

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

**TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (art. 156 LCSP)**

**Codi de contracte**

**19/2024-OS**

**Descripció Contracte**

Contractació d'un servei per la Instal·lació i Manteniment de l'Espai seu Amfitriona al Race Village de la AC37.

**Import Pressupost base**

**241.395  
euros IVA  
inclòs**

**Tipificació contracte:**

Serveis

**Codi CPV:**

79421000-1 Serveis de  
gestió de projecte

\*Òrgan de contractació

DIRECCIÓ GENERAL

\*Departament econòmic

DIRECCIÓ D'OPERACIONS

*\*Aquestes dades han de constar a cada una de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.*

## Índex

|   |           |
|---|-----------|
| Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.....                                      | 3         |
| Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....                 | 4         |
| Clàusula 3. Durada del contracte.....   | 5         |
| Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....                               | 6         |
| Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....                      | 6         |
| Clàusula 6. Requisits de capacitat i solvència.....   | 6         |
| Clàusula 7. Documentació que han de presentar les empreses licitadores.....                 | 10        |
| Clàusula 8. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i proposicions..... | 13        |
| Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes.....                                       | 15        |
| Clàusula 10. Taula de contractació.....   | 25        |
| Clàusula 11. Obertura de les proposicions.....  | 25        |
| Clàusula 12. Adjudicació del contracte.....   | 25        |
| Clàusula 13. Garantia.....  | 27        |
| Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....                | 27        |
| Clàusula 15. Execució del contracte.....  | 28        |
| Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista.....                                       | 28        |
| Clàusula 17. Revisió de preus.....  | 29        |
| Clàusula 18. Responsable del contracte.....   | 29        |
| Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.....   | 29        |
| Clàusula 20. Modificació del contracte.....   | 36        |
| Clàusula 21. Recepció i termini de garantia.....  | 37        |
| Clàusula 22. Subcontractació.....   | 37        |
| Clàusula 23. Cessió del contracte.....  | 38        |
| Clàusula 24. Demora a les prestacions.....  | 38        |
| Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte.....                               | 39        |
| Clàusula 26. Resolució del contracte.....   | 41        |
| Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors.....   | 42        |
| Clàusula 28. Transparència, integritat i conflicte d'interessos.....                        | 42        |
| <b>ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....</b>  | <b>45</b> |
| <b>ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)</b>          | <b>48</b> |
| <b>ANNEX III. MODEL D'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C).....</b>            | <b>49</b> |

## Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

### **Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la Contractació d'un servei per la Instal·lació i Manteniment de l'Espai seu Anfitriona al Race Village de la AC37. L'empresa contractista haurà de garantir que la Race Village contingui tots els elements necessaris per a l'atracció i entreteniment dels visitants objectius del projecte, els quals es troben descrits al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

L'empresa contractista de l'esdeveniment instal·larà el Race Village en el Moll de la Fusta de Barcelona. Aquest espai serà el centre neuràlgic per al seguiment de la competició, i s'espera que concentri no només aficionats de l'esdeveniment si no també tots aquells visitats que puguin venir a la ciutat, sigui per seguir l'esdeveniment o per altres motius.

### **Criteris d'adjudicació:**

Veure Clàusula 9, "Criteris de valoració de les ofertes" del present Plec.

En concret, els criteris d'adjudicació es desglossen de la següent manera:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: 41%
- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: 59%
  - Criteri econòmic: 30%
  - Criteris tècnics-objectius: 29%

### **Condicions especials d'execució:**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/es condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Comunicació inclusiva
- Accessibilitat universal
- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en el termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat a l'informe de necessitats que es troba a l'expedient.

## 2. Règim jurídic

El contracte és de naturalesa privada a la vista del que preveu l'article 26 LCSP tenint en compte la consideració de la Fundació Barcelona Capital Nàutica (en endavant "Fundació" o "FBCN") com a poder adjudicador no administració pública, i com a tal es pot tipificar com a contracte de serveis i es subjecta a aquest Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) desenvolupament.

Atenent el valor estimat del contracte (VEC) no es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa. En cas de contradicció, prevaldrà el que determina el present Plec administratiu.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir al Plec es regularan, entre altres normes, pel Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat a la Gasetta municipal del dia 28 d'abril.

També li és aplicable el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el **pressupost base de licitació** és de **241.395,00 euros, IVA inclòs**, amb el següent desglossament:

- 199.500,00 euros pressupost net
- 41.895,00 euros en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA) al tipus del 21%

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà a càrrec del/s pressupost/s de la FBCN.

| PBL                        | IMPORT SENSE IVA   | IVA<br>21%         | IMPORT AMB IVA      |
|----------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| <b>La plaça de la Vila</b> | <b>85.466,00 €</b> | <b>17.947,86 €</b> | <b>103.413,86 €</b> |
| Mòduls                     | 70.940,00 €        | 14.897,40 €        | 85.837,40 €         |
| Bastides                   | 10.026,00 €        | 2.105,46 €         | 12.131,46 €         |
| Il·luminació               | 4.500,00 €         | 945,00 €           | 5.445,00 €          |
| <b>El carrer del Mar</b>   | <b>59.694,00 €</b> | <b>12.535,74 €</b> | <b>72.229,74 €</b>  |
| Mòduls                     | 19.760,00 €        | 4.149,60 €         | 23.909,60 €         |
| Pèrgoles                   | 24.059,24 €        | 5.052,44 €         | 29.111,68 €         |

|  |                     |                    |                     |
|--|---------------------|--------------------|---------------------|
| Bastides   | 3.200,26 €          | 672,05 €           | 3.872,31 €          |
| Persianes  | 10.174,50 €         | 2.136,65 €         | 12.311,15 €         |
| Il·luminació   | 2.500,00 €          | 525,00 €           | 3.025,00 €          |
| <b>El far i el port</b>                              | <b>13.340,00 €</b>  | <b>2.801,40 €</b>  | <b>16.141,40 €</b>  |
| Bastides   | 3.100,00 €          | 651,00 €           | 3.751,00 €          |
| Pintura temporal                                     | 5.740,00 €          | 1.205,40 €         | 6.945,40 €          |
| Il·luminació   | 4.500,00 €          | 945,00 €           | 5.445,00 €          |
| <b>Projecte executiu</b>                             | <b>14.000,00 €</b>  | <b>2.940,00 €</b>  | <b>16.940,00 €</b>  |
| <b>Equip</b>   | <b>27.000,00 €</b>  | <b>5.670,00 €</b>  | <b>32.670,00 €</b>  |
| Equip de construcció (incloent despeses logístiques) | 13.500,00 €         | 2.835,00 €         | 16.335,00 €         |
| Perfil del Project Manager                           | 13.500,00 €         | 2.835,00 €         | 16.335,00 €         |
| <b>PBL</b>   | <b>199.500,00 €</b> | <b>41.895,00 €</b> | <b>241.395,00 €</b> |

Els costos salarials que es considera es produeixen a l'execució del contracte a partir del conveni de referència de "Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 – Serveis d'exposició i organització d'esdeveniments" (codi de conveni núm. 79000375011994), sense que aquesta indicació signifiqui que es constitueix en una obligació contractual.

El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i a efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

La FBCN ha considerat necessari preveure un import per a possibles modificacions en cas que es doni un augment del volum dels treballs a realitzar per motius aliens a l'adjudicatària i a la FBCN, del 10% del pressupost de licitació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP. Això és, un total de 19.950,00 euros.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 219.450,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que l'empresa contractista podria retribuir, incloent-hi un import de **19.950,00** euros per a possibles modificacions (un 10% del Pressupost Base de Licitació) d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà des de la data de formalització del contracte fins a l'acabament de les tasques de desmuntatge i el retorn dels materials de l'últim estand als llocs designats, amb una data límit d'execució fixada no més enllà del dia 15 de novembre del 2024.

El contracte **no contempla la possibilitat de pròrrogues.**

### Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Direcció General de la Fundació Barcelona Capital Nàutica.

Per a consultes, es poden formular mitjançant la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Barcelona. Caldrà especificar el número d'expedient per identificar la consulta.

Durant el termini de presentació d'ofertes es poden presentar preguntes sobre la licitació fins a un màxim de cinc (5) dies abans de la finalització del termini. Les respostes es publicaran al seu perfil en el termini de quaranta-vuit (48) hores.

2. El perfil de contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i de l'Ajuntament de Barcelona:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf)  
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contratante>

## Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, previst a l'article 156 LCSP amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP .

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En cas que es presentin empreses estrangeres d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà fer tal com estableix l'article 84 LCSP.

### **Mesura social**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin a l'execució d'aquest contracte públic, no poden fer operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les Unions Temporals d'Empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Justificació: es considera ajustat a fi i a l'import del contracte exigir les següents solvències (econòmica, financera, tècnica i professional) per garantir que l'empresa adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte:

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA :**

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis a l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres darrers exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa tindrà un import igual o superior de 300.000,00 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.
- Assegurança: Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i per import mínim de responsabilitat de 300.000,00 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del/s contracte/s.
  - Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu (10) dies hàbils.





## **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 5 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 300.000,00 euros.
  - D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.
  
- **Solvència tècnica a nivell empresarial**
  
- Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant declaració responsable (veure Annex I), i justificar, mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació:
  - Experiència acreditada en la gestió integral d'almenys 1 projecte relacionat amb esdeveniments esportius.
  
- Els licitadors hauran d'acreditar, en relació al material especificat al Plec de Prescripcions Tècniques a aportar per part de l'empresa adjudicatària, la disposició dels certificats detallats al PPT, que llistem a continuació:
  - Per a les bastides a instal·lar durant la instal·lació de l'espai:
    - Sistema de qualitat certificat per TÜV CERT conforme a la Normativa ISO 9001, així com que es compti amb la garantia d'un sistema de gestió de la qualitat ISO 9001/2000 certificat per Lloyd's Register Quality Assurance,.
  - Per a les pèrgoles a instal·lar als diferents recintes de l'espai segons el Plec de Prescripcions Tècniques:
    - Certificat PEFC de fusta ecològica o similar fent servir OSB 3 ignífug amb densitat 650 Kg/m<sup>3</sup> o altres materials amb aquestes característiques d'origen sostenible. Ha de tenir els criteris d'emissió de formaldehid: Classe E1, resistència al foc C-s2, d0.
  - Per a les persianes a instal·lar als diferents recintes de l'espai segons el Plec de Prescripcions Tècniques:
    - Segells d'aprovació de la PEFC (Programa per al Reconeixement de Certificació Forestal) i de la CE (Comunitat Europea) per a garantir-ne l'alta qualitat i un aprofitament forestal responsable, o de qualitat i característiques equivalents.
  - Per als productes d'il·luminació detallats al Plec de Prescripcions Tècniques:
    - Marcatge CE per a garantir que el producte compleix tots els estàndards de seguretat europeus rellevants.
    - Per a làmpades LED, il·luminàries i projectors, escau el marcatge CE EN 60598, que cobreix la seguretat elèctrica, tèrmica i mecànica.

- **Solvència tècnica relativa als perfils**

D'acord amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP, el personal tècnic, integrat o no a l'empresa, participant al contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

**1) Project Manager (PM):**

Un perfil amb experiència demostrable en direcció d'exposicions museístiques, muntatges de fires o esdeveniments lúdics i/o professionals. El PM serà l'interlocutor relacional amb els responsables de la Fundació durant tot el contracte i serà l'encarregat de notificar a la Direcció d'Operacions i Projectes de la FBCN qualsevol incidència que afecti o pugui afectar el bon funcionament de la campanya.

Escaurà que estigui present o disponible durant el trasllat, muntatge, exhibició, desmuntatge i trasllat de nou al magatzem, de la instal·lació.

En relació amb el perfil exigít de **Project Manager**, escaurà acreditar una **experiència mínima de 3 anys** en el desenvolupament de la posició indicades. Per demostrar l'experiència caldrà adjuntar els certificats de bona execució expedits per les administracions o per l'empresa on es va realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, el càrrec, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei. En cas que l'anterior no sigui possible, també serà vàlida l'acreditació de l'experiència mitjançant una declaració responsable signada conjuntament pel representant de l'empresa licitadora i la persona adscrita a l'execució del contracte.

**2) Equip de tècnics de muntatge:**

L'empresa adjudicatària proporcionarà un equip de tècnics, de la volumetria que es consideri necessària per a la correcta execució del contracte, definint-se aquesta a l'inici del servei. L'equip de tècnics s'encarregarà dels trasllats, muntatge/desmuntatge i reparacions dels estands, així com de tots els elements descrits en els plec i que haurà d'incloure l'espai de la Race Village.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució contractual.

No obstant el que indiquin els apartats anteriors, no poden concórrer a aquesta licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna altra forma en la preparació del procediment de contractació, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau a la competència o suposar un tractament de privilegi en relació amb la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la següent clàusula.

## Clàusula 7. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà mitjançant **3 sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.**

Les empreses licitadores podran indicar al sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que en cap cas puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari, podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada indicant al requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per la Fundació d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i per tal de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la seva publicació, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) com perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que utilitzen la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment al tractament de dades per a les finalitats indicades.

Es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers, presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant a l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP, presentant sol·licitud a les oficines de la Secretària Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. **Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta**, infringint així el secret i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, **implicarà l'exclusió de la licitació.**

### **Sobre electrònic A**

El sobre electrònic ha de contenir:

## 1 El document **DEUC** .

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant , desar-lo al vostre ordinador i anar al servei online de la Comissió Europea, indiqueu que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment cal annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei online (es pot trobar una guia “DEUC: guia d'ús per als licitadors” al perfil de contractant).

A la part IV del DEUC: “Criteris de selecció”, s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella “sí” o “no”. **NO S'HAN DE COMPLIMENTAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran a la declaració responsable i al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitats per la seva representació a aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de forma conjunta (UTE) cada un dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada a l'apartat anterior i presentar un DEUC separat en què figuri, si escau, la informació requerida als parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable i del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment com a unió temporal, en el cas de resultar adjudicatari del contracte (**Annex II**).

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància a la declaració responsable i al DEUC (a la part II, secció C) i presentar una altra declaració responsable i un altre DEUC separat per cada empresa a la capacitat de les quals recorre degudament signat.

2 En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financers il·legals amb un país considerat paradís fiscal, **una declaració responsable, continguda a l'Annex I, manifestant alternativament** que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerats delictius, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, heu de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. És donarà publicitat al perfil de contractant que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3 La declaració responsable (Annex Drets Humans, continguda a l'Annex I) on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/n operacions que vulnerin allò estipulat a la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció de Drets Humans.
- No intervé/n en operacions amb tercers operadors que vulnerin allò estipulat a la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat espanyol, relativa al sistema universal de protecció de drets Humans.

4 Declaració de l'empresa licitadora, d'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol. La participació a la licitació comporta el sotmetiment de l'empresa licitadora i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de forma directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (continguda a l'Annex I).

5.- Documentació acreditativa de l'experiència de la solvència tècnica que escaigui per a l'execució del contracte indicats a la clàusula 7 del present Plec.

6.- El certificat d'assegurança d'indemnització per cingles professionals expedit per l'assegurador on constin els cingles assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També podrà aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

La Fundació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tot i això, l'empresa licitadora que estigui inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o a una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **Sobre electrònic B**

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable sobre la base de judicis de valor, assenyalats a la clàusula 9, "Criteris de valoració de les ofertes" del present Plec.

### **Sobre electrònic C**

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica i tècnica, signada per l'empresa licitadora o persona que ho representi, mitjançant el **model de l'Annex III**.

A més, escaurà adjuntar la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels següents criteris avaluable de forma automàtica assenyalats a la clàusula 9, "Criteris de valoració de les ofertes" del present Plec:

- **Experiència en la gestió de projectes similars.**
- **Ús de material sostenible en la proposta de mobiliari i decoració**
- **Disposició d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat en l'execució del servei**

## **Clàusula 8. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i proposicions**

1. De conformitat amb allò que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclosos els que correspon realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran exclosos.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicional per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en castellà o en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP i a la clàusula 4 del present Plec. Les respostes emeses respecte a aclariments dels plecs i la resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta a la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. Les respostes tindran caràcter vinculant.

El termini de presentació de consultes finalitzarà cinc (5) dies abans del termini de presentació de propostes. El termini de resposta serà de quaranta-vuit (48) hores.

3. D'acord amb l'article 156 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de quinze (15) dies des de la data d'enviament de l'anunci al perfil del contractant, atès que es permet la tramitació electrònica, en els termes assenyalats a l'article 156.3.c) de la LCSP.

L'anunci al perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

**4. La presentació de l'oferta es realitzarà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:**

**<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>**

**La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.**

L'empresa interessada a participar a la licitació s'ha de descarregar prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques: <https://pixelware.com/servicios-suporte-licitadores/> .

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i hi ha un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a aquesta, en què sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb allò establert a la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i altres disposicions de contractació pública electrònica.

**5. La plataforma no estableix cap límit en el nombre de fitxers que es poden adjuntar a una oferta.**

La mida màxima permesa per a cada un dels fitxers adjunts a les ofertes electròniques és de 250 MB i la mida de l'oferta global no podrà excedir d'1GB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: . ppt |. pptx

Format de text estàndard: . rtf .

Format de text natiu Star Office: . sxw

Format de text natiu d' Abiword : . abw

Format documental natiu d'Adobe Acrobat: . pdf

Format gràfic: . jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: . bmp

Format gràfic: . tiff | . tif

Format Open Document text: . odt

Format OpenDocument full de càlcul: . ods

Format OpenDocument presentació: . odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip



Format de dibuix AutoCAD . dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar fitxers d'altres formats, es poden enviar a un fitxer comprimit (ZIP).

És responsabilitat dels licitadors vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tanmateix, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que se'n pugui accedir al contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de Contractació i/o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions es pot fer durant 24 hores al dia, els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran els que consten al resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

6. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i les dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa que impedeixin rebre l'oferta dins el termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), però disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta . Si no es fa aquesta segona reemissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit, la petjada digital (hash) degudament signada haurà de remetre's al correu electrònic següent: **contractacio@barcelonacapitalnautica.org** per tal que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu cal indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

7. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està malmès, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament a l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta a poder de l'òrgan de contractació.

De conformitat amb allò que estableix l'article 157 de la LCSP, es podrà requerir la intervenció d'òrgans tècnics per donar suport a l'òrgan de contractació quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques d'aquest Plec.

Durant el termini de presentació d'ofertes es podran presentar preguntes sobre la licitació fins a un màxim de cinc (5) dies abans de la finalització del termini. Les respostes es publicaran al seu perfil en el termini de quaranta-vuit (48) hores.



## Clàusula 9. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determina tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de qualitat excel·lent. En concret, els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor:** 41 %
- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:** 59 % (30% criteri econòmic, 29% criteris tècnics-objectius)

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, així com la puntuació atribuïda a cadascun, són els següents:

### **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 41 punts)**

Per valorar aquest criteri, les empreses candidates aportaran una memòria que descrigui la/les seva/es proposta/es per a cadascun dels següents subapartats, partint dels requisits mínims i característiques del servei contingudes al Plec de Prescripcions Tècniques:

#### **1 Proposta estètica i de solucions creatives (fins a 6 punts):**

Els licitadors hauran de presentar una proposta estètica i solucions creatives d'acord amb el plantejament del disseny de la memòria descriptiva que es troba a l'Annex 1 i 2 del Plec de Prescripcions Tècniques. Es valoraran com a punts crítics: la coherència en el plantejament del disseny, l'originalitat i la creativitat, la claredat i professionalitat, les propostes d'innovació visual i l'alineament amb els objectius.

**(0 punts)** La proposta i les solucions aportades no compleixen amb els punts crítics valorats en aquest apartat.

**(2 punts)** La proposta i les solucions aportades compleixen de manera no gaire satisfactòria alguns dels punts crítics valorats en aquest apartat.

**(4 punts)** La proposta i les solucions aportades compleixen de manera correcta la majoria dels punts crítics valorats en aquest apartat.

**(6 punts)** La proposta i les solucions aportades compleixen de manera excel·lent tots els punts crítics valorats en aquest apartat.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**. Les propostes han de ser clares i detallades, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

#### **2 Proposta de gràfica representativa de la Vila del Mar (fins a 4 punts):**

Els licitadors hauran de presentar una proposta d'element gràfic representatiu del concepte

"Vila del Mar" amb representació de tots els amfitrions de l'espai que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, que utilitzarà l'espai rotulable de tot el perímetre. Ha de reflectir la comprensió per part de l'empresa licitadora de l'estètica i els valors de la "Vila del Mar". Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si s'aporta una proposta pobra de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació poc detallada i de baixa qualitat dels amfitrions de difícil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si s'aporta una proposta notable de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació força detallada i de qualitat dels amfitrions de bastant fàcil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

**(4 punts)** S'atorgarà 4 punts si s'aporta una excel·lent proposta de gràfica representativa de la "Vila del Mar", amb una representació molt detallada i d'alta qualitat dels amfitrions de molt fàcil comprensió, coherència i alineament estètic amb la competició.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

### **3 Detall de la planificació en l'execució del servei (fins a 15 punts):**

Els licitadors hauran de presentar un pla de projecte detallat on s'inclouï el detall de la planificació i organització de les fases de muntatge i desmuntatge. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

#### **1. Planificació del Projecte i Cronograma:**

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una planificació exhaustiva que inclouï la descripció de totes les fases del projecte, amb un cronograma detallat que especifiqui les fites i terminis principals, i les dependències entre tasques.

#### **2. Assignació de Recursos:**

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte presenta una assignació adequada i justificada dels mitjans humans que participaran en el servei d'acord als indicats al Plec de Prescripcions Tècniques, incloent el percentatge de dedicació per a cada perfil i grups, equipaments, i altres inputs necessaris, detallant com els recursos són alineats específicament amb el correcte desenvolupament del projecte.

#### **3. Gestió de Riscos i qualitat:**

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una gestió de riscos ben desenvolupada, identificant possibles riscos associats al projecte, juntament amb estratègies per mitigar aquests, incloent la planificació de contingències i la preparació per a escenaris adversos, assegurant la continuïtat i estabilitat del projecte.

#### 4. Innovació i adaptabilitat:

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts per la inclusió de tècniques innovadores i evidència de flexibilitat en la metodologia proposada. Això pot incloure l'adopció de noves tecnologies, l'aplicació de pràctiques de millora contínua, i la capacitat de la metodologia per adaptar-se a canvis en les condicions del projecte o en els requisits. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

**(1 punt)** S'atorgarà 1 punt si s'aporta una proposta de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si s'aporten dues propostes de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si s'aporten tres o més propostes de tècniques innovadores en relació a la metodologia proposada.

#### 5. Estratègies de Comunicació i Coordinació

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si el pla de projecte conté una clara definició de mecanismes de comunicació i coordinació dins del projecte, incloent la comunicació interna dels membres que participaran en l'execució del servei, entre la FBCN i l'adjudicatària, els stakeholders, i altres parts interessades, assegurant el traspàs d'informació i l'alineament amb els objectius i progressos del projecte.

Es considerarà un màxim de **15 punts totals**. Cada aspecte clau de la planificació del projecte serà meticulosament revisat i avaluat, proporcionant una valoració completa de la capacitat del licitador per organitzar i executar el projecte de manera eficient i efectiva. Les propostes han de ser clares i detallades, amb justificacions adequades per cadascun dels punts per aconseguir la màxima puntuació possible.

#### 4 Proposta de millores per a l'execució del servei en relació a aquelles especificitats tècniques detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques (fins a 6 punts)

Els licitadors hauran de presentar propostes de millora que aportin valor i utilitat per a l'execució del servei, en relació amb l'adaptació i adequació de la conceptualització a les diferents necessitats tècniques de l'espai d'acord amb les especificitats i requeriments exposats al Plec de Prescripcions Tècniques. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.



**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si s'aporta una proposta de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

**(4 punts)** S'atorgarà 4 punts si s'aporten dues propostes de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

**(6 punts)** S'atorgarà 6 punts si s'aporten tres o més propostes de millores per a l'execució del servei en relació amb el PPT.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**, valorant les propostes que millor responguin als criteris establerts i que demostrin un alt grau de comprensió i resposta als requeriments específics del Plec de Prescripcions Tècniques. Les propostes hauran de ser clarament documentades i justificades per ser elegibles per aquests punts.

#### **5 Proposta de responsabilitat ambiental durant la gestió de l'espai (fins a 6 punts):**

Es valoraran les mesures proposades per part de l'empresa licitadora en relació a la gestió ambiental durant l'execució del contracte, tenint en compte les iniciatives per a la reducció d'emissions de carboni i gestió eficient dels residus generats. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si s'aporta una proposta vagament detallada de bones pràctiques mediambientals i de reducció d'emissions de carboni, difícilment aplicables tenint en compte els recursos disponibles, o bé no s'aporta proposta.

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si s'aporta una proposta notable de bones pràctiques mediambientals i de reducció d'emissions de carboni, pràcticament aplicables tenint en compte els recursos disponibles.

**(6 punts)** S'atorgarà 6 punts si s'aporta una excel·lent proposta de bones pràctiques mediambientals i de reducció d'emissions de carboni, totalment aplicables tenint en compte els recursos disponibles.

Es considerarà un màxim de **6 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, amb justificacions adequades per aconseguir la màxima puntuació possible.

#### **6 Proposta de criteris d'inclusivitat de l'espai (fins a 4 punts):**

Es valoraran les mesures proposades per part de l'empresa licitadora en relació a la inclusió i l'accés per a persones amb mobilitat reduïda o amb qualsevol tipus de diversitat funcional. Per a la puntuació, es seguiran les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si no s'aporta cap proposta de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

**(1 punt)** S'atorgarà 1 punt si s'aporta una proposta de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si s'aporta dues propostes de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si s'aporta tres propostes de mesures d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

**(4 punts)** S'atorgarà 4 punts si s'aporta quatre mesures o més d'inclusió per a persones amb qualsevol tipus de diversitat funcional.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**, valorant les propostes que millor responguin a les necessitats dels assistents amb diversitat funcional. Les propostes hauran de ser clarament documentades i justificades per ser elegibles per aquests punts.

### **Criteris d'adjudicació valuables automàticament (fins a 59 punts)**

#### **1. Oferta econòmica (fins a 30 punts)**

L'oferta econòmica serà valorada en un màxim de 30 punts. En aquest sentit, les empreses candidates hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació abans d'IVA, això és, una oferta a la baixa respecte als 199.500,00 €.

L'empresa candidata que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

L'empresa candidata que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, assolirà la màxima puntuació, això és 30 punts. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times \left( \frac{1}{VP} \right) \times 30$$

- $P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar
- $O_m$  = Oferta millor
- $O_v$  = Oferta a valorar
- $IL$  = Import de licitació (import fix)
- $VP$  = Valor de ponderació = 1,3

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

#### **2. Experiència en la gestió de projectes similars (fins a 15 punts)**



Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'experiència en projectes similars. Aquesta experiència serà acumulativa a la solvència tècnica exigida. Als efectes de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, s'atendrà als quatre primers dígits del codi CPV, així com la naturalesa d'aquests. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si el licitador només té experiència en la gestió integral d'1 projecte relacionat amb esdeveniments esportius, és a dir, l'acreditat com a solvència tècnica.

**(3 punts)** S'atorgaran 3 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 2 o 3 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 1 o 2 projectes addicionals.

**(6 punts)** S'atorgaran 6 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 4 o 5 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 3 o 4 projectes addicionals, o d'1 o 2 projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 1 o 2 dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, també s'atorgaran els 6 punts.

**(9 punts)** ) S'atorgaran 9 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de 6 o 7 projectes relacionats amb esdeveniments esportius, és a dir, la solvència tècnica més 5 o 6 projectes addicionals, o de 3 o 4 projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 3 o 4 dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, també s'atorgaran els 9 punts.

**(12 punts)** S'atorgaran 12 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de de 5 o més projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 5 o més dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica, s'atorgaran els 12 punts.

**(15 punts)** S'atorgaran 15 punts si el licitador té experiència en la gestió integral de de 5 o més projectes relacionats amb esdeveniments en l'àmbit de la nàutica, i sempre i quan almenys un dels projectes aportats es tracti d'una **competició** en l'àmbit de la nàutica, de manera que si 5 o més dels projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència es tracta d'un esdeveniment esportiu en l'àmbit de la nàutica i almenys un d'ells es tracta d'una competició, s'atorgaran els 15 punts.

Es considerarà un màxim de **15 punts totals**. Per ser elegibles per aquests punts, l'empresa ha d'aportar evidències com contractes de naturalesa similar executats, certificats de bona execució o informes de projecte.

## **2. Proposta de reducció de termini del muntatge de l'espai seu amfitriona "la Vila del Mar" (fins a 4 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora faci una proposta de reducció del termini de finalització previst dels treballs del muntatge de l'espai seu amfitriona "la Vila del Mar". Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no aporta cap reducció respecte al termini establert al PPT.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora aporta una reducció d'entre 1 i 9 dies respecte al termini establert al PPT.

**(4 punts)** S'atorgarà 4 punts si l'empresa licitadora aporta una reducció de 10 dies o més respecte al termini establert al PPT.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**.

## **3. Proposta de reducció de termini d'entrega del Projecte Tècnic (fins a 4 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora faci una proposta de reducció del termini en l'entrega del Projecte Tècnic. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora proposa entregar el Projecte Tècnic 15 dies després de la data de formalització del contracte.

**(1 punt)** S'atorgarà 1 punt si l'empresa licitadora proposa entregar el Projecte Tècnic entre 14 i 10 dies després de la data de formalització del contracte.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora proposa entregar el Projecte Tècnic entre 9 i 8 dies després de la data de formalització del contracte.

**(3 punts)** S'atorgarà 3 punts si l'empresa licitadora proposa entregar el Projecte Tècnic entre 7 i 6 dies després de la data de formalització del contracte.

**(4 punts)** S'atorgarà 4 punts si l'empresa licitadora proposa entregar el Projecte Tècnic en 5 dies o menys després de la data de formalització del contracte.

Es considerarà un màxim de **4 punts totals**.

## **4. Aportació d'un Project Manager dedicat exclusivament al projecte (fins a 2 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora porti un perfil de Project Manager, a disposició del projecte durant tot el transcurs del servei, amb dedicació exclusiva a la instal·lació i el manteniment del Race Village.

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no ofereix un Project Manager



amb una dedicació exclusiva en el projecte.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora ofereix un Project Manager amb una dedicació exclusiva en el projecte.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**.

#### **5. Ús de material sostenible en la proposta de materials per a la construcció modular efímera (fins a 2 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora faci ús de materials sostenibles i ecològics en la fabricació dels elements de la instal·lació modular efímera, considerant minimitzar l'impacte ambiental i la petjada de carboni. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si entre el 0% i el 9,99% dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles.

**(1 punt)** S'atorgarà 1 punt si entre el 10% i el 19,99% dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles.

**(2 punts)** S'atorgarà 2 punts si el 20% o més dels productes i materials proposats estan fabricats amb materials sostenibles i, a més a més, estan compostos de material reciclat amb origen de comerços i entitats locals i regionals lligades a l'àmbit mariner català.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**. La proposta ha de ser clara i detallada, mitjançant documentació que acrediti les propietats dels materials utilitzats en termes de sostenibilitat i origen, per aconseguir la màxima puntuació possible.

#### **6. Disposició d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat en l'execució del servei (fins a 2 punts)**

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi d'una assegurança o garantia que cobreixi l'import del cost total del material de lloguer utilitzat per dur a terme l'execució del servei. Per a la puntuació, es seguirà les següents premisses:

**(0 punts)** No s'atorgarà puntuació si l'empresa licitadora no disposa d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat.

**(2 punt)** S'atorgarà 2 punts si l'empresa licitadora disposa d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat.

Es considerarà un màxim de **2 punts totals**. Escaurà presentar documentació justificativa mitjançant rebut bancari o similar per tal d'aconseguir la puntuació.



### **Valors anormals o desproporcionats**

Es considera desproporcionada o anormalment baixa aquella oferta que estigui incursa en algun dels supòsits següents:

1. Quan, concorre un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dos licitadors, la que segueix inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, els que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà pel còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorren quatre o més licitadors, els que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Determinada per la Mesa l'existència d'una baixa temerària o un valor anormalment baix a la proposta analitzada, es requerirà a tots els licitadors incursos perquè en el termini màxim de tres (3) dies hàbils procedeixin a justificar els valors de la seva proposta, en els termes necessaris per a la seva comprensió i en particular assenyalant els següents elements:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, serveis prestats o mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar serveis o executar les obres.
- El respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per a sota de mercat.
- La possible obtenció d'una ajuda de l'Estat.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa per no complir les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si es produeix un empat a la puntuació total entre diverses empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat establerts a l'article 147 LCSP i pel mateix ordre.

5. En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

## DESENVOLUPAMENT DE LA MESURA SOCIAL.

Si a l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus dels salaris de les persones treballadores considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si al tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat a la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cada una de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 10. Taula de contractació

1. La **Mesa de Contractació** estarà constituïda per:

- **President/a:**
  - Director de Projectes i Operacions
- **Vocals:**
  - Directora financera
  - Directora de comunicació o persona en qui delegui
  - Responsable de projectes

2. Actuarà com a **secretari/ària de la Mesa** una persona al servei de l'òrgan de contractació que tingui atribuïdes les funcions corresponents al seu assessorament jurídic

## Clàusula 11. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura en acte públic del sobre electrònic B s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà a l'anunci

de licitació al perfil de contractant.

## Clàusula 12. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 3 mesos a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions rebudes o, si escau, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si cal seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatari perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI, al ROLECE o a una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si els dades que es requereixen figurin inscrits en aquests registres.

La documentació que, si escau, es requerirà, és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificat del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i s'obté còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

3. Els documents que, si escau, han d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditin



mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, mancants aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos a la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

- Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com certificats descrivint els serveis prestats: nom, CIF, dades del contractant i dades d'inici i finalització dels serveis. Per acreditar coneixements i capacitats, mitjançant CV.

Els certificats corresponents podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, els quals seran acceptats seguint els termes previstos en el present Plec administratiu.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins el termini dels 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment.

4. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, una vegada presentada la documentació requerida i constituïda, si escau, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents al del seu recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins el termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat al DEUC o a la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatari, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 13. Garantia

L'empresa proposada com a adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del cinc per cent (5%) de l'import d'adjudicació (exclòs l'IVA), dins el termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que quedi pendent de la garantia es retindrà del preu al següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/les garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, s'ha de dipositar a la Tresoreria de la Fundació , Moll de Llevant, núm. 1., 08039 Barcelona.

## Clàusula 14. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà al perfil de contractant .

2. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatari una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'ha formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, i li exigeix l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i la Fundació sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, es pot elevar a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran al perfil del contractant. L'anunci al perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si escau, al DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 15. Execució del contracte

El contracte s'iniciarà el dia següent a la formalització del contracte entre la Fundació i l'empresa adjudicatària, i finalitzarà el dia 15 de novembre del 2024. Es durà a terme en el Moll de la Fusta de Barcelona, on s'instal·larà el Race Village.

## Clàusula 16. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros (€).

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la suma dels costos

indicats a la clàusula 2 del present Plec.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades mensualment. La factura serà revisada i conformada dins el termini màxim de deu (10) dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu (10) dies a comptar de l'endemà de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions oportunes.

El contractista està obligat a presentar les factures corresponents en format electrònic a través de l'aplicatiu de la Fundació. Aquest aplicatiu (o el que el substitueixi) és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels proveïdors. L' e-FACT es basa en un model que simplifica les relacions administració-proveïdor en els processos de facturació i que ofereix la possibilitat de treballar amb les diferents plataformes de mercat existents, evitant imposicions tecnològiques o organitzatives a emissors i receptors, garantint així el principi de neutralitat tecnològica.

La factura o les factures incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

## Clàusula 17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte **no es podrà revisar el preu.**

## Clàusula 18. Responsable del contracte

És designat pel Sr. Juli Hernández, director de projectes i operacions de la FBCN, com la persona responsable del contracte, a qui correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

## Clàusula 19. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

#### **De caràcter social :**

El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat a les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant del requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui allò que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i **amb efectes alliberadors**.

#### L'acreditació de pagament en el termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

#### Manteniment de les condicions laborals de les persones que executin el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades a l'execució del contracte, fixades al moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte pot requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació poden requerir als òrgans de representació de les persones treballadors que informin sobre això.

#### Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

- que a les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infància, o que no siguin respectuosos amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- a les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i

fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

### Accessibilitat universal

L'empresa contractista tindrà en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons la definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de la seva execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquin com a falta molt greu i poden ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

Per a més informació sobre accessibilitat de PDF i productes gràfics podeu consultar la guia:

<https://ajuntam.ent.barcelona.cat/dretssocials/sites/default/files/arxiusdocuments/GuiaDissenyAccessibleInDesignAccessible.pdf>

## 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes a LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executessin les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, si escau.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a la Fundació qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa de les feines i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.



- e. Realitzar una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com els impactes acústics, sobre l'entorn, realitzar una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adequades a fi del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. En aquest contracte no està previst el tractament de dades de caràcter personal per compte de tercers. Tot i això, en cas que eventualment o en un futur hi pugui haver aquest tractament en qualitat d'encarregat, l'adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:
  - Guardar reserva respecte dels dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la despleguen. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades [dades personals ja la lliure circulació d'aquestes dades], el Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, així com qualsevol normativa concordant sobre la matèria que pugui entrar en vigor al futur. La contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, si escau, al Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
    - Utilitzar les dades personals objecte del tractament o les que reculli per a la seva inclusió només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-los per a fins propis .
    - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
    - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
      - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per a la qual actuï el compte encarregat.
      - Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
      - Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
    - No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compteu amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, ha d'informar obligatòriament el responsable i sol·licitar-ne l'autorització prèvia.
    - Mantenir el deure de secret respecte als dades de caràcter personal a què hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després que finalitzi el contracte.
    - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin



compromès, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se'ls ha d'informar convenientment.

- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest ho haurà de comunicar per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació s'ha de fer de manera immediata i en cap cas més enllà del dia feiner següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença de la seva contingut )
- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com als requeriments de les autoritats de control.
- D'acord amb allò previst al Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, l'adjudicatari haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. I comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada.
- Així mateix, haurà d'indicar si té previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests, amb indicació del nom o perfil empresarial dels subcontractistes, que s'ha de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.
- Pel que fa a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
  - L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals a les quals càrrec tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi quan sigui possible les categories i el nom aproximat d'interessats afectats i les categories i el nom aproximat de registres de dades personals. afectats.
- b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les vostres dades personals. Descripció de les mesures adoptades o



propostes per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de manera simultània, la informació s'ha de facilitar de manera gradual i sense dilacions.

- L'encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible les violacions de la seguretat de les dades als interessats quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i ha d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació dels dades
  - b) Dones del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
  - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les vostres dades personals.
  - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o inspeccions que faci el responsable o altre auditor autoritzat per ell.
  - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
  - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament incloent-hi entre d'altres, al seu cas:
    - La pseudo anonimització i el xifratge de dades personals.
    - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
    - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés als dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
    - Un procés de verificació, avaluació i valoració regular de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
  - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els cingles que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals enviades, conservades o tractades 'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a aquests dades.



- En finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebeu de la Fundació , suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (llevat que hi hagi obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considereu que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.

En cas que l'encarregat del tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació):

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de la Fundació.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i es produeixi algun canvi, escaurà informar a la Fundació, i aquesta tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades al contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament.
- Si un altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant de la Fundació pel que fa al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.

- g. Entregar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- h. Entregar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'iniciativa Social i/o Empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i. Comunicar per escrit a la Fundació el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s el/s subcontracte/s ho/s haurà d'aportar dins dels quinze (15) dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- k . Complir amb la normativa general sobre la prevenció de cingles laborals.
- l . Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest Plec.

Obligacions de l'empresa contractista de cessió dels drets d'autor :

El contractista (Autor) cedeix a la Fundació, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de manera no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, drets d'explotació que derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'obra, a qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació al repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra inclou la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació a una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per permetre als usuaris la visualització, reproducció o enregistrament en un disc dur, sense perjudici del que estableix el punt següent d'aquesta clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o a través de tercers, quan es consideri necessari per adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat al format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord compren, així mateix, la facultat de la Fundació per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes de recerca o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

L'accés a informació i/o productes protegits per la propietat intel·lectual, propietat de la Fundació , necessaris per al desenvolupament del producte o servei contractat no pressuposa en cap cas la seva cessió.

- i) L'empresa contractista autoritza expressament que la publicació de l'Obra es pugui fer sota llicències públiques del tipus *Creative Commons* de manera que l'Obra pugui ser reutilitzada d'acord amb la llicència d'ús referida i sempre que es respecti la cita de la autoria.
- ii) L'empresa contractista declara que és titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers , ostenta la reserva oportuna a efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'empresa contractista respon davant la Fundació de l'autoria i la originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que no n'hi ha compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que se cedeixen a la Fundació en virtut d'aquest acord. La Fundació podrà repetir contra



l'empresa contractista qualsevol responsabilitat que es pugui exigir en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

- iii) L'empresa contractista és l'única responsable de l'obtenció de drets relatius als imatges i il·lustracions que puguin aparèixer a la Obra. A qualsevol cas, s'estableix la total indemnitat de la Fundació respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació amb els drets esmentats.

## Clàusula 20. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar-lo per les causes que s'indiquin tot seguit.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

S'ha previst un total de **19.950,00 euros** (€) com a import previst per a possibles modificacions.

**Causes previstes de modificació:** necessitats d'increment de producció i exposicions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes a l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits legalment establerts.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la formalització en document administratiu.

## Clàusula 21. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la recepció posterior s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini de dos (2) mesos següents a la seva entrega o realització, si es troben en estat de ser rebuts satisfacció de la Fundació, d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta (30) dies a comptar de la data de l'acta de recepció d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de dos (2) mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## Clàusula 22. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP, que no siguin principals o substancials del contracte.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions establerts a l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior al 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions és considerat molt greu amb la imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerats delictius, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delits de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hacienda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que donarà publicitat al perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst a la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, una vegada acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, cal presentar un document que justifiqui l'efectiu compliment dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## Clàusula 23. Cessió del contracte

En aquest contracte **queda prohibida la cessió.**



## Clàusula 24. Demora a les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total i, si escau, parcials, fixats per al seu realització.
2. El retard o la mora de l'empresa contractista a l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), d'acord amb la previsió del article 193.3 LCSP.

Cada cop que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i especialment les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més, es tipifiquen els incompliments següents:

### a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establerts en aquest Plec i al PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment tardà de les obligacions derivades del present contracte que dificultin o impedeixin el compliment de les obligacions de desenvolupament de l'exposició que la FBCN tingui contractades amb tercers.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers a les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre





prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones
- L'incompliment del que estableix la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció u omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

#### b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueix una falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

#### c) Incompliments lleus :

- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establerts en aquest Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides a la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

#### Sancions contractuals.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, la Fundació pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- 1) Incompliments molt greus: multa de fins a un 50% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- 2) Incompliments greus: multa de fins a un 20% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

- 3) Incompliments lleus: multa de fins a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a la Fundació, s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 10% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, suposarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en un termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, amb l'emissió prèvia dels informes pertinents.

#### Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions es pot fer efectiu deduint-lo al document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquells en els termes legalment previstos.

La Fundació podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot -una vegada escortada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers a la mateixa Fundació que li sigui imputable a causa de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i a iniciar, si escau, el procediment de rescabament corresponent a més aplicar la penalitat corresponent, en cas.

## Clàusula 26. Resolució del contracte

1. Aquest contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A banda de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora a l'inici de les prestacions. S'entendrà per demora a l'inici de les prestacions el retard en el transport, muntatge, desmuntatge, instal·lació, gestió,



desmuntatge i qualsevol altra obligació derivada del calendari d'exposicions que la FBCN indiqui a la contractista per a la seva execució.

- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i al de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent-hi les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte als dades o antecedents que no siguin públics o notoris i estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals hagi tingut coneixement en ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest Plec.

## Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors

Són susceptibles de recurs especial a matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, interposant-se davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no és procedent la interposició de recursos

administratius ordinaris.

## Clàusula 28. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

#### 1. Entrega d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària queda obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta al Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculada a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent (25%) del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta queda obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, altrament, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat al volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent a una dependència o establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a què queda sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i les condicions que s'estableixi a cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per fer efectiu el dret d'accés exercit per als ciutadans, en relació amb la prestació contractada.

#### 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació amb la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regirà d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

## Obligacions en matèria d'integritat i conflictes d'interès

### 6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts al Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb el que estableixen els articles 1.1 i 64 LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les següents obligacions:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d' impedir, restringir o falsejar la competència, com ara els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar als processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells adreçats a les finalitats esmentades als apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement a l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en relació d'afectivitat anàloga, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No fer accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i normes de confidencialitat.

j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen els adjudicatariis en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de manera directa per previsió legal.

k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants de irregularitats.

#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si hi concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Pel que fa a l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb allò que preveu l'article 211.1.f) LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c) LCSP.

## ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui abaix signa, el/la senyor/a ..... amb  
DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona  
física/jurídica ....., amb NIF  
....., amb la següent adreça de correu i electrònic per rebre les comunicacions  
electròniques ..... @ ..... i a  
efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., Contracte  
.....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>1</sup>**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

#### **Que l'empresa licitadora que representa,**

Compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, a la seva cas
- la classificació empresarial corresponent
- es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte <sup>2</sup>

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

No està sotmesa a la prohibició de contractar amb l'Administració establerta a l'art. 71 LCSP.

- Està inscrita al Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- Està inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- No està inscrita ni al RELI ni al ROLECE.

Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Compleix amb les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

---

<sup>1</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cada una de les empreses que en formen part.  
<sup>2</sup> Caldrà presentar una declaració responsable de cada una de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per aquestes entitats.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o empreses interposades:

- No realitza/n operacions financeres en paradisos fiscals considerats delictius, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, si no,



per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, als termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda Pública.

- Té/n relacions legals amb paradisos fiscals (és donarà publicitat al perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.
- No realitza/n operacions que vulnerin allò estipulat a la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció de Drets Humans.
- No intervén/n en operacions amb tercers operadors que vulnerin allò estipulat a la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que la garantia definitiva, en cas de resultar adjudicatària, la constituirà:

- mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

- davant de la Fundació Barcelona Capital Nàutica.AC24 (Moll de Llevant, núm. 1, 08039, Barcelona).

**Que autoritza la FUNDACIÓ BARCELONA CAPITAL NÀUTICA:**

- a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), dades justificatives i/o certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;
- a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), dades justificatives i/o certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**Que designa i accepta :**

- Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic: ..... @ .....



***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi a territori espanyol***

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

***Per a empreses de més de 50 treballadors***

- Que el nom global de treballadors de plantilla són..... i el nom particular de treballadors amb discapacitat ..... i el percentatge que representin aquests últims respecte a la plantilla global és del .....

o

- Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstos

***Per a empreses que conformin grup empresarial***

Que l'empresa ..... forma part del grup empresarial  
..... i que l'empresa/els empreses del mateix grup (*nom de  
els empreses*)  
és  
presenta/n també a la present licitació.

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

**Clàusula general de Seguretat de la Informació:**

El Reial decret 951/2015 de 23 d'octubre, de modificació del Reial decret 3/2010 de 8 de gener pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), és de compliment obligat per a l'Administració pública àmbit de l'Administració Electrònica. L'ENS té per objectiu determinar les mínimes mesures de seguretat TIC per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació que hi vaig contenir. En el cas de tractar amb sistemes d'informació, l'adjudicatari està obligat al compliment dels requeriments establerts pel ENS.

I com a prova de conformitat signin aquesta declaració,

*(Indiqueu localitat, data, nom i segell de l'empresa/entitat licitadora)*



## **ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a..... amb DNI núm ..... a  
representació de l'empresa.....amb NIF núm. ....  
.....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm.  
.....en representació de l'empresa ..... amb  
NIF núm; <sup>3</sup>

### **DECLARIN**

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte

....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el  
següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.... , .... % l'empresa .....  
.... , .... % l'empresa .....<sup>1</sup>

- a) Que en cas de resultar adjudicatàries del dit procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- b) Que designin com a representant de la UTE en aquest procés de licitació el/la senyor/a ..... amb DNI núm . .....
- c) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el  
domicili per a les notificacions és ..... ; núm. telèfon  
.....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic  
..... @ .....

I com a prova de conformitat signin aquesta declaració,

A ....., a ..... de ..... de 20.....

*(Indiqueu nom de l'empresa que es representa; signatura de cada un dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)*

<sup>3</sup> Emplenar la mateixa informació en cas que l'UTE estigui integrada per més de dos empresaris/àries

**ANNEX III. MODEL D'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C)**

D. / D<sup>a</sup>. ....., en nom i representació de ....., en qualitat de ..... (Apoderat/Administrador únic), segons poder ..... (es farà constar l'apoderament), empresa participant en el procediment de licitació obert no subjecte a regulació harmonitzada per a la Contractació d'un servei per a la instal·lació i el manteniment de l'espai de la seu amfitriona dins el Race Village de la Copa Amèrica Barcelona 2024, coneixent les condicions i plecs que regeixen aquest procediment i estant d'acord amb els mateixos es compromet a nom de ..... a la realització de l'objecte del contracte segons els criteris indicats a continuació:

● **Oferta econòmica (Criteri econòmic)**

Import: ..... euros.  
 IVA: ..... euros.  
**Total :** ..... euros, IVA inclòs.

El preu final inclou despeses e impostos aplicables.

● **Criteris tècnics-objectius**

| Concepte  | Oferta  |
|---|---|
| <b>Experiència en la gestió de projectes similars <sup>1</sup></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Esdeveniments esportius addicionals a la solvència</li> <li>● Esdeveniments en l'àmbit de la nàutica</li> <li>● Esdeveniments esportius addicionals a la solvència en l'àmbit de la nàutica</li> <li>● Competicions en l'àmbit de la nàutica</li> </ul> | <i>Indicar Núm. Projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència</i>                          |
|   | <i>Indicar Núm. Projectes d'esdeveniments en l'àmbit de la nàutica</i>                                      |
|   | <i>Indicar Núm. Projectes d'esdeveniments esportius addicionals a la solvència en l'àmbit de la nàutica</i> |
|   | <i>Indicar Núm. Projectes de competicions en l'àmbit de la nàutica</i>                                      |
| <b>Proposta de reducció de termini del muntatge de l'espai seu amfitriona "la Vila del Mar"</b>   | <i>Indicar Núm. Dies</i>  |
| <b>Proposta de reducció de termini en l'entrega del Projecte Tècnic</b>   | <i>Indicar Núm. Dies</i>  |



|  |                            |
|--|----------------------------|
| <b>Aportació d'un Project Manager dedicat exclusivament al projecte</b>  | <i>Indicar "Sí" o "No"</i> |
| <b>Ús de material sostenible en la proposta dels elements de la construcció modular efimera <sup>1</sup></b>       | <i>Indicar %</i>           |
| <b>Disposició d'assegurança o garantia del material de lloguer utilitzat en l'execució del servei <sup>1</sup></b> | <i>Indicar "Sí" o "No"</i> |

<sup>1</sup> Escaurà aportar documentació acreditativa per a la ponderació d'aquests criteris.

Perquè així consti i als efectes oportuns, fem la present declaració a

....., a ..... de ..... de .....

(Signatura i segell de la empresa)

Signat: \_\_\_\_\_