

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

A la vista de la memòria dictada per la regidora de Turisme i Alcaldessa del municipi de Pratdip, on justificava la necessitat de contractació del servei de Casal d'Estiu per les següents raons:

- Augment de la demanda: El Casal d'Estiu ha tingut més demanda en els últims anys, i necessitem personal professional que garanteixi un servei de qualitat.
- Millora del servei: Un servei qualificat garantirà un programa d'activitats atractiu, segur i adaptat a les necessitats dels infants.
- Impacte social: El Casal d'Estiu té un paper important en la cohesió social de la comunitat

A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/ Núm.	Observacions
Memòria Justificativa de la Necessitat	02/05/2024	
Provisió sol·licitant informe de procediment	02/05/2024	
Informe de Secretaria	02/05/2024	
Resolució d'Alcaldia	02/05/2024	
Plec de clàusules administratives	02/05/2024	
Plec de prescripcions tècniques	02/05/2024	
Informe-proposta de Secretaria	02/05/2024	
Informe de fiscalització prèvia Fase "A"	02/05/2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

<b>Tipus de contracte:</b>	Administratiu
<b>Subtipus del contracte:</b>	Serveis
<b>Objecte del contracte:</b>	Casal d'Estiu cursos 2024 i 2025
<b>Procediment de contractació:</b>	Obert Simplificat



<b>Tipus de Tramitació:</b>	Ordinària
<b>Valor estimat del contracte:</b>	67.965,27 €
<b>Pressupost base de licitació ANUAL IVA exclòs:</b>	22.655,09 €
<b>IVA %:</b>	2.265,51 €
<b>Pressupost base de licitació ANUAL IVA inclòs:</b>	24.390,45 €
<b>Data d'inici del contracte:</b>	Juny 2024
<b>Durada del contracte</b>	2 anys + a any pròrroga

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

## RESOLC

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat per la contractació de la prestació del servei corresponent al casal d'estiu de pratdip 2024 i 2025, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import de **24.390,45 €** per a l'exercici 2024.

Igualment, al ser plurianual, s'haurà de tenir consignació pressupostària de igual quantitat en els exercicis posteriors.

**QUART.** Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el



contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- Presidenta: Sílvia Carrillo Marco, Alcaldessa de l'Ajuntament de Pratdip
- 1º Vocal: Fernando Moreno Asunción, secretari de l'Ajuntament de Pratdip
- 2º Vocal: Núria Roset, tècnica designada pel Consell Comarcal Baixcamp
- 3º Vocal: Laura Vidal Escrivà, personal funcionari de l'Ajuntament de Pratdip.
- Secretària de la Mesa (sense vot): Glòria Sabaté Sabaté, Administrativa de l'Ajuntament de Pratdip.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

