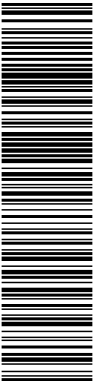


DOCUMENT _ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOBJ-OEGI2-OPXFW Pàgina 1 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/Verifica/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN L'ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS I PERSONAL DE SEGURETAT NECESSARIS PER AL DESENVOLUPAMENT D'ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES

EXPEDIENT 1438-008/2024

DOCUMENT _ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOBJ-OEGi2-OPXFW Pàgina 2 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A.PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.

Perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=954531

Els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments administratius o tècnics, enviant un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic: jrodriguez@santfost.cat

Direcció òrgan de contractació: Plaça la Vila, 1, 08105 Sant Fost de Campsentelles, Barcelona. El Codi de Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques (NUTS): ES511

B.TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Expedient número: 1438-008/2024

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Acord Marc mitjançant procediment obert abreujat

Cap recurs especial: No

Contractació subjecte a regulació harmonitzada: No

Forma de presentació d'ofertes: Presentació telemàtica en sobre únic

C.OBJECTE DE L'ACORD MARC

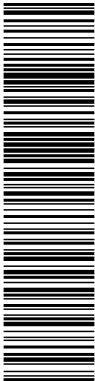
C.1. Descripció:

L'objecte del present Acord Marc és establir els requisits i condicions que regiran l'adjudicació d'aquest Acord Marc i dels contractes basats derivats del mateix, per a la contractació dels serveis de personal de control d'accés i personal de seguretat (sense arma) necessaris per al desenvolupament d'esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles. Els esdeveniments que motiven la contractació d'aquests serveis són concerts i altres espectacles públics musicals, actes culturals, socials, esportius i altres actes de tipus similar a realitzar en espais tancats o oberts.

La normativa reguladora dels serveis de seguretat privada determina que aquests únicament seran oferts per empreses de seguretat degudament inscrites en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior, i autoritzades per a l'activitat o les activitats de seguretat privada a prestar o desenvolupar.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 3 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Les prestacions incloses en l'objecte de l'Acord Marc es relacionen a continuació i es detallen en el Plec de prescripcions tècniques que complementa aquest de clàusules administratives particulars, sent a nivell global:

C.2. Lots: No hi ha divisió per lots

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots

La LCSP estableix al seu article 99.3 que:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres".

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix al seu article 5 que la justificació de la no divisió en lots de l'objecte de la contractació s'ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars.

Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya *"en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de la execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultats tècniques d'ús o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista"*.

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte de la contractació en diferents lots per les següents raons:

- a. *La naturalesa de l'objecte de la licitació és el mateix a tots els actes i/o esdeveniments.*
- b. *La interlocució entre l'Ajuntament i l'empresa és més efectiva si hi ha un únic interlocutor amb solvència demostrada.*
- c. *No minva la participació de petites empreses: es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.*

C.3. Codi CPV:

CPV: 79710000-Serveis de seguretat

D.DADES ECONÒMIQUES

La determinació del preu de la contractació es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris per hora. El pressupost de licitació inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

correspondre, i especialment les despeses, taxes, i impostos derivats de la contractació i de la seva execució, així com les despeses d'assegurança.

Per a la determinació dels preus unitaris, s'ha fet consulta a diverses empreses del sector, resultant els següents preus unitaris màxims sense IVA :

- Control d'accés: 23,50€/h*
- Personal de seguretat: 27,80€/h*

**Per a la naturalesa de l'acte de cap d'any, l'import del servei serà com a màxim el doble dels preus ofertats.*

Segons les programacions municipals establertes de cada any, el mínim d'hores anuals previstes són:

- Control d'accés: 150h/anuals aproximadament
- Personal de seguretat: 475h/anuals aproximadament

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantitat del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

En base als preus unitaris i les hores previstes el **pressupost base de licitació** d'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP és de **20.243,30€** (import amb IVA) per la durada inicial del contracte, que és d'un any i segons el següent detall:

CONCEPTE	IMPORTS	Detall anualitat
DURADA INICIAL (1 any)	13.388,43€	2024
	3.341,57€	2025
21% IVA	3.513,30€	
Import Total	20.243,30€	

Valor estimat de la contractació (VEC)

El valor estimat de la contractació és de **53.536,00€ (import sense IVA)** amb el desglossament següent:

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

CONCEPTE	DETALL	IMPORT IVA	SENSE
IMPORT DURADA INICIAL (1 any)	12 mesos (625h/anuals)	16.730,00€	
PRÒRROGA (1 any)	12 mesos (625h/anuals)	16.730,00€	
PRÒRROGA (1 any)	12 mesos (625h/anuals)	16.730,00€	
MODIFICACIONS	20% per actes no previstos o ampliació d'horaris en actes previstos	3.346,00€	
TOTAL		53.536,00€	

E.EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Existència de crèdit: No aplica
L'existència de crèdit s'haurà d'acreditar en el moment l'adjudicació dels successius contractes basats

F.TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT

F.1.Lloc:
Terme municipal de sant Fost de Campsentelles.

F.2. Termini de durada:
La vigència inicial de l'Acord Marc serà d'un any, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació en el Perfil de contractant.
El termini d'execució dels contractes basats dependrà de la durada de l'acte en concret.

F.3. Possibilitat de pròrrogues:
Aquesta durada inicial es pot prorrogar per períodes anuals, com a màxim, fins un total de 3 anys (període inicial més pròrrogues).

G.VARIANTS

No s'admeten variants

H.SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA

Classificació: no s'exigeix
Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE): No és obligatori pel tipus de procediment. persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions d'execució especials de la contractació.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 6 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

Solvència i classificació empresarial:

L'article 87.1 de la LCSP permet acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Solvència econòmica – financera**

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat de la contractació (mínim 53.536,00€).

Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'una declaració responsable (ANNEX 5), en que consti l'import i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.

- Solvència tècnica o professional**

D'acord a l'article 90 de LCSP, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el que haurà d'acreditar-se, segons l'objecte de l'Acord Marc, de la següent manera:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord Marc en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Import a acreditar: acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitja de l'Acord Marc.

Mitjans d'acreditació: una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord Marc, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Certificació acreditativa d'estar inscrits en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya.

Mitjans d'acreditació: emissió del certificat o document conforme l'empresa licitadora està inscrita en el Registre nacional de seguretat privada del Ministeri de l'Interior o en el Registre especial d'empreses de seguretat de Catalunya o bé té la homologació corresponent.

Empresa de nova creació: tenint en compte que l'Acord Marc no està subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant les condicions de solvència tècnica segona definida d'acord amb l'article 90 lletra e) de la LCSP.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte de l'Acord Marc i són proporcionals. Així mateix, els l·lindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració es tindran en compte criteris d'adjudicació automàtics mitjançant fórmules (fins a 100 punts) essent les empreses adjudicatàries la que presenti la proposta que resulti amb la puntuació més alta.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb la millor relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

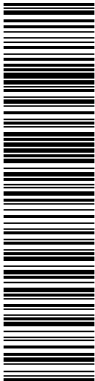
CRTERIS	DETALL DE PUNTUACIONS
1. Millora en el preu	Fins un màxim de 65 punts
2. Formació del personal	Fins un màxim de 10 punts
3. Millores del servei	Fins un màxim de 10 punts
4. Experiència	Fins un màxim de 10 punts
5. Borsa d'hores	Fins un màxim de 5 punts

1.Millora en el Preu:
1.1.Millora en el preu de la licitació pel servei de personal de control d'accés fins a un màxim de 25 punts a raó de:

Concepte	Preu unitari màxim	Puntuació millor oferta
Personal d'accés	23,50€/h	25 punts a la oferta més avantatjosa i proporcionalment la resta d'ofertes

Si es presenta una oferta amb més de dos decimals, tan sols es tindran en compte els dos primers. L'empresa que no ofereixi una baixa percentual obtindrà zero punts.
Fórmula que serà d'aplicació:

$$Pec = Pmax * \frac{\text{Import millor oferta}}{\text{Import oferta}(i)}$$



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

On:
Pec és la puntuació a obtenir.
Pmax és la puntuació màxima que es pot obtenir.
Import millor oferta és l'import de la oferta més econòmica.
Import oferta (i) és l'import de la oferta a valorar.

1.2. Millora en el preu/hora de la licitació pel servei de vigilància fins a un màxim de 40 punts a raó de:

Concepte	Preu unitari màxim	Puntuació millor oferta
Personal de seguretat	27,80€/h	40 punts a la oferta més avantatjosa i proporcionalment la resta d'ofertes

Si es presenta una oferta amb més de dos decimals, tan sols es tindran en compte els dos primers. L'empresa que no ofereixi una baixa percentual obtindrà zero punts.

Fórmula que serà d'aplicació:

$$Pec = Pmax * \frac{\text{Import millor oferta}}{\text{Import oferta}(i)}$$

On:
Pec és la puntuació a obtenir.
Pmax és la puntuació màxima que es pot obtenir.
Import millor oferta és l'import de la oferta més econòmica.
Import oferta (i) és l'import de la oferta a valorar.

2. Formació (puntuació màxima 10 punts)

Es puntuarà amb un màxim de 10 punts, aquelles empreses que disposin de personal format amb cursos reglats en relació a violències masclistes o de gènere.

L'Ajuntament en qualsevol moment podrà demanar documentació acreditativa dels cursos.

3. Millores del servei (puntuació màxima 10 punts):

Es valorarà amb 10 punts que l'empresa ofereixi un coordinador/a de seguretat sense cost per l'Ajuntament en els actes que es duren a terme durant la Festa Major vist la complexitat de coordinació que suposa tota la Festa Major en conjunt.

Es valorarà la presència d'un coordinador/a de seguretat, degudament titulat, els 4 dies de Festa Major, als concerts de nits (8h cada jornada), per la correcta organització del servei de seguretat i control d'accessos dels esdeveniments.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 9 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/VerificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

4. Experiència (puntuació màxima 10 punts):

Es valorarà amb 10 punts aquelles empreses que, mitjançant declaració responsable, certifiquin la realització de la seguretat i control d'accessos a Festes Majors o concerts de més de 2.000 assistents d'aforament dins dels últims 6 anys a raó de 2.5 punts per any, fins un **màxim de 10 punts**.

5. Borsa d'hores (puntuació màxima 5 punts).

Es valorarà amb 5 punts si l'empresa assumeix una borsa de 30 hores/any de personal auxiliar de seguretat sense cost per l'Ajuntament.

Per determinats actes o esdeveniments, i d'acord amb l'empresa adjudicatària, podrà proporcionar-se un suport de personal, dins dels actes que a continuació es detallen:

- Nits d'estiu. (divendres de juliol de 21h a 23:59h)
- Festa Major (últim cap de setmana de juliol).
- Festes del Patró (últim cap de setmana de setembre).

J.CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

i. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació de tots criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

i. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 10 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

K.GARANTIES

K1.Garantia provisional:

NO

K.2.Garantia definitiva

NO

Justificació: d'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf i 107.5 de la LCSP, i atès que l'adjudicació del present Acord Marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats, s'eximeix les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc de l'obligació de constituir garantia definitiva, sens perjudici que l'òrgan de contractació pugui exigir la constitució de garantia definitiva en els contractes basats o justificar la seva exempció.

L.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.2 de la LCSP de foment de la igualtat entre homes i dones en el treball, s'estableix com a condició especial d'execució la no utilització de llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionada amb l'Acord Marc.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de formar en igualtat al personal que té adscrit a la prestació del servei durant l'execució de l'Acord Marc.

També constitueix condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària garanteixi a les persones adscrites a l'execució de l'Acord Marc, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.

En cas d'incompliment o cada reiteració d'incompliment de les condicions especials d'execució de l'Acord Marc s'estableix una penalitat del 3% de l'import de l'Acord Marc o, si escau, de la pròrroga, IVA exclòs.

Així mateix, a les condicions especials d'execució se li atribueixen del caràcter d'obligacions contractual essencials, i el seu incompliment pot ser causa de resolució de la contractació.

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 11 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/VerificaDocuments.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

M.MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

Aquest podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització de la contractació serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació de la contractació en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes en les necessitats del servei que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una **modificació prevista** de la contractació, són les que es relacionen a continuació:

- Variacions en la demanda de serveis que comporti modificar, adequar o redimensionar una o més de les variables que configuren les característiques de la contractació per tal de garantir la correcta prestació d'aquest servei.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial de la contractació, i no pot alterar la naturalesa global de l'Acord Marc.

- **Modificacions no previstes** La modificació de l'Acord Marc no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial de la contractació, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, la contractació es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP. 31.4 Les modificacions de l'Acord Marc es formalitzarà de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació de l'Acord Marc, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

N.SUCCESSIÓ I CESSIÓ DE L'ACORD MARC

No

O.SUBCONTRACTACIÓ

No

P.REVISIÓ DE PREUS

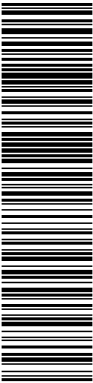
No

Q.TERMINI DE GARANTIA

No

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOBJ-OEGI2-OPXFW Pàgina 12 de 43	El document ha estat signat per : 1- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

R.IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

No es preveuen despeses de publicació.

S.PROGRAMA DE TREBALL

No

T.UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I RESPONSABLE DE L'ACORD MARC

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària de l'Acord Marc és el Sr. Alberto Díez Casas, coordinador en cap de serveis personals de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

U.COMITÈ D'EXPERTS

No

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 13 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte de l'Acord Marc

- 1.1.1. L'objecte de l'Acord Marc és el descrit en l'apartat C del quadre de característiques.
- 1.1.2. La justificació de la no divisió en lots de l'objecte de l'Acord Marc es recull a l'apartat C del quadre de característiques
- 1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat C del quadre de característiques.

1.2.Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord Marc

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte de l'Acord Marc, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3.Valor estimat de l'Acord Marc i preu del contracte basat

1.3.1.El valor màxim estimat de l'Acord Marc que es fixa per tota la seva durada, incloent-hi les possibles prorroques, és el que consta expressat a l'apartat D del Quadre-Resum de característiques del present plec, import que no inclou l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Per tant, aquest valor màxim estimat té caràcter purament orientador i no vinculant, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa per l'Ajuntament de sant, atès que es determinarà en funció dels contractes basats del present Acord Marc que realment es duguin a terme. Únicament generaran obligació de pagament els serveis efectivament realitzats pels adjudicataris en els contractes basats.

1.3.2.A l'informe justificatiu hi ha el detall de costos i preus màxims del servei amb la finalitat que els licitadors puguin formular la seva oferta econòmica en els termes que s'indiquen en el present Plec.

Aquestes ofertes es mantindran durant tota la vigència de l'Acord Marc.

L'oferta inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus.

1.3.3.En els contractes basats es determinarà el preu del contracte en funció de l'oferta de l'adjudicatari que correspongui més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que figurarà de forma diferenciada.

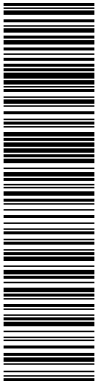
En cas de ser adjudicataris, en la contractació basada s'aplicaran les baixes ofertes pels adjudicataris de l'Acord Marc.

1.3.4.En el preu de la contractació es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir.

El preu de l'Acord Marc i dels contractes basats no seran objecte de revisió.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT _ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 14 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idioma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

L'adjudicació dels contractes basats queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica pertinent, sense que l'adjudicatària pugui reclamar cap indemnització al respecte.

1.4.Termini de durada de l'Acord Marc i dels contractes basats

El termini de durada de l'Acord Marc i dels contractes basats és el que s'estableix en l'apartat F del quadre de característiques.

1.4.1.Durada de l'Acord Marc

L'Acord Marc tindrà la durada que s'estipula a l'apartat F del Quadre-Resum de característiques d'aquest Plec.

L'Acord Marc es podrà prorrogar, pel període indicat a l'apartat F del Quadre- Resum de característiques d'aquest Plec. Les pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament i serà obligatòria pels adjudicataris de l'Acord Marc. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament comunicarà als licitadors la seva pròrroga amb **DOS (2) MESOS** d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'Acord Marc.

Malgrat aquesta durada màxima de l'Acord Marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes, en el moment en què s'esgoti l'import màxim previst com a valor estimat.

La finalització de la vigència de l'Acord Marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats, sempre i quan aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'Acord Marc.

1.4.2.Durada dels contractes basats

Es podran adjudicar contractes basats de l'Acord Marc al llarg de tota la vigència del mateix.

La durada dels contractes basats en l'Acord Marc serà independent de la durada de l'Acord Marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva duració. El termini d'execució dels contractes basats dependrà de la durada de cada acte/esdeveniment concret.

Les estipulacions de l'Acord Marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

1.5.Règim jurídic de l'Acord Marc

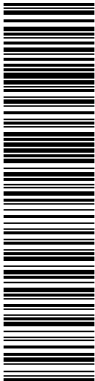
-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

-Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

-Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 15 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

-Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

-Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

-Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

- Reial decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat privada, en el que no contravingui la Llei 5/2014.

Supletòriament a l'Acord Marc li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules de l'Acord Marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

No. Apartat G del quadre de característiques.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació de l'Acord Marc són els establerts en l'apartat B del quadre de característiques.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

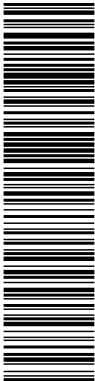
1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de l'Acord Marc s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable de l'**ANNEX 1** d'aquest Plec.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT _ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 16 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3.D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9.Aptitud per contractar

1.9.1.Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, l'Acord Marc corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en l'apartat H del quadre de característiques.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte de la contractació.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest Acord Marc han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 17 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte de l'Acord Marc. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord Marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'Acord Marc fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

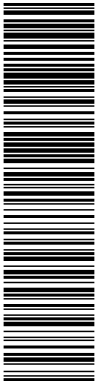
La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la de l'Acord Marc fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris de l'Acord Marc o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 18 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idioma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència, i si s'escau de classificació, que es detallen en l'apartat H del quadre de característiques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. D'acord amb l'article 159.6 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

En el perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada. Només en cas de fallida del sistema, s'informaria per mitjà de la plataforma de contractació i/o correu electrònic als interessats, i s'acceptaran les ofertes presentades físicament a l'oficina de Registre de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles.

2.1.2. Les proposicions es presentaran mitjançant presentació telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web que es preveu a la lletra A del quadre de característiques.

La plataforma de contractació pública de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

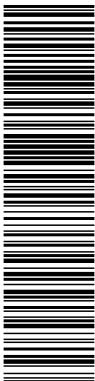
2.1.3. Les instruccions (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...) de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2.1.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 19 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificaDocuments.do?pos_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.5.L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus *winzip* o *winrar* de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.6.D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.7.Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

ADVERTÈNCIA

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present Plec de clàusules administratives particulars i del plec dels contractes basats, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 20 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/VerificarDocumentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

que hagi subscrit.

2.2.Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part a l'Acord Marc es presentaran en un **SOBRE ÚNIC**, signat digitalment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

Les proposicions es presentaran en documents electrònics i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o induixin a error.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinats per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció de l'Acord Marc i dels contractes basats. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, procedint-se d'acord amb el que s'estableix al present Plec.

2.2.1.- Documentació acreditativa :

El **sobre únic** haurà de contenir la següent documentació:

- Declaració responsable correctament emplenada, d'acord el model de la **l'ANNEX 1**.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 21 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries de l'Acord Marc, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord Marc

- El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord Marc. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.
- Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2** al present plec.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir de l'Acord Marc, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present plec.
- La proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** a aquest plec i com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en el Sobre Digital. Al model de la proposta econòmica s'ha d'annexar els documents corresponents als que es fa referència als criteris d'adjudicació automàtics.
- Declaració de responsable que acrediti complir amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 5** a aquest plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del present Plec.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Unitat tècnica

D'acord amb allò que disposa l'article 159.6 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà auxiliat per la unitat tècnica, que serà la competent per a la valoració de les ofertes.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 22 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificaDocuments.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores. D'acord amb l'article 159.6. d) de la LCSP s'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

2.4.2. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital (sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa).

2.3.Comitè d'experts

No aplica. D'acord amb el que es preveu a l'apartat U del quadre de característiques.

2.5.Determinació de la millor oferta

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

Si la Unitat Tècnica té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn timerà el procediment de contractació.

La Unitat Tècnica podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Unitat Tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 23 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Unitat Tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.6.Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.7.Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.

2.8.Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set (7) dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 24 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificaDocuments.do?pos_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest Acord Marc (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP. Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, pel que podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

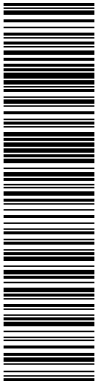
Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana. El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració. En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell Acord Marc, no hagin transcorregut més de 5 anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari del mateix, el licitador no hagi retirat la seva documentació general

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 25 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=-2&ent_id&idioma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent Plec de clàusules administratives particulars.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes, l'aportació de documentació, així com, les justificacions de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té el Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

2.9.Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva i les formes en que es pot prestar és el que s'assenyala en l'apartat K del quadre de característiques.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat K del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació de l'Acord Marc, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost de l'Acord Marc vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.10.Decisió de no adjudicar o/ i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure l'acord Marc, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest Acord Marc (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 26 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES.Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

2.11.Adjudicació de l'Acord Marc

L'òrgan de contractació adjudicarà l'Acord Marc dintre del termini de CINC (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, a les propostes que hagi presentat una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació de l'Acord Marc haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització de l'Acord Marc.

2.11.1.Nombre d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc:

El nombre màxim d'empreses adjudicatàries de l'Acord Marc serà de **DUES (2) empreses**.

Les dues empreses que hagin presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, seran les adjudicatàries de l'Acord Marc.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

2.12.Formalització i perfecció de l'Acord Marc

2.12.1.L'Acord Marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. Les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que de l'Acord Marc s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització de l'Acord Marc s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 27 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que l'Acord Marc s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Prèviament a la signatura Un cop valorades les ofertes, la Unitat Tècnica les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Unitat Tècnica tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques.

La proposta d'adjudicació de la Unitat Tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la Unitat Tècnica per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set (7) dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la següent documentació:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP, si s'escau.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de l'Acord Marc d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si s'escau.
- Constitució de la garantia definitiva de l'Acord Marc o aportar la sol·licitud de retenció de la garantia definitiva del primer o primers pagaments, si s'escau.
- La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si s'escau.
- Si escau, certificat expedit per l'asseguradora, en què consti els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subrogació, prorroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible, si s'escau.

En cas de ser obligatòria la inscripció al RELI o ROLECE, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun, els representants de les empreses adjudicatàries haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

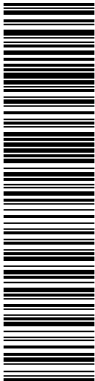
-Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Si l'Acord marc no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

En el supòsit que l'Acord marc no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 28 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

El contingut de l'Acord marc serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització de l'Acord marc es publicarà en un termini no superior a quinze dies (15) després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2.12.2.- La perfecció de la contractació basada es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels contractes basats de l'Acord marc, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars. Si l'Ajuntament de Sant Fost ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit.

2.13.Execució de l'Acord marc i dels contractes basats

Una vegada formalitzat l'Acord marc amb els adjudicataris, l'adjudicació dels contractes basats s'efectuarà de conformitat amb les regles i termes que es determinen els Plecs.

Només podran celebrar-se contractes basats en l'Acord Marc entre l'Ajuntament i les empreses adjudicatàries.

Mentre estigui vigent l'Acord marc podran celebrar-se contractes de serveis successius basats d'aquell, la durada dels quals podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'Acord marc, sempre i quan hagin estat adjudicats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.

L'adjudicatari d'un contracte basat serà responsable dels serveis realitzats, així com de les conseqüències per l'Ajuntament o per tercers de les imprudències, imprecisions, omissions i errors, mètodes inadequats, conclusions incorrectes, etc. en l'execució del contracte.

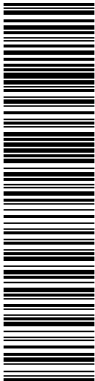
Quan l'adjudicatari o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació dels serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament de la contractació, la seguretat i el control de l'Ajuntament, om podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableix en el present plec.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del adjudicatari, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenció de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari, no comportarà cap tipus de responsabilitat per l'Ajuntament. Tanmateix, l'Ajuntament podrà requerir a l'empresa adjudicatària per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 29 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normativa, en tot allò que li sigui d'aplicació pel present Acord Marc i per la seva activitat.

El responsable de l'Acord Marc designat per l'Ajuntament determinaran si el servei realitzat per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

2.14. Persona responsable de l'Acord marc

Es designa al Sr. Alberto Díez Casas, coordinador en cap de serveis personals, com responsable de l'Acord Marc que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.
Les instruccions donades per la persona responsable de l'Acord Marc configuren les obligacions d'execució de l'Acord Marc juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.15. Òrgan de Contractació

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP i el Decret d'alcaldia de data 14 de juny de 2023 correspon a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament la competència per a la contractació d'aquest Acord marc.

2.16. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de l'Acord Marc.

2.17. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes que puguin sorgir durant l'execució de l'Acord Marc es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

3.1. Compliment de terminis i correcta execució de l'Acord Marc

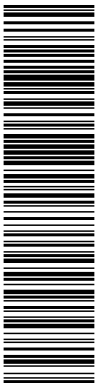
3.1.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució de l'Acord Marc i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.1.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució de l'Acord Marc amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en l'Acord Marc.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 30 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

3.2. Penalitats

3.2.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la LCSP.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable de l'Acord Marc o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable de l'Acord Marc.

- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable de l'Acord Marc en relació a la prestació.

- No posar en coneixement del responsable de l'Acord Marc prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquesta contractació.

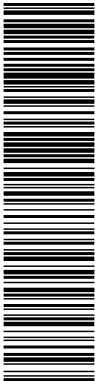
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de l'Acord Marc, particularment facilitant la informació que li sigui

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 31 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat L del Quadre de característiques.

- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del de l'Acord Marc les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.

- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

3.2.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus: Multa de 1.001 a 3.000 euros.

b) Per infraccions greus: Multa de 101 a 1.000 euros.

c) Per infraccions lleus: Multa de fins a 100 euros.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa

- La importància econòmica

- L'existència d'intencionalitat

- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats

- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa

- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable de l'Acord Marc.

- El benefici obtingut pel contractista.

3.2.3. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

3.2.4. L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 32 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE Sant Fost de Campsentelles

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

4.DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE L'ACORD MARC

4.1. Successió i Cessió

Si així es fa constar a la lletra N del quadre de característiques.

4.2. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest Acord Marc, si així es fa constar en l'apartat O del quadre de característiques.

4.3. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'apartat P del quadre de característiques.

5.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

5.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació de l'Acord Marc es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

6.1.2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

5.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat Q del quadre de característiques.

5.3. Resolució de l'Acord Marc

Són causes de resolució de l'Acord Marc les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP, i a més a més:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió de l'Acord Marc per termini superior a dos (2) mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució de l'Acord Marc, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució de l'Acord Marc.

Els efectes de la resolució de l'Acord Marc seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució de l'Acord Marc es farà conforme el que disposa l'article 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 33 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

5.4. Causes d'extinció

L'extinció de l'Acord Marc es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

6.CONTRACTACIÓ BASADA

L'adjudicació de l'Acord Marc no dona dret a la prestació del servei. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses integrants de l'Acord marc resultin adjudicatàries de contractes basats, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Per contractació basada s'entén la contractació dels serveis objecte del present Acord Marc.

Per a l'execució dels serveis adjudicats a l'emparament de l'esmentat Acord Marc (contractes basats), l'adjudicatari s'obliga a executar els serveis amb subjecció al Plec de clàusules administratives particular i plecs de prescripcions tècniques.

6.1.Concreció del contracte basat:

L'adjudicació dels contractes basats en l'Acord Marc s'efectuarà aplicant els termes/normes següents:

El contracte basat es farà de forma rotativa entre les dues empreses adjudicatàries de l'Acord Marc. L'Ajuntament es compromet a que cada empresa adjudicatària dugui a terme serveis per un import mínim anual de 3.000€ (IVA no inclòs) i de forma discrecional s'atorgaran la resta de serveis que derivaran en contractació basada.

En cada petició de servei, l'empresa adjudicatària presentarà pressupost (amb la baixa aplicada a l'Acord Marc) amb el detall del servei que durà a terme. Aquesta documentació s'haurà de fer arribar a l'Ajuntament a través del Registre d'Entrada Telemàtic.

Les empreses adjudicatàries de l'Acord Marc estan obligades a presentar pressupost amb el detall del servei sol·licitat. Si transcorregut el termini de 5 dies hàbils, l'empresa no ha presentat el pressupost s'entendrà que no està interessada en dur a terme el servei, i per tant, que aquesta rebutja el servei.

6.2.Adjudicació del contracte basat:

Un cop rebuda la documentació es procedirà per part de l'òrgan de contractació a l'adjudicació del contracte basat. Amb l'adjudicació es perfeccionarà el contracte basat, que quedarà subjecte a les condicions contractuals del servei que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques.

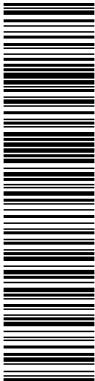
6.3.Publicació adjudicació del contracte basat:

L'adjudicació del contracte basat es notificarà a l'adjudicatari i es publicarà l'anunci d'adjudicació al Perfil del Contractant en els termes previstos a la LCSP.

6.4.Resolució de l'acord marc: La no acceptació o negativa a executar el servei de forma reiterada objecte del present Acord marc per part d'una empresa en més de TRES (3) OCASIONS, consecutives

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOB-J-OEG12-OPXFW Pàgina 34 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seu.electronica.santfost.cat/84/3/portal/VerificarDocumentos.do?pos_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

o no, durant la vigència del mateix serà causa de resolució de l'Acord Marc, sense dret a indemnització.

7.RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT

7.1. Règim de recursos

- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, a modificació i l'extinció d'aquest Acord Marc són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Contractes basats.- Tanmateix, respecte als contractes basats, els actes que es dictin en el procediment per l'adjudicació dels contractes basats, podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP

El termini per interposar el recurs és **d'UN (1) mes** a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de l'acte que es pretengui impugnar.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de **TRES (3) mesos**. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de **DOS (2) mesos** a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de **SIS (6) mesos** a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

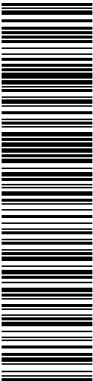
7.2.Arbitrage

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest de l'Acord Marc, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3.Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest acord marc i dels contractes basats.

Plaça de la Vila nº1, Sant Fost de Campsentelles T.935796980 www.santfost.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3/portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX 1.- Model de Declaració Responsable
(A inserir en el Sobre únic)

_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi (o bé, en nom de _____) (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), amb NIF _____ i domicili a efectes de notificacions _____, municipi _____ i CP _____, assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de l'Acord Marc dels serveis de vigilància i control d'accés als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una "X"
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
- Que té plena capacitat d'obrar.
- Que compleix amb la solvència econòmica, financera i tècnica adequada per l'execució de l'Acord Marc, que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=2&ent_id&idoma=2

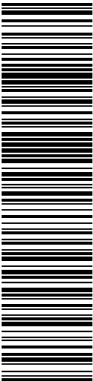


AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies, i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya referents a:
-
- _____
-
- _____
-
- _____ han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració, i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional.
- Que, en cas que les activitats objecte de l'Acord Marc impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que l'Acord Marc requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons el que estableix el Plec de clàusules administratives, s'ha d'indicar la següent informació:
- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els serveis o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest Acord Marc i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/84/3portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al Plec de clàusules administratives.

☐ SI ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.	
---	--

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

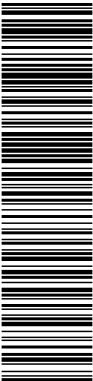
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	D.N.I.	Correu electrònic	Número telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

DOCUMENT ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: MHOBJ-OEGI2-OPXFW Pàgina 38 de 43	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES Signat 08/05/2024 13:58
	ESTAT APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

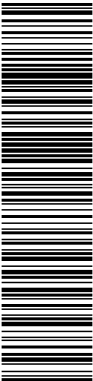
Indicar les empreses que el componen.	
---------------------------------------	--

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació exigida al Plec de clàusules administratives i al Plec de clàusules tècniques.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOBJ-OEGi2-OPXFW Pàgina 39 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228C81732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX 2. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta
(A inserir en el Sobre únic)

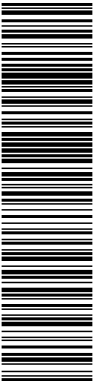
_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi/en nom de _____ (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària **l'Acord Marc dels serveis de vigilància i control d'accés als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles**, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de prescripcions tècniques, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
_ALTRES: Altres - PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES/2024/8/1438		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: MHOBJ-OEGi2-OPXFW Pàgina 40 de 43	El document ha estat signat per : 1.- Francesc Martínez, Secretari/a Accidental, de AJUNTAMENT DE SANT FOST DE CAMPSENTELLES. Signat 08/05/2024 13:58	APROVAT 08/05/2024 13:58



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB1-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documents.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX 3. Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya
(A inserir en el Sobre únic, només les empreses estrangeres)

_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi/en nom de _____ (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària **l'Acord Marc dels serveis de vigilància i control d'accés als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles**, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir de l'Acord Marc, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOB-J-OEG12-OPXFW 228CB1732A9141D01BCD959393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX 4. Model de proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.
(A inserir en el Sobre únic)

_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi/en nom de _____ (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària l'Acord Marc dels serveis de vigilància i control d'accés als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Criteri 1. Millora (€) sobre els preus unitaris (sense IVA) dels serveis:

CONCEPTE	Preu unitari màxim	Preu unitari ofertat
Personal d'accés	23,50€/h	
Personal de seguretat	27,80€/h	

Criteri 2. Formació del personal:

Cursos reglats en relació a violències masclistes o de gènere	Marcar amb una "X"
SI	
NO	

L'Ajuntament podrà sol·licitar en qualsevol moment de la vigència de l'Acord Marc, certificació emesa per l'òrgan competent de l'administració pública d'origen o empresa privada, que acrediti el tipus de relació de serveis, així com la satisfacció dels mateixos.

Criteri 3. Millores del serveis: (Marcar amb una "X" l'opció escollida)

Presència d'un coordinador/a de seguretat en Festa Major	Marcar amb una "X"
SI	
NO	

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEGI2-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443portal/verificar/Documentos.do?pes_cod=-2&ent_id&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

Criteri 4. Experiència (Actes de Festes Majors o concerts de més de 2.000 assistents d'aforament)
A petició de l'Ajuntament s'aportarà documentació fefaent que certifiqui les contractacions

Any	Tercer	Acte/aforament

Criteri 5. Borsa d'hores (30 h/any de personal auxiliar de seguretat sense cost per l'Ajuntament)

Borsa d'hores	Marcar amb una "X"
SI	
NO	

I per que consti, signo aquesta oferta.

_____, a data de signatura electrònica.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 816054 MHOBJ-OEG12-OPXFW 228C81732A9141D01BCD9659393C6692121D2170) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: https://seuelectronica.santfost.cat/8443/portal/verificar/Documentos.do?pos_cod=2&ent_id=&idoma=2



AJUNTAMENT DE
Sant Fost de Campsentelles

ANNEX 5. Declaració responsable solvència econòmica i financera i tècnica o professional
(A inserir en el Sobre únic)

_____, major d'edat, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. _____, en nom propi/en nom de _____ (si actua per representació expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa) amb NIF _____, assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària l'Acord Marc dels serveis de vigilància i control d'accés als esdeveniments organitzats per l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, es compromet a complir-les estrictament i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

A) SOLVENCIA ECONÒMICA I FINANCERA

☐ Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de _____ euros i amb data de venciment _____.

La documentació acreditativa es presentarà a requeriment de l'Ajuntament.

B) SOLVENCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

☐ Que no es una empresa de nova creació i compleix amb la següent solvència tècnica:

- Experiència en la realització de serveis igual o similar naturalesa al que correspon l'objecte de l'Acord Marc, en el període corresponent als últims tres anys naturals a comptar des de la data final de presentació d'ofertes, amb un import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja de la contractació.

Nom destinatari	públic o privat	Import (Iva exclòs) *	Dates inici/fi	Objecte contracte

(*) en el cas que l'import de la contractació sigui plurianual caldrà omplir dues línies del quadre posant l'import que correspon a cada any.

La documentació acreditativa es presentarà a requeriment de l'Ajuntament.

☐ Que es una empresa de nova creació: la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant les condicions definides d'acord amb l'article 90 lletra e) de la LCSP.

La documentació acreditativa es presentarà a requeriment de l'Ajuntament.

I per que consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a data de signatura electrònica.