Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

Unitat Administrativa: Servei de Contractació
Assumpte: Esmena informe previ, PCAP i PPT
Referència expedient: SUB_OBE_2024_0101-NGEU

DECRET D'ALCALDIA
Sr. FÈLIX LARROSA i PIQUÉ, paer en cap de l'Ajuntament de Lleida

Antecedents de fet

Vist l'Acord de la Junta de Govern Local de data 17 d'abril de 2024 pel que s'aprova el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plecs de Prescripcions Tècniques del contracte mixt de subministrament i obres per disposar de punts de recàrrega per Autobusos de Lleida, dividit en 2 lots, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançats per la UE amb els Fons Next Generation, EU, tramitació ordinària subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb un pressupost de licitació de 578.625,60€ + 121.511,38€ d'IVA al 21% (Total: 700.136,98€) i amb una durada de 3 mesos.

Vist l'informe del tècnic d'Obra Pública i Mobilitat de data 23 de maig de 2024 que diu:

"[...]

1) ESMENA DE L'INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ
S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 11 d'abril de 2024, es va redactar l'informe previ justificatiu per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- *On diu:*

20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:
a. FACTURACIÓ:
LOT 1 i LOT 2: Es realitzarà una factura final quan es finalitzin els treballs i s'hagin posat en marxa els elements.

- *Ha de de dir:*

20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:
a. FACTURACIÓ:
LOT 1 i LOT 2: Es realitzarà una factura final quan es finalitzin els treballs i s'hagin posat en marxa els elements.
b. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d'exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres a en termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea
NextGenerationEU

- *L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.*
- *Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.*

- *En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d' Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament.*

- *Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment del plec de prescripcions tècniques.*

- *Certificats d' acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.*

- *Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.*

- *Afegir l'apartat:*

21. GARANTIES
Tal com s'estableix en el PPT, les garanties mínimes requerides són les següents: Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

2) ESMENA DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL LOT 1:

S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 7 de març de 2024, es va redactar el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS ELÈCTRICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I OBRES PER LA SEVA INSTAL·LACIÓ. LOT 1- SUBMINISTRAMENT DE 5 PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS DE CÀRREGA CONVENCIAL AMB CONNECTOR, per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- *On diu:*

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA

LA PAERIA Ajuntament de Lleida

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea
NextGenerationEU

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L' ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencii, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l' adjudicatari.
Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- *Ha de de dir:*

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- *On diu:*

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA

LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.

1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.

1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.

1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.

1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*

2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*

3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*

4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*

5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

- *Ha de de dir:*

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

1.1 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.

1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.

1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.

1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.

1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.

1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*

2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*

3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*

4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*

5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

3) ESMENA DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL LOT 2:

S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 7 de març de 2024, es va redactar el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS ELÈCTRICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I OBRES PER LA SEVA INSTAL·LACIÓ. LOT 2- SUBMINISTRAMENT DE 3 PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS DE CÀRREGA CONVENCIAL AMB CONNECTOR, per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- *On diu:*

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L' ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencii, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l' adjudicatari.
Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- *Ha de de dir:*

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.
Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.
- *On diu:*

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.

1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.
1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*
4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*
5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

- *Ha de de dir:*

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

1.7 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.

1.8 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.
1.9 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
1.10 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
1.11 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
1.12 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

6 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
7 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
8 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

9 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*

10 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

Es SOL.LICITA,

Esmenar els canvis i correccions indicades en els apartats anteriors a l'informe previ justificatiu, als Plecs de Prescripcions Tècniques del Lot 1 i Lot 2 i les corresponents al PCAP.

[...]"

Fonaments de dret

Considerant el que preveu l'art. 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en quan a la rectificació en qualsevol moment dels errors materials, de fet o aritmètics per part de l'Administració.

Considerant el que preveuen els articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que preveu la possibilitat de modificar els plecs per error material, de fet o aritmètic.

Vist el punt cinquè de l'Acord de la Junta de Govern Local del dia 17 d'abril de 2024 on es faculta a l'Alcaldia per tal que es realitzin tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així como la resolució dels recurs que s'interposin contra el mateix.

Fent ús de les atribucions que confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'informe emès pel tècnic d'Obra Pública de data 20 de maig de 2024, en el que proposava ampliar el termini de presentació d'ofertes del contracte mixt de subministrament i obres per disposar de punts de recàrrega per Autobusos de Lleida, dividit en 2 lots, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançats per la UE amb els Fons Next Generation, EU, fins al 30 de maig de 2024.

Segon.- Aprovar l'informe emès pel tècnic d'Obra Pública i Mobilitat de data 23 de maig de 2024 on s'esmena l'informe previ justificatiu del Cap de Servei d'Obra Pública i Mobilitat de data 7 de març de 2024, esmenat per informe de data 11 d'abril de 2024, el Plec de

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA

LA PAERIA Ajuntament de Lleida

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

Clàusules Administratives Particulars i els Plecs de Prescripcions Tècniques del contracte mixt de subministrament i obres per disposar de punts de recàrrega per Autobusos de Lleida, dividit en 2 lots, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançats per la UE amb els Fons Next Generation, EU.

Tercer.- Aprovar l'esmena dels Plec de Prescripcions Tècniques del Lot 1, aprovat per Acord de la Junta de Govern Local de data 17 d'abril de 2024, en el següent sentit:

- ***On diu:***

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L' ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencii, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l' adjudicatari.
Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

-***Ha de de dir:***

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA

LA PAERIA Ajuntament de Lleida

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea
NextGenerationEU

- ***On diu:***

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.
1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.
1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*
4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*
5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

-***Ha de de dir:***

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

1.1 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.

1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.

1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.

1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.

1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.

1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*
4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*
5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

Quart.- Aprovar l'esmena dels Plec de Prescripcions Tècniques del Lot 2, aprovat per Acord de la Junta de Govern Local de data 17 d'abril de 2024, en el següent sentit:

- ***On diu:***

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L' ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencií, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l' adjudicatari.
Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

-***Ha de de dir:***

9 GARANTIES
Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atendrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.
Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- ***On diu:***

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.

1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.
1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.

1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.

1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.

1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

1 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
2 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
3 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*
4 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*
5 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

-***Ha de de dir:***

11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

1.7 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.

1.8 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.

1.9 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.

1.10 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.

1.11 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

1.12 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

6 *Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.*
7 *Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.*
8 *Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.*
9 *Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.*
10 *Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà*

Cinquè.- Aprovar l'esmena del Plec de clàusules administratives particulars aprovat per Acord de Junta de Govern Local de data 17 d'abril de 2024, en el següent sentit:

- ***On diu:***

K. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries:

1.- Annex 4. Declaració absència conflicte interessos.
2.- Annex 5.- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
3.- Annex 6.- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
4.- Annex 7 – Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852).

- ***Ha de de dir:***

K. Altra documentació a presentar per les empreses proposades com adjudicatàries:

1.- Annex 4. Declaració absència conflicte interessos.
2.- Annex 5.- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
3.- Annex 6.- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).
4.- Annex 7 – Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852).

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea
NextGenerationEU

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d'exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres a en termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

- *L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.*
- *Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.*

- *En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d' Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament.*

- *Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment del plec de prescripcions tècniques.*

- *Certificats d' acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.*

- *Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.*

- ***On diu:***

R. Termini de garantía
NO.

- ***Ha de de dir:***

R. Termini de garantía
GARANTIES
Tal com s'estableix en el PPT, les garanties mínimes requerides són les següents: Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Sisè.- Aprovar el Plec de Prescripcions Tècniques del Lot 1 i del Lot 2 signats pel tècnic d'Obra Pública i Mobilitat en data 23 de maig de 2024 i que incorporen les esmenes relacionades en els apartats tercer i quart d'aquest decret.

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Finançat per la Unió Europea NextGenerationEU

Setè.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars signat en data 24 de maig de 2024 i que incorpora les esmenes relacionades en l'apartat cinquè d'aquest decret.

Vuitè.- Aprovar l'ampliació del termini de presentació d'ofertes del contracte mixt de subministrament i obres per disposar de punts de recàrrega per Autobusos de Lleida, dividit en 2 lots, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançats per la UE amb els Fons Next Generation, tramitació ordinària subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, fins al 30 de maig de 2024 a les 10:00 hores.

Novè.- Publicar aquest acord al Perfil del Contractant.

Desè.- PEU DE RECURS: Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de deu dies naturals, d'acord amb el que preveu l'article 58.1 a) del Real Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en relació amb els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 201424/UE, de 26 de febrer de 2014.

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del que la Secretaria General en dona fe

Servei de Contractació
✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal·les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - contractacio@paeria.es

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDAD Y AGENDA URBANA

LA PAERIA Ajuntament de Lleida

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.paeria.cat/validacio?csv=164df341-65cc-4e66-b639-8c986c4af09c emprant el codi segur de verificació.