



## INFORME D'ESMENA

**CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS ELÈCTRICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I OBRES PER LA SEVA INSTAL·LACIÓ, DIVIDIT EN 2 LOTS, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇATS PER LA UNIÓ EUROPEA AMB ELS FONS NEXT GENERATION EU.**

Expedient: SUB\_OBE\_2024\_0101-NGEU

### **1) ESMENA DE L'INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ**

S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 11 d'abril de 2024, es va redactar l'informe previ justificatiu per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- On diu:

#### **20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:**

##### **a. FACTURACIÓ:**

**LOT 1 i LOT 2:** Es realitzarà una factura final quan es finalitzin els treballs i s'hagin posat en marxa els elements.

- Ha de de dir:

#### **20. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:**

##### **a. FACTURACIÓ:**

**LOT 1 i LOT 2:** Es realitzarà una factura final quan es finalitzin els treballs i s'hagin posat en marxa els elements.

##### **b. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d'exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres a en termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

- L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en





Ajuntament de Lleida

compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.

- Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnica/legal vigent durant la durada del contracte.
- En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d' Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament.
- Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment del plec de prescripcions tècniques.
- Certificats d' acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
- Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

- Afegir l'apartat:

## **21. GARANTIES**

Tal com s'estableix en el PPT, les garanties mínimes requerides són les següents:

Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.



Financiado por la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència



## 2) ESMENA DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL LOT 1:

S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 7 de març de 2024, es va redactar el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PEL CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS ELÈCTRICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I OBRES PER LA SEVA INSTAL·LACIÓ. LOT 1- SUBMINISTRAMENT DE 5 PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS DE CÀRREGA CONVENCIONAL AMB CONNECTOR, per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- On diu:

### 9 GARANTIES

Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L' ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencii, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l' adjudicatari.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atindrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- Ha de de dir:

### 9 GARANTIES

Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l' equip o vici ocult de l' equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atindrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.





Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- On diu:

## 11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

- 1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.
- 1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnica/legal vigent durant la durada del contracte.
- 1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
- 1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- 1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
- 1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

- 1 Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.
- 2 Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.
- 3 Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.
- 4 Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.





## 5 Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà

- Ha de de dir:

### 11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

- 1.1 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.
- 1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnica/legal vigent durant la durada del contracte.
- 1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
- 1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- 1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
- 1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no exclouent:

- 1 Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.
- 2 Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.
- 3 Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.
- 4 Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.
- 5 Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà





### 3) ESMENA DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL LOT 2:

S'informa que el tècnic del departament d'obra Pública i Mobilitat en data 7 de març de 2024, es va redactar el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PEL CONTRACTE MIXTE DE SUBMINISTRAMENT DE PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS ELÈCTRICS DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA I OBRES PER LA SEVA INSTAL·LACIÓ. LOT 2- SUBMINISTRAMENT DE 3 PUNTS DE RECÀRREGA PER AUTOBUSOS DE CÀRREGA CONVENCIONAL AMB CONNECTOR, per la contractació del contracte a dalt esmentat, on s'han detectat errades materials, que esmeno amb aquest informe.

- On diu:

#### 9 GARANTIES

Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida. L'ampliació del termini de garantia serà valorada en els termes indicats en el PCAP i, en endavant cada vegada que es referencii, s'entendrà com la totalitat del termini ofert per l'adjudicatari.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l'equip o vici ocult de l'equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atindrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.

- Ha de de dir:

#### 9 GARANTIES

Tot el component de la Infraestructura de recàrrega instal·lada tindrà una garantia mínima de DOS (2) anys des de la seva recepció per Ajuntament de Lleida.

Si a causa d'un defecte de fàbrica, es produeix un mal funcionament no relacionat amb el desgast normal de l'equip o vici ocult de l'equip, el fabricant haurà d'assumir els costos de material ocasionats tot i haver-se superat el període de garantia contractat.

L'adjudicatari es farà càrrec del manteniment de la infraestructura de recàrrega instal·lada durant el període de garantia, inclosa l'extensió que pogués haver estat ofertada, atindrà les incidències de la instal·lació in cargo per recanvis, mà d'obra, desplaçaments o despeses d'enviament.

Les incidències que impedeixin la recàrrega d'algun vehicle seran causes de les penalitzacions previstes en el PCA.





- On diu:

## 11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació indicada a continuació, a valorar subjectivament o bé, per a comprovació de compliment d'exigències, es lliurarà al Sobre 2.

- 1.1 Cada licitant haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar. Ajuntament de Lleida valorarà la qualitat i adequació a les necessitats des del punt de vista tècnic.
- 1.2 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnic/legal vigent durant la durada del contracte.
- 1.3 En document addicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
- 1.4 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- 1.5 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
- 1.6 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no excloent:

- 1 Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.
- 2 Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.
- 3 Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.
- 4 Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.
- 5 Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà





- Ha de de dir:

## 11 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació indicada a continuació per a comprovació de compliment d' exigències, el lliurarà l'adjudicatari de les obres en un termini de 5 dies després de la signatura del contracte.

- 1.7 L'adjudicatari haurà de fer entrega d'una Memòria descriptiva, limitada a 40 pàgines, en la qual explicarà de forma clara i precisa, els treballs a realitzar des de la redacció del projecte fins a la posada en marxa de la instal·lació, descrivint les diferents fases d'execució dels mateixos, detallant i tenint en compte, les particularitats d'aquesta instal·lació, la metodologia a seguir, així com els recursos materials a emprar.
- 1.8 Pla de Manteniment Preventiu, d'acord amb les recomanacions dels fabricants de cada element que garanteixi la seguretat i el funcionament de les instal·lacions i equips, el compliment de tota la normativa tècnica/legal vigent durant la durada del contracte.
- 1.9 En document adicional, es relacionarà i detallarà breument la funcionalitat de cadascuna de les aplicacions informàtiques pertanyents al sistema, així com el conjunt de dades considerades com a rellevants per a exportació al sistema de gestió d'Ajuntament de Lleida, indicant el mètode proposat d'integració i manuals de funcionament. Es valorarà positivament la capacitat d'exportació i integració desassistida.
- 1.10 Carta de compromís d'acord amb fabricant de carregadors sobre el compliment d'aquest plec de prescripcions tècniques.
- 1.11 Certificats d'acreditació qualitat i medi ambient, normes ISO 9001 i 14001.
- 1.12 Cronograma proposat, on s'indiqui, per a cada fase de la instal·lació, els temps d'execució.

L'adjudicatari haurà de generar la documentació tècnica i administrativa necessària per a la legalització de la instal·lació segons REBT, inclosos els tràmits davant organismes oficials i companyia elèctrica competents, així com la documentació tècnica de tots els equips i sistemes instal·lats. A continuació, s'enumeren amb caràcter enunciatiu i no exclouent:

- 6 Projecte tècnic i certificat d'inspecció inicial per OCA de les infraestructures per a la recàrrega del vehicle elèctric c on potència superior a 50 kW.
- 7 Certificacions d' Instal·lacions elèctriques expedit per instal·lador autoritzat.
- 8 Plànols i esquemes elèctrics de la nova instal·lació i actualització dels existents, quan escaigui, amb les modificacions executades.
- 9 Documentació tècnica de punts de recàrrega, manuals d'instal·lació, ús i manteniment en castellà.
- 10 Manual del sistema de control i interfície de gestió en castellà







Ajuntament de Lleida

Es SOL.LICITA,

Esmenar els canvis i correccions indicades en els apartats anteriors a l'informe previ justificatiu, als Plecs de Prescripcions Tècniques del Lot 1 i Lot 2 i les corresponents al PCAP.

I perquè consti, es signa la present a Lleida, en la data de la signatura electrònica.

El tècnic d'Obra Pública i Mobilitat .



Financiado por la Unión Europea  
NextGenerationEU



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



Pla de Recuperació,  
Transformació i Resiliència