



Primera. Objecte del contracte

1. El present contracte té per objecte la prestació del servei de manteniment de les instal·lacions d'alarmes d'intrusió, incendis i sistemes d'evacuació dels edificis municipals de Mataró.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya al present plec.

2. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

3. Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

4. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon és 50610000-4 Serveis de reparació i manteniment d'equips de seguretat.

Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

2. El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP.

4. En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

5. A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

6. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

7. Les bases d'execució del pressupost.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	3/27



8. Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública, de l'Ajuntament de Mataró i Entitats del Sector Públic Municipal, aprovada pel Ple Municipal del 2 de febrer de 2017.

9. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

10. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Quarta. Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar des del dia que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i es podrà prorrogar per 3 anys addicionals (que pot ser d'any en any).

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Cinquena. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 182.293 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 150.655 euros, de pressupost net i 31.638 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21% per l'any de durada inicial del contracte.

2. El preu del contracte es determina per preus unitaris. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus unitaris màxims indicats als plecs.

3. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

4. Pressupost per l'any de durada inicial del contracte:

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	81.332,67 €
Material	45.268,17 €
Total costos directes	123.642,86 €
COSTOS INDIRECTES	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	4/27	

Despeses generals	13,00%	16.073,57 €
Benefici industrial	6,00%	7.418,57 €
Total costos indirectes		23.492,14 €
TOTAL COSTOS		147.135,00 €
TOTAL ANUAL CONTRACTE		150.655,00 €

Actuació	Import anual per equipament (IVA no inclòs)	Nombre equipaments	Import total (IVA no inclòs)
Manteniment preventiu			
a) Instal·lació contra intrusió			
a.1) Inspecció presencial anual	265,00 €	120	31.800,00 €
a.2) Verificació bidireccional	100,00 €	120	12.000,00 €
b) Instal·lació contra incendis			
b.1) Inspecció presencial trimestral	485,00 €	44	21.340,00 €
b.2) Inspecció indústria	80,00 €	44	3.520,00 €
c) Instal·lació evacuació			
c.1) Inspecció presencial trimestral	180,00 €	34	6.120,00 €
d) Central receptora d'alarmes	260,00 €	125	32.500,00 €
Manteniment correctiu			
g) Instal·lació sistema d' intrusió, protecció contra incendis i sistema d'evacuació	275,00 €	127	34.925,00 €
h) Servei de verificació personal	60,00 €	125	7.500,00 €
i) Exutoris	950,00 €	1	950,00 €
Total import anual per partida econòmica			150.655,00 €

Categoria i grup professional	Sou base any 2024	Núm. treballadors/es necessaris/àries
Oficial 1ª (GRUP 6)	26.168,40 €	0,62
Ajudant especialista (GRUP 7)	25.874,41 €	0,50
TOTAL		1,12

5. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència:

- Les taules salarials vigents del Conveni col·lectiu de la Indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (Codi núm. 08002545011994; «BOP 13.01.2023. Vigència 2022-2024»). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.
- El preu hora del personal incorpora el sou amb els corresponents plusos regulat al conveni esmentat, despeses de seguretat social, l'absentisme i les baixes.
- Un cop incorporada la despesa en estris i els materials necessaris per prestar el servei, així com un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, el preu de la hora és el següent:

Categoria	Preu /hora sortida
Oficial 1ª (GRUP 6)	25,22 €
Ajudant especialista (GRUP 7)	24,19 €

Els costos salarials incorporen Seguretat Social, baixes i absentisme.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	5/27



6. Aquestes previsions es faciliten a efectes de que els licitadors puguin calcular les seves ofertes, sense que això suposi garantir cap volum de negoci, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els serveis efectivament prestats, als preus unitaris oferts per l'adjudicatari

7. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

8. Tenint el compte la possibilitat de pròrroga i les possibles modificacions contemplades en el present plec, el valor estimat del contracte és de 632.751,00 euros.

Sisena. Aplicació pressupostària

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les partides 710202/241010/21200, 710201/323120/21300, 710201/323200/21200, 710202/330110/21300, 710201/342130/21300, 710202/431240/21200 i 710202/920710/21200 dels pressupostos municipals aprovats per 2024 i se'n preveu la seva existència en els pressupostos que s'aprovin per a 2025 i 2026.

2. Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides dels pressupostos municipals que s'aprovin per a l'exercici 2025 i 2026, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

Setena. Procediment d'adjudicació

La contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 156 a 158 de la LCSP.

Vuitena. Òrgan de contractació

És òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret d'Alcaldia núm. 6484/2023, de 20 de juny, de composició i competències de la Junta de Govern Local.

Novena. Notificació electrònica

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	6/27	

Desena. Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució de caràcter social, d'acord amb l'article 202 LCSP:

- a) Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) En matèria de protecció de dades, el contractista haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Onzena. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, signat a l'efecte el contracte de confidencialitat que s'adjunta.

Dotzena. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. **Capacitat:** Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	7/27



D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Així mateix, hauran de comptar amb l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. En aquest cas, segons les normatives tècniques d'aplicació, l'empresa contractista haurà d'estar inscrita als següents registres:

- Registre d'empresa de seguretat.
- Registre d'empresa instal·ladora - mantenidora de sistemes de protecció contra incendis.

L'empresa instal·ladora i mantenidora haurà de complir tots els requisits i obligacions exigits al capítol III del Reial Decret 513/2017, Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI). També haurà de disposar de personal qualificat amb la formació específica de protecció contra incendis.

3. D'acord amb l'article 15.1.e) del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis RD 513/2017, de 22 de maig), l'empresa mantenidora haurà de **disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil** amb una cobertura mínima de 800.000 euros.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedat pe l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

4. Així mateix, d'acord amb l'article 15.1.f) del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis RD 513/2017, de 22 de maig), l'empresa mantenidora haurà de **disposar d'un certificat de qualitat implantat emès per una entitat de certificació acreditada**, segons els procediments que estableix el Reglament de la infraestructura per a la qualitat i seguretat industrial, aprovat pel Reial decret 2200/1995, de 28 de desembre. L'abast del certificat corresponent ha d'incloure, explícitament, el manteniment de tots i cadascun dels equips o sistemes per als quals se sol·licita l'habilitació.

5. En relació a la **solvència econòmica i financera**, caldrà:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor de com a mínim 900.000 euros.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	8/27



Justificació: El present import vol procurar assegurar la capacitat econòmica de qui ha d'executar el contracte i sense superar el límit marcat a l'article 87 de la LCSP, en no excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà, cas de ser proposat adjudicatari, mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

6. Respecte de la **solvència tècnica i professional**, caldrà:

- a) D'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP, haver executat correctament en els últims tres (3) anys:

Un mínim de 2 contractes de manteniment d'instal·lacions d'alarmes d'intrusió, incendis i sistemes d'evacuació, amb un import anual de com a mínim 105.500 euros, IVA no inclòs, cadascun dels contractes.

Justificació: el present criteri de solvència està previst amb la finalitat de garantir que l'adjudicatari disposarà de l'experiència adequada per actuar en concerts amb gran aforament i amb un volum important de contractació en aquest tipus d'activitat per garantir la seva capacitat per executar el contracte correctament i disposar d'un cert coneixement en l'àmbit objecte de la prestació contractual.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) Disposar d'un sistema de gestió mediambiental d'acord amb ISO 14001 o equivalent. L'acreditació es durà a terme mitjançant la presentació del corresponent certificat.

Justificació: Aquest requisit permet a les empreses demostrar el compromís assumit amb la protecció del medi ambient i suposa una millora i optimització de la gestió de recursos a través de l'ús racional dels mateixos, la qual cosa redueix la probabilitat de riscos ambientals.

7. **Alternativament**, de manera opcional, els licitadors podran acreditar la seva solvència econòmica i financera, així com l'apartat a) de la solvència tècnica i professional, mitjançant classificació professional: Grup P, subgrup 5, categoria 4.

8. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Tretzena. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions i documentacions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del termini de **trenta (30) dies naturals** a

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	9/27



comptar a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació al DOUE.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del SOBRE DIGITAL, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	10/27	

oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	11/27



tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	12/27



als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

17. La presentació de les propostes es farà a través de l'eina de Sobre Digital en **tres (3) sobres digitals** de la següent manera:

SOBRE A

A) En un primer sobre electrònic, corresponent a la **documentació relativa al compliment dels requisits previs**, s'inclourà la següent documentació:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC (Document Europeu Únic de Contractació)** del present plec.

En cas que les persones concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

b) **DECLARACIÓ RESPONSABLE DRET INTERN** d'acord amb el model que s'adjunta.

c) **Còpia de la targeta d'identificació fiscal.**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	13/27	

d) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració-DEUC, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE B

B) En un segon sobre, igualment electrònic, relatiu a la **documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor**, caldrà incloure:

B.1. MEMÒRIA EXPLICATIVA, ajustada als requeriments del plec de prescripcions tècniques, i que obligatòriament haurà d'ajustar-se a la següent estructura:

- a) Definició detallada de l'organigrama de funcionament general i mitjans del contractista.
- b) Organització i recursos de manteniment correctiu.
- c) Pla de control i resolució d'avaries del servei de guàrdia i CRA.
- d) Planificació de les actuacions de manteniment normatiu.
- e) Pla de formació del personal vinculat al servei que tingui en compte l'especificitat del contracte.

ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu als criteris avaluable de forma automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

C) En un tercer sobre electrònic, corresponent a la **documentació per valoració dels criteris quantificables de forma automàtica**, s'inclourà la documentació següent:

C.1. ANNEX DESGLOSSAMENT OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS, ajustat al model que s'adjunta al present plec.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	14/27



Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

C.2. ANNEX CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL, d'acord amb el model que s'acompanya.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Catorzena. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, tenint en compte la relació cost-eficàcia segons amb la totalitat de la proposició i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

1. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: fins a 60 punts, distribuïts de la manera següent:

1.1. Oferta econòmica: fins a 60 punts

Els licitadors presentaran una oferta a la baixa de l'import màxim proposat (que ha servit com a base d'execució del pressupost) per a cada concepte del servei.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	PUNTUACIÓ MÀXIMA
MANTENIMENT NORMATIU - PREVENTIU	35 punts
MANTENIMENT - CORRECTIU	15 punts
CRITERIS MEDIAMBIENTALS EN EL FUNCIONAMENT DEL SERVEI	5 punts
CRITERIS DE CARÀCTER SOCIAL	5 punts

1.1.a) Manteniment normatiu-preventiu: fins a 35 punts

Es substituiran els import ofertats en la taula següent, i s'obtindrà una baixa ponderada d'aquests conceptes sobre el total del pressupost.

$$Dp \text{ Lic.} = (D1 \times 0,31) + (D2 \times 0,11) + (D3 \times 0,20) + (D4 \times 0,06) + (D5 \times 0,32)$$

Dp. Lic. => Baixa unitària del licitador

S'atorgarà la puntuació màxima al licitador que proposi la millor oferta econòmica, i per determinar la puntuació de totes les ofertes s'aplicarà la fórmula directa següent:

$$PUNTS = 35 / ((Dp \text{ màx} / Dp \text{ lic})^{(1/2)})$$

Dp màx. => Baixa unitària mes elevada de tots els licitadors (%)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	15/27



Concepte	Import màxim (sense IVA)	Nombre equipaments	Oferta del licitador (sense IVA)	Baixa unitària %	Ponderació %
Manteniment preventiu					
a) Instal·lació sistema d'intrusió					
a.1) Inspecció presencial anual	265,00 €	120	D1	50%	30,6%
a.2) Verificació bidireccional	100,00 €	120	D2	50%	11,6%
b) Instal·lació sistema de protecció contra incendis					
b.1) Inspecció presencial trimestral	485,00 €	44	D3	50%	20,6%
c) Instal·lació evacuació					
c.1) Inspecció presencial trimestral	180,00 €	34	D4	50%	5,9%
Serveis associats a la central receptora d'alarmes (CRA)					
d) Central receptora d'alarmes	260,00 €	125	D5	50%	31,3%

1.1.b) Manteniment correctiu: fins a 15 punts, repartits de la manera següent:

a) Preus de mà d'obra (fins a 7,5 punts):

S'atorgarà la puntuació màxima al licitador que presenti un import més baix per a la parella d'oficial i ajudant conjuntament. Per la resta de licitadors, la puntuació s'obtindrà de la fórmula:

$$\text{PUNTS} = (\text{MO}_{\text{min.}} / \text{MO}_{\text{TOTAL}}) * 7,5$$

$\text{MO}_{\text{min.}} \Rightarrow$ Import de l'oferta de mà d'obra més baixa

$\text{MO}_{\text{TOTAL}} = \text{MO}_{\text{OF}} + \text{MO}_{\text{AJ}}$ (Import de l'oferta de mà d'obra del licitador)

Grup professional	Preu unitari màxim IVA exclòs	Preu unitari IVA exclòs
1. Oficial/a de primera	25,22 €/h	MO_{OF}
2. Ajudant/a	24,19 €/h	MO_{AJ}
TOTAL (Parella)	49,51 €/h	MO_{TOTAL}

**No s'acceptaran preus per sota del que marca el conveni Siderometal·lúrgica Barcelona 2022-2024.*

b) Preus de materials (fins a 7,5 punts):

El càlcul del descompte ponderat es farà de la següent manera:

$$\text{Dp. Mat.} = (\text{D}_1 \times 0,15) + (\text{D}_2 \times 0,15) + (\text{D}_3 \times 0,3) + (\text{D}_4 \times 0,15) + (\text{D}_5 \times 0,05) + (\text{D}_6 \times 0,2)$$

$$\text{Dp. Mat.} \Rightarrow \text{Descompte mig de materials del licitador}$$

(*) Mitjana dels descomptes dels materials dels fabricants de les marques instal·lades a l'Ajuntament que compleixin els requisits definits en el plec de prescripcions tècniques.

(**) El descompte mig proposat no ha d'incloure les despeses generals (13%) ni el benefici industrial (6%).

S'atorgarà la puntuació màxima al licitador que obtingui un descompte ponderat Dp. més elevat, i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	16/27



per determinar la puntuació de totes les ofertes s'aplicarà la fórmula directa següent:

$$\text{PUNTS} = 7,5 / ((\text{Dp Mat. màx} / \text{Dp Mat.})^{(1/2)})$$

Dp. Mat. Màx => Descompte mig mes elevada de tots els licitadors (%)

Tipus de material	Descompte mig (*/*)	Ponderació
Centrals d'intrusió	D ₁	15,00%
Centrals d'incendi	D ₂	15,00%
Perifèrics instal·lacions anti-intrusió (teclat, volumètrics, contactes magnètics, sirenes interiors i sirenes exteriors, bateries i F.A)	D ₃	30,00%
Perifèrics instal·lacions contra incendi (detectors òptics, detectors tèrmics, polsadors, sirenes interiors, sirenes exteriors, bateries i F.A)	D ₄	15,00%
Material sistemes d'evacuació (polsadors, contacte, sirenes, F.A i bateries)	D ₅	5,00%
Material relacionat amb comunicacions (mòduls de comunicació IP i GPRS)	D ₆	20,00%

Justificació dels criteris del punt 1.1: Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses.

1.2 Criteri mediambiental en el funcionament del servei: utilització de vehicles elèctrics en aquest contracte (fins a 5 punts)

S'atorgaran 5 punts per el compromís d'utilització del 100% de vehicles elèctrics en el desenvolupament del contracte, i la resta es valoraran de forma proporcional, conforme a la següent fórmula:

% de vehicles elèctrics a valorar	D ₁
-----------------------------------	----------------

$$\text{PUNTS} = \text{Percentatge de vehicles elèctrics (D}_1\text{)} * 5$$

Justificació del criteri del punt 1.2: La utilització de vehicles elèctrics per desplaçar-se per la ciutat contribueix a la reducció d'emissions i afavoreix la millora i protecció del medi ambient.

1.3 Criteri de caràcter social: conciliació de la vida personal, laboral i familiar del personal assignat al present contracte (fins a 5 punts)

Mesures de conciliació de la vida personal, laboral i familiar que el licitador es compromet a aplicar al personal assignat al contracte, valorant-ne les següents:

- Jornada contínua de dilluns a divendres i per tot l'any (en un 90% del personal assignat al contracte): **5 punts**.
- Jornada contínua de dilluns a divendres de 1 de juny a 30 de setembre (en un 90% del personal assignat al contracte): **1 punt**.

Justificació del criteri de punt 1.3: Es considera que les mesures de conciliació de la vida laboral tenen

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	17/27	

una repercussió directa dels treballadors sobre la feina que han d'executar, millorant la qualitat d'aquesta.

2. CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR: fins a 40 punts, distribuïts de la manera següent, en funció de la **memòria explicativa**, que inclogui:

2.1. Organigrama de funcionament general i mitjans del contractista envers el servei objecte de contracte: fins a 8 punts.

Es valorarà una descripció detallada dels processos de treball per desenvolupar el manteniment normatiu, preventiu i correctiu (segons cap. 4 del plec de prescripcions tècniques), que inclogui:

- Organigrama de l'empresa aplicat al servei (fins a 1 punt).
- Descripció del funcionament general de l'empresa vers el servei (fins a 2 punts).
- Descripció dels mitjans destinats al contracte: materials, locals i vehicles (fins a 4 punts).
- Els mitjans informàtics utilitzats i compatibilitat amb les bases de dades de l'Ajuntament (fins a 1 punt).

2.2. Organització i recursos de manteniment correctiu: fins a 12 punts.

- Descripció del funcionament de l'empresa amb relació al servei i detall dels acords del servei (SLA's) pel manteniment correctiu (fins a 4 punts).
- Relació del personal destinat al servei de manteniment correctiu, amb disponibilitat horària, formació i experiència en aquests tipus de treball (fins a 4 punts).
- Descripció del suport tècnic destinat al manteniment correctiu (fins a 2 punts).
- Informes tipus resultants de les avaries i propostes d'actuació i/o millores en cas necessari (fins a 2 punts).

2.3. Pla de control i resolució d'avaries del servei de guardia i CRA: fins a 8 punts.

Es valorarà una descripció detallada dels processos de treball per desenvolupar el Servei de 24h que inclogui:

- Un organigrama del servei, per l'horari comprès entre les 19 i les 8 hores dels dies laborables, i pels caps de setmana i festius indicant temps previstos de resposta, actuacions de la central receptora i procediments amb el servei de custòdia de claus i verificació personal (acuda).

2.4. Planificació de les actuacions de manteniment normatiu: fins a 8 punts.

- Descripció del funcionament de l'empresa amb relació al servei (fins a 3 punts).
- Programa de treballs i calendari d'execució (fins a 2 punts).
- Relació del personal destinat al servei de manteniment Normatiu-Preventiu, amb disponibilitat horària, formació i experiència en aquests tipus de treball (fins a 2 punts).
- Informes resultants de les inspeccions i llistat de comprovació (Checklist) (fins a 1 punt).

2.5. Pla específic de formació del personal vinculat al servei (criteri de caràcter social): fins a 4 punts.

- Disposar d'un pla de formació del personal vinculat al servei que tingui en compte l'especificitat del contracte, amb calendari d'aplicació i durada del curs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	18/27	

La puntuació s'atorgarà en funció de les característiques de la formació, durada, contingut etc.

Justificació del criteri del punt 2: El funcionament general de l'empresa, recursos disponibles, i formació del personal assignat al contracte en general i en concret pel que fa als manteniments preventius i correctius, reverteix directament en el resultat de les inspeccions i/o reparacions, i en el correcte funcionament de les instal·lacions objectes del contracte, millorant la qualitat de la prestació.

Les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 25 punts en relació als criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-ne tècnicament insuficients.

Quinzena. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Setzena. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dissetena. Proposicions anormals

Respecte als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	19/27



Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Divuitena. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda pels membres següents:

Presidenta: Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Diversitat Ciutadana i Igualtat: Polítiques de Gènere, Feminismes i LGTBI+.

Suplent: Laura Gómez Ramon, d'Àrea d'Administració General.

Secretària: Sonia Palma Noguera, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.

Suplent: Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat Administrativa.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general.

Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica especialitzada del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Josep Barberà Boix, Interventor de l'Ajuntament.

Suplent: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del Servei d'Intervenció.

Vocal 3: Josep Maria Artigas Puig, enginyer tècnic.

Suplent: Eva Llauredó Vallbuena, arquitecte tècnic especialitzada en seguretat.

Vocal 4: Marisol Carrillo Muñoz, directora d'Equipaments i Espais Públics.

Suplent: Josefa Sánchez Moreno, cap de Secció d'edificis educatius i esportius.

Vocal 5: Immaculada Pruna Ribas, cap de Servei de Compres i Contractacions.

Dinovenena. Obertura de pliques

1. L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre Digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	20/27



licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

3. Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

4. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant i de la Plataforma de Contractació de l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

Vintena. Garantia definitiva

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import de licitació, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Vint-i-unena. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals; i els serveis corresponents requeriran el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- Espectura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física còpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	21/27



- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a la clàusula dotzena.
- Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent del pressupost de licitació, IVA no inclòs, atès que es tracta d'un contracte per preus unitaris.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el *Registro Oficial de Empresas Licitadoras y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. En cas de falsedat en el DEUC o declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura electrònica del sobre B.

6. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Vint-i-dosena. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	22/27



Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil del contractant.

2. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

- a) Altes d'instal·lacions respecte de l'inventari vigent que consta com a Annex I del plec de prescripcions tècniques.
- b) Canvis tecnològics, normatius o de gestió que poguessin afectar les previsions del contracte.

En cap cas l'import total de les modificacions per incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

3. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que exerceixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	23/27	

Vint-i-quatrena. Règim de pagament

1. El pagament dels serveis efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACE.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis realitzats.

Vint-i-cinquena. Revisió de preus

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

Vint-i-sisena. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar aquest es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

Vint-i-setena. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Subcontractació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	24/27



Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional 51ª de la LCSP i sempre que es compleixin els requisits de l'article 215 de la LCSP es podran efectuar pagaments directes a subcontractistes.

Vint-i-novena. Resolució del contracte

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles prorroques.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Trentena. Règim sancionador

En cas d'incompliment de les obligacions contractuals, si l'Ajuntament no opta per la resolució del contracte, s'aplicarà el règim sancionador previst en el Capítol 9. "Infraccions i penalitats" del plec de prescripcions tècniques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	25/27	

Trenta-unena. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

Trenta-dosena. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Trenta-tresena. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Equipaments Municipals.

Es designa el senyor Josep Maria Artigas Puig, enginyer tècnic del Servei d'Equipaments Municipals, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Trenta-quatrena. Règim de recursos

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	26/27



immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Data i hora	23/05/2024 12:36:12	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	SÒNIA PALMA NOGUERA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XYDP4BUBD335JBVUVGFZX4Y	Pàgina	27/27	