

## **Expedient:**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA CREACIÓ DE LA RUTA DOLÇA – ITINERARI GASTRONÒMIC DINS DEL PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ DE BANYOLES – CIUTAT DE L'AIGUA, DINS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NEXT GENERATION EU**



Finançat per  
la Unió Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA  
MINISTERIO  
DE INDUSTRIA, COMERCIO  
Y TURISMO



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



## Índex

|                                                                                            |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. INTRODUCCIÓ .....</b>                                                                | <b>3</b>  |
| <b>2. FITES I OBJECTIUS .....</b>                                                          | <b>4</b>  |
| <b>3. OBJECTE CONTRACTE .....</b>                                                          | <b>5</b>  |
| <b>4. ACTIVITATS I FUNCIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....</b>                            | <b>7</b>  |
| <b>5. EQUIP TÈCNIC I REQUERIMENTS TÈCNICS GENERALS OBLIGATORIS DE LA PRESTACIÓ .....</b>   | <b>12</b> |
| <b>6. INICI DE LES PRESTACIONS I DURADA DEL CONTRACTE .....</b>                            | <b>14</b> |
| <b>7. PLA DE TREBALL .....</b>                                                             | <b>14</b> |
| <b>8. FORMA DE PAGAMENT .....</b>                                                          | <b>15</b> |
| <b>9. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE LES CONDICIONS .....</b>              | <b>15</b> |
| <b>10. ESPECIFICITATS DEL PRTR .....</b>                                                   | <b>16</b> |
| <b>11. PROTECCIÓ DADES PERSONALS, SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I INTEROPERABILITAT .....</b> | <b>18</b> |
| <b>12. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL .....</b>                                      | <b>18</b> |

## 1. INTRODUCCIÓ

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques descriuen l'assistència tècnica per a la **Creació de la Ruta Dolça – Itinerari gastronòmic**. La contractació d'aquest servei es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat.

Aquesta contractació s'emmarca dins del **Pla de Sostenibilitat Turística de Banyoles**. Aquest Pla, presentat a la **convocatòria extraordinària de 2022** dels Plans de Sostenibilitat Turística de Destinacions (PSTD), va ser aprovat en l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme del 14 de desembre de 2022, conforme a la Resolució de la Secretaria d'Estat de Turisme de 19 de desembre de 2022, publicada al BOE 310, de 27 de desembre de 2022. El Pla forma part del Pla Territorial de Sostenibilitat Turística en Destinacions de Catalunya, aprovat en el marc de l'Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions del Component 14, Inversió 1, Submesura 2, del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) finançat per la Unió europea – Next Generation EU.

El Pla de Sostenibilitat Turística de Banyoles, Ciutat de l'Aigua, dona compliment als criteris i objectius de l'Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions (ESTD), aprovada a la Conferència Sectorial de Turisme de 28 de juliol de 2021, i les condicions del Programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD), del PRTR. Els PSTD tenen per objectiu principal transforma i modernitzar el sector turístic a través de la sostenibilitat i la digitalització i les seves actuacions elegibles s'estructuren en 4 eixos prioritaris: transició verda i sostenible, millora de l'eficiència energètica, transició digital i competitivitat.

Aquesta contractació forma part de **l'actuació 17 – Creació de la Ruta Dolça – itinerari gastronòmic**, inclosa a l'eix 4 de competitivitat, amb la finalitat d'estructurar i promocionar una proposta turística-gastronòmica que vincularà i integrarà els comerços tradicionals i els productes típics de Banyoles, dinamitzant així el comerç del centre històric i posant en valor la gastronomia local.

|                                          |                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Instrument Europeu de Recuperació</b> | Next Generation EU                                                                                                              |
| <b>Programa Next Generation EU</b>       | Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR)                                                                                    |
| <b>Pla del Govern Espanyol</b>           | Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)                                                                          |
| <b>Política Palanca</b>                  | V. Modernització i digitalització del teixit industrial i PME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora |
| <b>Component</b>                         | 14. Pla de Modernització i competitivitat del sector turístic                                                                   |

|                                      |                                                                      |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Mesura</b>                        | Inversió 1. Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat |
| <b>Submesura</b>                     | 2. Plans de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD)          |
| <b>Convocatòria Programa PSTD</b>    | Extraordinària 2022                                                  |
| <b>Ens Local</b>                     | Ajuntament de Banyoles                                               |
| <b>Eix del Pla de Sostenibilitat</b> | 4. Competitivitat                                                    |
| <b>Actuació del Pla</b>              | 17. Creació de la Ruta Dolça – Itinerari gastronòmic                 |

Amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

## 2. FITES I OBJECTIUS

El Pla de Sostenibilitat Turística de Banyoles, Ciutat de l'Aigua dona compliment a l'objectiu núm. 218 del CID, quart trimestre de 2022: publicació en el BOE de l'adjudicació a les entitats locals d'ajut per l'aplicació dels Plans de sostenibilitat Turística en Destinació. (Resolució publicada al BOE 310, de 27 de desembre de 2022).

Aquesta resolució comporta l'obligat compliment de:

- Objectiu núm. 220 del CID, quart trimestre 2024: les comissions de seguiment s'asseguraran de que totes les destinacions beneficiàries adjudicades en 2022 executin com a mínim del 30% del Pla de Sostenibilitat Turística.
- Objectiu núm. 221 del CID, segon trimestre 2026: finalització de tots els projectes inclosos en els Plans Territorials de sostenibilitat Turística en Destinació.

Aquestes fites i objectius són finalitats a assolir en moments determinats de temps i permeten verificar els resultats d'assoliment. Per poder mesurar el seu progrés i la determinació del compliment corresponent, l'ajuntament de Banyoles fa el seguiment dels requeriments bàsics segons el qüestionari de comprovació fixat als Annex II.B.3 i l'Annex III.A de l'Ordre HFP/1030/2021. Per aquest motiu, l'empresa contractista té l'obligació de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment de les fites i objectius del Pla.

Les fites i objectius formen part dels principis transversals d'obligat compliment a les actuacions incloses al PRTR. En aquest cas, la contractació de l'execució del Servei d'Assistència Tècnica pel desplegament de les actuacions del Pla de sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) Banyoles – Ciutat de l'Aigua, està subjecte al compliment de:

| Principis transversals d'aplicació als contractes de serveis                                                                     |                             |                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Compliment de Fites i Objectius                                                                                                  | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |
| Etiquetatge Verd                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> Sí | X No, No aplica             |
| Etiquetatge Digital                                                                                                              | <input type="checkbox"/> Sí | X No, No aplica             |
| Compliment dels principi de no causar dany significatiu en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (principi DNSH) | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |
| Mesures de control del risc de frau, corrupció, conflicte d'interessos. DACI                                                     | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |
| Mesures de control relacionades amb el règim d'ajuts d'estat i prevenció del doble finançament                                   | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |
| Identificació de contractistes i subcontractistes                                                                                | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |
| Compliment dels requisits de comunicació                                                                                         | X Sí                        | <input type="checkbox"/> No |

### 3. OBJECTE CONTRACTE

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars de la contractació de serveis de consultoria i assistència tècnica per a **dissenyar, estructurar i promocionar una estratègia turística-gastronòmica que vincularà i integrarà els comerços tradicionals i els productes típics de Banyoles**, dinamitzant així el comerç del centre històric i posant en valor la gastronomia local.

Aquest contracte està inclòs dins el projecte "Banyoles, Ciutat de l'Aigua!", promogut per l'Ajuntament de Banyoles i cofinançat a través dels Fons Next Generation EU, en concret dins el programa de Plans de sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD), convocatòria extraordinària 2022, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme.

Aquesta és l'actuació número 17. Creació de la Ruta Dolça – Itinerari gastronòmic i s'engloba dins l'eix 4 – competitivitat, amb el que no s'associa cap etiqueta.

Això inclou el compliment de la normativa i requeriments associats a:

- Resolució de 19 de desembre de 2022, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la que es publica l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14 de desembre de 2022, per la que es fixen els criteris de distribució i el Repartiment resultant per a las comunitats autònomes, del Crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part d'entitats locals, en el marc del Component 14 Inversió 1 del Plan de Recuperació, Transformació y Resiliència (BOE núm. 310, de 27 de desembre de 2022).
- Resolució de 22 de juny de 2023, del Departament d'empresa i treball, de concessió d'una subvenció a l'ajuntament de Banyoles, per tal de finançar el Pla de Sostenibilitat Turística anomenat Pla de Sostenibilitat Turística, Banyoles Ciutat de l'aigua, en execució de l'acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14 de desembre de 2022 en el marc de l'Estratègia de Sostenibilitat Turística en Destinacions dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Guia tècnica sobre la aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» al medi ambient previst en el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa europea d'aplicació. Així mateix, garantiran el compliment de les obligacions d'etiquetatge ambiental i digital, d'acord amb el que preveu l'esmentat Reglament.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors de contractes que s'hagin de finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Guia per incorporar la perspectiva de gènere en les actuacions finançables en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Reglament 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de Febrer pel qual regula el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat.

L'empresa seleccionada haurà d'adaptar els documents i/o procediments descrits en aquest plec a les noves instruccions que puguin aparèixer en relació a la subvenció atorgada.

#### **4. ACTIVITATS I FUNCIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

Aquesta assistència tècnica té com objectiu estructurar i promoure una **proposta turística-gastronòmica (Ruta) enfocada en els dolços típics de la ciutat, per a promoure els comerços del centre històric i dinamitzar el comerç local**. La ruta ha de fomentar la degustació i compra de producte local típic, així com el consum en la restauració i altres comerços del centre.

En concret la temàtica de la ruta girarà entorn de la gastronomia local i sobretot els dolços típics de la ciutat que són entre d'altres: *La Tortada, els Xuixos i els Rocs de l'Estany*.

Les activitats a desenvolupar per l'empresa adjudicatària són:

##### **FASE ESTRATÈGICA**

##### **1. Anàlisi de l'oferta gastronòmica de la destinació turística de Banyoles**

S'espera per part de l'empresa adjudicatària un anàlisi turístic de Banyoles, de la seva oferta gastronòmica i en concret, dels dolços típics de Banyoles (pastisseria, postres, etc.). L'empresa haurà d'identificar els productes i les empreses gastronòmiques que els elaboren i comercialitzen així com els principals actors vinculats a aquest sector gastronòmic.

És clau que identifiqui els dolços, i que desenvolupi una fitxa descriptiva per a cadascun d'ells, on aparegui l'origen, els ingredients, si aquests són originals de Banyoles, la seva vinculació amb dies assenyalats, festes, quins ressalten els elements més autèntics de la Gastronomia dolça de Banyoles. Afegirà fotos originals tant dels productes com dels productors i establiments que els produeixen i comercialitzen. Tota la informació es recopilarà de forma geo-referenciada, per a poder després dissenyar una ruta turística amb tota la informació vinculada a aquesta.

Dins d'aquest apartat, l'empresa adjudicatària haurà de fer un document amb els següents punts:

1. Anàlisi del Context: Gastronomia a Banyoles i potencial turístic.
2. Anàlisi de l'oferta vinculada a la gastronomia dolça de Banyoles.
  - Inventari de dolços. Ordenar l'oferta i jerarquitzar aquells productes dolços amb més valor cultural i tradicional.

- Inventari d'empreses que els produeixen i comercialitzen.
  - Identificació de l'ús de productes locals.
  - Inventari de les experiències gastronòmiques ja existents vinculades als productes dolços (en el cas que existeixin)
  - Disseny del Mapa d'actors vinculats a la gastronomia dolça de Banyoles.
  - Enquesta en línia per a conèixer els gustos de la població local i la seva opinió sobre els dolços.
3. Estudi de Mercat. Estudi del Perfil del turista gastronòmic.
  4. Anàlisi benchmarking amb almenys tres destinacions similars, i que estiguin comercialitzant experiències turístiques gastronòmiques vinculades a la gastronomia dolça.
  5. Proposta del Model de Governança para la gestió del Producte turístic Gastronòmic.

## **FASE OPERATIVA**

### **2. Disseny de l'Experiència**

L'empresa adjudicatària visitarà a pastisseries, comerços i restaurants per a fomentar la creació d'experiències i productes orientats al turisme. La idea és treballar amb ells en el disseny de la "Ruta Dolça" que comprendrà tots els productes dolços i que combinarà un recorregut gastronòmic amb altres experiències. La Ruta tindrà com objectiu dinamitzar el comerç local i el centre històric.

Per a la creació d'aquesta ruta i altres experiències gastronòmiques vinculades al producte dolç, l'empresa adjudicatària establirà un procés participatiu que constarà de:

#### **A. Fase de dinamització**

L'empresa adjudicatària organitzarà i realitzarà un fòrum turístic per a la sensibilització del diferents actors vinculats a la oferta turística gastronòmica de Banyoles, tractant els següents temes:

- Turisme Sostenible.
- Criteris de sostenibilitat.
- Experiències turístiques sostenibles.

Es farà també presentació d'experiències similars que es duguin a terme en destins semblants o equivalents que serveixin d'exemple inspirador



Aquest fòrum anirà dirigit a 15-20 participants aproximadament, amb una durada mínima de 2 hores. Serà requisit per a la celebració de les reunions incloure participants de les diferents empreses vinculades als productes dolços de Banyoles.

## **B. Disseny de la Ruta i altres experiències**

L'empresa adjudicatària amb tota la informació recopilada treballarà en el disseny de la Ruta al costat d'un grup d'empresaris seleccionats. Es treballarà de forma participativa amb metodologies pròpies, en aquest grup, per al procés de creació d'experiències. El nom de la ruta serà dissenyat de manera participativa, i serà l'empresa encarregada de triar el mètode que seguirà per a definir-lo.

Així mateix, es dissenyarà una marca que identifiqui a la Ruta, així com als establiments que formen part d'ella.

A més del disseny de la ruta es crearan 5 experiències més de gastronomia dolça vinculades a la Ruta. En la proposta tècnica l'empresa licitadora haurà d'aportar exemples d'experiències que es podrien desenvolupar vinculades a la Ruta.

Després del procés participatiu, amb tota la informació recopilada, l'empresa adjudicatària, dissenyarà la Ruta i les experiències annexes a la mateixa.

Per a la Ruta i per a cada proposta de experiència de la Ruta s'elaborarà un document-fitxa on es defineixi:

- lloc de realització,
- durada estimada,
- públic objectiu,
- preu estimat de l'activitat,
- idioma en què s'ofereix l'activitat (el català serà imprescindible que sigui una de les llengües en què s'ofereixi l'activitat),
- possibilitat de reservar,
- breu descripció d'en què consisteix l'activitat redactada en un llenguatge turístic atractiu,
- consideracions a tenir en compte,
- dades de l'empresa,
- punt de trobada per a la realització i qualsevol altra que pugui resultar d'interès.

Es valorarà el format presentat per a elaborar la fitxa de la ruta i les altres experiències turístiques.

Tota aquesta informació serà utilitzada per a dissenyar un catàleg amb la Ruta i les experiències turístiques gastronòmiques.

El lliurable serà el catàleg digital amb la descripció de la Ruta, de les experiències turístiques i les fitxes descriptives. El catàleg estarà dissenyat per a poder compartir-ho tant en la Web de l'Ajuntament com en les xarxes socials. El catàleg serà digital i contindrà la "Ruta Dolça" i les experiències turístiques dissenyades per l'empresa adjudicatària, amb la marca definida per a la ruta i l'estratègia d'aquesta.

La marca de la ruta també serà entregada en el format digital necessari per a un ús eficient de la mateixa.

### **3. Proposta del Model de Governança i gestió**

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una proposta amb totes les accions necessàries per a implementar el model de governança i gestió desenvolupat. Actuacions que hauran de ser consensuades entre l'adjudicatari i l'òrgan de contractació.

S'haurà de proposar un model de gestió del producte turístic gastronòmic definint el tipus de gestió que s'adapti més a la realitat de Banyoles. Aquest Model podrà ser una taula de treball, un clúster d'empreses, un club de producte o qualsevol altra eina/entitat que serveixi per a articular a tots els agents, tant públics com privats que estiguin relacionats de manera directa o indirecta amb el producte. Aquest model de gestió haurà de tenir en compte les sinergies i possibles col·laboracions amb altres entitats que puguin aportar *Know-how* entorn a aquesta mena de producte.

Es convocarà i treballarà al menys dues sessions per a analitzar el seu funcionament i validesa.

### **4. Proposta de promoció i comercialització de les noves experiències turístiques**

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària l'elaboració d'una proposta de disseny digital de presentació dels productes creats, que sigui vàlida per a ser comercialitzada o disposada en els canals informatius d'aplicació per a la seva difusió. Per a això s'haurà de realitzar un disseny que sigui, atractiu, innovador i visual, usant llenguatge fàcil i incliusiu i no sexista.

1. La versió final d'aquest disseny usat en la presentació dels productes turístics ha de ser prèviament validada per l'Ajuntament i l'equip de la gerència del PSTD.
2. Dins d'aquest apartat s'espera de l'empresa adjudicatària:
  - a. Identificar els actors vinculats amb la difusió i comercialització dels productes turístics.
  - b. Identificar i justificar els mercats i segments de demanda objectiu per als productes turístics a configurar i experiències a crear.

- c. Identificar els canals comercials més apropiats per a la comercialització dels productes turístics i vivències desenvolupades.
  - d. Plantejar les estratègies de comercialització concorde a les experiències dissenyades a fi de generar una demanda turística sostinguda i sostenible al llarg de l'any i tenir capacitat per a distribuir els fluxos turístics per tot el destí.
  - e. Redacció del storytelling de cada producte dissenyat i contingut per a pujar aquestes experiències turístiques en la Web del destí.
3. Proposta de dinamització del comerç i vinculació amb altres atractius del destí. L'empresa adjudicatària plantejarà una estratègia de promoció de la ruta, que tingui en compte, la dinamització del comerç local. A més vincularà la ruta amb la resta d'atractius de Banyoles, com és el cas de L'Estany.
4. Campanya de promoció.
- a. Es plantejarà una estratègia de promoció i comunicació per als pròxims anys.
  - b. Es realitzarà una campanya de comunicació i promoció per als mitjans, xarxes socials, de la ruta i totes les experiències turístiques dissenyades.
  - c. Es farà un informe del resultat de la campanya de comunicació i promoció.
  - d. Es farà una visita guiada per a gaudir de la ruta i presentar-la amb persones vinculades al sector turístic i gastronòmic.

Consideracions generals: Les empreses licitadores podran incloure en la proposta altres activitats addicionals que considerin d'interès.

L'empresa lliurarà tots els informes, bases de dades (excel), Shapes, jpg, que siguin generats durant l'assistència tècnica.

## **5. Presentació final.**

Presentació de resultats. Es durà a terme una presentació de resultats en el destí amb tots els productes turístics dissenyats, així com els esdeveniments dissenyats i planificats. Es farà també presentació del catàleg digital.

L'Ajuntament secundarà el lloc a desenvolupar la presentació.

En finalitzar els treballs contractats, l'adjudicatari haurà de preparar una memòria de treballs realitzats en el qual es detallin les tasques realitzades durant aquest.

- Organització de les reunions de planificació i seguiment del pla de treball i posterior seguiment i coordinació de la seva implementació.

- Informe de la realització de treballs de camp i resultats obtinguts: qüestionaris, enquestes en línia, entrevistes, grups, sessions de treball, reunions, taules de treball, etc.
- Redacció de les actes de les reunions.
- Redacció i lliurament dels informes.
- Treballs de traducció, disseny i maquetació dels documents i, en general, qualsevol contingut que es generi durant l'execució dels treballs.
- Accions de difusió i comunicació.

En qualsevol cas, els punts anteriors corresponen un llistat de lliurables mínims, el responsable del projecte podrà aportar lliurables addicionals si el desenvolupament dels treballs així ho justifica.

## **5. EQUIP TÈCNIC I REQUERIMENTS TÈCNICS GENERALS OBLIGATORIS DE LA PRESTACIÓ**

### **1.1. Equip tècnic**

L'equip tècnic estarà format com a mínim per un/a coordinador/a de projecte i dos tècnics/tècniques.

L'equip tècnic ha de tenir expertesa en el disseny, promoció i comercialització d'itineraris turístics i productes turístics d'àmbit gastronòmic.

Així mateix també ha de tenir expertesa en el desenvolupament de projectes d'àmbit turístic i dinamització local.

Els perfils de l'equip mínim així com la seva valoració es descriuen en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

### **1.2. Règim de funcionament**

#### ***Reunions presencials i/o virtuals***

Les reunions i seguiment podran ser presencials i/o virtuals. Tindran una periodicitat mínima d'una reunió mensual i com a màxim de cinc reunions mensuals.

Tanmateix, l'Ajuntament podrà requerir la presencialitat en les reunions sempre que sigui necessari.

L'equip consultor estarà en permanent contacte amb l'equip tècnic municipal anomenat a tal efecte. L'empresa presentarà actes de totes les reunions en un termini

de 3 dies hàbils després de la celebració d'aquestes. A més, l'empresa informará amb una periodicitat mensual de la gestió que inclourà com a mínim:

- L'estat i evolució dels objectius/taques fixades.
- Relació de les reunions realitzades amb els principals acords realitzats amb els departaments consultats.
- Els objectius fixats per el següent mes: Programació dels treballs, reunions, visites, informes, etc.
- Cronograma amb relació dels treballs pendants juntament amb la seva previsió i data de finalització.
- Anàlisi de la situació existent.
- Qualsevol altra informació que es pugui considerar rellevant.

Les accions a realitzar hauran de ser validades pel tècnic de l'Ajuntament de Banyoles responsable del contracte.

### ***Temps de resposta***

L'empresa adjudicatària assignarà a una persona de contacte amb el seu correu electrònic i telèfon mòbil corresponent, el qual donarà resposta a les consultes efectuades en un termini màxim de 48 hores.

En aquells casos que així es requereixi expressament les consultes formulades per l'ajuntament es respondran en format informe i es signarà pel tècnic de l'empresa contractista corresponent.

### **1.3. Pressupost i valor estimat**

El PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (I.V. A. incl.) és de 21.820,90 €

El VALOR ESTIMAT CONTRACTE (I.V. A. excl.) és de 18.033,80 €

Aquesta quantitat constitueix el tipus bàsic, que podrà ser disminuït, però no augmentat.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses del personal que l'empresa adjudicatària empli per al compliment de l'objecte del contracte (incloent sou, seguretat social, dietes i plusos de qualsevol tipus i naturalesa, així com possibles suplències, antiguitat si és el cas etc.).

La Mesa de Contractació seleccionarà, entre les ofertes presentades, aquella que resulti més avantatjosa, sense atendre únicament l'aspecte econòmic, de conformitat amb els criteris de valoració que es detallen als plecs administratius.

El contracte establert és a risc i perill del contractista, per la qual cosa el preu d'adjudicació no podrà sofrir, durant la vigència del contracte, altres alteracions que

les que siguin conseqüència de la modificació del servei a instàncies de l'Ajuntament de Banyoles.

## 6. INICI DE LES PRESTACIONS I DURADA DEL CONTRACTE

### Inici de les prestacions:

L'inici de les prestacions començarà un dia després de la firma del contracte, quan el contracte s'hagi formalitzat.

### Durada del contracte:

La durada del contracte serà de 4 mesos, i començarà el temps a partir del dia després de la firma del contracte.

Així, les tasques objecte de contractació hauran d'estar finalitzades en aquesta data límit.

### Pròrroga:

Aquest contracte de serveis no és susceptible de pròrroga.

## 7. PLA DE TREBALL

| LLIURABLES                                                               | % DE SERVEI | TEMPS                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Pla de treball.</b>                                                   | 10%         | 1 setmana des de la data d'inici d'execució del contracte |
| <b>Anàlisi de la oferta gastronòmica</b>                                 | 20%         | 1 mes des de la data d'inici d'execució del contracte     |
| <b>Disseny de la Ruta</b>                                                | 20%         | 2 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte   |
| <b>Proposta del Model de Governança i gestió</b>                         | 20%         | 3 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte   |
| <b>Promoció i comercialització de les noves experiències turístiques</b> | 20%         | 4 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte   |
| <b>Presentació final</b>                                                 | 10%         | 4 mesos des de la data d'inici d'execució del contracte   |

L'adjudicatari haurà de tenir en compte que els terminis inclouen que els lliurables de cada component hagin estat validats pel responsable del contracte, o en defecte

de complir allò sol·licitat, es demanarà l'esmena de les deficiències trobades en el menor temps possible.

Si el servei no correspon al contractat en la seva qualitat i característiques tècniques exigides en els plecs, aquest serà rebutjat pel receptor, i l'adjudicatari quedarà obligat a reposar aquest servei entregant els treballs objecte del contracte degudament esmenats en el termini màxim d'una setmana, quedant advertit, per escrit, que L'Ajuntament pot iniciar la resolució del contracte a la vista d'informe emès pel receptor, en cas de reincidència.

La demora del lliurament donarà dret al Ajuntament per optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions estableix l'article 192 de la LCSP. L'adjudicatari serà responsable de tota reclamació relativa a propietat industrial i comercial, havent d'indemnitzar a la corporació de tots els danys i perjudicis que es poguessin derivar d'aquestes.

## **8. FORMA DE PAGAMENT**

El contractista presentarà una factura a la finalització i entrega dels treballs objecte del present contracte.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada per l'Ajuntament.

La factura haurà d'incloure en la seva descripció la referència al finançament: «Finançat per la UE – Fons NextGenerationEU».

## **9. FORMES DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE LES CONDICIONS**

Amb caràcter general, l'Ajuntament de Banyoles controlarà el compliment dels terminis acordats, així com la qualitat i l'adequació del servei objecte d'aquest contracte.

Correspon a la tècnica coordinadora per executar el PSTD de Banyoles – Ciutat de l'aigua el control, seguiment i la coordinació d'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar les qüestions relacionades amb el desenvolupament de les tasques indicades en aquest plec i en el marc del PRTR.

L'empresa contractista haurà de designar una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la tècnica coordinadora per executar el PSTD.

## 10. ESPECIFICITATS DEL PRTR

### Identitat corporativa

S'haurà de tenir en compte la identitat corporativa de la subvenció, incorporant a la totalitat dels documents els següents logos, així com la menció al finançament: Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.



### Compliment del principi de no causar perjudici ambiental (DNSH)

|                                                           |                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Components del PRTR al que pertany l'activitat            | Component 14 del PRTR "Pla modernització i competitivitat de sector turístic". |
| Mesura (Reforma o Inversió)                               | Inversió 1 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat"          |
| Tipologia d'activitat/Títol del projecte                  |                                                                                |
| Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura   | No aplica                                                                      |
| Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)      | No aplica                                                                      |
| Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%) | No aplica                                                                      |

El projecte compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd. El projecte compleix amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi de no significant harm - DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del reglament (UE) 2020/852 i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici



significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat. El compliment del DNSH inclou també el compliment de les condicions específiques previstes al Component 14, i a la Inversió 1 en què s'emmarquen aquests projectes, tant pel que fa al principi DNSH, com a l'etiquetatge climàtic i digital, i especialment les recollides a l'annex de la Proposta de Decisió d'Execució del Consell i als apartats 3, 6 i 8 del document del Component

### **Obligacions de l'adjudicatària**

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transició i Resiliència (PRTR) definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció dels frauds, corrupció i conflictes d'interès, mitjançant la signatura de la corresponent declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), així com el compliment i aplicació del Pla Antifrau.
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Do not significant harm – DNSH).

- Identificació del receptor final dels fons, ja sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. Es a dir l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, que són: o NIF del contractista o subcontractista o Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica. o Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 4 al PCAP.
- Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), indicat com annex 5 al PCAP.
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

## **11. PROTECCIÓ DADES PERSONALS, SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I INTEROPERABILITAT**

Tant els licitadors com l'adjudicatari es comprometran a donar un tracte reservat i confidencial a tota la informació que l'empresa licitadora o adjudicatària obtingués de l'Ajuntament de Banyoles. Així doncs, per a la realització dels serveis objecte del contracte actual és necessari i imprescindible que els licitadors i l'adjudicatari accedeixin a informació propietat de l'Ajuntament de Banyoles, adquirint el compromís de donar un tracte reservat i confidencial a tota la informació que l'empresa licitadora o adjudicatària pogués obtenir, quedant subjectes als següents termes i condicions.

El representant es compromet a comunicar per escrit a l'entitat qualsevol modificació que es produeixin en les seves dades, que puguin afectar la present relació jurídica. En el cas que l'adjudicatari incorri en infraccions a la normativa de Protecció de Dades i a les seves obligacions imposades pel contracte en aquesta matèria, serà considerat Responsable del tractament, responnent directament davant l'Autoritat de Control d'aquestes infraccions.

## **12. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I INDUSTRIAL**

L'Ajuntament de Banyoles serà el propietari de tot el material que sigui elaborat per l'adjudicatari durant l'execució del contracte, i, en particular, tots els drets de propietat intel·lectual que derivin d'aquest, inclosa l'explotació, en qualsevol modalitat i sota qualsevol format, per a tothom, del treball elaborat per l'adjudicatari,

o els seus empleats, en execució del contracte, reservant-se l'Ajuntament de Banyoles qualsevol altres facultats annexes al dret de propietat intel·lectual. Serà propietat de l'Ajuntament de Banyoles el resultat dels serveis- (material fotogràfic, vídeos, materials promocionals), així com quants materials i documents (planificacions, especificacions, informes tècnics, presentacions, etc.) es realitzin en emplenament del contracte.

L'Ajuntament de Banyoles serà titular de tots els drets referits en el paràgraf anterior pel termini màxim permès legalment, i l'única entitat que, per tal concepte, podrà explotar i comercialitzar amb el treball desenvolupat en execució del contracte, abans o després de la seva terminació, corresponent als autors materials del mateix únicament els drets morals que els reconeix l'article 14 de la Llei de Propietat Intel·lectual. Als efectes previstos en els dos paràgrafs anteriors, l'adjudicatari es compromet al lliurament de tota la documentació tècnica i lliurables generats durant l'execució de contracte.

Tota la documentació elaborada i els resultats obtinguts per l'adjudicatari en l'execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Banyoles, en el poder del qual quedaran a la finalització del contracte, no podent l'adjudicatari utilitzar-la per a altres persones o entitats.