

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ, NETEJA I MILLORA DELS ESPAIS VERDS I L'ARBRAT VIÀRI DEL MUNICIPI DE LA ROCA DEL VALLÈS.

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. DIRECTOR DEL CONTRACTE I DIRECCIÓ DELS SERVEIS

Es designarà Director del Contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, una persona física o jurídica, vinculada a l'Ajuntament de la Roca del Vallès. El Director del Contracte dels treballs tindrà el càrrec de Director del contracte i serà nomenat per part de l'òrgan de contractació. Serà a més el Director del Contracte i serà el cap de la Direcció del servei dels treballs objecte del present contracte.

A la Direcció del servei i al Director del contracte en tot cas, li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin en especial les següents:

- Dictar ordres, escrites i verbals, que seran de compliment obligat per al Contractista.
- Inspeccionar i emetre informes sobre l'estat d'execució dels treballs i les incidències que es produeixin. El Contractista ha de facilitar el compliment de la funció inspectora.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGCP).
- Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
- Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.

- Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir al Contractista, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions del Contractista, i del compliment dels terminis i actuacions.
- Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el Contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'adonar a l'òrgan de contractació.
- Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGAP.
- Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- Dirigir instruccions al Contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- Adonar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades per la Direcció del servei.

En qualsevol cas el funcionari públic o la persona jurídica o la persona designada disposarà de l'experiència necessària, demostrable, per el compliment d'aquestes tasques. Així mateix sempre existirà un funcionari municipal amb titulació universitària d'enginyer/enginyer tècnic o arquitecte/arquitecte tècnic que portarà el seguiment i fiscalització dels serveis.

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



1.2. EL LICITADOR

El Licitador del contracte complirà, com a mínim, el que prescriu aquest Plec i el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars -PCAP-, i rebrà la denominació de el licitador o l'empresa licitadora.

1.3. EL CONTRACTISTA

El Contractista del contracte complirà la seva oferta presentada, que com a mínim prescriurà aquest Plec i el corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars -PCAP-, i rebrà la denominació de Adjudicatari-Contractista, més breument i d'ara en endavant, Contractista.

1.4. RELACIONS DEL CONTRACTISTA AMB LA DIRECCIÓ DELS TREBALLS

Durant el desenvolupament dels treballs objecte d'aquest PPT la relació entre el Contractista i l'Administració es desenvoluparà a través del Director i del Delegat que nomenarà el Contractista.

El representant o Delegat del Contractista rebrà a partir d'ara la denominació de Cap dels treballs de Jardineria, a partir d'ara Cap dels treballs, que serà un titulat universitari competent. Aquest serà necessàriament el que figuri en l'oferta.

En el supòsit que el Contractista hagi de canviar al Cap dels treballs, aquest haurà de ser prèviament acceptat per la Direcció del Contracte.

L'Ajuntament podrà requerir al Contractista per a que nomeni un nou Cap dels treballs i, si s'escau, qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan es justifiqui per causa del desenvolupament dels treballs.

El Contractista serà responsable dels accidents que es puguin ocasionar per causa d'una execució incorrecta o negligent del servei o d'una senyalització dels treballs insuficient o inadequada.

El Contractista establirà la seva gestió de personal de forma que els treballs que s'hagin de dur a terme fora de la jornada laboral ordinària estiguin igualment atesos que els que duguin a terme dins d'aquesta. Per això, haurà de tenir en compte les operacions de gestió de les fraccions rebuig, orgànica i voluminosos no programades, les urgències, l'estacionalitat de certs treballs, la necessitat de realitzar algun d'ells en dies i hores de baixa intensitat de trànsit inclòs nocturnes, i la continuïtat de la prestació dels serveis per a aquells en que així s'estableixi.

El Contractista complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal que estableixi la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodologies d'execució de les operacions que realitzi, compliran els requisits de les normes de seguretat i higiene en el treball, en

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





particular de la Llei 31/1995 i del Reglament de prevenció de riscos laborals, l'ordre de 27/6/1996 i el RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

El Contractista establirà una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil del seu personal en les condicions i quantia que indiqui el PCAP.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte del present Plec és la contractació dels treballs de manteniment, conservació, neteja i millora dels espais verds i l'arbrat viari del municipi de la Roca del Vallès.

S'inclouen les següents prestacions al respecte del Manteniment i Conservació de zones verdes i de l'arbrat públic:

- Les zones verdes públiques
- Els patis d'escoles públiques, escoles bressol i patis d'alguns equipaments municipals
- Parterres de places i espais verds de la vialitat
- L'arbrat de les zones verdes i espais boscats
- L'arbrat públic viari

Les necessitats i funcions de manteniment i conservació a cobrir són:

- NETEJA
- TREBALLS DE MANTENIMENT DE GESPES I PRATS
 - Segar
 - Retall de vores
 - Escardes i eliminació de males herbes
 - Escarificació (aireig superficial)
 - Perforació i aireig (en profunditat)
 - Enceballs i esmenes
 - Fertilització
 - Reg
 - Renovació de substrats
 - Ressembres i sèmres
 - Tractaments fitosanitaris
 - Desbrossades
- CONSERVACIÓ GENERAL DE L'ARBRAT A ZONES VERDES I ALTRES SUPERFÍCIES PLANTADES
 - Plantació i reposició de baixes d'arbres i arbusts
 - Reposició de baixes i nova plantació de planta vivaç i de flor ornamental de parterres de flor
 - Escardes o eliminació de males herbes en plantacions
 - Encoixinament
 - Fertilització en plantacions
 - Tractament fitosanitaris en plantacions
 - Reg en plantacions
 - Poda d'arbres i arbusts
 - Binades i entrecavats
 - Desfons o cavada fonda
 - Rasclatejat



- TREBALLS DE CONSERVACIÓ DE PAVIMENTS TOUS I DURS
 - Reg
 - Escardes i eliminació de males herbes
 - Reencebament de camins, passeigs, zones de repòs amb sòl estabilitzat. Aportació de sorres i saulons
 - Manteniment i reparacions de paviments i altres elements d'obra civil (murets, tancaments, canals, casetes d'infraestructures i altres petites construccions existents)
 - Manteniment preventiu
 - Manteniment correctiu
- TREBALLS DE MANTENIMENT DELS ESPAIS BOSCATS, ZONES RUDERALS I RIERES
 - Desbrossament de matolls
 - Poda i abatiment d'arbres
 - Manteniment de camins i zones d'estada
 - Eliminació de restes vegetals
- MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES JARDINERES
 - Neteja i eliminació de males herbes
 - Retall i poda
 - Fertilització
 - Reg
 - Entrecavat i aportació de substrats
 - Reposició de planta malmesa o baixes
- MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS D'OBRA HIDRÀULICA
 - Generals de l'obra hidràulica
 - Control legionel·losis sistemes de reg per aspersió i dipòsits d'aigua freàtica
 - Operació i manteniment del sistema de telegestió del reg.
- MANTENIMENT DEL MOBILIARI URBÀ PER VANDALISME
- PODA, RESTAURACIÓ I SANEJAMENT DE L'ARBRAT PÚBLIC
- TREBALLS DE SEGURETAT I URGÈNCIES
 - Supressió i poda d'arbres i branques perilloses
 - Recuperació d'arbrat públic
 - Actuacions d'urgència
- MANTENIMENT D'ELEMENTS DE PROTECCIÓ, SUPORT I COMPLEMENTARIS DE L'ARBRAT VIARI
- PLANTACIÓ I REPOSICIÓ DE BAIXES D'ARBRES
- REG
- TRACTAMENT FITOSANITARI
- MANTENIMENT D'ESCOSELLS
 - Entrecavats
 - Escardes o eliminació de males herbes
 - Encoixinament
 - Fertilització
- GESTIÓ DE RESIDUS
- BIOMECÀNICA I ESTABILITAT

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació dels treballs a realitzar és tot el municipi de la Roca del Vallès. No hi ha lots diferenciats a l'àmbit d'actuació del contracte.

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



3.1. ZONES OBJECTE DEL CONTRACTE

S'entén com zona enjardinada aquella parcel·la, equipament o bé immoble propietat del Ajuntament de La Roca del Vallès i on, independentment de la seva qualificació urbanística, es desenvolupi alguna mena de vida vegetal susceptible de ser controlada i tractada. En aquesta denominació genèrica estan compresos els jardins, els enjardinaments, les explanades i les zones forestals. A més seran objecte d'aquest contracte les zones enjardinades que sense ser de propietat municipal la responsabilitat del seu manteniment i conservació recaigui a aquest Ajuntament com a conseqüència de la signatura de convenis amb tercers.

Es objecte d'aquest contracte la conservació i el manteniment integrals de les zones enjardinades i de l'arbrat viari situat dins del terme municipal de La Roca del Vallès i de titularitat municipal.

A més de les zones enjardinades s'inclouen en el present contracte les operacions a realitzar en els petits parterres ubicats a diferents punts, així com les voreres no pavimentades, els escossells i els arbres situats a la via pública així com l'arbrat i les plantacions dels col·legis d'educació infantil i primària. Expressament s'inclouen al present contracte tots els escossells i els arbres dels mateixos dins de l'àmbit definit a aquest Plec, així com l'arbrat viari.

Seran igualment objecte d'aquest contracte els enjardinaments que formin part del mobiliari urbà. El contractista es compromet a realitzar les actuacions que l'Ajuntament de La Roca del Vallès li ordeni, encara que els terrenys no siguin propietat d'aquesta Administració fruit de convenis o acords amb tercers.

El Contractista es compromet a acceptar i mantenir les noves zones enjardinades que en el desenvolupament del planejament urbanístic municipal passin a ser responsabilitat municipal, per propietat o per convenis, prèvia aprovació de la modificació de contracte que correspongui. El Contractista haurà d'aportar tots els mitjans humans i materials que siguin necessaris pel desenvolupament del contracte i l'ampliació de les noves zones d'acord amb l'indicat al PPT i al PCAP.

3.2. ABAST DEL CONTRACTE

El present contracte és de tipus integral. Això significa que no només estan incloses les operacions de tractament i cura de la vegetació sinó que s'hauran de realitzar totes les operacions que calguin dins de l'àmbit de les zones enjardinades, a excepció del manteniment i la conservació de l'enllumenat públic.

Sense que sigui una relació limitativa les operacions típiques d'aquest contracte seran a més de les operacions de tractament de les espècies vegetals (segues, regs, plantacions i replantacions, esporgades, aplicació d'adobs i tractaments fitosanitaris, retirada de les males herbes, tractaments dels camins, etc.) operacions de neteja (drenatges, camins, parterres, papereres, senyalització,

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



mobiliari urbà, parcs infantils), conservació i manteniment divers (mobiliari urbà, senyalització, instal·lacions i xarxa de reg, camins no pavimentats), operacions d'obra civil (reposició de soleres, de vorades, drenatges, etc.) així com les operacions de vigilància i supervisió, les operacions davant d'emergències i les operacions de programació seguiment i control, així com la poda, cura i manteniment de l'arbrat de les zones verdes com viari.

4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

En aquest apartat es descriuen les funcions de manteniment i conservació. El Contractista es farà càrrec de tots els elements objecte del manteniment en el seu estat actual en la data d'inici del contracte

El Contractista està obligat a realitzar una sèrie d'operacions i activitats de neteja, manteniment i d'enjardinament manteniment de l'arbrat.

Aquestes operacions i activitats inclouen tant les operacions de conservació pròpiament dites, amb les seves unitats complementàries associades, així com els treballs i serveis necessaris per a dur a terme la programació, el seguiment i el control de totes les activitats relacionades amb la conservació integral dels enjardinaments.

Així mateix, serà obligació del Contractista atendre a la dotació i funcionament dels serveis auxiliars que siguin necessaris per al normal funcionament de l'organització i per a recolzar la resta d'activitats que té encomanades.

Sense que la relació sigui limitativa, s'assenyalen com a serveis auxiliars la disponibilitat i el consum d'energia i aigua; la guarda i neteja dels locals i magatzems; la cura, el manteniment i la reparació del parc de maquinària i de les eines; i, en general, tots aquells altres serveis que es considerin necessaris per a la correcta execució dels treballs i serveis encomanats.

L'abonament de tots els costos derivats d'aquests serveis auxiliars està inclòs en els preus de la resta d'operacions a efectuar per part del Contractista.

En cas que les zones enjardinades objecte del contracte disposin d'elements i equips que estiguin encara en període de garantia es recomana que, sempre que s'hagi d'actuar sobre un d'aquests elements i/o equips, dirigir-se als fabricants, distribuïdors o instal·ladors que donen la garantia. En cas contrari, el Contractista es farà càrrec de la garantia de tots els elements, equips, maquinària i instal·lacions que perdin la garantia del fabricant degut a una manipulació no autoritzada dels mateixos.

En el cas què, alguns dels trams de les instal·lacions objecte del contracte no estiguin encara rebudes definitivament, caldrà diferenciar les actuacions que corresponen al Contractista que va efectuar les obres, de les que són conseqüència de l'ús, incidents i de accidents d'una zona enjardinada oberta a

l'ús comú. El Director del Contracte determinarà, en el seu cas la diferenciació raonada entre una i l'altra.

A l'annex 2, amb el suport de la cartografia de l'annex 4, es presenta la **planificació mínima** de manteniment i conservació a tenir en compte, segons:

C1: Zones enjardinades on s'han d'executar operacions de tipus intensiu i permanent.

C2: Zones classificades com semiintensives i tindran una atenció permanent.

C3: Zones classificades com tractaments i tindran una atenció estacional.

Als enjardinaments la definició de les noves zones es farà per part de la Direcció Facultativa, les operacions seran de tipus semiintensiu i a les explanades i zones forestals les operacions seran de caire estacional.

A l'annex 3, es presenta la **planificació mínima** de manteniment i conservació de l'arbrat públic viari segons espais objecte del contracte

4.1. DEFINICIONS

Operacions de vigilància i supervisió: Són aquelles operacions que inclouen els treballs i serveis necessaris per a aconseguir que les espècies vegetals es desenvolupin en un correcte estat així com que el seu aspecte sigui el millor possible, amb eficàcia i eficiència a partir d'una detecció ràpida de les anomalies que es puguin produir. A més es controlarà l'estat de les instal·lacions així com del mobiliari urbà i la neteja.

Operacions davant d'emergències: en un municipi amb una important dimensió rural com és la Roca del Vallès on la dispersió dels habitatges és considerable es fa necessari que hi hagi un equip que en cas d'incidències meteorològiques actuï sobre aquelles espècies vegetals que per les accions abans esmentades posin en perill la seguretat dels vianants i vehicles.

Operacions de manteniment, neteja, conservació i reparació: Són aquelles operacions sistemàtiques que inclouen els treballs necessaris per al manteniment i neteja de les zones enjardinades (elements vegetals, obra civil, mobiliari urbà, instal·lacions, etc. Amb els nivells de qualitat adequats al desitjable per a cadascun d'ells, l'estat de l'element en qüestió, les prioritats i els recursos disponibles. Aquestes operacions poden ser permanents o estacionals.

També estaran incloses en aquesta definició les operacions destinades a cobrir les mancances de les zones enjardinades i que sigui necessari incorporar. Segons:

Unitats complementàries: Són totes aquelles unitats d'obra o materials que s'executen en forma complementària o addicional a les operacions de manteniment, conservació i reparació. Cada operació contempla en la seva definició una relació de les unitats complementàries que s'hi poden relacionar.

Operació de programació seguiment i control: És aquella operació que inclou els treballs necessaris per a la realització dels estudis, la programació, el seguiment, el control, els inventaris, l'establiment d'informació necessaris, etc. per a dur a terme la conservació integral. Aquesta documentació ha de ser facilitada a l'Ajuntament el qual disposarà almenys una còpia.

4.2. OPERACIONS DE MANTENIMENT, NETEJA, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ

Comprenen les operacions sistemàtiques necessàries per al manteniment dels elements constitutius de les zones enjardinades amb els nivells de qualitat el més pròxim possible al desitjable per a cadascuna d'elles, tenint en compte la seva classificació, l'estat de l'element en qüestió, les prioritats i els recursos disponibles.

També estaran incloses dintre d'aquestes operacions les destinades a cobrir les mancances de les zones enjardinades que sigui necessari incorporar. Per a l'execució d'aquests treballs serà necessària l'autorització prèvia de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

Les operacions de conservació i manteniment tindran, en els casos especificats en els quadres següents, o quan el director del contracte determini, unitats associades d'abonament complementari. Els preus a aplicar per als treballs que tenen assignada una unitat associada seran els que es recullen a l'annex 1 d'aquest Plec.

Per a cada anualitat del contracte, es destinarà un total màxim de 25.000,00 € + IVA a la realització de treballs que tinguin una unitat associada (inclòs dins dels costos de serveis ordinaris indicats).

Específicament estaran inclosos a aquest apartat el subministrament d'espècies vegetals (sempre que la causa de la reposició no sigui com a conseqüència de negligència o falta de diligència del Contractista) així com l'aportació de plaguicides i adobs. En cap cas l'ús d'herbicides suposarà l'abonament de cap unitat associada.

Les especificacions relatives a la definició, execució, amidament i abonament de les operacions de conservació i reparació **permanents** es consideren com a mínim les següents:

OPERACIONS DE JARINERIA	
Definició d'operació	Unitat associada
Sega de gespa amb maquinària o manualment	NO
Sega de qualsevol espècie vegetal amb maquinària o manualment	NO
Tractaments amb herbicides	NO
Sega i neteja d'escossells	NO



Esporgada d'arbres de qualsevol tipus fins 5m d'alçada	NO
Esporgada d'espècies arbustives	NO
Esporgada de bardisses	NO
Retirada de males herbes a camins no pavimentats	NO
Retirada de males herbes de voreres no pavimentades	NO
Retirada de males herbes de rigoles i voreres pavimentades	NO
Aplicacions de plaguicides	SI
Aplicacions d'adobs	SI
Plantació o replantació d'espècies vegetals	SI
Reg de plantacions de qualsevol tipus	NO
Comprovació/reprogramació de reg automatitzat	NO
Reg d'espècies vegetals i arbres amb cubà	NO
Manteniment de jardineres	NO
Tala d'arbres de menys de 30 cm de diàmetre	NO
Estassada de vegetació pertorbadora	NO
Estassada i eliminació de canyissars i espècies nitròfiles	NO
Plantació amb hidrosembradora	SI
Reposició/col·locació d'espècies arbustives	SI
Reposició/col·locació d'arbres	SI
Preparació del terreny, entrecavat, neteja, anivellat i adobat per plantació amb mitjans manuals o mecànics	NO
Transplantament d'arbre amb cepelló fins 0.85 m de diàmetre i 0.5 m de profunditat amb mitjans manuals o mecànics sigui quina sigui la distància	NO
Plantació d'arbre sigui quina sigui la seva alçada, inclosa la primera excavació i el primer reg	SI
Plantació d'arbust, sigui quina sigui la seva mida inclosa la primera excavació i el primer reg	SI
Plantació de massís de flors, excavació i primer reg	SI
Plantació de entapissants, en contenidors de tota mida, excavació i primer reg.	SI
Plantació de gespa amb llavors, plantes, esqueixos o tapes, inclosa la preparació prèvia del terreny, l'adoba't i el primer reg.	SI
Subministrament de sauló i compactat per camins i zones de vianants	NO

OPERACIONS DE NETEJA	
Definició d'operació	Unitat associada
Retirada de deixalles dels camins, pavimentats o no	NO
Esborrat de pintades a senyalització, murs o paraments.	NO
Reposició de sauló a camins no pavimentats	NO
Neteja d'acumulacions de sauló, sorra, terres o fang.	NO
Neteja de senyalització i rètols informatius	NO
Neteja de bancs, pilones i resta de mobiliari urbà amb solucions sabonoses	NO
Retirada i evacuació de deixalles de les papereres.	NO
Neteja d'excrements i restes orgàniques de parterres i camins, inclosos pipicans..	NO
Retirada d'animals morts de camins i parterres	NO
Reposició de bosses per excrements	NO
Neteja de drenatges amb aigua a pressió sigui quin sigui el diàmetre o conduccions	NO
Neteja d'embornals i reixes amb aigua a pressió	NO
Neteja de drenatges i clavegueram amb aigua a pressió amb equip d'hidropressió.	SI



Neteja d'embornals i reixes amb aigua a pressió amb equip d'hidropressió	SI
Neteja de rètol o senyal amb dissolvent especial	NO
Col·locació o recol·locació de senyal o rètol petit (<1m2)	SI
Reposició o col·locació de mobiliari urbà	SI
Reposició o col·locació de barana metàl·lica	SI
Pintat/repintat de barana metàl·lica	SI
Reposició/col·locació de barana de fusta	SI

OPERACIONS D'OBRA CIVIL	
Definició d'operació	Unitat associada
Reposició/col·locació de vorada per jardinera	SI
Demolició de solera de formigó fins 40 cm de profunditat.	NO
Instal·lació d'embornal i reixa	SI
Reparació/instal·lació d'arqueta fins 40*40 cm de maó amb tapa de fundició.	SI
Reparació/instal·lació d'arqueta fins 40*40 cm de PVC amb tapa de fundició.	SI
Obertura de rasa d'un màxim de 0.5 m d'amplada i 0.5 m de profunditat	NO
Rebliment, compactació i acabat de rasa d'un màxim de 0.5 m d'amplada i 0.5 m de profunditat	NO
Instal·lació de tub de qualsevol material fins $\phi = 1$ m	SI
Demolició de paret o tub amb màquina excavadora	NO
Enderroc d'obra de fàbrica de formigó en massa o armat inclosa la càrrega, transport i descàrrega a abocador autoritzat	NO
Col·locació o recol·locació de senyal o rètol petit (<1m2)	SI
Reposició o col·locació de mobiliari urbà	SI
Reposició o col·locació de barana metàl·lica	SI
Pintat/repintat de barana metàl·lica	SI
Reposició/col·locació de barana de fusta	SI

OPERACIONS D'INSTAL·LACIONS	
Definició d'operació	Unitat associada
Instal·lació de canonada de polietilè de $\square = 40$ cm inclosa la excavació de la rasa, rebliment i la compactació	SI
Instal·lació de canonada de polietilè de $\square = 32$ cm inclosa la excavació de la rasa, rebliment i la compactació	SI
Instal·lació de canonada de tech line inclosa la excavació de la rasa, rebliment i la compactació	SI
Instal·lació d'electrovàlvules	SI
Instal·lació d'electrovàlvules amb regulador de pressió i cabal	SI
Instal·lació de difusor	SI
Instal·lació d'aspersor	SI
Instal·lació de vàlvules de qualsevol tipus i material de connexió	SI
Reparació de fonts públiques o qualsevol element intern de la mateixa	SI
Instal·lació de programador Rainbird o similar	SI

Caldrà tenir present també operacions estacionals, que són aquelles que es desenvolupen de manera temporal i estacional, amb una intensitat menor que a la resta de zones enjardinades.

4.3. OPERACIONS DE CONSERVACIÓ GENERAL DE L'ARBRAT A ZONES VERDES I ALTRES SUPERFÍCIES PLANTADES.

S'entén com a altres superfícies plantades el conjunt de la vegetació dels parcs i jardins formada pels arbres, arbusts, tanques, parterres i masses de flors i altres plantacions existents al municipi, entenent que mentre les plantacions presents a les zones verdes rústiques i de prat tenen un caràcter molt natural, les dels parcs i jardins, tot i ser de caràcter natural, estaran més adaptats a la zona on es trobin (podes de seguretat, podes de tanques, etc.). Inclouent:

- La plantació i reposició de baixes d'arbres i arbusts.
- Reposició de baixes i nova plantació de planta vivaç i de flor ornamental de parterres.
- Escardes o eliminació de males herbes en plantacions.
- Encoixinament.
- Fertilització en plantacions.
- Tractaments fitosanitaris.

4.3.1. Operacions de poda dels arbres i arbusts de les zones verdes

L'objectiu de la poda dels arbres i arbusts de les zones verdes és tenir els elements en bon estat, en les condicions de seguretat idònies. Queda inclosa la poda i la tala de qualsevol arbre ubicat dins de les tipologies de zona verda (gespa, prat, paviment dur, paviment tou o espai boscat i ruderal).

Per a això, per a cada any el Contractista haurà de preveure:

- La poda anual d'arbustives en funció de cada espècie.
- Un mínim de 12 setmanes/any (entre desembre i març) d'un oficial podador per a atendre totes les urgències i els treballs de poda de seguretat i de manteniment d'arbrat de zona verda.
- Poda de trepa en cas de poda d'arbrat exemplar.

Queda inclosa la poda, tala i/o retirada d'arbres singulars o exemplars de mida molt gran en mal estat, morts, abatuts o inclinats (inclosos els arbres inclinats respecte parcel·les privades) en espais de difícil accés com rieres. El Contractista haurà de dotar dels mitjans necessaris per a la retirada d'aquests arbres.

Per a la poda de plantacions caldrà considerar i aplicar les tècniques i recomanacions següents:

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- S'haurà de tendir a respectar la forma genuïna i natural de les plantes llevat dels casos en què pertoqui altres tractaments tècnics.
- L'orientació del tall ha de seguir l'arruga de l'escorça que hi ha en la inserció de la branca en el tronc i no l'ha d'afectar respectant-la. No s'han de deixar monyons i els talls han de ser molt petits i sempre llisos i nets.
- Caldrà evitar talls de branques molt grosses, i quan això es faci en talls > 5 cm diàmetre, es tractarà amb cicatrizats immediatament després, segons determini el Director del Contracte.
- Els arbres o arbustos que floreixin en les branques de l'any s'hauran de podar a la tardor/hivern.
- Els arbres o arbustos que floreixin en les branques de l'any anterior s'hauran de podar immediatament després de la floració. La poda serà poc intensa i mantenint l'estructura natural de l'arbre.
- Els arbusts caducifolis de fullatge ornamental s'hauran de podar a la tardor després de la caiguda de les fulles.
- Els arbusts perennifolis i de floració, es podaran, si cal, després de la florida.
- La poda haurà de tendir sempre a aconseguir la màxima ventilació i buscant la llum per a totes les parts de la planta.
- Les branques que se suprimeixin definitivament s'hauran de tallar el més ras possible en el seu punt d' inserció.
- Totes les branques mortes i parts seques hauran de suprimir-se en l'operació de poda.
- Pel què fa a les plantes vivaces, el retall es realitzarà una vegada la part aèria perdi el seu estat més òptim. La forma i època d'aquest retall vindrà determinada segons les característiques de l'espècie.

S'haurà de distingir quatre **tipus de poda** pel què fa especialment a arbres i arbusts:

Esporga de formació: és la realitzada als arbres i arbusts joves i recentment plantats fins a aconseguir el port i la forma desitjada de la planta adulta.

Esporga de manteniment: és la realitzada per mantenir l'arbre i l'arbust en el seu port i aconseguir la màxima vistositat i floració en el seu cas.

Esporga de rejuveniment o de restauració: és la que es realitzarà als arbres i arbusts que broten amb facilitat després del tall, suprimint-ne algunes parts, tota la capçada o la part visible amb objecte d'obtenir una part aèria més jove i vigorosa. Es farà solament per indicació del Director del Contracte.

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Esporga excepcional: A més a més d'aquestes esporgues i excepcionalment, s'haurà d'efectuar aquelles altres que indiqui el Director del Contracte quan les circumstàncies ho aconsellin.

4.4. OPERACIONS DE PODA, RESTAURACIÓ I SANEJAMENT DE L'ARBRAT PÚBLIC.

Comprèn els treballs de poda, restauració i sanejament dels arbres i palmeres a que es refereix aquest Plec, incloent-hi la recollida de brancatge i dels restes, neteja, escombrat, càrrega i transport fins abocador autoritzat o planta de compostatge, trituració, etc.

La freqüència i tècnica a aplicar va en funció de la tipologia d'espècies, mida dels arbres, època de l'any, pressió dels condicionants urbans (pas de vehicles alts, companyies de serveis, semàfors, etc.), ubicació i entorn físic més immediat.

Anualment es podarà un mínim del 50% de la totalitat de l'arbrat públic viari entre poda en atur vegetatiu, poda en verd, poda de seguretat i d'emergència.

Poda d'arbres i palmeres

L'objectiu de la poda dels arbres viaris és tenir l'arbrat en bon estat, en les condicions de seguretat idònies. Queda inclosa la poda i la tala de qualsevol arbre.

Queda inclosa la poda, tala i/o retirada d'arbres singulars o exemplars de mida molt gran en mal estat, morts, abatuts o inclinats (inclosos els arbres inclinats respecte parcel·les privades) en espais de difícil accés com rieres. El Contractista haurà de dotar dels mitjans necessaris per a la retirada d'aquests arbres.

Per a la poda de de l'arbrat viari caldrà considerar i aplicar les tècniques i recomanacions següents:

- S'haurà de tendir a respectar la forma genuïna i natural de les plantes llevat dels casos en què pertoqui altres tractaments tècnics.
- L'orientació del tall ha de seguir l'arruga de l'escorça que hi ha en la inserció de la branca en el tronc i no l'ha d'afectar respectant-la. No s'han de deixar monyons i els talls han de ser molt petits i sempre llisos i nets.
- Caldrà evitar talls de branques molt grosses, i quan això es faci en talls > 5 cm diàmetre, es tractarà amb cicatritzats immediatament després, segons determini el Director del Contracte.
- Els arbres que floreixin en les branques de l'any s'hauran de podar a la tardor/hivern.
- Els arbres que floreixin en les branques de l'any anterior s'hauran de podar immediatament després de la floració. La poda serà poc intensa i mantenint l'estructura natural de l'arbre.

- La poda haurà de tendir sempre a aconseguir la màxima ventilació i buscant la llum per a totes les parts de la planta.
- Les branques que se suprimeixin definitivament s'hauran de tallar el més ras possible en el seu punt d' inserció.
- Totes les branques mortes i parts seques hauran de suprimir-se en l'operació de poda.

S'haurà de distingir quatre **tipus de poda** pel què fa especialment a arbres i palmeres:

Esporga de formació: és la realitzada als arbres joves i recentment plantats fins a aconseguir el port i la forma desitjada de la planta adulta.

Esporga de manteniment: és la realitzada per mantenir l'arbre en el seu port i aconseguir la màxima vistositat i floració en el seu cas.

Esporga de rejuveniment o de restauració: és la que es realitzarà als arbres que broten amb facilitat després del tall, suprimint-ne algunes parts, tota la capçada o la part visible amb objecte d'obtenir una part aèria més jove i vigorosa. Es farà solament per indicació del Director del Contracte.

Esporga excepcional: A més a més d'aquestes esporgues i excepcionalment, s'haurà d'efectuar aquelles altres que indiqui el Director del Contracte quan les circumstàncies ho aconsellin.

Si per un mal manteniment i/o negligència apareixen baixes en plantacions, el Contractista serà responsable de substituir les baixes sense cost per l'ajuntament.

Aquestes feines seran realitzades, en principi, en l'època més apropiada sota la indicació i supervisió del Director del Contracte.

En totes les reposicions que s'efectuïn, s'utilitzaran espècies idèntiques en característiques botàniques, edat, mida, conformació, etc. a les que en el moment de la substitució reuneixi el conjunt del qual han de formar part, encara que en els casos que indiqui el Director del Contracte, es potenciarà la vegetació de baix requeriment hídric i de manteniment.

La densitat de la plantació estarà condicionada pel port de la planta i l'espècie utilitzada.

Les èpoques de plantació seran les adequades en funció del subministrament (arrel nua, pa de terra o contenidor) i seran plantades el mateix dia de la seva arribada i hauran de venir del viver amb estructura de capçada i radicular ben formada, essent les plantes de qualitat certificada, de l'espècie, varietat i mida que indiqui el Director del Contracte i presentaran els corresponents passaports fitosanitaris vigents.

Sempre que sigui necessari per diversos motius (elevada densitat de plantació, mala ubicació o qualsevol tipus d'afectació) el Contractista realitzarà el trasplantament d'arbusts, prèvia aprovació del Director del Contracte, la qual també dictaminarà l'època i forma de realitzar aquests treballs, així com

les noves ubicacions dels arbusts trasplantats, que podran ser en altres parcs i jardins de la Roca del Vallès.

4.5. OPERACIONS DE VIGILANCIA, SUPERVISIÓ I EMERGENCIES

Aquestes operacions comprenen l'atenció que determinat personal del Contractista haurà de tenir per conèixer, el millor i l'abans possible, les anomalies en l'estat i funcionament de les zones enjardinades així com les seves instal·lacions, prenent directament disposicions per corregir-les, comunicant-les a qui pugui prendre-les o ordenar-les en els casos més urgents, i deixant constància de les altres per la seva correcció posterior en terminis més o menys curts, per a la qual cosa disposarà d'equips específics, per tal d'assegurar els nivells de servei.

Aquestes operacions s'executaran amb continuïtat o en el cas d'una incidència específica que les faci necessàries i la seva valoració es farà per unitats mensuals, cadascuna de les quals li correspondrà la dotzena part del pressupost parcial anual destinat a aquestes operacions, excepte en els casos en què es defineixi un altre tipus de valoració en les especificacions de l'operació següents:

4.5.1. Operacions de vigilància i supervisió

Són aquelles operacions que inclouen els treballs i serveis necessaris per a aconseguir que les espècies vegetals es desenvolupin en un correcte estat així com que el seu aspecte sigui el millor possible, amb eficàcia i eficiència. A més es controlarà l'estat de les instal·lacions així com del mobiliari urbà i la neteja.

Comprenen aquestes operacions l'atenció que determinat personal del Contractista haurà de tenir per a conèixer, el millor i abans possible les anomalies i disfuncions en l'estat de totes les zones i elements que componen el contracte, prenent directament disposicions per a corregir-les, comunicant-les a qui pugui prendre-les o ordenar-les en els casos més urgents, i deixant constància de les altres per a la seva correcció posterior en terminis més o menys curts.

Aquestes operacions s'executaran amb continuïtat o en el cas d'una incidència específica que les faci necessàries i la seva valoració estarà inclosa en els preus del contracte.

El Contractista destinarà, amb caràcter exclusiu i específic, per a l'execució d'aquestes operacions, l'equip que detalli a tal efecte a la seva oferta, encara que sempre que sigui necessari per complir les condicions establertes per a la seva realització, haurà de complementar-lo amb personal addicional, sense que això representi cap tipus de modificació en quant la seva valoració.

El Contractista haurà de tenir un telèfon d'atenció ciutadana que en horari laboral pugui rebre comunicacions ciutadanes, amb servei de contestador automàtic per l'horari no laborable i festius. A més el Contractista disposarà d'un sistema de telefonia mòbil que atindrà 24 hores al dia i 365 dies l'any els requeriments que la Direcció Facultativa o altres organismes de l'Ajuntament de La Roca del Vallès pugui realitzar. En tot cas aquest equip estarà format per dos operaris i una furgoneta per desplaçar-se als llocs dels fets en cas de necessitat.

Per tal de tenir un bon coneixement de l'estat i funcionament de les zones enjardinades és necessari que el Contractista porti a terme unes tasques de vigilància.

Pel que fa a la vigilància, el Contractista s'atindrà a les instruccions que s'estableixin per a dur-la a terme i cal que es realitzin sempre comunicats d'informació. L'entrega dels comunicats de vigilància de manera puntual serà condició "sine qua non" per l'assignació del coeficient de qualitat establert al PCAP.

4.5.2. Operacions davant d'emergències

En un municipi amb una important dimensió rural com és La Roca del Vallès on la dispersió dels habitatges és considerable es fa necessari que hi hagi un equip que en cas d'incidències meteorològiques que actuï sobre aquelles espècies vegetals que per les accions abans esmentades posin en perill la circulació de vianants i vehicles

El Contractista haurà de disposar d'un equip per atendre, les 24 hores i 365 dies l'any, les incidències i emergències que puguin sortir. Aquest equip estarà compost com a mínim pel personal destinat al servei i en tot cas comandats a peu d'obra pel encarregat/cap d'equip i/o Cap de Treballs. Estaran afectats per aquest servei total la maquinària i mitjans auxiliars disponibles.

En tot cas estan inclosos en aquest apartat les incidències meteorològiques, les caigudes de branques o arbres a la via pública o les actuacions preventives a la vegetació, els trencaments a les instal·lacions de reg i en tot cas aquelles que la Direcció Facultativa determini independentment del dia que sigui o la hora d'intervenció.

Aquest actuarà en els casos, que a criteri de la Direcció Facultativa siguin de caràcter urgent i no admetin cap tipus de dilació. Per això col·laboraran amb les autoritats a qui corresponguin les decisions del cas i assumint les que corresponguin com adjudicatari del contracte. En tot cas la Direcció Facultativa comunicarà al Cap de Treballs la necessitat d'intervenció, sina quina sigui la hora d'aquesta. De manera immediata s'organitzarà un equip per resoldre els problemes o incidències amb la obligació d'arribar al lloc dels fets en el termini màxim d'una hora.

En el cas que fos necessària la presència de mitjans auxiliars i personal que superessin l'abast del contracte aquests s'hauran d'aportar. Per la seva valoració i abonament es tindran en compte els preus unitaris del contracte.

El Contractista presentarà un calendari amb els responsables setmanals d'incidències i emergències que s'entregarà de manera obligatòria a la Direcció Facultativa.

En cas de negligència, endarreriment a l'actuació o no intervenció la Direcció Facultativa estarà autoritzada no només a no autoritzar el cobrament de la partida presentada sinó a l'aplicació del coeficient de qualitat global del contracte

El Contractista destinarà, amb caràcter exclusiu i específic, per a l'execució d'aquestes operacions, l'equip que detalli a tal efecte en la seva oferta, encara que sempre que sigui necessari per complir les condicions establertes per a la seva realització, haurà de complementar-lo amb personal addicional, sense que això representi cap tipus de modificació en quant a la seva valoració.

4.6. OPERACIONS DE PROGRAMACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL

Comprèn els treballs necessaris per a la realització dels estudis, la programació, el seguiment, el control i l'establiment d'informació necessaris per a dur a terme la Conservació Integral de les zones enjardinades.

Els treballs més importants poden agrupar-se en els quatre apartats següents:

- Establiment i actualització d'inventaris.
- Programació d'estat.
- Programació de l'execució dels treballs.
- Seguiment de l'execució i obtenció de resultats.
- Redacció de recomanacions per a la inspecció d'elements agrupats per famílies.

També és obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar. Aquesta programació es durà a terme seguint la pauta de necessitats de les zones enjardinades objecte de l'estudi així com les indicacions del Director del Contracte i comprendrà una programació anual, una programació mensual i una programació setmanal que seran comentades en posteriors apartats.

Així mateix és obligació del Contractista realitzar un seguiment dels treballs que permeti tenir constància de les activitats realitzades i de les dades concretes de la seva execució. El seguiment es

basarà en comunicats diaris de les diferents operacions i activitats que es duguin a terme, redactats i subscrits pel personal responsable i es durà a terme seguint les instruccions següents:

4.6.1. Inventaris

El Contractista haurà de mantenir-los actualitzats durant tot el període de vigència del seu contracte tan els inventaris preexistents que li hagin estat proporcionats com els nous inventaris establerts. Els tipus d'inventaris són:

- ☐ Inventari de quanties dels elements a conservar
- ☐ Superfície i ubicació de les zones enjardinades i elements assimilables
- ☐ Espècies vegetals
- ☐ Mobiliari urbà
- ☐ Instal·lacions (reg, drenatges, etc.)

L'inventari de les parcel·les en el qual s'indiqui la seva ubicació, superfície real, forma geomètrica així com l'existència d'instal·lacions de reg, clavegueram, etc. s'haurà d'entregar a la Direcció Facultativa al llarg del contracte. La forma de presentació d'aquest primer inventari haurà de ser proposada per l'adjudicatari i tenir el vist-i-plau de la Direcció Facultativa.

4.6.2. Sistema de seguiment dels serveis

La implantació de les noves tecnologies al seguiment dels serveis urbans obliga a establir un sistema de comunicació continua entre usuari, administració i el Contractista que asseguri un canal de comunicació òptim on flueixi de forma immediata la informació, cap a l'administració i cap al ciutadà.

Amb aquesta finalitat serà obligat per part del Contractista aportar, com a mínim, els següents mitjans materials i humans per posar-los, el temps necessari d'acord amb el criteri disposat per part de la Direcció Facultativa, a disposició del contracte:

- Mitjans informàtics i plataforma necessària per desenvolupar la implantació de Control i Seguiment de Serveis.

4.6.3. Programació

També és obligació del Contractista preparar la programació dels treballs a executar. Aquesta programació es durà a terme a partir de l'estudi realitzat a la oferta així com les indicacions del Director del Contracte i comprendrà el desenvolupament mensual i una programació setmanal que seran comentades en posteriors apartats.

Entre el dia 20 i l'últim dia del mes el Cap de Treballs presentarà la planificació de treballs. Una vegada acceptada per part de la Direcció Facultativa amb caràcter setmanal (o sigui, el divendres anterior a la setmana d'actuació) el Contractista presentarà la confirmació o revisió dels treballs previstos per el dia o dies d'actuació. La Direcció Facultativa haurà de donar la seva acceptació i podrà presentar propostes de correcció, noves feines o qualsevol tipus d'esmena d'obligada acceptació per part de el Contractista.

Amb el mes vençut s'avaluaran les actuacions realitzades i es comprovarà el correcte desenvolupament dels treballs. Es procedirà a la valoració dels treballs realitzats en funció de la qualitat i els resultats obtinguts. No es procedirà al pagament de cap factura sense l'aprovació prèvia i valoració final dels STM.

4.6.4. Seguiment dels treballs

Així mateix és obligació del Contractista realitzar un seguiment dels treballs que permeti tenir constància de les activitats realitzades i de les dades concretes de la seva execució. El seguiment es basarà en comunicats diaris de les diferents operacions i activitats que es duguin a terme, redactats i subscrits pel personal responsable.

Finalment, és també obligació del Contractista el control i avaluació del nivell de qualitat de totes les activitats objecte de la Conservació Integral, sense perjudici de la seva supervisió per part de la Direcció del Contracte.

En tot cas, l'Ajuntament podrà contractar sempre que així ho consideri oportú o per tota la vigència del contracte, un control de qualitat i de seguiment dels treballs de forma externalitzada.

4.6.5. Realització d'inspeccions i informes

El Contractista haurà de supervisar els projectes d'urbanització, executats directament per l'Ajuntament o tercers, pel que respecta als enjardinaments i les espècies vegetals així com a les seves instal·lacions i emetre el corresponent informe. Aquest estarà signat per un tècnic competent i serà elevat a l'Àrea de Serveis en un termini màxim de 15 dies. En tot cas es recomanarà la

instal·lació de totes les infraestructures i aquelles espècies vegetals que redueixin els costos de manteniment i conservació.

Per tal de que els projectes es redactin amb la màxima qualitat el Contractista redactarà les recomanacions per la redacció de projectes de jardineria per així establir els criteris de qualitat més adients i així estandarditzar les instal·lacions i les espècies vegetals. Aquest document haurà d'estar finalitzat abans del primer any de contracte.

Abans de la recepció de les obres la Direcció Facultativa encarregarà al Contractista la inspecció de les obres d'enjardinament executades per tal de determinar la seva qualitat, la bona execució, les possibilitats de supervivència així com l'estat de les instal·lacions o establir les mesures correctores en el cas de que la qualitat no sigui l'òptima.

4.6.6. Instruments d'informació i gestió dels treballs

COMUNICAT DIARI DE VIGILÀNCIA I SUPERVISIÓ

Dintre de les tasques de seguiment i control de les operacions de conservació integral de les zones enjardinades és obligació del Contractista, com a primer pas, l'elaboració d'un comunicat diari de vigilància i supervisió, el qual recollirà tots aquells aspectes destacats que siguin detectats pel servei de vigilància.

En aquest comunicat diari de vigilància es ressenyaran les zones enjardinades sobre les que s'ha fet la vigilància en ordre cronològic des de l'inici del servei, així com els pobles i defectes observats a qualsevol dels seus elements integrants.

COMUNICAT D'OPERACIONS

És obligació del Contractista l'elaboració d'un comunicat diari d'operacions, el contingut del qual serà el necessari per a documentar l'execució de les diferents operacions contemplades en aquest estudi.

L'estructuració dels comunicats correspondrà, en cada cas, al Contractista, als efectes de que pugui incloure en ells la informació que necessiti. En qualsevol cas el Contractista sotmetrà aquesta estructuració a l'acceptació per part del Director del Contracte per tal de què aquest pugui apreciar si s'inclouen totes les dades necessàries per al correcte seguiment dels treballs.

En qualsevol cas dintre del comunicat diari dels treballs cal incloure les dades que es relacionen a continuació, segons:

- Camps d'identificació:
 - o Identificació del contractista i del contracte al qual pertanyen els treballs.

- Identificació del responsable de l'equip.
 - Data de realització dels treballs.
 - Signatura del responsable un cop comprovades totes les dades del comunicat.
- Treballs realitzats per equip i dia:
- Descripció dels treballs mitjançant el nom.
 - Unitat d'amidament corresponent a l'operació, en el cas que correspongui.
 - Localització dels treballs identificant la zona enjardinada o el carrer segons els casos.
 - Amidament de l'operació per les operacions estacionals o les unitats associades.
- Maquinària emprada en l'execució dels treballs:
- Nom de la maquinària utilitzada.
 - Especificació de si la maquinària és propietat del Contractista o llogada i en aquest últim cas, identificació del propietari.
 - Hores d'utilització de cada tipus de màquina en cadascuna de les operacions executades.
- Personal emprat en l'execució dels treballs:
- Identificació de totes les persones que formin part de l'equip.
 - Categoria de cadascun dels membres de l'equip.
 - Descripció de la tasca efectuada per cada persona.
 - Hores corresponents a cada persona.

COMUNICAT D'INCIDÈNCIES

S'anomena incidència a tot aquell succés imprevist que es produeixi a les zones enjardinades. El Contractista resoldrà els problemes de la forma més urgent possible. La presència del Contractista tindrà també com objecte l'obtenció de totes les dades que pugin ser necessàries per a determinar els danys que, amb motiu de la incidència, s'hagin causat als elements de les zones enjardinades, així com les referències de les persones i coses que hagin intervingut a la incidència, que l'hagin presenciada o intervingut a la seva resolució.

En tots els casos, de cada incidència es formularà un comunicat similar en el que consti:

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Identificació de la incidència i del lloc on s'ha produït.
- Hora en que s'ha produït.
- Hora en que s'ha tingut coneixement.
- Hora en que ha estat atesa.
- Hora en que ha quedat resolta.
- Forma per la que s'ha tingut coneixement.
- Forma en que ha estat atesa i, si s'han arbitrat ajudes complementàries, quines han estat.
- Persones que han participat a solucionar el cas, amb la seva identificació.
- Danys produïts a les zones enjardinades.
- Tota aquella informació addicional que es considera interessant.

EL PROGRAMA SETMANAL

Com últim esglaó de la programació, el Contractista redactarà una proposta de programa setmanal dins de l'àmbit del programa mensual i tenint en compte els imprevistos i altres circumstàncies sorgides des d'aquella aprovació, en format i contingut anàlegs als del programa mensual.

Per tal de dur a terme la distribució setmanal dels treballs, el Cap dels Treballs tindrà en compte, d'una banda, la informació procedent de les operacions de vigilància i supervisió, de la programació anual i mensual i de les directrius de la Direcció Facultativa. Els programes setmanals seran presentats pel Contractista al Director del Contracte abans de les 10:00 hores de l'últim dia feiner de la setmana anterior a la corresponent a la programació.

L'INFORME TRIMESTRAL

Trimestralment, abans de transcórrer els primers trenta (30) dies naturals de cada trimestre, el Contractista elaborarà un informe per al Director del Contracte, que contindrà la informació que a continuació s'indica, relativa al trimestre vençut i, en alguns casos, acumulada a més a l'origen de l'any. Aquesta informació s'obtindrà bàsicament dels diferents comunicats diaris elaborats pel Contractista. Aquest informe es lliurarà al Director del Contracte en suport magnètic.

L'informe trimestral contindrà un memòria amb mínim, els següents apartats:

- Objecte de l'informe
- Informació sobre incidències i sobre anomalies, deterioraments i defectes
- Informe sobre estat de les espècies vegetals dels jardins.

- Informació sobre funcionament de les instal·lacions
- Informació sobre reconeixements d'estat
- Informació de les operacions de conservació i reparació
- Anàlisi econòmica i planificació
- Actuacions preventives i tractaments fitosanitaris.
- Reportatge fotogràfic.

4.7. TERMINIS D'EXECUCIÓ D'OPERACIONS PROGRAMADES

Es consideren operacions programades les operacions de conservació sistemàtica o rutinària que tenen per objecte mantenir els elements de les zones enjardinades en els nivells d'estat adequats, i per les quals s'hauran establir, en general, unes freqüències o quanties recomanables.

La freqüència i termini d'execució de les operacions programades serà la que s'estableixi el licitador a la seva oferta i que s'haurà de confirmar en els plans anuals, mensuals i setmanals, tenint en compte el personal, vehicles, maquinària i mitjans auxiliars ofertats, així com l'aportació dels materials necessaris i l'execució dels treballs d'acord amb l'establert per a cada operació de conservació i reparació.

Pel que fa a l'arbrat viari, la planificació mínima serà la que figura en l'annex 3 del present plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb el Director del Contracte, es fixarà el moment més adient per a l'execució dels treballs per tal d'evitar problemes de circulació, encara que això representi realitzar-los en hores nocturnes o en dies festius, sense que això representi cap increment en el preu.

4.8. TERMINIS D'EXECUCIÓ D'OPERACIONS NO PROGRAMADES

Es consideren operacions no programades aquelles actuacions de reparació o substitució d'elements danyats bruscament per qualsevol acció i les intervencions d'urgència / emergència motivades per circumstàncies ambientals.

Per exclusió, seran també operacions no programades totes aquelles operacions de conservació i reparació que no hagin estat detallades en els plans de conservació, les quals s'hauran realitzat, en general, per raons imprevistes i per a mantenir el nivell de qualitat dels darrers serveis.

Aquestes operacions requeriran l'autorització expressa del Director del Contracte o persona en qui delegui per a poder ser executades.

El cost d'aquestes operacions es troba inclòs dins del preu del contracte i només se'n farà un pagament addicional quan incloguin alguna de les unitats associades definides en aquest plec.

El termini d'execució de les operacions no programades vindrà determinat pel tipus de prioritat assignat a l'operació:

- Prioritat 1: De forma immediata.
- Prioritat 2: Abans de 24 hores.
- Prioritat 3: Abans de 48 hores.

Les ordres d'execució de les operacions no programades porten implícit el caràcter preferent d'aquestes sobre les programades.

4.9. PLA RISC D'ARBRAT

El Contractista elaborarà un **Pla de gestió del risc de l'arbrat** del municipi, a entregar durant els primers sis (6) mesos a partir de l'acta d'inici del contracte.

Pel primer any del contracte, el **Pla de gestió del risc de l'arbrat** contindrà, com a mínim, el següent:

- Revisió de l'inventari de l'estat de l'arbrat
- Inspecció dels exemplars
- Avaluació i categorització del risc
- Proposta d'actuacions
- Elaboració d'informes

Pels anys següents del contracte caldrà portar a terme la implementació del **Pla de gestió del risc de l'arbrat**, portant a terme les accions requerides amb els recursos del contracte, actuant de forma prioritària sobre els arbres que, segons la planificació, estan en més mal estat i presentant un informe anual d'avaluació i seguiment.

5. ORGANITZACIÓ I RECURSOS MÍNIMS

El Contractista està obligat a disposar per a l'execució del contracte de l'organització i els mitjans necessaris pel desenvolupament dels treballs i com a mínim els que s'estableixen el present Plec.

Malgrat això, el Contractista podrà proposar durant el desenvolupament del contracte millores en la seva organització sempre que no representin una disminució dels recursos compromesos. El Director del Contracte podrà aprovar-les si considera que amb les millores proposades s'aconseguirà un millor compliment del contracte.

També, quan ho consideri necessari, el Director del Contracte podrà ordenar millores en l'organització, sense perjudici de la seva facultat d'exigir la posada a disposició del contracte de tots el recursos necessaris per al seu compliment.

5.1. HORARI DE TREBALLS

El Contractista haurà de especificar a la seva oferta, l'horari de l'equip ofertat. La jornada setmanal mínima serà de 40 hores, de dilluns a divendres i podrà ser intensiva o partida. En tot cas i independentment de la modalitat escollida la major part de la jornada es desenvoluparà als matins, a partir de les 8:00 hores a l'hivern i de les 7:00 hores a l'estiu. En tot cas l'horari d'actuacions serà el que doni menys molèsties als veïns i usuaris de la via pública.

Els temps mínims de dedicació del personal (en base a una dedicació de 8 hores diàries de dilluns a divendres, és a dir, al 100% de dedicació) es consideren efectius, és a dir, es comptabilitzen a l'arribar al municipi de La Roca del Vallès, i per això no estaran inclosos cap tipus de transport o desplaçaments. Tots els desplaçaments del personal entre altres centres de treball o el mateix centre de treball o els domicilis particulars són a compte i risc del Contractista i s'entenen compresos en el preu de l'oferta.

En el cas que per motiu de la meteorologia fos impossible desenvolupar les tasques ordinàries de jardineria el Cap de Treballs organitzarà els seus efectius per realitzar altres necessàries (com neteja de reixes i embornals). En tot cas qualsevol motiu d'inactivitat serà motiu del descompte de la part proporcional de la valoració prevista diària.

En el cas de realització de festes populars o revetlles, de caire municipal, i si a criteri de la Direcció Facultativa fos necessària la intervenció de l'equip de jardineria, aquests hauran de realitzar de manera immediata les tasques ordenades, sigui quin sigui el dia de la setmana i la seva hora.

5.2. RECURSOS HUMANOS

El personal serà en tot moment el necessari per a l'execució correcta de les operacions contemplades en aquest plec, i com a mínim el que s'estableix en aquest apartat.

Sigui quina sigui l'oferta presentada pel licitador aquesta haurà d'incloure els següents mínims, i en tot cas, els mitjans humans i materials que calguin pel correcte desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

Així doncs, el Contractista haurà d'aportar el personal indirecte i directe necessari per desenvolupar els treballs proposats. Per a aquesta raó, **les empreses licitadores hauran d'aportar a les seves propostes la relació detallada per categories del personal mínim per la present adjudicació i que treballaran al servei d'aquesta contracta, per any de contracte i segons: unitats per categoria, jornades totals anuals i hores totals anuals.**

Tot el personal serà d'especialitat professional del sector de la jardineria, emparat pel conveni de jardineria de l'any vigent.

PERSONAL INDIRECTE:

Es comptarà amb **1 Tècnic titulat** (direcció tècnica empresa): Estarà en contacte directe amb el Director del Contracte del qual rebrà les ordres oportunes i assistirà a les medicions, modificacions, classificacions, etc. L'esmentada persona serà un enginyer agrícola o equivalent. La seva dedicació serà la necessària a criteri de la Direcció Facultativa. Tindrà una experiència mínima de 7 anys en treballs de conservació i manteniment d'enjardinaments.

PERSONAL DIRECTE:

El personal mínim que el Contractista disposarà adscrit al servei com personal directe, segons l'any, i tenint en compte la subrogació inicial de personal és el que figura en els següents quadres.

Adicionalment a l'encarregat – mestre jardiner, un oficial jardiner i quatre auxiliars jardineros, que es mantindran durant tota la durada del contracte, s'incorporaran dos peons amb diferent dedicació en funció de l'anualitat, essent aquesta dedicació creixent. La finalitat de la incorporació d'aquests peons a temps parcial és millorar la qualitat dels serveis prestats i fer front a l'increment de càrrega de feina que es produeix en èpoques concretes de l'any (segues, podes, etc.). I, d'altra banda, millorar les prestacions del contracte al llarg de la seva durada, segons la programació que presentin els licitadors, que coherentment amb l'increment de recursos de personal també hauran de ser creixents.



CATEGORIA	Unitats Any 1	Dedicació anual
Encarregat – mestre jardiner	1,00	100%
Oficial jardiner	1,00	100%
Auxiliar jardiner	4,00	100%
Peó	2,00*	10%*

*La dedicació podrà ser d'un operari al 20% o de 2 operaris al 10% segons decisió final dels STM.

CATEGORIA	Unitats Any 2	Dedicació anual
Encarregat – mestre jardiner	1,00	100%
Oficial jardiner	1,00	100%
Auxiliar jardiner	4,00	100%
Peó	2,00*	10%*

*La dedicació podrà ser d'un operari al 20% o de 2 operaris al 10% segons decisió final dels STM.

CATEGORIA	Unitats Any 3	Dedicació anual
Encarregat – mestre jardiner	1,00	100%
Oficial jardiner	1,00	100%
Auxiliar jardiner	4,00	100%
Peó	2,00*	50%*

*La dedicació podrà ser d'un operari al 100% o de 2 operaris al 50% segons decisió final dels STM.

CATEGORIA	Unitats Any 4	% Dedicació anual
Encarregat – mestre jardiner	1,00	100%
Oficial jardiner	1,00	100%
Auxiliar jardiner	4,00	100%
Peó	2,00*	50%*

*La dedicació podrà ser d'un operari al 100% o de 2 operaris al 50% segons decisió final dels STM.

CATEGORIA	Unitats Any 5 (pròrroga)	Dedicació anual
Encarregat – mestre jardiner	1,00	100%
Oficial jardiner	1,00	100%
Auxiliar jardiner	4,00	100%
Peó	2,00*	80%*

*La dedicació podrà ser d'un operari al 100% i un operari al 80% (o altres variants), o de 2 operaris al 90% segons decisió final dels STM.

Així doncs, els licitadors hauran de contemplar en les seves ofertes (com a mínim) aquesta evolució anual durant la durada del contracte, a saber:

Any 1:

- Costos de personal presentats per l'empresa actual contractista, any 2024.
- Incorporació de 2 peons amb dedicació del 10%

Any 2:

- Actualització costos del personal adscrit.

Any 3:

- Actualització costos del personal adscrit.
- Increment dedicació dels 2 peons adscrits del 10% al 50% de dedicació

Any 4:

- Actualització costos del personal adscrit.

Any 5 (Pròrroga):

- Actualització costos del personal adscrit.
- Increment dedicació dels 2 peons adscrits del 50% al 80% de dedicació

Alhora, com a mínim, cada any:

- El Contractista posarà com personal indirecte, un (1) tècnic, que assumirà les funcions d'Assessor en tractament de fitosanitaris. Pot ser el mateix Cap dels treballs.

Tot el personal que contracti el Contractista serà exclusivament a càrrec d'aquest. En cap cas l'Ajuntament adquirirà cap compromís ni obligació respecte al personal, el qual, si s'escau, serà indemnitzat per compte de el Contractista a l'acabament de contracte.

El Contractista aportarà el personal que calgui pel desenvolupament ordinari del contracte, tant si es manté la superfície actual de zones enjardinades com si aquesta s'amplia amb zones noves.

La responsabilitat executiva de la programació i execució dels treballs estarà a càrrec del Cap dels treballs nomenat pel Contractista, amb la dedicació necessària i amb la formació i l'experiència suficients en conservació i manteniment d'enjardinaments i instal·lacions de reg i drenatge, així com d'infraestructures i obra civil, i d'informàtica a nivell d'usuari, per exercir dita responsabilitat.

També li correspondran:

- La seguretat a tots els nivells
- La representació del Contractista davant de tercers en qualsevol assumpte relatiu als treballs contractats

- L'organització del personal aportat pel Contractista (distribució de funcions, assignació de facultats i responsabilitats, distribució i impulsó dels treballs, supervisió, recolzament i capacitat, avaluació del desenvolupament de les activitats encomanades i d'altres)
- La proposta de programació i control de les activitats per portar a terme tasques descrites en aquest estudi
- En general, la responsabilitat sobre totes aquelles activitats necessàries pel correcte desenvolupament del contracte.

Cal tenir present que l'execució d'alguns dels treballs a realitzar pel Contractista poden obligar a atendre urgències a qualsevol hora del dia o de la nit. El Contractista ho tindrà present en establir la seva organització de forma que, mantenint-se dins de la normativa legal vigent, es pugui atendre quan faci falta, per personal amb la competència que correspongui, les necessitats degudes a la realització dels treballs contemplats en aquest estudi, les emergències i qualsevol altra activitat que sigui necessària.

Sempre es podrà disposar del personal adequat, localitzant-lo mitjançant telèfon mòbil. Per tant els licitadors establiran la seva gestió de personal de tal forma que els treballs que hagin de portar-se a terme fora de la jornada laboral ordinària quedin igualment atesos que els que es portin a terme dintre d'ella. Haurà de tenir-se en compte per això les emergències, l'estacionalitat d'alguns treballs, la necessitat de realitzar alguns d'ells en dies i hores de baixa intensitat de trànsit inclussiu nocturnes i la continuïtat de prestació dels serveis per a aquells en què s'estableixi en les condicions d'execució.

Els preus no variaran en cap cas per raó de l'execució dels treballs dintre o fora de la jornada laboral ordinària (ni de l'horari encara que sigui nocturn), ni per raons del lloc en què es portaran a terme.

Els licitadors concretaran a la seva oferta el personal que, en les diferents èpoques de l'any i al llarg de la duració del contracte, es compromet a tenir dedicat a la prestació dels serveis i treballs contractats com equip fix, sense perjudici de la seva obligació de disposar en tot moment del personal que resulti necessari per a l'execució de les operacions definides en aquest estudi.

El Contractista complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal establertes en la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodologies d'execució de les operacions a dur a terme, compliran els requisits de les normes de seguretat i salut laboral.

El personal que realitzi les tasques que es descriuen en aquest PPT i que per qualsevol motiu hagin de desenvolupar els seus treballs a la via pública portaran vestits dotats de bandes retroreflectants de 5 cm d'amplada, dues als pantalons i dues a les mànigues i cos. El vestuari haurà de ser presentat pel licitador a la seva oferta i en tot cas haurà de tenir el vistiplau de la Direcció dels treballs, abans de la data de començament dels treballs.

Els treballs i serveis a executar en les zones enjardinades s'hauran de realitzar, quan afectin a la circulació de la via pública, amb les precaucions i elements de senyalització i protecció necessaris per a garantir la seguretat del propi personal, dels usuaris de la via i de tercers.

Si en el transcurs dels treballs es presentés alguna situació que pogués derivar en perillositat, es paraitzaran els treballs i es notificarà immediatament al Cap dels treballs i al Director del Contracte, perquè es puguin ordenar les actuacions necessàries que assegurin la seva continuïtat amb total seguretat. Es notificaran les restriccions d'ús degudes als treballs programats a la Direcció Facultativa.

Tot el personal que contracti el Contractista serà exclusivament a càrrec seu. En cap cas l'Ajuntament adquirirà cap compromís ni obligació respecte al personal, el qual, si s'escau, serà indemnitzat per compte de el Contractista a l'acabament del contracte.

És obligatòria la substitució de les vacances d'estiu, Nadal i Setmana Santa i altres causes d'absentisme (en el seu 100%). S'hauran de comunicar sempre prèviament per escrit al Director del Contracte (quadres de relació de personal adjuntant còpia dels corresponents RNT i RLC). En el cas de baixes, absentismes i altres s'hauran de comunicar immediatament en un termini de 24 hores en el moment en què es produeix i per escrit al Director del Contracte (quadres de relació de personal amb la corresponent documentació acreditativa).

Tots els casos de baixes, vacances, absentisme, indisposicions, etc. els haurà d'assumir el Contractista i sempre hauran de ser substituïts per personal especialitzat de la mateixa qualificació i vehicles i maquinària d'igual característiques mantenint sempre la mateixa dotació de recursos humans, vehicles, maquinària i materials.

Les tasques de treballs en alçada superior a 2,5 m. hauran d'estar controlades per un recurs preventiu anomenat per el Contractista, i els treballadors que realitzin les tasques en alçada hauran d'estar convenientment formats i equipats amb els EPI corresponents.

El Contractista haurà d'aportar el personal necessari per a cobrir totes les neteges i manteniments derivats dels actes socioculturals, que es celebrin al llarg de tot l'any, durant els dissabtes i diumenges dels caps de setmana i festius. La dotació de personal i la distribució hores d'aquest personal la definirà el Director del Contracte en funció de les necessitats que sorgeixin.

El personal que realitzi les tasques que es descriuen en aquest PPT i que per qualsevol motiu hagi de desenvolupar els seus treballs a la via pública portarà vestits dotats de bandes retroreflectants de 5 cm d'amplada, dues als pantalons i dues a les mànigues i cos i serà d'alta visibilitat. El vestuari haurà de ser presentat pel licitador a la seva oferta i en tot cas haurà de tenir el vistiplau de la Direcció dels treballs. En tot cas el vestuari del personal de el Contractista portarà uniformes d'acord amb el prescrit amb les directrius de la imatge corporativa de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arxidiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



El Contractista haurà de vetllar per la formació i reciclatge continuats del personal al servei de la contracta.

5.3. RECURSOS MATERIALS

El Contractista haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i estris necessaris per poder realitzar adequadament totes les funcions i treballs previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com pels subministraments i treballs diversos que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'empresa licitadora **presentarà relació detallada dels vehicles, maquinària, eines i elements mínims per a la contracta, així com les característiques tècniques i el percentatge de dedicació al servei a prestar.** Complint com a mínim:

Vehicles i Maquinària Permanents (adscrius, Nova adquisició)	UTS
Furgoneta auxiliar elèctrica 5 places	1
Camió lleuger caixa oberta 3,5 tones, amb bolquet 3 places	1
Segadora manual 56 amb recollida	2
Segadora plataforma 120 amb recollida	2
Grillo o similar	2
Desbrossadora manual	4
Tallabardisses	1
Motoserra poda	3
Motoserra tala	3
Bufador manual	4
Tot tipus d'eines per jardineria	SN

Aquests recursos materials seran de nova adquisició i caldrà contemplar la seva amortització a partir de l'any 2 fins la finalització del contracte (any 4), és a dir, en un període d'amortització de 3 anys.

Així doncs, els licitadors hauran de contemplar en les seves ofertes (com a mínim) aquesta evolució anual durant la durada del contracte, a saber:

Any 1:

- Lloguer o cessió dels equips per la correcta execució dels serveis requerits i ofertats.
- Costos d'explotació.

Any 2:

- Amortització dels recursos nous adscrius.
- Lloguer o cessió dels equips necessaris per complementar els serveis ofertats.

- Costos d'explotació.

Any 3:

- Amortització dels recursos nous adscrits.
- Lloguer o cessió dels equips necessaris per complementar els serveis ofertats.
- Costos d'explotació.

Any 4:

- Amortització dels recursos nous adscrits.
- Lloguer o cessió dels equips necessaris per complementar els serveis ofertats.
- Costos d'explotació.

Any 5:

- Lloguer o cessió dels equips per la correcta execució dels serveis requerits i ofertats.
- Costos d'explotació.

Tots els vehicles i maquinària adscrits a les contractes a temps complert seran de nova adquisició (vehicles de primera matriculació), i han d'estar adaptats i condicionats a la normativa vigent i en concret al RD1215, per la seva normalització en seguretat i incidir en la millora continuada de béns i actuacions ambientals. Igualment s'exigeix que estiguin en perfecte estat de funcionament i de conservació.

El Contractista farà una presentació als serveis tècnics municipals de tots els vehicles i màquines que es posin a disposició del servei a l'inici del contracte, i una presentació, dins dels primers tres mesos de la segona anualitat del contracte, de tots els vehicles i maquinària nous.

Els vehicles i la maquinària destinats al 100% a la contracta no podran compartir-se amb altres contractes.

Es valorarà l'aportació de vehicles i maquinària sostenibles, operatius, funcionals, i adequats al servei a prestar. **Les empreses licitadores aportaran relació detallada dels vehicles, maquinària i eines que es comprometin a adscriure al servei (junt amb les corresponents fitxes tècniques).**

Tots els transports que motivin els treballs i subministraments contractats en les feines de neteja i manteniment de les zones, així com la mobilitat necessària per als treballadors, són a compte de el Contractista i s'entenen compresos en els preus ofertats.

Així mateix estan inclosos totes les despeses de funcionament i manteniment dels vehicles i maquinària (inclosos assegurances, neteja, conservació, recanvis, així com carburants, olis, greixos i anticongelants necessaris per al funcionament de la maquinària, i també l'energia pel funcionament de les instal·lacions pròpies del Contractista) es considerarà inclòs en el preu ofert per cadascuna de les operacions.

Els vehicles que utilitzi, tindran les condicions necessàries per al fi al qual són destinats, amb referència a la seguretat i les conveniències d'estètica urbana i condicions sanitàries.

Els vehicles autoritzats hauran d'anar pintats i retolats amb la imatge corporativa, segons models de vehicle i maquinària, homologats per l'ajuntament. El color de pintura i model a pintar serà indicat per l'Ajuntament i no es podrà emprar per a activitats que no siguin per aquesta contracta. Així mateix, tots ells portaran senyal d'emergència giratòria homologades.

En cas d'existència de vehicles i maquinària malmesa o al taller, caldrà substituir en un període de temps mínim de 24 hores.

En tot cas la maquinària serà motiu d'inspecció, en un termini de tres mesos des del dia de la realització de l'Acta de Replanteig. En cas de que el número i/o qualitat de la mateixa no fos la mínima requerida per aquest PPT o la presentada a la oferta del Contractista, no es podrà aixecar la esmentada acta amb caràcter positiu.

Les màquines i vehicles disposaran de radiotelèfon i/o telèfon mòbil que permetin comunicar-se amb el Cap de Treballs i amb la Direcció Facultativa.

Tots els vehicles i maquinària utilitzada pel Contractista per a la realització de les activitats incloses en el present PPT, estaran dotats de llums llamegants que hauran de funcionar en els períodes de treball. A més, aquells que puguin circular per carretera portaran la il·luminació exigida per la legislació vigent en matèria de circulació viària.

A més, tota la maquinària utilitzada en el Contracte haurà de complir les Directives Europees sobre seguretat de la maquinària vigents.

Alhora, els licitadors també haurà d'indicar en les seves propostes els altres recursos que no s'adscriuran al contracte, podent ser propietat o disposar-los en concepte de lloguer, però que caldrà tenir a disposició per altres serveis específics, a saber:

Vehicles i Maquinària Estacional (no adscrits, propietat del Contractista o lloguer)	UTS
Camió cuba per reg, o cubà remolcada	SN
Cuba o dipòsit per fumigació i aplicació de plaguicides	SN
Tractor segador de braç articulat	SN
Camió cistella per alçades fins a 10 metres.	SN
Altra maquinària de caràcter complementari i/o auxiliar	SN

Així doncs, el Contractista aportarà la maquinària i els mitjans auxiliars que calguin pel desenvolupament ordinari i extraordinari del contracte, tant si es manté la superfície actual de zones enjardinades com si aquesta s'amplia amb noves zones.

El Contractista podrà utilitzar les boques de reg instal·lades en els jardins i sectors limítrofs, sempre que aquestes siguin de propietat municipal. Qualsevol ús que no sigui l'apropiat, així com la utilització de les xarxes d'abastament no municipals seran per compte i risc de el Contractista, que haurà de respondre en el seu cas de la infracció comesa.

5.4. CENTRE DE TREBALL

El Contractista haurà de disposar d'un local que serveixi com base d'operacions. En aquest local els operaris disposaran de tots els elements de seguretat i salut laboral obligatoris per la legislació vigent. A més disposarà de l'espai suficient per guardar la maquinària assignada al contracte que en cap cas podrà ocupar, fora de l'horari laboral, la via pública. En cap cas els desplaçaments des del centre de treball es consideraran dins de l'horari efectiu de treball, procedint-se com a mínim, al seu descompte de la certificació mensual en cas d'incompliment.

5.5. PUNTS DE DESTÍ FINAL

Tots els productes, materials, objectes, residus i deixalles que s'originin o es recullin amb motiu de la realització de les activitats objecte d'aquest estudi, seran transportades pel Contractista als corresponents centres autoritzats.

El Contractista resta obligat a recollir, retirar i transportar fins a planta de compostatge o dipòsit controlat autoritzat tots els residus i restes de tot tipus resultants dels treballs contractats o de les activitats empresarials que realitzin, a quin efecte hauran de disposar dels mitjans necessaris per a procedir a la seva retirada immediata.

Tots els residus es retiraran simultània i coordinament en el moment que s'estiguin realitzant els treballs i sota cap concepte es permetrà que les restes d'esporga, de sega o desbrossada, d'arrabassament, de tala o d'extracció de soques, etc. estiguin al carrer més de 3 hores després de finalitzades les tasques.

El cost de la retirada, tractament i abocament està inclòs en els preus de les operacions, amb independència de la quantitat dels mateixos, i correspon al Contractista la localització dels abocadors i el pagament de les despeses derivades de la seva utilització, inclosos els possibles costos de restauració mediambiental.

Queda expressament prohibit i serà motiu de sanció abocar les deixalles que es produeixin com a conseqüència del desenvolupament de les tasques de conservació previstes al present contracte, als contenidors de recollida de RSU i papereres situats a la via pública.

5.6. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El Contractista haurà de sol·licitar dels organismes i/o persones corresponents, amb l'antelació necessària perquè no presentin dificultats pel compliment del programa de treballs, tots els permisos i Llicències propis del Contractista que es necessitin. Les despeses d'obtenció d'aquests permisos i llicències i tota la seva tramitació serà a càrrec del Contractista.

S'estableix l'obligació de fer una campanya anual de conscienciació cívica relacionada amb l'objecte del present contracte. Aquesta campanya serà consensuada amb l'Ajuntament tant des del punt de vista de contingut com econòmic. El cost d'aquesta campanya estaria dins del preu del contracte.

6. COMPROVACIÓ DEL COMPLIMENT DEL CONTRACTE I QUALITAT

L'Ajuntament de La Roca del Vallès utilitzarà els mitjans que estimi oportuns, interns i/o externs, per a comprovar el compliment de les condicions establertes en el contracte, tan de l'execució pròpiament dita, com de les operacions per a la seva programació i lliurament d'informació.

És obligació del Contractista donar, a tal efecte, totes les facilitats que li siguin requerides, tan per a la revisió dels treballs executats com posar a la disposició dels que els portin a terme les comprovacions de tota la documentació de programació i seguiment que ha d'establir el Contractista per a servir de base a la informació lliurada.

Les comprovacions contemplaran, principalment, els següents punts:

- Grau de compliment dels compromisos adquirits pel Contractista en la seva oferta d'organització i mitjans per a realitzar els treballs .
- Formulació dels programes de treballs amb dedicació suficient de medis i amb el menor cost possible.
- Compliment de programació d'operacions programades i realització dels treballs extraordinaris que siguin necessaris.

- Execució d'operacions i unitats d'obra d'acord amb les condicions d'execució que s'estableixin per a cadascuna d'elles en el present estudi.
- Revisions efectuades en compliment dels reglaments sectorials que siguin d'aplicació als elements a conservar.
- Formulació puntual i correcta de tota la documentació prescrita, tant la que es refereix a mitjans emprats, com a nivells de tot tipus de qualitat assolits, com a amidaments i condicions de treballs executats.
- Formulació puntual i correcta de la informació trimestral.
- Grau de consecució dels nivells de qualitat.
- Altres que es considerin rellevants pels STM

L'Ajuntament implantarà un sistema de millora contínua que, a través de l'obtenció d'informació i l'anàlisi permanent dels serveis prestats, possibiliti l'adaptació d'aquests d'acord amb l'evolució tecnològica del sector i les necessitats que es detectin a partir dels estudis i dades extretes. Els serveis tècnics podran efectuar les propostes d'actualització, millora o modificació dels serveis que considerin convenients per augment o disminució de freqüències i/o equips amb el corresponent augment o disminució econòmica, tot exigint la seva tramitació i aprovació el compliment del contracte i restant legislació aplicable.

El sistema de millora contínua dels serveis inclou les tasques següents:

- L'elaboració d'uns indicadors de qualitat consensuats amb el Contractista.
- La vigilància dels indicadors de qualitat bàsics.
- La confecció de nous plànols i dimensió dels serveis, anàlisi de canvis, etc.
- El manteniment de la base d'informació anual del servei a nivell de resultats globals de producció de residus, qualitat, queixes i suggeriments presentats, etc.
- El seguiment del dimensionament dels serveis i l'anàlisi, estudi i proposta d'adequacions o modificacions en funció de les necessitats detectades.
- L'elaboració de propostes d'optimització dels recursos disponibles.

- La planificació de rutes i tasques dins del procés de millora constant i la prestació de determinats serveis en funció de les necessitats puntuals.

En els supòsits en què sigui necessari, l'Ajuntament, conjuntament amb el Contractista, definirà indicadors de qualitat dins el termini màxim de 6 mesos a comptar des de la data d'adjudicació del contracte.

El procediment de comprovació i avaluació dels nivells de qualitat de les prestacions es portarà a terme mitjançant un sistema d'observacions regulars i periòdiques que ha de permetre detectar, identificar, verificar, corregir i penalitzar, si procedeix, els defectes en l'execució dels serveis que comportin incompliment dels estàndards de qualitat establerts en aquest plec.

Els treballs executats s'abonaran mitjançant certificacions mensuals en base al control de qualitat i de compliment de contracte realitzat.

Totes aquelles deficiències detectades (en base, i no de forma limitant, als nou punts indicats en aquesta clàusula), es penalitzaran en base als preus unitaris presentats, d'acord amb l'aplicació dels barems de qualitat. La certificació mensual s'emetrà a partir d'aquest control de qualitat i seguiment dels serveis per part de personal intern i/o extern de l'Ajuntament de La Roca del Vallès.

No serà objecte de valoració qualsevol augment d'obra sobre el previst en aquest estudi degut a la forma i condicions de l'execució per part del Contractista. Així mateix si el Contractista executés treballs de dimensions més grans de les previstes, o executés, sense prèvia autorització, treballs no previstos no tindrà dret a que se li aboni cap quantitat pels excessos que per aquests motius resultessin executats, amb independència de la facultat del Director del Contracte de poder optar entre obligar-li a efectuar les correccions que procedeixin o admetre l'executat.

7. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El Contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.

En el supòsit de concurrència de treballadors del Contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del Contractista de serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



L'Ajuntament facilitarà al Contractista els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El Contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004: Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva, Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball així com qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.

8. ALTRES TREBALLS

L'Ajuntament de La Roca del Vallès o tercers degudament autoritzats, podran realitzar amb mitjans propis o a través de tercers a les zones enjardinades objecte d'aquest PPT, amb l'obligació del Contractista prestar la col·laboració necessària per al desenvolupament dels mateixos en la forma que ordeni el Director del Contracte i dintre del marc d'obligacions establertes en aquest estudi.

9. INICI DELS TREBALLS

Com pas previ a l'inici dels treballs es realitzaran les següents comprovacions per part del director del contracte i del contractista, de les quals se'n deixarà constància en una acta d'inici del servei:

- Que el Contractista disposa del local, de la maquinària, del personal i dels mitjans auxiliars que es preveuen a aquest PPT i la seva oferta.

Aquesta tasca podrà designar-se a una empresa externa, si així ho consideren oportú els STM.

L'acte per dur a terme aquestes comprovacions es farà el dia hàbil següent al de signatura del contracte.



ANNEX N°1. PREUS UNITARIS PER A LES UNITATS ASSOCIADES

Preus unitaris de materials (indicar cost unitat)	Preu €/Ut màxim
Subministrament de tapa rodona i marc quadrat, de fosa, fins Ø60 cm	64,32
Tapa i marc de fosa quadrats de 30x30 cm	6,84
Tapa i marc de fosa quadrats de 40x40 cm	8,21
Tapa i marc de fosa quadrats de 50x50 cm	19,16
Tapa i marc de fosa quadrats de 60x60 cm	24,63
Canal i reixa cargolada de fosa	20,53
Canal i reixa cargolada de fosa	27,37
Canal i reixa cargolada de fosa	42,42
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x200 mm	13,68
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x250 mm	19,16
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x300 mm	20,53
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x350 mm	27,37
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x400 mm	30,11
Reixa interceptora d'aigües de fosa de 750x500 mm	39,68
Banc tipus romàntic o similar de 2 m de longitud	125,90
Banc tipus Europe o similar de 2 m de longitud, amb peus de fosa	253,16
Banc tipus Paris o similar de 2 m de longitud, amb peus de fosa	216,20
Paperera tipus Barcelona o similar de 60 l de capacitat i Ø40 cm	45,15
Paperera tipus Tramuntana o similar de 60 l de capacitat i Ø40 cm	173,79
Paperera tipus Salou o similar de 40 l de capacitat i Ø42 cm	130,00
Distribuïdor de bosses per a excrements canins de Ø15 cm i h16 cm	390,00
Jardineria tipus Barcelona o similar de Ø135 cm i h50 cm de fosa	260,00
Jardineria tipus Barcelona o similar de Ø90 cm i h45 cm de fosa	157,37
Font tipus romàntica o similar de fosa d'1 m d'alçada i una aixeta	273,68
Font tipus Galdana o similar de fosa d'1 m d'alçada i una aixeta	275,05
Font tipus Vendôme o similar de fosa d'1 m d'alçada, Ø20 cm i una aixeta	821,05
Reixa per a escossell tipus Impu o similar de 100x100 cm i dues peces de fosa	102,63
Reixa per a escossell de 100x100 cm	51,16
Reixa per a escossell de 80x80 cm	38,31
Reixa per a escossell circular Øinterior 80 cm i Øexterior 126 cm	79,36
Reixa per a escossell circular Øinterior 45 cm i Øexterior 126 cm	102,63
Reixa per a escossell circular Øinterior 45 cm i Øexterior 101 cm	61,58
Pilona tipus esfera o similar de fosa amb imprimació i pintura negra	41,05
Pilona tipus Via Júlia o similar de fosa amb imprimació i pintura negra	34,21
Pilona tipus Sant Feliu o similar de fosa amb imprimació i pintura negra	28,74
Reixa i marc abatible tipus Impu o similar de 840x340 mm	19,16
Reixa i marc abatible tipus Teide o similar de 810x350 mm	28,74
Embornal de 70x30 cm i 100 cm d'alçada	75,26
Embornal de 70x30 cm i 75 cm d'alçada	61,58
Pericó prefabricat de 34x34 cm i 50 cm d'alçada	41,05
Pericó prefabricat de 54x54 cm i 50 cm d'alçada	54,74

Preus unitaris de recursos humans (indicar: cost empresa anual, cost hora i cost jornada)	Preu €/h màxim
Encarregat	26,73
Oficial	20,01
Jardiner	19,32
Auxiliar Jardiner	18,34
Peó	14,67





Preus unitaris de vehicle i maquinària (indicar cost unitat, cost hora i cost jornada)	Preu €/h màxim
Furgoneta auxiliar elèctrica 5 places	5,14
Camió lleuger caixa oberta 3,5 tones, amb bolquet 3 places	6,25
Camió cuba per reg, o cubà remolcada	7,40
Hidronetejadora	0,20
Segadora manual 56 amb recollida	0,65
Segadora plataforma 120 amb recollida	1,98
Grillo o similar	2,86
Desbrossadora manual	1,90
Tallabardisses	0,13
Motoserra poda	0,45
Motoserra tala	0,60
Bufador manual	0,42
Excavadora mixta	45,24
Mini excavadora	28,79
Cuba o dipòsit per fumigació i aplicació de plaguicides	0,31
Tractor segador de braç articulat	24,63
Camió cistella per alçades fins a 10 metres.	12,50

Preus unitaris operacions addicionals	Unitat	Preu €/Ut màxim
Sega de canyissars	m ²	0,29
Sega	m ²	0,12
Treballs forestals	m ²	0,29
Esporgada d'arbres (addicional)	Ut	0,29

Per als preus unitaris no contemplats en aquesta taula s'utilitzaran els preus de venda del material o del producte, o de prestació del servei subcontractat, que s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de la factura de compra.

A aquests preus s'aplicarà el percentatge de despeses generals i de benefici industrial que s'apliquin a la globalitat del contracte.

Els pressupostos dels treballs seran aprovats pel director del contracte amb caràcter previ a la seva execució.



ANNEX N°2: PLANIFICACIÓ MÍNIMA ANUAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE ZONES VERDES SEGONS ESPAIS OBJECTE DEL CONTRACTE

ROCA CENTRE

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
RC	ZV					
	16	CONCESIONARI	PARC CARRER BONAIGUA	1.608,00	C1	
	15	CONCESIONARI	PARC CARRER MARAGALLS	933,00	C1	
	10	CONCESIONARI	PARC CARRER GUILLERIES	1.254,00	C1	
	2	CONCESIONARI	PARC CARRETERA	14.989,00	C1	
	3	CONCESIONARI	VERNEDA	6.809,00	C2	
	13	PENDENT DESENVOLUPAR	DIPÒSIT AIGUA	184,00	-	
	87	CONCESIONARI	ACCÉS CAN COLET/CAN BORRELL	47,00	C1	
	5	CONCESIONARI	ACCÉS DEPURADORA	2.945,00	C2	
	11	CONCESIONARI	ZONA CASETES OBRA	1.622,00	C2	
	9	CONCESIONARI	BOSC CARRER FONT DE LA SALUT	5.031,00		
	17	CONCESIONARI	PENDENT DE DESENVOLUPAR	596,00	C3	
	18	CONCESIONARI	PENDENT DE DESENVOLUPAR	756,00	C3	
	19	CONCESIONARI	LATERAL TORRENT 1	5.248,00	C3	
	20	CONCESIONARI	LATERAL TORRENT 2	1.405,00	C3	
	21	CONCESIONARI	LATERAL TORRENT 3	7.380,00	C3	
	1	CONCESIONARI	CARRER COLLFORMIC	938,00	C3	
	47	CONCESIONARI	PARC CAPRABO	7.513,00	C3	
	48	CONCESIONARI	PARTERRE DAVANT ROTONDA	745,00	C1	
	28	CONCESIONARI	PARTERRE DAVANT SALA POLIVALENT	430,00	C1	
	30	CONCESIONARI	PARC PLA DE LES HORTES ESCOLA	3.728,00	C1	
	23	PENDENT DESENVOLUPAR	PARC FLUVIAL PLA DE LES HORTES	30.145,00	C1	
		RC	VI	85	CONCESIONARI	LATERAL PUIGMAL I BONAIGUA
	84	PENDENT DESENVOLUPAR	LATERAL FINAL CARRER MATAGALLS	165,00	-	
	76	CONCESIONARI	PAS CARRER TAGAMANENT 1	309,00	C2	
	77	CONCESIONARI	PAS CARRER TAGAMANENT 2	164,00	C2	
	78	CONCESIONARI	PARC CARRER RAGAMANENT	445,00	C1	
	70	CONCESIONARI	PAS CAN COLET 1	169,00	C1	
	71	CONCESIONARI	PAS CAN COLET 2	562,00	C1	
	74	CONCESIONARI	PAS CAN COLET 3	1.124,00	C1	
	75	CONCESIONARI	PAS CAN COLET 4	241,00	C1	
	73	CONCESIONARI	PAS	101,00	C2	
	79	CONCESIONARI	ROTONDA CARRER CADÍ	441,00	C1	
	60	CONCESIONARI	ACCÉS CARRER COLLFORMIC	43,00	C2	
	66	CONCESIONARI	LATERAL GURT I COPONS 1	43,00	C1	
	67	CONCESIONARI	LATERAL GURT I COPONS 2	967,00	C1	
	68	CONCESIONARI	LATERAL GURT I COPONS 3	243,00	C1	
	69	CONCESIONARI	LATERAL GURT I COPONS 4	177,00	C1	
	61	CONCESIONARI	ILLETA ACCÉS 1	10,00	C2	
	62	CONCESIONARI	ILLETA ACCÉS 2	18,00	C2	
	63	CONCESIONARI	ILLETA ACCÉS 3	37,00	C2	
	64	CONCESIONARI	LATERAL ACCÉS	317,00	C2	
	72	CONCESIONARI	LATERAL GURT I COPONS 5	278,00	C1	
	86	CONCESIONARI	PARADA BUS	135,00	C1	
	88	CONCESIONARI	PARC FLUVIAL CARRER INDÚSTRIA	8.837,00	C1	
	81	CONCESIONARI	DAVANT ESCOLA MOGENT	2.444,00	C2	
	82	CONCESIONARI	ROTONDA CAPRABO	715,00	C1	





RC	EQ	4	CONCESIONARI	CARRER FONT DE LA SALUT	10.169,00	C3
		29	CONCESIONARI	PARTERRE DAVANT ESCOLA	179,00	C1
		46	CONCESIONARI	APARCAMENT PAVELLÓ	3.668,00	C1
		22	PENDENT DESENVOLUPAR	EQUIPAMENT PARC FLUVIAL	3.521,00	-
RC	ST	6	CONCESIONARI	PERÍMETRE DEPURADORA I ACOPI	1.822,00	C2
		12	PENDENT DESENVOLUPAT	DIPÒSIT AIGUA	558,00	-
		14	CONCESIONARI	CARRER GUILLERIES	408,00	C3
		49	SENSE ACTUACIÓ	PRIVAT (SUBESTACIÓ ENDESA)	12.323,00	-

LA TORRETA

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
LT	ZV	1	SENSE ACTUACIÓ	Can Granota	13.432,00	-
		2	SENSE ACTUACIÓ	Can Granota	7.487,00	-
		3	SENSE ACTUACIÓ	Els 40 Pins	20.071,00	-
		6	SENSE ACTUACIÓ	Marge verd cr. Santa Maria del Jaire	917,00	C2
		14	CONCESIONARI	Solar Roca-2	10.469,00	C3
		15	CONCESIONARI	Solar Roca-2	6.465,00	C3
		16	CONCESIONARI	Solar Roca-2	15.244,00	C3
		18	CONCESIONARI	Solar Roca-2	2.840,00	C2
		19	CONCESIONARI	Plaça Vallderiof	3.474,00	C1
		20	CONCESIONARI	Bosquet darrera Can Tàpies	3.920,00	C2
		21	CONCESIONARI	Parc del Cargol	11.273,00	C1
		22	CONCESIONARI	Plaça de la ametllers	1.625,00	C2
		23	CONCESIONARI	Zona verda darrera habitatge protegit	1.445,00	C1
		24	CONCESIONARI	Parc Vallderiof	25.585,00	C1
		28	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	2.304,00	C3
		29	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	1.572,00	C3
		31	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	6.272,00	C3
		32	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	722,00	C3
		34	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	1.922,00	C3
		35	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	9.755,00	C3
		36	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	741,00	C3
		37	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	12.461,00	C3
		38	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	3.195,00	C3
		41	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	9.787,00	C3
		43	SENSE ACTUACIÓ	Solar Polígon industrial Vallderiof	1.872,00	-
LT	VI	49	CONCESIONARI	Illeta costat tanatori Granollers	123,00	C2
		50	CONCESIONARI	Illeta costat CAP	46,00	C2
		51	SENSE ACTUACIÓ	Pas al dipòsit	72,00	-
		54	CONCESIONARI	Parterra carrer Costa Brava	92,00	C2
		55	CONCESIONARI	Rotonda UA19-LT	799,00	C1
		56	CONCESIONARI	Illeta UA19	594,00	C3
		57	CONCESIONARI	Rotonda LT-Granollers	937,00	C1
		58	CONCESIONARI	Parterra cr. Costa Brava	179,00	C1
		59	CONCESIONARI	Marge cr. Costa Brava	701,00	C3
		60	CONCESIONARI	Zona infantil Roca-2	1.019,00	C1
		62	CONCESIONARI	Marge cr. Venezuela	157,00	C3
LT	EQ	5	SENSE ACTUACIÓ	Petanca zona esportiva	2.459,00	-
		7	SENSE ACTUACIÓ	Can Granota	3.736,00	-
		8	SENSE ACTUACIÓ	Can Granota	22.930,00	-
		9	CONCESIONARI (exterior)	CAP, església, solar	1.907,00	C2
		10	CONCESIONARI (z. pública)	CEIP (escola de dalt)	1.769,00	C2
		11	SENSE ACTUACIÓ	Dipòsit	699,00	-
		12	CONCESIONARI	Casal d'avis Can Tàpies	2.129,00	C2
		13	CONCESIONARI (z. pública)	CEIP (escola d'abaix-casa dels mestres)	28,00	C2

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació 36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001

Data document: 19/03/2024

Url de validació <https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





		17	CONCESIONARI	Solar Roca-2	3.105,00	C2
		25	CONCESIONARI	Polígon industrial Vallderiof	6.954,00	C3
		45	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	9.687,00	C3
		47	CONCESIONARI	Solar Roca-2	2.993,00	C3
LT	ST	4	SENSE ACTUACIÓ	La Miranda	4.357,00	-
		33	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	919,00	C3
		42	CONCESIONARI	Solar Polígon industrial Vallderiof	3.485,00	C3
		48	SENSE ACTUACIÓ	Solar Roca-2	1.195,00	-

SANTA AGNÈS

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
SA	ZV	41	CONCESIONARI	ACCÉS SPR5	4.356,00	C2
		55	CONCESIONARI	PERIMETRAL SPR5	1.361,00	C3
		39	CONCESIONARI	PARC SPR5	11.178,00	C1
		40	CONCESIONARI	FINAL SPR5	265,00	C3
		20	CONCESIONARI	ENTRADA UA14	438,00	C3
		19	CONCESIONARI	ACCÉS MOLÍ	563,00	C3
		18	CONCESIONARI	PLAÇA FONTANELLES	2.098,00	C1
		6	CONCESIONARI	PLAÇA UA13a	4.211,00	C1
		8	CONCESIONARI	FINAL UA13a	618,00	C1
		5	SENSE TRACTAMENT	PENDENT DESENVOLUPAR	3.367,00	-
		27	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	1.629,00	C1
		28	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	757,00	C1
		29	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	1.242,00	C1
		31	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	1.581,00	C1
		32	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	2.139,00	C1
		11	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	7.809,00	C1
		13	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	2.207,00	C1
		14	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	1.686,00	C1
		15	CONCESIONARI	PARC AV. SOLELL	3.006,00	C1
		34	CONCESIONARI	PARC CAMÍ ERMITA	2.148,00	C1
		36	CONCESIONARI	LATERAL CAMÍ ERMITA	839,00	C3
		22	CONCESIONARI	PARC PETIT CAMÍ ERMITA	691,00	C1
		37	CONCESIONARI	PARC CARRER NOGUERES	774,00	C1
		21	CONCESIONARI	PARC CARRER PI GROS	992,00	C1
SA	VI	42	CONCESIONARI	VORERA SPR5	402,00	C3
		56	CONCESIONARI	CAMÍ	722,00	C3
		51	CONCESIONARI	PONT CARRETERA	1.041,00	C3
		52	CONCESIONARI	PONT CARRETERA	1.000,00	C3
		53	CONCESIONARI	PONT CARRETERA	998,00	C3
		54	CONCESIONARI	PONT CARRETERA	1.215,00	C3
		45	CONCESIONARI	PG. TORRENT	927,00	C2
		46	CONCESIONARI	PG. TORRENT	783,00	C2
		47	CONCESIONARI	PG. TORRENT	513,00	C2
		48	CONCESIONARI	PG. TORRENT	408,00	C2
		49	CONCESIONARI	PG. TORRENT	278,00	C2
		25	CONCESIONARI	MITJERA AV. SOLELL	73,00	C2
		23	CONCESIONARI	ROTONDA UA13a	73,00	C1
		26	CONCESIONARI	ROTONDA CAMP FUTBOL	129,00	C1
		30	CONCESIONARI	ROTONDA AV. SOLELL	79,00	C1
		12	CONCESIONARI	PAS	590,00	C1
		33	CONCESIONARI	PAS	534,00	C1
		35	CONCESIONARI	ACCÉS CAMÍ ERMITA	89,00	C3
		50	CONCESIONARI	LATERAL PG. VINYES	600,00	C3
		43	SENSE TRACTAMENT	CAMÍ SANT CARLES	2.303,00	-





		44	SENSE TRACTAMENT	SORTIDA SANT CARLES	8.339,00	-
SA	EQ	38	CONCESIONARI	ESCOLA SANTA AGNÈS (ZONA EXTERIOR)	2.841,00	C2
		55	SENSE TRACTAMENT	MOLÍ	4.873,00	-
		4	SENSE TRACTAMENT	CENTRE CÍVIC	763,00	-
		3	SENSE TRACTAMENT	CENTRE CÍVIC	893,00	-
		9	CONCESIONARI	SOLAR	6.068,00	C3
		10	CONCESIONARI	CAMP FUTBOL (TALUSOS)	10.347,00	C3
		24	CONCESIONARI	PISCINA (TALUSOS I PARCEL·LA ADJACENT)	8.842,00	C3
		2	CONCESIONARI	HORTA RECTORIA	6.771,00	C2
SA	ST	56	SENSE TRACTAMENT	COSTAT MOLÍ	38,00	-
		17	SENSE TRACTAMENT	E.T. UA14	99,00	-
		7	CONCESIONARI	FINAL UA 13a	87,00	C2
		16	CONCESIONARI	ET PG. VINYES	223,00	C3

CAN MASSAGUER

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
CM	ZV	1	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER	3.285,00	C3
		3	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER	711,00	C1
		4	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER	10.662,00	C3
		5	SENSE ACTUACIÓ	CAN MASSAGUER (NO EXECUTAT)	689,00	-
		7	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	940,00	C3
		9	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	150,00	C3
		10	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	1.491,00	C3
		11	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	4.351,00	C3
		12	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	125,00	C3
		15	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	683,00	C3
		17	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	87.457,00	C3
		19	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	22.029,00	C3
		23	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	96,00	C3
		24	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	1.216,00	C3
CM	VI	6	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER	666,00	C3
CM	EQ	8	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	5.337,00	C3
		13	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	14.717,00	C3
		14	CONCESIONARI	CANT FONT PERERA	25.588,00	C3
CM	ST	14	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER INDUSTRIAL	1.024,00	C3
		2	CONCESIONARI	CAN MASSAGUER	878,00	C3
		16	CONCESIONARI	CAN FONT PARERA	1.307,00	C3
		18	CONCESIONARI	CAN FONT PARERA	322,00	C3
		20	CONCESIONARI	CAN FONT PARERA	1.896,00	C3
		21	CONCESIONARI	CAN FONT PARERA	3.389,00	C3
		22	CONCESIONARI	CAN FONT PARERA	498,00	C3

VILALBA

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
VB	ZV	1	CONCESIONARI	VILALBA	150.089,00	C3
		2	CONCESIONARI	VILALBA	49.370,00	C3
VB	EQ	3	CONCESIONARI	VILALBA	47.350,00	C3
		4	CONCESIONARI	VILALBA	3.281,00	C3





CAN JORN

CODI			Énfasis	DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
CJ	ZV	1		CONCESIONARI	solar	25.258,00	C3
		3		CONCESIONARI	solar	860,00	C3
		5		CONCESIONARI	solar		C3
		9		CONCESIONARI	solar	13.565,00	C3
		12		CONCESIONARI	solar	1.561,00	C3
		13		CONCESIONARI	solar	677,00	C3
CJ	VI	2		CONCESIONARI	solar	217,00	C3
		6		CONCESIONARI	solar	225,00	C3
		10		CONCESIONARI	solar	1.885,00	C3
		11		CONCESIONARI	solar	1.665,00	C3
CJ	EQ	8		CONCESIONARI	8963		C3
CJ	ST	4		CONCESIONARI	solar	1.255	C3
		7		CONCESIONARI	dipòsit	932	C3
		14		SENSE ACTUACIÓ	solar	1.024	-

SANT CARLES

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
SC	ZV	2	CONCESIONARI	solar	30.698,00	C3
SC	VI	3	CONCESIONARI	solar	548,00	C3
SC	EQ	1	CONCESIONARI	solar	12.618,00	C3

LA PINEDA

CODI			DESCRIPCIÓ	IDENTIFICADOR	SUPERFÍCIE	TR
LP	ZV	1	CONCESIONARI	solar	1.822,00	C3
		2	CONCESIONARI	solar	1.881,00	C3



ANNEX N°3: PLANIFICACIÓ MÍNIMA ANUAL DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE L'ARBAT PÚBLIC VIARI SEGONS ESPAIS OBEJCTE DEL CONTRACTE

ZONES	NUCLI	NOM- ESPAI	MESOS											
Z. URBANA	LA TORRETA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x6)	216	ESCOSSELLS												
(6x6x5)	temporada	ARBAT VIARI												
Z. URBANA	ROCA CENTRE		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(3x6x80)	temporada	ARBAT VIARI												
Z. URBANA	ROCA 2		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x2)	72	ESCOSSELLS												
(2x6x4)	temporada	ARBAT VIARI												
Z. URBANA	STA. AGNÈS		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(2x6x5)	temporada	ARBAT VIARI												
(6x6x10)	360	ESCOSSELLS												
Z. URBANA	LA PINEDA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(4x6x2)	48	ESCOSSELLS												
(2x6)	12	ARBAT VIARI												
Z. URBANA	VILALBA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x5)	180	ESCOSSELLS												
(2x6x10)	temporada	ARBAT VIARI												
Z. URBANA	COLET/BORELL		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x6)	210	ESCOSELLS												
(2x6x5)	temporada	ARBAT VIARI												
POLIGON	MASSAGER		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x3x3)	54	ESCOSSELLS												
(2x2x15)	temporada	ARBAT VIARI												
POLIGON	VALLDORIOLF		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x5)	180	ESCOSSELLS												
(2x3x10)	temporada	ARBAT VIARI												
POLIGON	CAN JORN		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(6x6x2)	72	ESCOSSELLS												
(2x3x10)	temporada	ARBAT VIARI												
LLEGENDA														
Manteniment i Conservació mensual. En el cas de l'arbat, aquest manteniment es perllongarà al llarg dels dies fins a la finalització de la feina.														
Manteniment i Conservació a realitzar durant la primera quinzena del mes. Sovint per necessitat de preparació de festes majors/actes/etc.														
Manteniment i Conservació a realitzar durant la segona quinzena del mes. Sovint per necessitat de preparació de festes majors/actes/etc.														

ANNEX N°4: CARTOGRAFIA DE SUPORT

1. LT-1 / LT-2- Plànol de detall de l'àmbit de la Torreta i Roca-2
2. RC-1 / RC-2- Plànol de detall de l'àmbit de Can Colet, Can Borrell i la Roca Centre.
3. SA- Plànol detall de Santa Agnès de Malanyanes
4. CM-1 / CM-2 – Plànol de detall de Can Massaguer i Can Font de la Parera
5. CJ – Plànol de detall de Can Jorn
6. VB – Plànol de detall de Vilalba
7. SC / LP – Plànol de detall de Sant Carles i de la Pineda

	Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
	Codi Segur de Validació	36e825f1863a4eafaf8a0a13116e75c4001	Data document: 19/03/2024
	Url de validació	https://sedesimplifica01.abiscloud.com/absis/idi/arx/diariabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=027	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

